



# **CÂMARA MUNICIPAL DE NOVA SERRANA**

## **ESTADO DE MINAS GERAIS**

### **EDITAL DE LICITAÇÃO RETIFICADO**

**PREGÃO ELETRONICO Nº 002/2026**

**PROCESSO Nº 004/2026**

<b>Contratante</b>	Câmara Municipal de Nova Serrana
<b>Objeto do certame</b>	Contratação de empresa para aquisição e instalação de poltronas para Plenário da Câmara Municipal.
<b>RECEBIMENTO DAS PROPOSTAS</b>	até dia 08/06/2026 às 14 horas e 30min.
<b>ABERTURA DAS PROPOSTAS:</b>	14h:30min do dia 08/06/2026
<b>SITE PARA A REALIZAÇÃO Da concorrência:</b>	<a href="http://www.licitanet.com.br">www.licitanet.com.br</a>
<b>ESCLARECIMENTOS / PEDIDOS:</b>	<a href="mailto:licitacao@novaserrana.cam.mg.gov.br">licitacao@novaserrana.cam.mg.gov.br</a>
<b>REFERÊNCIA DE TEMPO:</b>	Para todas as referências de tempo será observado o horário de Brasília –DF.
<b>CONSULTAS AO EDITAL E DIVULGAÇÃO DE INFORMAÇÕES:</b>	Nos sites <a href="http://www.licitanet.com.br">www.licitanet.com.br</a> e <a href="http://www.novaserrana.cam.mg.gov.br">www.novaserrana.cam.mg.gov.br</a>
<b>Valor da Contratação</b>	<b>R\$ 233.662,00 (duzentos e trinta e três mil reais e seiscentos e sessenta e dois reais).</b>
<b>Critério de julgamento</b>	<b>Menor preço global.</b>
<b>Modo de disputa</b>	<b>Aberto</b>
<b>Preferência ME/EPP/equiparadas</b>	<b>SIM</b>

Torna-se público que a Câmara Municipal de Nova Serrana Estado de Minas Gerais, por meio do Setor de Compras e Licitações, sediado na Rua Betsaid, 70, São Sebastião na cidade de Nova Serrana/MG, realizará licitação, na modalidade Pregão Eletrônico, na forma ELETRÔNICA, nos termos da [Lei nº 14.133, de 2021](#), pela Lei Complementar Federal nº 123/2006 – Estatuto Nacional da Microempresa e da Empresa de Pequeno Porte, pela Lei Complementar Federal nº 101/2000 – Lei de Responsabilidade Fiscal, e demais legislação aplicável e, ainda, de acordo com as condições estabelecidas neste Edital.



# **CÂMARA MUNICIPAL DE NOVA SERRANA**

## **ESTADO DE MINAS GERAIS**

A presente licitação será processada exclusivamente por meio eletrônico, sendo utilizado o Sistema LICITANET, disponibilizado e processado no endereço eletrônico <https://www.licitanet.com.br>, a que as licitantes interessadas se submetem, devendo providenciar o seu credenciamento junto ao referido sistema, no sítio antes indicado, para obtenção da chave de identificação e da senha, antes da data determinada para a realização deste Pregão Eletrônico.

### **1 – DO OBJETO**

1.1 – O objeto da presente licitação é a contratação de empresa para aquisição e instalação de poltronas para Plenário da Câmara Municipal para atendimento às necessidades da Câmara Municipal, conforme especificações constantes no termo de referência, **Anexos VII**.

### **2 – DAS CONDIÇÕES GERAIS PARA PARTICIPAÇÃO**

2.1. Poderão participar deste Pregão as empresas legalmente constituídas e que comprovem possuir os requisitos mínimos de qualificação exigidos neste Edital e seus Anexos.

2.2. Não poderão participar do presente certame:

2.2.1. Empresa suspensa de participar de licitação e impedida de contratar com o Município, durante o prazo da sanção aplicada;

2.2.2. Empresa declarada inidônea para licitar ou contratar com a Administração Pública, enquanto perdurarem os motivos determinantes da punição ou até que seja promovida sua reabilitação;

2.2.3. Empresa impedida de licitar e contratar com o Município, durante o prazo da sanção aplicada;

2.2.4. Empresa proibida de contratar com o Poder Público, em razão do disposto no art. 72, § 8º, V, da Lei n.º 9.605/1998;

2.2.5. Empresa proibida de contratar com o Poder Público, nos termos do art. 12 da Lei n.º 8.429/1992;

2.2.6. Quaisquer interessados enquadrados nas vedações previstas no art. 9º, §1º, da Lei n.º 14.133/2021; 6.2.6.1. Entende-se por “participação indireta” a que alude o art. 9º §1º, conhecimento técnico acerca do objeto da licitação ou mesmo a atuação no processo licitatório.

2.2.7. Sociedade estrangeira não autorizada a funcionar no País;

2.2.8. Empresa cujo estatuto ou contrato social não seja pertinente e compatível com o objeto deste Pregão;



## **CÂMARA MUNICIPAL DE NOVA SERRANA**

### **ESTADO DE MINAS GERAIS**

2.2.9. Empresa que se encontre em processo de dissolução ou falência;

2.2.10. Sociedades integrantes de um mesmo grupo econômico, assim entendidas aquelas que tenham diretores, sócios ou representantes legais comuns, ou que utilizem recursos materiais, tecnológicos ou humanos em comum, exceto se demonstrado que não agem representando interesse econômico em comum;

2.2.11. Será vedada a participação de empresas jurídicas em Consórcio, conforme determina o artigo 15 da Lei Federal nº 14.133/21, que atribui à Administração, desde que devidamente justificada, a prerrogativa de admissão de consórcios em licitações por ela promovidas;

2.2.12. A vedação de participação de empresas consorciadas, neste caso específico, não trará prejuízos para a administração, uma vez que, sob o aspecto técnico, visto não se tratar de licitação com grau de complexidade ou grande dimensão que impute a necessidade de associação entre particulares ou entes públicos;

2.3. Item “exclusivo ME/EPP”: a participação neste item é exclusiva às microempresas (ME), empresas de pequeno porte (EPP) e equiparadas (que tenham auferido no ano calendário anterior, receita bruta correspondente aos limites definidos no inciso II do caput do art. 3º da Lei Complementar nº 123, de 2006, nela incluídos os atos cooperados e não cooperados), cujo ramo de atividade seja compatível com o objeto desta licitação e que estejam previamente credenciadas.

2.4. Item “ampla concorrência”: aberto para ampla concorrência.

2.5. Os licitantes deverão estar previamente cadastrados na plataforma de licitações, o qual poderá ser realizado em [www.licitanet.com.br](http://www.licitanet.com.br).

2.6. A observância das vedações supra é de inteira responsabilidade da licitante que, pelo descumprimento, se sujeita às penalidades cabíveis. da Lei n.º 14.133/2021 a participação no certame de empresa em que uma das pessoas listadas no mencionado dispositivo legal figure como sócia.

### **3. DO CADASTRO E CREDENCIAMENTO**

3.1. A licitante deverá se cadastrar como usuária perante o provedor do sistema eletrônico utilizado no certame, qual seja, [www.licitanet.com.br](http://www.licitanet.com.br), sendo observado o seguinte:

- a) O credenciamento para acesso ao sistema ocorrerá pela atribuição de chave de identificação e de senha pessoal e intransferível.
- b) A chave de identificação e senha serão utilizadas em qualquer processo eletrônico.
- c) Deverão comunicar imediatamente ao provedor do sistema qualquer acontecimento que possa comprometer o sigilo ou a inviabilidade do uso da senha, para imediato bloqueio de acesso.
- d) A senha de acesso é de responsabilidade exclusiva do usuário, não cabendo ao provedor do Licitanet ou ao órgão promotor da licitação responsabilidade por eventuais danos decorrentes do uso indevido da senha, ainda que por terceiros.



## **CÂMARA MUNICIPAL DE NOVA SERRANA**

### **ESTADO DE MINAS GERAIS**

e) Deverão solicitar o cancelamento da chave de identificação ou da senha de acesso por interesse próprio.

3.2. O credenciamento junto ao provedor do sistema implica a responsabilidade do licitante ou de seu representante legal e a presunção de sua capacidade técnica para realização das transações inerentes a este Pregão.

3.3. O licitante responsabiliza-se exclusiva e formalmente pelas transações efetuadas em seu nome, assume como firmes e verdadeiras suas propostas e seus lances, inclusive os atos praticados diretamente ou por seu representante, excluída a responsabilidade do provedor do sistema ou do órgão ou entidade promotora da licitação por eventuais danos decorrentes de uso indevido das credenciais de acesso, ainda que por terceiros.

3.4. Caberá ao licitante acompanhar as operações no sistema eletrônico durante o processo licitatório e responsabilizar-se pelo ônus decorrente de eventuais perdas diante da inobservância de mensagens emitidas pelo sistema ou de sua desconexão.

3.5. Declarado encerrado o credenciamento pelo Agente de Contratação, não serão admitidos novos proponentes.

#### **4 - DA APRESENTAÇÃO DOS DOCUMENTOS**

4.1. Após a publicação do edital, os licitantes encaminharão, exclusivamente por meio do sistema, proposta com a descrição do objeto ofertado e o preço, até a data e o horário estabelecidos para abertura da sessão pública.

- a) A etapa de que trata o item 4.1 será encerrada com a abertura da sessão pública.
- b) O envio da proposta, nos termos do disposto no item 4.1, ocorrerá por meio de chave de acesso e senha.
- c) O licitante declarará, em campo próprio do sistema, o cumprimento dos requisitos para a habilitação e a conformidade de sua proposta com as exigências do edital.
- d) Os licitantes poderão retirar ou substituir a proposta inserida no sistema, até a abertura da sessão pública.
- e) Na etapa de apresentação da proposta e dos documentos de habilitação pelo licitante, observado o disposto no item 4.1, não haverá ordem de classificação das propostas, o que ocorrerá somente após os procedimentos de negociação das propostas.
- f) Os documentos que compõem a proposta do licitante melhor classificado serão disponibilizados para avaliação ao Agente de Contratação e para acesso público somente após o encerramento do envio de lances.
- g) Os documentos complementares à proposta e à habilitação, quando necessários à confirmação daqueles exigidos no edital e já apresentados, serão encaminhados pelo licitante melhor classificado após o encerramento do envio de lances, observado o prazo de, no mínimo, duas horas, contado da solicitação no sistema pelo Agente de Contratação.
- h) Cabe ao licitante acompanhar as operações no sistema eletrônico durante a sessão do Pregão Eletrônico, ficando responsável pelo ônus decorrente da perda de negócios diante da inobservância de qualquer mensagem emitida pelo sistema ou por estar desconectado do sistema, inclusive quanto ao não encaminhamento de documento afeto ao certame.



# **CÂMARA MUNICIPAL DE NOVA SERRANA**

## **ESTADO DE MINAS GERAIS**

### **5 - DAS PROPOSTAS COMERCIAIS**

5.1 – O licitante deverá enviar sua proposta, quando solicitado, mediante o preenchimento, no sistema eletrônico, dos seguintes campos:

5.1.1. Valor unitário e total dos itens;

5.1.2. Marca dos produtos ofertados, quando for o caso;

5.1.3. Descrição detalhada do objeto, contendo as informações similares à especificação do Termo de Referência: indicando, no que for aplicável: modelo, prazo de garantia etc.;

5.2. O licitante de modo adicional deverá anexar na plataforma a sua proposta que deverá ser, preferencialmente, digitada ou impressa, em língua portuguesa, e entregue sem rasuras, ressalvas, emendas ou entrelinhas. Suas folhas devem estar rubricadas e a última assinada pelo seu representante legal, **devendo constar:**

a) Razão social completa da licitante e número de inscrição no CNPJ/MF, que serão os mesmos constantes da documentação de habilitação e das faturas apresentadas por ocasião dos pagamentos, caso seja vencedora do certame;

5.3. Os preços unitários deverão ser expressos em R\$ (reais), com duas casas decimais. O preço total da proposta deverá ser expresso tanto em algarismos como por extenso.

5.3. Todas as especificações do objeto contidas na proposta vinculam à Contratada.

5.4. Nos valores propostos estarão inclusos todos os custos operacionais, encargos previdenciários, trabalhistas, tributários, comerciais e quaisquer outros que incidam direta ou indiretamente no fornecimento dos bens ou serviços.

5.5. Os preços ofertados, tanto na proposta inicial, quanto na etapa de lances, serão de exclusiva responsabilidade do licitante, não lhe assistindo o direito de pleitear qualquer alteração sob alegação de erro, omissão ou qualquer outro pretexto.

