



DOCUMENTO DE FORMALIZAÇÃO DA DEMANDA

1. ÓRGÃO REQUISITANTE

Instituto de Previdência Social dos Servidores Públicos do Município de Santo Amaro da Imperatriz – IPRESANTOAMARO.

2. SERVIDOR RESPONSÁVEL PELA DEMANDA

Luciana de Oliveira, matrícula 51, e-mail: lucianaoliveira@santoamaro.sc.gov.br

3. DESCRIÇÃO DA DEMANDA E NECESSIDADE

A devida compra de materiais de higiene, limpeza e diversos é essencial para manutenção e prestação dos serviços da sede do IPRESANTOAMARO.

4. DATA EM QUE A CONTRATAÇÃO/COMPRA DEVE ESTAR FINALIZADA

O objeto/demanda deve ser adquirido/atendido até o dia 25 de fevereiro de 2025.

5. PREVISÃO DO PLANO DE CONTRATAÇÕES ANUAL

O Ipresantoamaro não possui Plano de Contratações Anual para 2025.

6. VALOR ESTIMADO

Estima-se que o valor da eventual contratação seja próximo de R\$ 1.700,00.

Santo Amaro da Imperatriz, em 18 de fevereiro de 2025.

MARLON CAMPOS

Diretor Executivo do IPRESANTOAMARO

CNPJ – 03.752.747/0001-94 - INSC. EST. ISENTO

Rua Frei Fidêncio Feldmann, 374- Sala 06, 07 e 08 – Edifício Boing – Centro - Santo Amaro da Imperatriz/SC - Fone: (48) 3245-4369