

FUNDAÇÃO UNIVERSIDADE DO AMAZONAS/AM

Estudo Técnico Preliminar 146/2026**1. Informações Básicas**

Número do processo: 23105.036605/2026-11

2. Descrição da necessidade

A presente contratação decorre da aprovação da equipe da **Coordenação de Pagamentos e Encargos – CPE, do Departamento de Administração de Pessoal – DAPES/PROGESP**, no âmbito do **Edital nº 03/2026 – Capacitação por Equipes**, contemplando a participação de **3 (três) servidores** em ação de desenvolvimento voltada ao aperfeiçoamento das competências técnicas relacionadas às atividades desempenhadas pela unidade.

A **CPE/DAPES** desenvolve atividades relacionadas ao processamento de pagamentos e ao cumprimento de obrigações e encargos decorrentes da administração de pessoal, o que demanda a adequada prestação de informações de natureza **trabalhista, previdenciária e tributária** aos sistemas oficiais do Governo Federal. A execução dessas atividades envolve procedimentos que requerem conhecimento atualizado da legislação aplicável, dos eventos e informações a serem prestados e das ferramentas utilizadas para sua operacionalização.

Nesse contexto, identifica-se a necessidade de aperfeiçoamento dos conhecimentos dos servidores quanto à utilização do **eSocial**, especialmente no que se refere às particularidades aplicáveis aos órgãos públicos, aos eventos periódicos e não periódicos, bem como aos procedimentos relacionados à transmissão, retificação e manutenção das informações. A proposta de capacitação também contempla conteúdos relacionados à **EFD-Reinf, DCTFWeb, DARF Previdenciário e FGTS Digital**, além da utilização prática do **Portal eSocial Web e do Gerenciador Integrador e-Social**.

A necessidade de capacitação decorre, portanto, da importância de manter os servidores responsáveis por essas atividades devidamente atualizados quanto às ferramentas, procedimentos e obrigações acessórias relacionadas à gestão de pagamentos e encargos, de modo a proporcionar maior segurança na execução das rotinas administrativas e reduzir a ocorrência de inconsistências nas informações prestadas pela instituição.

A solução pretendida consiste na participação dos servidores da equipe em capacitação especializada, na modalidade **on-line, ao vivo, com 20 (vinte) horas de carga horária**, destinada ao aprofundamento prático dos conhecimentos relacionados ao eSocial e às demais obrigações e sistemas correlatos. A proposta prevê, ainda, a disponibilização da gravação das aulas por 8 (oito) dias e de material didático digital, recursos que favorecem a revisão dos conteúdos e o aproveitamento da capacitação.

Assim, a contratação busca suprir a necessidade de **aperfeiçoamento técnico da equipe da CPE /DAPES**, contribuindo para o aprimoramento das rotinas relacionadas ao processamento de pagamentos, encargos e cumprimento das obrigações tributárias, previdenciárias e trabalhistas, bem como para o fortalecimento da conformidade dos procedimentos e da qualidade das informações prestadas pela UFAM aos sistemas oficiais.

3. Área requisitante

Área Requisitante	Responsável
PROGESP / DDP	Taciane Martins de Moraes

4. Descrição dos Requisitos da Contratação

A contratação deverá contemplar a participação de 3 (três) servidores integrantes da equipe da Coordenação de Pagamentos e Encargos – CPE, do Departamento de Administração de Pessoal – DAPES/PROGESP, quantitativo correspondente à composição da equipe contemplada no âmbito do Edital nº 03/2026 – Capacitação por Equipes.

a) Conteúdo e aderência à necessidade institucional

A capacitação deverá abordar conhecimentos e procedimentos relacionados ao eSocial e ao cumprimento das obrigações trabalhistas, previdenciárias e tributárias no âmbito dos órgãos públicos, contemplando, no mínimo:

