



PREFEITURA MUNICIPAL DE MIRASSOL DOESTE

Rua Antonio Tavares, 3310

CNPJ : 03.755.477/0001-75

Página 1

Solicitação de Materiais / Serviços

Requisição	Responsável	Data
00092/26	ISAQUE BATISTA DE FARIAS	24/03/2026

Descrição

CURSO GESTÃO DO PATRIMONIO COM IA

Poder **EXECUTIVO**

Órgão **SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E PLANEJAMENTO**

Setor Solicitante **SECRET. DE ADM. PLANEJAMENTO E COORDENACAO GERAL**

Centro de Custo **3 SEC. DE ADMINISTRAÇÃO E PLANEJAMENTO**

Placa

Observação

CURSO GESTÃO PATRIMONIAL COM IA PARA ÓRGÃOS PUBLICOS, A SER REALIZADO NA CIDADE DE CUIABA NOS DIAS 09 E 10 DE ABRIL.

Item	Cód. Produto	Descrição do Produto	Unidade	Qtde	Qtde Rec.
1	008.810.328	SERVICO DE CAPACITACAO DE PESSOAL - SERVICO DE CAPACITACAO DO TIPO CURSO DE GESTAO PATRIMONIAL COM IA PARA ORGAOS PUBLICOS: CONTROLE, RESPONSABILIDADES E CONFORMIDADE LEGAL NA FORMA PRESENCIAL COM CARGA HORARIO DE 16 HORAS	UNIDADE	1	0

Secretário

Assinado por 1 pessoa: ISAQUE BATISTA DE FARIAS
Documento assinado digitalmente/eletronicamente. Confira as assinaturas no link: <https://mirassoldoeste.flowdocs.com.br:2053/public/assinaturas/B89A63D43E214A07B99F06F34B0C2161>





MUNICÍPIO DE MIRASSOL D OESTE

RUA ANTÔNIO TAVARES, Nº 3310 - CENTRO - CNPJ: 03.755.477/0001-75

MIRASSOL D OESTE/MT - CEP 78.280-000

FONE: (65) 3241-5152



CÓDIGO DE ACESSO

B89A63D43E214A07B99F06F34B0C2161

VERIFICAÇÃO DAS ASSINATURAS

Este documento foi assinado digitalmente/eletronicamente pelos seguintes signatários nas datas indicadas



Assinante: ISaque BATISTA DE FARIAS em 24/03/2026 16:00:31

CPF:***.***-.021-03

Certificadora: MUNICÍPIO DE MIRASSOL DOESTE - ROOT

Para verificar a validade das assinaturas acesse o link abaixo

<https://mirassoldoeste.flowdocs.com.br:2053/public/assinaturas/B89A63D43E214A07B99F06F34B0C2161>



PROJETO BÁSICO

1. Objeto

Inscrição de 04 (quatro) servidores da Prefeitura Municipal de Mirassol D'Oeste/MT no curso "Gestão Patrimonial com IA para Órgãos Públicos: Controle, Responsabilidades e Conformidade Legal", a ser realizado na modalidade presencial, promovido pela empresa Vanessa Carli Treinamentos LTDA – Capaccitar Treinamentos, inscrita no CNPJ nº 43.734.527/0001-52.

2. Fundamentação Legal

A contratação fundamenta-se na Lei nº 14.133/2021, especialmente no art. 74, inciso III, alínea "f", que prevê a inexigibilidade de licitação para contratação de serviços técnicos especializados de natureza predominantemente intelectual, incluindo treinamento e aperfeiçoamento de pessoal.

3. Justificativa

A capacitação dos servidores públicos é medida essencial para o fortalecimento da gestão pública, especialmente em áreas sensíveis como o controle patrimonial. A ausência de qualificação adequada pode gerar inconsistências, falhas operacionais e riscos de responsabilização dos gestores.

O curso apresenta conteúdo atualizado, abordagem prática e integração com ferramentas tecnológicas (IA), contribuindo diretamente para a melhoria dos processos internos.

4. Razão da Escolha do Fornecedor

A escolha da empresa Vanessa Carli Treinamentos LTDA – Capaccitar Treinamentos, inscrita no CNPJ nº 43.734.527/0001-52, decorre de sua notória especialização na capacitação de servidores públicos, com atuação reconhecida na área de gestão pública, especialmente em cursos voltados à gestão patrimonial, almoxarifado e controle de bens.

A empresa apresenta metodologia prática, conteúdo atualizado e instrutores com experiência comprovada na Administração Pública, atendendo plenamente às necessidades da Prefeitura Municipal de Mirassol D'Oeste.

5. Justificativa do Preço

O valor da contratação é de R\$ 6.396,00, correspondente à inscrição de 04 servidores pelo valor unitário de R\$ 1.599,00, mostrando-se compatível com o mercado e economicamente vantajoso, considerando o desconto concedido em relação ao valor padrão do curso.





6. Do Instrutor da Notória especialização

O curso será ministrado por LUCIANO RIBEIRO PEREIRA, profissional com ampla experiência técnica e atuação consolidada na área de gestão patrimonial, almoxarifado, logística pública e padronização de materiais, configurando notória especialização nos termos do art. 74, inciso III, alínea "f", da Lei nº 14.133/2021.

O referido profissional atua atualmente como consultor e palestrante em âmbito nacional nas áreas de gestão de almoxarifado, gestão patrimonial e catalogação e padronização de materiais, com enfoque prático voltado à Administração Pública.

No âmbito da Administração Pública, possui relevante experiência profissional, tendo atuado na Fundação Estadual de Inovação em Saúde como Assessor de Gestão na Gerência de Logística e Transporte, prestando suporte técnico nas áreas de almoxarifado, patrimônio e transporte pelo período de aproximadamente 03 (três) anos.

Destaca-se ainda sua atuação na Secretaria de Estado da Saúde do Espírito Santo, no Núcleo Especial de Materiais e Patrimônio, onde exerceu atividades por aproximadamente 15 (quinze) anos, envolvendo a formulação de termos de referência, gestão de almoxarifado e estoques, criação de catálogo de materiais padronizados, controle do imobilizado, realização de inventários patrimoniais e gestão de bens imóveis, incluindo cadastro, regularização, cessões e controle de bens de terceiros.

Adicionalmente, atuou na Secretaria de Gestão e Recursos Humanos do Estado do Espírito Santo, na Gerência de Patrimônio Mobiliário, participando do desenvolvimento de regulamentos e normas, bem como como membro e gestor de projeto de levantamento do acervo patrimonial em órgãos e autarquias estaduais, além de integrar o comitê de gestão patrimonial do Estado, pelo período de aproximadamente 03 (três) anos.

