

OBRA:

**“CONSTRUÇÃO DA SEDE DO FUNDO MUNICIPAL DE
PREVIDÊNCIA SOCIAL DOS SERVIDORES DE MATUPÁ-MT”**

ASSUNTO:

PROJETOS DE ARQUITETURA, COMPLEMENTARES E ORÇAMENTO DA OBRA

PROPRIETARIO:

FUNDO MUNICIPAL DE PREVIDÊNCIA SOCIAL DOS SERVIDORES DE MATUPÁ-MT

LOCAL / DATA:

CUIABÁ - MT

janeiro – 2026

OBRA:

**“CONSTRUÇÃO DA SEDE DO FUNDO MUNICIPAL DE
PREVIDÊNCIA SOCIAL DOS SERVIDORES DE MATUPÁ-MT”**

ASSUNTO:

PROJETO DE ARQUITETURA - MEMORIAL DESCRITIVO E PEÇAS GRÁFICAS

PROPRIETARIO:

FUNDO MUNICIPAL DE PREVIDÊNCIA SOCIAL DOS SERVIDORES DE MATUPÁ-MT

LOCAL / DATA:

CUIABÁ - MT

janeiro – 2026

01 - (PROJETO DE ARQUITETURA)



ASSUNTO:

ARQUITETURA – MEMORIAL DESCRITIVO E PEÇAS GRÁFICAS

PROPRIETARIO:

PFUNDO MUNICIPAL DE PREVIDÊNCIA SOCIAL DOS SERVIDORES DE
MATUPÁ/MT

LOCAL / DATA:

CUIABÁ - MT

JANEIRO – 2026.

- **TERMINOLOGIA**

Para os estritos efeitos desse memorial descritivo, são adotadas as seguintes definições:

CADERNO DE ENCARGOS

Conjunto de especificações, critérios, condições e procedimentos técnicos estabelecidos pelo Contratante para a contratação, execução, fiscalização e controle de obras ou serviços.

CONTRATADA

Empresa ou profissional contratado para a execução dos serviços e obras de construção, complementação, reforma ou ampliação de uma edificação ou conjunto de edificações.

CONTRATANTE

Órgão que contrata a execução de serviços e obras de construção, complementação, reforma ou ampliação de uma edificação ou conjunto de edificações.

DIÁRIO DE OBRA

É um documento utilizado para registrar informações relevantes para o acompanhamento de obras, como atividades realizadas, controle de materiais, controle de pagamentos, utilização de EPIs, qualidade dos serviços, entre outros.

FISCALIZAÇÃO

Atividade exercida de forma sistemática pela CONTRATANTE e seus prepostos, objetivando a verificação do cumprimento das disposições contratuais, técnicas e administrativas.

OBRA DE ENGENHARIA E ARQUITETURA

Trabalho segundo as determinações do projeto e as normas adequadas, destinado a edificar, adaptar, recuperar ou criar um bem, ou que tenha como resultado qualquer transformação, preservação, recuperação ou intervenção no ambiente natural, doravante denominado simplesmente obra.

PROJETO

Definição qualitativa e quantitativa dos atributos técnicos, econômicos e financeiros de uma obra ou serviço, com base em dados, elementos, informações, estudos, discriminações técnicas, cálculos, desenhos, normas, projeções e disposições especiais.

PROJETO BÁSICO

É o conjunto de elementos necessários e suficientes, com nível de precisão adequado, para caracterizar a obra ou serviço, ou complexo de obras ou serviços objeto da licitação, elaborado com base nas indicações dos estudos técnicos preliminares, que assegurem a viabilidade técnica e o adequado tratamento do impacto ambiental do empreendimento, e que possibilite a avaliação do custo da obra e a definição dos métodos e do prazo de execução.

PROJETO CONCLUÍDO ("AS BUILT")

Definição qualitativa e quantitativa de todos os serviços executados, resultantes do Projeto Executivo, com as alterações e modificações ocorridas durante a execução.

PROJETO EXECUTIVO

Conjunto de desenhos, discriminações técnicas, memoriais descritivos, caderno de encargos, cronogramas físico-financeiro e demais elementos que formam a definição completa da obra ou serviço, suficientes à execução completa da mesma.

RECEBIMENTO DEFINITIVO

Ato de aprovação e aceitação da obra ou serviço de forma conclusiva, formalizado através do Termo de Recebimento Definitivo – TRD, conforme edital.

RECEBIMENTO PROVISÓRIO

Ato de aprovação e aceitação condicional das obras ou serviços, formalizado através do Termo de Recebimento Provisório – TRP, conforme edital.

