CÂMARA MUNICIPAL DE ÁGUAS FORMOSAS- MG
Alvim Couto, 117 - Centro, telefax: (33) 3611-1646
email: camaraaguasformosas@gmail.com CEP: 39880-000
Águas Formosas- Minas Gerais

ANEXO III - MINUTA DE CARTA DE APRESENTAÇÃO DE PROPOSTA

PROCESSO LICITATÓRIO Nº ____/2026
PREGÃO ELETRÔNICO Nº ____/2026

À
Câmara Municipal de Águas Formosas
Estado de Minas Gerais

Ref.: Apresentação de Proposta Comercial

Prezados Senhores,

A empresa _____, inscrita no CNPJ nº _____, com sede à _____, neste ato representada por seu representante legal _____, portador do CPF nº _____, vem, respeitosamente, perante essa Administração Municipal, apresentar **PROPOSTA COMERCIAL** para participação no Processo Licitatório nº ____/2026 – Pregão Eletrônico nº ____/2026, que tem por objeto o **REGISTRO DE PREÇOS PARA FUTURA E EVENTUAL AQUISIÇÃO PARCELADA DE MATERIAIS PERMANENTES, COMPREENDENDO EQUIPAMENTOS DE INFORMÁTICA, ÁUDIO E VÍDEO, E EQUIPAMENTOS DE CLIMATIZAÇÃO**, conforme especificações constantes no edital e seus anexos.

Declaramos que:

1. Tomamos pleno conhecimento de todas as condições estabelecidas no edital e seus anexos, concordando integralmente com os termos e exigências neles contidos.
2. A presente proposta foi elaborada de forma independente, observando os princípios da legalidade, competitividade e transparência.
3. Os preços ofertados incluem todos os custos, encargos trabalhistas, previdenciários, fiscais, comerciais, taxas, transporte, seguros e quaisquer outros necessários ao fiel cumprimento do objeto da licitação.

4. Comprometemo-nos, caso vencedores do certame, a executar o objeto licitado em estrita conformidade com o edital, garantindo a qualidade dos produtos fornecidos e observando todas as normas técnicas e regulamentares aplicáveis.
5. Declaramos que a validade da presente proposta é de ____ (____) dias, contados da data de sua apresentação.
6. Declaramos ainda que possuímos plena capacidade técnica, operacional e financeira para execução do objeto licitado, comprometendo-nos a cumprir todas as obrigações contratuais eventualmente assumidas.

Por fim, colocamo-nos à disposição desta Administração para quaisquer esclarecimentos que se façam necessários.

Sem mais para o momento, renovamos nossos protestos de elevada consideração.

Local e Data

_____

Nome do Representante Legal

_____

Cargo

_____

Assinatura

ANEXO IV - MINUTA DE PROPOSTA

PROCESSO LICITATÓRIO Nº ____/2026
PREGÃO ELETRÔNICO Nº ____/2026

PROPOSTA COMERCIAL

À
Câmara Municipal De Águas Formosas- Mg
Alvim Couto, 117 – Centro, Águas Formosas - MG
A/C: Sr(a). Presidente da Câmara _____

De:
Empresa: _____
CNPJ: _____
Endereço: _____
Representante Legal: _____
Cargo: _____
Telefone / E-mail: _____

1. OBJETO

A presente proposta tem por objeto **REGISTRO DE PREÇOS PARA FUTURA E EVENTUAL AQUISIÇÃO PARCELADA DE MATERIAIS PERMANENTES, COMPREENDENDO EQUIPAMENTOS DE INFORMÁTICA, ÁUDIO E VÍDEO, E EQUIPAMENTOS DE CLIMATIZAÇÃO**, conforme especificações e quantitativos estabelecidos no **Termo de Referência** e no **Edital do Pregão Eletrônico nº ___/2026**.