5.6. O prazo de validade da proposta é fixado em 60 (sessenta) dias, a contar da data de sua apresentação.

5.7. Os licitantes devem respeitar os preços máximos estabelecidos nas normas de regência de contratações públicas, quando participarem de licitações públicas.

5.8. No caso de alguma inconsistência no descritivo dos itens entre o Edital e o constante na plataforma do pregão Eletrônico, deverá ser considerado o descritivo do Edital.

### **6 – DA HABILITAÇÃO**

6.1 – O licitante classificado em primeiro lugar deverá apresentar os seguintes documentos de habilitação, no prazo de 48 (quarenta e oito) horas, contados da notificação via sistema.

#### **6.1.1 – HABILITAÇÃO JURÍDICA**

a) registro comercial, no caso de empresa individual.

b) Ato constitutivo, estatuto ou contrato social em vigor, devidamente registrado.

c) No caso de sociedades por ações, deverá estar acompanhado da documentação de eleição de seus administradores.



## **CÂMARA MUNICIPAL DE NOVA SERRANA**

### **ESTADO DE MINAS GERAIS**

- d) O contrato social consolidado dispensa a apresentação do contrato original e das alterações anteriores, devendo ser apresentadas alterações posteriores, ainda não consolidadas.
- e) Em se tratando de Micro Empreendedor Individual – MEI, o Contrato Social ou Estatuto poderá ser substituído pelo Certificado da Condição de Micro Empreendedor Individual – CCMEI.
- f) decreto de autorização, em se tratando de empresa ou sociedade estrangeira em funcionamento no País e ato de registro ou autorização para funcionamento expedido pelo órgão ou entidade competente.
- g) Inscrição do ato constitutivo, no caso de sociedades civis, acompanhada de prova de diretoria em exercício.

#### **6.1.2 – REGULARIDADE FISCAL E TRABALHISTA**

a) prova de inscrição no Cadastro Nacional de Pessoas Jurídicas (CNPJ) atualizado, relativo ao domicílio ou sede do licitante, pertinente e compatível com o objeto desta licitação.

b) Prova de regularidade para com a Fazenda Federal relativa a Tributos Federais e à Dívida Ativa da União e prova de regularidade perante o Instituto Nacional de Seguridade Social – INSS, através de certidão expedida conjuntamente pela Secretaria da Receita Federal do Brasil – RFB e pela Procuradoria-Geral da Fazenda Nacional – PGFN, conforme Portarias MF 358 e 443/2014.

c) prova de regularidade relativa ao Fundo de Garantia por Tempo de Serviço, demonstrando situação regular no cumprimento dos encargos sociais instituídos por lei, mediante a apresentação de:

- Certificado de Regularidade de Situação perante o Fundo de Garantia do Tempo de Serviço - FGTS ou documento equivalente que comprove a regularidade.

d) Prova de regularidade junto a Fazenda Estadual e Municipal.

e) Certidão Negativa de Débitos Trabalhistas (CNDT), provando a inexistência de débitos inadimplidos perante a Justiça do Trabalho.

#### **6.1.4 – QUALIFICAÇÃO ECONÔMICO- FINANCEIRA**

6.1.4.1. **Certidão Negativa de Falência, Recuperação Judicial ou Extrajudicial, Concordata** expedida pelo distribuidor da sede da licitante dentro dos últimos 90 (noventa) dias antecedentes à data de abertura desta licitação ou segundo as disposições contidas no documento acerca do prazo de validade dele;

#### **6.1.5 – DECLARAÇÃO DE CUMPRIMENTO DO ARTIGO 7º, INCISO XXXIII, DA CF/88**

6.1.5.1. A licitante deverá firmar declaração expressa de que cumpre o preceito constitucional quanto à proibição de trabalho noturno, perigoso ou insalubre a menores de 18 (dezoito) anos e de qualquer trabalho a menores de 16 (dezesseis) anos, salvo na condição de aprendiz, a partir de 14 (quatorze) anos.



## **CÂMARA MUNICIPAL DE NOVA SERRANA**

### **ESTADO DE MINAS GERAIS**

6.1.6 – Declaração para fins do disposto no artigo nº 33 da Lei Orgânica do Município de Nova Serrana, conforme **ANEXO II**.

6.1.7. Declaração de que cumpre as exigências de reserva de cargos para pessoa com deficiência e para reabilitado da Previdência Social, previstas em lei e em outras normas, devendo utilizar o modelo anexo a este edital.

6.1.8. Declaração de que suas propostas econômicas compreendem a integralidade dos custos para atendimento dos direitos trabalhistas assegurados na Constituição Federal, nas leis trabalhistas, nas normas infralegais, nas convenções coletivas de trabalho e nos eventuais termos de ajustamento de conduta vigentes na data de entrega das propostas.

6.1.9- Declaração da inexistência de fato impeditivo, conforme **Anexo VIII**.

#### **6.1.10. QUALIFICAÇÃO TÉCNICA**

6.1.10.1 A **Licitante** deverá comprovar mediante a apresentação de, no mínimo, um Atestado de Capacidade Técnica emitido por qualquer pessoa, de direito público ou privado, o qual comprove que a empresa licitante já executou objeto compatível, em quantidades e prazos com objeto ora licitado.

6.1.11 Havendo a necessidade de envio de documentos para a confirmação daqueles exigidos neste edital e já apresentados, ou, ainda, de envio de documentos não juntados, mas que comprovem que o licitante atende às condições de aceitabilidade da proposta e de habilitação, o licitante será convocado a encaminhá-los, via sistema eletrônico, no prazo fixado pelo pregoeiro, sob pena de desclassificação ou de inabilitação, prazo durante o qual, a sessão será suspensa.

6.1.12. O Agente de Contratação, poderá, na análise dos documentos de habilitação, sanar erros ou falhas que não alterem a substância dos documentos e sua validade jurídica,

6.1.13 – Os prazos de validade das certidões comprobatórias de regularidade fiscal e dos demais documentos serão aqueles neles consignados. Nos casos omissos, considerar-se-á como prazo de validade das certidões o de 30 (trinta) dias contados da data de sua emissão.

6.1.14. A Agente de Contratação, poderá consultar sítios oficiais de órgãos e entidades emissores de certidões para verificar as condições de habilitação dos licitantes.

6.1.15. As declarações exigidas neste edital poderão ser supridas mediante manifestação expressa do licitante no chat do sistema [www.licitanet.com.br](http://www.licitanet.com.br).

6.1.16. Na hipótese de necessidade de suspensão da sessão pública para a realização de diligências, o seu reinício somente poderá ocorrer mediante aviso prévio no sistema com, no mínimo, 24 (vinte e quatro) horas de antecedência, e a ocorrência será registrada em ata.



## **CÂMARA MUNICIPAL DE NOVA SERRANA**

### **ESTADO DE MINAS GERAIS**

6.1.17. Sob pena de inabilitação, todos os documentos apresentados para habilitação deverão estar em nome do licitante e, preferencialmente, com número do CNPJ e endereço respectivo, observando-se que:

- a) se o licitante for matriz, todos os documentos deverão estar em nome da matriz. ou
- b) se o licitante for filial, todos os documentos deverão estar em nome da filial.
- c) se o licitante for matriz, e o executor do contrato for filial, a documentação deverá ser apresentada com CNPJ da matriz e da filial, simultaneamente.
- d) serão dispensados da filial aqueles documentos que, pela própria natureza, comprovadamente, forem emitidos somente em nome da matriz.

#### **7. DA ABERTURA DA SESSÃO PÚBLICA**

7.1. A partir do horário previsto no edital, a sessão pública na internet será aberta pelo Agente de Contratação com a utilização de chave de acesso e senha.

- a) Os licitantes poderão participar da sessão pública na internet, mediante a utilização de chave de acesso e senha.
- b) O sistema disponibilizará campo próprio para troca de mensagens entre o Agente de Contratação e os licitantes.

#### **8. CONFORMIDADE DAS PROPOSTAS**

8.1. Haverá o ordenamento das propostas.

8.2. O Agente de Contratação dará início à fase competitiva, oportunidade em que os licitantes poderão encaminhar lances exclusivamente por meio do sistema eletrônico.

#### **9. MODOS DE DISPUTA**

9.1. Será adotado para o envio de lances no pregão eletrônico o seguinte modo de disputa:

9.1.1. Aberto: os licitantes apresentarão lances públicos e sucessivos, com prorrogações, conforme o critério de julgamento adotado no edital.

#### **10. MODO DE DISPUTA ABERTO**

10.1. A etapa de envio de lances na sessão pública durará dez minutos e, após isso, será prorrogada automaticamente pelo sistema quando houver lance ofertado nos últimos dois minutos do período de duração da sessão pública.

10.1.1. A prorrogação automática da etapa de envio de lances, será de dois minutos e ocorrerá sucessivamente sempre que houver lances enviados nos últimos dois minutos do período de duração da sessão pública.

10.1.2. Na hipótese de não haver novos lances na forma estabelecida no item 10.1 e 10.1.1, a sessão pública será encerrada automaticamente.



## **CÂMARA MUNICIPAL DE NOVA SERRANA**

### **ESTADO DE MINAS GERAIS**

10.1.3. Encerrada a sessão pública sem prorrogação automática pelo sistema, nos termos do item 10.1.1, o Agente de Contratação poderá admitir o reinício da etapa de envio de lances, em prol da consecução do melhor preço.

**10.3. O Agente de Contratação solicitará ao licitante melhor classificado que, no prazo de 24 (vinte e quatro) horas, envie a proposta adequada ao último lance ofertado após a negociação realizada, acompanhada, se for o caso, dos documentos complementares, quando necessários à confirmação daqueles exigidos neste edital e já apresentados.**

10.4. Quando a desconexão do sistema eletrônico para o Agente de Contratação persistir por tempo superior a 10 (dez) minutos, a sessão pública será suspensa e reiniciada somente após decorridas 24 (vinte e quatro) horas da comunicação do fato, da nova data e horário aos participantes, no sítio eletrônico utilizado para divulgação.

### **11. LANCES INTERMEDIÁRIOS**

11.1. Serão considerados lances intermediários:

11.1.1. Iguais ou superiores ao menor já ofertado, quando adotados os demais critérios de julgamento.

### **12. DESCONEXÃO DO SISTEMA DURANTE A ETAPA DE LANCES**

12.1. Na hipótese de o sistema eletrônico desconectar para o Agente de Contratação no decorrer da etapa de envio de lances da sessão pública e permanecer acessível aos licitantes, os lances continuarão sendo recebidos, sem prejuízo dos atos realizados.

12.2. Quando a desconexão do sistema eletrônico para o Agente de Contratação persistir por tempo superior a 10 (dez) minutos, a sessão pública será suspensa e reiniciada somente decorridas 24 (vinte e quatro) horas após a comunicação do fato aos participantes, da nova data e horário aos participantes, no sítio eletrônico utilizado para divulgação do instrumento convocatório.

### **13. CRITÉRIOS DE DESEMPATE**

13.1. O encerramento da etapa competitiva dar-se-á quando, convocadas pelo Agente de Contratação, as LICITANTES manifestarem seu desinteresse em apresentar novos lances.

13.2. Se a proposta mais bem classificada não tiver sido ofertada por microempresa – ME, micro empreendedor individual (MEI) ou empresa de pequeno porte – EPP e houver proposta apresentada por ME, MEI ou EPP até 5% (cinco por cento) superior à melhor proposta, estará configurado o empate previsto no art. 44, § 1º, da Lei Complementar nº. 123/2006.

13.2.1. Ocorrendo o empate, proceder-se-á da seguinte forma:

13.2.1.1. A ME, MEI ou a EPP mais bem classificada será convocada para, no prazo de 5 (cinco) minutos após o encerramento dos lances, apresentar nova proposta de



## **CÂMARA MUNICIPAL DE NOVA SERRANA**

### **ESTADO DE MINAS GERAIS**

preço inferior àquela considerada classificada em 1º lugar no certame, sob pena de preclusão do exercício do direito de desempate.

13.2.1.2. Apresentada nova proposta, nos termos do subitem anterior e atendidas as exigências habilitatórias, será adjudicado em seu favor o objeto deste Pregão Eletrônico..

13.2.1.3. Não sendo vencedora a ME, MEI ou EPP mais bem classificada, na forma do subitem anterior, serão convocadas as demais ME, MEI e EPP remanescentes cujas propostas estejam dentro do limite estabelecido no caput desta condição, na ordem classificatória, para o exercício do mesmo direito.