Ressalta-se também sua atuação como docente em cursos de capacitação de nível nacional desde o ano de 2011, o que evidencia experiência consolidada na transmissão de conhecimento técnico aplicado à realidade da Administração Pública.

Quanto à formação acadêmica, possui graduação em Administração de Empresas pela FAESA (1999-2001), pós-graduação/MBA em Gestão de Serviços de Saúde pela FGV/MMURAD (2009-2010), pós-graduação/MBA em Gestão da Qualidade pela UNINTER (2021-2023), estando atualmente cursando pós-graduação/MBA em Gestão Hospitalar pela UVV (2023-2024).

Diante do exposto, resta caracterizada a notória especialização do instrutor, tendo em vista sua qualificação técnica, experiência profissional comprovada, atuação prática na Administração Pública e reconhecimento na área de gestão patrimonial, o que justifica a contratação por inexigibilidade de licitação, em conformidade com a legislação vigente





7. Especificação do Serviço

- Modalidade: Presencial
- Local: Cuiabá/MT
- Carga horária: 16 horas
- Participantes: 04 servidores
- Inclusos: material didático, coffee break e certificado.

8. Obrigações da Contratada

- Realizar o curso conforme programação;
- Disponibilizar instrutor qualificado;
- Fornecer material didático;
- Emitir certificados;

9. Prazo de Execução

09 e 10 de abril de 2026.

10. Valor da Contratação

Valor total: R\$ 6.396,00

11. Forma de Pagamento

O pagamento será realizado mediante empenho, após a comprovação da prestação do serviço, em favor da empresa contratada, conforme dados bancários informados.

12. Fiscalização

A fiscalização da execução será realizada por servidor designado pela Administração, que acompanhará a participação dos servidores e verificará o cumprimento das condições estabelecidas.

13. Critérios de Aceitação

A aceitação do objeto estará condicionada à efetiva realização do curso e à comprovação da participação dos servidores inscritos, mediante apresentação de certificados e demais documentos comprobatórios.

Isaque Batista de Farias

Secretário de Administração e Planejamento





MUNICÍPIO DE MIRASSOL D OESTE

RUA ANTÔNIO TAVARES, Nº 3310 - CENTRO - CNPJ: 03.755.477/0001-75

MIRASSOL D OESTE/MT - CEP 78.280-000

FONE: (65) 3241-5152



CÓDIGO DE ACESSO

5EFC18A0B6D143A5B0E02EA32CF56385

VERIFICAÇÃO DAS ASSINATURAS

Este documento foi assinado digitalmente/eletronicamente pelos seguintes signatários nas datas indicadas



Assinante: ISaque BATISTA DE FARIAS em 24/03/2026 15:59:44

CPF:***.***-021-03

Certificadora: MUNICÍPIO DE MIRASSOL DOESTE - ROOT

Para verificar a validade das assinaturas acesse o link abaixo

<https://mirassoldoeste.flowdocs.com.br:2053/public/assinaturas/5EFC18A0B6D143A5B0E02EA32CF56385>

PREÇO DE MERCADO

EMPRESA VANESSA CARLI TREINAMENTOS

CURSOS COM 16 HORAS

Câmara Juína	Câmara Querência	Câmara de Feliz Natal	Câmara Tangará da Serra
R\$ 2.099,00	R\$ 2.099,00	R\$ 2.099,00	R\$ 2.099,00

A Capaccitar Treinamentos, empresa especializada na capacitação de servidores públicos, informa que, em 2026, os cursos abertos com carga horária de 16 horas serão oferecidos pelo valor médio de R\$ 2.099,00 por participante.

Nosso compromisso permanece em proporcionar treinamentos de alta qualidade, fortalecendo o desenvolvimento profissional dos servidores públicos e contribuindo para a melhoria contínua da gestão pública.





Prefeitura Municipal de Cuiabá
Secretaria Municipal de Economia
Fone: () - <http://www.cuiaba.mt.gov.br/>



Série do Documento
**Nota Fiscal de Serviço
Eletrônica - NFS-e**
Número da Nota Fiscal
991

Dados do Prestador de Serviço

VANESSA CARLI TREINAMENTOS LTDA
CAPACCITAR CURSOS

Rua Pedro Oliveira Guimarães, 86 - Baú
CEP 78008-160 - Fone: (65)99915-6662 - Cuiabá/ MT
vanessa_carli@hotmail.com
Inscrição Municipal 214686 - CPF/CNPJ 43.734.527/0001-52

Data de Geração da NFS-e

03/03/2026 08:40:01

Data de Competência

03/03/2026

Cód. de Autenticidade

C9A2FF88F

Responsável pela Retenção



Identificação da Nota Fiscal Eletrônica

Natureza da Operação Exigível	Número do RPS	Série do RPS	Data de Emissão do RPS
Local dos Serviços Cuiabá - Mato Grosso	Município Incidência Cuiabá - Mato Grosso		

Dados do Tomador de Serviços

CNPJ/CPF : 15.359.219/0001-59 **IM :**
Razão Social : CÂMARA MUNICIPAL DE JUINA
Endereço : Praça Tancredo de Almeida Neves **Número :** S/N
Complemento : **Bairro :** Centro
CEP : 78320-000 **Cidade/UF :** Juína/ MT
Telefone : (66)3566-8900 **E-mail :** gilvaniamds@hotmail.com

Dados do Intermediário de Serviços

CNPJ/CPF	Inscrição Municipal	Razão Social
----------	---------------------	--------------

Descrição dos Serviços

CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA PARA A PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE CAPACITAÇÃO SOBRE O TEMA "PODER LEGISLATIVO NA PRÁTICA COM APOIO DE IA", COM CARGA HORÁRIA DE 16 (DEZESSEIS) HORAS, QUE FOI REALIZADO NOS DIAS 26 E 27 DE FEVEREIRO DE 2026 NO ESPAÇO CDL EM CUIABÁ-MT, MINISTRADO PELO INSTRUTOR MILTON MENDES.