- conceitos, legislação, objetivos e estrutura do eSocial;
- informações a serem prestadas e obrigações acessórias substituídas pelo eSocial;
- eventos que compõem o eSocial, incluindo eventos iniciais, eventos de tabela, eventos periódicos e eventos não periódicos;
- particularidades da utilização do eSocial por órgãos públicos;
- tabelas do empregador para órgãos públicos, incluindo S-1000, S-1005, S-1010, S-1020 e S-1070;
- eventos periódicos aplicáveis aos órgãos públicos, incluindo S-1200, S-1202, S-1207, S-1210, S-1260, S-1270, S-1280, S-1298 e S-1299;
- eventos não periódicos aplicáveis aos órgãos públicos, incluindo os eventos relacionados à admissão, alteração cadastral, afastamento, cessão, desligamento, benefícios e processos trabalhistas;
- eventos de retorno e informações consolidadas, incluindo eventos relacionados às contribuições sociais, IRRF e FGTS;
- utilização do eSocial Web Geral, incluindo formas de acesso, certificado digital, conta GOV e acesso por procuração;
- penalidades relacionadas às obrigações trabalhistas, tributárias, previdenciárias e de Segurança e Saúde no Trabalho – SST;
- EFD-Reinf, incluindo conceitos, obrigatoriedade, eventos, prazos, preenchimento e penalidades;
- DCTFWeb e DARF Previdenciário, incluindo obrigatoriedade, prazos, tributos declarados, formas de preenchimento e penalidades;
- apresentação dos ambientes e plataformas governamentais relacionados ao eSocial; FGTS Digital;
- utilização do Portal eSocial Web e do Gerenciador Integrador e-Social, incluindo suas ferramentas, cadastramento de vínculos, informações da folha e identificação de erros de retorno.

Os conteúdos acima guardam correspondência com o conteúdo programático apresentado pela contratada, que contempla especificamente a aplicação do eSocial aos órgãos públicos, suas tabelas e

eventos, EFD-Reinf, DCTFWeb, FGTS Digital e a utilização do Portal eSocial Web e do Gerenciador Integrador e-Social.

b) Modalidade e carga horária

A capacitação deverá ser realizada na modalidade on-line, ao vivo, com carga horária total de 20 (vinte) horas, destinada aos 3 (três) servidores da equipe da CPE/DAPES, no período de 09 a 13 de novembro de 2026, das 13h30 às 17h30.

c) Metodologia e aplicabilidade

A capacitação deverá possibilitar aos participantes o desenvolvimento e o aperfeiçoamento de conhecimentos e competências aplicáveis às rotinas administrativas da CPE/DAPES, com abordagem dos procedimentos e ferramentas relacionados ao cumprimento das obrigações tributárias, previdenciárias e trabalhistas.

Deverá contemplar abordagem que possibilite aos participantes compreender a estrutura e o funcionamento do eSocial, identificar as informações e eventos aplicáveis aos órgãos públicos, utilizar as ferramentas e ambientes relacionados ao sistema e reconhecer eventuais inconsistências nos procedimentos de transmissão e manutenção das informações.

A proposta apresentada estabelece como objetivos do curso a interpretação das normas e atos publicados, a aplicação da legislação fiscal, previdenciária e trabalhista, a identificação de inconformidades, a orientação quanto ao cumprimento das obrigações acessórias e a apresentação do funcionamento do eSocial e do processo de mapeamento de informações para garantir sua correta disponibilização na plataforma.

d) Material didático e acesso posterior

A contratação deverá contemplar a disponibilização de material didático em formato digital/apostila aos participantes e o acesso à gravação da capacitação pelo período de 8 (oito) dias após a realização do curso, possibilitando a revisão posterior dos conteúdos ministrados.

A proposta informa expressamente a disponibilização de apostila digital e a gravação do curso por 8 (oito) dias após sua realização.

e) Certificação

Deverá ser disponibilizado certificado digital de participação aos participantes que cumprirem os requisitos estabelecidos pela contratada. A proposta estabelece frequência mínima de 75% (setenta e cinco por cento) para a emissão do certificado.

f) Ambiente e requisitos tecnológicos

Considerando a realização da capacitação em ambiente virtual, deverão ser observadas condições técnicas que possibilitem a participação adequada dos servidores, incluindo computador com desempenho compatível, conexão de internet estável e navegador atualizado.

A contratada recomenda conexão com velocidade mínima de 10 Mbps, preferencialmente por cabo ou por conexão Wi-Fi de boa qualidade, bem como a utilização de webcam e microfone ou fones de ouvido.

g) Instrutoria

A capacitação deverá ser ministrada por profissional com conhecimento e experiência compatíveis com o conteúdo proposto.