• CONDIÇÕES GERAIS

Serão executados os serviços de acordo as especificações constantes nos projetos e orçamentos, com a devida indicação do responsável técnico.

Deverão ser adotados os itens mais restritivos e a favor da segurança e da qualidade em caso de divergências de informações entre memoriais, especificações e partes gráficas.

Não serão executados sem autorização do responsável técnico, nenhuma alteração nas plantas, detalhes ou especificações, determinando ou não alteração de custo da obra ou serviço.

Na divergência entre cotas dos desenhos e suas dimensões em escala, prevalecerão as primeiras.

Todas as medidas contidas em projeto deverão ser conferidas in loco antes de sua execução, no caso de erro ou divergência entre as indicações de projeto (cotas, dimensões, locação e etc.), deverá ser comunicado ao autor do projeto e fiscalização para tomada de decisão.

Todos os materiais e/ou equipamentos a serem empregados nas obras deverão ser novos, de qualidade compatíveis com os respectivos serviços, devendo satisfazer rigorosamente às especificações de materiais e equipamentos. Não será admitido o emprego de materiais usados ou de materiais diferentes dos especificados.

A CONTRATADA deverá apresentar ART do CREA e/ou RRT do CAU referente à execução de todos os tipos de obra ou de serviço, com a respectiva taxa recolhida, no início da obra.

• NORMAS E PRÁTICAS COMPLEMENTARES

Todos os materiais a serem empregados na obra deverão satisfazer as especificações da documentação técnica da obra e estar em conformidade com as normas da ABNT, e, caso necessário, deverão ser apresentados à fiscalização relatórios de testes ou ensaios comprovando sua qualidade. Após inspeção, o Contratante poderá recusar e solicitar a reposição de qualquer material que no seu entendimento não atenda às especificações ou os padrões de qualidade solicitados.

ARQUITETURA – CONSTRUÇÃO CIVIL

1. IDENTIFICAÇÃO DO EMPREENDIMENTO

Projeto: Construção da Sede do Fundo Municipal de Previdência Social

Objeto: Edificação administrativa institucional

Proprietário: Fundo Municipal de Previdência Social dos Servidores de Matupá/MT

Endereço: Rua 2C, Quadra 48, Lote 03 – Município de Matupá – MT

Área do Terreno: 1.625,00 m²

Área Construída: 240,37 m²

Área de Cobertura: 306,11 m²

Autor do Projeto: Arquiteto e Urbanista Rogério Nogueira Dias – CAU A76801-4

2. CONSIDERAÇÕES GERAIS

O presente memorial descritivo tem por objetivo caracterizar técnica e metodologicamente os serviços necessários à **Construção da Sede do Fundo Municipal de Previdência Social dos Servidores de Matupá/MT**, destinada ao atendimento administrativo, funcional e institucional dos servidores públicos municipais.

A edificação foi concebida em **pavimento térreo**, com setorização clara entre áreas de atendimento ao público, áreas administrativas internas, auditório e áreas de apoio, respeitando princípios de **funcionalidade, acessibilidade universal, conforto ambiental, durabilidade e racionalidade construtiva**.

Todos os serviços deverão ser executados conforme os projetos aprovados, normas técnicas da ABNT, legislações municipais vigentes, normas de segurança do trabalho e boas práticas da construção civil.

3. IMPLANTAÇÃO E URBANIZAÇÃO

A edificação será implantada conforme planta de implantação aprovada, respeitando recuos, alinhamentos e cotas altimétricas do terreno.

3.1. Terraplenagem

- Limpeza do terreno, remoção de material orgânico superficial;
- Regularização e nivelamento da área de implantação da edificação;
- Compactação do solo conforme especificações técnicas.

3.2. Áreas Externas

- Execução de calçadas externas e calçadas de entorno em conformidade com normas de acessibilidade;
- Implantação de áreas permeáveis conforme indicado em projeto;
- Execução de piso intertravado na área de estacionamento;
- Implantação de calçada frontal e áreas de circulação externa.

3.3. Fechamentos e Cercamentos

- Execução de muros em blocos de concreto com altura de 2,20 m;
- Instalação de cerca tipo **Belgo Nylofor**, conforme detalhamento;
- Portões metálicos conforme especificações do projeto.

4. SISTEMA ESTRUTURAL

A estrutura da edificação será composta por:

- Fundação em concreto armado, dimensionada conforme sondagem SPT e projeto estrutural específico;
- Estrutura de concreto armado para pilares, vigas e lajes;
- Estrutura metálica na cobertura e em elementos complementares, conforme detalhamento.

Todos os elementos estruturais deverão obedecer rigorosamente aos projetos estruturais e normas técnicas vigentes.

