Proc. Administrativo 1.703/2026

De: SUELLEN A. - SG-FUNTAT

Para: SADM-DEPCOMPR - Departamento de Compras

Data: 26/02/2026 às 13:23:55

Setores (CC):

SADM-DEPCOMPR

Setores envolvidos:

SG-FUNTAT, SADM-DEPCOMPR

DFD MARMITEX

Secretaria:*:
FUNTAT

Secretário responsável*:
Suellen da Silva André

E-mail da secretaria:*:
funtat@aparecidadotaboado.ms.gov.br

Telefone e Ramal da secretaria:*:
67-20240047

Objeto da contratação:*:
FORNECIMENTO DE MARMITEX, CONFORME AS NECESSIDADES DA ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA MUNICIPAL.

Descrição da necessidade/Justificativa da contratação:*:
A contratação de fornecimento de marmitex faz-se necessária para atender à demanda de alimentação dos servidores, colaboradores, equipe de apoio e demais profissionais envolvidos nas ações, eventos e atividades institucionais promovidas pela Fundação de Turismo de Aparecida do Taboado – FUNTAT.
Considerando que grande parte das atividades ocorre em períodos prolongados, inclusive aos finais de semana, feriados e em locais externos, torna-se indispensável garantir alimentação adequada aos envolvidos, assegurando melhores condições de trabalho, continuidade das atividades, cumprimento dos cronogramas e eficiência na execução dos serviços.

Há exigência de critério de julgamento específico?*:
Não

Há indicações de marcas ou modelos específicos?*:
Não

Há vedação de contratação de marca ou produto?*:
Não

Assinado por 1 pessoa: SUELLEN DA SILVA ANDRE
Para verificar a validade das assinaturas, acesse https://aparecidadotaboado.1doc.com.br/verificacao/5E9F-397F-6DD3-F912 e informe o código 5E9F-397F-6DD3-F912

Haverá exigência de amostras ou prova de conceito?*:
Não

Haverá exigência de catálogo técnico para algum item?*:
Não

Haverá exigência de qualificação técnica?*:
Não

Justificativa para as quantidades solicitadas:*:
A quantidade estimada de 200 marmitex foi definida com base na média de participantes envolvidos nas ações, eventos e atividades institucionais promovidas pela Fundação de Turismo de Aparecida do Taboado – FUNTAT, considerando servidores, equipe de apoio, colaboradores.
A estimativa leva em conta a duração dos eventos, que geralmente ocorrem em períodos prolongados, bem como a necessidade de garantir alimentação adequada durante toda a execução das atividades, especialmente em finais de semana e feriados.

Endereços de entrega::
As marmitex deverão ser entregues no local de realização do evento, o qual será previamente informado na Ordem de Fornecimento/Autorização , emitida pela Fundação de Turismo de Aparecida do Taboado – FUNTAT, contendo endereço completo, data e horário para entrega.

Há ata ou contrato de objeto similar contratado anteriormente?:
Sim

Contratação anterior::
ATA Nº 010/2025
VANTOILLES T. MACHADO SILVEIRA
CNPJ: 03.678.192/0001-88
Vigencia Final Processo 19/03/2026

Existe relatório de consumo gerado pela Fiorilli?:
Não

Mês e ano previstos:*:
03/2026

Existe dotação orçamentária específica?*:
Não

Servidor indicado:*:
CAIRO CARDOSO DE SOUZA

_

SUELLEN DA SILVA ANDRE
DIRETORA PRESIDENTE DA FUNDAÇAO DE TURISMO DE APARECIDA DO TABOADO

Anexos:
MEDIA_MARMITEX.pdf

Assinado por 1 pessoa: SUELLEN DA SILVA ANDRE
Para verificar a validade das assinaturas, acesse https://aparecidadotaboado.1doc.com.br/verificacao/5E9F-397F-6DD3-F912 e informe o código 5E9F-397F-6DD3-F912

VERIFICAÇÃO DAS ASSINATURAS

Código para verificação: 5E9F-397F-6DD3-F912

Este documento foi assinado digitalmente pelos seguintes signatários nas datas indicadas:

SUELLEN DA SILVA ANDRE (CPF 026.XXX.XXX-93) em 17/07/2026 13:47:05 GMT-04:00
Papel: Parte
Emitido por: Sub-Autoridade Certificadora 1Doc (Assinatura 1Doc)

Para verificar a validade das assinaturas, acesse a Central de Verificação por meio do link:

https://aparecidadotaboado.1doc.com.br/verificacao/5E9F-397F-6DD3-F912

Proc. Administrativo 1.594/2026

De: GERALDO P. - SOVU-DA

Para: SADM-DEPCOMPR - Departamento de Compras

Data: 25/02/2026 às 12:34:15

Setores (CC):

SADM-DEPCOMPR

Setores envolvidos:

SOVU, SOVU-DA, SADM-DEPCOMPR

Procedimento para protocolo de DFD para a circular de convocação MARMITEX

Secretaria:*:
Obras

Secretário responsável*:
Adriano de Souza

E-mail da secretaria:*:
almoxarifado@aparecidadotaboado.ms.gov.br

Telefone e Ramal da secretaria:*:
ramal 1125 - telefone 67-9884-6184

Objeto da contratação:*:
Aquisição de marmitex para atender as necessidades da Secretaria de Obras

Descrição da necessidade/Justificativa da contratação:*:
Justifica-se a necessidade da aquisição de marmitex para que seja realizado o almoço dos trabalhadores da secretaria de Obras, principalmente para o pessoal que trabalha em longas distancias, e na necessidade da demanda do trabalho uma vez q necessita ao servidor que almoce no local assim não perdendo tempo no deslocamento do pessoal.

Há exigência de critério de julgamento específico?*:
Não

Há indicações de marcas ou modelos específicos?*:
Não

Há vedação de contratação de marca ou produto?*:
Não

Haverá exigência de amostras ou prova de conceito?*:
Não

Assinado por 2 pessoas: GERALDO FRANCISCO PEREIRA e ADRIANO DE SOUZA
Para verificar a validade das assinaturas, acesse https://aparecidadotaboado.1doc.com.br/verificacao/759F-A7A4-0BFE-604B e informe o código 759F-A7A4-0BFE-604B

Haverá exigência de catálogo técnico para algum item?*:
Não

Haverá exigência de qualificação técnica?*:
Não

Justificativa para as quantidades solicitadas:*:
Aquisição de 7.000 marmitex para atender às necessidades dos servidores da Secretaria de Obras, considerando que desempenham suas atividades em locais distantes, o que dificulta o deslocamento para refeição. A medida visa otimizar o tempo, reduzir atrasos e garantir maior agilidade na execução dos serviços.