A proposta apresenta como instrutora Márcia Verônica Monteiro Silva, servidora pública integrante do Poder Executivo Federal aposentada, com 34 (trinta e quatro) anos de experiência em unidade de Gestão de Pessoas do Sistema de Pessoal Civil da Administração Federal – SIPEC, com vivência em atividades relacionadas a Recursos Humanos, cadastro, aposentadoria, SIAPE e SIAPECAD.

A instrutora é apresentada, ainda, como multiplicadora do Ministério do Planejamento, Orçamento e Gestão desde 2008, tendo atuado na área de Gestão de Pessoas do Comando da Aeronáutica e em diversos órgãos, ministrando cursos na área de Recursos Humanos e Departamento de Pessoal. Possui formação e certificações relacionadas à área, incluindo formação em análise de eSocial e experiência como instrutora em cursos de eSocial para órgãos públicos.

h) Execução e suporte

A contratada deverá disponibilizar plataforma adequada para a realização da capacitação na modalidade on-line, bem como os recursos necessários ao acesso e acompanhamento das aulas pelos participantes.

Deverá, ainda, fornecer aos participantes as orientações e informações necessárias para acesso à capacitação, disponibilizar o material didático, fornecer os certificados de participação e disponibilizar o conteúdo e os resultados alcançados na ação, conforme condições apresentadas na proposta comercial.

i) Quantidade de participantes:

A contratação deverá assegurar a inscrição e participação de 3 (três) servidores, correspondentes à totalidade da equipe da CPE/DAPES/PROGESP contemplada pelo Edital nº 03/2026 – Capacitação por Equipes, de forma a possibilitar a capacitação integral dos servidores envolvidos nas atividades relacionadas a pagamentos e encargos e favorecer a uniformização dos conhecimentos e procedimentos adotados pela equipe.

Os requisitos estabelecidos deverão guardar correspondência com a necessidade institucional identificada, de modo que a solução contratada possibilite o efetivo desenvolvimento das competências necessárias aos servidores da CPE/DAPES para o adequado cumprimento das obrigações tributárias, previdenciárias e trabalhistas e para a utilização dos sistemas e ferramentas relacionados ao eSocial.

5. Levantamento de Mercado

O levantamento de mercado foi realizado com o objetivo de identificar e analisar a solução de capacitação mais adequada ao aperfeiçoamento dos servidores que atuam na **Coordenação de Pagamentos e Encargos – CPE, do Departamento de Administração de Pessoal – DAPES /PROGESP**, especialmente quanto ao cumprimento das obrigações tributárias, previdenciárias e trabalhistas e à utilização dos sistemas e ferramentas relacionados ao **eSocial**.

A necessidade de capacitação foi previamente identificada pela própria equipe da **CPE/DAPES** e formalizada no âmbito do **Edital nº 03/2026 – Capacitação por Equipes**, mediante apresentação de proposta específica de ação de desenvolvimento. A equipe foi **aprovada no referido edital**, tendo sido reconhecida a pertinência da capacitação para o desenvolvimento das competências necessárias ao desempenho de suas atribuições.

Na proposta apresentada no processo de inscrição, a equipe destacou a necessidade de aperfeiçoamento dos conhecimentos relacionados ao cumprimento das obrigações tributárias, previdenciárias e trabalhistas, considerando a importância do eSocial e dos sistemas correlatos para a adequada prestação das informações de responsabilidade da instituição. A capacitação foi indicada como meio de proporcionar maior segurança e qualidade na execução das rotinas administrativas e contribuir para a conformidade dos procedimentos adotados pela UFAM.

