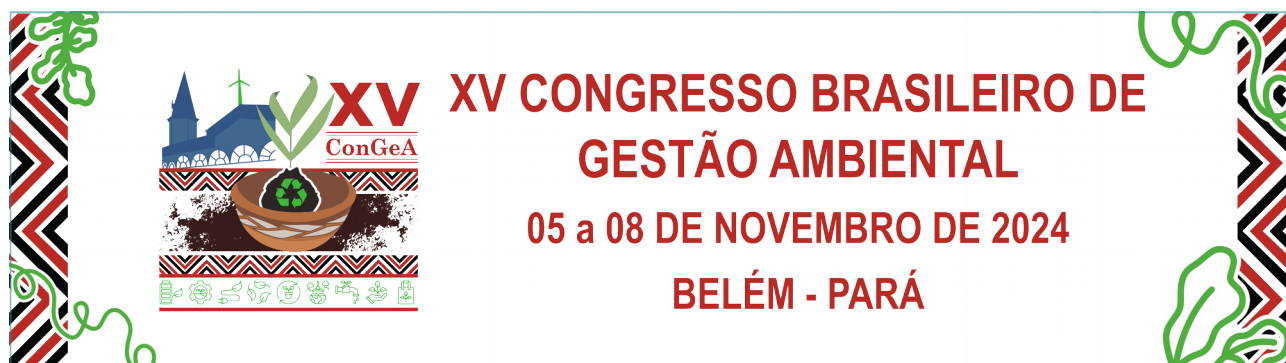


INFORMAÇÕES GERAIS DO EVENTO TÉCNICO CIENTÍFICO

<https://www.ibeas.org.br/congresso15/inicio>



Temário:

I - Gestão Ambiental em Universidades e Atividades de Pesquisa

II - Gestão Ambiental em Indústrias: Tratamento de Efluentes, Gestão e Tratamento de Resíduos Industriais

III - Gestão de Resíduos Sólidos Urbanos: Políticas Públicas, Gerenciamento, Reciclagem, Coleta, Tratamento e Destinação Final

IV - Poluição do Ar, Controle de Ruído e Vibração, Gestão Urbana, Recuperação de Áreas Contaminadas

V - Legislação Ambiental, Licenciamento e Estudos Ambientais, Avaliação de Impactos Ambientais, Certificação Ambiental, ISO 14001

VI - Gestão Ambiental em Áreas Verdes, Arborização Urbana, Fauna e Flora, Gestão de Áreas Degradadas

VII - Educação Ambiental, Sustentabilidade

VIII - Recursos Hídricos, Qualidade das Águas, Bacias Hidrográficas

IX - Gestão Ambiental em Saneamento: Tratamento de Água, Tratamento de Efluentes Líquidos e Drenagem Urbana

X - Gestão Ambiental em Atividades de Energia, Eficiência Energética, Mecanismo de Desenvolvimento Limpo, Créditos de Carbono

XI - Outros

Custos previstos: passagens aéreas, diárias (hospedagem e alimentação) e inscrição

Tabela de valores para inscrição:

CATEGORIA	1º VENCIMENTO	2º VENCIMENTO	3º VENCIMENTO
	Até 04/08/2024	Até 01/10/2024	Após 01/10/2024 e no Local do Evento
	R\$	R\$	Pagamento por NOTA DE EMPENHO R\$
Autor de Trabalho Técnico, Profissional de Nível Superior	360	410	460
Autor de Trabalho Técnico, Profissional Nível Médio ou Estudante de Pós-Graduação (Especialização, Mestrado e Doutorado)	310	360	410
Autor de Trabalho Técnico, Estudante de Curso Técnico ou de Graduação	260	310	360
Profissional Nível Superior, não autor de trabalho técnico	510	560	610
Profissional Nível Médio, Estudantes de Pós-Graduação (Especialização, Mestrado e Doutorado), não autor de Trabalho Técnico	360	410	460
Estudante de Cursos Técnicos ou Graduação, não autor de Trabalho Técnico	310	360	410
Atuais alunos de graduação do UFPA (Autores de Trabalhos Técnicos)	130	160	190

ATENÇÃO: PAGAMENTO POR NOTA DE EMPENHO: utilizar o valor referente ao 3º Vencimento.

Procedimentos:

A inscrição no evento inclui o login no Portal do Congresso com a identificação do email e a criação de uma senha. Com isto, cada participante terá acesso à área exclusiva, onde poderá obter informações sobre o evento, consultar a situação da sua inscrição, emitir recibo, enviar resumos expandidos, enviar trabalhos aprovados e emitir certificados.

Os participantes que já efetuaram sua inscrição e que não lembram sua senha devem acessar o item Recuperar Senha, para receber a sua senha pelo email cadastrado em sua inscrição.

