



ANEXO I - TERMO DE REFERÊNCIA

PROCESSO Nº 1146/2024-PMB

1. DADOS DAS INSTITUIÇÕES:

ÓRGÃO: PREFEITURA MUNICIPAL DE BORBA				CNPJ Nº: 04.477.568/0001-59
Endereço: Av. Silvério Nery, Nº 1000, Ipiranga				
CIDADE	UF	CEP	TELEFONE	E-MAIL:
BORBA	AM	69200-000	(92) 98508-0301	semapborba@gmail.com

ÓRGÃO: FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE - FMS				CNPJ Nº: 10.471.924.0001-20
ENDEREÇO:				
CIDADE	UF	CEP	TELEFONE	E-MAIL:
BORBA	AM	69200-000	(92) 99154-0108	albert.antunes@hotmail.com

ÓRGÃO: FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL - FMAS DE BORBA				CNPJ Nº: 14.836.038/0001-03
ENDEREÇO: Av. Cônego Bento, nº 09, Bairro: Centro				
CIDADE	UF	CEP	TELEFONE	E-MAIL:
BORBA	AM	69200-000	98456-6617	semasdh.borba@gmail.com

2. OBJETO:

2.1. AQUISIÇÃO, PELO MENOR PREÇO POR ITEM, DE MATERIAIS E PRODUTOS DE HIGIENE E LIMPEZA PARA ATENDER AS DEMANDAS DAS SECRETARIAS MUNICIPAIS DO MUNICÍPIO DE BORBA-AM, com o intuito de formação de Ata de Registro de Preços, conforme especificações constantes neste Termo de Referência, bem como, observando-se o disposto na Lei Federal n.º 14.133 de 1º de abril de 2021, no Decreto Municipal n.º 023, de 25 de janeiro de 2024.

3. JUSTIFICATIVA:

3.1. Tratando-se de procedimento licitatório integrado, que no contexto municipal é empregado pela prefeitura com o propósito de consolidar os quantitativos das requisições de compras das diversas entidades municipais em um único certame. Tal medida visa otimizar a gestão



de recursos públicos, promovendo uma economia significativa tanto em termos de tempo quanto de fundos, ao prestigiar o Princípio da Eficiência.

3.2. Ademais, a unificação das demandas reduz substancialmente a necessidade de revisões técnicas subsequentes, evitando o desperdício de esforços por parte dos profissionais envolvidos. Adicionalmente, essa abordagem possibilita a obtenção de condições mais vantajosas, uma vez que a aquisição será realizada em maior escala, permitindo a busca por preços mais competitivos no mercado.

3.3. A aquisição de materiais e produtos de limpeza para uso regular nas repartições públicas de Borba/AM tem como objetivo atender às necessidades das Secretarias e o reabastecimento do estoque, pelo período de 12 (doze) meses, segundo a vigência da futura Ata. Os materiais em questão proporcionarão aos servidores e a população que venha realizar expedientes no interior dos órgãos, locais limpos e salubres.

3.4. Cabe ainda ressaltar, que os materiais de limpeza e higiene serão utilizados de forma regular, sendo conveniente a aquisição em parcelas durante o ano, quando possível, adequando à necessidade das Secretarias, racionalizando o espaço físico para armazenamento disponível, mantendo em uso produtos com fabricação recente, viabilizando o comprometimento orçamentário anual, reduzindo o custo de estoque e promovendo uma gestão eficiente.

3.5. A contratação se alinha com o planejamento das Unidades de Ensino, na medida em que é constante e crescente o número de licitações realizadas para aquisições de bens e contratações de serviços que são necessários para o atendimento das necessidades das Secretarias Municipais de Borba/AM.

3.6. A ;;; dos itens a serem adquiridos, suas quantidades, bem como suas descrições, ficam a cargo do Órgão solicitante através de planejamento prévio feito através do setor técnico responsável.

3.7. A não aquisição dos materiais de expediente pode comprometer adversamente o adequado local de trabalho dos servidores, prejudicando, de forma reflexa o atendimento à população.