2. ESPECIFICAÇÃO DOS PRODUTOS E PREÇOS

Item	Produto	Medida	Quantidade	Valor Unit.	Valor Global	Marca

1.	**MESA DE SOM: Equipamento novo, de primeiro uso, com no mínimo 12 (doze) canais de entrada, podendo ser analógica ou digital, com entradas compatíveis para microfones e instrumentos, pré-amplificadores de baixo ruído, equalização de áudio por canal, controle individual de volume (ganho), saídas principais balanceadas, saída para fones de ouvido com controle independente de volume, alimentação phantom power +48V para microfones condensadores, efeitos digitais integrados, no mínimo 01 (uma) saída auxiliar e conexões compatíveis com equipamentos de áudio externos. Deverá possuir estrutura resistente, controles de fácil operação e recursos que permitam a regulagem, mixagem e controle independente dos canais de áudio, garantindo qualidade sonora e**	**Unidade**	**2**			

	funcionamento adequado. O equipamento deverá ser fornecido novo, acompanhado de todos os cabos, acessórios e componentes necessários à sua instalação e pleno funcionamento. tensão de alimentação de 127V					
2.	**AR-CONDICIONADO: Equipamento novo, de primeiro uso, com capacidade de refrigeração de 12.000 BTUs, tipo Split Hi-Wall, ciclo frio, com tecnologia Inverter ou superior, tensão de alimentação de 127V, classificação energética mínima A, conforme regulamentação vigente do INMETRO. Deverá possuir funções de refrigeração, ventilação e desumidificação, controle remoto sem fio, ajuste de temperatura, timer programável, filtro de ar para retenção de impurezas, baixo nível de ruído e sistema de distribuição uniforme do ar. Deverá acompanhar unidade**	**Unidade**	**3**			

	evaporadora, unidade condensadora, controle remoto e demais acessórios necessários ao seu pleno funcionamento.					
3.	**AR-CONDICIONADO: Equipamento novo, de primeiro uso, com capacidade de refrigeração de 9.000 BTUs, tipo Split Hi-Wall, ciclo frio, com tecnologia Inverter ou superior, tensão de alimentação de 127V, classificação energética mínima A, conforme regulamentação vigente do INMETRO. Deverá possuir funções de refrigeração, ventilação e desumidificação, controle remoto sem fio, ajuste de temperatura, timer programável, filtro de ar para retenção de impurezas, baixo nível de ruído e sistema de distribuição uniforme do ar. Deverá acompanhar unidade evaporadora, unidade condensadora, controle remoto e demais acessórios**	**Unidade**	**5**			

	necessários ao seu pleno funcionamento.					
4.	**TABLET: Equipamento novo, de primeiro uso, com tela de no mínimo 11 (onze) polegadas, armazenamento interno de, no mínimo, 64 GB e memória RAM de, no mínimo, 4 GB, equipado com processador Octa-Core (oito núcleos), conectividade Wi-Fi e suporte à tecnologia 5G, conforme compatibilidade do modelo. Deverá possuir tela sensível ao toque, sistema operacional atualizado e compatível com os aplicativos atuais, câmera frontal e traseira, conexão Bluetooth, entrada para carregamento e transferência de dados, bateria recarregável de longa duração e alto-falantes integrados. Deverá acompanhar carregador, cabo de alimentação, manual de instruções e demais acessórios necessários ao seu pleno funcionamento**	**Unidade**	**12**			

5.	**COMPUTADOR DESKTOP: Equipamento novo, de primeiro uso, com arquitetura de 64 bits, equipado com processador com frequência mínima de 3,5 GHz e placa-mãe compatível. Deverá possuir memória RAM de, no mínimo, 16 GB, padrão DDR4 ou superior; armazenamento composto por 02 (duas) unidades SSD M.2 NVMe, com capacidade mínima de 480 GB cada e velocidade de transferência de, no mínimo, 1.000 MB/s, além de 01 (um) HD SATA com capacidade mínima de 1 TB. A fonte de alimentação deverá possuir potência mínima de 500 W, ser bivolt automático (127V/220V), com PFC ativo e proteções contra OCP, OVP, UVP, SCP e OTP. O equipamento deverá contar com sistema de refrigeração adequado às especificações do processador, gabinete**	**Unidade**	**4**			

	compatível com os componentes internos e todos os drivers e demais componentes necessários ao pleno funcionamento do conjunto. Deverá acompanhar sistema operacional Microsoft Windows 11 ou versão superior, devidamente instalado, ativado e licenciado, com licença original e regular. O computador deverá ser fornecido completamente montado, com todos os componentes devidamente instalados, integrados e em pleno funcionamento					
6.	**MONITOR LCD: Equipamento novo, de primeiro uso, com tela de 23,8 (vinte e três vírgula oito) polegadas, tecnologia LCD com retroiluminação LED, resolução Full HD (1920 x 1080 pixels), formato widescreen (16:9), frequência de atualização mínima de 75 Hz e tempo de resposta adequado para atividades administrativas e uso profissional. Deverá**	**Unidade**	**2**			