O voucher é um QR Code de uso pessoal que poderá ser baixado pelo site do Congresso, após a confirmação do tipo de inscrição e do respectivo pagamento. Ele será o documento de identificação de cada participante na secretaria no evento. Uma de suas principais vantagens será o menor tempo para retirada do material no evento.

Retirada de material: somente no local do Congresso, apresentando o voucher e documento de identificação, além dos comprovantes necessários (para estudantes e conveniados).

Os procedimentos de acesso ao portal do Congresso incluem a emissão de recibos e, após o encerramento do evento, a emissão dos certificados, utilizando a senha de acesso criada.

Aqueles que deixarem para efetuar o pagamento no local do evento devem fazer a inscrição antecipada on-line, de modo a agilizar o retirada do material.

Política de Cancelamento de Inscrições. Em caso de desistência ou cancelamento de inscrição, devolveremos 50 % do valor pago, caso a mesma seja feita até 30 dias antes do início do Congresso. Sendo feita em 30 dias ou menos, não haverá devolução do valor pago. Para os autores de trabalhos

técnicos, após a aprovação do resumo expandido e o envio do trabalho final, não haverá devolução do valor pago.

Sobre o envio de Resumos Expandidos de trabalhos técnico científicos para apresentação:

1 - Informações Gerais

1.1 O envio dos trabalhos técnicos será dividido em duas etapas: primeiramente o envio do Resumo Expandido, com formatação livre, e, posteriormente, com a aprovação deste, o envio do Trabalho Final, formatado de acordo com as Normas do Congresso.

1.2 Serão aceitas inscrições de trabalhos técnicos nas modalidades oral e pôster. Os trabalhos técnicos inscritos na modalidade "oral" deverão ser apresentados presencialmente e os trabalhos técnicos inscritos na modalidade "poster" deverão ser apresentados on-line, em ambiente virtual.

1.3 Ao inscrever seu trabalho, o autor estará automaticamente autorizando o IBEAS a utilizar a obra de sua autoria, em publicação impressa, digital, internet, CD, DVD, em seus veículos institucionais e documentos editados, ou em qualquer outra mídia.

1.4 Os trabalhos técnicos deverão ser inéditos e representar uma contribuição real ao desenvolvimento da Gestão Ambiental.

1.5 Não serão aceitos relatórios, traduções e nem trabalhos que se traduzam em promoção comercial de determinada marca, produto ou empresa.

1.6 Os autores inscritos na categoria "Profissional de Nível Superior" poderão inscrever até o máximo de 4 trabalhos. Os demais autores (categorias "Profissional de Nível Médio, Estudantes de Pós-Graduação" e "Estudantes de Cursos Técnicos ou Graduação") poderão inscrever até o máximo de 2 trabalhos. Cada trabalho poderá ter até o máximo de 5 autores.

1.7 O IBEAS não patrocinará qualquer despesa do autor, empresa ou entidade, seja qual for sua natureza.

1.8 Os anais do evento serão publicados unicamente em meio eletrônico e disponibilizados no endereço: <http://www.ibeas.org.br/congresso/anais.htm>. A publicação conterá a íntegra de todos os trabalhos que foram aprovados, tanto na modalidade oral quanto na modalidade pôster. Todos os trabalhos aprovados e que forem enviados de acordo com as normas terão atribuídos o DOI - Digital Object Identifier.

1.9 É permitida a apresentação de trabalho por terceiro que não seja autor (desde que devidamente autorizado pelo autor que enviou o resumo expandido). O terceiro deverá estar inscrito no Congresso para poder apresentar.

1.10 Receberão o Certificado de Apresentação de Trabalho Técnico somente os trabalhos efetivamente apresentados durante o Congresso. O simples envio do trabalho para publicação não dará direito ao Certificado.

1.11 Receberão o Certificado de Participação todos aqueles que participarem efetivamente do Congresso, apresentando ou não Trabalhos Técnicos.

2 - Inscrição

2.1 A inscrição de trabalhos técnicos orais ou pôsteres será feita mediante o envio do Resumo Expandido, unicamente através do Portal do Congresso, até as 24:00 horas do dia **04 de agosto de 2024**.

2.2 O envio do arquivo contendo o Resumo Expandido deverá ser feito unicamente através do portal do Congresso. O IBEAS não aceitará inscrições de trabalhos por email, fax ou correio.

2.3 Para envio do arquivo deverá ser preenchida um formulário de inscrição de Trabalho Técnico, através do portal do Congresso. Nele devem estar transcritos o título completo definitivo do trabalho, os nomes completos dos autores (máximo de 5 autores por trabalho) e seus respectivos e-mails. Para cada trabalho submetido, deverá haver um formulário de inscrição correspondente. Neste formulário deverá também ser assinalado o tema dentro do qual o trabalho se insere e a preferência da modalidade de apresentação (oral ou pôster).