3.8. Diante do exposto, fica evidenciado que a aquisição é de fundamental importância para garantir o adequado funcionamento das repartições solicitantes e na preservação da sua função social individual, e a contratação em tela é necessária para que se possa garantir um melhor planejamento de custos, com melhor otimização de recursos financeiros.

4. DA PREVISÃO NO PLANO ANUAL DE CONTRATAÇÃO

4.1. Não há do Plano Anual de Contratação elaborado para ser executado em 2024, a elaboração do PAC pelos órgãos e entidades da Administração Pública Municipal é obrigatória a partir de 2024, e sua execução a partir do ano subsequente (2025), nos termos dos Decretos Municipais nº 292, de 27/12/2023 e nº 023, de 25/01/2024.

5. DO PRAZO DE VALIDADE DO REGISTRO DE PREÇOS

5.1. A Ata de Registro de Preços resultante deste certame terá vigência de 1 (um) ano, contados a partir do 1º (primeiro) dia útil após a data e publicação no Diário Oficial e no PNCP.

5.2. A Ata de Registro de Preços poderá ser prorrogada, por igual período, não ultrapassando o prazo máximo de 2 (dois) anos, desde que seja comprovada a vantajosidade do valor registrado, mediante prévia pesquisa de mercado.

5.3. No caso do disposto no item 5.2 os quantitativos restantes ou fixados na licitação serão mantidos para o novo período de vigência;

5.4. A Ata de Registro de Preços será disponibilizada pela Comissão de Contratação do Município, para assinatura física ou digital da **CONTRATADA**, mediante Certificado Digital, de acordo com o os prazos estabelecidos no Edital;

5.5. A existência de Ata de Registo de Preços válida não obriga a Administração Pública a firmar as contratações que delas possam advir, tampouco autoriza a **CONTRATADA** em atender às demandas por motivos relacionados a quantidades mínimas ou máximas;



5.6. Cabe aos Órgão deliberar acerca de eventuais prorrogações dos contratos oriundos das Atas de Registro de Preços, que estarão sujeitas às regras previstas no Decreto Municipal n.º 023, de 25 de janeiro de 2024, e na Lei Federal n.º 14.133 de 1º de abril de 2021.

6. DO REAJUSTE DO REGISTRO DE PREÇOS

6.1. Os preços registrados poderão ser alterados em decorrência de eventual redução dos preços praticados no mercado ou de fato que eleve o custo dos bens, conforme hipóteses dispostas no Decreto Municipal n.º 023, de 25 de janeiro de 2024.

7. DOS PRAZOS E LOCAIS DE ENTREGA

7.1. A empresa contratada terá o prazo de até **10 (dez) dias consecutivos**, contados a partir do recebimento da Ordem de Fornecimento, para entrega do produto;

7.2. Os produtos deverão ser fornecidos com no mínimo 75% (setenta e cinco por cento) do seu prazo de validade total;

7.3. O local de entrega será definido pelo órgão contratante e deverá ser exclusivamente na cidade de Borba/AM.

8. DO RECEBIMENTO DO OBJETO

8.1. O objeto contratado será recebido da seguinte forma:

a) **Recebido provisoriamente**, no ato da entrega por fiscal do contrato e/ou membro da comissão permanente de recebimento de materiais designados para este fim, de cada órgão contratante, que observará a conformidade do material adquirido, a apresentação de documentos, pela **CONTRATADA**, sendo esses as notas de empenho, certificados e termos de garantia, apresentação de nota fiscal e as condições de armazenagem do material, conforme dispõe a Lei Federal nº 14.133/2021.

b) **Recebido definitivamente**, depois da inspeção e aceitação do recebimento provisório, será de responsabilidade de servidor designado, do gestor do contrato ou da comissão permanente de recebimento de materiais designada pela autoridade competente do órgão contratante, composta por no mínimo de 03 (três) servidores,



devendo ser aprovada pela maioria dos membros da comissão ou fiscais do contrato, devendo ser emitido o Termo Circunstanciado de Recebimento – TCR, conforme dispõe a Lei Federal nº 14.133/2021.