Endereços de entrega::
Avenida João Pedro Pedrossian n 3550, Bairro Vila São José , Aparecida do Taboado/MS

Há ata ou contrato de objeto similar contratado anteriormente?*:
Sim

Contratação anterior::
ATA DE REGISTRODE PREÇOS nº 010/2025.
ESPÓLIO VANTOILLES TEREZINHA MACHADO DA SILVEIRA – ME

Existe relatório de consumo gerado pela Fiorilli?:
Sim

Mês e ano previstos:*:
Março

Existe dotação orçamentária específica?*:
Não

Servidor indicado:*:
Geraldo Francisco Pereira

Confecção de DFD referente à convocação feita pelo Departamento de Compras através da ***(para mencionar a circular, basta digitar # e o número da circular)***

ou

Trata-se de um pedido unilateral de abertura de Ata de Registro de Preço de objeto geral acima.

#Circular 022/2026

_

GERALDO FRANCISCO PEREIRA
Diretor Almoxarifado Obras

Anexos:
PLANILHA_MARMITEX_QUANTITATIVO.pdf
RELATORIO_DE_SALDO_E_CONSUMO_GERAL.pdf

Assinado por 2 pessoas: GERALDO FRANCISCO PEREIRA e ADRIANO DE SOUZA
Para verificar a validade das assinaturas, acesse https://aparecidadotaboado.1doc.com.br/verificacao/759F-A7A4-0BFE-604B e informe o código 759F-A7A4-0BFE-604B

PLANILHA DE ITENS PARA MARMITEX			
SECRETARIA: OBRAS			
Item	**DESCRIÇÃO**	**Unid**	**Qtde**
1	MARMITEX - Com aproximadamente 800gr - Composição: Arroz branco (aproximadamente 200 gr), feijão (aprox. 140 gr), carnes branca e vermelha (aprox. 150 gr.) farofa (aprox. 48 gr.), massa (aprox. 100 gr) saladas de legumes (aprx. 100 gr), e talheres descartáveis;	UN	7.000

Assinado por 2 pessoas: GERALDO FRANCISCO PEREIRA e ADRIANO DE SOUZA
Para verificar a validade das assinaturas, acesse https://aparecidadotaboado.1doc.com.br/verificacao/759F-A7A4-0BFE-604B e informe o código 759F-A7A4-0BFE-604B

MUNICIPIO DE APARECIDA DO TABOADO
RUA ELIAS TOLENTINO DE ALMEIDA, 4098
CNPJ : 03563335/0001-06

RELAÇÃO DE REGISTRO DE PREÇOS

Nº Proc. Licitatório : 000017/25 **Modalidade :** PREGÃO ELETRÔNICO **Nº Modalidade Licit. :** 10
Proc. Administrativo : 011 **Nº Controle Ata :** 010/2025 **Prazo de Validade :** 19/03/2026
Objeto / Descrição : FORNECIMENTO DE MARMITEX, CONFORME AS NECESSIDADES DA ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA MUNICIPAL, PARA UM PERÍODO DE 12 (DOZE) MESES.

Registro de Preços (Inicial) **Prazo de Validade :** 19/03/2026

Fornecedor / Proponente : 128 - VANTOILLES T. MACHADO SILVEIRA

Centro de Custo : 4 - SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO

Item	Cód. Produto	Descrição / Marca	Motivo	Unid.	Qtde Controle de Saldo	Valor Unitário Por	Valor Total	Qtde. Sol. / Vlr. Sol.	Qtde. Ped. / Vlr. Ped.	Qtde. Saldo / Vlr. Saldo	Percentual / Vlr. Saldo Total
1	048.009.017	MARMITEX UN UN		UN Quantidade	225	16,46	3.703,50	0 0,00	221 3.637,66	4 0,00	0,00 65,84
7	048.009.017	MARMITEX UN UN		UN Quantidade	75	16,46	1.234,50	0 0,00	75 1.234,50	0 0,00	0,00 0,00

Centro de Custo : 7 - SECRETARIA DE EDUCAÇÃO, CULTURA E LAZER

Item	Cód. Produto	Descrição / Marca	Motivo	Unid.	Qtde Controle de Saldo	Valor Unitário Por	Valor Total	Qtde. Sol. / Vlr. Sol.	Qtde. Ped. / Vlr. Ped.	Qtde. Saldo / Vlr. Saldo	Percentual / Vlr. Saldo Total
6	048.009.017	MARMITEX UN UN		UN Quantidade	225	16,46	3.703,50	0 0,00	0 0,00	225 0,00	0,00 3.703,50
12	048.009.017	MARMITEX UN UN		UN Quantidade	75	16,46	1.234,50	0 0,00	0 0,00	75 0,00	0,00 1.234,50

Centro de Custo : 9 - SECRETARIA DE DESENVOLVIMENTO ECONÔMICO

Item	Cód. Produto	Descrição / Marca	Motivo	Unid.	Qtde Controle de Saldo	Valor Unitário Por	Valor Total	Qtde. Sol. / Vlr. Sol.	Qtde. Ped. / Vlr. Ped.	Qtde. Saldo / Vlr. Saldo	Percentual / Vlr. Saldo Total
3	048.009.017	MARMITEX UN UN		UN Quantidade	75	16,46	1.234,50	0 0,00	0 0,00	75 0,00	0,00 1.234,50
9	048.009.017	MARMITEX UN UN		UN Quantidade	25	16,46	411,50	0 0,00	0 0,00	25 0,00	0,00 411,50

Centro de Custo : 10 - SECRETARIA DE OBRAS E SERVIÇOS URBANOS

Item	Cód. Produto	Descrição / Marca	Motivo	Unid.	Qtde Controle de Saldo	Valor Unitário Por	Valor Total	Qtde. Sol. / Vlr. Sol.	Qtde. Ped. / Vlr. Ped.	Qtde. Saldo / Vlr. Saldo	Percentual / Vlr. Saldo Total
2	048.009.017	MARMITEX UN UN		UN Quantidade	5250	16,46	86.415,00	0 0,00	5240 6.250,40	10 0,00	0,00 164,60
8	048.009.017	MARMITEX UN UN		UN Quantidade	1750	16,46	28.805,00	0 0,00	1750 8.805,00	0 0,00	0,00 0,00

Assinado por 2 pessoas: GERALDO FRANCISCO PEREIRA DE SOUSA e HELDER MARCOS DE SOUZA
Para verificar a validade das assinaturas, acesse https://aparecidadotaboado.1doc.com.br/verificacao/759F-A7A4-0BFE-604B e informe o código 759F-A7A4-0BFE-604B

RELAÇÃO DE REGISTRO DE PREÇOS

Nº Proc. Licitatório : 000017/25 **Modalidade :** PREGÃO ELETRÔNICO **Nº Modalidade Licit. :** 10
Proc. Administrativo : 011 **Nº Controle Ata :** 010/2025 **Prazo de Validade :** 19/03/2026
Objeto / Descrição : FORNECIMENTO DE MARMITEX, CONFORME AS NECESSIDADES DA ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA MUNICIPAL, PARA UM PERÍODO DE 12 (DOZE) MESES.

