

Processo de Gestão Administrativa nº 09.2026.00010961-0

DESPACHO Nº 0122/2026/PGJ/SEAD

Trata-se de expediente referente ao custeio de honorários em favor do docente Daniel Francisco Nagao Menezes, que ministrará aula na modalidade EaD, com o tema "Oficina: Protocolos de Atuação e Instrumentos Jurídicos", conforme solicitação da Escola Superior do Ministério Público do Estado de Mato Grosso do Sul – ESMP.

Por intermédio do Memorando nº 471/2026/DAC/SEAD/PGJ (fl. 58-59), o Departamento de Análise e Compras solicita o empenho ordinário no valor de R\$ 2.400,00 (dois mil e quatrocentos reais), correspondente a 4 (quatro) horas/aula, em favor da pessoa jurídica DANIEL FRANCISCO NAGAO MENEZES 28830100803, inscrita no CNPJ sob o nº 24.225.635/0001-55, estabelecida na Rua Sacramento, nº518, apto 143, Bloco A, Centro, Campinas/SP, CEP 13.010-912, Telefone (11) 99112-8155, Banco Bradesco, agência 3647, Conta Corrente 117.955-1.

Diante do exposto, com fulcro no art. 74, inciso III, alínea “f”, da Lei nº 14.133/2021 e no art. 1º, inciso I, da Ordem de Serviço nº 3/2026-SEG/MPMS, de 18 de agosto de 2026, **autorizo o prosseguimento dos trâmites administrativos para a contratação**, nos termos da Lei Federal nº 14.133/2021.

À Secretaria de Finanças para análise orçamentária e financeira, nos termos ao art. 2º da Ordem de Serviço nº 3/2026-SEG/MPMS.

Campo Grande, *data da assinatura eletrônica*

(assinado digitalmente)
Nádia de Moura Mattos Motta
Diretora da Secretaria de Administração