13.2.2. No caso de equivalência dos valores apresentados pelas ME, MEI e EPP que se encontrarem no limite estabelecido no caput desta condição, será realizado sorteio entre elas para que se identifique aquela que primeiro poderá apresentar melhor oferta.

13.3. Na hipótese da não contratação nos termos previstos na condição anterior, o objeto licitado será adjudicado em favor da proposta classificada em 1º lugar na etapa de lances.

13.4. Será considerado vencedor, o licitante que ao final da disputa de lances, observadas as disposições da Lei Complementar nº 123/2006, ofertar o MENOR PREÇO GLOBAL (LOTE).

13.5. A classificação dar-se-á pela ordem crescente de preços propostos e aceitáveis. Será declarado vencedor a LICITANTE que apresentar a proposta de acordo com as especificações deste edital, com o preço de mercado e que OFERTAR O MENOR PREÇO global (LOTE).

#### **13.6. Será desclassificada:**

a) a proposta que não atender às exigências deste edital.

b) a proposta que apresentar preço excessivo ou manifestamente inexequível, nos termos do art. 59, § 4º da Lei Federal nº 14.133/2021.

13.7. Da sessão pública do pregão eletrônico, será lavrada ata circunstanciada, contendo, sem prejuízo de outros, o registro das licitantes credenciadas, das propostas escritas e verbais apresentadas, na ordem de classificação, da análise da documentação exigida para habilitação e dos recursos interpostos.

13.8. A sessão pública não será suspensa, salvo motivo excepcional, devendo toda e qualquer informação, acerca do objeto, ser esclarecida previamente junto ao Agente de Contratação.

13.9. Caso haja necessidade de adiamento da Sessão Pública, será marcada nova data para continuação dos trabalhos, devendo ficar intimadas, no mesmo ato, as licitantes presentes.

#### **14. NEGOCIAÇÃO DA PROPOSTA**

14.1. Encerrada a etapa de envio de lances da sessão pública, o Agente de Contratação deverá encaminhar, pelo sistema eletrônico, contraproposta ao licitante que tenha apresentado o melhor preço, para que seja obtida melhor proposta, vedada a negociação em condições diferentes das previstas no edital.



## **CÂMARA MUNICIPAL DE NOVA SERRANA**

### **ESTADO DE MINAS GERAIS**

14.1.1. A negociação será realizada por meio do sistema e poderá ser acompanhada pelos demais licitantes.

14.1.2. Os licitantes terão, 24 (vinte e quatro) horas contadas da solicitação do Agente de Contratação no sistema, para envio da proposta e, se necessário, dos documentos complementares, adequada ao último lance ofertado após a negociação de que trata o item 14.1.

#### **15. JULGAMENTO DA PROPOSTA**

15.1. Encerrada a etapa de negociação de que trata o item 14.1, o Agente de Contratação examinará a proposta classificada em primeiro lugar quanto à adequação ao objeto e à compatibilidade do preço em relação ao máximo estipulado para contratação no edital, e verificará a habilitação do licitante conforme disposições do edital.

#### **16. DISPOSIÇÕES GERAIS SOBRE HABILITAÇÃO**

16.1. Os documentos que compõem a habilitação do licitante melhor classificado, somente serão disponibilizados para avaliação ao Agente de Contratação e para acesso público após o encerramento do envio de lances.

16.2. O desatendimento de exigências meramente formais que não comprometam a aferição da qualificação do licitante ou a compreensão do conteúdo de sua proposta não importará seu afastamento da licitação ou a invalidação do processo.

16.3. A prova de autenticidade de cópia de documento público ou particular poderá ser feita perante agente da Administração, mediante apresentação de original ou de declaração de autenticidade por advogado, sob sua responsabilidade pessoal.

16.4. O reconhecimento de firma somente será exigido quando houver dúvida de autenticidade, salvo imposição legal.

16.5. Os atos serão preferencialmente digitais, de forma a permitir que sejam produzidos, comunicados, armazenados e validados por meio eletrônico.

16.6. As ME, MEI e EPP deverão apresentar toda a documentação exigida para a habilitação, inclusive os documentos comprobatórios da regularidade fiscal e trabalhista, mesmo que estes apresentem alguma restrição.

16.6.1. Havendo restrição na comprovação da regularidade fiscal e trabalhista, será assegurado o prazo de 05 (cinco) dias úteis, cujo termo inicial corresponderá ao momento em que o proponente for declarado o vencedor do certame, prorrogável por igual período, a critério da Administração Pública.

16.6.2. A prorrogação do prazo para a regularização fiscal e trabalhista dependerá de requerimento, devidamente fundamentado, a ser dirigido ao Agente de Contratação.

16.6.3. Entende-se por tempestivo o requerimento apresentado dentro dos cinco dias úteis inicialmente concedidos.



## **CÂMARA MUNICIPAL DE NOVA SERRANA**

### **ESTADO DE MINAS GERAIS**

16.6.4. A não regularização da documentação, no prazo previsto neste item, implicará decadência do direito à contratação, sem prejuízo das sanções cabíveis.

16.5. Todos os documentos deverão ter vigência até o dia previsto para realização do pregão eletrônico, inexistindo esse prazo, reputar-se-ão válidos por 90 (noventa) dias, contados de sua expedição, ressalvadas as exceções previstas no edital.

16.6. Se o detentor da melhor proposta desatender às exigências previstas neste Edital, será inabilitado, e o Agente de Contratação examinará as ofertas subsequentes e procederá à habilitação do licitante seguinte, na ordem de classificação, repetindo esse procedimento, sucessivamente, se necessário, até apuração de uma proposta que atenda ao Edital, para declarar o licitante vencedor.

16.7. O Agente de Contratação negociará diretamente com o proponente, para obtenção de melhor preço.

### **17. DA ADJUDICAÇÃO**

17.1. Constatado o atendimento das exigências fixadas no Edital, a LICITANTE será declarada vencedora, sendo-lhe adjudicado o objeto do certame.

17.2. Em caso de desatendimento às exigências de habilitação, o Agente de Contratação inabilitará a licitante e examinará as ofertas subsequentes e qualificação das licitantes, na ordem de classificação e, assim, sucessivamente, até a apuração de uma que atenda ao edital, sendo a respectiva licitante declarada vencedora, ocasião em que poderá negociar com o proponente, para que seja obtido o melhor preço.

17.3. Encerrado o julgamento das propostas e da habilitação, o Agente de Contratação proclamará a vencedora, proporcionando, a seguir, oportunidade às licitantes para que manifestem imediata e motivadamente a intenção de interpor recurso, sob pena de decadência do direito por parte da licitante.

17.4. Constará na ata da Sessão a síntese das razões de recurso apresentadas, bem como o registro de que todas as demais licitantes ficaram intimadas para, querendo, manifestar-se sobre as razões do recurso no prazo de 03 (três) dias úteis, após o término do prazo da recorrente.

17.5. É franqueada aos interessados, vista aos autos do processo, nos dias úteis, no horário das 12:00h e às 18:00h, no endereço Rua Betsaid, 70, São Sebastião, Nova Serrana/MG.

### **18. DA IMPUGNAÇÃO DO ATO CONVOCATÓRIO**

18.1. Qualquer pessoa poderá impugnar os termos do edital do Pregão Eletrônico, por meio eletrônico, na forma prevista no edital, até três dias úteis anteriores à data fixada para abertura da sessão pública através do email: [licitacao@novaserrana.cam.mg.gov.br](mailto:licitacao@novaserrana.cam.mg.gov.br); protocolo de maneira presencial ou envio pelo Correios para Sede do Poder Legislativo de Nova Serrana ( Rua Betsaid,70, São Sebastião, Nova Serrana/MG) ou pela plataforma: [https:// www.licitanet.com.br](https://www.licitanet.com.br);



## **CÂMARA MUNICIPAL DE NOVA SERRANA**

### **ESTADO DE MINAS GERAIS**

18.2. A impugnação não possui efeito suspensivo e caberá ao Agente de Contratação, auxiliado pelos responsáveis pela elaboração do edital e dos anexos, decidir sobre a mesma no prazo de três dias úteis, contados da data de recebimento da impugnação.

18.3. A concessão de efeito suspensivo à impugnação é medida excepcional e deverá ser motivada pelo Agente de Contratação.

18.4. Acolhida a impugnação contra o edital, será definida e publicada nova data para realização do certame, se for o caso.

18.5. Os pedidos de esclarecimento deverão ser enviados até o terceiro dia útil que anteceder a data fixada para a abertura da sessão pública através do e-mail: [licitacao@novaserrana.cam.mg.gov.br](mailto:licitacao@novaserrana.cam.mg.gov.br); protocolo de maneira presencial ou envio pelo Correios na Sede do Poder Legislativo de Nova Serrana ( Rua Betsaid,70, São Sebastião, Nova Serrana/MG) ou pela plataforma: [https:// www.licitanet.com.br](https://www.licitanet.com.br);

18.6. As respostas às impugnações e aos esclarecimentos solicitados serão disponibilizadas no sistema eletrônico em até 3 (três) dias úteis, limitado ao último dia útil anterior à data da abertura do certame.

#### **19. DOS RECURSOS ADMINISTRATIVOS**

19.1. Declarado o vencedor, o Agente de Contratação abrirá prazo de 30 (trinta) minutos, durante o qual qualquer licitante poderá, de forma imediata e motivada, em campo próprio do sistema eletrônico, manifestar sua intenção de recurso.

19.2. Não será admitida intenção de recurso de caráter protelatório, fundada em mera insatisfação do licitante, ou baseada em fatos genéricos.

19.3. O Agente de Contratação examinará a intenção de recurso, aceitando-a ou, motivadamente, rejeitando-a, em campo próprio do sistema eletrônico.

19.4. Tendo a licitante manifestado, motivadamente, a intenção de recorrer, sob pena de preclusão, na sessão pública do pregão eletrônico, terá ela o prazo de 03 (três) dias úteis para apresentação das razões de recurso.

19.5. As demais licitantes, já intimadas na sessão pública supracitada, terão o prazo de 03 (três) dias úteis para apresentarem as contrarrazões, que começará a correr do término do prazo da recorrente, sendo-lhes assegurada vista imediata dos autos, em secretária.

19.6. As razões e contrarrazões do recurso deverão ser encaminhadas ao Agente de Contratação, por meio eletrônico, no provedor do sistema Licitanet ou e-mail [licitacao@novaserrana.cam.mg.gov.br](mailto:licitacao@novaserrana.cam.mg.gov.br).

19.7. O início da contagem dos prazos, bem como seu término, dar-se-á sempre em dias úteis.

19.8. A falta de apresentação de razões, mencionadas no subitem 9.4, importará a decadência do direito de recurso, culminando com a adjudicação do objeto do certame à licitante vencedora.



## **CÂMARA MUNICIPAL DE NOVA SERRANA**

### **ESTADO DE MINAS GERAIS**

19.9. O acolhimento do recurso importará a invalidação, apenas, dos atos insuscetíveis de aproveitamento.

19.10. A decisão proferida em grau de recurso será definitiva e dela dar-se-á conhecimento, mediante publicação no Diário Oficial do Município e Sítio Eletrônico Oficial.

19.11. Os recursos deverão ser decididos no prazo de 3 (três) dias úteis pela Administração.

19.11.1. Não sendo decidido o recurso, no prazo previsto do item 19.11., o recorrente encaminhará o recurso com a sua motivação à autoridade superior, no endereço eletrônico [www.licitanet.com.br](http://www.licitanet.com.br) ou através do Agente de Contratação, que deverá proferir sua decisão no prazo máximo de 10 (dez) dias úteis, contado do recebimento dos autos.

19.12. Não serão conhecidas as contrarrazões a recursos intempestivamente apresentadas.

## **20. DOS PREÇOS E DO REAJUSTAMENTO**

20.1. Por força das Leis Federais nº 9.069/95 e 10.192/2001, o valor do contrato será reajustado mediante iniciativa da CONTRATADA, desde que observado o interregno mínimo de 1 (um) ano, a contar da data do orçamento estimado ou do último reajuste, tendo como base a variação de índice oficial.

20.2. Decorrido o prazo acima estipulado, os preços unitários serão corrigidos monetariamente pelo INPC ou outro índice que venha a substituí-lo por força de determinação governamental.

20.3. A aplicação do índice dar-se-á de acordo com a variação acumulada do INPC ocorrida nos 12 (doze) meses imediatamente anteriores.