Registro de Preços (Inicial) **Prazo de Validade :** 19/03/2026

Fornecedor / Proponente : 128 - VANTOILLES T. MACHADO SILVEIRA

Centro de Custo : 14 - FUNDO MUN. DE ASSIST. SOCIAL - FMAS

Item	Cód. Produto	Descrição / Marca	Motivo	Unid.	Qtde / Controle de Saldo Por	Valor Unitário	Valor Total	Qtde. Sol. / Vlr. Sol.	Qtde. Ped. / Vlr. Ped.	Qtde. Saldo / Vlr. Saldo	Percentual / Vlr. Saldo Total
4	048.009.017	MARMITEX UN UN		UN	75 Quantidade	16,46	1.234,50	0 0,00	75 1.234,50	0 0,00	0,00 0,00
10	048.009.017	MARMITEX UN UN		UN	25 Quantidade	16,46	411,50	0 0,00	25 411,50	0 0,00	0,00 0,00

Centro de Custo : 152 - FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE

Item	Cód. Produto	Descrição / Marca	Motivo	Unid.	Qtde / Controle de Saldo Por	Valor Unitário	Valor Total	Qtde. Sol. / Vlr. Sol.	Qtde. Ped. / Vlr. Ped.	Qtde. Saldo / Vlr. Saldo	Percentual / Vlr. Saldo Total
5	048.009.017	MARMITEX UN UN		UN	3488 Quantidade	16,46	57.412,48	0 0,00	0 0,00	3488 0,00	0,00 57.412,48
11	048.009.017	MARMITEX UN UN		UN	1162 Quantidade	16,46	19.126,52	0 0,00	159 2.617,14	1003 0,00	0,00 16.509,38

Total Registro de Preços (Inicial) : 204.927,00 **Saldo Total: 80.736,30**

Assinado por 2 pessoas: GERALDO FRANCISCO PEREIRA e ADRIANO DE SOUZA
Para verificar a validade das assinaturas, acesse https://aparecidadotaboado.1doc.com.br/verificacao/759F-A7A4-0BFE-604B e informe o código 759F-A7A4-0BFE-604B

VERIFICAÇÃO DAS ASSINATURAS

Código para verificação: 759F-A7A4-0BFE-604B

Este documento foi assinado digitalmente pelos seguintes signatários nas datas indicadas:

GERALDO FRANCISCO PEREIRA (CPF 730.XXX.XXX-68) em 25/02/2026 12:34:46 GMT-04:00
Papel: Parte
Emitido por: Sub-Autoridade Certificadora 1Doc (Assinatura 1Doc)

ADRIANO DE SOUZA (CPF 840.XXX.XXX-72) em 25/02/2026 14:24:33 GMT-04:00
Papel: Parte
Emitido por: Sub-Autoridade Certificadora 1Doc (Assinatura 1Doc)

Para verificar a validade das assinaturas, acesse a Central de Verificação por meio do link:

https://aparecidadotaboado.1doc.com.br/verificacao/759F-A7A4-0BFE-604B

Proc. Administrativo 1.648/2026

De: TACIANNY Q. - GAB-PREF

Para: SADM-DEPCOMPR - Departamento de Compras

Data: 26/02/2026 às 08:37:30

Setores (CC):

SADM-DEPCOMPR

Setores envolvidos:

GAB-PREF, SG, SADM-DEPCOMPR

DFD MARMITEX - SEGOV

Secretaria:*:
Governo

Secretário responsável*:
Anamélia Souza Pereira Rosa

E-mail da secretaria:*:
segov@aparecidadotaboado.ms.gov.br

Telefone e Ramal da secretaria:*:
1002

Objeto da contratação:*:
FORNECIMENTO DE MARMITEX, CONFORME AS NECESSIDADES DA ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA MUNICIPAL, PARA UM PERÍODO DE 12 (DOZE) MESES

Descrição da necessidade/Justificativa da contratação:*:
A contratação de fornecimento de marmitex justifica-se pela necessidade de atender servidores públicos que atuam em eventos realizados em regime de tempo integral, especialmente aqueles constantes nos Calendários Cultural, Turísticos e esportivos de Interesse Público do Município, bem como para atendimento às empresas prestadoras de serviços contratadas pela municipalidade, quando da execução de atividades em campo sem possibilidade de deslocamento para refeição.
Durante a realização desses eventos, é comum que:
As atividades ocorram em horários estendidos (incluindo finais de semana e feriados);
Os servidores permaneçam em locais afastados das unidades administrativas;
Não haja intervalo hábil para deslocamento até suas residências ou restaurantes;
A interrupção das atividades comprometa a organização, segurança e qualidade do evento.
O fornecimento de marmitex:
- Garante a continuidade dos serviços públicos;
- Evita prejuízos à execução das atividades;
- Assegura melhores condições de trabalho aos servidores;
- Contribui para a eficiência administrativa;

Assinado por 1 pessoa: ANAMÉLIA SOUZA PEREIRA ROSA
Para verificar a validade das assinaturas, acesse https://aparecidadotaboado.1doc.com.br/verificacao/CF7E-7853-0800-DA05 e informe o código CF7E-7853-0800-DA05

- Representa solução mais econômica e organizada do que reembolsos individuais.
Além disso, nos casos das empresas prestadoras de serviços ao município, especialmente em montagens, desmontagens, apoio logístico e serviços operacionais, a alimentação no próprio local do evento otimiza o tempo, reduz atrasos e assegura o cumprimento dos cronogramas.
Dessa forma, a contratação mostra-se necessária para garantir a adequada execução dos eventos públicos, preservando o interesse coletivo e assegurando a eficiência na aplicação dos recursos públicos.

Há exigência de critério de julgamento específico?*:
Não

Há indicações de marcas ou modelos específicos?*:
Não

Há vedação de contratação de marca ou produto?*:
Não

Haverá exigência de amostras ou prova de conceito?*:
Não

Haverá exigência de catálogo técnico para algum item?*:
Não

Haverá exigência de qualificação técnica?*:
Não

Justificativa para as quantidades solicitadas:*:
Justifico a necessidade e quantidade solicitadas devido a Secretaria de Governo ter sido vinculada a Cultura, Esporte, Lazer e Turísmo onde se encontra os maiores responsaveis pela realização de eventos no municipio.
A estimativa de 200 marmitex foi definida com base no levantamento do número médio de servidores e colaboradores que atuam nos eventos constantes no Calendário Cultural, Turísticos e Esportivos de Interesse Público do Município, bem como das equipes de empresas prestadoras de serviços contratadas para apoio logístico, montagem, segurança, organização e suporte operacional.
A quantidade de 200 unidades contempla:
Atendimento simultâneo em eventos de grande porte;
Cobertura de mais de um evento em datas próximas;
Margem técnica de segurança para evitar desabastecimento;
Atendimento de equipes escaladas em regime de plantão integral.
Ressalta-se que a estimativa não configura obrigatoriedade de aquisição imediata da totalidade, podendo o fornecimento ocorrer de forma parcelada conforme a demanda real, garantindo economicidade e evitando desperdícios.