2.4 A modalidade de apresentação assinalada é somente uma indicação de preferência solicitada pelo Autor do trabalho. A coordenação orienta que as apresentações na modalidade oral sejam escolhidas para aqueles que puderem estar presentes no local do Congresso, uma vez que estas serão presenciais. Já as apresentações na modalidade pôster, devem ser escolhidas para aqueles que não puderem estar presentes (estas apresentações poderão ser feitas a distância, em ambiente virtual).

2.5 Não serão aceitas inclusões e/ou exclusões de autores e alterações no título do trabalho após o envio do resumo expandido.

2.6. O resumo expandido deverá ser enviado através do portal do Congresso, após login no sistema, dentro do campo "Meus Resumos".

3 - Apresentação dos Resumos Expandidos

3.1 Só serão aceitos os resumos expandidos que forem enviados no formato ".doc" ou ".docx". Todos os demais formatos de arquivos, inclusive os compactados, serão bloqueados.

3.2 O resumo expandido deverá ocupar no mínimo três e no máximo cinco páginas, em formato A4, com até 35 linhas cada uma. A formatação é livre, recomendando-se que o texto seja digitado com letra "Times New Roman", tamanho 12, ou "Arial", tamanho 10.

3.3 No resumo expandido poderão ser incluídos figuras, gráficos e ilustrações, desde que o tamanho do arquivo não ultrapasse 2.5 MB.

3.4 O resumo expandido deverá conter:

- Título do trabalho (o mesmo assinalado na ficha de inscrição)
- Objetivo do Trabalho
- Metodologia Utilizada

- Resultados Obtidos ou esperados
- Conclusões/Recomendações
- Referências Bibliográficas (no máximo 10)

A Comissão Organizadora analisará os trabalhos segundo esses critérios, além da relevância dos mesmos na área de Gestão Ambiental.

3.5 O texto do Resumo Expandido não é o mesmo do Trabalho Final, que deverá ser enviado posteriormente, caso aprovado, de acordo com as Normas do Congresso.

3.6 IMPORTANTE: Nenhuma referência aos nomes dos autores, suas entidades ou endereços poderá ser feita no cabeçalho do resumo expandido. Caso necessário, para entendimento do trabalho, o local em que o mesmo foi desenvolvido poderá ser citado. Os Resumos Expandidos que vierem com estas informações serão devolvidos aos autores.

4 – Avaliação, Seleção e Prazos

4.1 A seleção dos trabalhos orais e pôsteres, feita através da avaliação dos resumos expandidos, será realizada pela Comissão Organizadora do Congresso.

4.2 A cada trabalho serão atribuídas duas notas proferidas por diferentes avaliadores, que resultarão numa média final. A seleção dos trabalhos que serão apresentados da forma oral ou pôster será classificatória em função das médias obtidas.

4.3 O número de trabalhos selecionados para apresentação oral no evento condiciona-se a limitações de horário e sessões previstas na programação do mesmo, e é de responsabilidade da Comissão Organizadora do Congresso.

4.4 O status do trabalho (oral ou pôster) é definitivo, não podendo ser alterado.

4.5 A listagem dos trabalhos selecionados será disponibilizada no portal do Congresso, a partir de **09 de setembro de 2024**. Esta será a única forma de comunicação sobre a seleção dos trabalhos. A Comissão Organizadora não fará contato direto com nenhum autor comunicando resultado de avaliação.

4.6 Os autores dos trabalhos selecionados tanto da forma oral quanto pôster deverão enviar ao IBEAS, até às 24:00 hs do dia **01 de outubro de 2024** a versão completa de seus trabalhos, elaborada de acordo com as Normas que estarão disponíveis junto com a listagem dos aprovados.

4.7 Os trabalhos completos deverão ser enviados unicamente através do Portal do Congresso, após login no sistema, dentro do campo "Meus Trabalhos".

4.8 Por ocasião do envio da versão completa dos trabalhos orais e pôsteres deverá também ser paga a inscrição no evento de pelo menos um dos autores do trabalho, na categoria "Autor de Trabalho".

4.9 Somente serão incluídos na programação do evento e nos anais, os trabalhos completos (orais e pôsteres) que forem enviados ao IBEAS até **01 de outubro de 2024** e que tiverem o pagamento da inscrição no evento de pelo menos um dos autores.

5 - Informações Importantes e Dúvidas

5.1 Os autores que necessitarem de comunicação escrita a respeito da seleção do trabalho deverão fazer a solicitação através do email congresso@ibeas.org.br.

