

Estudo Técnico Preliminar – ETP

DEPARTAMENTO REQUISITANTE: Departamento Administrativo
RESPONSÁVEL/SOLICITANTE: Catherine Pedrotti
HÁ DOCUMENTO DE FORMALIZAÇÃO DE DEMANDA Sim (X) Não ()
RESPONSÁVEL PELO ETP: José Roberto de Souza Silva Júnior e Eduarda Bertoldi Zanon

1 DESCRIÇÃO DA NECESSIDADE

- A presente demanda tem por finalidade a futura e eventual aquisição de materiais de expediente, visando atender às necessidades do Consórcio de Desenvolvimento Intermunicipal dos Municípios do Alto Jacuí e Alto da Serra do Botucaraí (Comaja).
- Os materiais de expediente são utilizados de forma contínua nas rotinas administrativas do Consórcio, sendo necessários para a organização documental, elaboração e tramitação de documentos, arquivamento, atendimento das demandas internas e execução das demais atividades inerentes ao funcionamento da instituição.
- A necessidade de realização de nova contratação decorre, especialmente, do encerramento da vigência das Atas de Registro de Preços oriundas do Pregão Eletrônico nº 20/2025, cuja vigência se encerra-se em 22 de outubro de 2026.
- Com a utilização recorrente dos materiais e a necessidade de manutenção de estoque suficiente para atendimento das atividades, torna-se necessária a realização de um novo processo licitatório, de modo a evitar o desabastecimento e eventual comprometimento das atividades administrativas.
- Válido ressaltar que nos itens que há vantagem o Comaja participou do Pregão junto com os municípios.

2 REQUISITOS MÍNIMOS NECESSÁRIO

- Os materiais de expediente deverão atender às especificações técnicas estabelecidas no Termo de Referência, observando requisitos mínimos de qualidade, resistência, durabilidade e funcionalidade compatíveis com a finalidade de utilização no ambiente administrativo.
- Os produtos deverão ser novos, de primeiro uso, entregues em perfeitas condições de conservação e funcionamento, devidamente acondicionados e em conformidade com as características, dimensões, materiais, padrões e demais especificações estabelecidas para cada item.
- As definições das especificações deverão considerar as necessidades efetivas do Consórcio, buscando assegurar materiais adequados ao uso cotidiano, sem estabelecer exigências que restrinjam indevidamente a competitividade do certame.
- Quando aplicável, os produtos deverão possuir prazo de validade adequado e compatível com sua finalidade, devendo, no momento da entrega, apresentar prazo de validade remanescente suficiente para garantir sua utilização pelo Consórcio, não sendo aceitos produtos vencidos ou com prazo de validade excessivamente reduzido.

3 OBJETIVOS E RESULTADOS ESPERADOS DA CONTRATAÇÃO

- A contratação tem como objetivo garantir o abastecimento adequado de materiais de expediente para utilização pelos setores do Comaja, assegurando condições necessárias para a continuidade e o adequado desenvolvimento das atividades administrativas.
- Pretende-se, ainda, evitar a interrupção ou prejuízo das rotinas internas decorrentes da indisponibilidade de materiais essenciais, bem como proporcionar maior eficiência na gestão dos estoques e dos recursos públicos.
- Como resultados, espera-se que os materiais sejam adquiridos em condições vantajosas para a Administração, visando maior economicidade, com qualidade compatível com as especificações estabelecidas e padronização dos materiais, preços condizentes com os valores praticados no

mercado, garantia de disponibilidade contínua dos materiais, ampliação da competitividade e racionalização dos procedimentos administrativos.

- Dessa forma, a contratação pretendida visa não apenas o atendimento das necessidades imediatas, mas também a promoção de maior eficiência, economicidade e qualidade na gestão pública, alinhando-se aos princípios que regem as contratações públicas.

4 POSSÍVEIS SOLUÇÕES EXISTENTES

- Para atendimento da necessidade da aquisição de material de expediente, foram consideradas as alternativas disponíveis no mercado para fornecimento dos mesmos, especialmente a aquisição direta dos produtos por meio de procedimento licitatório.

- Contudo, considerando as características e os quantitativos específicos da demanda interna do Comaja, verificou-se que a inclusão desses materiais na compra compartilhada não proporcionaria, necessariamente, o ganho de escala esperado, razão pela qual se mostra mais adequada a realização de procedimento próprio para atendimento das necessidades do Consórcio.