	possuir tela antirreflexo, ajustes de brilho e contraste, ângulo de visão amplo e, no mínimo, 01 (uma) entrada HDMI e 01 (uma) entrada VGA ou DisplayPort. Deverá ser compatível com computadores desktop, possuir base de sustentação e acompanhar cabo de alimentação, cabo de conexão de vídeo e demais acessórios necessários ao seu pleno funcionamento. tensão de alimentação de 127V					
7.	**CORTINA DE AR: Equipamento novo, de primeiro uso, com comprimento mínimo de 90 cm e tensão de alimentação de 127V, destinado à instalação sobre portas e entradas de ambientes, com a finalidade de formar uma barreira de ar que auxilie na redução da entrada de poeira, insetos e ar externo, contribuindo para a conservação da climatização interna. Deverá possuir estrutura resistente, ventilador com fluxo de**	**Unidade**	**4**			

	ar uniforme, motor de funcionamento contínuo, no mínimo 02 (duas) velocidades de ventilação, controle remoto para acionamento e regulagem, baixo nível de ruído e sistema de fixação adequado para instalação acima de portas. Deverá acompanhar suporte, acessórios de fixação, controle remoto e demais componentes necessários à instalação e ao pleno funcionamento do equipamento.					
8.	**CORTINA DE AR: Equipamento novo, de primeiro uso, com comprimento mínimo de 180 cm e tensão de alimentação de 127V, destinado à instalação sobre portas e entradas de ambientes, com a finalidade de formar uma barreira de ar que auxilie na redução da entrada de poeira, insetos e ar externo, contribuindo para a conservação da climatização interna. Deverá possuir estrutura resistente, ventilador com fluxo de**	**Unidade**	**2**			

	ar uniforme, motor de funcionamento contínuo, no mínimo 02 (duas) velocidades de ventilação, controle remoto para acionamento e regulagem, baixo nível de ruído e sistema de fixação adequado para instalação acima de portas. Deverá acompanhar suporte, acessórios de fixação, controle remoto e demais componentes necessários à instalação e ao pleno funcionamento do equipamento.					

OBSERVAÇÃO: Os preços apresentados são válidos para a vigência do contrato, podendo ser reajustados ou revisados conforme legislação vigente (Lei nº 14.133/2021).

3. CONDIÇÕES DE FORNECIMENTO

- Entrega em até 15 (quinze) dias após a Ordem de Fornecimento.
- Atendimento às especificações técnicas descritas no Edital, Termo de Referência e Anexo I.
- Substituição imediata de produtos não conformes.
- Manutenção de preposto para atendimento e fiscalização.

4. PRAZO DE VIGÊNCIA

A presente proposta refere-se à **vigência de 12 (doze) meses**, podendo ser prorrogada por igual período, a contar da assinatura do contrato decorrente da Ata de Registro de Preços.

5. CONDIÇÕES DE PAGAMENTO

- Pagamento em até **30 (trinta) dias corridos** após atesto da Nota Fiscal/Fatura pelo servidor responsável.
- Pagamento mediante **ordem bancária em conta corrente indicada pela contratada**.
- Atualização monetária em caso de atraso não imputável à CONTRATADA, conforme legislação vigente.

6. DOCUMENTAÇÃO ANEXA

Juntam-se à presente proposta os seguintes documentos:

1. Cópia do CNPJ e inscrição estadual;
2. Documentos de regularidade fiscal (certidões negativas);
3. Comprovante de enquadramento no **Simples Nacional** (se aplicável);
4. Proposta comercial detalhada com planilha de preços;
5. Declaração de ciência e concordância com os termos do Edital e Ata de Registro de Preços.

7. DECLARAÇÃO

A CONTRATADA declara estar ciente e em conformidade com:

- Lei nº 14.133/2021 (Lei de Licitações e Contratos Administrativos);
- Condições previstas no **Edital e Anexos** do Pregão Eletrônico nº ___/2026;
- Termos da **Ata de Registro de Preços nº ___/2026**;
- Obrigações de entrega, qualidade, prazos e penalidades.

Palmópolis, ___ de _____ de 2026

CÂMARA MUNICIPAL DE ÁGUAS FORMOSAS- MG
Alvim Couto, 117 - Centro, telefax: (33) 3611-1646
email: camaraaguasformosas@gmail.com CEP: 39880-000
Águas Formosas- Minas Gerais

Nome do Representante Legal da Empresa
Cargo: _____

Assinatura e Carimbo da Empresa