5.2 O Resumo Expandido que não for selecionado não constará da programação do Congresso.

5.3 O autor de Resumo Expandido aprovado que não enviar o Trabalho Final dentro do prazo determinado pela Comissão Organizadora do Congresso, será considerado desistente.

5.4 As instruções aqui contidas referem-se aos trabalhos orais e pôsteres, independentemente da forma de apresentação escolhida pelo autor.

5.5 Toda correspondência eletrônica relativa a trabalhos técnicos, bem como solicitação de esclarecimentos, deverá ser encaminhada à Comissão Organizadora do Congresso, via email.

PROCEDIMENTO PARA NOVA INSCRIÇÃO

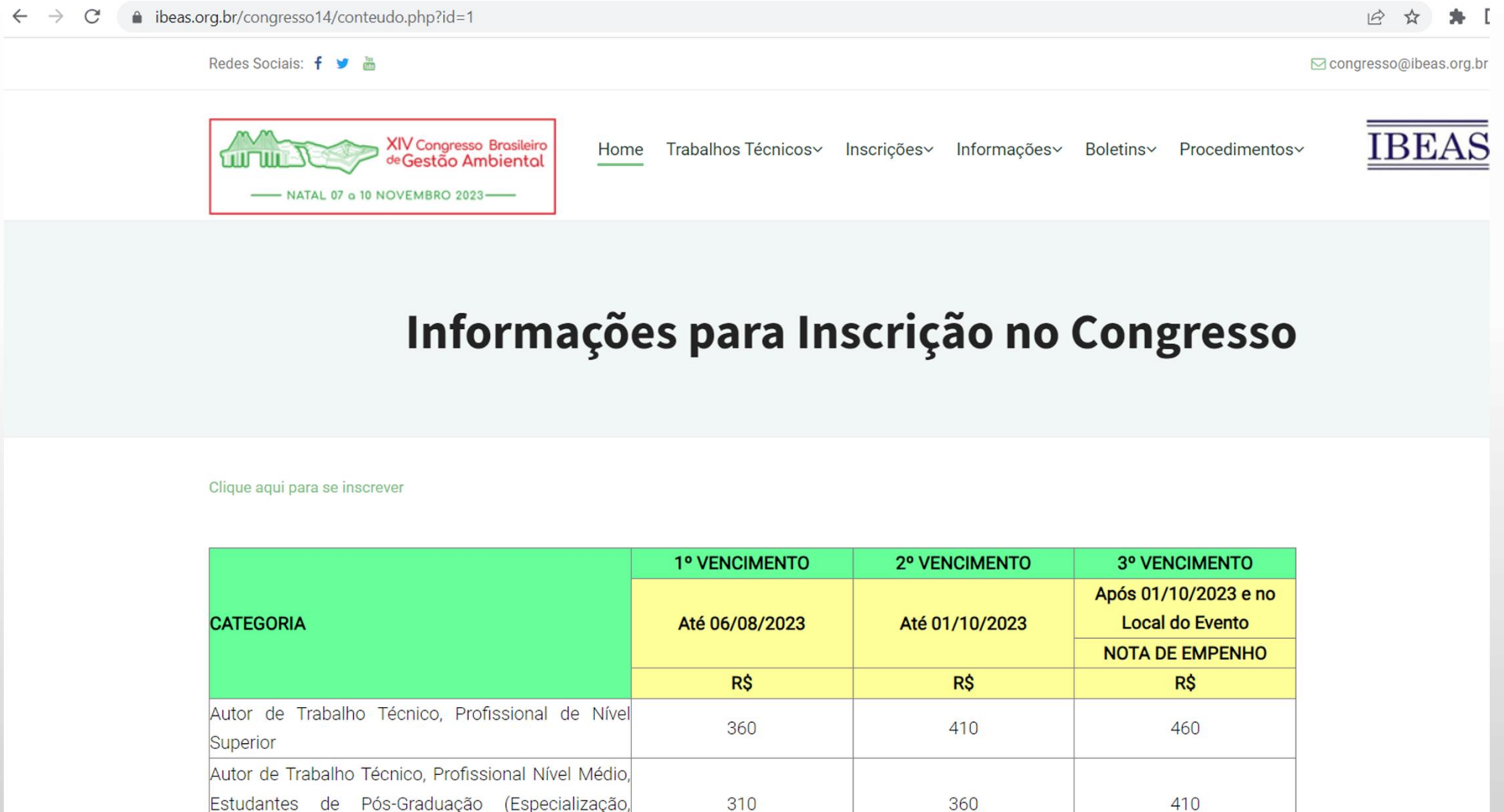
- 1 – Acesse o site do Congresso: www.ibeas.org.br/congresso14
- 2 – Clique em Nova Inscrição