## **21. DAS PUBLICAÇÕES E INTIMAÇÕES**

21.1. Todas as publicações e intimações, inclusive para fins de recurso, serão feitas na Plataforma Licitanet.

## **22. DO PAGAMENTO**

22.1. O pagamento será efetuado em até 07 dias após apresentação da Nota Fiscal/Fatura, acompanhada de cópia da Certidão Negativa de Débitos Federais, Certificado de Regularidade com o FGTS e Certidão Negativa de Débitos Trabalhistas.

22.2. Tratando-se de empresa optante pelo SIMPLES deverá ainda ser apresentando documentação que comprove a opção pelo mesmo.



## **CÂMARA MUNICIPAL DE NOVA SERRANA**

### **ESTADO DE MINAS GERAIS**

22.3. As Notas Fiscais/Faturas deverão ser emitidas pela contratada em inteira conformidade com as exigências legais contratuais, especialmente as de natureza fiscal.

22.4. Deverá constar na nota fiscal: nº do Processo Licitatório, nº do PAC, nº ARP/Contrato, nº da Autorização de Fornecimento/Ordem de Serviço e dados bancários atualizados.

22.5. O pagamento será realizado por meio de ordem bancária, para crédito, em banco, agência e conta corrente indicados pelo contratado.

22.6. Será considerada data do pagamento o dia em que constar como emitida a ordem bancária para pagamento.

22.7. Identificada qualquer divergência na nota fiscal/fatura, deverá devolvê-la à empresa para que sejam feitas as correções necessárias, sendo que o prazo estipulado será contado somente a partir da reapresentação do documento e desde que devidamente sanado o vício.

22.8. Nenhum pagamento será efetuado enquanto pendente de liquidação qualquer obrigação financeira decorrente de penalidade ou inadimplência, sem que isso gere direito a reajustamento de preços, correção monetária ou compensação financeira.

22.9. Uma vez paga a importância discriminada na nota fiscal/fatura, a empresa dará à Câmara Municipal de Nova Serrana plena, geral e irretroatável quitação dos valores nela discriminados, para nada mais vir a reclamar ou exigir a qualquer título, tempo ou forma.

22.10. Quando do pagamento, serão efetuadas as retenções tributárias previstas nas legislações aplicáveis, conforme determina a Instrução Normativa da Receita Federal nº 1.234/2012 e o Decreto Federal nº 9.580/18.

22.11. A Contratada regularmente optante pelo Simples Nacional, nos termos da Lei Complementar nº 123/2006, não sofrerá retenção tributária quanto aos impostos e contribuições abrangidos por aquele regime.

### **23 – DA DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA E DA CLASSIFICAÇÃO DA DESPESA**

23.1 – As despesas decorrentes da contratação objeto deste Pregão Eletrônico correrão à conta dos recursos assim consignados: **01.01.01.01.031.0101.1060.4.4.90.52.00- ficha 05** do orçamento vigente neste exercício financeiro de 2026.

23.2 – A Nota de Empenho será emitida, no máximo, em até 10 ( dez) dias, a contar da data de homologação da licitação.

### **24– DA ENTREGA**

24.1. O fornecimento deverá ocorrer mediante emissão de nota de autorização de fornecimento em entrega única.

24.1.1. O prazo de entrega e instalação será de **45 ( quarenta e cinco) dias corridos**, podendo ser prorrogado a critério da Administração e mediante justificativa.

24.2. As poltronas e o serviço de instalação deverão atender todas as normas técnicas pertinentes;



## **CÂMARA MUNICIPAL DE NOVA SERRANA**

### **ESTADO DE MINAS GERAIS**

**24.3.** O acompanhamento e a fiscalização das poltronas e serviço serão realizados pelo responsável designado pela Câmara Municipal, para análise da qualidade e verificação de sua conformidade em relação às especificações exigidas no Termo de Referência.

**24.4.** Fica assegurado à Câmara Municipal o direito de rejeitar os produtos entregues em desacordo com as especificações exigidas ou apresentar qualquer avaria e/ou defeito, ficando a contratada obrigada a substituir os produtos defeituosos por outros novos, sem custo adicional, no prazo máximo de 03 (três) dias corridos, após a comunicação da Câmara sem ônus à Administração Pública.

**24.5.** O objeto que for devidamente aceito pelo setor responsável da Câmara Municipal, não excluirá a responsabilidade da contratada por vícios de qualidades ou técnicos, aparentes ou ocultos, ou por desacordo com as especificações estabelecidas.

**24.6.** É vedada a **subcontratação total** do fornecimento objeto deste Pregão Eletrônico.

## **25. DAS PENALIDADES**

25.1. Incorre em infração administrativa o fornecedor que cometer quaisquer das infrações previstas no art. 155 da Lei nº 14.133, de 2021, quais sejam:

I - dar causa à inexecução parcial do contrato.

II - dar causa à inexecução parcial do contrato que cause grave dano à Administração, ao funcionamento dos serviços públicos ou ao interesse coletivo.

III - dar causa à inexecução total do contrato.

IV - deixar de entregar a documentação exigida para o certame.

V - não manter a proposta, salvo em decorrência de fato superveniente devidamente justificado.

VI - não celebrar o contrato ou não entregar a documentação exigida para a contratação, quando convocado dentro do prazo de validade de sua proposta.

VII - ensejar o retardamento da execução ou da entrega do objeto da licitação sem motivo justificado.

VIII - apresentar declaração ou documentação falsa exigida para o certame ou prestar declaração falsa durante a licitação ou a execução do contrato.

IX - fraudar a licitação ou praticar ato fraudulento na execução do contrato.

X - comportar-se de modo inidôneo ou cometer fraude de qualquer natureza.

XI - praticar atos ilícitos com vistas a frustrar os objetivos da licitação.

XII - praticar ato lesivo previsto no art. 5º da Lei nº 12.846, de 1º de agosto de 2013.

XIII - tumultuar a sessão pública da licitação.

XIV - propor recursos manifestamente protelatórios em sede de contratação direta ou de licitação.

XV - deixar de regularizar os documentos fiscais no prazo concedido, na hipótese de o infrator enquadrar-se como Microempresa ou Empresa de Pequeno Porte, nos termos da Lei Complementar Federal nº 123, de 14 de dezembro de 2006.

XVI - deixar de manter as condições de habilitação durante o prazo do contrato.

XVII - permanecer inadimplente após a aplicação de advertência.

XVIII - deixar de complementar o valor da garantia recolhida após solicitação do contratante.

XIX - deixar de devolver eventuais valores recebidos indevidamente após ser devidamente notificado.



## **CÂMARA MUNICIPAL DE NOVA SERRANA**

### **ESTADO DE MINAS GERAIS**

XX - manter empregado, responsável técnico ou qualquer pessoa sob sua responsabilidade com qualificação em desacordo com as exigências do edital ou do contrato, durante a execução do objeto.

XXI - utilizar as dependências do contratante para fins diversos do objeto do contrato.

XXII - tolerar, no cumprimento do contrato, situação apta a gerar ou causar dano físico, lesão corporal ou consequências letais a qualquer pessoa.

XXIII - deixar de fornecer Equipamento de Proteção Individual - EPI, quando exigido, aos seus empregados ou omitir-se em fiscalizar sua utilização, na hipótese de contratação de serviços de mão de obra.

XXIV - deixar de substituir empregado cujo comportamento for incompatível com o interesse público, em especial quando solicitado pela Administração.

XXV - deixar de repor funcionários faltosos.

XXVI - deixar de apresentar, quando solicitado pela administração, comprovação do cumprimento das obrigações trabalhistas e com o Fundo de Garantia do tempo de Serviço (FGTS) em relação aos empregados diretamente envolvidos na execução do contrato, em especial quanto ao:

a) registro de ponto.

b) recibo de pagamento de salários, adicionais, horas extras, repouso semanal remunerado e décimo terceiro salário.

c) comprovante de depósito do FGTS.

d) recibo de concessão e pagamento de férias e do respectivo adicional.

e) recibo de quitação de obrigações trabalhistas e previdenciárias dos empregados dispensados até a data da extinção do contrato.

f) recibo de pagamento de vale-transporte e vale-alimentação, na forma prevista em norma coletiva.

XXVII - deixar de observar a legislação pertinente aplicável ao seu ramo de atividade.

XXVIII - entregar o objeto contratual em desacordo com as especificações, condições e qualidades contratadas e/ou com vício, irregularidade ou defeito oculto que o tornem impróprio para o fim a que se destina.

XXIX - ofender agentes públicos no exercício de suas funções.

XXX - induzir a administração em erro.

XXXI - deixar de manter empregados, que fiquem nas dependências e à disposição da administração nos contratos de serviços contínuos com regime de dedicação exclusiva de mão de obra.

XXXII - compartilhar recursos humanos e materiais disponíveis de uma contratação para execução simultânea de outros contratos por parte do contratado, nos contratos de serviços contínuos com regime de dedicação exclusiva de mão de obra.

XXXIII - impossibilitar a fiscalização pelo contratante quanto à distribuição, controle e supervisão dos recursos humanos alocados aos seus contratos, em relação aos contratos de serviços contínuos com regime de dedicação exclusiva de mão de obra.

XXXIV - apresentar proposta inexecutável com finalidade de tumultuar o procedimento.

XXXV - deixar de demonstrar exequibilidade da proposta quando exigida pela administração.

XXXVI - subcontratar serviço em contrato em que não há essa possibilidade.

XXXVII - deixar de apresentar no prazo do art. 96, §3º da Lei 14133/21, garantia pelo contratado quando optar pela modalidade seguro garantia.

XXXVIII - deixar de comprovar, quando solicitado, na execução contratual, a reserva de cargos prevista em lei para pessoa com deficiência, para reabilitado da Previdência Social ou para aprendiz, bem como as reservas de cargos previstas em outras normas específicas.



## **CÂMARA MUNICIPAL DE NOVA SERRANA**

### **ESTADO DE MINAS GERAIS**

XXXIX - deixar de manter preposto aceito pela Administração no local da obra ou do serviço para representar o contratado na execução do contrato.

XL - deixar de aceitar as supressões e acréscimos de até 25% (vinte e cinco por cento) em relação aos contratos.

25.2. O fornecedor que cometer qualquer das infrações discriminadas nos subitens anteriores ficará sujeito, sem prejuízo da responsabilidade civil e criminal, às seguintes sanções:

a) de advertência que consiste em comunicação formal ao infrator do descumprimento de uma obrigação do edital, ou da inexecução parcial do contrato quando não se justificar a imposição de penalidade mais grave.

b) de multa, o infrator que, injustificadamente, descumprir a legislação, cláusulas do edital ou cláusulas contratuais, não podendo ser inferior a 0,5% (cinco décimos por cento) nem superior a 30% (trinta por cento) do valor de referência do certame ou do contrato nos termos estabelecidos nos respectivos instrumentos, devendo ser observados, preferencialmente, os seguintes percentuais e diretrizes:

I - multa moratória de 0,5% (cinco décimos por cento) por dia de atraso na entrega de material ou execução de serviços, até o limite de 10% (dez por cento), correspondente a até 30 (trinta) dias de atraso, calculado sobre o valor correspondente à parte inadimplente, excluída, quando for o caso, a parcela correspondente aos impostos destacados no documento fiscal.

II - multa de 10% (dez por cento) sobre o valor total da adjudicação do certame ou do valor da contratação direta em caso de recusa do infrator em assinar o contrato, ou recusar-se a aceitar ou retirar o instrumento equivalente.

III - multa de 5% (cinco por cento) sobre o valor de referência do certame, nas hipóteses constantes do item 25.1, subitens I, IV, V, XIII, XIV e XV, deste edital.

IV - multa de 5% (cinco por cento) sobre o valor total da adjudicação, nas hipóteses constantes do item 25.1, subitens XVI, XVII, XVIII, XX, XXI, XXIII, XXIV, XXV, XXVI, XXVII, XXXI, XXXIII, XXXVIII e XXXIX deste edital.

V - multa de 10% (dez por cento) sobre o valor de referência do certame, nas hipóteses constantes do item 25.1, subitens II, III, VI, VII, VIII, IX, X, XI, XII, XXIX, XXX, XXXIV e XXXV deste Edital.

VI - multa de 10% (dez por cento) sobre o valor total da adjudicação, nas hipóteses constantes do item 25.1, subitens XIX, XXII, XVIII, XXXII, XXXVI, XXXVII e XL, deste edital.