8.2. O recebimento provisório ou definitivo do bem não exclui a responsabilidade da **CONTRATADA** pelos prejuízos resultantes da incorreta execução do contrato ou pelo perfeito desempenho dos equipamentos fornecidos, cabendo-lhe sanar quaisquer irregularidades detectadas quando da utilização dos equipamentos durante o prazo de garantia constante da proposta; e

8.3. O pagamento só se dará mediante a emissão do Termo Circunstanciado de Recebimento – TCR ou a emissão do Termo de Execução de Serviços – TES, e autorização de faturamento.

9. DA MODALIDADE DE LICITAÇÃO E O JULGAMENTO DAS PROPOSTAS

9.1. A presente aquisição do objeto dar-se-á pela modalidade de **PREGÃO ELETRÔNICO (SRP)**, e o julgamento das propostas deverá ser de **MENOR PREÇO POR ITEM** e os preços cotados

9.2. Em, no mínimo, 25% (vinte e cinco por cento) das quantidades anuais estimadas, com o modo de disputa aberto.



10. DETALHAMENTO DO OBJETO, ÓRGÃOS PARTICIPANTES E QUANTITATIVOS ESTIMADOS

Item	Descrição	Unid.	Qtde	SMSPB	SEMAP	SEMSA	SEMASDH	SEMUC	SEMAI	SEMOTU	SEMLIP	SEMTUR	SEMPRA	SEMEJ	SEMIN	CH. GAB.	SEMRIAP	SEMPMU	SEMMA	SEGOV
01	ÁGUA SANITÁRIA: Composição: hipoclorito de sódio, hidróxido de sódio, cloreto de sódio, água, com teor de cloro ativo de 2,5%, Aspecto Físico: líquido, Fragrância: com odor característico ao cloro, irritante. Unid/Fornec.: Embalagem c/ 1 Litro.	UND	26.592	-	-	21.600	400	432	720	120	144	288	120	432	144	2.000	-	48	144	-
02	ÁLCOOL ETÍLICO 70%: Composição: Ingrediente Ativo: Álcool Etílico 70% INPM (p/p) e veículo. Hidratado; Aspecto físico: Líquido. Unid/Fornec.: Embalagem c/ 1 Litro.	UND	42	30	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	12	-	-	-
03	ÁLCOOL GEL 70%: Composição: Ingrediente Ativo: Álcool Etílico 70% INPM; Ingredientes Inertes: Água, glicerina, propileno glicol, miristato de isopropila, extratos vegetais, vitamina e, espessantes, trietanolamina, hidróxido de sódio, etc; Aspecto físico: Gel; Hidratado; Unid/Fornec.: Embalagem c/ 500ml.	UND	17.334	30	-	17.280	-	-	-	-	-	24	-	-	-	-	-	-	-	-
04	ALVEJANTE: Composição: hipoclorito de sódio, estabilizante e água; Aspecto Físico: Líquido. Unid/Fornec.: Embalagem c/ 1 Litro.	UND	108	108	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
05	AROMATIZADOR DE AMBIENTES: Composição: antioxidante, fragrância, emulsificante, coadjuvante, veículo e propelente; Aspecto Físico: aerossol; Fragrância: a ser definida; Unid/Fornec.: Embalagem c/ 360ml.	UND	15.226	96	-	12.960	200	432	36	120	-	18	48	432	-	800	-	12	72	-
06	BACIA 40L: Material: plástico, resistente; Cor: Variada. Capacidade 40 litros. Aplicação: Para uso geral. Unid/Fornec.: Unidade.	UND	181	-	-	140	-	-	-	5	-	36	-	-	-	-	-	-	-	-
07	BALDE 100L: Material: polipropileno de alta resistência; Formato: cônico; Cores: Variadas. Com tampa. Capacidade: 100 litros. Unid/Fornec.: Unidade.	UND	154	-	-	100	-	-	-	-	-	6	12	-	-	-	-	-	36	-
08	BALDE 20L: Material: polipropileno de alta resistência; c/ alça de ferro; Cores Variadas. Capacidade 20 litros. Unid/Fornec.: Unidade.	UND	670	-	-	180	400	-	-	-	-	30	24	-	-	-	-	-	36	-
09	CERA: Composição: emulsão de cera, nivelador, impermeabilizante, conservante e água, antiderrapante, leitosa; Aspecto Físico: líquido; Cor: Incolor. Unid/Fornec.: Embalagem 750ml.	UND	15.026	-	-	12.960	-	-	-	-	-	6	24	-	-	2.000	-	-	36	-
10	CESTO P/ LIXO 10L: Modelo: telado; Material: plástico resistente; Capacidade: 10L; Formato: cilíndrico; Cor(es): a ser definida; Dimensões (DxA): 26,5cm x 27cm. Unid/Fornec.: Unidade.	UND	724	-	-	236	100	-	-	-	-	24	36	-	-	250	-	6	72	-
11	CESTO P/ LIXO 60L: Telado para lixo; material: plástico resistente, capacidade: 60L; Formato: cilíndrico; Cor(es): a ser definida; Dimensões (CxLxA): 45cm x 45cm x 65cm; Características Adicionais: com tampa. Unid/Fornec.: Unidade.	UND	173	-	-	120	-	-	-	5	-	6	18	-	-	-	-	-	24	-



