



ESTADO DE RONDÔNIA  
PREFEITURA MUNICIPAL DE ARIQUEMES  
SUPERINTENDENCIA MUNICIPAL DE LICITAÇÕES  
LICITAÇÃO MODALIDADE PREGÃO ELETRÔNICO

EDITAL  
SISTEMA DE REGISTRO DE PREÇOS  
UASG: 450522

PREGÃO ELETRÔNICO Nº 52/2024		PROCESSO ADMINISTRATIVO: 10801/2023/SEMED	
DATA DE ABERTURA: 04/07/2024 às 09h00min. no sítio https://www.gov.br/compras/pt-br			
OBJETO			
Registro de Preços para eventual e futura Contratação de Empresa Especializada na Prestação de Serviços de Manutenção Preventiva e Corretiva em Condicionadores de Ar, com fornecimento e reposição de peças, acessórios e componentes eletrônicos, durante o período de 12 meses.			
VALOR TOTAL ESTIMADO			LANCE MÍNIMO
R\$ 1.510.271,86 (um milhão, quinhentos e dez mil, duzentos e setenta e um reais e oitenta e seis centavos)			R\$ 0,10
Registro de Preços?	Vistoria	Instrumento Contratual	Forma de Adjudicação
SIM	Facultativa	Termo de Contrato ou equivalente	POR GRUPO
DOCUMENTOS DE HABILITAÇÃO (Veja ITEM 10 deste Edital)*			
Requisitos Básicos:	Requisitos Específicos: Item 10.12 do Edital		
- Sicafe ou documentos equivalentes	<ul style="list-style-type: none"><li>- Apresentação de Atestados ou Declaração de capacidade técnica fornecido por pessoa jurídica de direito público ou privado devidamente identificada, em nome do licitante, relativos aos serviços de Manutenção de Ar condicionado compatível em características, quantidades e prazos com o objeto da presente licitação, envolvendo as parcelas de maior relevância e valor significativo;</li><li>- A Comprovação de aptidão para a prestação dos serviços em características, quantidades e prazos compatíveis com o objeto desta licitação, ou com o item pertinente, não deve ser inferior a um ano, mediante a apresentação de atestados fornecidos por pessoas jurídicas de direito público ou privado;</li><li>- A empresa deverá possuir Registro no Conselho Regional de Engenharia e Agronomia (CREA).</li><li>- A empresa deverá apresentar responsável técnico na área conforme disposto no sistema CONFEA/CREA ou no Conselho Federal dos Técnicos Industriais – CFT, de acordo com a Resolução n.068 de 24 de maio de 2019.</li></ul>		

\* O detalhamento dos documentos/requisitos de habilitação deve ser consultado na seção do instrumento convocatório acima indicada.

MODO DE DISPUTA	Grupos Excluídos para ME/EPP e AMPLA?	Item com Reserva de Cota ME/EPP?	Exige Amostra/Demonstração
ABERTO	SIM	NÃO SE APLICA	NÃO
Prazo de envio da proposta/documentos complementares			
120 (cento e vinte) minutos, após a convocação realizada pelo pregoeiro.			
Pedidos de Esclarecimentos e Impugnações			
Até 28/06/2024 no e-mail: <a href="mailto:pregaopma@hotmail.com">pregaopma@hotmail.com</a> , demais condições no item 14. deste Edital			
Observações Gerais			
-			
AVISO			
Recomendamos aos licitantes a leitura atenta às condições/exigências expressas neste edital e seus anexos, objetivando uma perfeita participação no certame licitatório.			
Informamos que devido a atualização do sistema compras.gov.br, para fins de pesquisa da licitação deverá ser inserido o número 90000 antes do número do certame. (ex.: 90001/2024)			
Dúvidas: (69) 3516-2020 e/ou pelo e-mail: <a href="mailto:pregaopma@hotmail.com">pregaopma@hotmail.com</a>			



ESTADO DE RONDÔNIA  
PREFEITURA MUNICIPAL DE ARIQUEMES  
SUPERINTENDENCIA MUNICIPAL DE LICITAÇÕES  
LICITAÇÃO MODALIDADE PREGÃO ELETRÔNICO

**EDITAL DE LICITAÇÃO**

(LEI 14.133/2021)

**PREGÃO ELETRÔNICO N° 52/2024/SML/PMA**

**PROCESSO ADMINISTRATIVO N.º 10801/2023/SEMED**

**SISTEMA DE REGISTRO DE PREÇOS**

**LICITAÇÃO COM LOTES DE AMPLA PARTICIPAÇÃO E LOTES EXCLUSIVOS PARA  
ME/EPP/MEI**

**1. DAS DISPOSIÇÕES GERAIS**

**1.1. PREÂMBULO:**

**1.1.1.** A Prefeitura do Município de Ariquemes-RO, pessoa jurídica de direito público, inscrita no CNPJ nº. 04.104.816/0001-16, com sede à Avenida Tancredo Neves, nº. 2.166, Setor Institucional, Ariquemes-RO, através do Pregoeiro designado pelo Decreto Municipal nº. 19.569 datado de 24 de fevereiro de 2023, torna público que se encontra autorizada a realização da licitação na modalidade **PREGÃO**, na forma **ELETRÔNICA**, sob o nº **52/2024/PREGÃO/SML/PMA** do tipo **MENOR PREÇO**, critério de julgamento **POR GRUPO**, tendo por finalidade **Registro de Preços para eventual e futura Contratação de Empresa Especializada na Prestação de Serviços de Manutenção Preventiva e Corretiva em Condicionadores de Ar, com fornecimento e reposição de peças, acessórios e componentes eletrônicos, durante o período de 12 meses.** O procedimento licitatório obedecerá ao disposto na Lei n. 14.133/2021, Lei Complementar nº 123 de 14 de dezembro de 2006, bem como as demais legislações complementares e ainda pelas condições estabelecidas neste Edital e seus anexos e, em conformidade com a autorização contida no Processo.

**1.1.2.** O regime legal adotado neste procedimento é aquele previsto na Lei n. 14.133/2021.

**1.1.3.** O instrumento convocatório e todos os elementos integrantes encontram-se disponíveis, para conhecimento e retirada, no endereço eletrônico: [www.gov.br/compras/pt-br](http://www.gov.br/compras/pt-br) (**comprasnet**); e/ou [www.ariquemes.ro.gov.br](http://www.ariquemes.ro.gov.br) na aba de anexos da licitação no link: [transparencia.ariquemes.ro.gov.br/transparencia/index.php?link=aplicacoes/licitacao/frmlicitacao\\_licitacao&token=d071ad2f671581a12667d64771c792ca](http://transparencia.ariquemes.ro.gov.br/transparencia/index.php?link=aplicacoes/licitacao/frmlicitacao_licitacao&token=d071ad2f671581a12667d64771c792ca).

**1.1.4.** A sessão inaugural deste PREGÃO ELETRÔNICO dar-se-á por meio do sistema eletrônico, na data e horário, conforme abaixo:

<b>CÓDIGO UASG:</b>	<b>450522</b>
<b>PREGOEIRO:</b>	<b>Jonhison José Andrade</b>
<b>INÍCIO PARA CADASTRO DE PROPOSTAS:</b>	13/06/2024 às 09h00min. (horário de Brasília).
<b>LIMITE PARA CADASTRO DE PROPOSTAS:</b>	04/07/2024 às 09h00min. (horário de Brasília).
<b>DATA DE ABERTURA DA SESSÃO:</b>	<b>04/07/2024 às 09h00min. (horário de Brasília).</b>

**1.1.5.** Não havendo expediente, ou ocorrendo qualquer fato superveniente que impeça a abertura do certame na data marcada, a sessão pública será transferida para uma data posterior, mediante comunicação do pregoeiro aos licitantes;

**1.1.6.** Os horários mencionados neste Edital de Licitação referem-se ao horário oficial de Brasília - DF, salvo quando explicitamente descrito em contrário.



**ESTADO DE RONDÔNIA**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE ARIQUEMES**  
**SUPERINTENDENCIA MUNICIPAL DE LICITAÇÕES**  
**LICITAÇÃO MODALIDADE PREGÃO ELETRÔNICO**

**1.2. DA FORMALIZAÇÃO E AUTORIZAÇÃO:**

**1.2.1.** Esta Licitação encontra-se formalizada e autorizada por meio do **Processo Administrativo Nº 10801/2023/SEMED**, e destina-se a garantir a observância do princípio constitucional da isonomia e a selecionar a proposta mais vantajosa para a Administração Pública e será processada e julgada em estrita conformidade com os princípios básicos da legalidade, da impessoalidade, da moralidade, da igualdade, da publicidade, da probidade administrativa, da vinculação ao instrumento convocatório, do julgamento objetivo de que lhe são correlatos.

**1.2.2.** Todo o procedimento licitatório será realizado somente através do sistema contido no endereço eletrônico <http://www.gov.br/compras>, onde permanecerão disponíveis todos os atos, avisos e demais documentos relativos às fases da licitação, bem como disponibilizados para consulta, integralmente, o instrumento convocatório e seus elementos para leitura e retirada, propostas e Atas dele provenientes.

**2. DAS DISPOSIÇÕES DO OBJETO**

**2.1. DO OBJETO:** Registro de Preços para eventual e futura Contratação de Empresa Especializada na Prestação de Serviços de Manutenção Preventiva e Corretiva em Condicionadores de Ar, com fornecimento e reposição de peças, acessórios e componentes eletrônicos, durante o período de 12 meses. Conforme especificações técnicas e quantidades descritas no Termo de Referência – Anexo I deste Edital.

**2.1.1.** A licitação será por **GRUPO**, conforme tabela constante do Termo de Referência (ANEXO I deste Edital). facultando-se ao licitante a participação em quantos GRUPOS forem de seu interesse.

**2.1.2. DAS ESPECIFICAÇÕES E DAS ESTIMATIVAS DE PREÇOS EM R\$:**

Item	Especificação do serviço	Catmat	UND	Quant.	Valor Unitário (R\$)	Valor Total (R\$)
01	Quilômetro rodado para assistência técnica na zona rural para manutenção preventiva e corretiva de cortinas de ar, <b>Tamanho: 150 cm, Voltagem de 220v.</b>	2771	KM	720	3,67	2.642,40
02	Quilômetro rodado para assistência técnica na zona rural para manutenção preventiva e corretiva em condicionadores de ar tipo <b>“SPLIT” de 9.000 a 11.500 BTU CONVENCIONAL.</b>	2020	KM	820	3,67	3.009,40
03	Quilômetro rodado para assistência técnica na zona rural para manutenção preventiva e corretiva em condicionadores de ar do tipo <b>“SPLIT” de 48.000 a 59.500 BTU CONVENCIONAL.</b>	2020	KM	720	3,67	2.642,40
04	Quilômetro rodado para assistência técnica na zona rural para manutenção preventiva e corretiva em condicionadores de ar do tipo <b>“SPLIT” 24.000 a 29.500 BTU CONVENCIONAL</b>	2020	KM	3.160	3,67	11.597,20
05	Quilômetro rodado para assistência técnica na zona rural para manutenção preventiva e corretiva em condicionadores de ar do tipo centrais <b>“SPLIT”, de 12.000 a 17.500 BTU, CONVENCIONAL.</b>	2020	KM	2.592	3,67	9.512,64



**ESTADO DE RONDÔNIA**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE ARIQUEMES**  
**SUPERINTENDENCIA MUNICIPAL DE LICITAÇÕES**  
**LICITAÇÃO MODALIDADE PREGÃO ELETRÔNICO**

06	Quilômetro rodado para assistência técnica na zona rural para manutenção preventiva e corretiva em condicionadores de ar do tipo <b>"SPLIT"</b> de <b>30.000</b> a <b>35.500</b> BTU <b>CONVENCIONAL</b> .	2020	KM	1.120	3,67	4.110,40
07	Quilômetro rodado para assistência técnica na zona rural para manutenção preventiva e corretiva em condicionadores de ar do tipo <b>"SPLIT"</b> , de <b>18.000</b> a <b>23.500</b> BTU, <b>CONVENCIONAL</b>	2020	KM	2.000	3,67	7.340,00
08	Quilômetro rodado para assistência técnica na zona rural para manutenção preventiva e corretiva em condicionadores de ar do tipo <b>"SPLIT"</b> , de <b>36.000</b> a <b>47.500</b> BTU, <b>CONVENCIONAL</b> .	2020	KM	7.035	3,67	25.818,45
09	Serviço de manutenção corretiva em condicionadores de ar tipo <b>"SPLIT"</b> de <b>de 18.000</b> a <b>23.500</b> BTU, <b>CONVENCIONAL</b>	2020	SERV	270	213,83	57.734,10
10	Serviço de manutenção corretiva em condicionadores de ar do tipo <b>"SPLIT"</b> , de <b>24.000</b> a <b>29.500</b> BTU, <b>CONVENCIONAL</b> .	2020	SERV	222	289,33	64.231,26
11	Serviço de manutenção corretiva em condicionadores de ar do tipo <b>"SPLIT"</b> , de <b>60.000</b> BTU, <b>CONVENCIONAL</b>	2020	SERV	9	504,01	4.536,09
12	Serviço de manutenção Corretiva em condicionadores de ar do tipo <b>"SPLIT"</b> , de <b>9.000</b> a <b>11.500</b> BTU, <b>CONVENCIONAL</b> .	2020	SERV	50	213,67	10.683,50
13	Serviço de manutenção corretiva em condicionadores de ar do tipo <b>SPLIT</b> , de <b>12.000</b> a <b>17.500</b> BTU, <b>INVERTER</b> .	2020	SERV	10	257,50	2.575,00
14	Serviço de manutenção corretiva em condicionadores de ar do tipo <b>SPLIT</b> , de <b>18.000</b> a <b>23.500</b> BTU, <b>INVERTER</b> .	2020	SERV	02	249,50	499,00
15	Serviço de manutenção corretiva em condicionadores de ar do tipo <b>"SPLIT"</b> , de <b>12.000</b> a <b>17.500</b> BTU, <b>CONVENCIONAL</b> .	2020	SERV	445	249,67	111.103,15
16	Serviço de manutenção corretiva em aparelhos condicionadores de ar do tipo <b>"SPLIT"</b> , de <b>30.000</b> a <b>35.500</b> BTU, <b>CONVENCIONAL</b> .	2020	SERV	114	368,22	41.977,08



**ESTADO DE RONDÔNIA**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE ARIQUEMES**  
**SUPERINTENDENCIA MUNICIPAL DE LICITAÇÕES**  
**LICITAÇÃO MODALIDADE PREGÃO ELETRÔNICO**

17	Serviço de manutenção corretiva em condicionadores de ar do tipo <b>"SPLIT"</b> , de <b>36.000 a 47.500 BTU, CONVENCIONAL</b>	2020	SERV	267	363,80	97.134,60
18	Serviço de manutenção corretiva em condicionadores de ar do tipo <b>"SPLIT"</b> , de <b>48.000 a 59.500 BTU, CONVENCIONAL</b> .	2020	SERV	42	497,95	20.913,90
19	Serviço de manutenção corretiva em cortinas de ar, <b>Tamanho: 150 cm, Voltagem de 220v.</b>	2771	SERV	35	226,67	7.933,45
20	Serviço de manutenção preventiva condicionadores de ar tipo <b>"SPLIT" de 60.000 BTU, CONVENCIONAL</b> .	2020	SERV	09	495,16	4.456,44
21	Serviço de manutenção preventiva em condicionadores de ar tipo <b>SPLIT de 12.000 a 17.500 BTU, INVERTER</b> .	2020	SERV	10	187,50	1.875,00
22	Serviço de manutenção preventiva em condicionadores de ar tipo <b>SPLIT de 18.000 a 23.500 BTU, INVERTER</b>	2020	SERV	02	222,93	445,86
23	Serviço de manutenção preventiva em condicionadores de ar tipo <b>"SPLIT" de 24.000 a 29.500 BTU, CONVENCIONAL</b> .	2020	SERV	421	306,00	128.826,00
24	Serviço de manutenção Preventiva em condicionadores de ar tipo <b>"SPLIT" de 36.000 a 47.500 BTU, CONVENCIONAL</b> .	2020	SERV	503	403,75	203.086,25
25	Serviço de manutenção preventiva em condicionadores de ar tipo <b>"SPLIT" de 48.000 a 59.500 BTU, CONVENCIONAL</b> .	2020	SERV	53	499,39	26.467,67
26	Serviço de manutenção Preventiva em condicionadores de ar tipo <b>"SPLIT" de 9.000 a 11.500 BTU, CONVENCIONAL</b> .	2020	SERV	81	174,00	14.094,00
27	Serviço de manutenção corretiva em condicionadores de ar do tipo <b>"SPLIT", de 18.000 a 23.500 BTU, CONVENCIONAL</b> .	2020	SERV	475	234,95	111.601,25
28	Serviço de reposição de peças, materiais e acessórios até o limite de 35% do valor total dos serviços realizados condicionadores de ar do tipo <b>"SPLIT" de 36.000 a 47.500 BTU CONVENCIONAL</b> .	2020	SERV	267	268,64	71.726,88



**ESTADO DE RONDÔNIA**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE ARIQUEMES**  
**SUPERINTENDENCIA MUNICIPAL DE LICITAÇÕES**  
**LICITAÇÃO MODALIDADE PREGÃO ELETRÔNICO**

29	Serviço de reposição de peças, materiais e acessórios até o limite de 35% do valor total dos serviços realizados condicionadores de ar do tipo <b>"SPLIT" de 60.000 BTU CONVENCIONAL.</b>	2020	SERV	09	349,71	3.147,39
30	Serviço de reposição de peças, materiais e acessórios até o limite de 35% do valor total dos serviços realizados na cortina de ar, Tamanho: 150 cm, Voltagem de 220v.	2020	SERV	35	161,00	5.635,00
31	Serviço de reposição de peças, materiais e acessórios até o limite de 35% do valor total dos serviços realizados no <b>Climatizador Evaporativo Tensão M/F 220v vazão 45.000 m3/h.</b>	2771	SERV	13	315,00	4.095,00
32	Serviço de reposição de peças, materiais e acessórios até o limite de 35% do valor total dos serviços realizados no <b>Climatizador industrial e residencial de parede.</b>	2771	SERV	03	291,67	875,01
33	Serviço de reposição de peças, materiais e acessórios até o limite de 35% do valor total dos serviços realizados nos condicionadores de ar do tipo <b>"SPLIT" 24.000 a 29.500 BTU CONVENCIONAL.</b>	2020	SERV	222	208,37	46.258,14
34	Serviço de reposição de peças, materiais e acessórios até o limite de 35% do valor total dos serviços realizados nos condicionadores de ar do tipo <b>"SPLIT" de 12.000 a 17.500 BTU CONVENCIONAL.</b>	2020	SERV	445	152,13	67.697,85
35	Serviço de reposição de peças, materiais e acessórios até o limite de 35% do valor total dos serviços realizados nos condicionadores de ar do tipo <b>"SPLIT" de 18.000 a 23.500 BTU CONVENCIONAL.</b>	2020	SERV	270	157,07	42.408,90
36	Serviço de reposição de peças, materiais e acessórios até o limite de 35% do valor total dos serviços realizados nos condicionadores de ar do tipo <b>"SPLIT" de 30.000 a 35.500 BTU CONVENCIONAL.</b>	2020	SERV	114	238,38	27.175,32
37	Serviço de reposição de peças, materiais e acessórios até o limite de 35% do valor total dos serviços realizados nos condicionadores de ar do tipo <b>"SPLIT" de 48.000 a 59.500 BTU CONVENCIONAL.</b>	2020	SERV	41	349,07	14.311,87



**ESTADO DE RONDÔNIA**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE ARIQUEMES**  
**SUPERINTENDENCIA MUNICIPAL DE LICITAÇÕES**  
**LICITAÇÃO MODALIDADE PREGÃO ELETRÔNICO**

