



ESTADO DE MATO GROSSO DO SUL
PREFEITURA MUNICIPAL DEODAPOLIS

Av Francisco Alves da Silva, 443 - Centro - Deodápolis

nullnullnull

E-mail: gabinete@deodapolis.ms.gov.br Site: http://deodapolis.ms.gov.br/

Documento de Formalização da Demanda Nº 194/2026

Solicitante:	Jaqueline Fachiano Lacerda	Data da Solicitação: 28/04/2026
Organograma:	1500100001 - DEPARTAMENTO DE EDUCAÇÃO	
Local de Entrega:	A COMBINAR	
Objeto:	ABERTURA DE PROCESSO LICITATÓRIO (REGISTRO DE PREÇO) PARA CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA EM PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE GERENCIAMENTO DE SISTEMA INTEGRADO PARA ABASTECIMENTO DE COMBUSTÍVEIS.	
Justificativa:	<p>A contratação de empresa especializada para a prestação de serviços de gerenciamento de sistema informatizado e integrado para o abastecimento de combustíveis, por meio de cartão magnético ou microprocessado, em rede credenciada de postos e fornecedores, mostra-se imprescindível para assegurar a continuidade, eficiência e o adequado controle das atividades desenvolvidas pela Secretaria Municipal de Educação.</p> <p>A frota vinculada à Secretaria é composta por 23 (vinte e três) veículos, os quais desempenham função estratégica na execução das políticas públicas educacionais do município. Tais veículos são utilizados de forma contínua e intensiva, especialmente no transporte escolar diário de alunos, com destaque para aqueles residentes em áreas rurais e de difícil acesso, garantindo não apenas o acesso, mas também a permanência e a regularidade do direito fundamental à educação.</p> <p>Adicionalmente, a frota atende às demandas administrativas e operacionais da Secretaria, incluindo o deslocamento de servidores para atividades pedagógicas e administrativas, realização de visitas técnicas às unidades escolares, acompanhamento de programas educacionais, participação em reuniões institucionais e formações continuadas, bem como o transporte de materiais, equipamentos e equipes responsáveis pela manutenção e suporte às escolas da rede municipal.</p> <p>Nesse contexto, o abastecimento regular, contínuo e devidamente controlado da frota constitui requisito essencial para o pleno funcionamento dos serviços públicos educacionais, sendo fator determinante para evitar interrupções que possam comprometer o calendário escolar, o atendimento aos alunos e a execução das atividades institucionais.</p> <p>A adoção de sistema informatizado de gerenciamento de abastecimento proporciona maior controle operacional e financeiro, permitindo a rastreabilidade das transações, o monitoramento em tempo real, o controle individualizado por veículo e condutor, a identificação de inconsistências, além da emissão de relatórios gerenciais detalhados. Tais mecanismos fortalecem a fiscalização, a transparência e a governança, contribuindo para a correta aplicação dos recursos públicos.</p> <p>A contratação de empresa especializada também assegura a padronização dos procedimentos de abastecimento, amplia a rede de atendimento por meio de postos credenciados, reduz riscos operacionais, minimiza a ocorrência de fraudes e desperdícios e promove maior eficiência na gestão da frota pública, em conformidade com os princípios da legalidade, impessoalidade, moralidade, publicidade e eficiência que regem a Administração Pública.</p> <p>No que se refere aos quantitativos, estes foram estimados com base no histórico de consumo da frota municipal, na média de quilometragem percorrida mensalmente, na diversidade de rotas (urbanas e rurais) e na intensidade de uso dos veículos. Considerou-se, ainda, a necessidade de atendimento contínuo ao longo do exercício, com margem de segurança para cobertura de eventuais ampliações de rotas, aumento da demanda de transporte escolar e demais necessidades supervenientes, garantindo, assim, a não interrupção dos serviços essenciais.</p> <p>Ressalta-se que, considerando exclusivamente o transporte escolar de estudantes das zonas rural e urbana, o município apresenta um consumo médio aproximado de 300 (trezentos) litros de combustível por dia. Considerando um calendário de cerca de 200 (duzentos) dias letivos anuais, estima-se um consumo total de aproximadamente 60.000 (sessenta mil) litros de combustível ao longo do ano para essa finalidade.</p>	