ESTADO DO AMAZONAS
PREFEITURA MUNICIPAL DE BORBA
SECRETARIA MUNICIPAL DE FINANÇAS
COMISSÃO DE CONTRATAÇÃO-COMCONTR/PMB

Item	Descrição	Unid.	Qtde	SMSPB	SEMAP	SEMSA	SEMASDH	SEMUC	SEMAI	SEMOTU	SEMLIP	SEMTUR	SEMPRA	SEMEJ	SEMIN	CH. GAB.	SEMRIAP	SEMPMU	SEMMA	SEGOV
12	COPO DESCARTÁVEL: Material: plástico descartável; Capacidade: 180ml. Cor(es): branca; Característica(s) Adicional(is): produto em conformidade com as normas da ABNT. Unid/Fornec.: Cx c/ 25 x 100 und (2.500 und).	CX	1.593	10	-	1.482	-	36	1	24	12	1	4	-	17	-	5	-	-	1
13	DESINFETANTE 2L: Tipo: concentrado; Aplicação: higienização de superfícies; Composição: Cloreto de N-alquil Dimetil Benzil Amônio; Aspecto Físico: líquido; Fragrância: a ser definida; Característica(s) Adicional(is): com ação bactericida e germicida, tampa dosadora, produto em conformidade com a legislação em vigor. Unid/Fornec.: Embalagem c/ 02 litros.	UND	23.353	80	-	21.600	300	108	9	120	144	18	30	108	132	600	12	20	72	-
14	DESODORIZADOR SANITÁRIO: Composição: paradiclora benzeno, essência e corante; Fragrância: a ser definida; Peso Líquido: 35g; Aspecto Físico: tablete sólido; Característica(s) Adicional(is): suporte plástico para vaso sanitário. Unid/Fornec.: Unidade.	UND	20.400	96	-	14.400	500	1.440	-	-	-	44	96	1.440	-	2.200	-	40	144	-
15	DETERGENTE: Composição: com tensoativo aniônico e não-iónicos, sequestrante, corantes e linear alquilbenzeno sulfonato de sódio, solventes. Aspecto Físico: líquido; Fragrância: a ser definida; Aplicação: limpeza em geral. Unid/Fornec.: Embalagem c/ 500ml.	UND	32.936	120	-	28.800	-	432	48	240	-	24	240	432	-	2.400	-	20	180	-
16	ESCOVA DE LIMPEZA EM GERAL: Material corpo: plástico, material cerdas: náilon, comprimento: 12 cm, largura: 5 a 8 cm. Unid/Fornec.: Unidade.	UND	210	-	-	-	-	-	-	5	-	-	-	-	-	200	-	5	-	-
17	ESCOVA SANITÁRIA: Redonda em plástico Branco contendo 01 escova para vaso sanitário e 01 suporte redondo. Cores Variadas. Tamanho: 14cm x 42 cm. Unid/Fornec.: Unid/Fornec.: Unidade.	UND	203	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	200	-	3	-	-
18	ESCOVÃO: Material: base em plástico, cerdas em polipropileno, com cabo de madeira plastificado tam. 112 cm. Unid/Fornec.: Unidade.	UND	843	-	-	400	60	-	-	-	-	24	24	96	-	200	-	3	36	-
19	ESPONJA LIMPEZA: Material: Espuma de poliuretano, fibra sintética abrasiva e resina; dupla face (macia e áspera); Dimensões (CxLxA): 110mm x 75 mm x 20mm, variação de ±5%. Unid/Fornec.: Unidade.	UND	7.138	-	-	4.800	400	480	24	20	-	60	120	480	-	600	-	10	144	-
20	FLANELA LIMPEZA: Material em 100% algodão; Dimensão(ões): 30cm x 40cm; Característica(s) Adicional(is): com bordas de acabamento overloqueadas em linhas de algodão, deverá constar etiqueta com a marca do produto. Unid/Fornec.: Unidade.	UND	3.808	-	-	3.500	100	-	-	10	-	30	60	-	-	-	-	-	108	-
21	GUARDANAPO DE PANO: Tipo Tecido: 100% algodão; Dimensão(ões): 45cm x 65cm; Característica(s) Adicional(is): Felpudo. Unid/Fornec.: Unidade.	UND	6.218	-	-	2.760	500	600	24	24	-	30	60	600	-	1.500	-	12	108	-