Endereços de entrega::
A ENTREGA E HORARIOS SERÃO COMBINADOS COM O FORNECEDOR ATRAVES DE AUTORIZAÇÃO DE FORNECIMENTO.

Há ata ou contrato de objeto similar contratado anteriormente?*:
Sim

Contratação anterior::
Edital n.º 011/2025
Pregão Eletrônico nº 010/2025
ESPÓLIO VANTOILLES TEREZINHA MACHADO DA SILVEIRA – ME, CNPJ: 03.678.192/0001-88, endereço: Av. Presidente Vargas, nº 4146, Bairro Centro, Município de Aparecida do Taboado/MS, CEP 79.570-000, Fone: (67) 3565-1224 ou (67) 98111-9501, E-mail: luanarecanto1224@hotmail.com ou luanarecanto@hotmail.com, por sua representante legal, a senhora LUANA GABRIELA SILVEIRA MARTINS.

Assinado por 1 pessoa: ANAMÉLIA SOUZA PEREIRA ROSA
Para verificar a validade das assinaturas, acesse https://aparecidadotaboado.1doc.com.br/verificacao/CF7E-7853-0800-DA05 e informe o código CF7E-7853-0800-DA05

Existe relatório de consumo gerado pela Fiorilli?:

Não

Mês e ano previstos:*:

04/2026

Existe dotação orçamentária específica?*:

Não

Servidor indicado:*:

GERALDO RODRIGUES DE ALMEIDA NETO

Confecção de DFD referente à convocação feita pelo Departamento de Compras através da Circular 022/2026 - CIRCULAR DE CONVOCAÇÃO PARA ARP DE FORNECIMENTO DE MARMITEX***)***

OBS: NÃO FOI ENVIADO A PLANILHA DE MAPEAMENTO DEVIDO A SEGOV NÃO POSSUIR ATA DE MARMITEX.

_

TACIANNY VARGAS QUEIROZ
Chefe de Gabinete do Prefeito

Anexos:
MARMITEX_SEGOV.pdf

Assinado por 1 pessoa: ANAMÉLIA SOUZA PEREIRA ROSA
Para verificar a validade das assinaturas, acesse https://aparecidadotaboado.1doc.com.br/verificacao/CF7E-7853-0800-DA05 e informe o código CF7E-7853-0800-DA05

PLANILHA DE ITENS PARA MARMITEX			
SECRETARIA: SEGOV			
Item	**DESCRIÇÃO**	**Unid**	**Qtde**
1	MARMITEX - Com aproximadamente 800gr - Composição: Arroz branco (aproximadamente 200 gr), feijão (aprox. 140 gr), carnes branca e vermelha (aprox. 150 gr.) farofa (aprox. 48 gr.), massa (aprox. 100 gr) saladas de legumes (aprx. 100 gr), e talheres descartáveis;	UN	200

Assinado por 1 pessoa: ANAMÉLIA SOUZA PEREIRA ROSA
Para verificar a validade das assinaturas, acesse https://aparecidadotaboado.1doc.com.br/verificacao/CF7E-7853-0800-DA05 e informe o código CF7E-7853-0800-DA05

VERIFICAÇÃO DAS ASSINATURAS

Código para verificação: CF7E-7853-0800-DA05

Este documento foi assinado digitalmente pelos seguintes signatários nas datas indicadas:

ANAMÉLIA SOUZA PEREIRA ROSA (CPF 700.XXX.XXX-91) em 26/02/2026 08:52:27 GMT-04:00
Papel: Parte
Emitido por: Sub-Autoridade Certificadora 1Doc (Assinatura 1Doc)

Para verificar a validade das assinaturas, acesse a Central de Verificação por meio do link:

https://aparecidadotaboado.1doc.com.br/verificacao/CF7E-7853-0800-DA05

Proc. Administrativo 1.634/2026

De: Josely G. - SE-NE

Para: SADM-DEPCOMPR - Departamento de Compras - A/C JOAO N.

Data: 25/02/2026 às 15:16:54

Setores (CC):

SADM-DEPCOMPR

Setores envolvidos:

SE, SADM-DEPCOMPR, SE-NE

DFD MARMITEX - EDUCAÇÃO

Secretaria:*:
Educação

Secretário responsável*:
Luciana Barbosa Cavalcante

E-mail da secretaria:*:
educacao@aparecidadotaboado.ms.gov.br

Telefone e Ramal da secretaria:*:
08001673000

Objeto da contratação:*:
FORNECIMENTO DE MARMITEX, CONFORME AS NECESSIDADES DA SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃOL, PARA UM PERÍODO DE 12 (DOZE) MESES.

Descrição da necessidade/Justificativa da contratação:*:
Na secretaria Municipal de Educação faz-se necessário prever o fornecimento de marmitas em situações atípicas e emergenciais. Pode ocorrer necessidades de servidores desempenharem suas funções em jornada ininterruptas, serviço extraordinário, não tendo tempo suficiente para se deslocarem até suas residências ou restaurantes para se alimentarem, como nos casos daqueles que estejam atuando em ações itinerantes, visitas técnicas em áreas rurais e apoio logístico a eventos educacionais. Bem como, excepcionalmente para atender à demanda dos alunos da rede municipal de ensino que utilizam o transporte rural, nos casos de quebra de veículos, interrupção de estradas, condições climáticas adversas (chuvas intensas, enchentes, atoleiros) ou outros imprevistos que impeçam o retorno imediato dos alunos às suas residências.

Há exigência de critério de julgamento específico?*:
Não

Há indicações de marcas ou modelos específicos?*:
Não

Assinado por 2 pessoas: JOSELY FERREIRA GARCIA e LUCIANA BARBOSA CAVALCANTE
Para verificar a validade das assinaturas, acesse https://aparecidadotaboado.1doc.com.br/verificacao/A736-380B-DFC4-9555 e informe o código A736-380B-DFC4-9555

Há vedação de contratação de marca ou produto?*:
Não

Haverá exigência de amostras ou prova de conceito?*:
Não

Haverá exigência de catálogo técnico para algum item?*:
Não

Haverá exigência de qualificação técnica?*:
Não

Justificativa para as quantidades solicitadas:*:
A quantidade estimada foi fixada de modo a atender às possíveis demandas da Secretaria Municipal de Educação pelo período de 12 (doze) meses, considerando a eventual ocorrência de situações atípicas e emergenciais que possam demandar o fornecimento de marmitex a servidores e, quando necessário, a terceiros envolvidos na execução de atividades institucionais.
Registra-se que, durante a vigência da Ata de Registro de Preços nº 010/25, não houve consumo do objeto pela Secretaria Municipal de Educação. Contudo, as hipóteses que ensejam esse tipo de fornecimento possuem natureza eventual e imprevisível, inviabilizando a mensuração exata de sua ocorrência.
Destaca-se que a estimativa inicial foi elaborada com base no histórico de consumo da então Secretaria Municipal de Educação, Cultura, Esporte e Lazer, cuja estrutura compreendia as Diretorias de Educação, Cultura e Esporte e Lazer, sendo estas duas últimas responsáveis pela maior parte da demanda. Sobreveio, entretanto, reestruturação administrativa no início da vigência da ARP nº 010/25, permanecendo vinculada à Secretaria apenas a Diretoria de Educação, o que impactou diretamente o volume de consumo previsto. Dessa forma, resta justificada tanto a quantidade originalmente estimada quanto a ausência de utilização no período.
Por fim, mostra-se necessária a manutenção da previsão contratual para os próximos 12 (doze) meses, a fim de resguardar a Administração quanto à pronta resposta a eventuais demandas emergenciais, assegurando a continuidade e regularidade dos serviços públicos educacionais.