DADOS COMPLEMENTARES:
03 PARTICIPANTES – R\$ 2.099,00 CADA
DADOS BANCÁRIOS
BANCO DO BRASIL
AG: 0046-9
CONTA CORRENTE: 38447-0
PIX: 43.734.527/0001-52

Detalhamento dos Tributos

Atividade do Município 8599604 - [8599-6/04] Treinamento em desenvolvimento profi...	Alíquota 4,02	Item da LC116/2003 802	Cód. NBS 122051900	Cód. CNAE 8599604
VI. Total dos Serviços R\$ 4.198,00	Desconto Incondicionado R\$ 0,00	Deduções Base Cálculo R\$ 0,00	Base de Cálculo R\$ 4.198,00	Total do ISSQN R\$ 168,76
PIS R\$ 0,00	COFINS R\$ 0,00	INSS R\$ 0,00	IRRF R\$ 0,00	CSLL R\$ 0,00
		Outras Retenções R\$ 0,00	VI. ISSQN Retido R\$ 0,00	VI. Líquido da Nota Fiscal R\$ 4.198,00
Construção Civil		Cód. Obra :	Art. :	

Informações Adicionais

I - "DOCUMENTO EMITIDO POR ME OU EPP OPTANTE PELO SIMPLES NACIONAL"; e II - "NÃO GERA DIREITO A CRÉDITO FISCAL DE IPI."

PROCON Municipal Cuiabá - Endereço: R. Joaquim Murtinho, 554 - Centro, Cuiabá - MT, 78020-290
Telefone: (65) 3632-6400

PROCON Estadual - MT - Endereço: Av. Gen. Ramiro de Noronha, 294 - 1º andar - Jardim Cuiaba, Cuiabá - MT, 78043-180
Telefone: (65) 3613-2100/151

Consulte a autenticidade deste documento acessando o site: <https://onlinecba.issnetonline.com.br/cuiaba/>

Nota gerada em 03/03/2026 08:40:01, substitui a nota nº 987



Prefeitura Municipal de Cuiabá
Secretaria Municipal de Economia
Fone: () - <http://www.cuiaba.mt.gov.br/>



Série do Documento
**Nota Fiscal de Serviço
Eletrônica - NFS-e**
Número da Nota Fiscal
988

Dados do Prestador de Serviço

VANESSA CARLI TREINAMENTOS LTDA
CAPACCITAR CURSOS

Rua Pedro Oliveira Guimarães, 86 - Baú
CEP 78008-160 - Fone: (65)99915-6662 - Cuiabá/ MT
vanessa_carli@hotmail.com
Inscrição Municipal 214686 - CPF/CNPJ 43.734.527/0001-52

Data de Geração da NFS-e

02/03/2026 16:48:24

Data de Competência

02/03/2026

Cód. de Autenticidade

A9496C042

Responsável pela Retenção



Identificação da Nota Fiscal Eletrônica

Natureza da Operação Exigível	Número do RPS	Série do RPS	Data de Emissão do RPS
Local dos Serviços Cuiabá - Mato Grosso	Município Incidência Cuiabá - Mato Grosso		

Dados do Tomador de Serviços

CNPJ/CPF : 03.892.042/0001-72 **IM :**
Razão Social : CAMARA MUNICIPAL DE QUERENCIA
Endereço : RUA WERNER CARLOS GALLE, S/N **Número :** 09
Complemento : **Bairro :** SETOR C
CEP : 78643-000 **Cidade/UF :** Querência/ MT
Telefone : **E-mail :** veriadorluzima@hotmail.com

Dados do Intermediário de Serviços

CNPJ/CPF	Inscrição Municipal	Razão Social
----------	---------------------	--------------

Descrição dos Serviços

CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA PARA A PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE CAPACITAÇÃO SOBRE O TEMA "PODER LEGISLATIVO NA PRÁTICA COM APOIO DE IA", COM CARGA HORÁRIA DE 16 (DEZESSEIS) HORAS, QUE FOI REALIZADO NOS DIAS 26 E 27 DE FEVEREIRO DE 2026 NO ESPAÇO CDL EM CUIABÁ-MT, MINISTRADO PELO INSTRUTOR MILTON MENDES.

DADOS COMPLEMENTARES:
01 PARTICIPANTES – R\$ 2.099,00 CADA
DADOS BANCÁRIOS
BANCO DO BRASIL
AG: 0046-9
CONTA CORRENTE: 38447-0
PIX: 43.734.527/0001-52

Detalhamento dos Tributos

Atividade do Município 8599604 - [8599-6/04] Treinamento em desenvolvimento profi...	Alíquota 4,02	Item da LC116/2003 802	Cód. NBS 122051900	Cód. CNAE 8599604
VI. Total dos Serviços R\$ 2.099,00	Desconto Incondicionado R\$ 0,00	Deduções Base Cálculo R\$ 0,00	Base de Cálculo R\$ 2.099,00	Total do ISSQN R\$ 84,38
PIS R\$ 0,00	COFINS R\$ 0,00	INSS R\$ 0,00	IRRF R\$ 0,00	CSLL R\$ 0,00
		Outras Retenções R\$ 0,00	VI. ISSQN Retido R\$ 0,00	VI. Líquido da Nota Fiscal R\$ 2.099,00
Construção Civil		Cód. Obra :	Art. :	

Informações Adicionais

I - "DOCUMENTO EMITIDO POR ME OU EPP OPTANTE PELO SIMPLES NACIONAL"; e II - "NÃO GERA DIREITO A CRÉDITO FISCAL DE IPI."

PROCON Municipal Cuiabá - Endereço: R. Joaquim Murtinho, 554 - Centro, Cuiabá - MT, 78020-290
Telefone: (65) 3632-6400

PROCON Estadual - MT - Endereço: Av. Gen. Ramiro de Noronha, 294 - 1º andar - Jardim Cuiaba, Cuiabá - MT, 78043-180
Telefone: (65) 3613-2100/151

Consulte a autenticidade deste documento acessando o site: <https://onlinecba.issnetonline.com.br/cuiaba/>



Prefeitura Municipal de Cuiabá
Secretaria Municipal de Fazenda
Fone: () - <http://www.cuiaba.mt.gov.br/>



Série do Documento
**Nota Fiscal de Serviço
Eletrônica - NFS-e**
Número da Nota Fiscal
892

Dados do Prestador de Serviço

VANESSA CARLI TREINAMENTOS LTDA
CAPACCITAR CURSOS

Rua Pedro Oliveira Guimarães, 86 - Baú
CEP 78008-160 - Fone: (65)99915-6662 - Cuiabá/ MT
vanessa_carli@hotmail.com
Inscrição Municipal 214686 - CPF/CNPJ 43.734.527/0001-52

Data de Geração da NFS-e
09/02/2026 14:52:27
Data de Competência
09/02/2026
Cód. de Autenticidade
919E01EEF
Responsável pela Retenção



Identificação da Nota Fiscal Eletrônica

Natureza da Operação Exigível	Número do RPS	Série do RPS	Data de Emissão do RPS
Local dos Serviços Cuiabá - Mato Grosso	Município Incidência Cuiabá - Mato Grosso		

