



**PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE MUNDO NOVO - MS**  
**Secretaria Municipal de Administração**  
**Setor de Licitação**

## **ESTUDO TÉCNICO PRELIMINAR – ETP**

**Órgão: Prefeitura Municipal de Mundo Novo/MS**

**Secretaria: Secretaria Municipal de Obras, Serviços Públicos e Habitação**

**Objeto: Aquisição de materiais elétricos (registro de preços – fornecimento parcelado)**

### **1. INTRODUÇÃO**

O presente Estudo Técnico Preliminar – ETP constitui a primeira etapa do planejamento da contratação, nos termos do art. 18 da Lei nº 14.133/2021, e tem por finalidade demonstrar a necessidade da contratação, analisar sua viabilidade e definir a melhor solução para atendimento da demanda administrativa.

### **2. DESCRIÇÃO DA NECESSIDADE DA CONTRATAÇÃO**

A contratação tem por finalidade atender às demandas contínuas da Secretaria Municipal de Obras, Serviços Públicos e Habitação, no que se refere ao fornecimento de materiais elétricos destinados a:

- manutenção da iluminação pública;
- conservação de prédios públicos;
- ampliação e reparos em redes elétricas urbanas;
- execução de serviços operacionais da Secretaria.

A ausência desses insumos compromete a continuidade dos serviços públicos essenciais, podendo causar:

- interrupção de serviços;
- riscos à segurança da população;
- aumento de custos com contratações emergenciais.

### **3. DEMONSTRAÇÃO DA PREVISÃO NO PLANO DE CONTRATAÇÕES ANUAL**

O Município de Mundo Novo/MS não possui, até o presente momento, Plano de Contratações Anual formalmente instituído.

Contudo, a presente contratação encontra-se devidamente justificada no planejamento administrativo da Secretaria requisitante, considerando tratar-se de demanda contínua, essencial e previsível, indispensável à manutenção dos serviços públicos.

**GESTÃO 2025/2028**

Av. Campo Grande, nº 200, Bairro Berneck - Fone (067) 3474-1144

CEP 79.980-000 - CNPJ (MF) 03.741.683/0001-26

e-mail: [licitacao@mundonovo.ms.gov.br](mailto:licitacao@mundonovo.ms.gov.br)



**PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE MUNDO NOVO - MS**  
**Secretaria Municipal de Administração**  
**Setor de Licitação**

## **4. REQUISITOS DA CONTRATAÇÃO**

### **4.1 Requisitos Técnicos**

- Materiais novos, de primeiro uso;
- Atendimento às normas técnicas vigentes (ABNT e INMETRO);
- Compatibilidade com os sistemas elétricos existentes;
- Qualidade e durabilidade adequadas.

### **4.2 Requisitos Operacionais**

- Fornecimento parcelado conforme demanda;
- Entrega em prazo compatível com a necessidade administrativa;
- Capacidade logística do fornecedor.

### **4.3 Requisitos Legais**

- Atendimento à Lei nº 14.133/2021;
- Observância das normas ambientais e trabalhistas;
- Cumprimento das obrigações contratuais.

## **5. ESTIMATIVA DAS QUANTIDADES**

As quantidades estimadas baseiam-se:

- no histórico de consumo da Secretaria;
- na demanda recorrente dos serviços;
- na necessidade de manutenção preventiva e corretiva;
- no planejamento de expansão da infraestrutura elétrica.

Os itens e quantitativos encontram-se detalhados no levantamento constante neste estudo .

## **6. LEVANTAMENTO DE MERCADO**

Para definição da solução, foram analisadas:

- contratações similares realizadas por outros entes públicos;
- Painel de Preços do Governo Federal;
- Portal Nacional de Contratações Públicas (PNCP);

**GESTÃO 2025/2028**

Av. Campo Grande, nº 200, Bairro Berneck - Fone (067) 3474-1144

CEP 79.980-000 - CNPJ (MF) 03.741.683/0001-26

e-mail: [licitacao@mundonovo.ms.gov.br](mailto:licitacao@mundonovo.ms.gov.br)



**PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE MUNDO NOVO - MS**  
**Secretaria Municipal de Administração**  
**Setor de Licitação**

- cotações com fornecedores.