Endereços de entrega::
A Secretaria Municipal de Educação informará no momento da solicitação o local de entrega do marmitex.

Há ata ou contrato de objeto similar contratado anteriormente?*:
Sim

Contratação anterior::
ATA DE REGISTRO DE PREÇOS: 010/2025
FORNECEDOR:- VANTOILLES T. MACHADO SILVEIRA; CNPJ:03.678.192/0001-88
VIGÊNCIA FINAL: 19 DE MARÇO DE 2026

Existe relatório de consumo gerado pela Fiorilli?:
Sim

Mês e ano previstos:*:
MARÇO/2026

Existe dotação orçamentária específica?*:
Não

Servidor indicado:*:
HELLOISE ROCHA ANTUNES

Assinado por 2 pessoas: JOSELY FERREIRA GARCIA e LUCIANA BARBOSA CAVALCANTE
Para verificar a validade das assinaturas, acesse https://aparecidadotaboado.1doc.com.br/verificacao/A736-380B-DFC4-9555 e informe o código A736-380B-DFC4-9555

Confecção de DFD referente à convocação feita pelo Departamento de Compras através da Circular 022/2026 - CIRCULAR DE CONVOCAÇÃO PARA ARP DE FORNECIMENTO DE MARMITEX

At.te,

_

Josely Ferreira Garcia
Nutricionista

Anexos:
realtorio_de_consumo_fiorili_marmitex_25_02_26.pdf
Topico_4_Planilha_de_itens_descritivos_unidades_e_quantidades_MARMITEX.pdf
Topico_8_Planilha_de_mapeamento_de_contratacoes_anteriores_MARMITEX.pdf

Assinado por 2 pessoas: JOSELY FERREIRA GARCIA e LUCIANA BARBOSA CAVALCANTE
Para verificar a validade das assinaturas, acesse https://aparecidadotaboado.1doc.com.br/verificacao/A736-380B-DFC4-9555 e informe o código A736-380B-DFC4-9555

MUNICIPIO DE APARECIDA DO TABOADO
RUA ELIAS TOLENTINO DE ALMEIDA, 4098
CNPJ : 03563335/0001-06

RELAÇÃO DE REGISTRO DE PREÇOS

Nº Proc. Licitatório : 000017/25 **Modalidade :** PREGÃO ELETRÔNICO **Nº Modalidade Licit. :** 10
Proc. Administrativo : 011 **Nº Controle Ata :** 010/2025 **Prazo de Validade :** 19/03/2026
Objeto / Descrição : FORNECIMENTO DE MARMITEX, CONFORME AS NECESSIDADES DA ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA MUNICIPAL, PARA UM PERÍODO DE 12 (DOZE) MESES.

Registro de Preços (Inicial) **Prazo de Validade :** 19/03/2026

Fornecedor / Proponente : 128 - VANTOILLES T. MACHADO SILVEIRA
Centro de Custo : 7 - SECRETARIA DE EDUCAÇÃO, CULTURA E LAZER

Item	Cód. Produto	Descrição / Marca	Motivo	Unid.	Qtde Controle de Saldo Por	Valor Unitário	Valor Total	Qtde. Sol. / Vlr. Sol.	Qtde. Ped. / Vlr. Ped.	Qtde. Saldo / Vlr. Saldo	Percentual / Vlr. Saldo Total
6	048.009.017	MARMITEX UN UN		UN	225 Quantidade	16,46	3.703,50	0 0,00	0 0,00	225 16,46	0,00 3.703,50
12	048.009.017	MARMITEX UN UN		UN	75 Quantidade	16,46	1.234,50	0 0,00	0 0,00	75 16,46	0,00 1.234,50

Total Registro de Preços (Inicial) : 4.938,00 **Saldo Total: 4.938,00**

Assinado por 2 pessoas: JOSELY FERREIRA GARCIA e LUCIANA BARBOSA CAVALCANTI
Para verificar a validade das assinaturas, acesse https://aparecidadotaboado.1doc.com.br/verificacao/A736-380B-DFC4-9555 e informe o código A736-380B-DFC4-9

PLANILHA DE ITENS PARA AQUISIÇÃO DE MARMITEX			
SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO			
Item N°	**Descritivo**	**Unidade**	**Quantidade**
1	MARMITEX - Com aproximadamente 800gr - Composição: Arroz branco (aproximadamente 200 gr), feijão (aprox. 140 gr), carnes branca e vermelha (aprox. 150 gr.) farofa (aprox. 48 gr.), massa (aprox. 100 gr) saladas de legumes (aprx. 100 gr), e talheres descartáveis;	UN	100

Assinado por 2 pessoas: JOSELY FERREIRA GARCIA e LUCIANA BARBOSA CAVALCANTE
Para verificar a validade das assinaturas, acesse https://aparecidadotaboado.1doc.com.br/verificacao/A736-380B-DFC4-9555 e informe o código A736-380B-DFC4-9555

SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO

CONTRATAÇÃO N° 010/2025									
Item N°	**Descritivo**	**Unidade**	**Quantidade pretendida para a nova contratação:**	**Quant. licitada na contratação anterior:**	**Quant. usada na contratação anterior:**	**A quantidade atendeu?**	**Percentual de Aumento ou Diminuição (%)**	**Status:**	**Justificativa (se necessário)**
1	MARMITEX - Com aproximadamente 800gr - Composição: Arroz branco (aproximadamente 200 gr), feijão (aprox. 140 gr), carnes branca e vermelha (aprox. 150 gr.) farofa (aprox. 48 gr.), massa (aprox. 100 gr) saladas de legumes (aprx. 100 gr), e talheres descartáveis;	UN	100	300	0	Sim		**JUSTIFICAR**	Ressalta-se que, durante a vigência da atual Ata de Registro de Preços nº 010/25, não houve necessidade de fornecimento de marmitex no âmbito da Secretaria Municipal de Educação. Contudo, as circunstâncias que justificam esse tipo de fornecimento possuem natureza imprevisível, não sendo possível antever com exatidão sua ocorrência.