Dados do Tomador de Serviços

CNPJ/CPF : 01.641.871/0001-57 **IM :**
Razão Social : CAMARA MUNICIPAL DE FELIZ NATAL
Endereço : Avenida Xanxere **Número :** 132D
Complemento : **Bairro :** Centro
CEP : 78885-000 **Cidade/UF :** Feliz Natal/ MT
Telefone : (66)3585-1126 **E-mail :** tesouraria@feliznatal.mt.leg.br

Dados do Intermediário de Serviços

CNPJ/CPF	Inscrição Municipal	Razão Social
----------	---------------------	--------------

Descrição dos Serviços

CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA PARA A PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE CAPACITAÇÃO SOBRE O TEMA "ESOCIAL - DA TEORIA À PRÁTICA, DOMINE A SUBSTITUIÇÃO DA DIRF", COM CARGA HORÁRIA DE 16 (DEZESSEIS) HORAS, QUE FOI REALIZADO NOS DIAS 05 E 06 DE FEVEREIRO DE 2026 NO ESPAÇO CDL EM CUIABÁ-MT, MINISTRADO PELA INSTRUTORA URSULA ZAMPIERI.

DADOS COMPLEMENTARES:
01 PARTICIPANTE – R\$ 2.099,00
DADOS BANCÁRIOS
BANCO DO BRASIL
AG: 0046-9
CONTA CORRENTE: 38447-0
PIX: 43.734.527/0001-52

Detalhamento dos Tributos

Atividade do Município 8599604 - [8599-6/04] Treinamento em desenvolvimento profi...	Alíquota 4,02	Item da LC116/2003 802	Cód. NBS 122051900	Cód. CNAE 8599604
VI. Total dos Serviços R\$ 2.099,00	Desconto Incondicionado R\$ 0,00	Deduções Base Cálculo R\$ 0,00	Base de Cálculo R\$ 2.099,00	Total do ISSQN R\$ 84,38
PIS R\$ 0,00	COFINS R\$ 0,00	INSS R\$ 0,00	IRRF R\$ 0,00	CSLL R\$ 0,00
		Outras Retenções R\$ 0,00	VI. ISSQN Retido R\$ 0,00	VI. Líquido da Nota Fiscal R\$ 2.099,00
Construção Civil		Cód. Obra :	Art. :	

Informações Adicionais

I - "DOCUMENTO EMITIDO POR ME OU EPP OPTANTE PELO SIMPLES NACIONAL"; e II - "NÃO GERA DIREITO A CRÉDITO FISCAL DE IPI."

PROCON Municipal Cuiabá - Endereço: R. Joaquim Murtinho, 554 - Centro, Cuiabá - MT, 78020-290
Telefone: (65) 3632-6400

PROCON Estadual - MT - Endereço: Av. Gen. Ramiro de Noronha, 294 - 1º andar - Jardim Cuiaba, Cuiabá - MT, 78043-180
Telefone: (65) 3613-2100/151

Consulte a autenticidade deste documento acessando o site: <https://onlinecba.issnetonline.com.br/cuiaba/>

 Prefeitura Municipal de Cuiabá Secretaria Municipal de Fazenda Fone: () - http://www.cuiaba.mt.gov.br/	 NOTA CUIABANA	Série do Documento Nota Fiscal de Serviço Eletrônica - NFS-e Número da Nota Fiscal 878		
Dados do Prestador de Serviço				
VANESSA CARLI TREINAMENTOS LTDA CAPACCITAR CURSOS Rua Pedro Oliveira Guimarães,86 - Baú CEP 78008-160 - Fone: (65)99915-6662 - Cuiabá/ MT vanessa_carli@hotmail.com Inscrição Municipal 214686 - CPF/CNPJ 43.734.527/0001-52	Data de Geração da NFS-e 09/02/2026 09:22:35 Data de Competência 09/02/2026 Cód. de Autenticidade 8B255BAF2 Responsável pela Retenção			
Identificação da Nota Fiscal Eletrônica				
Natureza da Operação Exigível	Número do RPS	Série do RPS	Data de Emissão do RPS	
Local dos Serviços Cuiabá - Mato Grosso	Município Incidência Cuiabá - Mato Grosso			
Dados do Tomador de Serviços				
CNPJ/CPF : 03.954.047/0001-82	IM :			
Razão Social : TANGARA DA SERRA CAMARA MUNICIPAL				
Endereço : RUA JULIO MARTINEZ	Número : 195			
Complemento : ESQ. JOÃO P ARANTES	Bairro : CENTRO			
CEP : 78300-000	Cidade/UF : Tangará da Serra/ MT			
Telefone : (65)3311-4600	E-mail : marciela@camaratga.mt.gov.br			
Dados do Intermediário de Serviços				
CNPJ/CPF	Inscrição Municipal	Razão Social		
Descrição dos Serviços				
CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA PARA A PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE CAPACITAÇÃO SOBRE O TEMA "CONTRATAÇÃO DIRETA NA PRÁTICA", COM CARGA HORÁRIA DE 16 (DEZESSEIS) HORAS, QUE FOI REALIZADO NOS DIAS 02 E 03 DE FEVEREIRO DE 2026 NO ESPAÇO CDL EM CUIABÁ-MT, MINISTRADO PELO INSTRUTOR ICARO BITTAR, CONFORME EMPENHO 061-2026.				
DADOS COMPLEMENTARES: 01 PARTICIPANTE – R\$ 2.099,00 DADOS BANCÁRIOS BANCO DO BRASIL AG: 0046-9 CONTA CORRENTE: 38447-0 PIX: 43.734.527/0001-52				
Detalhamento dos Tributos				
Atividade do Município 8599604 - [8599-6/04] Treinamento em desenvolvimento profi...	Alíquota 3,02	Item da LC116/2003 802	Cód. NBS 122051900	Cód. CNAE 8599604
VI. Total dos Serviços R\$ 2.099,00	Desconto Incondicionado R\$ 0,00	Deduções Base Cálculo R\$ 0,00	Base de Cálculo R\$ 2.099,00	Total do ISSQN R\$ 63,39
PIS R\$ 0,00	COFINS R\$ 0,00	INSS R\$ 0,00	IRRF R\$ 0,00	CSLL R\$ 0,00
Outras Retenções R\$ 0,00		VI. ISSQN Retido R\$ 0,00	VI. Líquido da Nota Fiscal R\$ 2.099,00	
Construção Civil		Cód. Obra :	Art. :	
Informações Adicionais				
I - "DOCUMENTO EMITIDO POR ME OU EPP OPTANTE PELO SIMPLES NACIONAL"; e II - "NÃO GERA DIREITO A CRÉDITO FISCAL DE IPI." PROCON Municipal Cuiabá - Endereço: R. Joaquim Murtinho, 554 - Centro, Cuiabá - MT, 78020-290 Telefone: (65) 3632-6400 PROCON Estadual - MT - Endereço: Av. Gen. Ramiro de Noronha, 294 - 1º andar - Jardim Cuiaba, Cuiabá - MT, 78043-180 Telefone: (65) 3613-2100/151				

Consulte a autenticidade deste documento acessando o site: <https://onlinecba.issnetonline.com.br/cuiaba/>

Nota gerada em 09/02/2026 09:22:35, substitui a nota nº 870

CURSO

Gestão Patrimonial com IA para Órgãos Públicos:

Controle, Responsabilidades e Conformidade Legal.