38	Serviço de reposição de peças, materiais e acessórios até o limite de 35% do valor total dos serviços realizados nos condicionadores de ar do tipo <b>SPLIT de 12.000 a 17.500 BTU INVERTER.</b>	2020	SERV	10	155,75	1.557,50
39	Serviço de reposição de peças, materiais e acessórios até o limite de 35% do valor total dos serviços realizados nos condicionadores de ar do tipo <b>SPLIT de 18.000 a 23.500 BTU INVERTER.</b>	2020	SERV	02	165,35	330,70
40	Serviço de reposição de peças, materiais e acessórios, até o limite de 35% do valor total dos serviços realizados nos condicionadores de ar tipo <b>"SPLIT" de 9.000 a 11.500 BTU CONVENCIONAL.</b>	2020	SERV	50	135,68	6.784,00
41	Serviço manutenção preventiva em condicionadores de ar tipo <b>"SPLIT" de 30.000 a 35.500 BTU, CONVENCIONAL.</b>	2020	SERV	182	312,85	56.938,70
42	Serviço de manutenção preventiva em condicionadores de ar tipo <b>"SPLIT" de 12.000 a 17.500 BTU, CONVENCIONAL.</b>	2020	SERV	830	185,00	153.550,00
43	Serviços de manutenção corretiva no <b>Climatizador industrial e residencial de parede.</b>	2771	SERV	03	383,33	1.149,99
44	Serviços de manutenção corretiva em <b>Climatizador Evaporativo Tensão M/F 220v vazão 45.000 m3/h.</b>	2771	SERV	13	450,00	5.850,00
45	Serviços de manutenção preventiva no <b>Climatizador industrial e residencial de parede.</b>	2771	SERV	03	450,00	1.350,00
46	Serviços de manutenção preventiva em <b>Climatizador Evaporativo Tensão M/F 220v vazão 45.000 m3/h.</b>	2771	SERV	17	450,00	7.650,00
47	Serviços de manutenção preventiva em cortinas de ar, <b>Tamanho: 150 cm, Voltagem de 220v.</b>	2771	SERV	64	233,33	14.933,12
<b>VALOR ESTIMADO TOTAL:</b> <b>R\$ 1.510.271,86 (um milhão, quinhentos e dez mil, duzentos e setenta e um reais e oitenta e seis centavos)</b>						



**ESTADO DE RONDÔNIA**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE ARIQUEMES**  
**SUPERINTENDENCIA MUNICIPAL DE LICITAÇÕES**  
**LICITAÇÃO MODALIDADE PREGÃO ELETRÔNICO**

**2.1.3. DA FORMAÇÃO DOS GRUPOS**

GRUPO	ITEM	DESCRIÇÃO DO OBJETO	CATMAT	UND	Quant. Total	Valor Médio Total (R\$)
<b>Condicionadores de ar tipo “SPLIT” de 9.000 a 11.500 BTU, CONVENCIONAL</b>						
<b>01</b> <b>EXCLUSIVO PARA ME/EPP/ME</b>	12	Serviço de manutenção Corretiva em condicionadores de ar do tipo “SPLIT”, de 9.000 a 11.500 BTU, CONVENCIONAL.	2020	SERV	50	10.683,50
	26	Serviço de manutenção Preventiva em condicionadores de ar tipo “SPLIT” de 9.000 a 11.500 BTU, CONVENCIONAL.	2020	SERV	81	14.094,00
	40	Serviço de reposição de peças, materiais e acessórios, até o limite de 35% do valor total dos serviços realizados nos condicionadores de ar tipo “SPLIT” de 9.000 a 11.500 BTU CONVENCIONAL.	2020	SERV	50	6.784,00
	02	Quilômetro rodado para assistência técnica na zona rural para manutenção preventiva e corretiva em condicionadores de ar tipo “SPLIT” de 9.000 a 11.500 BTU CONVENCIONAL.	2020	KM	820	3.009,40
<b>TOTAL GRUPO 01</b>						<b>34.570,90</b>
*As peças serão solicitadas conforme a necessidade da Administração						
<b>Condicionadores de ar tipo “SPLIT” de 12.000 a 17.500 BTU, CONVENCIONAL</b>						
<b>02</b> <b>AMPLA PARTICIPAÇÃO</b>	15	Serviço de manutenção corretiva em condicionadores de ar do tipo “SPLIT”, de 12.000 a 17.500 BTU, CONVENCIONAL.	2020	SERV	445	111.103,15
	42	Serviço de manutenção preventiva em condicionadores de ar tipo “SPLIT” de 12.000 a 17.500 BTU, CONVENCIONAL.	2020	SERV	830	153.550,00
	34	Serviço de reposição de peças, materiais e acessórios até o limite de 35% do valor total dos serviços realizados nos condicionadores de ar do tipo “SPLIT” de 12.000 a 17.500 BTU CONVENCIONAL.	2020	SERV	445	67.697,85
	05	Quilômetro rodado para assistência técnica na zona rural para manutenção preventiva e corretiva em condicionadores de ar do tipo centrais “SPLIT”, de 12.000 a 17.500 BTU, CONVENCIONAL.	2020	KM	2.592	9.512,64
<b>TOTAL GRUPO 02</b>						<b>341.863,64</b>
*As peças serão solicitadas conforme a necessidade da Administração						
<b>Condicionadores de ar tipo “SPLIT” de de 18.000 a 23.500 BTU, CONVENCIONAL</b>						
<b>03</b> <b>AMPLA PARTICIPAÇÃO</b>	09	Serviço de manutenção corretiva em condicionadores de ar do tipo “SPLIT”, de 18.000 a 23.500 BTU, CONVENCIONAL.	2020	SERV.	270	57.734,10
	27	Serviço de manutenção preventiva em condicionadores de ar tipo “SPLIT” de de 18.000 a 23.500 BTU, CONVENCIONAL	2020	SERV.	475	111.601,25





**ESTADO DE RONDÔNIA**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE ARIQUEMES**  
**SUPERINTENDENCIA MUNICIPAL DE LICITAÇÕES**  
**LICITAÇÃO MODALIDADE PREGÃO ELETRÔNICO**

	35	Serviço de reposição de peças, materiais e acessórios até o limite de 35% do valor total dos serviços realizados nos condicionadores de ar do tipo “ <b>SPLIT</b> ” de <b>18.000</b> a <b>23.500 BTU CONVENCIONAL.</b>	2020	SERV.	270	42.408,90
	07	Quilômetro rodado para assistência técnica na zona rural para manutenção preventiva e corretiva em condicionadores de ar do tipo “ <b>SPLIT</b> ”, de <b>18.000</b> a <b>23.500 BTU, CONVENCIONAL.</b>	2020	KM	2000	7.340,00
<b>TOTAL GRUPO 03</b>						<b>219.084,25</b>
*As peças serão solicitadas conforme a necessidade da Administração						
<b>Condicionadores de ar tipo “SPLIT” de 24.000 a 29.500 BTU, CONVENCIONAL</b>						
<b>04</b> <b>AMPLA PARTICIPAÇÃO</b>	10	Serviço de manutenção corretiva em condicionadores de ar do tipo “ <b>SPLIT</b> ”, de <b>24.000</b> a <b>29.500 BTU, CONVENCIONAL.</b>	2020	SERV	222	64.231,26
	23	Serviço de manutenção preventiva em condicionadores de ar tipo “ <b>SPLIT</b> ” de <b>24.000</b> a <b>29.500 BTU, CONVENCIONAL.</b>	2020	SERV.	421	128.826,00
	33	Serviço de reposição de peças, materiais e acessórios até o limite de 35% do valor total dos serviços realizados nos condicionadores de ar do tipo “ <b>SPLIT</b> ” <b>24.000 a 29.500 BTU CONVENCIONAL.</b>	2020	SERV.	222	46.258,14
	04	Quilômetro rodado para assistência técnica na zona rural para manutenção preventiva e corretiva em condicionadores de ar do tipo “ <b>SPLIT</b> ” <b>24.000 a 29.500 BTU CONVENCIONAL.</b>	2020	KM	3.160	11.597,20
<b>TOTAL GRUPO 04</b>						<b>250.912,60</b>
*As peças serão solicitadas conforme a necessidade da Administração						
<b>Condicionadores de ar tipo “SPLIT” de 30.000 a 35.500 BTU, CONVENCIONAL</b>						
<b>05</b> <b>AMPLA PARTICIPAÇÃO</b>	16	Serviço de manutenção corretiva em aparelhos condicionadores de ar do tipo “ <b>SPLIT</b> ”, de <b>30.000</b> a <b>35.500 BTU, CONVENCIONAL.</b>	2020	SERV.	114	41.977,08
	41	Serviço manutenção preventiva em condicionadores de ar tipo “ <b>SPLIT</b> ” de <b>30.000</b> a <b>35.500 BTU, CONVENCIONAL,</b>	2020	SERV.	182	<b>56.938,70</b>
	36	Serviço de reposição de peças, materiais e acessórios até o limite de 35% do valor total dos serviços realizados nos condicionadores de ar do tipo “ <b>SPLIT</b> ” de <b>30.000</b> a <b>35.500 BTU CONVENCIONAL.</b>	2020	SERV	114	<b>27.175,32</b>
	06	Quilômetro rodado para assistência técnica na zona rural para manutenção preventiva e corretiva em condicionadores de ar do tipo “ <b>SPLIT</b> ” de <b>30.000</b> a <b>35.500 BTU CONVENCIONAL.</b>	2020	KM	1.120	<b>4.110,40</b>
<b>TOTAL GRUPO 05</b>						<b>130.201,50</b>
*As peças serão solicitadas conforme a necessidade da Administração						



**ESTADO DE RONDÔNIA**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE ARIQUEMES**  
**SUPERINTENDENCIA MUNICIPAL DE LICITAÇÕES**  
**LICITAÇÃO MODALIDADE PREGÃO ELETRÔNICO**

Condicionadores de ar tipo "SPLIT" de 36.000 a 47.500 BTU, CONVENCIONAL						
<b>06</b> <b>AMPLA PARTICIPAÇÃO</b>	17	Serviço de manutenção corretiva em condicionadores de ar do tipo "SPLIT", de <b>36.000 a 47.500 BTU, CONVENCIONAL</b>	2020	SERV.	267	<b>97.134,60</b>
	24	Serviço de manutenção Preventiva em condicionadores de ar tipo "SPLIT" de <b>36.000 a 47.500 BTU, CONVENCIONAL</b> .	2020	SERV.	503	<b>203.086,25</b>
	28	Serviço de reposição de peças, materiais e acessórios até o limite de 35% do valor total dos serviços realizados condicionadores de ar do tipo "SPLIT" de <b>36.000 a 47.500 BTU CONVENCIONAL</b> .	2020	SERV	267	<b>71.726,88</b>
	08	Quilômetro rodado para assistência técnica na zona rural para manutenção preventiva e corretiva em condicionadores de ar do tipo "SPLIT", de <b>36.000 a 47.500 BTU, CONVENCIONAL</b> .	2020	KM	7.035	<b>25.818,45</b>
<b>TOTAL GRUPO 06</b>						<b>397.766,18</b>
*As peças serão solicitadas conforme a necessidade da Administração						
Condicionadores de ar tipo "SPLIT" de 48.000 a 59.500 BTU, CONVENCIONAL						
<b>07</b> <b>EXCLUSIVO PARA ME/EPP/ME</b>	18	Serviço de manutenção corretiva em condicionadores de ar do tipo "SPLIT", de <b>48.000 a 59.500 BTU, CONVENCIONAL</b> .	2020	SERV.	42	<b>20.913,90</b>
	25	Serviço de manutenção preventiva em condicionadores de ar tipo "SPLIT" de <b>48.000 a 59.500 BTU, CONVENCIONAL</b> .	2020	SERV.	53	<b>26.467,67</b>
	37	Serviço de reposição de peças, materiais e acessórios até o limite de 35% do valor total dos serviços realizados nos condicionadores de ar do tipo "SPLIT" de <b>48.000 a 59.500 BTU CONVENCIONAL</b> .	2020	SERV	41	<b>14.311,87</b>
	03	Quilômetro rodado para assistência técnica na zona rural para manutenção preventiva e corretiva em condicionadores de ar do tipo "SPLIT" de <b>48.000 a 59.500 BTU CONVENCIONAL</b> .	2020	KM	720	<b>2.642,40</b>
<b>TOTAL GRUPO 07</b>						<b>64.335,84</b>
*As peças serão solicitadas conforme a necessidade da Administração						
Condicionadores de ar tipo "SPLIT" de 60.000 BTU, CONVENCIONAL						
<b>08</b> <b>EXCLUSIVO PARA ME/EPP/ME</b>	11	Serviço de manutenção corretiva em condicionadores de ar do tipo "SPLIT", de <b>60.000 BTU, CONVENCIONAL</b>	2020	SERV.	09	<b>4.536,09</b>
	20	Serviço de manutenção preventiva condicionadores de ar tipo "SPLIT" de <b>60.000 BTU, CONVENCIONAL</b> .	2020	SERV.	09	<b>4.456,44</b>
	29	Serviço de reposição de peças, materiais e acessórios até o limite de 35% do valor total dos serviços realizados condicionadores de ar do tipo "SPLIT" de <b>60.000 BTU CONVENCIONAL</b> .	2020	SERV	09	<b>3.147,39</b>



**ESTADO DE RONDÔNIA**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE ARIQUEMES**  
**SUPERINTENDENCIA MUNICIPAL DE LICITAÇÕES**  
**LICITAÇÃO MODALIDADE PREGÃO ELETRÔNICO**

<b>TOTAL GRUPO 08</b>						<b>12.139,92</b>
*As peças serão solicitadas conforme a necessidade da Administração						
<b>Condicionadores de ar tipo SPLIT de 12.000 a 17.500 BTU, INVERTER</b>						
<b>09</b> <b>EXCLUSIVO PARA ME/EPP/ME</b>	13	Serviço de manutenção corretiva em condicionadores de ar do tipo <b>SPLIT, de 12.000 a 17.500 BTU, INVERTER.</b>	2020	SERV	10	<b>2.575,00</b>
	21	Serviço de manutenção preventiva em condicionadores de ar tipo <b>SPLIT de 12.000 a 17.500 BTU, INVERTER.</b>	2020	SERV.	10	<b>1.875,00</b>
	38	Serviço de reposição de peças, materiais e acessórios até o limite de 35% do valor total dos serviços realizados nos condicionadores de ar do tipo <b>SPLIT de 12.000 a 17.500 BTU INVERTER.</b>	2020	SERV	10	<b>1.557,50</b>
<b>TOTAL GRUPO 09</b>						<b>6.007,50</b>
*As peças serão solicitadas conforme a necessidade da Administração						
<b>Condicionadores de ar tipo SPLIT de 18.000 a 23.500 BTU, INVERTER</b>						
<b>10</b> <b>EXCLUSIVO PARA ME/EPP/ME</b>	14	Serviço de manutenção corretiva em condicionadores de ar do tipo <b>SPLIT, de 18.000 a 23.500 BTU, INVERTER.</b>	2020	SERV	02	<b>499,00</b>
	22	Serviço de manutenção preventiva em condicionadores de ar tipo <b>SPLIT de 18.000 a 23.500 BTU, INVERTER</b>	2020	SERV	02	<b>445,86</b>
	39	Serviço de reposição de peças, materiais e acessórios até o limite de 35% do valor total dos serviços realizados nos condicionadores de ar do tipo <b>SPLIT de 18.000 a 23.500 BTU INVERTER.</b>	2020	SERV	02	<b>330,70</b>
<b>TOTAL GRUPO 10</b>						<b>1.275,56</b>
*As peças serão solicitadas conforme a necessidade da Administração						
<b>Cortinas de ar, Tamanho: 150 cm</b>						
<b>11</b> <b>EXCLUSIVO PARA ME/EPP/ME</b>	19	Serviço de manutenção corretiva em cortinas de ar, <b>Tamanho: 150 cm, Voltagem de 220v.</b>	2771	SERV	35	<b>7.933,45</b>
	47	Serviços de manutenção preventiva em cortinas de ar, <b>Tamanho: 150 cm, Voltagem de 220v.</b>	2771	SERV	64	<b>14.933,12</b>
	30	Serviço de reposição de peças, materiais e acessórios até o limite de 35% do valor total dos serviços realizados na cortina de ar, <b>Tamanho: 150 cm, Voltagem de 220v.</b>	2771	SERV	35	<b>5.635,00</b>
	01	Quilômetro rodado para assistência técnica na zona rural para manutenção preventiva e corretiva de cortinas de ar, <b>Tamanho: 150 cm, Voltagem de 220v.</b>	2771	KM.	720	<b>2.642,40</b>
<b>TOTAL GRUPO 11</b>						<b>31.143,97</b>
*As peças serão solicitadas conforme a necessidade da Administração						
<b>Climatizador Evaporativo Tensão M/F 220v vazão 45.000 m³/h</b>						
<b>12</b> <b>EXCLUSIVO</b>	44	Serviços de manutenção corretiva em <b>Climatizador Evaporativo Tensão M/F 220v vazão 45.000 m³/h.</b>	2771	SERV	13	<b>5.850,00</b>
	46	Serviços de manutenção preventiva em <b>Climatizador Evaporativo Tensão M/F 220v vazão 45.000 m³/h.</b>	2771	SERV	17	<b>7.650,00</b>



**ESTADO DE RONDÔNIA**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE ARIQUEMES**  
**SUPERINTENDENCIA MUNICIPAL DE LICITAÇÕES**  
**LICITAÇÃO MODALIDADE PREGÃO ELETRÔNICO**

<b>PARA ME/EPP/ME</b>	31	Serviço de reposição de peças, materiais e acessórios até o limite de 35% do valor total dos serviços realizados no <b>Climatizador Evaporativo Tensão M/F 220v vazão 45.000 m³/h.</b>	2771	SERV	13	<b>4.095,00</b>
<b>TOTAL GRUPO 12</b>						<b>17.595,00</b>
*As peças serão solicitadas conforme a necessidade da Administração						
<b>Climatizador industrial e residencial de parede</b>						
<b>13</b> <b>EXCLUSIVO PARA ME/EPP/ME</b>	43	Serviços de manutenção corretiva no <b>Climatizador industrial e residencial de parede.</b>	2771	SERV	03	<b>1.149,99</b>
	45	Serviços de manutenção preventiva no <b>Climatizador industrial e residencial de parede.</b>	2771	SERV	03	<b>1.350,00</b>
	32	Serviço de reposição de peças, materiais e acessórios até o limite de 35% do valor total dos serviços realizados no <b>Climatizador industrial e residencial de parede.</b>	2771	SERV	03	<b>875,01</b>
<b>TOTAL GRUPO 13</b>						<b>3.375,00</b>
*As peças serão solicitadas conforme a necessidade da Administração.						

**2.1.4. OBSERVAÇÕES IMPORTANTES PARA O LANCE NOS SERVIÇOS DE REPOSIÇÃO DE PEÇAS:**

**2.1.5.** Para os lances referentes ao serviço de reposição de peças, materiais e acessórios, o cálculo deverá ser feito aplicando-se 35% sobre o valor total dos serviços de manutenção preventiva e corretiva do grupo a qual pertence.

**2.1.6.** O Cálculo Proporcional do Serviço de Reposição de Peças, Materiais e Acessórios será aplicado proporcionalmente, conforme descrito abaixo:

**1. Identificação dos Valores dos Serviços (menor preço):** Para cada grupo da licitação, deve ser dado um lance de menor preço para os serviços de manutenção preventiva e corretiva.

**2. Cálculo da Soma dos Serviços:** Após os lances nos serviços de manutenção, deve-se calcular a soma dos serviços de manutenção preventiva e corretiva para cada grupo. A fórmula para este cálculo é:

$$\text{Soma dos Serviços} = \text{Serviço de manutenção preventiva} + \text{serviço de manutenção corretiva}$$

**3. Aplicação da Porcentagem Proporcional:** Sobre a soma obtida no passo anterior, será aplicada uma porcentagem de 35% para determinar o valor do serviço de reposição de peças, materiais e acessórios. A fórmula para este cálculo é:

$$\text{Serviço de reposição} = 0,35 \times (\text{Serviço de manutenção preventiva} + \text{serviço de manutenção corretiva})$$

**2.1.7. Flexibilidade nos Valores de Manutenção**

**2.1.8.** As empresas participantes da licitação têm a liberdade de oferecer descontos nos valores dos serviços de manutenção preventiva e corretiva conforme acharem necessário. No entanto, é crucial destacar que, independentemente dos descontos aplicados, o valor do lance dado para o serviço de reposição de peças, materiais e acessórios deverá ser calculado com base na porcentagem de 35% sobre a soma dos valores dos serviços de manutenção preventiva e corretiva, após os descontos.



