



ESTADO DE GOIÁS
PREFEITURA MUN DE CAMPO LIMPO DE GOIAS
DOCUMENTO DE FORMALIZAÇÃO DA DEMANDA - DFD
AQUISIÇÃO DE SERVIÇO Número DFD:260 / Pedido: 6077

1 - ÁREA REQUISITANTE DA DEMANDA

Órgão/Entidade: PREFEITURA MUN DE CAMPO LIMPO DE GOIAS

Setor Requirante: SEMAF

Responsável pela Demanda: LUCIANA ALVES DE SIQUEIRA SOUZA

Matrícula: 1123

E-mail: lucianaadmgestao@gmail.com

Telefone: (62) 99286-7259

2 - IDENTIFICAÇÃO DA DEMANDA

PODER EXECUTIVO - SEMAF - CONCESSÃO DE RESTITUIÇÃO A SRA. GRACIELE MARTA DO NASCIMENTO, INSCRITA NO CPF 862.120.101-10, REFERENTE A DESPESAS COM ALIMENTAÇÃO, ESTACIONAMENTO E HOSPEDAGEM EM ATIVIDADES INSTITUCIONAIS, CONFORME DECRETO MUNICIPAL Nº 716/2024, ART. 7º.

3 - JUSTIFICATIVA DA NECESSIDADE DA AQUISIÇÃO

RESTITUIÇÃO A SRA. GRACIELE MARTA DO NASCIMENTO, INSCRITA NO CPF 862.120.101-10, REFERENTE A DESPESAS COM ALIMENTAÇÃO EM ATIVIDADES INSTITUCIONAIS: VIAGEM OFICIAL PARA RECEBIMENTO DE VEÍCULOS DOADOS PELA RECEITA FEDERAL DO BRASIL AO MUNICÍPIO DE CAMPO LIMPO DE GOIÁS, CONFORME DECRETO MUNICIPAL Nº 716/2024, ART. 7º.

4 - QUANTIDADE DE MATERIAL/SERVIÇOS A SER CONTRATADA

ITEM	CÓDIGO	DESCRIÇÃO	UNIDADE	QUANTIDADE
1	33518	RESTITUIÇÃO - ATIVIDADES INSTITUCIONAIS - VIAGEM OFICIAL PARA RECEBIMENTO DE VEÍCULOS DOADOS PELA RECEITA FEDERAL DO BRASIL AO MUNICÍPIO DE CAMPO LIMPO DE GOIÁS.	UN	1,0000

CONFORME DOCUMENTOS FISCAIS

5 - PREVISÃO DE ENTREGA/EXECUÇÃO

CONFORME DOCUMENTOS FISCAIS

6 - FONTE DE RECURSOS ORÇAMENTÁRIOS

Dotação: 0069 - 02.04.04.122.0402.2021.3.1.90.93. MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DA SEMAF - INDENIZAÇÕES E RESTITUIÇÕES

Subelemento: 00 - INDENIZAÇÕES E RESTITUIÇÕES

Fonte: 100.000 - Recursos Ordinários

RECURSOS ORDINÁRIOS

7 - FUNDAMENTAÇÃO LEGAL

LEI 14.133/2021

8 - INDICAÇÃO DO(S) INTEGRANTE(S) DA EQUIPE DE PLANEJAMENTO E RESPONSÁVEL PELA FISCALIZAÇÃO

Integrantes Equipe:

Nome: LUIS HENRIQUE DA SILVA GOMES

Matrícula: 1241

Email: luishenrique.se2021@gmail.com

Responsável Fiscalização:

Nome: WEVERLIN ROBERTO SOUZA

Matrícula: 213

Email: weverlinroberto23@hotmail.com

9 - SECRETÁRIO DEMANDANTE

De acordo com a demanda.

LUCIANA ALVES DE SIQUEIRA SOUZA

Gestor/Ordenador

10 - AUTORIZAÇÃO DEMANDA

Autorizo o início da formalização da demanda.

LUCIANA ALVES DE SIQUEIRA SOUZA

GESTOR