PROPOSTA DE INVESTIMENTO

A Capaccitar Treinamentos é especializada na formação de servidores públicos, oferecendo capacitações técnicas e práticas que fortalecem a eficiência e a segurança da gestão pública. Com metodologia clara, instrutores qualificados e foco na aplicabilidade imediata, entregamos soluções que desenvolvem competências e contribuem para resultados concretos nos órgãos públicos. Nosso compromisso é ser uma parceira estratégica na modernização e no aprimoramento contínuo da administração pública.

1. Apresentação do Curso

A gestão patrimonial é uma das áreas mais sensíveis da administração pública, pois envolve controle, rastreabilidade, responsabilidade do gestor, conformidade contábil e prestação de contas aos órgãos de controle.

Este curso foi desenvolvido para capacitar servidores e gestores na condução de uma gestão patrimonial eficiente, segura e alinhada às normas legais e contábeis vigentes, com foco especial em inventário patrimonial, conciliação físico-contábil e boas práticas replicáveis.

Além disso, o treinamento incorpora o uso estratégico da **Inteligência Artificial (IA)** como ferramenta de apoio para elaboração de checklists, relatórios, padronização de fluxos, modelos de documentos e organização das etapas do inventário, tornando o processo mais ágil, seguro e padronizado.

2. A Quem se destina

- ✓ Servidores responsáveis pelo setor de patrimônio
- ✓ Servidores do almoxarifado e controle de materiais
- ✓ Contadores públicos e equipes contábeis
- ✓ Controladores internos
- ✓ Gestores administrativos e financeiros

- ✓ Membros de comissões de inventário
- ✓ Servidores envolvidos em auditorias, prestação de contas e processos de regularização patrimonial

3. Detalhamento do Treinamento

Data: 09 e 10 de abril de 2026

Carga horária: 16 horas

Modalidade: Presencial

Local: Cuiabá – MT

Programação do Curso

1º Dia

- 07h45 – Credenciamento e recepção dos participantes
- 08h00 – Início das atividades
- 09h30 – Coffee Break
- 12h00 – Intervalo para almoço
- 13h30 – Retorno às atividades
- 15h30 – Coffee Break
- 17h30 – Encerramento do período

Benefícios do Treinamento

O treinamento fortalece o controle patrimonial do órgão, garantindo mais organização, rastreabilidade e segurança na gestão dos bens públicos. Capacita os participantes para executar inventários, tombamento, movimentações e conciliação físico-contábil com conformidade ao MCASP e NBC TSP. Reduz falhas, inconsistências e riscos de responsabilização administrativa, civil e penal. Além disso, apresenta o uso da Inteligência Artificial como apoio na padronização de rotinas, elaboração de checklists, relatórios e documentos essenciais.

4. Programa do Curso

MÓDULO 1 – Fundamentos, Conceitos e Marco Legal

- Evolução e importância da gestão patrimonial na Administração Pública
- Conceitos, princípios e fundamentos
- Definição de bens públicos e responsabilidades do gestor patrimonial
- Principais legislações aplicáveis (visão prática):
Lei nº 4.320/64, LC nº 101/2000 (LRF), Decreto-Lei nº 200/67, Lei nº 14.133/21, IN nº 205/88, Decreto nº 9.373/18, Decreto nº 10.540/20, MCASP (edição vigente), NBC TSP, Resolução CONTRAN nº 967/2022

MÓDULO 2 – Planejamento, Compras e Classificação da Despesa

- Integração entre planejamento, compras, almoxarifado e patrimônio
- Termo de Referência (TR): critérios essenciais, detalhamento e estimativas
- CATMAT e padronização de catálogo de materiais
- Natureza da despesa e estrutura orçamentária
- Diferença entre material de consumo e permanente (impactos e erros comuns)
- Reflexos contábeis: empenho, liquidação e pagamento (visão aplicada)

MÓDULO 3 – Recebimento, Tombamento, Registro e Movimentação de Bens

- Recebimento provisório e definitivo
- Conferência, aceitação e formalização do termo de recebimento
- Registro físico e contábil (pontos críticos)
- Tratamento específico: veículos, semoventes e intangíveis (visão prática)

- Tombamento: identificação patrimonial, plaquetas, documentação e registros
- Movimentação patrimonial:
 - distribuição
 - transferências internas e externas
 - remanejamento
 - bens em poder de terceiros / comodato

MÓDULO 4 – Inventário Patrimonial e Conciliação Físico-Contábil

- Tipos de inventário: geral, rotativo e verificação
- Etapas: abertura, execução e encerramento
- Relatórios e tratamento das divergências
- Conciliação contábil: conciliado, não conciliado e não componentes do patrimônio
- Controle patrimonial descentralizado e bens de convênio
- Erros comuns e soluções práticas.

MÓDULO 5 – Avaliação, Depreciação e Desfazimento de Bens

- Avaliação e reavaliação patrimonial (visão prática)
- Depreciação, amortização e exaustão: conceitos, cálculos e registros
- Impactos nas demonstrações contábeis do setor público (MCASP e NBC TSP)
- Desfazimento e baixa:
 - inservibilidade, obsolescência, ociosidade
 - furtos e roubos
 - doação, leilão, descarte e baixa
 - baixa de veículos conforme CONTRAN
 - sustentabilidade e descarte ambientalmente correto

OBS: Ao longo de todos os módulos, os participantes aprenderão a utilizar a **Inteligência Artificial como ferramenta de apoio** para:

- ✓ Organização e padronização de documentos
- ✓ Análise de inconsistências e riscos patrimoniais
- ✓ Elaboração de relatórios técnicos
- ✓ Apoio à tomada de decisão
- ✓ Otimização de rotinas administrativas

5. Instrutor

Luciano Ribeiro Pereira

Instrutor, consultor e palestrante nos assuntos sobre patrimônio, almoxarifado, materiais e estoque, com mais de 15 anos de experiências na área. É Administrador e Pós-graduado em Gestão Pública (FGV/RJ). Atuou na Organização, Planejamento e Gestão de almoxarifado e patrimônio por mais de 14 anos na Administração Pública, com passagens por importantes Órgãos Públicos. Atuou como coordenador do grupo de trabalho com o fim de promover a reformulação do Decreto Estadual de Gestão de Almoxarifado e do de Patrimonial Móvel do Estado do Espírito Santo; Foi membro do grupo que coordenou o projeto de levantamento patrimonial mobiliário do Estado do Espírito Santo composto por 53 órgãos e autarquias. Atuou como membro no Comitê de Gestão Patrimonial do Estado do Espírito Santo. Atua como docente nas disciplinas de Gestão de Almoxarifado e Patrimônio em nível nacional. Atualmente é consultor em Gestão e Planejamento de Almoxarifado e Patrimônio e Mestrando em Administração.