ESTADO DO AMAZONAS
PREFEITURA MUNICIPAL DE BORBA
SECRETARIA MUNICIPAL DE FINANÇAS
COMISSÃO DE CONTRATAÇÃO-COMCONTR/PMB

Item	Descrição	Unid.	Qtde	SMSPB	SEMAP	SEMSA	SEMASDH	SEMUC	SEMAI	SEMOTU	SEMLIP	SEMTUR	SEMPRA	SEMEJ	SEMIN	CH. GAB.	SEMRIAP	SEMPMU	SEMMA	SEGOV
22	INSETICIDA P/ USO DOMESTICO: Composição: praletrina 0,102%, D-fenotrina 0,125%, água, antioxidante, emulsificantes, solvente alifático e propelentes, Aspecto Físico: aerossol, Característica(s) Adicional(is): produto em conformidade com a legislação em vigor. Unid/Fornec.: Embalagem c/ 300ml.	UND	21.866	-	-	17.280	100	120	144	36	-	60	-	120	-	4.000	-	6	-	-
23	LAMPADA DE LED 20W: Tipo: Bulbo Potência: 20W; Luminosidade mínima de 1850 Lumens, com variação de 10%; Temperatura da cor branco puro 6000-6500k; Voltagem: Ac 85-265v (Bivolt); Vida útil mínima de 25.000 horas. Unid/Fornec.: Unidade	UND	30	30	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
24	LAMPADA DE LED 50W: Tipo: Bulbo Potência: 50W; Luminosidade mínima de 4000 Lumens, com variação de 10%; Temperatura da cor branco puro 6500k; Voltagem: Ac 100-240v (Bivolt); Vida útil mínima de 25.000 horas. Unid/Fornec.: Unidade.	UND	20	20	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
25	LIMPA ALUMÍNIO: Detergente, composição: à base de hidróxido de sódio, aplicação: remoção de gorduras de louças, talheres e painéis, características adicionais: desincrustante ph (puro) 12,5 a 13,5, aspecto físico: líquido, densidade a 25° celsius: 1,12 a 1,14 g, m3. Unid/Fornec.: Embalagem c/ 500 ml.	UND	1.000	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	1.000	-	-	-	-
26	LIMPA VIDROS: Características adicionais: tensoativo catiônico, fragrância, ação antiestática. Unid/Fornec.: Embalagem c/ 500ml.	UND	8.796	-	-	8.640	-	-	-	12	-	-	36	-	-	-	-	-	108	-
27	LIXEIRA PLASTICA C/ TAMPA: Cesto para lixo, confeccionado em material de polipropileno ou poliestireno resistente, atóxico, capacidade para 100 litros, com tampa sobreposta, duas alças laterais, cesto em formato redondo. Unid/Fornec.: Unidade.	UND	4	4	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
28	LIXEIRA PLASTICA C/ TAMPA: Cesto para lixo, confeccionado em material de polipropileno ou poliestireno resistente, atóxico, capacidade para 30 litros, com tampa sobreposta, duas alças laterais, cesto em formato redondo. Unid/Fornec.: Unidade.	UND	8	8	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
29	LUSTRA MÓVEIS: Composição: agentes tensoativos, silicone, espessante, formaldeído, solvente, perfume e água, Aspecto Físico: líquido. Unid/Fornec.: Embalagem c/ 200ml.	UND	8.933	-	-	8.640	-	-	-	5	-	288	-	-	-	-	-	-	-	-
30	LUVA BORRACHA P/ LIMPEZA: Luva de látex 100% natural, forrada, com palma da mão antiderrapante, espessura 0,40mm, na cor amarela, tamanho G, embalada individualmente por pares em saco plástico contendo informações sobre o produto e fabricante. Unid/Fornec.: Embalagem c/ 1 Par.	PAR	3.654	-	-	600	-	-	-	30	-	24	-	-	-	3.000	-	-	-	-