Nesse contexto, a solução objeto da presente contratação consiste na participação de **3 (três) servidores da CPE/DAPES**, aprovados no **Edital nº 03/2026 – Capacitação por Equipes**, no curso **“Prática Avançada de e-Social com Foco em Gerenciador Integrador do Sistema SIAPE”**, promovido pela **SUPREME CAPACITAÇÃO E TREINAMENTO LTDA.**, CNPJ nº **34.370.234/0001-42**. No levantamento realizado, verifica-se a existência de ações de capacitação relacionadas ao eSocial, às obrigações tributárias, previdenciárias e trabalhistas e à gestão de pessoas. Entretanto, as soluções disponíveis podem apresentar características distintas quanto ao conteúdo programático, abordagem, carga horária, modalidade, período de realização e corpo docente. Assim, o objeto não consiste genericamente na contratação de qualquer curso sobre eSocial, mas na viabilização da **ação de desenvolvimento específica apresentada pela equipe e aprovada no Edital nº 03/2026**.

A capacitação proposta possui **20 (vinte) horas**, será realizada na **modalidade on-line, ao vivo**, no período de **09 a 13 de novembro de 2026**, das 13h30 às 17h30, e apresenta conteúdo diretamente relacionado às necessidades identificadas pela equipe. A programação contempla, entre outros temas, as particularidades do eSocial para órgãos públicos, seus eventos e tabelas, EFD-Reinf, DCTFWeb, DARF Previdenciário, FGTS Digital e a utilização do Portal eSocial Web e do Gerenciador Integrador e-Social.

A solução também apresenta abordagem prática, contemplando a apresentação das ferramentas disponíveis no Portal eSocial Web e no Gerenciador Integrador e-Social, simulação de cadastramento de vínculo, demonstração das informações relacionadas à folha e identificação de erros de retorno do eSocial, aspectos que favorecem a aplicação dos conhecimentos adquiridos nas atividades desenvolvidas pela equipe da CPE/DAPES.

Quanto à instrutoria, a proposta apresenta **Márcia Verônica Monteiro Silva**, profissional com **34 (trinta e quatro) anos de experiência** em unidade de Gestão de Pessoas do Sistema de Pessoal Civil da Administração Federal – SIPEC, com atuação em atividades relacionadas a Recursos Humanos, SIAPE e SIAPECAD. A profissional é apresentada, ainda, como multiplicadora do Ministério do Planejamento, Orçamento e Gestão desde 2008 e possui experiência na realização de cursos relacionados ao eSocial para órgãos públicos.

Embora existam outras capacitações relacionadas ao eSocial e às obrigações de natureza tributária, previdenciária e trabalhista, a ação indicada pela equipe apresenta um **conjunto específico de características quanto ao conteúdo, abordagem prática, instrutória, período, carga horária e modalidade de execução**, diretamente relacionado às necessidades identificadas no âmbito da CPE /DAPES.

Quanto ao aspecto econômico, a proposta comercial estabelece o valor de **R\$ 2.720,00 (dois mil setecentos e vinte reais) por participante, totalizando R\$ 8.160,00 (oito mil cento e sessenta reais)** para os **3 (três) servidores**, incluindo material didático on-line e certificado de participação.

A proposta prevê, ainda, a disponibilização da gravação do curso aos participantes pelo período de 8 (oito) dias após sua realização, bem como material didático digital, possibilitando a revisão posterior dos conteúdos ministrados.

A Administração analisou a proposta comercial, a programação do curso e as demais informações disponibilizadas pela empresa, considerando conjuntamente a necessidade administrativa identificada pela equipe, a aprovação no **Edital nº 03/2026 – Capacitação por Equipes**, a aderência do conteúdo às atividades da CPE/DAPES e as características específicas da solução.

Dessa análise, verifica-se que a solução proposta apresenta **aderência à necessidade institucional** e corresponde à ação de desenvolvimento previamente indicada pela equipe e aprovada no âmbito do Edital nº 03/2026, reunindo características próprias quanto ao conteúdo, abordagem prática, instrutória, período, carga horária e modalidade de execução.

Assim, considerando a necessidade identificada, a aprovação da equipe no **Edital nº 03/2026 – Capacitação por Equipes**, a pertinência do conteúdo, as características específicas da ação, a qualificação da instrutora e a proposta comercial apresentada, conclui-se que a contratação da **SUPREME CAPACITAÇÃO E TREINAMENTO LTDA.** mostra-se adequada ao atendimento da demanda, devendo os elementos constantes dos autos subsidiar a análise do enquadramento da contratação na hipótese de contratação direta aplicável ao caso, nos termos da **Lei nº 14.133/2021**.