VII - multa indenizatória, a título de perdas e danos, na hipótese de o infrator ensejar a rescisão do contrato e sua conduta implicar em gastos à administração, superiores aos contratados.

c) de impedimento de licitar e contratar que impedirá o infrator de participar de licitação e contratar com a administração:

I - por até 01 (um) ano, caso o infrator:

a) deixar de entregar a documentação exigida para o certame.

b) não manter a proposta, salvo em decorrência de fato superveniente devidamente justificado.

c) ensejar o retardamento da execução ou da entrega do objeto do certame sem motivo justificado.



## **CÂMARA MUNICIPAL DE NOVA SERRANA**

### **ESTADO DE MINAS GERAIS**

II - por até 02 (dois) anos, caso o infrator:

- a) apresentar declaração ou documentação falsa exigida para o certame ou prestar declaração falsa durante o mesmo ou durante a execução do contrato.
- b) der causa à inexecução parcial do contrato que cause grave dano à administração, ao funcionamento dos serviços públicos ou ao interesse coletivo.

III - por até 03 (três) anos, caso o infrator:

- a) não celebrar o contrato, quando convocado dentro do prazo de validade de sua proposta.
- b) fraudar o certame ou praticar ato fraudulento na execução do contrato.
- c) der causa à inexecução total do contrato.
- d) de Declaração de Inidoneidade de contratar com a Administração Pública, será aplicada por prazo não superior a 6 (seis) anos, nas seguintes hipóteses:

I - por período de 3 (três) a 4 (quatro) anos, no caso de praticar atos ilícitos com vistas a frustrar os objetivos do certame.

II - por período de 4 (quatro) a 5 (cinco) anos, nos casos de:

- a) fraudar o certame ou praticar ato fraudulento na execução do contrato.
- b) comportar-se de modo inidôneo ou cometer fraude de qualquer natureza.

III - por período de 5 (cinco) a 6 (seis) anos, nos casos de:

- a) praticar ato lesivo previsto no art. 5º da Lei 12.846/13.
- b) dar causa à inexecução total do contrato, por ato doloso que cause lesão ao erário.

## **26 – DAS DISPOSIÇÕES FINAIS**

26.1 – Nenhum pagamento ou indenização será devido às licitantes pela elaboração e/ou apresentação de documentos e propostas relativos ao presente certame.

26.2 – Na contagem dos prazos estabelecidos neste Edital, exclui-se o dia do início e inclui-se o do vencimento, observando-se que só se iniciam e vencem prazos em dia de expediente na Câmara.

26.3 – É facultado ao Agente de Contratação ou à autoridade superior, em qualquer fase da licitação, a promoção de diligência destinada a esclarecer ou complementar a instrução do processo.

26.4 – O desatendimento de exigências formais não essenciais não importará no afastamento da licitante, desde que sejam possíveis a aferição da sua qualificação e a exata compreensão da sua proposta, durante a realização da sessão pública do Pregão Eletrônico.

26.5. As normas que disciplinam este pregão serão sempre interpretadas em favor da ampliação da disputa entre os interessados, desde que não comprometam o interesse da Administração e a segurança da aquisição.



## **CÂMARA MUNICIPAL DE NOVA SERRANA**

### **ESTADO DE MINAS GERAIS**

26.6. A homologação do resultado desta licitação não implicará direito à contratação.

26.7. No caso de alteração deste Edital no curso do prazo estabelecido para o recebimento das propostas de preços e documentos de habilitação, este prazo será reaberto, exceto quando, inquestionavelmente, a alteração não afetar a formulação das propostas.

26.8. Para dirimir, na esfera judicial, as questões oriundas do presente Edital, será competente o juízo da Comarca de Nova Serrana/MG.

26.9. Na hipótese de não haver expediente no dia da abertura da presente licitação, ficará esta transferida para o primeiro dia útil subsequente, no mesmo local e horário, anteriormente estabelecidos.

26.10. Cópias do Edital e seus anexos serão fornecidas, gratuitamente, por meio eletrônico, no provedor do sistema Licitanet, pelo site [www.novaserrana.cam.mg.gov.br](http://www.novaserrana.cam.mg.gov.br) ou e-mail [licitacao@novaserrana.cam.mg.gov.br](mailto:licitacao@novaserrana.cam.mg.gov.br).

26.11. Quaisquer dúvidas porventura existentes sobre o disposto no presente Edital deverão ser objeto de consulta, ao Agente de Contratação na Câmara Municipal de Nova Serrana, por meio eletrônico, em formulário específico do provedor do sistema Licitanet. Demais informações poderão ser obtidas pelos telefones **(37) 3225-9200** ou através do e-mail: [licitacao@novaserrana.cam.mg.gov.br](mailto:licitacao@novaserrana.cam.mg.gov.br).

26.12. Os casos omissos serão resolvidos pelo Agente de Contratação.

26.13.– Integram o presente Edital os seguintes Anexos:

**Anexo I** – Modelo de Proposta Comercial;

**Anexo II** – Declaração do disposto no artigo nº 33 da Lei Orgânica do Município de Nova Serrana;

**Anexo III** – Declaração de Cumprimento do Disposto no artigo 7º, inciso XXXIII, da CF/88;

**Anexo IV** – Minuta de Contrato;

**Anexo V** – Declaração da Inexistência de Fato Impeditivo.

**Anexo VI**- Estudo Técnico Preliminar

**Anexo VII**- Termo de Referência

Nova Serrana, 16 de maio de 2026.



# **CÂMARA MUNICIPAL DE NOVA SERRANA**

## **ESTADO DE MINAS GERAIS**

**Bruno Teodoro Ribeiro**

**Assessoria Jurídica**

**Guilherme Bueno Lemos**

Presidente da Câmara Municipal de Nova Serrana



**CÂMARA MUNICIPAL DE NOVA SERRANA**  
**ESTADO DE MINAS GERAIS**

**PREGÃO ELETRÔNICO N.º 002/2026**

**ANEXO I**


**MODELO DE PROPOSTA COMERCIAL**

**PROPOSTA COMERCIAL DE PREGÃO ELETRONICO N° 002/2026**

LOTE ÚNICO						
Item	Descrição	Unid.	Qtd.	Marca	Valor Unit.	Valor Total
01	Poltrona para Auditório (Padrão) Fornecimento de poltrona estofada para auditório, com as seguintes características mínimas: Estrutura fixa em aço, com pintura eletrostática na cor preta; espessura mínima de 3mm Apoios de braço fixos, integrados à estrutura; Assento rebatível e encosto estofados, revestidos em tecido poliéster na cor azul; Dimensões aproximadas: Largura: 63 cm Profundidade: 68 cm Altura: 89 cm Produto destinado a uso coletivo em auditórios, com resistência e durabilidade compatíveis com alto fluxo; Espuma D33 Atender às normas da ABNT e princípios ergonômicos da NR-17; Design conforme imagem abaixo. Garantia: 12 meses	Unidade	144			




## CÂMARA MUNICIPAL DE NOVA SERRANA ESTADO DE MINAS GERAIS

						
02	<p>Fornecimento de poltrona estofada para auditório, modelo ampliado (plus size), com as seguintes características mínimas: Estrutura fixa em aço, com pintura eletrostática na cor preta; espessura mínima de 3mm Apoios de braço fixos; Assento rebatível e encosto estofados, revestidos em tecido poliéster na cor azul; Dimensões aproximadas: Largura: 109 cm Profundidade: 68 cm Altura: 89 cm Modelo adaptado para maior conforto e acessibilidade; Espuma D33 Atender às normas da ABNT e princípios ergonômicos da NR-17; Design conforme imagem abaixo. Garantia 12 meses</p>	Unidade	3			



## **CÂMARA MUNICIPAL DE NOVA SERRANA**

### **ESTADO DE MINAS GERAIS**

						
02	Instalação de 144 unidades de poltrona de auditório e 03 unidades de poltrona de auditório modelo ampliado.	Serv.	01			
TOTAL						

É necessária emissão de Nota Fiscal.

Tributos, frete e correlatos deverão estar inclusos no preço.

No preço deverá estar incluso gastos como: frete, tributos municipais, estaduais e federais.

Na emissão da Nota Fiscal deverá estar explícito o objeto da contratação, número de NAF, como também o destaque do IRRF Imposto de Renda Retido na Fonte conforme dispõe instrução Normativa RFB 2145 de 26/06/2023.

De acordo a regulamentação da Câmara Municipal de Nova Serrana o prazo para resposta deste orçamento será de no mínimo de dois dias uteis.

**Empresa/Nome:**

---

**CNPJ/CPF:**

---

**Endereço:**

---



**CÂMARA MUNICIPAL DE NOVA SERRANA**  
**ESTADO DE MINAS GERAIS**

Telefone:

---

E-mail:

---

Responsável:

---

**Validade da proposta:** 60 dias.

**Entrega:** 40 dias

**Condição de pagamento:** Até 07 dias.

Nova Serrana, \_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 2026.

---

Carimbo CNPJ e assinatura ( Nome de Identificação).



# **CÂMARA MUNICIPAL DE NOVA SERRANA**

## **ESTADO DE MINAS GERAIS**

**PREGÃO ELETRÔNICO N.º 002/2026**

### **ANEXO II**

#### **DECLARAÇÃO PARA FINS DO DISPOSTO NO ARTIGO N° 33 DA LEI ORGÂNICA DO MUNICÍPIO DE NOVA SERRANA QUE:**

A empresa \_\_\_\_\_, CNPJ: \_\_\_\_\_, sediada \_\_\_\_\_, telefone \_\_\_\_\_, e-mail \_\_\_\_\_, que represento (amos) não possui sócios, quotistas ou administradores, que se incluam na vedação contida no artigo n° 33 da Lei Orgânica do Município, a saber:

Art. 33 – O Prefeito, o Vice-Prefeito, os Vereadores, os ocupantes de cargo em comissão ou função de confiança, as pessoas ligadas a qualquer deles por matrimônio ou parentesco, afim ou consanguíneo, até o segundo grau, ou por adoção e os servidores e empregados públicos municipais, não poderão contratar com o Município, substituindo a proibição até seis meses após findas as respectivas funções.

Por ser verdade, assumo inteira responsabilidade civil e criminal pelas informações aqui prestadas.

\_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 2026.

\_\_\_\_\_  
(Nome e Assinatura do Representante Legal)



# **CÂMARA MUNICIPAL DE NOVA SERRANA**

## **ESTADO DE MINAS GERAIS**

**PREGÃO ELETRÔNICO N.º 002/2026**

### **ANEXO III**

#### **DECLARAÇÃO DE CUMPRIMENTO DO DISPOSTO NO ARTIGO 7º, INCISO XXXIII, DA CF/88**

(NOME DA EMPRESA) (...), inscrita no CNPJ/MF sob o n.º (...), sediada na (endereço completo) (...), por intermédio de seu representante legal, Sr(a). (...), portador(a) da Cédula de Identidade RG n.º (...) e inscrito(a) no CPF sob o n.º (...), DECLARA, para fins do disposto em legislação pertinente, que não emprega menor de 18 (dezoito) anos em trabalho noturno, perigoso ou insalubre; e que não emprega menor de 16 (dezesseis) anos, salvo na condição de aprendiz, a partir dos 14 (quatorze) anos.

Ressalva: (  ) emprega menor, a partir de quatorze anos, na condição de aprendiz.  
(Assinalar com um "X", em caso afirmativo, o campo anterior)

(Localidade/UF), (...) de (...) de 2026.

Assinatura do Representante Legal da Empresa

**Carimbo padronizado do CNPJ**



# **CÂMARA MUNICIPAL DE NOVA SERRANA**

## **ESTADO DE MINAS GERAIS**

**PREGÃO ELETRÔNICO N.º 002/2026**

### **ANEXO IV**

#### **MINUTA DO CONTRATO**

**CONTRATO N.º \_\_\_\_/2026, VINCULADA AO PREGÃO ELETRÔNICO N.º 002/2026, PROCESSO ADMINISTRATIVO DE COMPRAS N.º 004/2026, QUE ENTRE SI CELEBRAM A CÂMARA MUNICIPAL DE NOVA SERRANA E A EMPRESA**

**A CÂMARA MUNICIPAL DE NOVA SERRANA**, pessoa jurídica de direito público interno, com sede na rua Betsaid, nº 70, bairro São Sebastião, Nova Serrana/MG, inscrita no CNPJ sob o nº 04.195.466/0001-40 representado pelo Presidente, **Sr. Guilherme Bueno Lemos**, portador da carteira de identidade nº MG-X.XXX.XXX, CPF nº XXX.XXX.XXX-XX, denominado **CONTRATANTE** e \_\_\_\_\_, com sede \_\_\_\_\_, inscrita no CNPJ sob o nº \_\_\_\_\_, telefone \_\_\_\_\_, e-mail \_\_\_\_\_, representada pelo Sr.(a) \_\_\_\_\_, portador da carteira de identidade nº \_\_\_\_\_, inscrito no CPF nº \_\_\_\_\_, neste ato denominado **CONTRATADA**, têm entre si justo e acordado celebrar o presente Instrumento de Contrato, devidamente autorizado, que se regerá pelas normas da Lei Federal nº 14.133/21, decorrente do Processo Licitatório nº xx/2026, modalidade Pregão Eletrônico nº 11/2026 e pelas condições que estipulam a seguir

### **CLÁUSULA PRIMEIRA: DO OBJETO**

**1.1.** O objeto do presente contrato é a contratação de empresa para aquisição e instalação de poltronas para auditório da Câmara Municipal.