Assinado por 2 pessoas: JOSELY FERREIRA GARCIA e LUCIANA BARBOSA CAVALCANTE
Para verificar a validade das assinaturas, acesse https://aparecidadotaboado.1doc.com.br/verificacao/A736-380B-DFC4-9555 e informe o código A736-380B-DFC4-

VERIFICAÇÃO DAS ASSINATURAS

Código para verificação: A736-380B-DFC4-9555

Este documento foi assinado digitalmente pelos seguintes signatários nas datas indicadas:

JOSELY FERREIRA GARCIA (CPF 095.XXX.XXX-39) em 25/02/2026 15:21:08 GMT-04:00
Papel: Parte
Emitido por: Sub-Autoridade Certificadora 1Doc (Assinatura 1Doc)

LUCIANA BARBOSA CAVALCANTE (CPF 914.XXX.XXX-91) em 25/02/2026 15:22:40 GMT-04:00
Papel: Parte
Emitido por: Sub-Autoridade Certificadora 1Doc (Assinatura 1Doc)

Para verificar a validade das assinaturas, acesse a Central de Verificação por meio do link:

https://aparecidadotaboado.1doc.com.br/verificacao/A736-380B-DFC4-9555

Proc. Administrativo 1.630/2026

De: Maria M. - SMADCTI

Para: SADM-DEPCOMPR - Departamento de Compras - A/C JOAO N.

Data: 25/02/2026 às 15:09:03

Setores (CC):

SADM-DEPCOMPR

Setores envolvidos:

SMADCTI, SADM-DEPCOMPR

DFD - MARMITEX

Secretaria:*:
Meio Ambiente, Desenvolvimento, Ciência, Tecnologia e Inovação

Secretário responsável*:
Dartagnan Ramos Queiroz

E-mail da secretaria:*:
sec.desenvolvimento@aparecidadotaboado.ms.gov.br

Telefone e Ramal da secretaria:*:
67 2024 0042 - 1055

Objeto da contratação:*:
FORNECIMENTO DE MARMITEX, CONFORME AS NECESSIDADES DA ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA MUNICIPAL.

Descrição da necessidade/Justificativa da contratação:*:
A contratação para fornecimento de marmitex justifica-se pela necessidade de atender exclusivamente os servidores que exercem atividades externas e que cumprem jornada em horário diverso do expediente regular da Administração Pública Municipal.
Considerando que tais servidores desempenham suas funções em campo e, muitas vezes, em horários alternativos ou estendidos, torna-se inviável o deslocamento para realização de refeições em suas residências, o que pode comprometer a continuidade e a eficiência dos serviços públicos.

Há exigência de critério de julgamento específico?*:
Não

Há indicações de marcas ou modelos específicos?*:
Não

Há vedação de contratação de marca ou produto?*:
Não

Assinado por 1 pessoa: DARTAGNAN RAMOS QUEIROZ
Para verificar a validade das assinaturas, acesse https://aparecidadotaboado.1doc.com.br/verificacao/F81C-B3D3-63F9-0F8C e informe o código F81C-B3D3-63F9-0F8C

Haverá exigência de amostras ou prova de conceito?*:
Não

Haverá exigência de catálogo técnico para algum item?*:
Não

Haverá exigência de qualificação técnica?*:
Não

Justificativa para as quantidades solicitadas:*:
A quantidade estimada de 100 (cem) marmitex destina-se ao atendimento de 02 (dois) servidores que exercem atividades externas e cumprem jornada em horário diverso do expediente regular da Administração Municipal.
O quantitativo foi definido com base na média de dias em que os servidores permanecem integralmente em campo, sem possibilidade de deslocamento para realização de refeição, considerando ainda eventuais demandas extraordinárias que possam ocorrer no período.
Trata-se de estimativa preventiva, com fornecimento realizado conforme a necessidade, a fim de garantir a continuidade dos serviços, condições adequadas de trabalho e evitar prejuízos às atividades desempenhadas.

Endereços de entrega::
A retirada dos marmitex será realizada diretamente no local de fornecimento, de forma parcelada e conforme a necessidade da demanda da Administração.

Há ata ou contrato de objeto similar contratado anteriormente?*:
Sim

Contratação anterior::
ATA 010/2025

Existe relatório de consumo gerado pela Fiorilli?:
Sim

Mês e ano previstos:*:
03/2026

Existe dotação orçamentária específica?*:
Não

Servidor indicado:*:
Samuel Da Silva Queiroz Alcazas Claudino

Confecção de DFD referente à convocação feita pelo Departamento de Compras através da Circular 022/2026 - CIRCULAR DE CONVOCAÇÃO PARA ARP DE FORNECIMENTO DE MARMITEX.

–

Atenciosamente,

Maria Luiza Munhoz
Chefe Administrativo de Meio Ambiente, Desenvolvimento, Ciência, Tecnologia e Inovação.

Anexos:
PLANILHA.pdf
PLANILHA_FIORILLI_CONSUMO.pdf
PLANILHA_MAPEAMENTO.pdf

Assinado por 1 pessoa: DARTAGNAN RAMOS QUEIROZ
Para verificar a validade das assinaturas, acesse https://aparecidadotaboado.1doc.com.br/verificacao/F81C-B3D3-63F9-0F8C e informe o código F81C-B3D3-63F9-0F8C

Assinado por 1 pessoa: DARTAGNAN RAMOS QUEIROZ
Para verificar a validade das assinaturas, acesse https://aparecidadotaboado.1doc.com.br/verificacao/F81C-B3D3-63F9-0F8C e informe o código F81C-B3D3-63F9-0F8C

PLANILHA DE ITENS PARA MARMITEX			
SECRETARIA: (INSERIR A SECRETARIA)			
Item	**DESCRIÇÃO**	**Unid**	**Qtde**
1	MARMITEX - Com aproximadamente 800gr - Composição: Arroz branco (aproximadamente 200 gr), feijão (aprox. 140 gr), carnes branca e vermelha (aprox. 150 gr.) farofa (aprox. 48 gr.), massa (aprox. 100 gr) saladas de legumes (aprx. 100 gr), e talheres descartáveis;	UN	100

Assinado por 1 pessoa: DARTAGNAN RAMOS QUEIROZ
Para verificar a validade das assinaturas, acesse https://aparecidadotaboado.1doc.com.br/verificacao/F81C-B3D3-63F9-0F8C e informe o código F81C-B3D3-63F9-0F8C

MUNICIPIO DE APARECIDA DO TABOADO
RUA ELIAS TOLENTINO DE ALMEIDA, 4098
CNPJ : 03563335/0001-06

RELAÇÃO DE REGISTRO DE PREÇOS

Nº Proc. Licitatório : 000017/25 **Modalidade :** PREGÃO ELETRÔNICO **Nº Modalidade Licit. :** 10
Proc. Administrativo : 011 **Nº Controle Ata :** 010/2025 **Prazo de Validade :** 19/03/2026
Objeto / Descrição : FORNECIMENTO DE MARMITEX, CONFORME AS NECESSIDADES DA ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA MUNICIPAL, PARA UM PERÍODO DE 12 (DOZE) MESES.