6. Descrição da solução como um todo

A solução consiste na contratação de capacitação especializada para 3 (três) servidores integrantes da equipe da **Coordenação de Pagamentos e Encargos – CPE, do Departamento de Administração de Pessoal – DAPES/PROGESP**, contemplada no **Edital nº 03/2026 – Capacitação por Equipes**, com o objetivo de promover o aperfeiçoamento dos conhecimentos e competências relacionados ao cumprimento das obrigações tributárias, previdenciárias e trabalhistas e à utilização dos sistemas e ferramentas associados ao eSocial.

A solução compreende a participação dos servidores no curso **“Prática Avançada de e-Social com Foco em Gerenciador Integrador do Sistema SIAPE”**, ofertado pela **SUPREME CAPACITAÇÃO E TREINAMENTO LTDA.**, na **modalidade on-line, ao vivo**, com carga horária total de **20 (vinte) horas**, a ser realizado no período de **09 a 13 de novembro de 2026**, das 13h30 às 17h30.

A capacitação foi indicada pela própria equipe no âmbito do processo de inscrição no Edital nº 03 /2026, em razão da necessidade de aprimoramento das competências relacionadas ao cumprimento das obrigações tributárias, previdenciárias e trabalhistas. A solução, portanto, está diretamente relacionada às atividades desenvolvidas pela CPE/DAPES e busca proporcionar atualização técnica quanto às normas, procedimentos, eventos e ferramentas utilizados na prestação das informações aos sistemas oficiais do Governo Federal.

O conteúdo programático contempla conhecimentos sobre o **eSocial**, incluindo sua legislação, objetivos, eventos e particularidades aplicáveis aos órgãos públicos, bem como os procedimentos relacionados às tabelas e aos eventos periódicos e não periódicos. Também são abordados a **EFD-Reinf**, a **DCTFWeb**, o **DARF Previdenciário** e o **FGTS Digital**, além da utilização dos ambientes e plataformas governamentais correspondentes.

Integra ainda a solução a abordagem prática do **Portal eSocial Web e do Gerenciador Integrador e-Social**, contemplando a apresentação das ferramentas disponíveis, simulação de cadastramento de vínculo, demonstração das informações da folha e identificação de erros de retorno do eSocial. Essa abordagem favorece a aplicação dos conhecimentos adquiridos nas rotinas administrativas desempenhadas pelos servidores da CPE/DAPES.

A solução inclui a disponibilização de **material didático digital** e o acesso à **gravação das aulas por 8 (oito) dias** após a realização do curso, permitindo aos participantes revisar os conteúdos apresentados e reforçar os conhecimentos desenvolvidos durante a capacitação. Também está prevista a emissão de **certificado digital de participação**, observada a **frequência mínima de 75%**, conforme condições apresentadas na proposta comercial.

A execução ocorrerá integralmente em ambiente virtual disponibilizado pela contratada, sendo responsabilidade desta fornecer a plataforma necessária à realização do curso, o material didático e os certificados de participação. Para o adequado acompanhamento das atividades, a proposta recomenda aos participantes a utilização de computador com desempenho compatível, conexão estável de internet e navegador atualizado, além de webcam e microfone ou fones de ouvido.

A instrutoria será realizada por **Márcia Verônica Monteiro Silva**, profissional apresentada na proposta com experiência na área de Gestão de Pessoas do Poder Executivo Federal, incluindo **34 (trinta e quatro) anos de atuação** em unidade de Gestão de Pessoas do SIPEC, experiência com SIAPE e SIAPECAD e atuação como multiplicadora do Ministério do Planejamento, Orçamento e Gestão. A profissional possui, ainda, experiência na realização de capacitações relacionadas ao eSocial para órgãos públicos.

O valor total da solução é de **R\$ 8.160,00 (oito mil cento e sessenta reais)**, correspondente à participação dos **3 (três) servidores**, ao valor individual de **R\$ 2.720,00 (dois mil setecentos e vinte reais)**, conforme proposta comercial apresentada.