**1.2.** Integra e completa o presente instrumento para todos os fins de direito, obrigando as partes em todos os seus termos, as condições do Instrumento Convocatório do Pregão Eletrônico nº 0x/2026 bem como a proposta da **CONTRATADA**, anexos e pareceres que formam o Processo Licitatório, independente de transcrição.

### **CLÁUSULA SEGUNDA: DOS CRITÉRIOS DE ACEITABILIDADE DO OBJETO**

**2.1.** O fornecimento deverá ocorrer mediante emissão de nota de autorização de fornecimento em entrega única.

**2.1.1.** O prazo de entrega e instalação será de até 45 ( quarenta e cinco) dias corridos.

**2.2.** As poltronas e o serviço de instalação deverão atender todas as normas técnicas pertinentes;



## **CÂMARA MUNICIPAL DE NOVA SERRANA**

### **ESTADO DE MINAS GERAIS**

**2.3.** Fica assegurado à Câmara Municipal o direito de rejeitar os produtos entregues em desacordo com as especificações exigidas ou apresentar qualquer avaria e/ou defeito, ficando a contratada obrigada a substituir os produtos defeituosos por outros novos, sem custo adicional, no prazo máximo de 03 (três) dias corridos, após a comunicação da Câmara, sem ônus à Administração Pública.

**2.4.** O objeto que for devidamente aceito pelo setor responsável da Câmara Municipal, não excluirá a responsabilidade da contratada por vícios de qualidades ou técnicos, aparentes ou ocultos, ou por desacordo com as especificações estabelecidas.

#### **2.6. DO PRAZO E LOCAL DE ENTREGA E INSTALAÇÃO**

**2.7.** O fornecimento e a instalação deverão ocorrer na sede da Câmara Municipal de Nova Serrana, sendo o prazo de entrega e instalação de até 45( quarenta e cinco) dias corridos.

#### **CLÁUSULA TERCEIRA: DOS PREÇOS CONTRATADOS E SEU REAJUSTAMENTO**

**3.1.** O preço contratado para o item, no qual já estão incluídas todas as despesas especificadas na proposta do FORNECEDOR CONTRATADO, é o discriminado no quadro abaixo:

Item	Descrição	Unidade	Quantidade	Valor unitário	Valor total
				R\$	R\$

**VALOR TOTAL DOS PREÇOS CONTRATADOS: R\$ \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_)**

**3.2.** Os preços constantes neste contrato deverão ser mantidos inalterados pelo período de sua vigência, admitida a revisão no caso de desequilíbrio da equação econômico-financeira inicial deste instrumento. Neles já se encontram computados no valor do contrato todos os impostos, taxas, contribuição social, encargos trabalhistas, fretes, emolumentos e outras despesas que se façam necessárias para o fornecimento do objeto.

**3.3.** Os valores apresentados pelas licitantes serão fixos e irremovíveis, salvo desequilíbrio econômico-financeiro devidamente requerido e comprovado, bem como revisão anual (reajuste), de acordo com os critérios, índice, data-base e periodicidade do reajustamento;

**3.4.** Nos preços ofertados deverão estar inclusos todos os custos diretos e indiretos dos serviços;

**3.5.** O preço contratual poderá ser reajustado anualmente, conforme disposto na Lei Federal 14.133/2021.

**3.6.** Não será concedido reajuste antes de decorridos 12 (doze) meses, da data-base vinculada ao orçamento estimado. Logo, dentro desse prazo os preços serão fixos e irremovíveis.

**3.7.1.** Decorridos doze meses após a data-base vinculada ao orçamento estimado, a licitante vencedora poderá solicitar a correção de preços em um prazo de até 30



# **CÂMARA MUNICIPAL DE NOVA SERRANA**

## **ESTADO DE MINAS GERAIS**

(trinta) dias, e assim a cada doze meses, SOB PENA DE PRECLUSÃO DESSE DIREITO.

**3.7.2.** Para correção do valor dos serviços contratados, em caso de prorrogação contratual, decorridos 12 (doze) meses da data-base vinculada do orçamento estimado, nos termos da alínea "a", será considerado índice INPC acumulado no período ou outro índice compatível e aplicável.

**3.7.3.** No caso de prorrogação do prazo contratual de modo que a futura contratada tenha direito à correção do valor ofertado, o percentual de reajuste incidirá somente sobre o valor remanescente.

**3.7.4.** Tendo em vista que o reajuste não tem caráter automático, a não formalização do pedido no prazo estipulado no subitem 3.7.1 implicará na decadência do direito de pleiteá-lo.

**3.9.** A omissão ou exclusão no orçamento analítico, de qualquer item, não exime a Contratada de executá-lo dentro do preço ofertado.

### **CLÁUSULA QUARTA: DOS RECURSOS ORÇAMENTÁRIOS**

**4.1.** As despesas ocorrerão **em 2026** à conta da Dotação Orçamentária abaixo:

<b>Unidade Requisitante</b>	<b>Dotação orçamentária</b>	<b>Elemento Despesa</b>	<b>Fonte de Recurso</b>

**4.2.** A dotação relativa aos exercícios financeiros subsequentes será indicada após aprovação da Lei Orçamentária respectiva e liberação dos créditos correspondentes, mediante apostilamento.

### **CLÁUSULA QUINTA: DO PAGAMENTO**

**5.1.** O pagamento será efetuado **em até 07 ( sete) dias** após apresentação da Nota Fiscal/ Fatura, acompanhado de cópia da Certidão Negativa de Débitos Federais, Certificado de Regularidade com o FGTS e Certidão Negativa de Débitos Trabalhistas.

**5.2.** Tratando-se de empresa optante pelo SIMPLES deverá ainda ser apresentando documentação que comprove a opção pelo mesmo.

**5.3.** As Notas Fiscais/Faturas deverão ser emitidas pela contratada em inteira conformidade com as exigências legais contratuais, especialmente as de natureza fiscal.

**5.4.** Deverá constar na nota fiscal: nº do Processo Licitatório, nº do PAC, nº do ARP/Contrato, nº da Autorização de Fornecimento/Ordem de Serviço e dados bancários atualizados.

**5.5.** O pagamento será realizado por meio de ordem bancária, para crédito em banco, agência e conta corrente indicados pelo contratado.

**5.6.** Será considerada data do pagamento o dia em que constar como emitida a ordem bancária para pagamento.



## **CÂMARA MUNICIPAL DE NOVA SERRANA**

### **ESTADO DE MINAS GERAIS**

**5.7.** Identificada qualquer divergência na nota fiscal/fatura, deverá devolvê-la à empresa para que sejam feitas as correções necessárias, sendo que o prazo estipulado será contado somente a partir da representação do documento desde que devidamente sanado o vício.

**5.8.** Nenhum pagamento será efetuado enquanto pendente de liquidação qualquer obrigação financeira decorrente de penalidade ou inadimplência, sem que isso gere direito a reajustamento de preços, correção monetária ou compensação financeira.

**5.9.** Uma vez paga a importância discriminada na nota fiscal/fatura, a empresa dará a Câmara Municipal plena, geral e irrevogável, quitação dos valores nela discriminados, para nada mais vir a reclamar ou exigir a qualquer título, tempo ou forma.

**5.10.** Quando do pagamento, será efetuada as retenções tributárias previstas nas legislações aplicáveis, conforme determina a Instrução Normativa da Receita Federal nº 1.234/2012 e o Decreto 5.11.

**5.11.** A Contratada regularmente optante pelo Simples Nacional, nos termos da Lei Complementar nº 123/2006 não sofrerá retenção tributária quanto aos impostos e contribuições abrangidos por aquele regime.

#### **CLÁUSULA SEXTA: DA VIGÊNCIA DO CONTRATO**

**6.1.** O contrato permanecerá vigente pelo período de 12 (doze) meses contados a partir da data de sua assinatura, podendo ser prorrogado na forma do art. 105 da Lei nº 14.133/21.

**6.2.** O prazo de vigência poderá ser prorrogado, na forma dos [artigos 106 e 107 da Lei nº 14.133, de 2021](#).

**6.2.1.** A prorrogação de que trata este item é condicionada ao ateste, pela autoridade competente, de que as condições e os preços permanecem vantajosos para a Administração, permitida a negociação com o contratado

#### **CLÁUSULA SÉTIMA: DAS OBRIGAÇÕES**

##### **7.1. Constituem obrigações do contratado:**

**7.1.1.** A Contratada deve cumprir todas as obrigações constantes no Termo de Referência e sua proposta, assumindo como exclusivamente seus os riscos e as despesas decorrentes da boa e perfeita execução do objeto;

**7.1.2.** Efetuar a entrega/execução do objeto em perfeitas condições, conforme especificações, prazo e local constantes na ordem de serviço, acompanhado da respectiva nota fiscal;

**7.1.3.** Substituir, reparar ou corrigir, às suas expensas, no prazo fixado no Termo de Referência, os serviços não executados/itens não entregues, conforme as especificações;

**7.1.4.** Comunicar à contratante, no prazo máximo de 24 (vinte e quatro) horas que antecede o horário da entrega, os motivos que impossibilitem o cumprimento do prazo previsto, com a devida comprovação;

**7.1.5.** Manter, durante toda a execução do objeto, em compatibilidade com as obrigações assumidas, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação;



## **CÂMARA MUNICIPAL DE NOVA SERRANA**

### **ESTADO DE MINAS GERAIS**

**7.1.6.** Responsabilizar-se por todas as despesas com os encargos e obrigações de natureza social, trabalhista, previdenciária, comerciais, tributária, securitária ou de outra natureza, mesmo que não expressamente mencionadas, decorrentes, direta ou indireta, das obrigações supramencionadas;

**7.1.7.** Responsabilizar civil e criminalmente por todo e qualquer prejuízo, acidente ou dano que, em virtude de seus serviços, vier a ser causado a Câmara ou terceiros, obrigando-se a garantir a qualidade dos itens a serem licitados;

**7.1.8.** Cumprir rigorosamente com o disposto no Edital e demais anexos;

**7.1.9.** Responder por danos materiais ou físicos, causados por seus empregados, diretamente ao CONTRATANTE ou a terceiros, decorrente de sua culpa ou dolo;

**7.1.10.** Em tudo agir segundo as diretrizes da Administração.

**7.1.11.** Cumprir com as exigências de reserva de cargos prevista em lei, bem como em outras normas específicas, para pessoa com deficiência, para reabilitado da Previdência Social e para aprendiz.

#### **7.2. Constituem obrigações da Câmara Municipal**

**7.2.1.** O regime jurídico desta contratação confere ao contratante as prerrogativas do Art. 104 da Lei nº 14.133/21.

**7.2.2.** Constituem obrigações do CONTRATANTE, além da constante do Art. 115 da Lei n.º 14.133/21, as especificadas no Edital e demais anexos.

**7.2.3.** Emitir as ordens de fornecimento à empresa vencedora, de acordo com as necessidades, respeitando os prazos para atendimentos;

**7.2.4.** Prestar informações necessárias, com clareza, ao fornecedor, para a entrega dos materiais/prestação dos serviços;

**7.2.5.** Verificar minuciosamente, no prazo fixado, a conformidade dos itens recebidos provisoriamente com as especificações constantes do Termo de Referência e da proposta, para fins de aceitação e recebimento definitivo;

**7.2.6.** Comunicar à empresa, formalmente, sobre imperfeições, falhas ou irregularidades verificadas nos itens entregues, para que seja substituído, reparado ou corrigido;

**7.2.7.** Acompanhar e fiscalizar o cumprimento das obrigações da empresa, através de servidor especialmente designado;

**7.2.8.** Efetuar o pagamento no valor correspondente ao fornecimento, no prazo e forma estabelecidos no Termo de Referência;

**7.2.9.** A Administração não responderá por quaisquer compromissos assumidos pela contratada com terceiros, ainda que vinculados à execução do presente contrato, bem como por qualquer dano causado a terceiros em decorrência de ato da contratada, de seus empregados, prepostos ou subordinados.