**ESTADO DE RONDÔNIA**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE ARIQUEMES**  
**SUPERINTENDENCIA MUNICIPAL DE LICITAÇÕES**  
**LICITAÇÃO MODALIDADE PREGÃO ELETRÔNICO**

**2.1.9.** Exemplo Ilustrativo:

**2.1.10.** Para ilustrar a aplicação deste método, considere o seguinte exemplo:

**Grupo “x”:**

*Serviço de Manutenção Preventiva: R\$ 1.000,00*

*Serviço de Manutenção Corretiva: R\$ 2.000,00*

*Soma dos Serviços: R\$ 1.000,00 + R\$ 2.000,00 = R\$ 3.000,00*

*Serviço de Reposição: 0,35 x R\$ 3.000,00 = R\$ 1.050,00*

**2.1.11.** O cálculo deverá ser exatamente 35% sobre o valor total dos serviços de manutenção preventiva e corretiva e não serão aceitos valores abaixo desse percentual.

**Propostas que apresentarem valores inferiores a 35% serão desclassificadas.**

**2.2.** Em caso de discordância existente entre as especificações deste objeto descritas no sistema compras.gov.br, e as especificações constantes no Termo de Referência e neste Edital, prevalecerão às últimas;

**2.3.** Os quantitativos do objeto desta licitação estão divididos, atendendo a Lei 123/2006 e suas alterações.

**2.3.1.** Para os grupos 02/03/04/05/06: **AMPLA PARTICIPAÇÃO;**

Para os grupos 01/07/08/09/10/11/12/13: **LICITAÇÃO EXCLUSIVA PARA ME, EPP e MEI.**

**2.3.1.1. ITENS COM PARTICIPAÇÃO exclusiva para ME, EPP e MEI:** Itens com valores de até R\$ 80.000,00. Art. 48. [...] I - deverá realizar processo licitatório destinado exclusivamente à participação de microempresas e empresas de pequeno porte nos itens de contratação cujo valor seja de até R\$ 80.000,00 (oitenta mil reais); (Redação dada pela Lei Complementar nº 123, de 2006 e suas alterações);

**1.1.1.1. ITENS COM AMPLA PARTICIPAÇÃO SEM RESERVA DE COTA** – sem reserva de cota por ser um serviço e não um bem divisível, conforme art. 48, III da Lei Complementar nº 123, de 2006 e suas alterações.

**1.2. DO PRAZO/LOCAL E CONDIÇÕES DE ENTREGA/RECEBIMENTO** e demais obrigações ficam aqueles estabelecidos no anexo I deste Edital – Termo de Referência, o qual foi devidamente aprovado pelos ordenadores de despesas dos órgãos requerentes;

**1.2.1. Dos locais de execução** - Conforme estabelecido no item 5.16 do Termo de Referência – **Anexo I deste Edital.**

**1.2.1.1.** Os serviços serão agendados com a empresa conforme cronograma montado, e o fiscal do contrato estará acompanhando os serviços realizados pela empresa, caso seja necessário a retirada do equipamento da unidade em que ele esteja instalado, a contratada deverá solicitar ao Setor solicitante uma autorização para a retirada dos equipamentos.

**1.2.1.2.** Durante a execução dos serviços da Secretaria Municipal de Educação e Secretaria Municipal de Saúde, caso seja necessário prorrogar o prazo de execução dos serviços por qualquer motivo, e esse prazo exceder o limite máximo de 24 horas, caso a empresa tenha disponibilidade de equipamento de capacidade equivalente, deixar outro aparelho no local até que o patrimônio desta Prefeitura seja retornado.

**1.2.2. Metodologia dos serviços** – Conforme estabelecido no item 5.3 do Termo de Referência – **Anexo I deste Edital.**



**ESTADO DE RONDÔNIA**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE ARIQUEMES**  
**SUPERINTENDENCIA MUNICIPAL DE LICITAÇÕES**  
**LICITAÇÃO MODALIDADE PREGÃO ELETRÔNICO**

- 1.2.3. Da substituição das peças** – Conforme estabelecidos do item 5.7 do Termo de Referência – Anexo I deste Edital.
- 1.2.4. Da Apresentação de Relatórios, Laudos e Serviços Técnicos** – Conforme definido no item 5.10. do Termo de Referência – Anexo I deste Edital.
- 1.2.5. Da Execução dos Serviços** – Conforme definido no item 5.11. do Termo de Referência – Anexo I deste Edital.
- 1.2.6. Prazo de Início dos Serviços** – Prazo de início dos Serviços **não será superior a 30 (trinta) dias, conforme item 5.13. do Termo de Referência – Anexo I deste Edital.**
- 1.2.6.1.** A partir do recebimento da Ordem de Serviço (OS), a Contratada terá o prazo máximo para:
- a) Início do atendimento: até 24h (vinte e quatro horas) consecutivas, contadas do recebimento da Ordem de Serviço/chamado para que profissional habilitado realize a visita técnica onde se encontra o equipamento;
  - b) Início do atendimento: até 2h (duas horas) consecutivas para solicitações de emergência, contadas do recebimento da Ordem de Serviço/chamado para que profissional habilitado realize a visita técnica onde se encontra o equipamento;
  - c) Conclusão dos serviços de manutenção preventiva: o prazo para conclusão dos serviços se dará conforme cronograma pré-estabelecido após 1ª manutenção preventiva, seguindo cronograma de execução da manutenção;
  - d) Conclusão dos serviços de manutenção corretiva: o prazo para conclusão dos serviços será de até 24h (vinte e quatro horas) consecutivas, contadas a partir da primeira hora seguinte da aprovação do orçamento pelo Fiscal do Contrato; e) Conclusão dos serviços de desinstalação: o prazo para conclusão dos serviços será de até 24h (vinte e quatro horas) consecutivas, contadas a partir da primeira hora seguinte da aprovação do orçamento pelo Fiscal do Contrato; e
  - f) Conclusão dos serviços de instalação: o prazo para conclusão dos serviços será de até 24h (vinte e quatro horas) horas consecutivas, contadas a partir da primeira hora seguinte da aprovação do orçamento pelo Fiscal do Contrato.
  - g) Caso houver necessidade de dilação do prazo para ser(em) colocado(s) em funcionamento o(s) equipamento (s), o Fiscal do Contrato deverá ser cientificado, com a devida justificativa quanto a solicitação para a referida dilação e o novo prazo de execução do(s) serviço(s).
- 1.2.7. Da Garantia dos Serviços e das Peças Substituídas** – Conforme estabelecidos do item 5.8 do Termo de Referência – Anexo I.

**1.3. DA SECRETARIA PARTICIPANTE DESTA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS:**

Secretaria Municipal de Planejamento Orçamento e Gestão - SEMPOG  
Secretaria Municipal de Agricultura, Indústria e Comércio - SEMAIC  
Secretaria Municipal de Obras e Serviços Públicos - SEMOSP  
Instituto de Previdência do Município de Ariquemes - IPEMA  
Secretaria Municipal de Desenvolvimento Social - SEMDES  
Fundação de Cultura Esporte e Turismo - FUNCET  
Secretaria Municipal de Meio Ambiente - SEMA  
Superintendência Municipal de Licitação - SML  
Secretaria Municipal de Governo - SEMGOV  
Secretaria Municipal de Fazenda - SEMFAZ  
Secretaria Municipal de Educação – SEMED  
Secretaria Municipal de Trânsito - SEMUST  
Secretaria Municipal de Saúde - SEMSAU



**ESTADO DE RONDÔNIA**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE ARIQUEMES**  
**SUPERINTENDENCIA MUNICIPAL DE LICITAÇÕES**  
**LICITAÇÃO MODALIDADE PREGÃO ELETRÔNICO**

Agência Municipal de Regulação - AMR  
Procuradoria Geral do Município - PGM  
Controladoria Geral do Município - CGM

**1.4. DOS RECURSOS ORÇAMENTÁRIOS (ELEMENTO DE DESPESA)**

**1.4.1.** Os recursos orçamentários destinados à cobertura das despesas decorrentes da aquisição, correrão por conta dos recursos, pela seguinte classificação orçamentária:

**Órgão: Prefeitura Municipal de Ariquemes**

**Unidade Orçamentária: Secretaria Municipal de Governo**

Programação: 04.122.0002.2004.0000 - Manutenção da Secretaria de Governo  
Elemento de Despesa: 3.3.90.39.00 - Outros Serviços de Terceiros - Pessoa Jurídica  
Fonte de Recurso: 100

**Unidade Orçamentária: Secretaria Municipal de Segurança e Trânsito**

Programação: 06.122.0032.2201 Manutenção das Atividades da SEMUST;  
06.122.0033.2207 Defesa Civil Municipal;  
06.181.0009.2202 Prevenção a Violência e a Criminalidade;  
06.451.0009.2203 Manutenção e Ampliação do Monitoramento Eletrônico;  
Elemento de Despesa: 3.3.90.39.00 Outros Serviços de Terceiros - Pessoa Jurídica;  
Fonte de Recurso: Recursos não vinculados de Impostos;

**Unidade Orçamentária: Secretaria Municipal de Obras;**

Programação: 04.122.0038.2650.0000 - Manutenção das Atividades da SEMOSP  
04.122.0038.2651.0000 - Conservação e Limpeza de Cemitérios  
04.122.0038.2652.0000 - Manutenção e Conservação de Frotas  
15.451.0012.2653.0000 - Pav. Cons. e Qualificação de Vias Urbanas  
15.451.0012.2654.0000 - Manut. Conserv. e Recup. de Estradas Vicinais  
15.451.0012.2654.0000 - Manut. Conserv. Recup. Infraestrutura Urbana  
15.451.0034.2656.0000 - Manut. e Modernização da Iluminação Pública  
Elemento Despesa: 3.3.90.39.00 - Outros Serviços de Terceiros - Pessoa Jurídica;  
Fonte de Recursos: RP-0.1.500; Recursos de Exercícios Anteriores - 0.2.500; Transferência da União Referente a Compensação Financeira de Recursos Minerais - 0.1.708; Recursos da Contribuição para Custeio do Serviço de Iluminação Pública-COSIP - 0.1.751

**Unidade Orçamentária: Secretaria Municipal de Meio Ambiente**

Programação: 18.122.0011.2600 - Manutenção das atividades da SEMA;  
18.541.0020.2601 - Manutenção de canteiros e áreas verdes;  
Elemento de Despesa: 3.3.90.39 - Outros serviços de terceiros - Pessoas jurídica;  
Fonte de Recurso: R.P.

**Unidade Orçamentária: Fundo Municipal de Assistência Social;**

Programações:  
08.122.0018.2400 - Manutenção das Atividades da SEMDES/FMAS;  
08.243.0018.2403 - Manutenção das Ativ. Conselho Tutelar;  
08.244.0019.2406 - Manut. das Ativ. da Proteção Social Básica - PSB;  
08.244.0019.2408 - Manut. das Ativ. de Proteção Social Especial;  
08.244.0017.2414 - Programa Auxílio Brasil;  
08.244.0017.2407 - Índice de Gestão Descentralizada IGD SUAS;  
08.244.0022.2415 - Manutenção Do Programa Criança Feliz;  
08.244.0022.2417 - Crescendo Bem;





**ESTADO DE RONDÔNIA**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE ARIQUEMES**  
**SUPERINTENDENCIA MUNICIPAL DE LICITAÇÕES**  
**LICITAÇÃO MODALIDADE PREGÃO ELETRÔNICO**

08.244.0017.2419 - Vigilância Socioassistencial;  
08.244.0022.2423 - Mamãe Cheguei;  
Elemento de Despesa: 3.3.90.39.00 Outros Serviços De Terceiros - Pessoa Jurídica  
Fonte de Recurso: RP/ Recurso da União/ Recurso Estadual

**Unidade Orçamentária: Fundo Municipal de Educação;**

Programação:

02.007.12.361.0006.3001 - Manutenção das Atividades da SEMED  
02.007.12.364.0006.3016 - Qualificação Profissional UAB  
02.007.12.361.0029.3010 - Manutenção das Atividades do Ensino Fundamental  
02.007.12.365.0030.3017 - Manutenção das Atividades do Ensino Infantil Pre  
02.007.12.365.0030.3018 - Manutenção do Ensino Infantil Creches  
02.007.12.366.0029.3021 - Educação de Jovens e Adultos  
02.007.12.361.0006.3023 - Manutenção das Atividades dos conselhos de educação CME CAS e CAE  
02.007.12.361.0006.3027 - Manutenção da Biblioteca Municipal Pedro Tavares Batalha  
Elemento de Despesa: 33.90.39.00 - Outros Serviços de Terceiros - Pessoa Jurídica  
Fonte de Recurso: 1.500.1001 Recursos não vinculado de impostos  
Fonte de recurso: 1.500.0000 Recursos não vinculado de impostos  
Fonte de recurso: 1.550.0000 - Transferência de Salário Educação  
Fonte de recurso: 1.540.0000 - Transferências do FUNDEB

**Unidade Orçamentária: Secretaria Municipal de Saúde**

Programação:

10.122.0039.2501 - Manutenção e Coordenação das Atividades da Secretaria;  
10.122.0039.2504 - Cumprir Determinações Judiciais;  
10.301.0035.2507 - Atenção Básica em Saúde PAB;  
10.302.0037.2513 - Atenção de Média e Alta Complex. Amb. e Hospitalar MAC;  
10.302.0037.2519 - Serv. de Atendimento Móvel de Urgência - SAMU;  
10.304.0036.2524 - Ações de Vigilância Sanitária;  
10.305.0036.2526 - Ações de Vigilância e Promoção em Saúde;  
10.305.0036.2527 - Vigilância, Prevenção e Controle das DST/AIDS Hepatites Virais;  
Elemento de Despesa:  
3.3.90.39.00 Outros Serviços de Terceiros - Pessoa Jurídica  
Fonte De Recurso: Rp-1.500, Sus-1.600, Estadual-1.621

**Unidade Orçamentária: Instituto Previdenciário do Município de Ariquemes**

Programação: 09.122.0015.2901-0000 - Administracao do Fundo Previdenciário  
Elemento De Despesa: 3.3.90.39.00 Outros Serviços de Terceiros - Pessoa Jurídica

**Unidade Orçamentária: 02.05 Secretaria Municipal de Fazenda**

Programação: 02.05.04.122.0007.2010 Manutenção e Gestão de Finanças  
Elemento de Despesa: 3.3.90.39.00 Outros Serviços de Terceiros - Pessoa Jurídica  
Fonte de Recurso: Recursos Não vinculados de Impostos

**Unidade Orçamentária: Controladoria Geral do Município de Ariquemes - CGM**

Programação: 004.122.0004.2009 - Manutenção das Atividades da Controladoria  
Elemento de Despesa: 3.3.90.39.00 - Outros serviços de terceiro pessoa jurídica  
Fonte de Recurso: Recurso Próprio

**Unidade Orçamentária: Secretaria Municipal de Agricultura, Indústria e Comércio.**

Programação: 02.13.04.122.0024.2700 Manutenção das atividades da SEMAIC





**ESTADO DE RONDÔNIA**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE ARIQUEMES**  
**SUPERINTENDENCIA MUNICIPAL DE LICITAÇÕES**  
**LICITAÇÃO MODALIDADE PREGÃO ELETRÔNICO**

Elemento de Despesa: 4.4.90.52.00 Equipamento e material permanente  
Fonte de Recurso: 0.1.500 0 - Recursos não vinculados de impostos  
Ficha: 693  
Programação: 02.013.20.605.0013.2706 - Manutenção do Banco de Alimentos  
Elemento de Despesa: 3.3.90.39.00 - Outros Serviços de Terceiros - Pessoa Jurídica  
Fonte de Recurso: Recurso Próprio Ficha: 701

**Unidade Orçamentária: Superintendência Municipal de Compras e Licitações**

Programação: 04.122.0021.2000 - Manutenção da Superintendência Municipal de Compras e Licitações  
Elemento de Despesa: 33.90.39.00 - Outros Serviços de Terceiros - Pessoa Jurídica  
Fonte de Recurso: 0.1.500.0 - Recurso não Vinculado de Impostos  
Ficha: 790

**Unidade Orçamentária: Agência Municipal de Regulação - AMR;**

Programação Orçamentária: 04.125.0016.2950 Manutenção das Atividades da AMR;  
Elemento Despesa: 3.3.90.39.00 - Outros Serviços de Terceiros - Pessoa Jurídica;  
Fonte de Recursos: RP-0.1.500  
Unidade Orçamentária: Procuradoria Geral do Município de Ariquemes  
Programação: 02.03.122.0003.2007  
Elemento de Despesa: 3.3.90.39.00 - Outros Serviços de Terceiros - Pessoa Jurídica  
Fonte de Recurso: Recurso Próprio não Vinculado a Impostos

**Unidade Orçamentária: Secretaria Municipal de Planejamento, Orçamento e Gestão**

Programação: 02.06.04.122.0005.2012 Manutenção da Secretaria de Planejamento  
Programação: 02.06.04.122.0005.2013 Manutenção da Casa dos conselhos  
Programação: 02.06.04.122.0079.2016 Manutenção da regularização fundiária  
Elemento de Despesa: 3.3.90.39.00 Outros Serviços de Terceiro - Pessoa Jurídica;  
Fonte de Recurso: Recursos não vinculados de Impostos

**Unidade Orçamentária: Fundação de Cultura Esporte e Turismo**

Programação: 13.391.0014.2802 Manutenção das Atividades Culturais  
Programação: 13.392.0014.2801 Promoção da Cultura  
Programação: 23.695.0027.2806 Fomento ao Turismo  
Programação: 27.122.0026.2800 Manutenção das Atividades da FUNCET  
Elemento de Despesa: 3.3.90.39.00 - Outros Serviços de Terceiros - Pessoa Jurídica;  
Fonte de Recurso: RP Próprio

**1.5. DO PAGAMENTO**

**1.5.1.** Conforme estabelecido do item 7.5 do Termo de Referência – Anexo I deste Edital;  
“...O pagamento será efetuado no prazo máximo de 30 (trinta) dias contados a partir do atesto da Nota Fiscal, após comprovadas o adimplemento da contratada em todas as suas obrigações, já deduzidas as glosas e notas de débitos, nos termos da Decreto Municipal nº 19.379, de 2022, art. 10, parágrafo único, e seguirá a ordem cronológica em conformidade ao decreto nº 17.210/2021.”

**1.6. ÍNDICE DE REAJUSTE**

**1.6.1.** Conforme estabelecido na cláusula 7.1 da minuta de contrato;

**1.6.2.** Os preços inicialmente contratados são fixos e irrealizáveis no prazo de um ano contado da data do orçamento estimado, em 15/05/2024.



**ESTADO DE RONDÔNIA**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE ARIQUEMES**  
**SUPERINTENDENCIA MUNICIPAL DE LICITAÇÕES**  
**LICITAÇÃO MODALIDADE PREGÃO ELETRÔNICO**

- 1.6.3.** Após o interregno de um ano, e independentemente de pedido do contratado, os preços iniciais serão reajustados, mediante a aplicação, pelo contratante, do índice IPCA, exclusivamente para as obrigações iniciadas e concluídas após a ocorrência da anualidade.
- 1.6.4.** Nos reajustes subsequentes ao primeiro, o interregno mínimo de um ano será contado a partir dos efeitos financeiros do último reajuste.
- 1.6.5.** No caso de atraso ou não divulgação do(s) índice (s) de reajustamento, o contratante pagará ao contratado a importância calculada pela última variação conhecida, liquidando a diferença correspondente tão logo seja(m) divulgado(s) o(s) índice(s) definitivo(s).
- 1.6.6.** Nas aferições finais, o(s) índice(s) utilizado(s) para reajuste será(ão), obrigatoriamente, o(s) definitivo(s).
- 1.6.7.** Caso o(s) índice(s) estabelecido(s) para reajustamento venha(m) a ser extinto(s) ou de qualquer forma não possa(m) mais ser utilizado(s), será(ão) adotado(s), em substituição, o(s) que vier(em) a ser determinado(s) pela legislação então em vigor.
- 1.6.8.** Na ausência de previsão legal quanto ao índice substituto, as partes elegerão novo índice oficial, para reajustamento do preço do valor remanescente, por meio de termo aditivo.
- 1.6.9.** O reajuste poderá ser realizado por apostilamento.

