

ANEXO III. MODELO DE AUTORIZAÇÃO EXCEPCIONAL DE TRABALHO HÍBRIDO OU REMOTO

Campo	Registro
SAES/posto/perfil	
UORG	
Atividades compatíveis	
Atividades presenciais excluídas	
Período e frequência do regime	
Entregas e metas	
Forma de comunicação e disponibilidade	
Controle de jornada/entregas	
Sistemas e perfis de acesso	
Requisitos de segurança da informação	
Tratamento de dados pessoais	
Recursos tecnológicos	
Ajustes de vale-transporte e custos presenciais	Ajustes de vale-transporte e demais custos presenciais, quando efetivamente não incorridos
Base legal/coletiva para eventual ajuda de custo	
Vantajosidade técnica e econômica	
Manifestação do preposto/contratada	
Manifestação da segurança/TI quando necessária	
Manifestação do gestor	
MANIFESTAÇÃO DA PROCURADORIA FEDERAL QUANTO A CONFORMIDADE DO PLEITO COM O PARECER Nº 00006/2022/CPLC/DEPCONSU/PGF/AGU	

III.1. Condições obrigatórias

- compatibilidade da atividade e ausência de prejuízo ao serviço;
- mensuração objetiva, rastreabilidade e proteção de dados;
- adequação da Planilha de Custos e Formação de Preços e exclusão de custos presenciais não incorridos;
- inexistência de ajuda de custo sem base legal ou coletiva;
- revogabilidade por necessidade administrativa;
- proibição para recepção e atividades materiais presenciais.