ESTADO DO AMAZONAS
PREFEITURA MUNICIPAL DE BORBA
SECRETARIA MUNICIPAL DE FINANÇAS
COMISSÃO DE CONTRATAÇÃO-COMCONTR/PMB

Item	Descrição	Unid.	Qtde	SMSPB	SEMAP	SEMSA	SEMASDH	SEMUC	SEMAI	SEMOTU	SEMLIP	SEMTUR	SEMPRA	SEMEJ	SEMIN	CH. GAB.	SEMRIAP	SEMPMU	SEMMA	SEGOV
31	LUVA BORRACHA P/ LIMPEZA: Luva de látex 100% natural, forrada, com palma da mão antiderrapante, espessura 0,40mm, na cor amarela, tamanho M, embalada individualmente por pares em saco plástico contendo informações sobre o produto e fabricante. Unid/Fornec.: Embalagem c/ 1 Par.	PAR	3.690	-	-	600	-	-	24	30	-	6	24	-	-	3.000	-	6	-	-
32	LUVA BORRACHA P/ LIMPEZA: Luva de látex 100% natural, forrada, com palma da mão antiderrapante, espessura 0,40mm, na cor amarela, tamanho P, embalada individualmente por pares em saco plástico contendo informações sobre o produto e fabricante. Unid/Fornec.: Embalagem c/ 1 Par.	PAR	682	40	-	600	-	-	-	30	-	12	-	-	-	-	-	-	-	-
33	LUVA DE PROCEDIMENTO: Material: borracha sintética (nitrilo). Tamanho: G. Formato: anatômico, ambidestra. Acabamento: com punho alto, resistente, arredondado. Características Adicionais: descartável, não cirúrgica, individual, resistente a tração, atóxica, não estéril, sem pó; Unid/Fornec.: Cx c/ 100 unidades.	CX	6	6	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
34	MÁSCARA DE PROTEÇÃO EM TECIDO E EVA: Lavável Reutilizável Antivírus; Fabricada de acordo com as recomendações da OMS, feita em dupla camada de tecido, garantindo proteção, qualidade e conforto da respiração; Ideal para isolar vírus, poeira, germes, fumaça e poluição; Possui corte ergonômico para se ajustar perfeitamente ao rosto, se adapta em qualquer formato de rosto. Produto lavável; Material do tecido: Tricoline e Elastano; Tipo de fixação: Elásticos que prendem atrás da cabeça. Unid/Fornec.: Cx c/ 100 unidades.	CX	6	6	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
35	PÁ COLETORA P/ LIXO COM CABO DE MADEIRA: Material coletor: plástico, material cabo: madeira, comprimento cabo: 80 cm, Largura: 18 cm, aplicação: limpeza, características adicionais: cabo revestido em plástico. Unid/Fornec.: Unidade.	UND	2.003	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	2.000	-	3	-	-
36	PÁ PLÁSTICA P/ LIXO: Cabo: plástico, comprimento cabo: 16 cm, comprimento: 14 cm, largura: 20 cm, aplicação: limpeza. Unid/Fornec.: Unidade.	UND	443	-	-	120	200	-	-	12	-	3	36	-	-	-	-	-	72	-
37	PALHA DE AÇO: Material: aço carbono; Peso: 60g, Aplicação: utensílios de alumínio. Unid/Fornec.: Pct c/ 8 unidades.	UND	7.232	-	-	6.400	200	36	28	42	280	24	10	36	100	-	-	4	72	-
38	PANO DE CHÃO: 55x78cm: 100 % algodão - cor: branca, aplicação: limpeza, características adicionais: tecido grosso sem furos, costurado. Unid/Fornec.: Unidade.	UND	9.724	100	-	5.600	500	480	-	30	180	-	180	480	30	2.000	-	-	144	-



