ESTUDO TÉCNICO PRELIMINAR

1. DESCRIÇÃO DA NECESSIDADE DA CONTRATAÇÃO

1.1. A presente contratação tem por objeto a **aquisição de 430 (quatrocentas e trinta) térmicas, com capacidade aproximada de 950 ml, personalizadas**, destinadas à distribuição aos participantes durante o encerramento da Festa da Terceira Idade.

1.2. A aquisição justifica-se pela necessidade de proporcionar aos idosos participantes do evento uma lembrança especial, como forma de reconhecimento pela participação, integração e envolvimento nas atividades desenvolvidas ao longo da programação.

1.3. A entrega dos brindes contribuirá para valorizar a participação da pessoa idosa, fortalecendo os vínculos de convivência e integração social, além de proporcionar um momento de confraternização e celebração no encerramento do evento.

1.4. Dessa forma, a contratação está diretamente relacionada à finalidade do evento e às ações de promoção da convivência, valorização e integração da população idosa, buscando proporcionar uma experiência positiva aos participantes.

2. REQUISITOS DA CONTRATAÇÃO

2.1. Para atender adequadamente à necessidade apresentada, a contratação deverá observar, no mínimo, os seguintes requisitos:

2.1.1. Aquisição de **430 (quatrocentas e trinta) térmicas**;

2.1.2. Capacidade aproximada de **950 ml por unidade**;

2.1.3. Produtos novos, sem uso e em perfeitas condições de conservação e funcionamento;

2.1.4. Material resistente e adequado para utilização cotidiana;

2.1.5. As térmicas deverão possuir tampa e sistema de fechamento compatível com sua finalidade;

2.1.6. Personalização das unidades conforme arte e orientações fornecidas pela Administração;

2.1.7. A personalização deverá apresentar boa qualidade de impressão, acabamento e durabilidade;

2.1.8. As unidades deverão ser entregues devidamente acondicionadas, de modo a evitar danos durante o transporte;

2.1.9. Os produtos deverão atender às especificações técnicas estabelecidas no instrumento convocatório e/ou termo de referência;

2.1.10. A contratada deverá responsabilizar-se pelo transporte e entrega dos produtos no local indicado pela Administração;

2.1.11. O prazo de entrega deverá ser compatível com a data prevista para realização do evento, de forma a garantir que os brindes estejam disponíveis para distribuição no encerramento da Festa da Terceira Idade.

3. ESTIMATIVA DAS QUANTIDADES PARA A CONTRATAÇÃO

3.1. Considerando o número estimado de participantes que deverão receber o brinde, estima-se a necessidade de aquisição de:

Item	Quantidade	Descrição
01	430 un	Garrafa térmica com capacidade de 950 ml, com personalização institucional (conforme arte a ser fornecida pelo Município).

3.2. A quantidade estimada corresponde à necessidade de disponibilização de uma unidade para cada participante contemplado com o brinde, evitando a insuficiência de produtos durante a realização do evento.

4. ESTIMATIVA DO VALOR DA CONTRATAÇÃO

4.1. O valor estimado da contratação deverá ser apurado mediante pesquisa de preços, observando-se os parâmetros estabelecidos na legislação aplicável às contratações públicas.
4.2. Para fins de planejamento, deverá ser realizada pesquisa junto a fornecedores e/ou fontes de preços admitidas pela Administração, considerando produtos com características equivalentes às especificadas neste estudo.
4.3. O valor estimado da contratação será obtido mediante a multiplicação do preço unitário estimado pela quantidade de 430 unidades:
Valor total estimado = 430 unidades × valor unitário estimado.
4.4. O valor definitivo deverá constar do Termo de Referência e dos documentos de pesquisa de preços que instruirão o processo de contratação.

5. DESCRIÇÃO DA SOLUÇÃO COMO UM TODO

5.1. A solução consiste na **aquisição de 430 térmicas de aproximadamente 950 ml, personalizadas**, para posterior distribuição aos participantes durante o encerramento da Festa da Terceira Idade.
5.2. A contratação deverá contemplar o fornecimento dos produtos de acordo com as especificações estabelecidas pela Administração, incluindo a personalização, o acondicionamento e a entrega no local e prazo definidos.
5.3. A solução apresenta-se adequada à necessidade identificada, uma vez que permite a disponibilização de uma lembrança útil e durável aos participantes, associada à realização do evento e à valorização da pessoa idosa.
5.4. A aquisição de produto pronto e personalizado mostra-se mais adequada do que a produção direta pela Administração, considerando a necessidade de padronização, 5.5. quantidade, qualidade do acabamento e cumprimento do prazo relacionado à realização do evento.

6. DEMONSTRATIVO DOS RESULTADOS PRETENDIDOS EM TERMOS DE ECONOMICIDADE

6.1. Com a contratação, pretende-se alcançar os seguintes resultados:
6.1.1. Disponibilizar uma lembrança aos participantes da Festa da Terceira Idade;
6.1.2. Valorizar e reconhecer a participação da população idosa nas atividades promovidas;
6.1.3. Fortalecer os vínculos de convivência e integração social;
6.1.4. Proporcionar um momento de confraternização e celebração no encerramento do evento;
6.1.5. Adquirir os produtos pelo preço mais vantajoso possível para a Administração, mediante adequada pesquisa de preços;
6.1.6. Evitar aquisições em quantidade superior à necessidade estimada;
6.1.7. Garantir produtos padronizados e adequados à finalidade pretendida;
6.1.8. Promover a utilização eficiente dos recursos públicos, mediante planejamento prévio da quantidade e das especificações dos produtos.