Dessa forma, a solução como um todo compreende não apenas a disponibilização das vagas para participação no curso, mas o conjunto de atividades e recursos necessários à realização da capacitação, **incluindo instrutoria especializada, conteúdo programático direcionado às necessidades da equipe, realização on-line e ao vivo, material didático digital, acesso posterior às gravações e certificação**, proporcionando aos servidores condições para o desenvolvimento e aplicação dos conhecimentos nas atividades desempenhadas pela CPE/DAPES.

Considerando as características apresentadas, a solução mostra-se compatível com a necessidade institucional identificada e com os requisitos estabelecidos neste Estudo Técnico Preliminar, constituindo meio adequado para o aperfeiçoamento das competências técnicas da equipe e para o aprimoramento das atividades relacionadas ao cumprimento das obrigações tributárias, previdenciárias e trabalhistas no âmbito da UFAM.

7. Estimativa das Quantidades a serem Contratadas

- Unidade da Servidor Capacitado.

ITEM	ESPECIFICAÇÃO	CATSER	UNIDADE DE MEDIDA	QUANTIDADE	VALOR UNITÁRIO	VALOR TOTAL
1	Curso: Prática Avançada de e-Social com Foco em Gerenciador Integrador do Sistema SIAPE	21172	UN	3	R\$ 2.720,00	R\$ 8.160,00

8. Estimativa do Valor da Contratação

Valor (R\$): 8.160,00

O valor total da contratação é de **R\$ 8.160,00 (oito mil cento e sessenta reais)**, conforme proposta apresentada pela empresa.

9. Justificativa para o Parcelamento ou não da Solução

Não se aplica.

10. Contratações Correlatas e/ou Interdependentes

Não se aplica.

11. Alinhamento entre a Contratação e o Planejamento

A presente contratação encontra-se alinhada ao planejamento institucional da **Universidade Federal do Amazonas – UFAM**, especialmente às diretrizes estabelecidas no **Plano de Desenvolvimento de Pessoas – PDP 2026** e no **Plano de Desenvolvimento Institucional – PDI 2026–2030**, considerando a necessidade de desenvolvimento e aperfeiçoamento contínuo das competências dos servidores da instituição.

No âmbito do **PDP 2026 da Pró-Reitoria de Gestão de Pessoas – PROGESP**, a demanda está relacionada à necessidade de **aprimorar habilidades na área de atuação dos servidores**, mediante o desenvolvimento de novos saberes, processos e ferramentas relacionados ao trabalho, estando vinculada à área de **Gestão de Pessoas** e à ação de desenvolvimento **ACD – Formação e Aperfeiçoamento do Profissional – 21h**.

A contratação também está diretamente alinhada ao PDI 2026–2030, especificamente à Meta M7 – OE9.2, que estabelece o objetivo de promover o desenvolvimento e a contínua capacitação de pelo menos 320 servidores por ano, incluindo a capacitação de equipes de trabalho, até 2030.

Nesse contexto, a contratação da capacitação “Prática Avançada de e-Social com Foco em Gerenciador Integrador do Sistema SIAPE” contribui para o cumprimento das diretrizes institucionais de desenvolvimento de pessoas, ao proporcionar o aperfeiçoamento das competências técnicas de 3 (três) servidores integrantes da equipe da CPE /DAPES/PROGESP, contemplada no Edital nº 03/2026 – Capacitação por Equipes.

A ação encontra-se, portanto, em consonância com o planejamento institucional de capacitação, uma vez que promove o desenvolvimento de competências diretamente relacionadas às atividades desempenhadas pelos servidores e contribui para o alcance das metas estabelecidas pela UFAM para a qualificação e o desenvolvimento contínuo de seu quadro de pessoal.

Adicionalmente, a contratação está inserida na política institucional de incentivo à capacitação de equipes de trabalho, uma vez que possibilita o desenvolvimento conjunto dos servidores que atuam em atividades relacionadas ao processamento de pagamentos e encargos, favorecendo a disseminação e a uniformização dos conhecimentos necessários à execução das rotinas da unidade.