5. VEDAÇÕES E ALVENARIAS

- Alvenarias executadas em blocos cerâmicos ou de concreto, conforme projeto;
- Paredes internas e externas devidamente alinhadas, prumadas e niveladas;
- Fechamentos específicos em **chapas galvanizadas** em áreas indicadas;
- Fechamento de shafts com estrutura em aço leve e placas cimentícias ou tipo Glasmate.

6. COBERTURA

- Sistema de cobertura em **estrutura metálica**;
- Telhas termoacústicas com inclinação variando entre 8% e 10%, conforme projeto;
- Instalação de calhas metálicas para coleta de águas pluviais;
- Rufos, arremates e pingadeiras conforme boas práticas construtivas.

7. FORROS

- Forro em **gesso acartonado** nos ambientes internos administrativos;
- Forro em **PVC imitando madeira** em áreas indicadas em projeto;
- Execução conforme projeto de forros, garantindo nivelamento e acabamento adequado.

8. ESQUADRIAS

8.1. Portas

- Portas em alumínio, madeira e vidro temperado, conforme quadro de esquadrias;
- Portas com barras de apoio e dimensões adequadas para acessibilidade nos sanitários PCD;
- Portões metálicos externos conforme especificação.

8.2. Janelas

- Janelas em alumínio com vidro, com sistemas de correr ou maxim-ar;
- Esquadrias fixas em alumínio e vidro em áreas indicadas;
- Instalação conforme projeto, garantindo estanqueidade e ventilação natural.

9. ACABAMENTOS INTERNOS

9.1. Pisos

- Piso em porcelanato polido nos ambientes administrativos e de circulação;
- Piso em porcelanato acetinado nos sanitários, copa e áreas de serviço;
- Execução conforme paginação e quadro de acabamentos.

9.2. Paredes

- Pintura acrílica fosca até o teto nos ambientes administrativos;
- Revestimento em porcelanato retificado até o teto nos sanitários, copa e áreas molhadas.

9.3. Tetos

- Forro em gesso acartonado conforme especificação do projeto de interiores.

10. ACESSIBILIDADE

- Atendimento integral às normas de acessibilidade (NBR 9050);
- Execução de sanitários acessíveis (PCD masculino e feminino);
- Implantação de piso tátil direcional e de alerta conforme quadro específico;
- Rotas acessíveis desde o acesso externo até os ambientes internos de atendimento.

11. INSTALAÇÕES HIDROSSANITÁRIAS

- Sistema de abastecimento de água potável com reservatório superior de 1.000 litros;
- Tubulações em PVC conforme normas técnicas;
- Sistema de esgotamento sanitário conforme projeto hidrossanitário aprovado;
- Drenagem pluvial direcionada às redes externas.

12. INSTALAÇÕES ELÉTRICAS E COMPLEMENTARES

- Instalações elétricas conforme projeto específico, com iluminação eficiente;
- Previsão de pontos de energia, lógica e dados conforme layout;
- Instalação de dispositivos de proteção e aterramento.

13.CONFORTO AMBIENTAL E SOLUÇÕES ARQUITETÔNICAS

- Uso de **brises lineares em alumínio** para controle de insolação;
- Ventilação natural favorecida pela disposição das esquadrias;
- Materiais especificados visando conforto térmico e acústico.

14.DISPOSIÇÕES FINAIS

Todos os serviços deverão ser executados por mão de obra qualificada, seguindo rigorosamente os projetos aprovados. Qualquer alteração deverá ser previamente analisada e autorizada pela fiscalização técnica responsável.

Este memorial descritivo integra o conjunto de documentos técnicos do projeto e deverá ser utilizado como referência durante a execução da obra.

Cuiabá, 21 de Janeiro de 2026

ROGERIO NOGUEIRA
DIAS:70411883100

Assinado de forma digital por ROGERIO NOGUEIRA
DIAS:70411883100

Dados: 2026.01.26 15:46:12 -04'00'

ROGÉRIO NOGUEIRA DIAS

Arquiteto e Urbanista
CAU A76801-4



OBRA:

**“CONSTRUÇÃO DA SEDE DO FUNDO MUNICIPAL DE
PREVIDÊNCIA SOCIAL DOS SERVIDORES DE MATUPÁ-MT”**

ASSUNTO:

PROJETO DE ARQUITETURA - MEMORIAL DESCRITIVO E PEÇAS GRÁFICAS

PROPRIETARIO:

FUNDO MUNICIPAL DE PREVIDÊNCIA SOCIAL DOS SERVIDORES DE MATUPÁ-MT

LOCAL / DATA:

CUIABÁ - MT

janeiro – 2026