6.2 A economicidade deverá ser demonstrada especialmente por meio da compatibilidade do preço contratado com os valores praticados no mercado para produtos de características equivalentes.

7. DESCRIÇÃO DE POSSÍVEIS IMPACTOS AMBIENTAIS E RESPECTIVAS MEDIDAS MITIGADORAS

7.1. A contratação apresenta impactos ambientais de baixa magnitude, considerando tratar-se da aquisição de produtos de uso durável.
7.2. Entre os possíveis impactos, podem ser considerados:
7.2.1. Geração de resíduos decorrentes das embalagens utilizadas para acondicionamento e transporte dos produtos;
7.2.2. Utilização de matérias-primas e recursos naturais empregados na fabricação das térmicas;
7.2.3. Geração de resíduos ao final da vida útil dos produtos.
7.3. Como medidas mitigadoras, recomenda-se:
7.3.1. Priorizar, quando disponível e economicamente viável, produtos com maior durabilidade e vida útil prolongada;
7.3.2. Dar preferência a fornecedores que adotem práticas ambientalmente responsáveis em seus processos produtivos;
7.3.3. Evitar embalagens excessivas ou desnecessárias;
7.3.4. Priorizar embalagens que possam ser reutilizadas ou encaminhadas para reciclagem;
7.3.5. Orientar quanto à correta destinação das embalagens após o recebimento dos produtos;
7.3.6. Incentivar o uso prolongado das térmicas, reduzindo a necessidade de substituição frequente e, consequentemente, a geração de resíduos.
7.4. Considerando a natureza e a quantidade da aquisição, não são previstos impactos ambientais significativos que inviabilizem a contratação.

8. JUSTIFICATIVA PARA O PARCELAMENTO OU NÃO DA CONTRATAÇÃO

8.1. Considerando que o objeto consiste em produtos de mesma natureza, com especificações padronizadas e destinados a uma finalidade única, recomenda-se a contratação de forma conjunta, abrangendo as 430 unidades.
8.2. A contratação conjunta favorece a padronização dos produtos e da personalização, além de facilitar o controle do recebimento e garantir uniformidade dos brindes destinados aos participantes.
8.3. O eventual parcelamento deverá ser avaliado pela Administração à luz da legislação aplicável e das condições concretas de mercado, especialmente quanto à possibilidade de obtenção de maior competitividade e economicidade.

9. PROVIDÊNCIAS A SEREM ADOTADAS PELA ADMINISTRAÇÃO

9.1. Previamente à contratação, a Administração deverá:
9.1.1. Definir e aprovar as especificações definitivas do produto;
9.1.2. Elaborar a arte e as orientações relativas à personalização;
9.1.3. Realizar pesquisa de preços;
9.1.4. Elaborar o Termo de Referência e demais documentos necessários à contratação;
9.1.5. Verificar a disponibilidade orçamentária;

9.1.6. Definir o local e prazo para entrega;
9.1.7. Designar servidor(es) responsável(is) pelo acompanhamento e recebimento dos produtos;
9.1.8. Conferir, no recebimento, a quantidade, qualidade, capacidade, personalização e demais características especificadas.

10. CONTRATAÇÕES CORRELATAS OU INTERDEPENDENTES

10.1. Não foram identificadas, até o momento, contratações correlatas ou interdependentes indispensáveis à execução do objeto.
10.2. A distribuição das térmicas ocorrerá durante o encerramento da Festa da Terceira Idade, integrando-se à programação do evento.

11. POSICIONAMENTO CONCLUSIVO SOBRE A ADEQUAÇÃO DA CONTRATAÇÃO

11.1. Diante das informações apresentadas, conclui-se que a **aquisição de 430 (quatrocentas e trinta) térmicas de aproximadamente 950 ml, personalizadas**, mostra-se adequada para atender à necessidade identificada pela Administração.
11.2. A contratação permitirá a disponibilização de uma lembrança aos participantes da Festa da Terceira Idade, contribuindo para o reconhecimento e a valorização da participação da pessoa idosa, bem como para o fortalecimento da convivência e integração social.
11.3. A solução proposta é compatível com a finalidade pretendida, desde que observadas as especificações técnicas, a pesquisa de preços, a disponibilidade orçamentária e os demais requisitos legais e administrativos aplicáveis à contratação.
11.4. Assim, **considera-se tecnicamente adequada a contratação**, recomendando-se o prosseguimento do processo para elaboração do Termo de Referência, realização da pesquisa de preços e adoção das demais providências necessárias à contratação.

Canudos do Vale/RS, 23 de setembro de 2026

SILVANA FATIMA MONTEIRO
Secretária de Assistência Social