PROCEDIMENTO PARA NOVA INSCRIÇÃO

3 – Na página seguinte, verifique a sua Categoria, prazo para pagamento e valores

4 – Clique em “Clique aqui para se inscrever”



PROCEDIMENTO PARA NOVA INSCRIÇÃO

5 – Digite os seus dados, não se esquecendo de selecionar a Categoria apropriada

6 – Caso tenha participado de outros Congressos do IBEAS, voce pode recuperar os seus dados, a partir do CPF

← → ↻ ibeas.org.br/congresso14/conteudo.php?id=2    

Redes Sociais:    congresso@ibeas.org.br



XIV Congresso Brasileiro
de Gestão Ambiental

NATAL 07 a 10 NOVEMBRO 2023

[Home](#) [Trabalhos Técnicos](#) [Inscrições](#) [Informações](#) [Boletins](#) [Procedimentos](#) 

Inscrição

CPF:

formato: xxx.xxx.xxx-xx [Recuperar dados de congressos anteriores](#)

Nome:

RG:

PROCEDIMENTO PARA NOVA INSCRIÇÃO

7 – Sendo sua Categoria Estudante de curso técnico ou de graduação, deverá ser preenchido o nome do Curso e a Universidade e deverá ser inserido um arquivo em que conste a comprovação de estudante (arquivo em jpg ou pdf)

ibecas.org.br/congresso14/conteudo.php?id=2

Nome:

RG:

Categoria:

Autor de Trabalho Técnico, Estudante de Cursos Técnicos ou Graduação

Curso:

Universidade:

Inserir comprovante ou declaração de matrícula

Escolher arquivo

Nenhum arquivo escolhido

Apenas serão aceitos arquivos em jpg ou pdf

Cidade:

Estado:

Telefone(com DDD):

Celular (com DDD):

PROCEDIMENTO PARA NOVA INSCRIÇÃO

8 – Sendo sua Categoria Estudante de pós-graduação, deverá ser preenchido o nome do Curso e a Universidade e inserir um arquivo em que conste a comprovação de estudante (arquivo em jpg ou pdf)

← → ↺

ibead.org.br/congresso14/conteudo.php?id=2

🔗 ☆ ⚙️ □

Nome:

RG:

Categoria:

Autor de Trabalho Técnico, Prof. Nível Médio, Estudantes de Pós-Graduação (Espec., Mest. e Dout.)

Programa de Pós Graduação:

Universidade:

Inserir comprovante ou declaração de matrícula

Escolher arquivo

 Nenhum arquivo escolhido

Apenas serão aceitos arquivos em jpg ou pdf

Cidade:

Estado:

Telefone(com DDD):

Celular (com DDD):

PROCEDIMENTO PARA NOVA INSCRIÇÃO

9 – Sendo sua Categoria Profissional de Nível Médio, deverá ser preenchido o nome do Curso (no campo Programa de Pós Graduação) e o nome da Escola (no campo Universidade), além de um arquivo em que conste a comprovação Profissional em um cargo de nível médio (exemplo: Declaração da empresa em que trabalha)

← → ↻ ibeas.org.br/congresso14/conteudo.php?id=2    

Nome:

RG:

Categoria:

Autor de Trabalho Técnico, Prof. Nível Médio, Estudantes de Pós-Graduação (Espec., Mest. e Dout.) ▼

Programa de Pós Graduação:

Técnico em Gestão Ambiental

Universidade:

IBEAS

Inserir comprovante ou declaração de matrícula

Nenhum arquivo escolhido

Apenas serão aceitos arquivos em jpg ou pdf

Cidade:	Estado:
Telefone(com DDD):	Celular (com DDD):

PROCEDIMENTO PARA NOVA INSCRIÇÃO

10 – Selecionar a forma de pagamento: Depósito/Transferência/PIX ou Nota de Empenho

← → ↻ ibeas.org.br/congresso14/conteudo.php?id=2 🔒 ☆ ⚙ □

Senha:

Confirmar Senha:

Forma de Pagamento:

-- Selecione --

-- Selecione --

Depósito/Transferência/Pix

Nota de empenho

seus dados serão usados, nós o convidamos a ler com cuidado a Política de Proteção de dados e Privacidade.

☐ **Política de uso de Imagem**

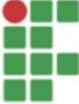
Todos aqueles que ingressarem no XIV Congresso Brasileiro de Gestão Ambiental assumem que a sua imagem e a sua voz, se captadas em algum momento pela organização do evento, poderão ser utilizadas por tempo indeterminado para fins promocionais e mercadológicos do evento, concedendo assim, o direito de uso à organização.