12. Benefícios a serem alcançados com a contratação

A contratação da capacitação “Prática Avançada de e-Social com Foco em Gerenciador Integrador do Sistema SIAPE” tem como principal benefício o aperfeiçoamento das competências técnicas dos 3 (três) servidores integrantes da equipe da Coordenação de Pagamentos e Encargos – CPE/DAPES /PROGESP, proporcionando atualização e aprofundamento dos conhecimentos necessários ao desenvolvimento das atividades relacionadas às obrigações tributárias, previdenciárias e trabalhistas.

A capacitação deverá contribuir para o aprimoramento da atuação dos servidores quanto à compreensão e à aplicação dos procedimentos relacionados ao eSocial, especialmente aqueles aplicáveis aos órgãos públicos, bem como quanto à utilização das ferramentas e sistemas correlatos abordados na ação, incluindo EFD-Reinf, DCTFWeb, FGTS Digital, Portal eSocial Web e Gerenciador Integrador e-Social.

Entre os benefícios esperados, destacam-se:

- **Aprimoramento da capacidade técnica da equipe**, mediante atualização dos conhecimentos relacionados às normas, procedimentos e ferramentas utilizadas no cumprimento das obrigações tributárias, previdenciárias e trabalhistas;
- **Maior segurança na execução das rotinas administrativas**, favorecendo a correta aplicação dos procedimentos e a utilização adequada dos sistemas oficiais relacionados ao eSocial;
- **Redução de inconsistências e retrabalho**, a partir do desenvolvimento da capacidade de identificação de erros, tratamento de informações e realização dos procedimentos necessários à transmissão e retificação dos dados;
- **Melhoria da qualidade das informações prestadas pela UFAM**, contribuindo para maior precisão e confiabilidade dos dados encaminhados aos sistemas oficiais do Governo Federal;
- **Aprimoramento dos fluxos internos de trabalho**, mediante a aplicação dos conhecimentos adquiridos às atividades desenvolvidas pela CPE/DAPES;
- **Fortalecimento da conformidade dos procedimentos**, contribuindo para que as atividades relacionadas às obrigações trabalhistas, previdenciárias e tributárias sejam executadas de acordo com a legislação e os procedimentos aplicáveis;
- **Disseminação e uniformização de conhecimentos entre os integrantes da equipe**, considerando a participação conjunta dos servidores na ação de desenvolvimento;

- **Mitigação de riscos administrativos**, especialmente aqueles relacionados ao envio inadequado, inconsistente ou intempestivo de informações e ao cumprimento das obrigações acessórias sob responsabilidade da instituição;
- Aperfeiçoamento da capacidade de utilização das ferramentas do eSocial, inclusive mediante a aplicação prática dos conhecimentos relacionados ao Portal eSocial Web e ao Gerenciador Integrador e-Social, conforme previsto no conteúdo da capacitação.

Como resultado institucional, espera-se que o desenvolvimento das competências da equipe contribua para uma atuação mais eficiente, segura e qualificada nas atividades relacionadas ao processamento de pagamentos e encargos, fortalecendo a capacidade da CPE/DAPES de cumprir adequadamente as obrigações tributárias, previdenciárias e trabalhistas da UFAM.

A contratação também contribuirá para o alcance dos objetivos institucionais relacionados ao desenvolvimento e à capacitação contínua dos servidores, especialmente no contexto da capacitação de equipes de trabalho prevista no Edital nº 03/2026 – Capacitação por Equipes e da Meta M7 – OE9.2 do PDI 2026–2030.

13. Providências a serem Adotadas

Averiguar e cumprir todas as normas e legislações referentes à prestação de serviços da instituição a ser contratada.

14. Possíveis Impactos Ambientais

Não se aplica.

15. Declaração de Viabilidade

Esta equipe de planejamento declara **viável** esta contratação.

15.1. Justificativa da Viabilidade

Considerando os elementos apresentados no presente **Estudo Técnico Preliminar**, conclui-se pela **viabilidade da contratação** da capacitação “**Prática Avançada de e-Social com Foco em Gerenciador Integrador do Sistema SIAPE**”, destinada a **3 (três) servidores integrantes da equipe da Coordenação de Pagamentos e Encargos – CPE/DAPES/PROGESP**, contemplada no âmbito do **Edital nº 03/2026 – Capacitação por Equipes**.