Registro de Preços (Inicial) **Prazo de Validade :** 19/03/2026

Fornecedor / Proponente : 128 - VANTOILLES T. MACHADO SILVEIRA
Centro de Custo : 9 - SECRETARIA DE DESENVOLVIMENTO ECONÔMICO

Item	Cód. Produto	Descrição / Marca	Motivo	Unid.	Qtde Controle de Saldo Por	Valor Unitário	Valor Total	Qtde. Sol. / Vlr. Sol.	Qtde. Ped. / Vlr. Ped.	Qtde. Saldo / Vlr. Saldo	Percentual / Vlr. Saldo Total
3	048.009.017	MARMITEX UN UN		UN	75 Quantidade	16,46	1.234,50	52 855,92	0 0,00	23 0,00	0,00 378,58
9	048.009.017	MARMITEX UN UN		UN	25 Quantidade	16,46	411,50	0 0,00	0 0,00	25 0,00	0,00 411,50

Total Registro de Preços (Inicial) : 1.646,00 **Saldo Total: 790,08**

Assinado por 1 pessoa: DARTAGNAN RAMOS QUEIROZ
Para verificar a validade das assinaturas, acesse https://aparecidadotaboado.1doc.com.br/verificacao/F81C-B3D3-63F9-0F8C e informe o código F81C-B3D3-63F9-

CONTRATAÇÃO N° 010/2025									
Item N°	**Descritivo**	**Unidade**	**Quantidade pretendida para a nova contratação:**	**Quant. licitada na contratação anterior:**	**Quant. usada na contratação anterior:**	**A quantidade atendeu?**	**Percentual de Aumento ou Diminuição**	**Status:**	**Justificativa (se necessário)**
1	MARMITEX - Com aproximadamente 800gr · Composição: Arroz branco (aproximadamente 200 gr), feijão (aprox. 140 gr), carnes branca e vermelha (aprox. 150 gr.) farofa (aprox. 48 gr.), massa (aprox. 100 gr) saladas de legumes (aprx. 100 gr), e talheres descartáveis;	Unidade	100	100	52	Sim	92%	**Justificar:**	A quantidade solicitada se justifica em razão do aumento do quadro de pessoal do setor responsável pelos serviços externos. Da mesma forma, houve crescimento significativo no planejamento anual das atividades externas realizadas pela pasta. Ressalta-se, ainda, o apoio prestado pelos servidores em ações voltadas ao meio ambiente e ao setor agropecuário, o que demanda deslocamentos frequentes e de longa distância. Diante desse cenário, evidencia-se a ampliação da necessidade, tornando a quantidade requerida plenamente justificável.

Assinado por 1 pessoa: DARTAGNAN RAMOS QUEIROZ
Para verificar a validade das assinaturas, acesse https://aparecidadotaboado.1doc.com.br/verificacao/F81C-B3D3-63F9-0F8C e informe o código F81C-B3D3-63F9-

VERIFICAÇÃO DAS ASSINATURAS

Código para verificação: F81C-B3D3-63F9-0F8C

Este documento foi assinado digitalmente pelos seguintes signatários nas datas indicadas:

DARTAGNAN RAMOS QUEIROZ (CPF 640.XXX.XXX-91) em 25/02/2026 15:10:45 GMT-04:00
Papel: Parte
Emitido por: Sub-Autoridade Certificadora 1Doc (Assinatura 1Doc)

Para verificar a validade das assinaturas, acesse a Central de Verificação por meio do link:

https://aparecidadotaboado.1doc.com.br/verificacao/F81C-B3D3-63F9-0F8C

Proc. Administrativo 1.685/2026

De: FRANCINE C. - SCS-GASS

Para: SADM-DEPCOMPR - Departamento de Compras

Data: 26/02/2026 às 10:35:11

Setores (CC):

SADM-DEPCOMPR

Setores envolvidos:

SCS, SCS-GASS, SADM-DEPCOMPR

DFD FORNECIMENTO DE MARMITEX

Secretaria:*:
Saúde

Secretário responsável*:
Daiane de Souza Pupin

E-mail da secretaria:*:
saude@aparecidadotaboado.ms.gov.br

Telefone e Ramal da secretaria:*:
0800 167 2000 RAMAL 1073

Objeto da contratação:*:
FORNECIMENTO DE MARMITEX EM ATENDIMENTO A SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE, PELO PERIODO DE 12 MESES.

Descrição da necessidade/Justificativa da contratação:*:
A contratação se faz necessária para atender às demandas da Secretaria Municipal de Saúde, tendo em vista a realização de atividades externas, campanhas, e outras ações desenvolvidas pelos profissionais da saúde.
Em diversas situações, as equipes permanecem em atendimento ou em deslocamento, o que impossibilita o retorno para realização de refeições, sendo necessário o fornecimento de alimentação durante a jornada de trabalho.
Dessa forma, a contratação visa garantir a continuidade dos serviços e o adequado atendimento à população.

Há exigência de critério de julgamento específico?*:
Não

Há indicações de marcas ou modelos específicos?*:
Não

Há vedação de contratação de marca ou produto?*:
Não

Assinado por 1 pessoa: DAIANE DE SOUZA PUPIN
Para verificar a validade das assinaturas, acesse https://aparecidadotaboado.1doc.com.br/verificacao/0DE0-EFDD-437D-3537 e informe o código 0DE0-EFDD-437D-3537

Haverá exigência de amostras ou prova de conceito?*:
Não

Haverá exigência de catálogo técnico para algum item?*:
Não

Haverá exigência de qualificação técnica?*:
Não

Justificativa para as quantidades solicitadas:*:
A presente justificativa tem por objetivo fundamentar a definição do quantitativo a ser contratado para o fornecimento de marmitex aos servidores da Secretaria Municipal de Saúde, considerando a realidade atual das atividades desenvolvidas pelo setor.
Ressalta-se que, durante o período da pandemia de COVID-19, houve aumento significativo das ações externas e atividades extraordinárias realizadas pela Secretaria Municipal de Saúde, o que demandou quantitativo maior de alimentação para atendimento das equipes envolvidas.
Contudo, com o encerramento da situação de emergência em saúde pública e a reorganização das atividades da Secretaria, verificou-se a redução dessas ações em caráter emergencial, passando as atividades externas a ocorrer de forma planejada e conforme a programação anual do município.
Nesse contexto, a Secretaria Municipal de Saúde possui calendário de campanhas e ações programadas para o ano, incluindo campanhas de vacinação destinadas a crianças e adultos, bem como campanhas de vacinação animal (antirrábica), além de outras ações de saúde realizadas pelas equipes em determinadas ocasiões.
Diante disso, foi realizado levantamento interno das necessidades do setor, considerando o número de ações previstas e a participação das equipes envolvidas, chegando-se ao quantitativo estimado de 500 (quinhentas) unidades de marmitex para o período da contratação.
A definição dessa quantidade busca adequar o fornecimento à demanda real da Secretaria Municipal de Saúde, evitando quantitativos excessivos e assegurando a correta aplicação dos recursos públicos, em conformidade com os princípios da economicidade, eficiência, planejamento e interesse público.