## **2. DAS CONDIÇÕES DE PARTICIPAÇÃO**

**2.1.** Poderão participar deste Pregão os interessados que estiverem previamente credenciados no Sistema de Cadastramento Unificado de Fornecedores - SICAF e no Sistema de Compras do Governo Federal ([www.gov.br/compras](http://www.gov.br/compras)), por meio de Certificado Digital conferido pela Infraestrutura de Chaves Públicas Brasileira – ICP – Brasil.

**2.1.1.** Os interessados deverão atender às condições exigidas no cadastramento no Sicafe até o terceiro dia útil anterior à data prevista para recebimento das propostas.

**2.2.** O licitante responsabiliza-se exclusiva e formalmente pelas transações efetuadas em seu nome, assume como firmes e verdadeiras suas propostas e seus lances, inclusive os atos praticados diretamente ou por seu representante, excluída a responsabilidade do provedor do sistema ou do órgão ou entidade promotora da licitação por eventuais danos decorrentes de uso indevido das credenciais de acesso, ainda que por terceiros.

**2.3.** É de responsabilidade do cadastrado conferir a exatidão dos seus dados cadastrais nos Sistemas relacionados no item anterior e mantê-los atualizados junto aos órgãos responsáveis pela informação, devendo proceder, imediatamente, à correção ou à alteração dos registros tão logo identifique incorreção ou aqueles se tornem desatualizados.

**2.3.1.** A não observância do disposto no item anterior poderá ensejar desclassificação no momento da habilitação.

**2.4.** **Não poderão disputar esta licitação: (Previstos nos Art. 9º e 14º da Lei 14.133/21)**

**2.4.1.** aquele que não atenda às condições deste Edital e seu(s) anexo(s);

**2.4.2.** autor do anteprojeto, do projeto básico ou do projeto executivo, pessoa física ou jurídica, quando a licitação versar sobre serviços ou fornecimento de bens a ele relacionados;

**2.4.3.** empresa, isoladamente ou em consórcio, responsável pela elaboração do projeto básico ou do projeto executivo, ou empresa da qual o autor do projeto seja dirigente, gerente, controlador, acionista ou detentor de mais de 5% (cinco por cento) do capital com direito a voto, responsável técnico ou subcontratado, quando a licitação versar sobre serviços ou fornecimento de bens a ela necessários;



**ESTADO DE RONDÔNIA**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE ARIQUEMES**  
**SUPERINTENDENCIA MUNICIPAL DE LICITAÇÕES**  
**LICITAÇÃO MODALIDADE PREGÃO ELETRÔNICO**

- 2.4.4.** pessoa física ou jurídica que se encontre, ao tempo da licitação, impossibilitada de participar da licitação em decorrência de sanção que lhe foi imposta;
- 2.4.5.** aquele que mantenha vínculo de natureza técnica, comercial, econômica, financeira, trabalhista ou civil com dirigente do órgão ou entidade contratante ou com agente público que desempenhe função na licitação ou atue na fiscalização ou na gestão do contrato, ou que deles seja cônjuge, companheiro ou parente em linha reta, colateral ou por afinidade, até o terceiro grau;
- 2.4.6.** empresas controladoras, controladas ou coligadas, nos termos da Lei nº 6.404, de 15 de dezembro de 1976, concorrendo entre si;
- 2.4.7.** pessoa física ou jurídica que, nos 5 (cinco) anos anteriores à divulgação do edital, tenha sido condenada judicialmente, com trânsito em julgado, por exploração de trabalho infantil, por submissão de trabalhadores a condições análogas às de escravo ou por contratação de adolescentes nos casos vedados pela legislação trabalhista;
- 2.4.8.** agente público do órgão ou entidade licitante;
- 2.4.9.** pessoas jurídicas reunidas em consórcio.
- 2.4.10.** Organizações da Sociedade Civil de Interesse Público - OSCIP, atuando nessa condição;
- 2.4.11.** Não poderá participar, direta ou indiretamente, da licitação ou da execução do contrato agente público do órgão ou entidade contratante, devendo ser observadas as situações que possam configurar conflito de interesses no exercício ou após o exercício do cargo ou emprego, nos termos da legislação que disciplina a matéria, conforme [§ 1º do art. 9º da Lei n.º 14.133, de 2021](#).
- 2.4.12.** Estrangeiros que não tenham representação legal no Brasil com poderes expressos para receber citação e responder administrativa e judicialmente;
- 2.5.** O impedimento de que trata o **item 2.4.4** será também aplicado ao licitante que atue em substituição a outra pessoa, física ou jurídica, com o intuito de burlar a efetividade da sanção a ela aplicada, inclusive a sua controladora, controlada ou coligada, desde que devidamente comprovado o ilícito ou a utilização fraudulenta da personalidade jurídica do licitante.
- 2.6.** A critério da Administração e exclusivamente a seu serviço, o autor dos projetos e a empresa a que se referem os **itens 2.4.2 e 2.4.3**, poderão participar no apoio das atividades de planejamento da contratação, de execução da licitação ou de gestão do contrato, desde que sob supervisão exclusiva de agentes públicos do órgão ou entidade.
- 2.7.** Equiparam-se aos autores do projeto as empresas integrantes do mesmo grupo econômico.
- 2.8.** O disposto nos **itens 2.4.2 e 2.4.3** não impede a licitação ou a contratação de serviço que inclua como encargo do contratado a elaboração do projeto básico e do projeto executivo, nas contratações integradas, e do projeto executivo, nos demais regimes de execução.
- 2.9.** Em licitações e contratações realizadas no âmbito de projetos e programas parcialmente financiados por agência oficial de cooperação estrangeira ou por organismo financeiro internacional com recursos do financiamento ou da contrapartida nacional, não poderá participar pessoa física ou jurídica que integre o rol de pessoas sancionadas por essas entidades ou que seja declarada inidônea nos termos da [Lei nº 14.133/2021](#).
- 2.10.** A vedação de que trata o **item 2.4.8** estende-se a terceiro que auxilie a condução da contratação na qualidade de integrante de equipe de apoio, profissional especializado ou funcionário ou representante de empresa que preste assessoria técnica.
- 2.11. Em tempo, será analisado também:**



**ESTADO DE RONDÔNIA**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE ARIQUEMES**  
**SUPERINTENDENCIA MUNICIPAL DE LICITAÇÕES**  
**LICITAÇÃO MODALIDADE PREGÃO ELETRÔNICO**

- 2.11.1.** Suspensos de participar de licitações e impedidos de contratar com a Prefeitura de Ariquemes/RO, nos termos do Art. 87, III, da Lei n. 8.666/1993 e do Art. 7º da Lei n. 10.520/2002; **(até que se encerre os prazos das sanções);**
- 2.11.2.** Declarados inidôneos para licitar ou contratar com a Administração Pública, na forma do art. 87, IV, da Lei n. 8.666/1993; **(até que se encerre os prazos das sanções);**
- 2.11.3.** Declarados inidôneos para licitar ou contratar com a Administração Pública, na forma do art. 156, IV, § 5º, da Lei n. 14.133/2021;

**4. DA APRESENTAÇÃO DA PROPOSTA E DOCUMENTOS DE HABILITAÇÃO**

**4.1.** Os licitantes encaminharão, exclusivamente por meio do sistema eletrônico, a proposta com o preço ou o percentual de desconto, conforme o critério de julgamento adotado neste Edital, até a data e o horário estabelecidos para abertura da sessão pública.

**4.2.** No cadastramento da proposta inicial, o licitante declarará, em campo próprio do sistema, que:

- 4.2.1.** está ciente e concorda com as condições contidas no edital e seus anexos, bem como de que a proposta apresentada compreende a integralidade dos custos para atendimento dos direitos trabalhistas assegurados na Constituição Federal, nas leis trabalhistas, nas normas infralegais, nas convenções coletivas de trabalho e nos termos de ajustamento de conduta vigentes na data de sua entrega em definitivo e que cumpre plenamente os requisitos de habilitação definidos no instrumento convocatório;
- 4.2.2.** não emprega menor de 18 anos em trabalho noturno, perigoso ou insalubre e não emprega menor de 16 anos, salvo menor, a partir de 14 anos, na condição de aprendiz, nos termos do [artigo 7º, XXXIII, da Constituição](#);
- 4.2.3.** não possui, em sua cadeia produtiva, empregados executando trabalho degradante ou forçado, observando o disposto nos [incisos III e IV do art. 1º e no inciso III do art. 5º da Constituição Federal](#);
- 4.2.4.** cumpre as exigências de reserva de cargos para pessoa com deficiência e para reabilitado da Previdência Social, previstas em lei e em outras normas específicas.
- 4.2.5.** O licitante organizado em cooperativa deverá declarar, ainda, em campo próprio do sistema eletrônico, que cumpre os requisitos estabelecidos no [artigo 16 da Lei nº 14.133, de 2021](#).
- 4.2.6.** O fornecedor enquadrado como microempresa, empresa de pequeno porte ou sociedade cooperativa deverá declarar, ainda, em campo próprio do sistema eletrônico, que cumpre os requisitos estabelecidos no [artigo 3º da Lei Complementar nº 123, de 2006](#), estando apto a usufruir do tratamento favorecido estabelecido em seus [arts. 42 a 49](#), observado o disposto nos [§§ 1º ao 3º do art. 4º, da Lei n.º 14.133, de 2021](#).
- 4.2.7.** no item exclusivo para participação de microempresas e empresas de pequeno porte, a assinalação do campo “não” impedirá o prosseguimento no certame, para aquele item;
- 4.2.8.** nos itens em que a participação não for exclusiva para microempresas e empresas de pequeno porte, a assinalação do campo “não” apenas produzirá o efeito de o licitante não ter direito ao tratamento favorecido previsto na [Lei Complementar nº 123, de 2006](#), mesmo que microempresa, empresa de pequeno porte ou sociedade cooperativa.
- 4.2.9.** A falsidade da declaração de que trata os itens 4.1 ou 4.2.5 sujeitará o licitante às sanções previstas na [Lei nº 14.133, de 2021](#), e neste Edital.



**ESTADO DE RONDÔNIA**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE ARIQUEMES**  
**SUPERINTENDENCIA MUNICIPAL DE LICITAÇÕES**  
**LICITAÇÃO MODALIDADE PREGÃO ELETRÔNICO**

- 4.2.10.** Os licitantes poderão retirar ou substituir a proposta ou, na hipótese de a fase de habilitação anteceder as fases de apresentação de propostas e lances e de julgamento, os documentos de habilitação anteriormente inseridos no sistema, até a abertura da sessão pública.
- 4.2.11.** Não haverá ordem de classificação na etapa de apresentação da proposta e dos documentos de habilitação pelo licitante, o que ocorrerá somente após os procedimentos de abertura da sessão pública e da fase de envio de lances.
- 4.2.12.** Serão disponibilizados para acesso público os documentos que compõem a proposta dos licitantes convocados para apresentação de propostas, após a fase de envio de lances.
- 4.2.13.** Desde que disponibilizada a funcionalidade no sistema, o licitante poderá parametrizar o seu valor final mínimo ou o seu percentual de desconto máximo quando do cadastramento da proposta e obedecerá às seguintes regras:
- 4.2.13.1.** a aplicação do intervalo mínimo de diferença de valores ou de percentuais entre os lances, que incidirá tanto em relação aos lances intermediários quanto em relação ao lance que cobrir a melhor oferta; e
- 4.2.13.2.** os lances serão de envio automático pelo sistema, respeitado o valor final mínimo estabelecido e o intervalo de que trata o subitem acima.
- 4.2.14.** O valor final mínimo ou o percentual de desconto final máximo parametrizado no sistema poderá ser alterado pelo fornecedor durante a fase de disputa, sendo vedado:
- 4.2.14.1.** valor superior a lance já registrado pelo fornecedor no sistema, quando adotado o critério de julgamento por menor preço; e
- 4.2.14.2.** percentual de desconto inferior a lance já registrado pelo fornecedor no sistema, quando adotado o critério de julgamento por maior desconto.
- 4.2.15.** O valor final mínimo ou o percentual de desconto final máximo parametrizado na forma do **item 4.3.13** possuirá caráter sigiloso para os demais fornecedores e para o órgão ou entidade promotora da licitação, podendo ser disponibilizado estrita e permanentemente aos órgãos de controle externo e interno.
- 4.2.16.** Caberá ao licitante interessado em participar da licitação acompanhar as operações no sistema eletrônico durante o processo licitatório e se responsabilizar pelo ônus decorrente da perda de negócios diante da inobservância de mensagens emitidas pela Administração ou de sua desconexão.
- 4.2.17.** O licitante deverá comunicar imediatamente ao provedor do sistema qualquer acontecimento que possa comprometer o sigilo ou a segurança, para imediato bloqueio de acesso.

**5. DO PREENCHIMENTO DA PROPOSTA;**

**5.1.** O licitante deverá inserir sua proposta mediante o preenchimento, no sistema eletrônico, dos seguintes campos:

- a)** Valor unitário e total;
- b)** Marca/Fabricante/Modelo/Versão;

**c)** Descrição detalhada do objeto, contendo as informações similares à especificação do Termo de Referência; indicando, no que for aplicável, o modelo, prazo de validade ou de garantia, número do registro ou inscrição do bem no órgão competente, **quando for o caso**;



**ESTADO DE RONDÔNIA**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE ARIQUEMES**  
**SUPERINTENDENCIA MUNICIPAL DE LICITAÇÕES**  
**LICITAÇÃO MODALIDADE PREGÃO ELETRÔNICO**

- 5.2.** Todas as especificações do objeto contidas na proposta vinculam o licitante.
- 5.3.** Nos valores propostos estarão inclusos todos os custos operacionais, encargos previdenciários, trabalhistas, tributários, comerciais e quaisquer outros que incidam direta ou indiretamente na execução do objeto.
- 5.4.** Os preços ofertados, tanto na proposta inicial, quanto na etapa de lances, serão de exclusiva responsabilidade do licitante, não lhe assistindo o direito de pleitear qualquer alteração, sob alegação de erro, omissão ou qualquer outro pretexto.
- 5.5.** Se o regime tributário da empresa implicar o recolhimento de tributos em percentuais variáveis, a cotação adequada será a que corresponde à média dos efetivos recolhimentos da empresa nos últimos doze meses.
- 5.6.** Independentemente do percentual de tributo inserido na planilha, no pagamento serão retidos na fonte os percentuais estabelecidos na legislação vigente.
- 5.7.** A apresentação das propostas implica obrigatoriedade do cumprimento das disposições nelas contidas, em conformidade com o que dispõe o Termo de Referência, assumindo o proponente o compromisso de executar o objeto licitado nos seus termos, bem como de fornecer os materiais, equipamentos, ferramentas e utensílios necessários, em quantidades e qualidades adequadas à perfeita execução contratual, promovendo, quando requerido, sua substituição.
- 5.8.** O prazo de validade da proposta não será inferior a **60 (sessenta)** dias, a contar da data de sua apresentação. Os licitantes devem respeitar os preços máximos estabelecidos nas normas de regência de contratações públicas federais, quando participarem de licitações públicas;
- 5.9.** O descumprimento das regras supramencionadas pela Administração por parte dos contratados pode ensejar a responsabilização pelo Tribunal de Contas da União e, após o devido processo legal, gerar as seguintes consequências: assinatura de prazo para a adoção das medidas necessárias ao exato cumprimento da lei, nos termos do [art. 71, inciso IX, da Constituição](#); ou condenação dos agentes públicos responsáveis e da empresa contratada ao pagamento dos prejuízos ao erário, caso verificada a ocorrência de superfaturamento por sobrepreço na execução do contrato.

**6. DA ABERTURA DA SESSÃO, CLASSIFICAÇÃO DAS PROPOSTAS, DA FORMULAÇÃO DE LANCES;**

**6.1. DA ABERTURA DA SESSÃO;**

- 6.1.1.** A abertura da presente licitação conduzida pelo pregoeiro, dar-se-á em sessão pública, por meio de sistema eletrônico, na data, horário e local indicados neste Edital.
- 6.1.2.** Os licitantes poderão retirar ou substituir a proposta ou os documentos de habilitação, quando for o caso, anteriormente inseridos no sistema, até a abertura da sessão pública.
- 6.1.3.** Este edital poderá ser republicado para atualização dos preços registrados em decorrência deste pregão, com a indicação da data e da hora de realização da sessão pública, dos quantitativos atualizados, se for o caso, e do novo orçamento estimado, observada a mesma publicidade do certame inicial.
- 6.1.4.** Durante a sessão pública, a comunicação entre o pregoeiro e os licitantes ocorrerá exclusivamente mediante troca de mensagens, em campo próprio do sistema eletrônico.
- 6.1.5.** Cabe ao licitante acompanhar as operações no sistema eletrônico durante a sessão pública do pregão, ficando responsável pelo ônus decorrente da perda de negócios diante da inobservância de qualquer mensagem emitida pelo sistema ou por estar desconectado do sistema, inclusive quanto ao não encaminhamento de documento afeto à proposta.





**ESTADO DE RONDÔNIA**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE ARIQUEMES**  
**SUPERINTENDENCIA MUNICIPAL DE LICITAÇÕES**  
**LICITAÇÃO MODALIDADE PREGÃO ELETRÔNICO**

**6.2. DA CLASSIFICAÇÃO DAS PROPOSTAS;**

**6.2.1.** O sistema ordenará automaticamente as propostas classificadas, sendo que somente estas participarão da fase de lances.

**6.2.2.** As propostas cadastradas pelos licitantes no sistema eletrônico que descumprirem as exigências do edital quanto à forma de sua apresentação e/ou apresentarem erros que prejudiquem a oferta de lances e o caráter competitivo do certame também serão desclassificadas, mediante decisão fundamentada do pregoeiro. Conforme art. 59 da Lei nº 14.133/2021.

**6.2.3.** Somente os licitantes com propostas classificadas participarão da fase de lances.

**6.3. DA FORMALIZAÇÃO DE LANCES**

**6.3.1.** Aberta a etapa competitiva, os licitantes classificados deverão encaminhar lances sucessivos exclusivamente por meio do sistema eletrônico, sendo imediatamente informados do horário e do valor consignados no registro de cada lance.

**6.3.2.** O lance deverá ser ofertado pelo valor unitário dos ITENS que compõem os GRUPOS.

**6.3.3.** As licitantes poderão oferecer lances menores e sucessivos, observado o horário fixado e as regras de sua aceitação, de acordo com o tipo de licitação indicada no preâmbulo deste Edital;

**6.3.4.** O intervalo mínimo de diferença de valores ou percentuais entre os lances, que incidirá tanto em relação aos lances intermediários quanto em relação à proposta que cobrir a melhor oferta deverá ser R\$ 0,10 (dez centavos);

**6.3.5.** O licitante poderá, uma única vez, **excluir** seu último lance ofertado, no intervalo de quinze segundos após o registro no sistema, na hipótese de lance inconsistente ou inexecutável.

**6.3.6.** Será adotado para o envio de lances no pregão eletrônico o modo de disputa **"ABERTO"**, em que os licitantes apresentarão lances públicos e sucessivos, com prorrogações.

**6.3.6.1.** A etapa de lances da sessão pública terá duração de 10 (dez) minutos e, após isso, será prorrogada automaticamente pelo sistema quando houver lance ofertado nos últimos 2 (dois) minutos do período de duração da sessão pública.