6. Investimento

Valor do Investimento por participante: R\$ 2.099,00 (dois mil e noventa e nove reais). **Condições Especiais:**

Quantidade de participante por órgão	Valor por participante
01 participante	Valor: R\$ 2.099,00
02 ou mais participantes	Valor: R\$ 1.599,00

8. Obrigações da Empresa:

- Garantir toda a estrutura necessária para a realização do evento.
- Assegurar um espaço adequado para a realização do treinamento.
- Disponibilizar profissional qualificado para ministrar o treinamento.
- Disponibilizar itens como caderno, apostila, caneta e marca-texto para os participantes.
- Garantir o serviço de coffee break durante o evento.
- Fornecer certificados aos participantes, contendo carga horária e conteúdo programático.

9. Informações para Pagamento:

O pagamento deverá ser efetuado em nome da empresa **Vanessa Carli Treinamentos Ltda**, inscrita no CNPJ **43.734.527/0001-52**, por meio do **Banco do Brasil**, Agência **0046-9**, Conta Corrente **38447-0**, ou via **PIX**, utilizando a chave **43.734.527/0001-52**.

10. Política de Cancelamento

- **Cancelamento pelo Participante:** O cancelamento da inscrição poderá ser realizado com até 7 (sete) dias úteis de antecedência ao evento. Após este prazo, não será possível cancelar, mas será permitida a substituição do participante.
- **Cancelamento pela Empresa:** A Empresa Capaccitar poderá adiar ou cancelar o curso por falta de quórum ou motivo de força maior, bem como substituir professores quando necessário.

Vanessa Carli
Cursos & Treinamentos

11. Da Participação no Curso.

A inscrição deverá ser realizada diretamente pelo nosso site: www.capaccitar.com.br

A Capaccitar Treinamentos confirmará a realização do curso até 7 (sete) dias antes da data prevista, garantindo tempo para que o participante organize transporte, hospedagem e demais providências necessárias.

A inscrição somente será considerada efetivada após o envio da nota de empenho, autorização/ordem de serviço ou do pagamento da(s) inscrição(ões). Vagas limitadas! Recomendamos realizar a inscrição com antecedência.

12. Informações Complementares

- ✓ Certificado emitido somente para participantes com mínimo de 75% de presença.
- ✓ Material de apoio exclusivo entregue aos participantes.

13. Dados da Empresa

- **Nome:** Vanessa Carli Treinamentos LTDA – Capaccitar Treinamentos.
- **CNPJ:** 43.734.527/0001-52.
- **E-mail:** atendimento.capaccitar@gmail.com.
- **Telefone:** (65) 99694-6662 ou 99915-6662.
- **Site:** www.capaccitar.com.br.

**PREFEITURA MUNICIPAL DE MIRASSOL DOESTE**

Rua Antonio Tavares, 3310

CNPJ : 03.755.477/0001-75

Página 1 de 1

QUADRO DE COTAÇÕES

COTAÇÃO	DATA	DESCRIÇÃO	
00092/26	24/03/2026	CURSO GESTÃO DO PATRIMONIO COM IA	
ABERTURA	ENCERRAMENTO	CENTRO DE CUSTO	RESPONSÁVEL
25/03/2026	25/03/2026	SEC. DE ADMINISTRAÇÃO E PLANEJAMENTO	ISAQUE BATISTA DE FARIAS

PRODUTO					
ITEM	DESCRIÇÃO DO PRODUTO			UNIDADE	QUANTIDADE
1	008.810.328	SERVICO DE CAPACITACAO DE PESSOAL - SERVICO DE CAPACITACAO DO TIP		00001	1
PROPOSTENTES					
CODIGO		NOME		VLR UNIT.	TOTAL
35135		VANESSA CARLI TREINAMENTOS LTDA		6.396,00	6.396,00
PROPOSTENTE VENCEDOR				VLR UNIT.	TOTAL
35135	VANESSA CARLI TREINAMENTOS LTDA			6.396,00	6.396,00

RELAÇÃO DE PROPOSTENTES PARTICIPANTES		
CÓDIGO	PROPOSTENTES	VALOR
35135	VANESSA CARLI TREINAMENTOS LTDA 43.734.527/0001-52	6.396,00

RELAÇÃO DOS PROPOSTENTES VENCEDORES		
CÓDIGO	PROPOSTENTES	VALOR
35135	VANESSA CARLI TREINAMENTOS LTDA	6.396,00
TOTAL DOS PROPOSTENTES VENCEDORES		6.396,00



PREFEITURA MUNICIPAL DE MIRASSOL DOESTE

Rua Antonio Tavares, 3310

CNPJ : 03.755.477/0001-75

Nota de Autorização da Despesa

Número da Cotação: 00092/26

Data: 24/03/2026

Objeto: **CURSO GESTÃO DO PATRIMONIO COM IA**

Ficha: 27

Unidade: 020301

GAB. DO SEC. DE ADMINISTRAÇÃO E PLANEJAMENTO

Funcional: 04.122.0002.2005.0000

MANUTENÇÃO E ENCARGOS COM O GAB DO SEC DE ADMINISTRAÇÃO

Catec. Econ.: 3.3.90.36.33

SERVIÇOS TÉCNICOS PROFISSIONAIS (EXCETO DE ENGENHARIA E AFIN

Item	Código	Descrição	Qtd.	Valor Médio	Total Médio

Centro Custo	SEC. DE ADMINISTRAÇÃO E PLANEJAMENTO				
1	008.810.328	SERVICO DE CAPACITACAO DE PESSOAL - SERVICO DE CAPACITACAO DO	1	6.396,00	6.396,00
		Total Ficha 27			6.396,00

Total Geral:

6.396,000



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE MIRASSOL D'OESTE
Secretaria de Administração, Planejamento e Coordenação Geral

AUTORIZAÇÃO DE ABERTURA DE PROCESSO ADMINISTRATIVO

A
Coordenadoria de Compras e Licitação
Nesta

Trata-se de Procedimento Administrativo Instaurado visando a **CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA PARA PRESTAÇÃO DE SERVIÇO DE CAPACITAÇÃO DO TIPO CURSO DE GESTÃO PATRIMONIAL COM IA PARA ÓRGÃOS PÚBLICOS: CONTROLE, RESPONSABILIDADES E CONFORMIDADE LEGAL NA FORMA PRESENCIAL COM CARGA HORÁRIA DE 16 HORAS** - segue em anexo detalhamento da contratação. O valor estimado é de R\$ 6.396,00 (Seis mil, trezentos e noventa e seis reais).

