

Procedimento de Gestão Administrativa nº 09.2026.00009969-3

Assunto: Contratação Direta – contratação de serviço de buffet completo

DESPACHO DA SECRETÁRIA-GERAL Nº 1419/2026/PGJ/SEG

Vistos, etc.

Trata-se de Procedimento de Gestão Administrativa instaurado visando à **contratação do serviço de buffet completo**, destinado à recepção do evento institucional "Congresso de Precedentes", a ser realizado nos dias **17 e 18 de setembro do corrente ano**, na cidade de Bonito/MS, conforme solicitação do Departamento de Eventos e Cerimonial.

Por intermédio do Memorando nº 415/2026/DAC/SEAD/PGJ, a Secretaria de Administração informa que, após a devida cotação de preços, a empresa **RICOLETA PRODUCAO DE EVENTOS LTDA.** ofertou o menor orçamento e está apta a contratar com esta Instituição.

Isto posto, haja vista tratar-se de gasto previsto para o orçamento do presente exercício (LOA 2026), com fulcro no art. 75, inciso II, da Lei nº 14.133/2021, **AUTORIZO** a emissão de **empenho ordinário** em favor da mencionada firma, no valor de **R\$ 59.550,00** (cinquenta e nove mil quinhentos e cinquenta reais).

Destarte, **DETERMINO**:

- I. À Secretaria de Finanças (SEFIN) para providências;
- II. Após, à Secretaria de Administração (SEAD) para adoção das medidas cabíveis.

Campo Grande, data da assinatura eletrônica.

LUDMILA DE PAULA CASTRO SILVA

Promotora de Justiça
Secretária-Geral do MPMS
(assinado digitalmente)