Enviar

Promoção

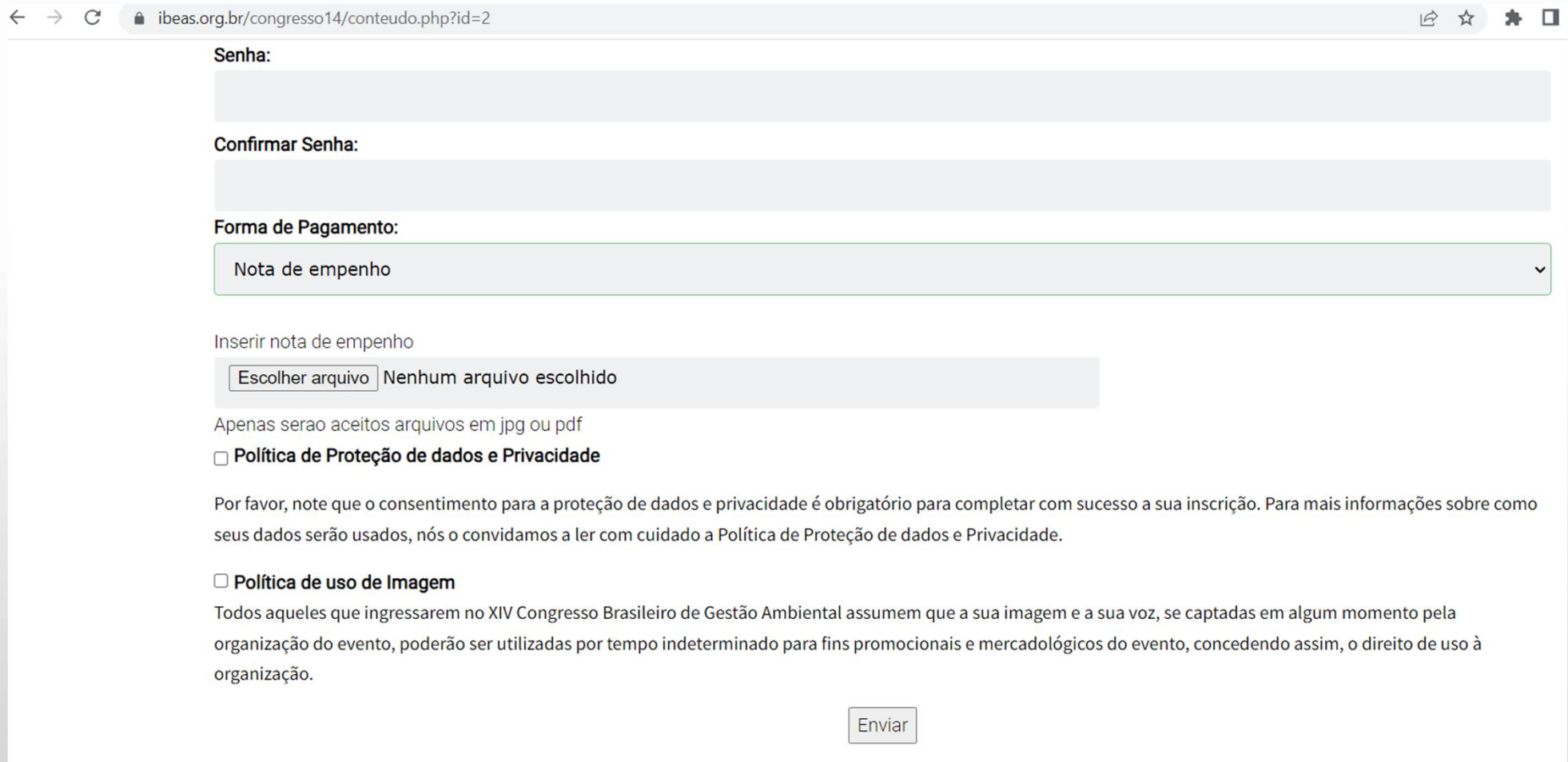
IBEAS Instituto Brasileiro de Estudos Ambientais e de Saneamento
www.ibeas.org.br

Apoio

 **INSTITUTO FEDERAL**
Rio Grande do Norte
Campus Natal-Central

PROCEDIMENTO PARA NOVA INSCRIÇÃO

11 – No caso de pagamento através de Nota de Empenho, deverá ser inserida o arquivo contendo a Nota de Empenho ou uma Declaração, fornecida pelo Setor Responsável da Universidade, informando que a NE será emitida



The screenshot shows a web browser window with the URL ibeas.org.br/congresso14/conteudo.php?id=2. The form contains the following fields and elements:

- Senha:** A text input field.
- Confirmar Senha:** A text input field.
- Forma de Pagamento:** A dropdown menu with "Nota de empenho" selected.
- Inserir nota de empenho:** A section with a file upload button labeled "Escolher arquivo" and the text "Nenhum arquivo escolhido".
- Terms and Conditions:** Two checkboxes for "Política de Proteção de dados e Privacidade" and "Política de uso de Imagem", each followed by explanatory text.
- Enviar:** A button at the bottom right of the form.