Diante da verificação do cumprimento dos ditames legais, **AUTORIZO** a contratação por inexigibilidade, nos termos dos art. 72, inciso I, e art.74, inciso III, alínea "f" da Lei nº 14.133/2021, conforme delegação de competência conferida pela Portaria de nomeação do Agente de Contratação.

Para atender as necessidades da Secretaria de Administração e
Planejamento.

Mirassol D'Oeste, 27 de março de 2026.

HECTOR ALVARES
BEZERRA:036127
93101

Digitally signed by
HECTOR ALVARES
BEZERRA:03612793101
Date: 2026.03.27 08:31:19
-04'00'

HÉCTOR ALVARES BEZERRA
Prefeito



TERMO DE RATIFICAÇÃO/AUTORIZAÇÃO DE CONTRATAÇÃO DIRETA

INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO N.º 12/2026 (FLOW 1682/2026)	
OBJETO	
CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA PRESTAÇÃO DE SERVIÇO DE CAPACITAÇÃO DO TIPO CURSO DE GESTÃO PATRIMONIAL COM IA PARA ÓRGÃOS PÚBLICOS: CONTROLE, RESPONSABILIDADES E CONFORMIDADE LEGAL NA FORMA PRESENCIAL COM CARGA HORÁRIA DE 16 HORAS	
EMPRESA	
Vanessa Carli Treinamentos LTDA – Capaccitar Treinamentos	
CADASTRO NACIONAL DE PESSOA JURÍDICA (CNPJ)	
43.734.527/0001-52	
VALOR TOTAL	
R\$ 6.396,00 (seis mil trezentos e noventa e seis reais)	

FUNDAMENTO LEGAL

Lei N.º 14.133 de 1º de abril de 2021:

Art. 74. É inexigível a licitação quando inviável a competição, em especial nos casos de:

III - contratação dos seguintes serviços técnicos especializados de natureza predominantemente intelectual com profissionais ou empresas de notória especialização, vedada a inexigibilidade para serviços de publicidade e divulgação:

f) treinamento e aperfeiçoamento de pessoal;

AUTORIZO e RATIFICO, nos termos do artigo 72, inciso VIII, da Lei N.º 14.133/2021, a contratação direta do objeto da **INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO N.º 12/2026**, baseado na justificativa da(s) Secretaria(s) solicitante(s), bem como, PARECER JURÍDICO exarado e demais documentos que instruem o processo.

Publique-se súmula deste DESPACHO, em cumprimento ao art. 72, parágrafo único, da Lei N.º 14.133/2021.

Mirassol d'Oeste/MT, 02 de abril de 2026.



Documento assinado digitalmente
HECTOR ALVARES BEZERRA
Data : 02/04/2026 12:50:31
CPF:***.***.931-01

HECTOR ALVARES BEZERRA
Prefeito Municipal



MOLOGAÇÃO Nº 4.952 DE 03 DE DEZEMBRO DE 2024 E
DECRETO Nº 4.976 DE 10 DE JANEIRO DE 2025.

O PREFEITO DO MUNICÍPIO DE MIRASSOL D'OESTE, ESTADO DE MATO GROSSO, no uso gozo de suas legais atribuições, considerando o interesse público, a necessidade de contratação conforme comunicado interno nº 1354/2026 convoca os aprovados no *Processo Seletivo Simplificado Edital 001/2024*.

Os Candidatos ora convocados na forma deste Edital e conforme seu anexo Único deverá comparecer à Coordenadoria de Gestão de Pessoas, na sede da Prefeitura Municipal, sito a Rua Antonio Tavares, nº 3310, considerando o caráter de urgência da contratação temporária, em até 15 (quinze) dias a contar da publicação deste ato, para apresentar documentos e habilitação exigidos, para procedimentos de conferência de documentação e outros procedimentos de praxe, atinente a contratação e designação dos respectivos locais de trabalho.

O não comparecimento no prazo legal implicará na desistência dos classificados convocados, podendo a Prefeitura Municipal de Mirassol D'Oeste/MT convocar o (s) imediatamente posterior (es), obedecendo a ordem de classificação.

Gabinete do Prefeito do Município de Mirassol D'Oeste, Estado de Mato Grosso, Paço Municipal “Miguel Botelho de Carvalho”, 02 de Abril de 2026.

HECTOR ALVARES BEZERRA
Prefeito Municipal

CONVOCAÇÃO DE APROVADOS NO PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO EDITAL 001/2024 CONFORME DECRETO DE HOMOLOGAÇÃO Nº 4.952 DE 03 DE DEZEMBRO DE 2024 E
DECRETO Nº 4.976 DE 10 DE JANEIRO DE 2025.

ANEXO ÚNICO EDITAL

PROFESSOR DE PEDAGOGIA	
NOME	RESULTADO
ISLEIDE ALVES DA SILVA GOMES	171ºCOLOCADO (A)

Mirassol D'Oeste/MT, 02 de Abril de 2026

HECTOR ALVARES BEZERRA
Prefeito Municipal

COMPRAS E LICITAÇÕES
ABERTURA DE LICITAÇÃO - EDITAL DE PREGÃO
ELETRÔNICO N.º 11/2026

ABERTURA DE LICITAÇÃO - EDITAL DE PREGÃO ELETRÔNICO N.º 11/2026. Objeto: CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA FORNECIMENTO DE 12 PONTOS DE INTERNET FIBRA ÓPTICA DE LARGURA DE BANDA DE 1 GB PARA ATENDER AS ESCOLAS MUNICIPAIS - NO SISTEMA DE REGISTRO DE PREÇOS. Prazos para recebimento e julgamento das propostas: VIDE EDITAL. Início da sessão de disputa de preços: 22/04/2026 às 09h (Horário de Brasília). Local/Sistema eletrônico: www.licitanet.com.br. Obtenção do Edital pelos sites: www.mirassoldoeste.mt.gov.br e www.licitanet.com.br. Telefones (65) 3241-1012/5152/99953-0883. Rafaela Laiane Pereira Soratto - Pregoeiro. Mirassol d'Oeste, 06/04/2026.