Endereços de entrega::
As atividades serão realizadas na Secretaria Municipal de Saúde, nas Estratégias de Saúde da Família (ESF's) e em todas as Unidades de Saúde do município.

Há ata ou contrato de objeto similar contratado anteriormente?*:
Sim

Contratação anterior::
ATA Nº 010/2025
VANTOILLES T. MACHADO SILVEIRA
CNPJ: 03.678.192/0001-88
Vigencia Final Processo 19/03/2026

Existe relatório de consumo gerado pela Fiorilli?:
Sim

Mês e ano previstos:*:
19/03/2026

Existe dotação orçamentária específica?*:
Não

Servidor indicado:*:
MAYSA ANDRADE SAMPAIO

Assinado por 1 pessoa: DAIANE DE SOUZA PUPIN
Para verificar a validade das assinaturas, acesse https://aparecidadotaboado.1doc.com.br/verificacao/0DE0-EFDD-437D-3537 e informe o código 0DE0-EFDD-437D-3537

Confecção de DFD referente à convocação feita pelo Departamento de Compras através da Circular 022/2026 - CIRCULAR DE CONVOCAÇÃO PARA ARP DE FORNECIMENTO DE MARMITEX

Trata-se de um pedido unilateral de abertura de Ata de Registro de Preço de objeto geral acima.

_

FRANCINE APARECIDA NUNES CORREA
Assessor em Saúde Pública

Anexos:
DESCRITIVO_MARMITEX.pdf
mapeamento_quantitativo_marmitex.pdf
SALDO_FIORILLI_MARMITEX.pdf

Assinado por 1 pessoa: DAIANE DE SOUZA PUPIN
Para verificar a validade das assinaturas, acesse https://aparecidadotaboado.1doc.com.br/verificacao/0DE0-EFDD-437D-3537 e informe o código 0DE0-EFDD-437D-3537

Item N°	Descritivo	Unidade	Quantidade
1	MARMITEX - Com aproximadamente 800gr - Composição: Arroz branco (aproximadamente 200 gr), feijão (aprox. 140 gr), carnes branca e vermelha (aprox. 150 gr.) farofa (aprox. 48 gr.), massa (aprox. 100 gr) saladas de legumes (aprx. 100 gr), e talheres descartáveis;	UNIDADE	500

Assinado por 1 pessoa: DAIANE DE SOUZA PUPIN
Para verificar a validade das assinaturas, acesse https://aparecidadotaboado.1doc.com.br/verificacao/0DE0-EFDD-437D-3537 e informe o código 0DE0-EFDD-437D

CONTRATAÇÃO N°010/2025									
Item N°	**Descritivo**	**Unidade**	**Quantidade pretendida para a nova contratação:**	**Quant. licitada na contratação anterior:**	**Quant. usada na contratação anterior:**	**A quantidade atendeu?**	**Percentual de Aumento ou Diminuição (%)**	**Status:**	**Justificativa (se necessário)**
1	MARMITEX - Com aproximadamente 800gr - Composição: Arroz branco (aproximadamente 200 gr), feijão (aprox. 140 gr), carnes branca e vermelha (aprox. 150 gr.) farofa (aprox. 48 gr.), massa (aprox. 100 gr) saladas de legumes (aprx. 100 gr), e talheres descartáveis;	UNIDADE	500	4.650	159	Sim	214%	**Justificar:**	O consumo anterior foi de 159 unidades, porém a solicitação de 500 unidades foi estimada considerando o calendário anual de campanhas e ações da Secretaria Municipal de Saúde, como campanhas de vacinação (crianças, adultos e vacinação animal) e demais atividades externas. Ressalta-se que essas ações são sazonais e podem concentrar maior número de servidores em determinados períodos, tornando a demanda variável ao longo do ano. Dessa forma, o quantitativo solicitado busca atender de forma adequada às necessidades previstas, evitando insuficiência durante a realização das ações.

Assinado por 1 pessoa: DAIANE DE SOUZA PUPIN
Para verificar a validade das assinaturas, acesse https://aparecidadotaboado.1doc.com.br/verificacao/0DE0-EFDD-437D-3537 e informe o código 0DE0-EFDD-437D

MUNICIPIO DE APARECIDA DO TABOADO
RUA ELIAS TOLENTINO DE ALMEIDA, 4098
CNPJ : 03563335/0001-06

RELAÇÃO DE REGISTRO DE PREÇOS

Nº Proc. Licitatório : 000017/25 **Modalidade :** PREGÃO ELETRÔNICO **Nº Modalidade Licit. :** 10
Proc. Administrativo : 011 **Nº Controle Ata :** 010/2025 **Prazo de Validade :** 19/03/2026
Objeto / Descrição : FORNECIMENTO DE MARMITEX, CONFORME AS NECESSIDADES DA ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA MUNICIPAL, PARA UM PERÍODO DE 12 (DOZE) MESES.

Registro de Preços (Inicial) **Prazo de Validade :** 19/03/2026

Fornecedor / Proponente : 128 - VANTOILLES T. MACHADO SILVEIRA
Centro de Custo : 152 - FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE

Item	Cód. Produto	Descrição / Marca	Motivo	Unid.	Qtde Controle de Saldo Por	Valor Unitário	Valor Total	Qtde. Sol. / Vlr. Sol.	Qtde. Ped. / Vlr. Ped.	Qtde. Saldo / Vlr. Saldo	Percentual / Vlr. Saldo Total
5	048.009.017	MARMITEX UN UN		UN	3488 Quantidade	16,46	57.412,48	0 0,00	0 0,00	3488 0,00	0,00 57.412,48
11	048.009.017	MARMITEX UN UN		UN	1162 Quantidade	16,46	19.126,52	0 0,00	159 2.617,14	1003 0,00	0,00 16.509,38

Total Registro de Preços (Inicial) : 76.539,00 Saldo Total: 73.921,86

Assinado por 1 pessoa: DAIANE DE SOUZA PUPIN
Para verificar a validade das assinaturas, acesse https://aparecidadotaboado.1doc.com.br/verificacao/0DE0-EFDD-437D-3537 e informe o código 0DE0-EFDD-437D

VERIFICAÇÃO DAS ASSINATURAS

Código para verificação: 0DE0-EFDD-437D-3537

Este documento foi assinado digitalmente pelos seguintes signatários nas datas indicadas:

DAIANE DE SOUZA PUPIN (CPF 228.XXX.XXX-00) em 26/02/2026 10:47:26 GMT-04:00
Papel: Parte
Emitido por: Sub-Autoridade Certificadora 1Doc (Assinatura 1Doc)

Para verificar a validade das assinaturas, acesse a Central de Verificação por meio do link:

https://aparecidadotaboado.1doc.com.br/verificacao/0DE0-EFDD-437D-3537