

TERMO DE REFERÊNCIA Nº 67/2023 DACC
PROCESSO Nº 23.0.000003145-3

1. DADOS DA INSTITUIÇÃO

ÓRGÃO: DEFENSORIA PÚBLICA DO ESTADO DO AMAZONAS – DPE/AM

CNPJ (DEFENSORIA): 19.421.427/0001-91

ENDEREÇO: Av. André Araújo, 679 – Aleixo

CIDADE: Manaus U.F.: AM CEP: 69060-000

FONE: (92) 98415-2526

2. OBJETO:

2.1 Renovação de consultoria sobre gestão contábil com objetivo de ajustar todas as demandas patrimoniais, incluindo o inventário, a reavaliação de bens, rotinas de desfazimento de sucata/inservíveis e registro da depreciação e outras, para atender as necessidades esta Defensoria Pública do Estado do Amazonas.

3. JUSTIFICATIVA:

3.1. Considerando a necessidade de aperfeiçoamento da gestão do patrimônio da DPE/AM considerando as demandas identificadas no Processo n.º 20000.001081/2022-96, por intermédio do Relatório de Auditoria n.º 01/2022/CINT/DPE/AM, de autoria da Diretoria de Controle Interno, entre outros possíveis pontos de melhoria que possam ser apontados pelo especialista.

3.2. Levando-se em conta que a empresa CASP Online Treinamento LTDA é uma entidade composta por especialistas em Gestão e Contabilidade aplicadas ao setor público, possuindo em seu corpo o professor e consultor Dr. Diogo Duarte, profissional com alto grau de especialização e experiência na área, sendo coautor do livro "Contabilidade Aplicada ao Setor Público: Estudos e Práticas", além de outras obras de assuntos correlatos e especialista em Contabilidade Pública e Responsabilidade Fiscal.

3.3. Considerando ainda que a escolha do profissional atende as necessidades da Diretoria de Controladoria Interna, conforme Memorando Nº 6/2023/DCINT/DPE/AM dado o grau de especialização e experiência na área, sendo o mesmo autor do livro "Manual de Controle Patrimonial nas Entidades Públicas", coautor de outras obras de assuntos correlatos, e especialista em Contabilidade Pública e Responsabilidade Fiscal, além do fato de possuir vasta atuação na área patrimonial em diversas entidades públicas, tais como Tribunal de Contas do Estado do Maranhão, Governo do Estado do Paraná, Tribunal Regional do Trabalho da 7ª Região – Ceará e da 13ª Região – Paraíba, Ministério Público do Estado do Amapá e do Estado de Sergipe, entre outras.

3.4. Pelo exposto e no intuito de melhor atender aos interesses desta Defensoria, faz-se

necessária a contratação da empresa CASP Online Treinamentos LTDA, dada a elevada especialização na prestação de serviços em consultoria contábil no setor público, com a finalidade de ajustar todas as demandas patrimoniais, incluindo o inventário, a reavaliação de bens, rotinas de desfazimento de sucata/inservíveis e registro da depreciação e outras nesta DPE/AM.

4. DAS ESPECIFICAÇÕES E INFORMAÇÕES DO OBJETO:

Item	Especificação	Unid.	Quant.	Valor Unit. (R\$)	Valor Total (R\$)
01	Contratação de consultoria sobre gestão contábil com objetivo de ajustar todas as demandas patrimoniais, incluindo o inventário, a reavaliação de bens, rotinas de desfazimento de sucata/inservíveis e registro da depreciação e outras, para atender as necessidades esta Defensoria Pública do Estado do Amazonas.	Mês	8	R\$ 7.900,00	R\$ 63.200,00
Valor total da Contratação (R\$)					R\$ 63.200,00

5. FORMATO / METODOLOGIA:

Na Consultoria – ETAPA 1, o professor Diogo Duarte ajustou todas as demandas patrimoniais com os servidores do Órgão contratante, incluindo o inventário, a reavaliação de bens, rotinas de desfazimento de sucata/inservíveis e registro da depreciação.

Na Consultoria – ETAPA 2 haverá a continuidade dos trabalhos realizados, com a normatização de uma série de ações fundamentais para o bom funcionamento do controle patrimonial.