ESTADO DE MATO GROSSO DO SUL
PREFEITURA MUNICIPAL DEODAPOLIS

Av Francisco Alves da Silva, 443 - Centro - Deodápolis
 CEP: 79790-000 CNPJ: 03.903.176/0001-41 Telefone: (67) 0344-8192
 E-mail: gabinete@deodapolis.ms.gov.br Site: http://deodapolis.ms.gov.br/

Cumpra-se, ainda, que a Secretaria dispõe de veículos adicionais utilizados para atividades administrativas, pedagógicas e logísticas, incluindo a entrega de merenda escolar, transporte de materiais e insumos e suporte às unidades de ensino. Além disso, são realizadas viagens com estudantes ao longo do exercício, cuja quantidade varia conforme os projetos educacionais, definidos de forma periódica, estimando-se, com base em exercícios anteriores, uma média de 2 (duas) a 3 (três) viagens mensais.

No tocante à estimativa de valores, o montante será apurado com base na litragem estimada para atendimento da frota, considerando o consumo médio dos veículos e utilizando como referência os preços médios dos combustíveis divulgados pela Agência Nacional do Petróleo, Gás Natural e Biocombustíveis (ANP). Tal metodologia confere maior precisão à previsão orçamentária, transparência à formação de preços e aderência aos princípios da economicidade e eficiência.

Destaca-se, por fim, que os preços dos combustíveis apresentam significativa volatilidade. Assim, as estimativas financeiras consideram os valores atuais de mercado acrescidos de margem de segurança, a fim de resguardar a Administração Pública de eventuais oscilações durante o período contratual de 12 (doze) meses, garantindo a continuidade dos serviços e a adequada execução orçamentária.

Dessa forma, resta devidamente justificada a contratação de empresa especializada para o gerenciamento do abastecimento da frota da Secretaria Municipal de Educação, assegurando a continuidade dos serviços públicos, a eficiência na gestão da frota e a adequada aplicação dos recursos públicos, em atendimento às necessidades da comunidade escolar.

Observações:

EQUIPE DE PLANEJAMENTO: Anna Julya Biló e Amanda Tognon da Silva Victor
 FISCAIS DO CONTRATO: PEDRO APARECIDO SIQUEIRA, CLEBER ROZA DE FARIA.
 AS DESPESAS SERÃO CUSTEADAS COM AS SEGUINTE DESPESAS:
 FONTE 1500, PROJETO ATIVIDADE 4.032
 FONTE 1571, PROJETO ATIVIDADE 4.032
 FONTE 1553, PROJETO ATIVIDADE 4.032

Desdobramento:

Fundamento Legal:

Justificativa Valores:

Prazo Execução:

Modalidade:

Itens solicitados:

Item	Código	Qtd.	Unid.	Especificação	Preço Unit. Estimado	Preço Total Estimado
1	12016-1	900.000,00	R\$	MAIOR PERCENTUAL DE DESCONTO - prestação de serviços de implantação, intermediação e administração de um sistema informatizado e integrado, com utilização de cartão magnético de gerenciamento para abastecimento de combustíveis (Gasolina Comum, Diesel comum e Diesel S-10), a fim de atender os veículos oficiais e equipamentos que compõem a frota da Prefeitura Municipal de Deodápolis/MS. CATSER: 25372/25518.	0,9800	882.000,00

Preço Total: 882.000,00

Dotações Utilizadas:

Dotação	Descrição	Recurso	Valor Previsto:
---------	-----------	---------	-----------------

Deodápolis, 28 de Abril de 2026.

Assinatura do Responsável