A necessidade da contratação foi identificada pela própria equipe durante o processo de inscrição no referido Edital, tendo sido apontada a necessidade de aperfeiçoamento dos conhecimentos relacionados ao cumprimento das obrigações tributárias, previdenciárias e trabalhistas e à utilização dos sistemas e ferramentas relacionados ao eSocial.

A solução analisada apresenta **aderência aos requisitos estabelecidos neste Estudo Técnico Preliminar**, especialmente quanto ao conteúdo programático, à modalidade de realização, à carga horária, à quantidade de participantes, à abordagem prática e aos recursos disponibilizados aos servidores. A capacitação contempla conteúdos diretamente relacionados às atividades desenvolvidas pela CPE/DAPES, incluindo o eSocial e suas particularidades para órgãos públicos, EFD-Reinf, DCTFWeb, DARF Previdenciário, FGTS Digital, Portal eSocial Web e Gerenciador Integrador e-Social.

A contratação mostra-se igualmente compatível com o planejamento institucional da UFAM, estando alinhada ao **Plano de Desenvolvimento de Pessoas – PDP 2026**, no que se refere ao aprimoramento de habilidades e ao desenvolvimento de novos saberes, processos e ferramentas relacionados ao trabalho, bem como ao **PDI 2026–2030**, especialmente à **Meta M7 – OE9.2**, que prevê a promoção do desenvolvimento e da capacitação contínua de servidores, incluindo a capacitação de equipes de trabalho.

Sob o aspecto da solução, verifica-se que a participação conjunta dos servidores da equipe favorece a **uniformização dos conhecimentos e procedimentos**, possibilitando que os conteúdos desenvolvidos sejam aplicados de forma integrada às rotinas da unidade. A modalidade on-line e ao

vivo também se mostra compatível com a necessidade identificada, permitindo a participação dos servidores sem necessidade de deslocamento, sem prejuízo da abordagem prática prevista na capacitação.

A proposta comercial apresentada estabelece o valor total de **R\$ 8.160,00 (oito mil cento e sessenta reais)** para os 3 (três) participantes, correspondente ao valor individual de **R\$ 2.720,00 (dois mil setecentos e vinte reais)**, incluindo a participação na capacitação, material didático digital e certificação.

A solução prevê, ainda, acesso à gravação das aulas pelo período de **8 (oito) dias**, possibilitando a revisão dos conteúdos ministrados, além da emissão de certificado digital aos participantes que cumprirem o requisito de frequência estabelecido.

Quanto à capacidade técnica para execução da ação, a proposta apresenta profissional com experiência compatível com o objeto, destacando-se a atuação da instrutora **Márcia Verônica Monteiro Silva** na área de Gestão de Pessoas do Poder Executivo Federal, sua experiência com SIAPE e SIAPECAD e sua atuação em ações de capacitação relacionadas ao eSocial para órgãos públicos.

Diante do exposto, considerando a **necessidade administrativa identificada, a aprovação da equipe no Edital nº 03/2026 – Capacitação por Equipes, a aderência da solução aos requisitos da contratação, a compatibilidade com o planejamento institucional, a adequação da modalidade e carga horária, a pertinência do conteúdo programático, a qualificação da instrutora e o valor apresentado**, entende-se que a contratação é **tecnicamente adequada e viável** para o atendimento da necessidade institucional da CPE/DAPES/PROGESP.

Assim, declara-se a **viabilidade da contratação**, ficando o prosseguimento do processo condicionado à observância dos procedimentos administrativos, orçamentários e jurídicos pertinentes, bem como à comprovação dos requisitos necessários à formalização da contratação direta, quando aplicável, nos termos da legislação vigente.

16. Responsáveis

Todas as assinaturas eletrônicas seguem o horário oficial de Brasília e fundamentam-se no §3º do Art. 4º do [Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020](#).

TACIANE MARTINS DE MORAES

Membro da comissão de contratação



Assinou eletronicamente em 09/09/2026 às 15:48:59.

MAYARA GUIMARAES DE SOUSA

Membro da comissão de contratação



Assinou eletronicamente em 09/09/2026 às 14:25:53.

WALLACE MARCELO DA SILVA MODESTO

Membro da comissão de contratação



Assinou eletronicamente em 09/09/2026 às 17:18:31.