Resultados da consultoria:

- Implantação de **normas internas obrigatórias** das principais áreas patrimoniais;
- **Adequações nas rotinas** de recebimento provisório, recebimento definitivo, avaliação de bens a valor de mercado, baixas, declaração de inservíveis, tombamento, registros em sistema informatizado, diferenciação entre permanente e consumo, termos de responsabilidade, termos de transferências, inventário de bens móveis e imóveis, depreciação.
- **Implantação de modelos de ofícios** patrimoniais utilizados nos órgãos com as melhores práticas patrimoniais do País.
- **Instituição de cronograma de ações** para atendimento integral dos prazos exigidos pela Secretaria do Tesouro Nacional em relação aos aspectos patrimoniais.

Execução do serviço:

- 6 horas mensais de atendimento online;
- Emissão de pareceres;
- Tira-dúvidas permanente;
- Orientações escritas.
- Elaboração de cronograma de ações de consultoria e execução do cronograma;
- Relatório mensal contendo as informações prestadas, os resultados obtidos e as ações futuras;

6. CRONOGRAMA DE DESEMBOLSO:

Serviço	Forma de Pgto.	1º mês (R\$)	2º mês (R\$)	3º mês (R\$)	4º mês (R\$)
Contratação de consultoria sobre gestão contábil com objetivo de ajustar todas as demandas patrimoniais, incluindo o inventário, a reavaliação de bens, rotinas de desfazimento de sucata/inservíveis e registro da depreciação e outras, para atender as necessidades esta Defensoria Pública do Estado do Amazonas.	Serviço	R\$ 7.900,00	R\$ 7.900,00	R\$ 7.900,00	R\$ 7.900,00
		5º mês (R\$)	6º mês (R\$)	7º mês (R\$)	8º mês (R\$)
		R\$ 7.900,00	R\$ 7.900,00	R\$ 7.900,00	R\$ 7.900,00
VALOR GLOBAL DA CONTRATAÇÃO (R\$)					R\$ 63.200,00

7. FORMA DE PAGAMENTO:

7.1. A forma de pagamento dar-se-á, mediante apresentação de nota fiscal de serviços devidamente acompanhada das certidões negativas de débito junto a Fazenda Federal, Estadual, Municipal, Débitos Trabalhistas e regularidade junto ao Fundo de Garantia por Tempo de Serviço – FGTS, conforme Lei N.º 14.133, de 2021.

8. DECLARAÇÃO DO SOLICITANTE:

8.1. Declaramos que este Termo de Referência está de acordo com a Lei nº. N.º 14.133, de 2021 e legislação em vigor.

9. ASSINATURAS:

ORDENADOR DE DESPESAS:	DIRETORIA ADMINISTRATIVA:
-------------------------------	----------------------------------

() Aprovado () Não aprovado Manaus – AM, / / 2023.	Manaus/AM, / / 2023.
Ricardo Queiroz de Paiva Defensor Público Geral do Estado	Rudson Fernandes Nunes Diretor Administrativo
DIRETORIA ADJUNTA DE COMPRAS E CONTRATOS:	ELABORADO POR:
Manaus/AM, / / 2023.	Manaus/AM, / / 2023.
Marlene Barros Monteiro Leite Diretora Adjunta de Compras e Contratos	Matheus Teixeira de Almeida Assistente Técnico de Defensoria



Documento assinado eletronicamente por **Matheus Teixeira de Almeida**, **Assistente Técnico de Defensoria**, em 17/03/2023, às 13:43, conforme art. 1º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



Documento assinado eletronicamente por **MARLENE BARROS MONTEIRO LEITE**, **Diretor Adjunto - DPE-4**, em 17/03/2023, às 13:48, conforme art. 1º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



Documento assinado eletronicamente por **RUDSON FERNANDES NUNES**, **Diretor DPE-5**, em 17/03/2023, às 14:11, conforme art. 1º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



Documento assinado eletronicamente por **RICARDO QUEIROZ DE PAIVA**, **Defensor Público**, em 26/01/2024, às 13:44, conforme art. 1º, III, "a", da Lei 11.419/2006.
Nº de Série do Certificado: 9083236020370653403



A autenticidade do documento pode ser conferida no site [Conferência de Autenticidade de Documentos - SEI DPE AM](#) informando o código verificador **0109058** e o código CRC **EF3D2C98**.