- Outra solução existente seria a compra direta por dispensa de licitação, nos casos permitidos pela licitação. Contudo, tal solução mostra-se inadequada para o atendimento da presente demanda, tendo em vista o caráter contínuo e previsível do consumo desses materiais.

- A solução escolhida consiste, portanto, na realização de procedimento licitatório específico para aquisição dos materiais de expediente destinados ao uso interno do Comaja.

5 JUSTIFICATIVA DA ESCOLHA DA SOLUÇÃO

- A realização de procedimento licitatório específico apresenta-se como a solução mais adequada para atender às necessidades do Comaja, considerando a utilização recorrente dos materiais e a necessidade de garantir seu fornecimento de forma planejada e economicamente vantajosa.

- A opção permite que os quantitativos e as especificações sejam definidos de acordo com a realidade do Consórcio, evitando a inclusão de itens em uma contratação compartilhada quando os volumes individuais não forem suficientes para proporcionar efetivo ganho de escala.

- Além disso, a contratação por meio de procedimento competitivo possibilita a participação de fornecedores aptos ao fornecimento dos materiais, favorecendo a obtenção de preços compatíveis com o mercado e a seleção da proposta mais vantajosa para a Administração.

- A solução também considera a experiência do Comaja com contratações anteriores para o mesmo objeto, bem como a necessidade de readequação dos itens que não foram contratados em procedimentos anteriores em razão de insucesso na disputa ou incompatibilidade dos valores de referência.

6 POSSIBILIDADE OU NÃO DE PARCELAMENTO

- Considerando a diversidade de materiais que compõem o objeto, a contratação deverá ser preferencialmente parcelada por itens, permitindo que cada material seja disputado individualmente.

- O parcelamento por itens amplia a competitividade do procedimento, possibilitando a participação de fornecedores que comercializem apenas determinados produtos e favorecendo a obtenção de preços mais vantajosos para cada item.

- A entrega dos materiais também poderá ocorrer de forma parcelada, conforme a necessidade e disponibilidade de estoque do Comaja, evitando a formação de estoques excessivos e reduzindo o risco de desperdícios.

7 DA COMPATIBILIDADE COM O PLANO ANUAL DE CONTRATAÇÃO

- Há compatibilidade com o Plano Anual de Contratação.

8 IMPACTO AMBIENTAL DA CONTRATAÇÃO E DA ESCOLHA DA SOLUÇÃO

A aquisição envolve materiais de diferentes composições, especialmente plástico, papel, papelão, metais, pilhas e outros componentes.

Como medidas relacionadas à sustentabilidade e à redução dos impactos ambientais, recomenda-se, quando compatível com cada item e sem prejuízo da competitividade:

- utilização racional dos materiais;
- controle de estoque para redução de desperdícios;
- redução de embalagens desnecessárias;
- preferência por embalagens recicláveis quando tecnicamente possível;
- incentivo ao reaproveitamento e reciclagem dos materiais passíveis de destinação adequada;
- descarte ambientalmente adequado de materiais que demandem tratamento específico; e
- observância das regras pertinentes à destinação ambientalmente adequada de pilhas e demais materiais sujeitos a procedimentos específicos de descarte.

Eventuais requisitos ambientais deverão ser definidos de acordo com as características efetivas de cada produto e não poderão constituir restrição desnecessária à competição.

- Os materiais de expediente podem apresentar impactos ambientais relacionados principalmente ao consumo de papel, plástico, embalagens e demais matérias-primas utilizadas em sua fabricação e descarte.

Considerando a natureza e o porte da contratação, não são identificados impactos ambientais relevantes que impeçam sua realização. Entretanto, sempre que técnica e economicamente viável, poderão ser priorizados produtos que apresentem características ambientalmente adequadas, como materiais recicláveis, reciclados ou provenientes de fontes sustentáveis.

A aquisição conforme a necessidade também contribui para evitar o excesso de estoque, o desperdício e o descarte prematuro de materiais. O ETP anterior igualmente registrou que, em razão da natureza do objeto, não foram identificados impactos ambientais relevantes.