COMPRAS E LICITAÇÕES
ABERTURA DE LICITAÇÃO - EDITAL DE PREGÃO
ELETRÔNICO N.º 13/2026

ABERTURA DE LICITAÇÃO - EDITAL DE PREGÃO ELETRÔNICO N.º 13/2026. Objeto: CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE COLETA, ANÁLISE, PROCESSAMENTO E EMISSÃO DE RESULTADOS DE EXAMES LABORATORIAIS - NO SISTEMA DE REGISTRO DE PREÇOS. Prazos para recebimento

e julgamento das propostas: VIDE EDITAL. Início da sessão de disputa de preços: 22/04/2026 às 09h (Horário de Brasília). Local/Sistema eletrônico: www.licitanet.com.br. Obtenção do Edital pelos sites: www.mirassoldoeste.mt.gov.br e www.licitanet.com.br. Telefones (65) 3241-1012/5152/99953-0883. Danilo Cezar Ochiuto - Pregoeiro. Mirassol d'Oeste, 06/04/2026.

COMPRAS E LICITAÇÕES
RATIFICAÇÃO DA INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO N.º 12/
2026

RATIFICAÇÃO DA INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO N.º 12/2026. O Município de Mirassol d'Oeste, Estado de Mato Grosso, comunica que o Prefeito Municipal **RATIFICOU** em 02/04/2026 o processo que declarou inexigível a licitação para CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA PRESTAÇÃO DE SERVIÇO DE CAPACITAÇÃO DO TIPO CURSO DE GESTÃO PATRIMONIAL COM IA PARA ÓRGÃOS PÚBLICOS: CONTROLE, RESPONSABILIDADES E CONFORMIDADE LEGAL NA FORMA PRESENCIAL COM CARGA HORÁRIA DE 16 HORAS. **Empresa: Vanessa Carli Treinamentos LTDA - Capaccitar Treinamentos**, inscrita no CNPJ nº 43.734.527/0001-52. **Valor total: R\$ 6.396,00 (seis mil trezentos e noventa e seis reais).** Hector Alvares Bezerra – Prefeito Municipal. Mirassol d'Oeste/MT, 06/04/2026.



De: IURISEROR CUIABANO
Para: Procuradoria Geral do Município (Organograma)
Data: 02 de abril de 2026 às 09:47

I - RELATÓRIO

Trata-se de solicitação de análise jurídica acerca da contratação direta, por inexigibilidade de licitação, da empresa Vanessa Carli Treinamentos LTDA – Capaccitar Treinamentos, visando à inscrição de 04 (quatro) servidores municipais no curso presencial intitulado “*Gestão Patrimonial com IA para Órgãos Públicos: Controle, Responsabilidades e Conformidade Legal*”, com carga horária de 16 horas, a ser realizado na cidade de Cuiabá/MT.

O valor total estimado da contratação é de R\$ 6.396,00, correspondente ao valor unitário de R\$ 1.599,00 por participante.

A contratação encontra-se fundamentada no art. 74, inciso III, alínea “f”, da Lei nº 14.133/2021, sob o argumento de tratar-se de serviço técnico especializado de natureza predominantemente intelectual, consistente em treinamento e aperfeiçoamento de pessoal.

Constam dos autos, dentre outros documentos: Documento de Oficialização da Demanda (DOD), Estudo Técnico Preliminar (ETP), Projeto Básico, justificativa de preço, qualificação técnica, regularidade fiscal e documentação do instrutor.

É o relatório.

II - FUNDAMENTAÇÃO

1. DO ENQUADRAMENTO LEGAL

Dispõe o art. 74, inciso III, alínea “f”, da Lei nº 14.133/2021:

“É inexigível a licitação quando inviável a competição, em especial nos casos de contratação de serviços técnicos especializados de natureza predominantemente intelectual, incluindo treinamento e aperfeiçoamento de pessoal.”

A norma autoriza a contratação direta para capacitação de servidores, desde que demonstrada, de forma suficiente, a adequação da solução escolhida e a compatibilidade com o interesse público.

3. DA INEXIGIBILIDADE E SUA UTILIZAÇÃO NA CAPACITAÇÃO

A contratação de cursos de capacitação por inexigibilidade é prática admitida no ordenamento jurídico, especialmente quando:

- há pertinência temática;
- o conteúdo é direcionado;
- o instrutor possui experiência comprovada;
- a solução atende adequadamente à necessidade administrativa.

Nesses casos, a inviabilidade de competição não decorre necessariamente da exclusividade absoluta do fornecedor, mas da adequação específica da solução ao interesse público, especialmente em demandas pontuais e de pequeno vulto.

4. DA NECESSIDADE DE PLANEJAMENTO E CONTROLE

Não obstante a viabilidade da contratação no caso concreto, registra-se que a utilização reiterada da inexigibilidade para cursos de capacitação pode, sob análise global, demandar aprimoramento do planejamento administrativo.

A recorrência de contratações dessa natureza pode ensejar, pelos órgãos de controle, a recomendação de adoção de modelos mais estruturados, tais como:

- registro de preços para capacitações;
- credenciamento de instituições de ensino;
- planejamento anual de treinamento de servidores.

Tal medida visa assegurar maior eficiência, economicidade e padronização das contratações, sem afastar, contudo, a possibilidade de inexigibilidade em hipóteses pontuais e devidamente justificadas.

III - CONCLUSÃO

Diante do exposto, esta Procuradoria **OPINA PELA VIABILIDADE JURÍDICA DA CONTRATAÇÃO**, por inexigibilidade de licitação, nos termos do art. 74, inciso III, alínea “f”, da Lei nº 14.133/2021, considerando:

- a existência de necessidade administrativa devidamente justificada;
- a adequação da capacitação às demandas institucionais;
- a qualificação do instrutor;
- a compatibilidade do preço com o mercado.

IV - RESSALVA E RECOMENDAÇÃO

Sem prejuízo da aprovação, RECOMENDA-SE:

1. o aprimoramento do planejamento institucional de capacitações;
2. *a avaliação de adoção de modelos licitatórios estruturados para demandas recorrentes;*
3. a utilização da inexigibilidade como medida excepcional, especialmente quando houver pluralidade de soluções disponíveis no mercado.

[Mirassol d' Oeste - MT, data da assinatura digital.](#)

IURI SEROR CUIABANO
PROCURADOR MUNICIPAL
OAB/MT 10.838