**7.2.10.** Efetuar o pagamento no valor correspondente a prestação do serviço/fornecimento, no prazo e forma estabelecidos no Termo de Referência.

#### **CLÁUSULA OITAVA: DO REAJUSTAMENTO E DA MANUTENÇÃO DO EQUILÍBRIO ECONÔMICO-FINANCEIRO**

**8.1.** Os preços serão fixos e irrevogáveis.

**8.1.1.** Após os primeiros 12 (doze) meses, os preços poderão ser reajustados, em conformidade com a legislação vigente.



## **CÂMARA MUNICIPAL DE NOVA SERRANA**

### **ESTADO DE MINAS GERAIS**

**8.2.** Ocorrendo desequilíbrio econômico-financeiro do contrato, em face dos aumentos de custo que não possam, por vedação legal, serem refletidos através de reajuste ou revisão de preços básicos, as partes, de comum acordo, com base no artigo 124, II, “d”, da Lei Federal nº 14.133/21, buscarão uma solução para a questão.

**8.3.** O fornecedor deverá encaminhar os pedidos de reequilíbrio/reajuste por escrito, juntamente dos documentos comprobatórios ao Departamento de Suprimentos Compras e Licitações, os quais serão analisados pela Câmara que deverá se pronunciar pela aceitação total, parcial ou ainda pela rejeição do pedido, no prazo de até 30 dias.

#### **CLÁUSULA NONA: DAS ALTERAÇÕES**

**9.1.** O contrato poderá sofrer alterações nos termos delimitados pelo artigo 124 e seguintes da Lei nº 14.133/2021.

#### **CLÁUSULA DÉCIMA: DAS PENALIDADES**

**10.1.** A aplicação de penalidades às licitantes e às contratadas reger-se-á conforme o estabelecido no Título IV, Capítulo I – Das Infrações Administrativas, da Lei no 14.133/21.

**10.2.** Serão aplicadas ao responsável pelas infrações administrativas descritas no art. 155, da Lei Federal no 14.133/21, as seguintes sanções:

I - advertência;

II - multa;

III - impedimento de licitar e contratar;

IV - declaração de inidoneidade para licitar ou contratar.

**10.2.1.** O licitante ou o contratado será responsabilizado administrativamente pelas seguintes infrações:

I - dar causa à inexecução parcial do contrato;

II - dar causa à inexecução parcial do contrato que cause grave dano à Administração, ao funcionamento dos serviços públicos ou ao interesse coletivo;

III - dar causa à inexecução total do contrato;

IV - deixar de entregar a documentação exigida para o certame;

V - não manter a proposta, salvo em decorrência de fato superveniente devidamente justificado;

VI - não celebrar o contrato ou não entregar a documentação exigida para a contratação, quando convocado dentro do prazo de validade de sua proposta;

VII - ensejar o retardamento da execução ou da entrega do objeto da licitação sem motivo justificado;

VIII - apresentar declaração ou documentação falsa exigida para o certame ou prestar declaração falsa durante a licitação ou a execução do contrato;

IX - fraudar a licitação ou praticar ato fraudulento na execução do contrato;

X - comportar-se de modo inidôneo ou cometer fraude de qualquer natureza;

XI - praticar atos ilícitos com vistas a frustrar os objetivos da licitação;

XII - praticar ato lesivo previsto no art. 5º da Lei nº 12.846, de 1º de agosto de 2013.

**10.3.** Considera-se inexecução total do(a) Ata/contrato:



## **CÂMARA MUNICIPAL DE NOVA SERRANA**

### **ESTADO DE MINAS GERAIS**

a) recusa injustificada de cumprimento integral da obrigação contratualmente determinada;

b) recusa injustificada do adjudicatário em assinar ata de registro de preços, contrato ou em aceitar ou retirar o instrumento equivalente no prazo estabelecido pela Administração;

**10.4.** Declaração de inidoneidade para licitar ou contratar, àquele que:

a) apresentar declaração ou documentação falsa exigida para o certame ou prestar declaração falsa durante a licitação ou a execução do(a) Ata/contrato;

b) fraudar a licitação ou praticar ato fraudulento na execução do(a) Ata/contrato;

c) comportar-se de modo inidôneo ou cometer fraude de qualquer natureza;

d) praticar atos ilícitos com vistas a frustrar os objetivos da licitação;

e) praticar ato lesivo previsto no art. 5º, da Lei Federal no 12.846/2013.

**10.5.** As infrações administrativas previstas nos incisos II, III, IV, V, VI e VII do item 9.2.1 que justifiquem a imposição de penalidade mais grave que a sanção referida no § 4º do Art. 155 da Lei Federal 14.133/21, impedirá o responsável de licitar ou contratar no âmbito da Administração Pública direta e indireta de todos os entes federativos, pelo prazo mínimo de 03 (três) anos e máximo de 06 (seis) anos.

**10.6.** Multa, que será calculada na forma prevista no edital ou no contrato, e não poderá ser inferior a 0,5% (cinco décimos por cento) nem superior a 30% (trinta por cento) do valor do contrato licitado ou celebrado com contratação direta, e poderá ser aplicada ao responsável por qualquer das infrações administrativas previstas no art. 155 da Lei no 14.133/21, observando-se os seguintes parâmetros:

a) No caso de inexecução parcial do contrato, nos termos dos incisos I a II, do art. 155 da Lei no 14.133/21, a multa será de a 5% (cinco por cento) do valor do contrato.

b) No caso de inexecução total do contrato, conforme prevista no inciso III, do art. 155 da Lei no 14.133/21, a multa será de 10% (dez por cento) do valor do contrato.

c) Para infrações descritas nos incisos IV a VII, do art. 155, da Lei nº 14.133/21 a multa será de 5% (cinco por cento) do valor do contrato.

d) Para as infrações descritas nos incisos VIII a XI, do art. 155, da Lei nº 14.133/21 acima, de 10% (dez por cento) do valor do contrato.

e) Configurado o atraso na entrega/execução do objeto, fica estipulado o percentual de 0,5% (meio por cento) podendo ser cobrado por dia de atraso, calculado sobre o valor total do item/lote, limitado ao percentual de 30% (trinta por cento) do valor do contrato.

f) O atraso na execução/entrega do objeto contratado superior a 30 (trinta) dias autoriza o Contratante a promover a rescisão do contrato por descumprimento ou cumprimento irregular de suas cláusulas, conforme dispõe o inciso I, do art. 137, da Lei no 14.133, de 2021.

**10.7.** Configurado o atraso na entrega/execução do objeto, fica estipulado o percentual de 0,25% (vinte e cinco centésimos percentuais) podendo ser cobrado por dia de atraso, calculado sobre o valor total do item/lote, limitado ao percentual de 20% (vinte por cento). A multa de mora não impede as demais sanções previstas nos termos do art. 162, da Lei Federal no 14.133/21.



## **CÂMARA MUNICIPAL DE NOVA SERRANA**

### **ESTADO DE MINAS GERAIS**

**10.8.** A aplicação das sanções previstas neste instrumento não exclui, em hipótese alguma, a obrigação de reparação integral do dano causado ao Contratante (art. 156, §9º, da Lei no 14.133/21).

**10.9.** Todas as sanções previstas neste instrumento poderão ser aplicadas cumulativamente com a multa (art. 156, §7º, da Lei no 14.133/21).

**10.10.** As multas devidas e/ou prejuízos causados às instalações do CONTRATANTE, pela CONTRATADA serão deduzidos dos valores a serem pagos, recolhidos em conta específica em favor da CONTRATANTE, ou cobrados judicialmente.

**10.11.** Se a CONTRATADA não tiver valores a receber do CONTRATANTE, terá o prazo de 05 (cinco) dias úteis, após a notificação oficial, para recolhimento da multa na forma estabelecida no subitem anterior.

**10.12.** A aplicação de multas, bem com a rescisão do contrato, não impede que o CONTRATANTE aplique à CONTRATADA as demais sanções previstas neste contrato. A aplicação de quaisquer das sanções relacionadas neste instrumento será precedida de processo administrativo, mediante o qual se garantirão a ampla defesa e o contraditório.

**10.13.** Caso o valor da multa não seja suficiente para cobrir os prejuízos causados pela conduta do licitante, a Administração poderá cobrar o valor remanescente judicialmente, conforme artigo 419 do código civil.

**10.14.** A aplicação de qualquer das penalidades previstas realizar-se-á em processo administrativo que assegurará o contraditório e a ampla defesa ao licitante/adjudicatário/detentor, observando-se o procedimento previsto na Lei nº 14.133/2021.

**10.15.** A autoridade competente na aplicação das sanções levará em consideração a gravidade da conduta do infrator, o caráter educativo da pena, bem como o dano causado à Administração, observado o princípio da proporcionalidade.

**10.16.** A Câmara Municipal de Nova Serrana reserva para si o direito de não aceitar ou receber qualquer produto/serviço em desacordo com o previsto neste Termo de Referência, ou em desconformidade com as normas legais ou técnicas pertinentes ao objeto.

#### **10.17. EXTENSÃO DAS PENALIDADES**

**10.17.1.** As sanções de impedimento de licitar e contratar e de declaração de inidoneidade para licitar e contratar com o CONTRATANTE poderá ser também, aplicada, sem prejuízo das sanções penais e civis, aqueles que:

- a) Retardarem a execução do pregão;
- b) Demonstrar em não possuir idoneidade para contratar com a Administração e;
- c) Fizerem declaração falsa ou cometerem fraude fiscal.

#### **CLÁUSULA DÉCIMA PRIMEIRA: DA GESTÃO/FISCALIZAÇÃO DO CONTRATO**

**11.1.** O contrato deverá ser executado fielmente pelas partes, de acordo com as cláusulas avençadas e as normas da Lei nº 14.133, de 2021, e cada parte responderá pelas consequências de sua inexecução total ou parcial (Lei nº 14.133/2021, art. 115, caput).



## **CÂMARA MUNICIPAL DE NOVA SERRANA**

### **ESTADO DE MINAS GERAIS**

**11.2.** A execução do contrato deverá ser acompanhada e fiscalizada pelo(s) fiscal(is) do contrato, ou pelos respectivos substitutos (Lei nº 14.133/2021, art. 117, caput).

**11.3.** O fiscal do contrato anotarà em registro próprio todas as ocorrências relacionadas à execução do contrato, determinando o que for necessário para a regularização das faltas ou dos defeitos observados (Lei nº 14.133/2021, art. 117, §1º).

**11.4.** O fiscal do contrato informará a seus superiores, em tempo hábil para a adoção das medidas convenientes, a situação que demandar decisão ou providência que ultrapasse sua competência (Lei nº 14.133/2021, art. 117, §2º).

**11.5.** O fiscal do contrato será auxiliado pelos órgãos de assessoramento jurídico e de controle interno da Administração, que deverão dirimir dúvidas e subsidiá-lo com informações relevantes para prevenir riscos na execução contratual (Lei nº 14.133/2021, art. 117, §3º).

**11.6.** A fiscalização de que trata este item não exclui nem reduz a responsabilidade da Contratada, inclusive perante terceiros, por qualquer irregularidade, ainda que resultante de imperfeições técnicas ou vícios redibitórios, e, na ocorrência desta, não implica em corresponsabilidade da Administração ou de seus agentes e prepostos.

#### **CLÁUSULA DÉCIMA SEGUNDA: DA RESCISÃO**

**12.1.** O contrato celebrado poderá ser rescindido a qualquer momento, nos termos dos Art. 137 a 139 da Lei 14.133/21 e suas sucessivas alterações posteriores, sem direito a qualquer indenização.

**12.2.** Formalizada a rescisão, que vigorará a partir da data de sua comunicação à contratada, esta entregará a documentação correspondente aos serviços executados que, se aceitos pela Fiscalização, serão pagos pelo **CONTRATANTE**, deduzidos os débitos existentes.

#### **CLÁUSULA DÉCIMA TERCEIRA: DAS HIPÓTESES DE EXTINÇÃO**

**13.1.** Constituem motivos para a extinção do contrato, a qual deverá ser formalmente motivada nos autos do processo, assegurados o contraditório e a ampla defesa, as situações previstas no artigo 137 da Lei nº 14.133/2021.