**Alternativas avaliadas:**

<b>Alternativa</b>	<b>Análise</b>
Aquisição pontual	menos eficiente
Registro de preços	mais vantajosa
Contratação global	restringe competitividade

Conclui-se que o **registro de preços com fornecimento parcelado** é a solução mais adequada.

## **7. ESTIMATIVA DO VALOR DA CONTRATAÇÃO**

O valor estimado será obtido mediante:

- pesquisa de preços de mercado;
- análise de contratações similares;
- cotações formais com fornecedores.

Nos termos da legislação, o orçamento poderá ser mantido sigiloso até a fase de julgamento.

## **8. DESCRIÇÃO DA SOLUÇÃO COMO UM TODO**

A solução consiste na realização de procedimento licitatório para formação de **Ata de Registro de Preços**, visando à contratação de empresa(s) especializada(s) para fornecimento parcelado de materiais elétricos.

A solução adotada possibilita:

- economicidade;
- flexibilidade de aquisição;
- redução de compras emergenciais;
- eficiência na gestão de estoque.

## **9. JUSTIFICATIVA PARA O PARCELAMENTO**

A contratação será realizada de forma parcelada, considerando:

- a natureza contínua da demanda;
- a variação no consumo dos materiais;

**GESTÃO 2025/2028**

Av. Campo Grande, nº 200, Bairro Berneck - Fone (067) 3474-1144

CEP 79.980-000 - CNPJ (MF) 03.741.683/0001-26

e-mail: [licitacao@mundonovo.ms.gov.br](mailto:licitacao@mundonovo.ms.gov.br)



**PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE MUNDO NOVO - MS**  
**Secretaria Municipal de Administração**  
**Setor de Licitação**

- a impossibilidade de estocagem total;
- a otimização dos recursos públicos.

A medida está em conformidade com o art. 40 da Lei nº 14.133/2021.

## **10. DEMONSTRATIVO DOS RESULTADOS PRETENDIDOS**

A contratação permitirá:

- continuidade dos serviços públicos;
- manutenção adequada da infraestrutura elétrica;
- redução de custos operacionais;
- melhoria na gestão de suprimentos;
- aumento da eficiência administrativa.

## **11. PROVIDÊNCIAS A SEREM ADOTADAS PELA ADMINISTRAÇÃO**

Para viabilizar a contratação, deverão ser adotadas as seguintes providências:

- planejamento logístico de armazenamento;
- designação de fiscal de contrato;
- acompanhamento da execução contratual;
- controle de estoque e distribuição dos materiais.

## **12. CONTRATAÇÕES CORRELATAS E/OU INTERDEPENDENTES**

Não há contratações correlatas ou interdependentes que interfiram diretamente na execução do objeto.

## **13. IMPACTOS AMBIENTAIS**

A contratação apresenta baixo impacto ambiental direto, contudo deverão ser observadas:

- boas práticas de descarte de materiais elétricos;
- eventual logística reversa;
- aquisição de produtos que atendam normas ambientais.

**GESTÃO 2025/2028**



**PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE MUNDO NOVO - MS**  
**Secretaria Municipal de Administração**  
**Setor de Licitação**

#### 14. ANÁLISE DE RISCOS

Risco	Probabilidade	Impacto	Mitigação
Atraso na entrega	Média	Alto	Penalidades contratuais
Produto inadequado	Média	Médio	Fiscalização técnica
Descontinuidade do fornecimento	Baixa	Alto	Ata de registro de preços
Preço inexequível	Média	Alto	Análise de proposta

#### 15. VIABILIDADE DA CONTRATAÇÃO

A contratação é considerada:

- **tecnicamente viável**, pela existência de fornecedores no mercado;
- **economicamente vantajosa**, pelos preços praticados;
- **operacionalmente possível**, pela estrutura da Administração;
- **juridicamente adequada**, conforme Lei nº 14.133/2021.

#### 16. CONCLUSÃO

Diante do exposto, conclui-se pela viabilidade da contratação de empresa(s) para fornecimento de materiais elétricos, por meio de registro de preços, com fornecimento parcelado, visando atender às necessidades da Secretaria Municipal de Obras, Serviços Públicos e Habitação.

---

**Adacildo ferreira de Oliveira**  
Sec. de Obras

**GESTÃO 2025/2028**