**6.3.6.2.** A prorrogação automática da etapa de lances, de que trata o item anterior, será de 2 (dois) minutos e ocorrerá sucessivamente sempre que houver lances enviados nesse período de prorrogação, inclusive no caso de lances intermediários.

**6.3.6.3.** Não havendo novos lances na forma estabelecida nos itens anteriores, a sessão pública será encerrada automaticamente.

**6.3.6.4.** Definida a melhor proposta, se a diferença em relação à proposta classificada em segundo lugar for de pelo menos 5% (cinco por cento), o pregoeiro, auxiliado pela equipe de apoio, poderá admitir o reinício da disputa aberta, para a definição das demais colocações.

**6.3.6.5.** Após o reinício previsto no item supra, os licitantes serão convocados para apresentar lances intermediários.

**6.3.7.** Encerrada a fase competitiva sem que haja a prorrogação automática pelo sistema, poderá o pregoeiro, assessorado pela equipe de apoio, justificadamente, admitir o reinício da sessão pública de lances, em prol da consecução do melhor preço.

**6.3.8.** Os lances apresentados e levados em consideração para efeito de julgamento serão de exclusiva e total responsabilidade do licitante, não lhe cabendo o direito de pleitear qualquer alteração.

**6.3.9.** Durante a fase de lances, o pregoeiro poderá excluir, justificadamente, lance cujo valor seja manifestamente inexecutável.



**ESTADO DE RONDÔNIA**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE ARIQUEMES**  
**SUPERINTENDENCIA MUNICIPAL DE LICITAÇÕES**  
**LICITAÇÃO MODALIDADE PREGÃO ELETRÔNICO**

**6.3.9.1.** A exclusão de lance é possível somente durante a fase de lances, conforme possibilita o sistema eletrônico, ou seja, antes do encerramento do **item**;

**6.3.10.** Se ocorrer a desconexão do pregoeiro no decorrer da etapa de lances, mas o sistema eletrônico permanecer acessível aos licitantes, os lances continuarão sendo recebidos, sem prejuízo dos atos realizados.

**6.3.11.** No caso de a desconexão do pregoeiro persistir por tempo superior a 10 (dez) minutos, a sessão do pregão será suspensa automaticamente e terá reinício somente após comunicação expressa aos participantes no sítio <https://www.comprasnet.gov.br/>

**6.3.12.** O pregoeiro, quando possível, dará continuidade a sua atuação no certame, sem prejuízo dos atos realizados;

**6.4. DO BENEFÍCIO ÀS MICROEMPRESAS E ÀS EMPRESAS DE PEQUENO PORTE;**

**6.4.1.** A obtenção de benefícios previstos dos artigos 42 a 49 da Lei Complementar n. 123/2006 fica limitada às microempresas e às empresas de pequeno porte que, no ano-calendário de realização da licitação, ainda não tenham celebrado contratos com a Administração Pública cujos valores somados extrapolem a receita bruta máxima admitida para fins de enquadramento como empresa de pequeno porte, devendo o licitante apresentar declaração de observância desse limite juntamente para fins de habilitação.

**6.4.2.** Após a fase de lances, se a proposta mais bem classificada não tiver sido apresentada por microempresa ou empresa de pequeno porte apta a usufruir dos benefícios e se houver proposta de microempresa ou empresa de pequeno porte igual ou até 5% (cinco por cento) superior à proposta mais bem classificada, se procederá da seguinte forma:

I. a microempresa ou a empresa de pequeno porte mais bem classificada poderá, no prazo de 5 (cinco) minutos, apresentar proposta de preço inferior à do licitante mais bem classificado e, se atendidas as exigências deste edital, ser adjudicatária;

II. não sendo adjudicatária a microempresa ou empresa de pequeno porte mais bem classificada na forma do subitem anterior, e havendo outros licitantes que se enquadrem na condição prevista no *caput* deste item, estes serão convocados, na ordem classificatória, para o exercício do mesmo direito;

III. o convocado que não apresentar proposta dentro do prazo de 5 (cinco) minutos, controlado pelo sistema eletrônico, decairá do direito previsto nos arts. 44 e 45 da Lei Complementar n. 123/2006.

**6.4.3.** Na hipótese de não adjudicação nos termos previstos nesta cláusula, o procedimento licitatório prosseguirá com os demais licitantes.

**6.5.** Em caso de empate entre duas ou mais propostas, serão utilizados os seguintes critérios de desempate, nesta ordem:

**6.5.1.** disputa final, hipótese em que os licitantes empatados poderão apresentar nova proposta em ato contínuo à classificação;

**6.5.2.** avaliação do desempenho contratual prévio dos licitantes;

**6.5.3.** desenvolvimento pelo licitante de ações de equidade entre homens e mulheres no ambiente de trabalho, conforme regulamento;

**6.5.4.** desenvolvimento pelo licitante de programa de integridade, conforme orientações dos órgãos de controle;

**6.5.5.** Persistindo o empate, será assegurada preferência, sucessivamente, aos bens e serviços produzidos ou prestados por:





**ESTADO DE RONDÔNIA**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE ARIQUEMES**  
**SUPERINTENDENCIA MUNICIPAL DE LICITAÇÕES**  
**LICITAÇÃO MODALIDADE PREGÃO ELETRÔNICO**

- 6.5.5.1.** empresas estabelecidas no território do Estado ou do Distrito Federal do órgão ou entidade da Administração Pública estadual ou distrital licitante ou, no caso de licitação realizada por órgão ou entidade de Município, no território do Estado em que este se localize;
- 6.5.5.2.** empresas brasileiras;
- 6.5.5.3.** empresas que invistam em pesquisa e no desenvolvimento de tecnologia no País;
- 6.5.5.4.** empresas que comprovem a prática de mitigação, nos termos da Lei nº 12.187/2009.

**6.6.** Nos casos em que o sistema Comprasnet não indicar o vencedor, a escolha do vencedor será feita através de sorteio (Acórdão 723/2024-TCU-Plenário), em sessão pública, com a convocação dos interessados.

## **7. DA ACEITABILIDADE DA PROPOSTA;**

**7.1.** Encerrada a etapa de envio de lances da sessão pública, na hipótese da proposta do primeiro colocado permanecer acima do preço máximo ou inferior ao desconto definido para a contratação, o pregoeiro poderá negociar condições mais vantajosas, após definido o resultado do julgamento.

**7.2.** O pregoeiro iniciará os procedimentos necessários à aceitabilidade da proposta de melhor preço e verificará a conformidade da marca e modelo informados ou especificação técnica dos serviços com as exigências contidas neste edital e a compatibilidade do preço ofertado com o valor estimado para a contratação, podendo solicitar, se necessário, a planilha de composição de custos adequada ao lance equivalente à proposta de melhor preço no prazo estipulado no *chat* durante a sessão.

**7.3.** A negociação poderá ser feita com os demais licitantes, segundo a ordem de classificação inicialmente estabelecida, quando o primeiro colocado, mesmo após a negociação, for desclassificado em razão de sua proposta permanecer acima do preço máximo definido pela Administração.

**7.4.** A negociação será realizada por meio do sistema, podendo ser acompanhada pelos demais licitantes.

**7.5.** O resultado da negociação será divulgado a todos os licitantes e anexado aos autos do processo licitatório.

**7.6.** Será desclassificada a proposta que contiver vício insanável; que não obedecer às especificações técnicas pormenorizadas no edital ou apresentarem desconformidade com exigências do ato convocatório.

## **8. DA PROPOSTA FINAL ATUALIZADA**

**8.1.** O pregoeiro solicitará ao licitante melhor classificado que, no prazo de **120 (cento e vinte)** minutos, envie a proposta adequada ao último lance ofertado após a negociação realizada, acompanhada, se for o caso, dos documentos complementares, quando necessários à confirmação daqueles exigidos neste Edital e já apresentados. Observar o modelo do anexo II – Formulário de Apresentação da Proposta.

**8.1.1. Deverá ANEXAR sua proposta de preços no sistema eletrônico, contendo:**

- a)** Número do item;
- b)** Quantidade / Unidade;
- c)** Descrição detalhada do objeto; (especificação do produto ofertado);
- d)** Marca/Modelo/Versão/Classificação;
- e)** Valor Unitário e Valor Total por item



**ESTADO DE RONDÔNIA**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE ARIQUEMES**  
**SUPERINTENDENCIA MUNICIPAL DE LICITAÇÕES**  
**LICITAÇÃO MODALIDADE PREGÃO ELETRÔNICO**

**8.1.2. INDICAÇÃO EXPRESSA DA MARCA, MODELO, PRAZO E LOCAL DE ENTREGA, BEM COMO PRAZO DE VALIDADE DA PROPOSTA NÃO INFERIOR À 60 (SESSENTA) DIAS.**

**8.1.3.** O prazo de envio poderá ser prorrogado por solicitação do licitante convocado ou por decisão do Pregoeiro, ambas as opções devidamente justificadas.

**8.1.4.** O licitante que abandonar o certame, deixando de enviar a documentação indicada no **item 8.1**, será desclassificado e sujeitar-se-á às sanções previstas neste Edital.

**8.2.** A proposta enviada via sistema, após convocação do Pregoeiro, deverá obedecer às condições previstas no **item 5** e subitens deste Edital.

**8.2.1.** O ENVIO DA PROPOSTA DE PREÇOS AJUSTADA, E SEUS ANEXOS (QUANDO SOLICITADO), DEVERÁ SER ANEXADA CORRETAMENTE NO SISTEMA COMPRAS.GOV, SENDO ESTA COMPACTADA ARQUIVO ÚNICO EDITÁVEL (excel, word, Zip, doc, docx, .JPG ou PDF);

**8.2.2.** O PREGOEIRO CONVOCARÁ A LICITANTE EM RELAÇÃO A SOMENTE UM ÚNICO ITEM PARA ENVIO DA PROPOSTA DE PREÇOS E/OU DOCUMENTOS COMPLEMENTARES, EM ANEXO NO SISTEMA COMPRASNET, A QUAL TERÁ EFEITO PARA TODOS OS ITENS QUE A EMPRESA ENCONTRA-SE PARTICIPANDO.

**8.3.** Dentre os documentos passíveis de solicitação pelo Pregoeiro, destacam-se os que contenham as características do material ofertado, tais como marca, modelo, tipo, fabricante e procedência, além de outras informações pertinentes, a exemplo de catálogos, folhetos ou propostas, encaminhados por meio eletrônico, ou, se for o caso, por outro meio e prazo indicados pelo Pregoeiro, sem prejuízo do seu ulterior envio pelo sistema eletrônico, sob pena de não aceitação da proposta.

**8.4.** Se a proposta ou lance vencedor for desclassificado, o Pregoeiro examinará a proposta ou lance subsequente, e, assim sucessivamente, na ordem de classificação.

**8.5.** Havendo necessidade, o Pregoeiro suspenderá a sessão, informando no “chat” a nova data e horário para a sua continuidade.

**8.6.** Nos itens não exclusivos para a participação de microempresas e empresas de pequeno porte, sempre que a proposta não for aceita, e antes de o Pregoeiro passar à subsequente, haverá nova verificação, pelo sistema, da eventual ocorrência do empate ficto, previsto nos artigos 44 e 45 da LC nº 123, de 2006, seguindo-se a disciplina antes estabelecida, se for o caso.

**8.7.** Serão aceitos somente lances em moeda corrente nacional (R\$), com VALORES UNITÁRIOS E TOTAIS com no máximo 02 (duas) casas decimais, considerando as quantidades constantes no ANEXO I – TERMO DE REFERÊNCIA. Caso seja encerrada a fase de lances, e a licitante divergir com o exigido, o pregoeiro, poderá convocar no CHAT MENSAGEM para atualização do referido lance, e/ou realizar a atualização dos valores arredondando-os PARA MENOS.

**8.8. DAS CORREÇÕES ADMISSÍVEIS;**

**8.8.1.** Nos casos em que o Pregoeiro constatar a existência de erros numéricos nas propostas de preços, sendo estes não significativos, proceder-se-á as correções necessárias para a apuração do preço final da proposta, obedecendo às seguintes disposições:

**8.8.1.1.** Havendo divergências entre o preço final registrado sob a forma numérica e o valor apresentado por extenso, prevalecerá este último;

**8.8.1.2.** Havendo divergências nos subtotais, provenientes dos produtos de quantitativos por preços unitários, o(a) Pregoeiro(a) procederá à correção dos subtotais, mantendo os preços unitários e alterando em consequência o valor da proposta



**ESTADO DE RONDÔNIA**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE ARIQUEMES**  
**SUPERINTENDENCIA MUNICIPAL DE LICITAÇÕES**  
**LICITAÇÃO MODALIDADE PREGÃO ELETRÔNICO**

**8.9.** A aceitação da proposta poderá ocorrer em momento ou data posterior à sessão de lances, a critério do Pregoeiro que comunicará às Licitantes através do sistema eletrônico;

**9. DO JULGAMENTO E VERIFICAÇÃO DAS CONDIÇÕES DE PARTICIPAÇÃO**

**9.1.** Encerrada a etapa de negociação, o pregoeiro verificará se o licitante provisoriamente classificado em primeiro lugar atende às condições de participação no certame, conforme previsto no [art. 14 da Lei nº 14.133/2021](#), legislação correlata e no **item 3.6** do edital, especialmente quanto à existência de sanção que impeça a participação no certame ou a futura contratação, mediante a consulta aos seguintes cadastros:

**9.1.1. Sistema de Cadastramento Unificado de Fornecedores – SICAF;**

**9.1.2. Cadastro Nacional de Condenações Cíveis por Ato de Improbidade Administrativa (CNIA), do Conselho Nacional de Justiça – CNJ**, que resultará em efeitos de inabilitação a depender da natureza da sanção aplicada; ([http://www.cnj.jus.br/improbidade\\_adm/consultar\\_requerido.php](http://www.cnj.jus.br/improbidade_adm/consultar_requerido.php));

**9.1.3. Cadastro Nacional de Empresas Inidôneas e Suspensas (CEIS), da Controladoria Geral da União – CGU**, que resultará em efeitos de inabilitação a depender da natureza da sanção aplicada; (<http://www.portalttransparencia.gov.br/ceis>);

**9.1.4. Cadastro de Fornecedores Impedidos de Licitar e Contratar com a Administração Pública Estadual – CAGEFIMP**, que resultará em efeitos de inabilitação a depender da natureza da sanção aplicada (<http://www.transparencia.ro.gov.br/Fornecedor/EmitirCertidao>);

**9.1.4.1.** Para a consulta de licitantes pessoa jurídica poderá haver a substituição das consultas dos subitens “9.1.2” e “9.1.3” acima pela Consulta Consolidada de Pessoa Jurídica do TCU (<https://certidoesapf.apps.tcu.gov.br/>)

**9.1.5.** A consulta aos cadastros será realizada em nome da empresa licitante e também de seu sócio majoritário, por força do artigo 12 da Lei nº 8.429, de 1992, que prevê, dentre as sanções impostas ao responsável pela prática de ato de improbidade administrativa, a proibição de contratar com o Poder Público, inclusive por intermédio de pessoa jurídica da qual seja sócio majoritário.

**9.1.5.1.** Caso conste na Consulta de Situação do licitante a existência de Ocorrências Impeditivas Indiretas, o Pregoeiro diligenciará para verificar se houve fraude por parte das empresas apontadas no Relatório de Ocorrências Impeditivas Indiretas. ([IN nº 3/2018, art. 29, caput](#))

**9.1.5.2.** A tentativa de burla será verificada por meio dos vínculos societários, linhas de fornecimento similares, dentre outros. ([IN nº 3/2018, art. 29, §1º](#)).

**9.1.5.3.** O licitante será convocado para manifestação previamente a uma eventual desclassificação. ([IN nº 3/2018, art. 29, §2º](#)).

**9.1.5.4.** Constatada a existência de sanção, o licitante será reputado inabilitado, por falta de condição de participação.

**9.1.5.5.** Caso atendidas as condições de participação, será iniciado o procedimento de habilitação.

**9.2.** Caso atendidas as condições de participação, será iniciado o procedimento de habilitação.

**9.3.** Caso o licitante provisoriamente classificado em primeiro lugar tenha se utilizado de algum tratamento favorecido às ME/EPPs, o pregoeiro verificará se faz jus ao benefício, em conformidade com os **itens 3.4.1 e 4.3.6** deste edital.



**ESTADO DE RONDÔNIA**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE ARIQUEMES**  
**SUPERINTENDENCIA MUNICIPAL DE LICITAÇÕES**  
**LICITAÇÃO MODALIDADE PREGÃO ELETRÔNICO**

**9.4.** Verificadas as condições de participação e de utilização do tratamento favorecido, o pregoeiro examinará a proposta classificada em primeiro lugar quanto à adequação ao objeto e à compatibilidade do preço em relação ao máximo estipulado para contratação neste Edital e em seus anexos, observado o disposto no [artigo 29 a 35 da IN SEGES nº 73, de 30 de setembro de 2022](#).

**9.5. Será DESCLASSIFICADA a proposta vencedora que:**

- 9.5.1.** conter vícios insanáveis;
- 9.5.2.** não obedecer às especificações técnicas contidas no Termo de Referência;
- 9.5.3.** apresentar preços inexequíveis ou permanecerem acima do preço máximo definido para a contratação;
- 9.5.4.** não tiverem sua exequibilidade demonstrada, quando exigido pela Administração;
- 9.5.5.** apresentar desconformidade com quaisquer outras exigências deste Edital ou seus anexos, desde que insanável.

**9.6.** No caso de bens e serviços em geral, é indício de inexequibilidade das propostas valores inferiores a 50% (cinquenta por cento) do valor orçado pela Administração.

**9.6.1.** A inexequibilidade, na hipótese de que trata o **caput**, só será considerada após diligência do pregoeiro, que comprove:

- 9.6.1.1.** que o custo do licitante ultrapassa o valor da proposta; e
- 9.6.1.2.** inexistirem custos de oportunidade capazes de justificar o vulto da oferta.

**9.7.** Em contratação de serviços de engenharia, além das disposições acima, a análise de exequibilidade e sobrepreço considerará o seguinte:

- 9.7.1.** Nos regimes de execução por tarefa, empreitada por preço global ou empreitada integral, semi-integrada ou integrada, a caracterização do sobrepreço se dará pela superação do valor global estimado.
- 9.7.2.** No caso de serviços de engenharia, serão consideradas inexequíveis as propostas cujos valores forem inferiores a 75% (setenta e cinco por cento) do valor orçado pela Administração, independentemente do regime de execução.
- 9.7.3.** Será exigida garantia adicional do licitante vencedor cuja proposta for inferior a 85% (oitenta e cinco por cento) do valor orçado pela Administração, equivalente à diferença entre este último e o valor da proposta, sem prejuízo das demais garantias exigíveis de acordo com a Lei.

**9.8.** Se houver indícios de inexequibilidade da proposta de preço, ou em caso da necessidade de esclarecimentos complementares, poderão ser efetuadas diligências, para que a empresa comprove a exequibilidade da proposta.

**9.9.** Caso o custo global estimado do objeto licitado tenha sido decomposto em seus respectivos custos unitários por meio de Planilha de Custos e Formação de Preços elaborada pela Administração, o licitante classificado em primeiro lugar será convocado para apresentar Planilha por ele elaborada, com os respectivos valores adequados ao valor final da sua proposta, sob pena de não aceitação da proposta.

**9.10.** Em se tratando de serviços de engenharia, o licitante vencedor será convocado a apresentar à Administração, por meio eletrônico, as planilhas com indicação dos quantitativos e dos custos unitários, seguindo o modelo elaborado pela Administração, bem como com detalhamento das Bonificações e Despesas Indiretas (BDI) e dos Encargos Sociais (ES), com os respectivos valores adequados ao valor final da proposta vencedora, admitida a utilização dos preços unitários, no caso de empreitada por preço global, empreitada integral, contratação semi-integrada e contratação



**ESTADO DE RONDÔNIA**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE ARIQUEMES**  
**SUPERINTENDENCIA MUNICIPAL DE LICITAÇÕES**  
**LICITAÇÃO MODALIDADE PREGÃO ELETRÔNICO**

integrada, exclusivamente para eventuais adequações indispensáveis no cronograma físico-financeiro e para balizar excepcional aditamento posterior do contrato.