PROCEDIMENTO PARA NOVA INSCRIÇÃO

12 – Após preencher todos os dados, definir uma senha e selecionar a Forma de Pagamento, assinale os botões referentes às Políticas de proteção de dados e de uso de imagem, e clique em “Enviar Inscrição”



The screenshot shows a web browser window with the URL ibeas.org.br/congresso14/conteudo.php?id=2. The form contains the following fields and elements:

- Senha:** A text input field for the password.
- Confirmar Senha:** A text input field for confirming the password.
- Forma de Pagamento:** A dropdown menu currently showing "Nota de empenho".
- Inserir nota de empenho:** A section with a file upload button labeled "Escolher arquivo" and the text "Nenhum arquivo escolhido".
- Apenas serao aceitos arquivos em jpg ou pdf**
- ☒ **Política de Proteção de dados e Privacidade**
- Por favor, note que o consentimento para a proteção de dados e privacidade é obrigatório para completar com sucesso a sua inscrição. Para mais informações sobre como seus dados serão usados, nós o convidamos a ler com cuidado a Política de Proteção de dados e Privacidade.
- ☒ **Política de uso de Imagem**
- Todos aqueles que ingressarem no XIV Congresso Brasileiro de Gestão Ambiental assumem que a sua imagem e a sua voz, se captadas em algum momento pela organização do evento, poderão ser utilizadas por tempo indeterminado para fins promocionais e mercadológicos do evento, concedendo assim, o direito de uso à organização.
- Enviar** button

PROCEDIMENTO PARA NOVA INSCRIÇÃO

13 – Confira se todos os dados estão corretos e clique em “Finalizar Inscrição”

14 – A página seguinte apresenta os procedimentos para confirmação da inscrição

← → ↻ ibeas.org.br/congresso14/finalizar_cadastro.php?acao=enviar 🔑 ↗ ☆

CPF:
Nome:
RG:
Categoria:
Autor de Trabalho Técnico, Prof. Nível Médio, Estudantes de Pós-Graduação (Espec., Mest. e Dout.)
Programa de Pós Graduação: Técnico

Universidade:
Comprovante de matrícula: anexado

Cidade:
Telefone (com DDD):
E-mail:
Senha:
Forma de Pagamento: Nota de Empenho

Estado:
Celular (com DDD):

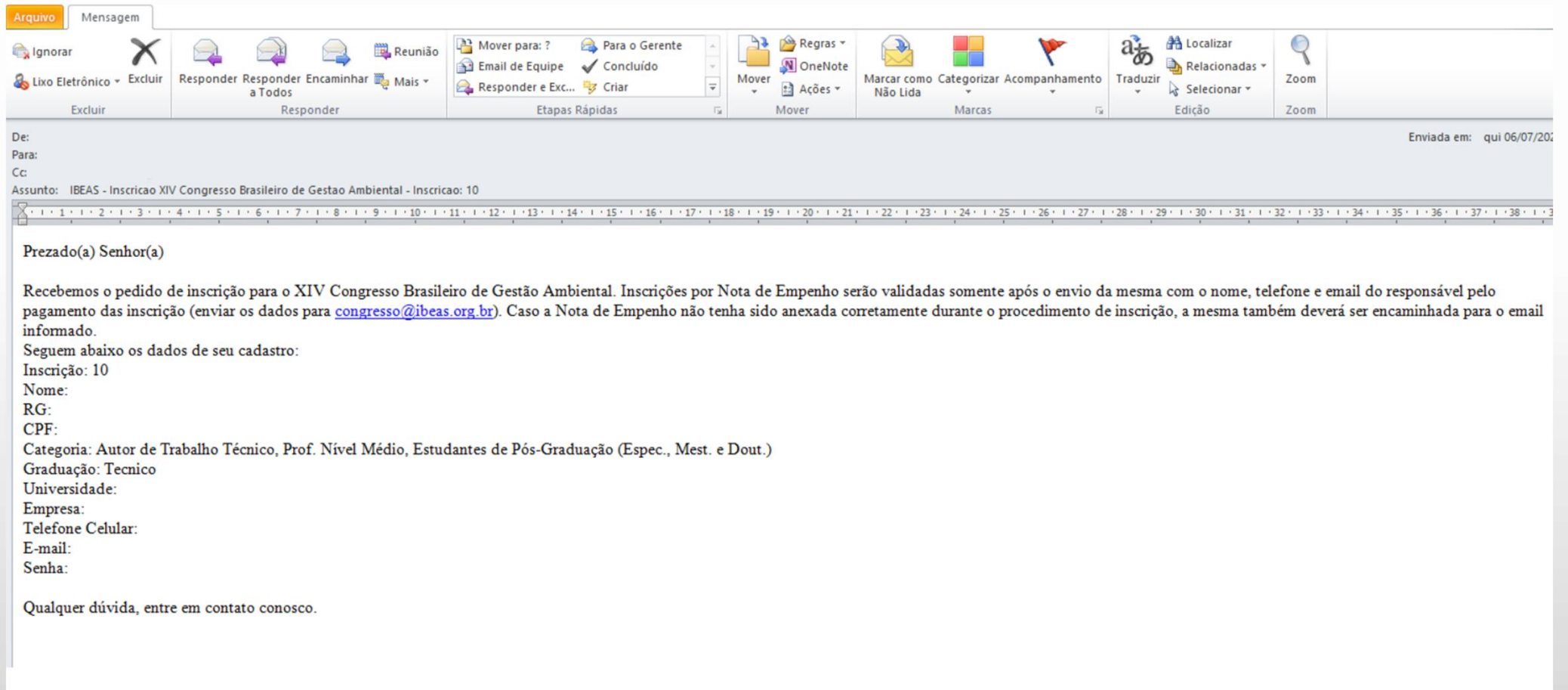
Política de Proteção de dados e Privacidade

