



**ESTADO DE MATO GROSSO DO SUL**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE ODAPOLIS**

Av Francisco Alves da Silva, 443 - Centro - Odápolis

CEP: 79790-000 CNPJ: 03.903.176/0001-41 Telefone: (67) 0344-8192

E-mail: gabinete@deodapolis.ms.gov.br Site: http://deodapolis.ms.gov.br/

**Documento de Formalização da Demanda Nº 265/2025**

|                               |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |                                        |
|-------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------|
| <b>Solicitante:</b>           | JEAN CARLOS SILVA GOMES                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | <b>Data da Solicitação:</b> 16/07/2025 |
| <b>Organograma:</b>           | 0200100001 - GABINETE DO PREFEITO                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |                                        |
| <b>Local de Entrega:</b>      | CONFORME SOLICITAÇÃO DE FORNECIMENTO                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |                                        |
| <b>Objeto:</b>                | ABERTURA DE PROCESSO LICITATÓRIO ( REGISTRO DE PREÇO ) PARA AQUISIÇÃO DE MARMITEX PARA ATENDER O GABINETE.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |                                        |
| <b>Justificativa:</b>         | <p>A aquisição de marmitex para os servidores vinculados ao Gabinete, ao Departamento de Produção e à Defesa Civil é uma medida estratégica fundamentada em aspectos operacionais, logísticos e humanos. Estes setores frequentemente atuam em situações que exigem dedicação integral, agilidade e resposta imediata, principalmente em ocasiões de emergência, ações preventivas e trabalhos de campo.</p> <p>No caso do Gabinete, a oferta de alimentação aos servidores contribui para o suporte das equipes técnicas e administrativas que, muitas vezes, estendem suas jornadas em função da tomada de decisões urgentes e do apoio à gestão pública. O Departamento de Produção, por sua vez, desempenha funções que demandam presença contínua em áreas externas, trabalhos manuais e assistência direta à população, o que exige suporte alimentar adequado para garantir rendimento físico e cognitivo durante as atividades. Já a Defesa Civil atua de forma intensiva em contextos imprevisíveis, como desastres naturais, vistorias técnicas e operações emergenciais, nas quais não há disponibilidade de tempo nem infraestrutura para deslocamentos a locais de refeição.</p> <p><b>JUSTIFICATIVA DAS QUANTIDADES</b></p> <p>A definição da quantidade de marmitex a ser adquirida leva em conta a média de servidores envolvidos nas atividades externas e internas nos três setores citados, além da frequência de operações que exigem mobilização contínua. Essa previsão busca atender à demanda real, garantindo alimentação durante jornadas longas ou extraordinárias, sem comprometer os recursos públicos.. Além disso, evita deslocamentos durante o expediente, reduzindo o tempo ocioso e promovendo maior produtividade.</p> <p>Portanto, a quantidade de marmitex deve ser adequadamente calculada para atender a todas essas necessidades de forma eficaz.</p> |                                        |
| <b>Observações:</b>           | <p>Observações: A exigência de que o fornecedor seja da região tem como principal objetivo garantir a entrega de refeições frescas, dentro dos padrões sanitários e de qualidade exigidos. A proximidade permite maior controle sobre o processo de produção e entrega, minimizando o tempo entre o preparo e o consumo, o que preserva a qualidade nutricional dos alimentos e reduz riscos à saúde dos servidores. Sendo assim, faz-se necessário que a licitação seja PREGÃO PRESENCIAL.</p> <p>SERVIDOR PARA EQUIPE DE PLANEJAMENTO: Jelcinede Nita dos Santos<br/> FISCAIS DE CONTRATOS: Gelvando Soares de Lima e Jelcinede Nita dos Santos</p> <p>DESPESA QUE SERÁ CUSTEADA<br/> PROJETO ATIVIDADE: 2055-DESPESA 07 FONTE -1500</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |                                        |
| <b>Desdobramento:</b>         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |                                        |
| <b>Fundamento Legal:</b>      |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |                                        |
| <b>Justificativa Valores:</b> |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |                                        |
| <b>Prazo Execução:</b>        |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |                                        |
| <b>Modalidade:</b>            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |                                        |

**Itens solicitados:**

| Item | Código    | Qtd.   | Unid. | Especificação                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | Preço Unit. Estimado | Preço Total Estimado |
|------|-----------|--------|-------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------|----------------------|
| 1    | 5212501-1 | 500,00 | UN    | <p>Fornecimento de refeição acondicionada em embalagem tipo marmitex, com tampa, talheres descartáveis, de tamanho grande n 9.</p> <p>Quantidade Diária: as quantidades serão informadas conforme requisição</p> <p>Frequência: Disponibilidade de fornecer de segunda à sábado, incluindo feriados.</p> <p>Horário: As marmitas devem ser fornecidas entre 11h00 e 13h00.</p> <p>1- Composição das Refeições:</p> <p>Cada marmita deve conter obrigatoriamente:</p> | 0,0000               | 0,00                 |



**ESTADO DE MATO GROSSO DO SUL**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DEODAPOLIS**

Av Francisco Alves da Silva, 443 - Centro - Deodápolis

nullCNPJ: 03.903.176/0001-41null

E-mail: gabinete@deodapolis.ms.gov.br Site: http://deodapolis.ms.gov.br/

Arroz: Branco ou integral, com porção mínima de 200g.

Feijão: Preto, carioca ou outros tipos, com porção mínima de 100g.

Proteínas:

Duas opções de proteínas na mesma refeição (ex.: frango, carne bovina, carne suína, peixe, ou outras proteínas magras).

Quantidade mínima total de proteínas: 150g.

Salada: Variada, contendo ao menos três tipos de legumes/verduras frescas (ex.: alface, tomate, cenoura, beterraba, repolho, etc.), com porção mínima de 100g.

Legumes Cozidos: Variados, como abobrinha, cenoura, vagem, batata, chuchu, etc., com porção mínima de 80g.

Condimentos e Acompanhamentos:

Azeite, vinagre, sal e outros temperos à parte, em embalagens individuais.

2- Padrão de Qualidade:

Ingredientes: Devem ser frescos, de boa procedência, com certificados de qualidade quando aplicável.

Higiene e Segurança Alimentar: A empresa fornecedora deve seguir todas as normas de higiene e segurança alimentar estabelecidas pela Anvisa e demais órgãos competentes.

Transporte e Entrega: As marmitas devem ser fornecidas em embalagens apropriadas, que garantam a manutenção da temperatura e a integridade dos alimentos, de acordo com as normas sanitárias vigentes.

3- Responsabilidades da Empresa Fornecedora:

Variedade no Cardápio: Garantir variação semanal no cardápio, evitando a repetição de refeições em dias consecutivos.

Substituição de Itens: Caso algum ingrediente não esteja disponível, deve ser substituído por outro de valor nutricional equivalente, previamente aprovado pela Prefeitura.

Pontualidade: As refeições devem ser entregues pontualmente dentro do horário estabelecido. (CATMAT 458051)

**Preço Total:**

0,00

**Dotações Utilizadas:**

| Dotação | Descrição | Recurso | Valor Previsto: |
|---------|-----------|---------|-----------------|
|---------|-----------|---------|-----------------|

Deodápolis, 16 de Julho de 2025.

\_\_\_\_\_  
**Assinatura do Responsável**