**9.11.** Erros no preenchimento da planilha não constituem motivo para a desclassificação da proposta. A planilha poderá ser ajustada pelo fornecedor, no prazo indicado pelo sistema, desde que não haja majoração do preço.

**9.11.1.** O ajuste de que trata este dispositivo se limita a sanar erros ou falhas que não alterem a substância das propostas;

**9.11.2.** Considera-se erro no preenchimento da planilha passível de correção a indicação de recolhimento de impostos e contribuições na forma do Simples Nacional, quando não cabível esse regime.

**9.12.** Caso o Termo de Referência exija a apresentação de amostra, o licitante classificado em primeiro lugar deverá apresentá-la, conforme disciplinado no Termo de Referência, sob pena de não aceitação da proposta.

**9.13.** Por meio de mensagem no sistema, será divulgado o local e horário de realização do procedimento para a avaliação das amostras, cuja presença será facultada a todos os interessados, incluindo os demais licitantes.

**9.14.** Os resultados das avaliações serão divulgados por meio de mensagem no sistema.

**9.15.** No caso de não haver entrega da amostra ou ocorrer atraso na entrega, sem justificativa aceita pelo Pregoeiro, ou havendo entrega de amostra fora das especificações previstas neste Edital, a proposta do licitante será recusada.

**9.16.** Ressalvado os documentos atualizados no SICAF, os licitantes deverão encaminhar, nos termos deste Edital, a documentação relacionada nos itens a seguir, para fins de **habilitação**:

## **10. DA HABILITAÇÃO**

**10.1.** A documentação exigida para fins de habilitação jurídica, fiscal, social e trabalhista e econômico-financeira, poderá ser substituída pelo registro cadastral no **SICAF**.

**10.2.** Somente haverá a necessidade de comprovação do preenchimento de requisitos mediante apresentação dos documentos originais não-digitais quando houver dúvida em relação à integridade do documento digital ou quando a lei expressamente o exigir. ([IN nº 3/2018, art. 4º, §1º, e art. 6º, §4º](#)).

**10.3.** É de responsabilidade do licitante conferir a exatidão dos seus dados cadastrais no Sicafe e mantê-los atualizados junto aos órgãos responsáveis pela informação, devendo proceder, imediatamente, à correção ou à alteração dos registros tão logo identifique incorreção ou aqueles se tornem desatualizados. ([IN nº 3/2018, art. 7º, caput](#)).

**10.3.1.** A não observância do disposto no item anterior poderá ensejar desclassificação no momento da habilitação. ([IN nº 3/2018, art. 7º, parágrafo único](#)).

**10.4.** A verificação pelo pregoeiro, em sítios eletrônicos oficiais de órgãos e entidades emissores de certidões constitui meio legal de prova, para fins de habilitação.

**10.4.1.** Os documentos exigidos para habilitação que não estejam contemplados no Sicafe serão enviados por meio do sistema, em formato digital, no prazo de **120 (cento e vinte) minutos**, prorrogável por igual período, contado da solicitação do pregoeiro.

**10.4.2.** Na hipótese de a fase de habilitação anteceder a fase de apresentação de propostas e lances, os licitantes encaminharão, por meio do sistema, simultaneamente os documentos de habilitação e a proposta com o preço ou o percentual de desconto,



**ESTADO DE RONDÔNIA**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE ARIQUEMES**  
**SUPERINTENDENCIA MUNICIPAL DE LICITAÇÕES**  
**LICITAÇÃO MODALIDADE PREGÃO ELETRÔNICO**

observado o disposto no [§ 1º do art. 36 e no § 1º do art. 39 da Instrução Normativa SEGES nº 73, de 30 de setembro de 2022.](#)

**10.5.** A verificação no Sicaf ou a exigência dos documentos nele não contidos somente será feita em relação ao licitante vencedor.

**10.5.1.** Os documentos relativos à regularidade fiscal que constem do Termo de Referência somente serão exigidos, em qualquer caso, em momento posterior ao julgamento das propostas, e apenas do licitante mais bem classificado.

**10.5.2.** Respeitada a exceção do subitem anterior, relativa à regularidade fiscal, quando a fase de habilitação anteceder as fases de apresentação de propostas e lances e de julgamento, a verificação ou exigência do presente subitem ocorrerá em relação a todos os licitantes.

**10.6.** Os documentos exigidos para fins de habilitação poderão ser substituídos por registro cadastral emitido por órgão ou entidade pública, desde que o registro tenha sido feito em obediência ao disposto na Lei nº 14.133/2021.

**10.7.** Será verificado se o licitante apresentou **declaração** de que atende aos requisitos de habilitação, e o declarante responderá pela veracidade das informações prestadas, na forma da lei ([art. 63, I, da Lei nº 14.133/2021](#) [O artigo 18, §2º, da IN SEGES nº 73, de 30 de setembro de 2022, obriga a apresentação dessa declaração.](#)

**10.8.** Será verificado se o licitante apresentou no sistema, sob pena de inabilitação, a **declaração** de que cumpre as exigências de reserva de cargos para pessoa com deficiência e para reabilitado da Previdência Social, previstas em lei e em outras normas específicas.

**10.9. DA HABILITAÇÃO JURÍDICA:**

**10.9.1. Empresário individual:** inscrição no Registro Público de Empresas Mercantis, a cargo da Junta Comercial da respectiva sede;

**10.9.2. Microempreendedor individual – MEI:** Certificado da Condição de **Microempreendedor Individual - CCMEI**, cuja aceitação ficará condicionada à verificação da autenticidade no sítio <https://www.gov.br/empresas-e-negocios/pt-br/empreendedor>;

**10.9.3. Sociedade empresária, sociedade limitada unipessoal – SLU ou sociedade identificada como empresa individual de responsabilidade limitada - EIRELI:** inscrição do ato constitutivo, estatuto ou contrato social no Registro Público de Empresas Mercantis, a cargo da Junta Comercial da respectiva sede, acompanhada de documento comprobatório de seus administradores;

**10.9.4. Sociedade empresária estrangeira com atuação permanente no País:** portaria de autorização de funcionamento no Brasil, publicada no Diário Oficial da União e arquivada na Junta Comercial da unidade federativa onde se localizar a filial, agência, sucursal ou estabelecimento, a qual será considerada como sua sede, conforme Instrução Normativa DREI/ME n.º 77, de 18 de março de 2020;

**10.9.5. Sociedade simples:** inscrição do ato constitutivo no Registro Civil de Pessoas Jurídicas do local de sua sede, acompanhada de documento comprobatório de seus administradores;

**10.9.6. Filial, sucursal ou agência de sociedade simples ou empresária -** inscrição do ato constitutivo da filial, sucursal ou agência da sociedade simples ou empresária, respectivamente, no Registro Civil das Pessoas Jurídicas ou no Registro Público de Empresas Mercantis onde opera, com averbação no Registro onde tem sede a matriz;

**10.9.7.** No caso de **cooperativa:** ata de fundação e estatuto social em vigor, com a ata da assembleia que o aprovou, devidamente arquivado na Junta Comercial ou inscrito no Registro Civil das Pessoas Jurídicas da respectiva sede, bem como o registro de que trata o art. 107 da Lei nº 5.764, de 1971;





**ESTADO DE RONDÔNIA**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE ARIQUEMES**  
**SUPERINTENDENCIA MUNICIPAL DE LICITAÇÕES**  
**LICITAÇÃO MODALIDADE PREGÃO ELETRÔNICO**

**10.9.8. Documentos de identificação contendo RG e CPF do(s) sócio(s) ou sócio administrador;**

**10.9.9.** Instrumento de procuração, devidamente registrado em Cartório (quando for o caso), acompanhado dos documentos pessoais do procurador (RG e CPF);

**10.9.10.** Os documentos acima deverão estar acompanhados de todas as alterações ou da consolidação respectiva;

**10.10. DA REGULARIDADE FISCAL E TRABALHISTA:**

**10.10.1.** Certidão de Regularidade de Débitos com a **Fazenda Federal** (da Secretaria da Receita Federal e da Procuradoria da Fazenda Nacional), admitida comprovação também, por meio de “certidão positiva com efeito de negativa”, diante da existência de débito confesso, parcelado e em fase de adimplemento; (Certidão de Débitos Relativos a Créditos Tributários Federais, Previdenciários e à Dívida Ativa da União, conforme portaria RFB/PGFN nº 1751 de 02/10/2014);

**10.10.2.** Certidão de Regularidade de Débitos com a **Fazenda Estadual**, admitida comprovação também, por meio de “certidão positiva com efeito de negativo”, diante da existência de débito confesso, parcelado e em fase de adimplemento;

**10.10.3.** Certidão de Regularidade de Débitos com a **Fazenda Municipal**, admitida comprovação também, por meio de “certidão positiva com efeito de negativo”, diante da existência de débito confesso, parcelado e em fase de adimplemento;

**10.10.4.** Certidão de Regularidade do **FGTS**, admitida comprovação também, por meio de “certidão positiva com efeito de negativo”, diante da existência de débito confesso, parcelado e em fase de adimplemento;

**10.10.5.** Certidão de Regularidade de Débito – **CNDT**, para comprovar a inexistência de débitos inadimplidos perante a Justiça do Trabalho, admitida comprovação também, por meio de “certidão positiva com efeito de negativo”, diante da existência de débito confesso, parcelado e em fase de adimplemento.

**10.10.6.** Prova de inscrição no Cadastro Nacional de Pessoas Jurídicas – **CNPJ**.

**10.11. DA QUALIFICAÇÃO ECONÔMICA E FINANCEIRA:**

**10.11.1. Certidão Negativa de Falência, de Concordata, de Recuperação Judicial ou Extrajudicial** – (Lei nº 11.101/2005) expedida pelo distribuidor da sede da empresa, **EXPEDIDA NOS ÚLTIMOS 90 (Noventa)** dias caso não conste o prazo de validade; ou que esteja dentro do prazo de validade expresso na própria Certidão.

**10.11.2.** No caso de certidão positiva de recuperação judicial ou extrajudicial, o licitante deverá apresentar a comprovação de que o respectivo plano de recuperação foi acolhido judicialmente, na forma do art. 58, da Lei n.º 11.101, de 09 de fevereiro de 2005, sob pena de inabilitação, devendo, ainda, comprovar todos os demais requisitos de habilitação.

**10.11.3. Cópia do Balanço Patrimonial**, referente aos dois últimos exercícios sociais já exigível na forma da lei, que comprovem a boa situação financeira da empresa, vedada a sua substituição por balancetes ou balanços provisórios, podendo ser atualizados por índices oficiais quando encerrado há mais de 3 (três) meses da data de apresentação da proposta ou o Balanço de Abertura, caso a licitante tenha sido constituída em menos de um ano, devidamente autenticado ou registrado na Junta Comercial do Estado, obedecidos aos aspectos legais e formais de sua elaboração, para que a Comissão possa aferir se essa possui Patrimônio Líquido (licitantes constituídas a mais de um ano) ou Capital Social (licitantes constituídas a menos de um ano), de no mínimo 3% (três por cento) do estimado para a contratação.

**10.11.3.1.** Quando autenticado, a empresa deverá apresentar junto com o Balanço Patrimonial a cópia do Termo de Abertura do Livro Diário com a autenticação da Junta



**ESTADO DE RONDÔNIA**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE ARIQUEMES**  
**SUPERINTENDENCIA MUNICIPAL DE LICITAÇÕES**  
**LICITAÇÃO MODALIDADE PREGÃO ELETRÔNICO**

Comercial. Quando registrado, a empresa deverá apresentar o Balanço Patrimonial com o registro do arquivamento da Junta Comercial.

**10.11.3.2.** Serão considerados aceitos como na forma da lei o balanço patrimonial e demonstrações contábeis assim apresentados:

**A)** Sociedades regidas pela Lei nº 6.404/76 (Sociedades anônimas):

**a.1.** Publicados em Diário Oficial da União ou do Estado ou do Distrito federal, conforme o lugar em que esteja situada a sede das licitantes; e

**a.2.** Publicados em jornal de grande circulação, editado na localidade em que está situada a sede da Licitante; e

**a.3.** Comprovação de autenticação pelo órgão de registro do comércio competente do estado do domicílio ou sede da Licitante.

**B)** Sociedade por cota de responsabilidade limitada (LTDA):

**b.1)** Por fotocópia do Livro Diário ou Livro Balanço, inclusive com os Termos de Abertura e de Encerramento, assinados pelo representante legal da empresa e contador registrado no Conselho Regional de Contabilidade (CRC), devidamente autenticado ou registrado pelo órgão de registro do comércio competente do Estado do domicílio ou sede da Licitante.

**10.11.4.** As empresas com cadastro junto ao SICAF, que optarem pela análise do Balanço através do Sistema, terão sua situação financeira avaliada através da apresentação do referido documento pelo critério de consulta on-line.

**10.11.4.1.** As empresas que optarem pelo SICAF, deverão apresentar os índices LG, SG e LC igual ou maior que 1,0 (um), sob pena de inabilitação.

**10.11.4.2.** As empresas que não optarem pelo SICAF, deverão apresentar:

**10.11.4.3.** Demonstração de boa situação financeira, com base no Balanço apresentado e através de memória de cálculo assinada por profissional devidamente habilitado em contabilidade.

**10.11.5.** A comprovação de boa situação financeira da empresa licitante, deverá ser apresentada com informações obtida a partir de dados do último Balanço Anual, através das fórmulas abaixo especificadas:

**A)** Índice de liquidez geral (ILG), igual ou superior a 01 (um inteiro), através da seguinte fórmula:

$$\text{ILG} = \frac{\text{ATIVO CIRCUL.} + \text{REALIZÁVEL A LONGO PRAZO}}{\text{PASSIVO CIRCUL.} + \text{EXIGÍVEL A LONGO PRAZO}}$$

**B)** Índice de liquidez corrente (ILC), igual ou superior a 01 (um inteiro), obtida através da seguinte fórmula:

$$\text{ILC} = \frac{\text{ATIVO CIRCULANTE}}{\text{PASSIVO CIRCULANTE}}$$

**C)** Índice de solvência (IS) igual ou superior a 1 (um inteiro), obtido através da seguinte fórmula:

$$\text{IS} = \frac{\text{ATIVO TOTAL}}{\text{PASSIVO CIRCUL.} + \text{EXIGÍVEL A LONGO PRAZO}}$$

**10.11.6.** As demonstrações referidas no item **10.11.5** alíneas a, b e c, deverão ser assinadas pelo





**ESTADO DE RONDÔNIA**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE ARIQUEMES**  
**SUPERINTENDENCIA MUNICIPAL DE LICITAÇÕES**  
**LICITAÇÃO MODALIDADE PREGÃO ELETRÔNICO**

representante legal da empresa e por contador registrado no Conselho Regional de Contabilidade - CRC. Caso tal demonstração seja assinada por contador que não tenha sido o autor do balanço, este deverá também autenticar o documento através do selo do contador competente (Declaração de Habilitação Profissional - DHP).

**10.11.7.** O vencimento do Balanço Patrimonial deverá estar no prazo de validade, nos termos do Código Civil Brasileiro e Instrução Normativa RFB nº 787/07, Lei 6.404/1976.

**10.11.8.** Comprovação de Patrimônio Líquido (licitantes constituídas a mais de um ano) ou Capital Social (licitantes constituídas a menos de um ano), igual ou superior a 3% (três por cento) do valor estimado para contratação, nos termos dos parágrafos 4º e 6º, do art. 69, da Lei 14.133/21.

**10.11.9.** As LICITANTES constituídas no exercício em que ocorrer a licitação, para comprovar a sua boa situação financeira, com vistas aos compromissos que terá que assumir caso lhe seja adjudicado o objeto da licitação, obedecidas às formalidades e exigências da lei, apresentarão Balanço Patrimonial de Abertura, devidamente registrado na Junta Comercial do Estado, juntamente com os cálculos do Índice de Solvência.

**10.11.10.** Exclusivamente para microempresa, empresa de pequeno porte ou equiparadas à apresentação de balanço patrimonial, no que concernem os itens **10.11.3**, **10.11.7** e **10.11.8** será facultativa. As exigências contidas nos demais itens serão de apresentação obrigatória.

#### **10.12. DA QUALIFICAÇÃO TÉCNICA DA EMPRESA:**

**10.12.1.** Apresentação de pelo menos um **Atestado(s) de Capacidade Técnica** (declaração ou certidão) fornecidos por pessoa jurídica de direito público ou privado em nome da licitante, comprovando/declarando a aptidão ou desempenho da licitante para fornecimento dos objetos compatível em características com o objeto da licitação.

**10.12.1.1.** O atestado de capacidade técnica emitido por **pessoa jurídica de direito privado** deverá indicar dados da entidade emissora (razão social, CNPJ, endereço, telefone, e-mail, data de emissão) e dos signatários do documento (nome, função, telefone, etc.). Além da descrição detalhada do objeto, quantidades e prazos de fornecimento dos materiais. Quando for emitido por ente privado deverá este ser com firma reconhecida de quem o subscreveu.

**10.12.1.2.** Todas as informações prestadas no Atestado de Capacidade Técnica estarão sujeitas a verificação e confirmação de autenticidade, exatidão e veracidade através de diligência, sujeitando o emissor às penalidades previstas em lei caso ateste informações inverídicas. Por decisão do Pregoeiro, poderá ser aberto prazo ao licitante para atendimento a diligência, que poderá ser realizada por convocação através do próprio sistema comprasnet.

**10.12.1.3.** Caso haja necessidade, a Administração reserva-se ao direito de solicitar a apresentação de cópia(s) da(s) Nota(s) Fiscal(is) e correspondentes ao(s) Atestado(s) de Capacidade Técnica apresentados.

#### **10.12.2. A empresa deverá possuir Registro no Conselho Regional de Engenharia e Agronomia (CREA).**

**10.12.3.** A empresa deverá apresentar responsável técnico na área conforme disposto no sistema CONFEA/CREA ou no Conselho Federal dos Técnicos Industriais – CFT, de acordo com a Resolução n.068 de 24 de maio de 2019.

**10.12.4.** Comprovação de possuir no quadro da empresa, na data prevista para a assinatura do contrato, o responsável técnico indicado mediante apresentação de cópia da Carteira de Trabalho, presidencial social ou da ficha de Registro de Empregado ou Contrato de Trabalho ou Contrato de Prestação de Serviço. Caso o responsável técnico seja o próprio proprietário da empresa, devidamente comprovado no contrato social apresentado para este certame, ficará dispensado da



**ESTADO DE RONDÔNIA**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE ARIQUEMES**  
**SUPERINTENDENCIA MUNICIPAL DE LICITAÇÕES**  
**LICITAÇÃO MODALIDADE PREGÃO ELETRÔNICO**

apresentação dos documentos citados.

**10.12.5.** Credenciamento, junto ao CREA do responsável técnico na área conforme disposto no sistema CONFEA /CREA ou no Conselho Federal dos Técnicos industriais – CFT de acordo com a Resolução n. 068 de 24 de maio de 2019 o qual ficará disponível para o acompanhamento efetivo dos serviços futuros; curso da Licitação, quaisquer esclarecimentos sobre documentos já entregues, fixando-lhe prazo para atendimento.

**10.12.6.** Apresentar cópia do Atestado de vistoria, conforme Anexo do Termo de Referência ou Declaração de que se absteve de realizá-la, assumindo completa responsabilidade pelos imprevistos e problemas decorrentes do desconhecimento da realidade do local, em razão de sua não realização.