#### **CLÁUSULA DÉCIMA QUARTA: DAS DISPOSIÇÕES GERAIS E FINAIS**

**14.1.** A tolerância com qualquer atraso ou inadimplência por parte do FORNECEDOR não importará, de forma alguma, em alteração contratual ou novação.

**14.2.** É vedada a subcontratação total ou parcial do objeto deste Contrato.

#### **CLÁUSULA DÉCIMA QUINTA: DO FORO**

**15.1.** Fica eleito o foro de Nova Serrana/MG para dirimir quaisquer dúvidas na aplicação deste contrato em renúncia a qualquer outro, por mais privilegiado que seja. E, para firmeza e como prova de assim haver, entre si, ajustado e contratado, é lavrada esse Contrato que, depois de lido e achado de acordo, foi assinado pelas partes Câmara e pelas testemunhas abaixo, dele extraídas as necessárias cópias que terão o mesmo valor original.



# **CÂMARA MUNICIPAL DE NOVA SERRANA**

## **ESTADO DE MINAS GERAIS**

### **CLÁUSULA DÉCIMA SEXTA: DOS CASOS OMISSOS**

**16.1.** A Lei nº 14.133/2021 é a legislação aplicável à execução deste contrato, inclusive quanto aos casos omissos.

Nova Serrana/MG, \_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 2026.

XXXXXXXXXXXXXXXXXX

Presidente da Câmara Municipal de Nova Serrana

**Representante da empresa**

Razão Social da Empresa

**FISCAL DA ATA N° \_\_\_\_\_ /2026**

**Cargo:**

**Nome:**

**Assinatura:**

**GESTOR DA ATA N° \_\_\_\_\_ /2026**

**Cargo:**

**Nome:**

**Assinatura:**

TESTEMUNHAS:

1 - \_\_\_\_\_

2- \_\_\_\_\_

Nome Completo:

Nome Completo:

CPF:

CPF:



**CÂMARA MUNICIPAL DE NOVA SERRANA**  
**ESTADO DE MINAS GERAIS**

**ANEXO V**

**DECLARAÇÃO DE INEXISTÊNCIA DE FATO IMPEDITIVO**

**RAZÃO SOCIAL:** \_\_\_\_\_

**CNPJ:** \_\_\_\_\_

**PREGÃO ELETRÔNICO N° 002/2026**  
**PROCESSO N.º 004/2026**

Declaramos a inexistência de fato impeditivo quanto à habilitação para participar neste Pregão Eletrônico 002/2026, bem como estamos cientes de que devemos declará-los quando ocorridos durante o certame.

Por ser verdade, firmamos a presente sob as penas da Lei.

\_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 2026.

\_\_\_\_\_  
Nome e assinatura do representante legal  
(carimbo da empresa)



# **CÂMARA MUNICIPAL DE NOVA SERRANA**

## **ESTADO DE MINAS GERAIS**

### **ANEXO VI**

#### **ESTUDO TÉCNICO PRELIMINAR**

##### **1 – IDENTIFICAÇÃO DA NECESSIDADE**

Este Estudo Técnico Preliminar tem como objetivo embasar a contratação de empresa especializada para aquisição e instalação de poltronas para auditório para atendimento às necessidades da Câmara Municipal. A contratação visa atender às necessidades de modernização do plenário, bem como oferecer as pessoas com obesidade acessibilidade com poltronas adequadas.

##### **2 – JUSTIFICATIVA DA CONTRATAÇÃO**

A contratação justifica-se pela necessidade de modernização, conservação e adequação do Plenário da Câmara Municipal, considerando que as poltronas atualmente existentes possuem mais de 10 (dez) anos de uso contínuo, apresentando desgaste natural, redução do conforto e comprometimento da ergonomia e da estética do ambiente.

A substituição do mobiliário visa proporcionar melhores condições de acomodação aos vereadores, servidores e cidadãos que participam das sessões e eventos realizados no local, contribuindo para maior funcionalidade, segurança e valorização do espaço institucional. Além disso, faz-se necessária a inclusão de assentos adequados para pessoas obesas, garantindo maior acessibilidade, inclusão e dignidade aos usuários do Plenário.

##### **3- JUSTIFICATIVA PRINCIPAIS:**

- Garantia de conforto e ergonomia ao cidadão que acompanha presencialmente as reuniões no plenário;
- Modernização das poltronas;
- Promover acessibilidade;
- Promover a conservação do Plenário.



## **CÂMARA MUNICIPAL DE NOVA SERRANA**

### **ESTADO DE MINAS GERAIS**

#### **4 – QUANTITATIVO ESTIMADO**

<b>Item</b>	<b>Descrição</b>	<b>Unid.</b>	<b>Qtd.</b>
01	Poltrona para Auditório (Padrão) Fornecimento de poltrona estofada para auditório, com as seguintes características mínimas: Estrutura fixa em aço, com pintura eletrostática na cor preta; espessura mínima de 3mm Apoios de braço fixos, integrados à estrutura; Assento rebatível e encosto estofados, revestidos em tecido poliéster na cor azul; Dimensões aproximadas: Largura: 63 cm Profundidade: 68 cm Altura: 89 cm Produto destinado a uso coletivo em auditórios, com resistência e durabilidade compatíveis com alto fluxo; Espuma D33 Atender às normas da ABNT e princípios ergonômicos da NR-17; Garantia: 12 meses	Unidade	144
02	Fornecimento de poltrona estofada para auditório, modelo ampliado (plus size), com as seguintes características mínimas: Estrutura fixa em aço, com pintura eletrostática na cor preta; espessura mínima de 3mm Apoios de braço fixos; Assento rebatível e encosto estofados, revestidos em tecido poliéster na cor azul; Dimensões aproximadas: Largura: 109 cm Profundidade: 68 cm Altura: 89 cm Modelo adaptado para maior conforto e acessibilidade; Espuma D33 Atender às normas da ABNT e princípios ergonômicos da NR-17; Garantia 12 meses	Unidade	3
03	Instalação de 144 unidades de poltrona de auditório e 03 unidades de poltrona de auditório modelo ampliado.	Serv.	01

#### **4 – FORMA DE EXECUÇÃO E ENTREGA**

O fornecimento será realizado de forma imediata e integral, mediante entrega e instalação na sede da Câmara Municipal de Nova Serrana.

A apuração ocorrerá pelo critério de menor preço global, tendo em vista que o objeto contempla o fornecimento e a instalação das poltronas, sendo necessária a execução conjunta dos serviços para garantir compatibilidade, padronização técnica, funcionalidade e adequada execução contratual. A adjudicação por lote único decorre da necessidade de compatibilização entre fornecimento e instalação das poltronas, garantindo responsabilidade integrada pela execução, preservação da garantia,



## **CÂMARA MUNICIPAL DE NOVA SERRANA**

### **ESTADO DE MINAS GERAIS**

mitigação de riscos de incompatibilidade e responsabilização única por eventuais defeitos.

O pagamento será efetuado após a emissão da ordem de fornecimento e a efetiva entrega e instalação dos itens, mediante conferência e atesto do setor responsável.

#### **5 – ESTIMATIVA DE PREÇOS**

A estimativa de preços será obtida com base em pesquisa de mercado local, considerando postos de combustíveis com atuação regular e preços praticados na região.

#### **6 – FUNDAMENTAÇÃO DA ESCOLHA DA SOLUÇÃO**

Opta-se pela contratação de empresa fornecedora de móveis, tendo em vista que a Câmara, não possui expertise e pessoal para fabricar e instalar as poltronas. A contratação externa, com fornecimento em entrega e instalação única, apresenta-se como solução mais viável, segura, legal e eficiente.

#### **7 – DECLARAÇÃO DE INEXISTÊNCIA DE MEIOS PRÓPRIOS**

Declara-se que a Câmara Municipal de Nova Serrana **não dispõe de estrutura física, equipamentos ou pessoal técnico habilitado** para fabricar e instalar as poltronas, sendo **inviável a execução direta da atividade**.

#### **9 – CONSIDERAÇÕES FINAIS**

Diante do exposto, conclui-se pela necessidade e viabilidade da contratação de empresa especializada para aquisição e instalação de poltronas para auditório para atendimento às necessidades da Câmara Municipal.

Nova Serrana / MG, 05 de maio de 2026

---

**GUILHERME BUENO LEMOS**

Presidente da Câmara Municipal



# **CÂMARA MUNICIPAL DE NOVA SERRANA**

## **ESTADO DE MINAS GERAIS**

### **ANEXO VII**

### **TERMO DE REFERÊNCIA**

#### **OBJETO**

Contratação de empresa especializada para aquisição e instalação de poltronas para auditório para atendimento às necessidades da Câmara Municipal.

#### **FUNDAMENTAÇÃO/ JUSTIFICATIVA**

Este Termo de Referência tem como base o **Estudo Técnico Preliminar datado de 05 de maio de 2026**, o qual identificou a necessidade modernização do plenário, bem como oferecer as pessoas com obesidade acessibilidade com poltronas adequadas.

- Garantia de conforto e ergonomia ao cidadão que acompanha presencialmente as reuniões no plenário;
- Modernização das poltronas;
- Promover acessibilidade com poltronas para obesos;
- Promover a conservação do Plenário.

#### **ESPECIFICAÇÃO DOS ITENS**

<b>Item</b>	<b>Descrição</b>	<b>Unid.</b>	<b>Qtd.</b>
01	Poltrona para Auditório (Padrão) Fornecimento de poltrona estofada para auditório, com as seguintes características mínimas: Estrutura fixa em aço, com pintura eletrostática na cor preta; espessura mínima de 3mm Apoios de braço fixos, integrados à estrutura; Assento rebatível e encosto estofados, revestidos em tecido poliéster na cor azul; Dimensões aproximadas: Largura: 63 cm Profundidade: 68 cm Altura: 89 cm Produto destinado a uso coletivo em auditórios, com resistência e durabilidade compatíveis com alto fluxo; Espuma D33 Atender às normas da ABNT e princípios ergonômicos da NR-17; Garantia: 12 meses	Unidade	144
02	Fornecimento de poltrona estofada para auditório, modelo ampliado (plus size), com as seguintes características mínimas: Estrutura fixa em aço, com pintura eletrostática na cor preta; espessura mínima de 3mm Apoios de braço fixos; Assento rebatível e encosto estofados, revestidos em tecido poliéster na cor azul; Dimensões aproximadas: Largura: 109 cm Profundidade: 68 cm Altura: 89 cm Modelo adaptado		



# **CÂMARA MUNICIPAL DE NOVA SERRANA**

## **ESTADO DE MINAS GERAIS**

	para maior conforto e acessibilidade; Espuma D33 Atender às normas da ABNT e princípios ergonômicos da NR-17; Garantia 12 meses	Unidade	3
03	Instalação de 144 unidades de poltrona de auditório e 03 unidades de poltrona de auditório modelo ampliado.	Serv.	01

### **FORMA DE EXECUÇÃO E ENTREGA**

O fornecimento deverá ocorrer mediante emissão de nota de autorização de fornecimento em entrega única. O prazo de entrega e instalação **será de 45 ( quarenta e cinco) dias corridos**. As poltronas e o serviço de instalação deverão atender todas as normas técnicas pertinentes. O fornecimento e a instalação deverão ocorrer na sede da Câmara Municipal de Nova Serrana, sendo o **prazo de entrega e instalação de 45 ( quarenta e cinco) dias** corridos e de forma concomitante.

### **CONDIÇÕES DE PARTICIPAÇÃO E HABILITAÇÃO**

Poderão participar do certame empresas do ramo de venda e fabricação de móveis, legalmente constituídas, devendo apresentar os seguintes documentos:

- Registro comercial ou contrato social atualizado;
- Inscrição no **CNPJ**;
- Prova de regularidade com as Fazendas **Federal, Estadual e Municipal**;
- Certidões negativas de débitos **trabalhistas e previdenciários**;
- Certidão negativa de **falência, recuperação judicial e extrajudicial**;
- **Atestado de capacidade técnica**

### **MODALIDADE DE LICITAÇÃO**

A contratação será realizada por meio de **Pregão Eletrônico**, nos termos do **artigo 28 da Lei nº 14.133/2021**, assegurando os princípios da competitividade, economicidade e transparência.

### **VIGÊNCIA**

O contrato terá vigência de até 31/12/2026 contados a partir da assinatura, podendo ser prorrogado conforme disposições legais.

Nova Serrana, 15 de maio de 2026.

Guilherme Bueno Lemos  
**Presidente da Câmara Municipal**