- A contratação para aquisição de materiais de expediente não possui potencial de impacto ambiental, especialmente em razão da natureza dos produtos envolvidos. Visando mitigar essa situação a exigência de que os produtos estejam em conformidade com a legislação ambiental, especialmente nos itens de papéis e lápis. Além do mais a opção da folha reciclada visa difundir a ideia e o uso que ainda é pequeno.

9 QUANTITATIVO DA CONTRATAÇÃO

Conforme levantamento apresentado pela área demandante na planilha de materiais para uso interno, foram identificados os quantitativos:

Os quantitativos correspondem aos dados constantes da aba “**INTERNO**” da planilha apresentada para elaboração deste estudo.

A documentação disponibilizada não informa a memória de cálculo ou o histórico de consumo que originou esses quantitativos. Assim, antes da conclusão definitiva do planejamento, recomenda-se que a área demandante registre o critério utilizado para o dimensionamento, como consumo histórico, estoque existente, expectativa de utilização ou outro parâmetro verificável.

Os quantitativos dos materiais de expediente serão definidos com base no levantamento das necessidades internas do COMAJA e no histórico de consumo dos setores, considerando, especialmente, a média de utilização dos últimos 12 meses.

Os quantitativos dependerão da manifestação de interesse do próprio Comaja.

10 ESTIMATIVA DO VALOR DA CONTRATAÇÃO

- A pesquisa de preços foi desenvolvida com ajuda de IA, porém revisada pelo agente responsável por este ETP. Os 27 itens, três preços comparáveis, sendo que para fins do Termo de referência deverá ser considerado a mediana obtida.

- Assim mesmo com a utilização de inteligência artificial os preceitos instituídos pela assessoria jurídica do Comaja e orientações do tribunal de Contas do Estado foram devidamente seguidas e respeitadas. Os preços foram pesquisados em contratações semelhantes da administração pública no intervalo dos últimos doze meses assim como cada item tem sua memória de cálculo específica.
- a seguir é possível ver a metodologia imposta a inteligência artificial para proceder com as buscas;

METODOLOGIA, PREMISSAS E PONTOS DE ATENÇÃO	
<i>Crítérios utilizados para a montagem da pesquisa de preços e observações metodológicas.</i>	
Campo	Registro
Escopo	27 itens constantes da aba INTERNO; foram coletadas 3 referências por item (81 referências).
Prioridade de fontes	Contratações públicas, PNCP/portais oficiais e, complementarmente, sítios de domínio amplo quando necessário.
Critério de comparabilidade	Aderência à descrição, unidade/apresentação, capacidade, dimensão e características técnicas disponíveis na fonte.
Normalização	Aplicada somente quando a apresentação comercial era claramente conversível (ex.: pacote 100 folhas para equivalente a 50 folhas).
Método estatístico	Média, mediana, menor, maior e amplitude. A mediana foi adotada como valor de referência operacional para reduzir influência de extremos.
Média saneada	Não aplicada automaticamente. Com apenas 3 referências por item, exclusões sem critério adicional poderiam enviesar a estimativa.
Quantidades	Não constavam na tabela original. Por isso não foi inventado quantitativo nem total global; a aba RESUMO possui campo editável de quantidade.
Base legal/metodológica	Lei nº 14.133/2021, art. 23, como referência legal para estimativa de valor. IN SEGES/ME nº 65/2021 pode servir de referência metodológica conforme regime aplicável; não foi tratada automaticamente como obrigatória ao COMAJA.
Lei nº 14.133/2021 – fonte oficial	https://www.planalto.gov.br/ccivil_03/_ato2019-2022/2021/lei/14133.htm
Rastreabilidade	Cada linha da aba FONTES contém URL. Para instrução final do processo, recomenda-se arquivar/baixar os documentos originários relevantes, especialmente quando a consulta foi feita por agregador.
PONTOS DE ATENÇÃO ANTES DE USAR A ESTIMATIVA NO PROCESSO	

Tendo em vista os pontos analisados no decorrer deste Estudo Técnico Preliminar, e devidamente analisados os dados produzidos tem-se pela VIABILIDADE DA CONTRATAÇÃO, e o prosseguimento do processo.

São anexos a este Estudo Técnico Preliminar:

- Memória de cálculo dos quantitativos
- Memória de cálculo da estimativa do valor da contratação

Ibirubá – RS, 02 de setembro de 2026.

José Roberto de Souza Silva Júnior
Assistente Administrativo

Eduarda Bertoldi Zanon
Estagiária