**10.13. DAS DECLARAÇÕES:**

**10.13.1. DECLARAÇÕES A SEREM ANEXADAS JUNTO COM A HABILITAÇÃO.**

a) A licitante deverá apresentar **Declaração de autenticidade**, conforme modelo constante no **Anexo III** deste Edital;

b) **Declaração de Sustentabilidade Ambiental**, conforme modelo constante no **Anexo IV** deste Edital.

c) A licitante deverá apresentar **Declaração nos Termos do Inciso XXXIII do Artigo 7º da C.F. de 1988**, conforme modelo constante no **Anexo V** deste Edital.

**10.13.1.1.** A falta das declarações exigidas nos subitens acima, não motiva a inabilitação da empresa, contudo, não exime a empresa vencedora quanto à obrigatoriedade do cumprimento integral ao que estabelece a legislação aplicável a matéria, podendo o Pregoeiro solicitar, de forma complementar, o envio das referidas declarações.

**10.14. A documentação referente a HABILITAÇÃO poderá ser inserida no sistema, no momento do cadastro da proposta.**

**10.14.1.** A DOCUMENTAÇÃO DE HABILITAÇÃO ANEXADA NO SISTEMA COMPRASNET TERÁ EFEITO PARA TODOS OS ITENS, OS QUAIS A EMPRESA ENCONTRA-SE PARTICIPANDO.

**10.14.2.** OS ARQUIVOS SOLICITADOS, DEVERÁ SER ANEXADA CORRETAMENTE NO SISTEMA COMPRASNET, SENDO A MESMA COMPACTADA EM 01 (UM) ÚNICO ARQUIVO (excel, word, .Zip, .doc, .docx, .JPG ou PDF), TENDO EM VISTA QUE O CAMPO DE INSERÇÃO É ÚNICO.

**10.15.** Após a entrega dos documentos para habilitação, não será permitida a substituição ou a apresentação de novos documentos, salvo em sede de diligência, para (Lei 14.133/21, art. 64, e IN 73/2022, art. 39, §4º):

**10.15.1.** complementação de informações acerca dos documentos já apresentados pelos licitantes e desde que necessária para apurar fatos existentes à época da abertura do certame; e

**10.15.2.** atualização de documentos cuja validade tenha expirado após a data de recebimento das propostas;

**10.16.** Na análise dos documentos de habilitação, a comissão de contratação poderá sanar erros ou falhas, que não alterem a substância dos documentos e sua validade jurídica, mediante decisão fundamentada, registrada em ata e acessível a todos, atribuindo-lhes eficácia para fins de habilitação e classificação.



**ESTADO DE RONDÔNIA**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE ARIQUEMES**  
**SUPERINTENDENCIA MUNICIPAL DE LICITAÇÕES**  
**LICITAÇÃO MODALIDADE PREGÃO ELETRÔNICO**

**10.17.** Na hipótese de o licitante não atender às exigências para habilitação, o pregoeiro examinará a proposta subsequente e assim sucessivamente, na ordem de classificação, até a apuração de uma proposta que atenda ao presente edital, observado o prazo disposto no **subitem 10.4.1**.

**10.18.** Somente serão disponibilizados para acesso público os documentos de habilitação do licitante cuja proposta atenda ao edital de licitação, após concluídos os procedimentos de que trata o subitem anterior.

**10.19.** A comprovação de regularidade fiscal e trabalhista das microempresas e das empresas de pequeno porte somente será exigida para efeito de contratação, e não como condição para participação na licitação ([art. 4º do Decreto nº 8.538/2015](#)).

**10.20.** Quando a fase de habilitação anteceder a de julgamento e já tiver sido encerrada, não caberá exclusão de licitante por motivo relacionado à habilitação, salvo em razão de fatos supervenientes ou só conhecidos após o julgamento.

## **11. DOS RECURSOS**

**11.1.** Após a fase de HABILITAÇÃO, declarada a empresa VENCEDORA do certame, qualquer Licitante poderá manifestar em campo próprio do Sistema Eletrônico, de forma imediata e motivada, explicitando sucintamente suas razões, sua intenção de recorrer.

**11.2.** A interposição de recurso referente ao julgamento das propostas, à habilitação ou inabilitação de licitantes, à anulação ou revogação da licitação, observará o disposto no [art. 165 da Lei nº 14.133, de 2021](#).

**11.3.** O prazo recursal é de 3 (três) dias úteis, contados da data lavratura da ata e/ou encerramento da sessão.

**11.4.** Quando o recurso apresentado impugnar o julgamento das propostas ou o ato de habilitação ou inabilitação do licitante:

**11.4.1.** a intenção de recorrer deverá ser manifestada imediatamente, sob pena de preclusão;

**11.4.2.** o prazo para apresentação das razões recursais será iniciado na data de intimação ou de lavratura da ata de habilitação ou inabilitação;

**11.4.3.** na hipótese de adoção da inversão de fases prevista no [§ 1º do art. 17 da Lei nº 14.133, de 2021](#), o prazo para apresentação das razões recursais será iniciado na data de intimação da ata de julgamento.

**11.5.** O recurso e o pedido de reconsideração terão efeito suspensivo do ato ou da decisão recorrida até que sobrevenha decisão final da autoridade competente.

**11.6.** O acolhimento do recurso invalida tão somente os atos insuscetíveis de aproveitamento.

**11.7.** O prazo para apresentação das CONTRARRAZÕES ao recurso será de 3 (três) dias úteis. Ficando as demais licitantes, desde logo, intimados para, querendo, apresentarem **contrarrrazões**, que começará a contar do término do prazo do recorrente, sendo-lhes assegurada vista imediata dos autos.

**11.8.** A manifestação de interposição do recurso e contrarrazão, somente será possível por meio eletrônico (**campo próprio do sistema**), devendo o licitante observar as datas registradas.

**11.8.1.** Os recursos interpostos fora do prazo não serão conhecidos.

**11.9.** A falta de manifestação imediata e motivada da Licitante importará a decadência do direito de recurso e adjudicação do objeto pelo pregoeiro ao vencedor.

**11.10.** O recurso será dirigido à autoridade que tiver editado o ato ou proferido a decisão recorrida, a qual poderá reconsiderar sua **decisão** no **prazo de 3 (três) dias úteis**, ou, nesse mesmo prazo,



**ESTADO DE RONDÔNIA**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE ARIQUEMES**  
**SUPERINTENDENCIA MUNICIPAL DE LICITAÇÕES**  
**LICITAÇÃO MODALIDADE PREGÃO ELETRÔNICO**

encaminhar recurso para a autoridade superior, a qual deverá proferir sua decisão no **prazo de 10 (dez) dias úteis**, contado do recebimento dos autos.

**11.11.** Durante o prazo recursal, os autos do processo permanecerão com vista franqueada aos interessados, na SUPERINTENDÊNCIA MUNICIPAL DE LICITAÇÕES – SML, endereço constante neste Edital, caso não esteja disponível no Sistema Eletrônico de Processos (e-Proc).

**11.12. DA REABERTURA DA SESSÃO PÚBLICA;**

**11.12.1.** A sessão pública poderá ser reaberta:

**11.12.1.1.** Nas hipóteses de provimento de recurso que leve à anulação de atos anteriores à realização da sessão pública precedente ou em que seja anulada a própria sessão pública, situação em que serão repetidos os atos anulados e os que dele dependam.

**11.12.1.2.** Quando houver erro na aceitação do preço melhor classificado ou quando o licitante declarado vencedor não assinar o contrato, não retirar o instrumento equivalente ou não comprovar a regularização fiscal e trabalhista, nos termos do art. 43, §1º da LC nº 123/2006. Nessas hipóteses, serão adotados os procedimentos imediatamente posteriores ao encerramento da etapa de lances.

**11.12.2.** Todos os licitantes remanescentes deverão ser convocados para acompanhar a sessão reaberta.

**11.12.2.1.** A convocação se dará por meio do sistema eletrônico (“chat”), ou e-mail, ou de acordo com a fase do procedimento licitatório.

**11.12.2.2.** A convocação feita por e-mail dar-se-á de acordo com os dados contidos no **SICAF** e no **CADASTRO DO PORTAL DE COMPRAS PÚBLICAS**, sendo responsabilidade do licitante manter seus dados cadastrais atualizados.

**12. DA ADJUDICAÇÃO E HOMOLOGAÇÃO**

**12.1.** Atendidas as especificações do Edital, estando habilitada a Licitante e tendo sido aceito o menor preço apurado, o pregoeiro declarará a(s) empresa(s) vencedora(s) do(s) respectivo(s) ITENS ADJUDICANDO-O.

**12.2.** Indicação do lance vencedor, a classificação dos lances apresentados e demais informações relativas à sessão pública do Pregão Eletrônico constarão de ata divulgada no Sistema Eletrônico [www.gov.br/compras](http://www.gov.br/compras), sem prejuízo das demais formas de publicidade prevista na legislação pertinente.

**12.3.** A adjudicação do objeto do presente certame será viabilizada pelo pregoeiro sempre que não houver recurso. Havendo recurso, a adjudicação será efetuada pela Autoridade Competente que decidiu o recurso.

**12.4.** A homologação da licitação é de responsabilidade da Autoridade Competente e só poderá ser realizada depois da adjudicação.

**12.5.** Quando houver recurso e o pregoeiro mantiver sua decisão, essa deverá ser submetida à Autoridade Competente para decidir acerca dos atos do pregoeiro.

**13. DAS INFRAÇÕES ADMINISTRATIVAS E SANÇÕES**

**13.1.** Comete infração administrativa, nos termos da 11ª cláusula da Minuta de Contrato, o licitante que, com dolo ou culpa:

**13.1.1.** Comete infração administrativa, nos termos da Lei nº 14.133, de 2021, o contratado que:

**a)** der causa à inexecução parcial do contrato;



**ESTADO DE RONDÔNIA**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE ARIQUEMES**  
**SUPERINTENDENCIA MUNICIPAL DE LICITAÇÕES**  
**LICITAÇÃO MODALIDADE PREGÃO ELETRÔNICO**

- b) der causa à inexecução parcial do contrato que cause grave dano à Administração ou ao funcionamento dos serviços públicos ou ao interesse coletivo;
- c) der causa à inexecução total do contrato;
- d) ensejar o retardamento da execução ou da entrega do objeto da contratação sem motivo justificado;
- e) apresentar documentação falsa ou prestar declaração falsa durante a execução do contrato;
- f) praticar ato fraudulento na execução do contrato;
- g) comportar-se de modo inidôneo ou cometer fraude de qualquer natureza;
- h) praticar ato lesivo previsto no art. 5º da Lei nº 12.846, de 1º de agosto de 2013.
- i) Não celebrar o contrato ou não entregar a documentação exigida para a contratação, quando convocado dentro do prazo de validade de sua proposta, conforme artigo 155, inciso VI da Lei 14.133/2021.

**13.1.2.** Serão aplicadas ao contratado que incorrer nas infrações acima descritas as seguintes sanções:

**I - Advertência**, quando o contratado der causa à inexecução parcial do contrato, sempre que não se justificar a imposição de penalidade mais grave (art. 156, §2º, da Lei nº 14.133, de 2021);

**II - Multa:**

**1.** moratória de 0,5% (meio por cento) por dia de atraso injustificado sobre o valor da parcela inadimplida, até o limite de 60 (sessenta) dias;

**2.** moratória de 0,5% (meio por cento) por dia de atraso injustificado sobre o valor total do contrato, até o máximo de 30% (trinta por cento), pela inobservância do prazo fixado para apresentação, suplementação ou reposição da garantia.

**2.1.** O atraso superior a 30 (trinta) dias autoriza a Administração a promover a extinção do contrato por descumprimento ou cumprimento irregular de suas cláusulas, conforme dispõe o inciso I do art. 137 da Lei n. 14.133, de 2021.

**3.** compensatória de 30% (Trinta por cento) sobre o valor total do contrato, no caso de inexecução total do objeto.

**III - Impedimento de licitar e contratar**, quando praticadas as condutas descritas nas alíneas b, c e d do subitem acima deste Contrato, sempre que não se justificar a imposição de penalidade mais grave (art. 156, § 4º, da Lei nº 14.133, de 2021);

**IV - Declaração de inidoneidade para licitar e contratar**, quando praticadas as condutas descritas nas alíneas e, f, g e h do subitem acima deste Contrato, bem como nas alíneas b, c e d, que justifiquem a imposição de penalidade mais grave (art. 156, §5º, da Lei nº 14.133, de 2021).

**13.1.3.** A aplicação das sanções previstas neste Contrato não exclui, em hipótese alguma, a obrigação de reparação integral do dano causado ao Contratante (art. 156, §9º, da Lei nº 14.133, de 2021).

**13.1.4.** Todas as sanções previstas neste Contrato poderão ser aplicadas cumulativamente com a multa (art. 156, §7º, da Lei nº 14.133, de 2021).

**13.1.4.1.** Antes da aplicação da multa será facultada a defesa do interessado no prazo de 15 (quinze) dias úteis, contado da data de sua intimação (art. 157, da Lei nº 14.133, de 2021)

**13.1.4.2.** Se a multa aplicada e as indenizações cabíveis forem superiores ao valor do pagamento eventualmente devido pelo Contratante ao Contratado, além da



**ESTADO DE RONDÔNIA**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE ARIQUEMES**  
**SUPERINTENDENCIA MUNICIPAL DE LICITAÇÕES**  
**LICITAÇÃO MODALIDADE PREGÃO ELETRÔNICO**

perda desse valor, a diferença será descontada da garantia prestada ou será cobrada judicialmente (art. 156, §8º, da Lei nº 14.133, de 2021).

**13.1.4.3.** Previamente ao encaminhamento à cobrança judicial, a multa poderá ser recolhida administrativamente no prazo máximo de **30 (trinta)** dias, a contar da data do recebimento da comunicação enviada pela autoridade competente.

**13.1.5.** A aplicação das sanções realizar-se-á em processo administrativo que assegure o contraditório e a ampla defesa ao Contratado, observando-se o procedimento previsto no caput e parágrafos do art. 158 da Lei nº 14.133, de 2021, para as penalidades de impedimento de licitar e contratar e de declaração de inidoneidade para licitar ou contratar.

**13.1.6.** Na aplicação das sanções serão considerados (art. 156, §1º, da Lei nº 14.133, de 2021):

- a) a natureza e a gravidade da infração cometida;
- b) as peculiaridades do caso concreto;
- c) as circunstâncias agravantes ou atenuantes;
- d) os danos que dela provierem para o Contratante;
- e) a implantação ou o aperfeiçoamento de programa de integridade, conforme normas e orientações dos órgãos de controle.

**13.1.7.** Os atos previstos como infrações administrativas na Lei nº 14.133, de 2021, ou em outras leis de licitações e contratos da Administração Pública que também sejam tipificados como atos lesivos na Lei nº 12.846, de 2013, serão apurados e julgados conjuntamente, nos mesmos autos, observados o rito procedimental e autoridade competente definidos na referida Lei (art. 159).

**13.1.8.** A personalidade jurídica do Contratado poderá ser desconsiderada sempre que utilizada com abuso do direito para facilitar, encobrir ou dissimular a prática dos atos ilícitos previstos neste Contrato ou para provocar confusão patrimonial, e, nesse caso, todos os efeitos das sanções aplicadas à pessoa jurídica serão estendidos aos seus administradores e sócios com poderes de administração, à pessoa jurídica sucessora ou à empresa do mesmo ramo com relação de coligação ou controle, de fato ou de direito, com o Contratado, observados, em todos os casos, o contraditório, a ampla defesa e a obrigatoriedade de análise jurídica prévia (art. 160, da Lei nº 14.133, de 2021).

**13.1.9.** O Contratante deverá, no prazo máximo 15 (quinze) dias úteis, contado da data de aplicação da sanção, informar e manter atualizados os dados relativos às sanções por ela aplicadas, para fins de publicidade no Cadastro Nacional de Empresas Inidôneas e Suspensas (Ceis) e no Cadastro Nacional de Empresas Punidas (Cnep), instituídos no âmbito do Poder Executivo Federal. (Art. 161, da Lei nº 14.133, de 2021).

**13.1.10.** As sanções de impedimento de licitar e contratar e declaração de inidoneidade para licitar ou contratar são passíveis de reabilitação na forma do art. 163 da Lei nº 14.133/21.

**13.1.11.** Os débitos do contratado para com a Administração contratante, resultantes de multa administrativa e/ou indenizações, não inscritos em dívida ativa, poderão ser compensados, total ou parcialmente, com os créditos devidos pelo referido órgão decorrentes deste mesmo contrato ou de outros contratos administrativos que o contratado possua com o mesmo órgão ora contratante, na forma da Instrução Normativa SEGES/ME nº 26, de 13 de abril de 2022.





**ESTADO DE RONDÔNIA**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE ARIQUEMES**  
**SUPERINTENDENCIA MUNICIPAL DE LICITAÇÕES**  
**LICITAÇÃO MODALIDADE PREGÃO ELETRÔNICO**

**14. DA IMPUGNAÇÃO AO EDITAL E DO PEDIDO DE ESCLARECIMENTO**

**14.1.** Qualquer pessoa é parte legítima para impugnar este Edital por irregularidade na aplicação da [Lei nº 14.133, de 2021](#), devendo protocolar o pedido até 3 (cinco) dias úteis antes da data da abertura do certame.

**14.2.** A resposta à impugnação ou ao pedido de esclarecimento será divulgado em sítio eletrônico oficial no prazo de até 3 (três) dias úteis, limitado ao último dia útil anterior à data da abertura do certame.

**14.3.** A impugnação e o pedido de esclarecimento poderão ser realizados por forma eletrônica, via e-mail: [pregaopma@hotmail.com](mailto:pregaopma@hotmail.com) (ao transmitir o e-mail, o mesmo **deverá ser confirmado** pelo pregoeiro e/ou equipe de apoio responsável, para não tornar sem efeito, pelo telefone **(69) 3516-2020**) ou ainda, alternativamente, protocolar o original junto a Prefeitura de Ariquemes/RO, no horário das 07h30min. às 13h30min. (horário local), de segunda-feira a sexta-feira, situada na Av. Tancredo Neves, n.º 2.166 – Setor Institucional - Complemento: Centro Administrativo Dr. Carpintero, sala 19, no 2º andar em Ariquemes/RO - CEP: 76.872-854.

**14.4.** A decisão do pregoeiro quanto à impugnação será informada preferencialmente via e-mail (aquele informado na impugnação), e ainda através do campo próprio do Sistema Eletrônico do site <https://www.gov.br/compras>, ficando o licitante obrigado a acessá-lo para obtenção das informações prestadas pelo pregoeiro.

**14.5.** As impugnações e pedidos de esclarecimentos não suspendem os prazos previstos no certame.

**14.6.** A concessão de efeito suspensivo à impugnação é medida excepcional e deverá ser motivada pelo agente de contratação, nos autos do processo de licitação.

**14.7.** Acolhida a impugnação, será definida e publicada nova data para a realização do certame.

**14.8.** Até a data definida para a sessão inaugural, o licitante que não obtiver resposta da impugnação protocolada, o pregoeiro antes da data e horário previsto suspenderá o certame licitatório, para confecção da resposta pretendida, e assim, definir uma nova data para a realização do referido certame.

**15. DO CADASTRO DE RESERVA DE FORNECEDOR**

**15.1.** Para as licitantes que **registraram** a intenção no sistema de Participar do Cadastro de Reserva de Fornecedores neste certame:

**15.2.** Encerrada a etapa competitiva, as licitantes que aceitarem cotar os bens, as obras ou serviços com preços iguais aos do adjudicatário. Serão convocados para o Cadastro de Reserva através do sistema (compras.gov) antes da adjudicação/homologação pela autoridade competente.

**15.3.** A plataforma através do sistema de compras emitirá via e-mail a convocação das licitantes inicialmente interessadas nos itens participantes, caso, deseje fazer parte do Cadastro de Reserva, para que indique no próprio sistema o seu interesse.

**15.4.** Havendo um ou mais licitantes que registraram a intenção de participar no mesmo item com o valor igual ao do licitante vencedor, será respeitada a ordem de classificação durante a fase competitiva.

**15.5.** Esta ordem de classificação dos licitantes registrados deverá ser respeitada nas contratações e somente serão utilizadas no caso de impossibilidade de atendimento pelo signatário da ata, de acordo Art. 18 do Decreto Federal nº 11.462 de 31 de março de 2023.