Por favor, note que o consentimento para a proteção de dados e privacidade é obrigatório para completar com sucesso a sua inscrição. Para mais informações sobre como seus dados serão usados, nós o convidamos a ler com cuidado a Política de Proteção de dados e Privacidade.

Finalizar Inscrição

PROCEDIMENTO PARA NOVA INSCRIÇÃO

15 – Você também receberá um email de confirmação com os procedimentos para confirmação da inscrição



PROCEDIMENTO PARA NOVA INSCRIÇÃO

16 – Caso voce tenha hotmail ou gmail, verifique em sua caixa de anti-spam se o email não foi enviado para lá.



17 – Tendo dúvidas, entre em contato com congresso@ibeas.org.br

COMPROVANTE DE INSCRIÇÃO E DE SITUAÇÃO CADASTRAL

Comprovante de Inscrição e de Situação Cadastral

Cidadão,

Confira os dados de Identificação da Pessoa Jurídica e, se houver qualquer divergência, providencie junto à RFB a sua atualização cadastral.

A informação sobre o porte que consta neste comprovante é a declarada pelo contribuinte.



REPÚBLICA FEDERATIVA DO BRASIL

CADASTRO NACIONAL DA PESSOA JURÍDICA

NUMERO DE INSCRIÇÃO 03.756.684/0001-44 MATRIZ	COMPROVANTE DE INSCRIÇÃO E DE SITUAÇÃO CADASTRAL	DATA DE ABERTURA 07/04/2000
NOME EMPRESARIAL INSTITUTO BRASILEIRO DE ESTUDOS AMBIENTAIS E DE SANEAMENTO		
TITULO DO ESTABELECIMENTO (NOME DE FANTASIA) IBEAS		PORTE DEMAIS
CÓDIGO E DESCRIÇÃO DA ATIVIDADE ECONÔMICA PRINCIPAL 94.12-0-99 - Outras atividades associativas profissionais		
CÓDIGO E DESCRIÇÃO DAS ATIVIDADES ECONÔMICAS SECUNDÁRIAS Não informada		
CÓDIGO E DESCRIÇÃO DA NATUREZA JURÍDICA 399-9 - Associação Privada		
LOGRADOURO AL DAS HORTENCIAS	NUMERO 602	COMPLEMENTO *****
CEP 17.492-222	BAIRRO/DISTRITO RESIDENCIAL PRIMAVERA	MUNICIPIO PIRATININGA
UF SP		
ENDEREÇO ELETRÔNICO CARLOSRINOBR@YAHOO.COM.BR		TELEFONE (14) 3011-6246/ (14) 3227-3671
ENTE FEDERATIVO RESPONSÁVEL (EFR) *****		
SITUAÇÃO CADASTRAL ATIVA		DATA DA SITUAÇÃO CADASTRAL 07/04/2000
MOTIVO DE SITUAÇÃO CADASTRAL		
SITUAÇÃO ESPECIAL *****		DATA DA SITUAÇÃO ESPECIAL *****

Aprovado pela Instrução Normativa RFB nº 2.119, de 06 de dezembro de 2022.

Emitido no dia 05/07/2024 às 17:50:58 (data e hora de Brasília).

Página: 1/1

 CONSULTAR QSA

 VOLTAR

 IMPRIMIR

A RFB agradece a sua visita. Para informações sobre política de privacidade e uso, [clique aqui](#).