**ESTADO DE RONDÔNIA**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE ARIQUEMES**  
**SUPERINTENDENCIA MUNICIPAL DE LICITAÇÕES**  
**LICITAÇÃO MODALIDADE PREGÃO ELETRÔNICO**

## **16. CONVOCAÇÃO DOS LICITANTES REMANESCENTES**

**16.1.** Em caso de não assinar o termo de contrato, não aceitar ou não retirar o instrumento equivalente, rescisão contratual ou desistência do licitante vencedor em prosseguir com o fornecimento, a Administração poderá convocar os licitantes remanescentes, conforme ordem de classificação estabelecida no processo licitatório, para celebração do contrato nas mesmas condições propostas pelo licitante originalmente vencedor. Caso nenhum dos licitantes remanescentes aceite as condições estabelecidas, a Administração reserva-se o direito de negociar com esses licitantes visando obter um preço melhor ou adjudicar o contrato nas condições ofertadas por eles, atendendo à ordem classificatória.

**16.2.** Esse processo seguirá as seguintes etapas:

**16.2.1. Após a instauração do procedimento sancionatório** em decorrência da rescisão contratual ou desistência do licitante.

**16.2.2. Convocação dos licitantes remanescentes em ordem de classificação:** Após a não assinatura do contrato, ou rescisão do contrato pelo licitante vencedor ou sua desistência, a Administração convocará os licitantes remanescentes que participaram do processo licitatório, seguindo a ordem de classificação estabelecida no certame. Esses licitantes serão convidados a assumir o contrato nas mesmas condições oferecidas pelo licitante originalmente vencedor que rescindiu o contrato.

**16.2.3. Negociação com os licitantes remanescentes:** Se nenhum dos licitantes remanescentes aceitar as condições propostas nas mesmas bases do licitante vencedor que rescindiu o contrato, a Administração irá para o próximo passo. Neste estágio, será iniciada a negociação com o segundo colocado e, subsequentemente, com os demais licitantes remanescentes em ordem de classificação.

**16.2.4. Negociação do menor valor possível:** Durante as negociações com os licitantes remanescentes, a Administração buscará obter o menor valor possível para a contratação, considerando as condições propostas por esses licitantes. Esta negociação pode envolver ajustes nos valores propostos originalmente pelos licitantes remanescentes, com o objetivo de garantir a economicidade para a Administração.

**16.2.5. Apresentação da proposta pela nova empresa contratada:** A empresa contratada deverá apresentar sua proposta com o preço final de seu lance, ajustando o valor do serviço/fornecimento remanescente em relação ao já executado pela empresa desistente.

**16.3.** Em caso de Registro de Preço, será observado primeiro o Cadastro Reserva de Fornecedor.

## **17. DAS DISPOSIÇÕES GERAIS**

**17.1.** Será divulgada ata da sessão pública no sistema eletrônico.

**17.2.** A Administração Pública se reserva no direito de:

**17.2.1.** Anular a licitação se houver vício ou ilegalidade, a modo próprio ou por provocação de terceiros;

**17.2.2.** Revogar por interesse da **Prefeitura Municipal de Ariquemes/RO** em decorrência de fato superveniente devidamente comprovado, pertinente e suficiente para justificar o ato, ou anulada por vício ou ilegalidade insanável, de ofício ou por provocação de terceiros, sem que à Licitante tenha direito a qualquer indenização, obedecendo ao disposto no art. 71 da Lei 14.133/2021.



**ESTADO DE RONDÔNIA**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE ARIQUEMES**  
**SUPERINTENDENCIA MUNICIPAL DE LICITAÇÕES**  
**LICITAÇÃO MODALIDADE PREGÃO ELETRÔNICO**

**17.3.** Qualquer modificação no presente Edital será divulgada pela mesma forma que se divulgou o texto original, reabrindo-se o prazo inicialmente estabelecido, exceto quando, inquestionavelmente, a alteração não afetar a formulação da proposta de preços.

**17.4.** Não havendo expediente ou ocorrendo qualquer fato superveniente que impeça a realização do certame na data marcada, a sessão será automaticamente transferida para o primeiro dia útil subsequente, no mesmo horário anteriormente estabelecido, desde que não haja comunicação em contrário, pelo Pregoeiro.

**17.5.** Ao Pregoeiro ou a Autoridade Competente, é facultado, em qualquer fase da licitação a promoção de diligência, destinada a esclarecer ou complementar a instrução do processo, vedada a inclusão posterior de documentos ou informações que deveriam constar do mesmo desde a realização da sessão pública.

**17.6.** As Licitantes são responsáveis pela fidelidade e legitimidade das informações e dos documentos apresentados em qualquer fase da licitação.

**17.7.** A homologação do resultado desta licitação não implicará obrigatoriedade de contratação do objeto pela Prefeitura Municipal de Ariquemes/RO.

**17.8.** As normas disciplinadoras da licitação serão sempre interpretadas em favor da ampliação da disputa entre os interessados, desde que não comprometam o interesse da Administração, o princípio da isonomia, a finalidade e a segurança da contratação.

**17.9.** Os licitantes assumem todos os custos de preparação e apresentação de suas propostas e a Administração não será, em nenhum caso, responsável por esses custos, independentemente da condução ou do resultado do processo licitatório.

**17.10.** Na contagem dos prazos estabelecidos neste Edital e seus Anexos, excluir-se-á o dia do início e incluir-se-á o do vencimento. Vencendo-se os prazos somente em dias de expediente normais no Órgão Licitador.

**17.11.** O desatendimento de exigências formais não essenciais, não importará no afastamento da Licitante, desde que seja possível a aferição da sua qualificação, e a exata compreensão da sua proposta de preços, durante a realização da sessão pública do Pregão Eletrônico.

**17.12.** Para fins de aplicação das Sanções Administrativas constantes no presente Edital, o lance é considerado o da proposta de preços.

**17.13.** As normas que disciplinam este Pregão Eletrônico serão sempre interpretadas em favor da ampliação da disputa entre os interessados, sem comprometimento do interesse da Prefeitura Municipal de Ariquemes, a finalidade e a segurança da contratação.

**17.14.** As Licitantes não terão direito à indenização em decorrência da anulação do procedimento licitatório, ressalvado o direito do CONTRATADO de boa-fé de ser ressarcido pelos encargos que tiver suportado no cumprimento do instrumento contratual.

**17.15.** O presente Edital e seus Anexos, bem como a proposta da proponente vencedora, farão parte integrante do Instrumento Contratual como se nele estivesse transcrito, ressalvado o valor proposto, porquanto prevalecerá o melhor lance ofertado ou valor negociado;

**17.16.** Dos atos praticados, o sistema gerará Ata circunstanciada, na qual estarão registrados todos os atos do procedimento e as ocorrências relevantes, que estará disponível para consulta no endereço eletrônico [www.gov.br/compras](http://www.gov.br/compras), sem prejuízo das demais formas de publicidade previstas na legislação pertinente.

**17.17.** Fica assegurada à Prefeitura Municipal de Ariquemes, o direito de, no interesse da Administração, anular ou revogar, a qualquer tempo, no todo ou em parte, a presente licitação, dando ciência aos participantes na forma da Legislação vigente;

**17.18.** Havendo divergência entre as exigências contidas no Edital e em seus Anexos, prevalecerá pela ordem, o Edital, o Termo de Referência, e por último os demais anexos.



**ESTADO DE RONDÔNIA**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE ARIQUEMES**  
**SUPERINTENDENCIA MUNICIPAL DE LICITAÇÕES**  
**LICITAÇÃO MODALIDADE PREGÃO ELETRÔNICO**

**17.19. CREDENCIAMENTO ePROC, conforme a Instrução Normativa nº 4, datado em 05 de outubro de 2020, que Regulamenta sobre utilização do Sistema Eletrônico de Informações (e-PROC), este é de utilização obrigatória para todos os tipos de processos em tramitação e novos e outras providências.**

**17.19.1.** Todas as pessoas físicas que possuem empresa, imóvel ou qualquer vínculo junto à Prefeitura de Ariquemes/RO, e que queira ou precise fazer petições e acompanhar seus processos e pedidos ONLINE.

**17.19.2.** Para acesso ao Sistema de Processo Eletrônico e realização de petições online é necessário o credenciamento prévio. Esse credenciamento deve ser feito junto ao Atendimento ao Público desta Prefeitura de Ariquemes/RO, **ou por meio online**, através do acesso pela Plataforma GOV.BR.

**17.19.3.** Poderá ser realizado o credenciamento destes Fornecedores e/ou prestadores de serviços e outros como usuários externos, conforme orientação do "Manual do Credenciamento", disponível na página da Prefeitura no banner credenciamento ou no link: <http://site.ariquemes.ro.gov.br/paginas/credenciamento>

**17.20.** O Edital e seus Anexos poderão ser lidos e retirados somente por meio da Internet no site [www.gov.br/compras](http://www.gov.br/compras), no Portal de Nacional de Contratações Públicas (PNCP) e alternativamente no site [www.ariquemes.ro.gov.br/licitacao](http://www.ariquemes.ro.gov.br/licitacao).

**17.21.** Este Edital deverá ser lido e interpretado na íntegra e, após a apresentação da documentação e da proposta, não serão aceitas alegações de desconhecimento e discordâncias de seus termos.

**17.22.** Quaisquer informações complementares sobre o presente Edital e seus Anexos poderão ser obtidas pelo telefone (69) 3516-2020, ou na sede Prefeitura de Ariquemes/RO.

**17.23.** Fica eleito o Foro da Justiça Estadual, Seção Judiciária de Ariquemes do Estado de Rondônia, com exclusão de qualquer outro, por mais privilegiado que seja, para dirimir quaisquer dúvidas ou controvérsias oriundas desta licitação, que não puderem ser solucionadas administrativamente.

## **18. ANEXOS**

**18.1.** Fazem parte deste instrumento convocatório, como se nele estivessem transcritos, os seguintes documentos:

**ANEXO I: TERMO DE REFERÊNCIA; (id 2385915)**

*Apêndice I do T.R. – Estudo Técnico Preliminar – ETP (id 2384861);*

*Apêndice II do T.R. – Matriz de Gerenciamento de Riscos (id 2385042);*

*Apêndice III do T.R. – Lei nº 13.589, de 4 de janeiro de 2018 (id 2385983);*

*Apêndice IV do T.R. – Portaria 3.523 de 28 de agosto de 1998 do Ministério da Saúde (id 2386020);*

*Apêndice V do T.R. – Quadro de Distribuição (id 2386070);*

*Apêndice VI do T.R. – Modelo do Plano de Manutenção, Operação e Controle – PMOC (id 2386163);*

*Apêndice VII do T.R. – Modelo do Termo de Retirada do Equipamento para Conserto (id 2386194);*

*Apêndice VIII do T.R. – Modelo Declaração de vistoria e não vistoria (id 2386245);*

*Apêndice IX do T.R. - Minuta de Contrato (id 2386283);*

*Apêndice X do T.R. - Minuta da Ata de Registro de Preços (id 2386610);*

*Apêndice XI do T.R. - Minuta de Ata de Cadastro Reserva (id 2386621);*



**ESTADO DE RONDÔNIA**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE ARIQUEMES**  
**SUPERINTENDENCIA MUNICIPAL DE LICITAÇÕES**  
**LICITAÇÃO MODALIDADE PREGÃO ELETRÔNICO**

**ANEXO II:** MODELO DA PROPOSTA COMERCIAL (PREÇOS);

**ANEXO III:** DECLARAÇÃO DE AUTENTICIDADE;

**ANEXO IV:** DECLARAÇÃO DE SUSTENTABILIDADE AMBIENTAL;

**ANEXO V:** DECLARAÇÃO NOS TERMOS DO INCISO XXXIII DO ARTIGO 7º DA C.F. DE 1988;

Ariquemes-RO, 06 de junho de 2024.

*Elaborado por:*

**Thais Manfardini de Oliveira**  
Integrante Ger. Compras e NC - SML  
Decreto nº 20.700/2024

*Pregoeiro Designado:*

**Jonhison José Andrade**  
Pregoeiro  
Decreto nº 20.615/2024



ESTADO DE RONDÔNIA  
PREFEITURA MUNICIPAL DE ARIQUEMES  
SUPERINTENDENCIA MUNICIPAL DE LICITAÇÕES  
LICITAÇÃO MODALIDADE PREGÃO ELETRÔNICO

**PREGÃO ELETRÔNICO Nº 52/2024/SML/PMA**

**ANEXO I DO EDITAL**

**ANEXO I: TERMO DE REFERÊNCIA; (id 2385915)**

*Apêndice I do T.R. – Estudo Técnico Preliminar – ETP (id 2384861);*  
*Apêndice II do T.R. – Matriz de Gerenciamento de Riscos (id 2385042);*  
*Apêndice III do T.R. – Lei nº 13.589, de 4 de janeiro de 2018 (id 2385983);*  
*Apêndice IV do T.R. – Portaria 3.523 de 28 de agosto de 1998 do Ministério da Saúde (id 2386020);*  
*Apêndice V do T.R. – Quadro de Distribuição (id 2386070);*  
*Apêndice VI do T.R. – Modelo do Plano de Manutenção, Operação e Controle – PMOC (id 2386163);*  
*Apêndice VII do T.R. – Modelo do Termo de Retirada do Equipamento para Conserto (id 2386194);*  
*Apêndice VIII do T.R. – Modelo Declaração de vistoria e não vistoria (id 2386245);*  
*Apêndice IX do T.R. - Minuta de Contrato (id 2386283);*  
*Apêndice X do T.R. - Minuta da Ata de Registro de Preços (id 2386610);*  
*Apêndice XI do T.R. - Minuta de Ata de Cadastro Reserva (id 2386621);*

**Arquivos DISPONÍVEIS zipados em anexo ao Edital**



ESTADO DE RONDÔNIA  
PREFEITURA MUNICIPAL DE ARIQUEMES  
SUPERINTENDENCIA MUNICIPAL DE LICITAÇÕES  
LICITAÇÃO MODALIDADE PREGÃO ELETRÔNICO

PREGÃO ELETRÔNICO Nº 52/2024/SML/PMA

ANEXO II - DO EDITAL

**MODELO DE PROPOSTA COMERCIAL (PREÇOS)**

PREFEITURA MUNICIPAL DE ARIQUEMES

PREGÃO ELETRÔNICO Nº 52/2024/SML

PROCESSO Nº 10.801/2023/SEMED

LICITANTE \_\_\_\_\_

CNPJ: \_\_\_\_\_ TEL. FAX: \_\_\_\_\_ E-MAIL: \_\_\_\_\_

ENDEREÇO: \_\_\_\_\_

C. CORRENTE: \_\_\_\_\_ AG.: \_\_\_\_\_ BANCO: \_\_\_\_\_

Item	QUANT.	UND	DESCRIÇÃO	Marca/Modelo Fabricante	VALOR UNITÁRIO	VALOR TOTAL
1						
2						
3						
4						
VALOR TOTAL EM REAIS - R\$						

Prazo de validade da Proposta: \_\_\_\_\_ ( \_\_\_\_\_ ) dias (mínimo 60 dias)

Garantia:

Outras informações:

- Declaramos que estamos de pleno acordo com todas as condições estabelecidas no Edital e seus Anexos, bem como aceitamos todas as obrigações e responsabilidades especificadas no Termo de Referência.
- Declaramos que nos preços cotados estão incluídas todas as despesas que, direta ou indiretamente, fazem parte do presente objeto, tais como gastos da empresa com suporte técnico e administrativo, impostos, seguros, taxas, ou quaisquer outros que possam incidir sobre gastos da empresa, sem quaisquer acréscimos em virtude de expectativa inflacionária e deduzidos os descontos eventualmente concedidos.
- Caso nos seja adjudicado o objeto da licitação, comprometemo-nos em assinar o Contrato no prazo determinado no documento de convocação, e para esse fim fornecemos os seguintes dados:

Local, \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 2024.

Nome e assinatura do Representante Legal

TIMBRE /LOGOMARCA DA PESSOA JURÍDICA EMITENTE



ESTADO DE RONDÔNIA  
PREFEITURA MUNICIPAL DE ARIQUEMES  
SUPERINTENDENCIA MUNICIPAL DE LICITAÇÕES  
LICITAÇÃO MODALIDADE PREGÃO ELETRÔNICO

**PREGÃO ELETRÔNICO Nº 52/2024/SML/PMA**

**ANEXO III - DO EDITAL**

**DECLARAÇÃO DE AUTENTICIDADE**

À  
SUPERINTENDÊNCIA MUNICIPAL DE LICITAÇÃO–SML/PMA

- a) A empresa ....., devidamente inscrita no CNPJ sob o n.º ....., localizada na rua....., n.º ....., na cidade de ....., do estado de ....., DECLARA que os documentos apresentados para o certame denominado **Pregão Eletrônico nº 52/2024/PREGÃO/SML/PMA**, são autênticos.

....., em \_\_\_\_ de \_\_\_\_ de 2024.

EMPRESA LICITANTE/CNPJ





ESTADO DE RONDÔNIA  
PREFEITURA MUNICIPAL DE ARIQUEMES  
SUPERINTENDENCIA MUNICIPAL DE LICITAÇÕES  
LICITAÇÃO MODALIDADE PREGÃO ELETRÔNICO

PREGÃO ELETRÔNICO Nº 52/2024/SML/PMA

ANEXO IV - DO EDITAL

**MODELO DE DECLARAÇÃO DE SUSTENTABILIDADE AMBIENTAL**

PROPONENTE: \_\_\_\_\_  
ENDEREÇO: \_\_\_\_\_  
CNPJ: \_\_\_\_\_  
FONE/FAX: \_\_\_\_\_

Declaro, sob as penas da Lei nº 6.938/1981, na qualidade de proponente do procedimento licitatório, sob a modalidade Pregão Eletrônico nº **52/2024/PREGÃO/SML/PMA**, instaurado pelo **Processo de n.º 10801/SEMED/2023**, que atendemos aos critérios de qualidade ambiental e sustentabilidade socioambiental, respeitando as normas de proteção do meio ambiente.

Estou ciente da obrigatoriedade da apresentação das declarações e certidões pertinentes dos órgãos competentes quando solicitadas como requisito para habilitação e da obrigatoriedade do cumprimento integral ao que estabelece o art. 6º e seus incisos, da Instrução Normativa nº 01, de 19 de janeiro de 2010, do Ministério do Planejamento, Orçamento e Gestão –MPOG.

Estou ciente da obrigatoriedade da apresentação do registro no Cadastro Técnico Federal de Atividades Potencialmente Poluidoras ou Utilizadoras de Recursos Ambientais caso minha empresa exerça uma das atividades constantes no Anexo I da Instrução Normativa nº 6, de 15 de março de 2013, do IBAMA.

Por ser a expressão da verdade, firmamos a presente.

\_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 2024.

\_\_\_\_\_  
Nome:  
RG/CPF:  
Cargo



ESTADO DE RONDÔNIA  
PREFEITURA MUNICIPAL DE ARIQUEMES  
SUPERINTENDENCIA MUNICIPAL DE LICITAÇÕES  
LICITAÇÃO MODALIDADE PREGÃO ELETRÔNICO

**PREGÃO ELETRÔNICO Nº 52/2024/SML/PMA**

**ANEXO V - DO EDITAL**

**DECLARAÇÃO DE ATENDIMENTO AO INCISO XXXIII DO ART. 7º DA CONSTITUIÇÃO FEDERAL**

Declaramos, para os fins do disposto no inciso VI do art. 68 da Lei 14.133/2021, que não empregamos menor de 18 (dezoito) anos em trabalho noturno, perigoso ou insalubre e não empregamos menor de 16 (dezesesseis) anos.

Ressalva: emprega menor, a partir de 14 (quatorze) anos, na condição de aprendiz ( ).

*Observação: em caso afirmativo, assinalar a ressalva acima.*

....., \_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 2024.

.....  
ASSINATURA DO REPRESENTANTE DA EMPRESA