ESTADO DO AMAZONAS
PREFEITURA MUNICIPAL DE BORBA
SECRETARIA MUNICIPAL DE FINANÇAS
COMISSÃO DE CONTRATAÇÃO-COMCONTR/PMB

Item	Descrição	Unid.	Qtde	SMSPB	SEMAP	SEMSA	SEMASDH	SEMUC	SEMAI	SEMOTU	SEMLIP	SEMTUR	SEMPRA	SEMEJ	SEMIN	CH. GAB.	SEMRIAP	SEMPMU	SEMMA	SEGOV
39	PAPEL HIGIÊNICO: Material: celulose virgem ou aparas excelente qualidade, comprimento: 30 m, largura: 10 cm, tipo: folha dupla, cor: branca, características adicionais: macio, absorvente e homogêneo. Unid/Fomec.: Pct c/ 04 unidade.	PCT	87.273	240	-	19.200	900	384	48	50	192	22	36	384	1.600	64.000	32	5	180	-
40	PAPEL TOALHA: Material: papel, tipo folha: dupla picotada; Medidas aproximadas: 21cm x 20cm. Unid/Fomec.: Pct c/ 2 rolos.	PCT	24.234	72	-	23.040	700	36	-	36	-	44	10	36	-	-	224	-	36	-
41	RODO: Material cabo: madeira, material suporte: madeira, comprimento suporte: 40 cm, quantidade borrachas: 2 und, espessura borracha: 2 mm, altura borracha: 2,5 cm, cabo de madeira. Unid/Fomec.: Unidade.	UND	1.831	24	-	240	300	60	-	36	-	22	48	60	-	1.000	-	5	36	-
42	SABÃO EM BARRA: Composição: óleo de babaçu, sebo bovino, sódio, sais orgânicos e inorgânicos, corante e água. Unid/Fomec.: Embalagem c/ barra de 1Kg.	UND	87.363	80	-	21.600	400	96	20	12	-	11	120	-	-	65.000	-	12	12	-
43	SABÃO EM PÓ: Composição Básica: componente ativo (alquil benzeno sulfonato de sódio), tensoativo aniônico, coadjuvantes, corantes e branqueador óptico, Aspecto Físico: pó, Fragrância: a ser definida. Unid/Fomec.: Embalagem c/ 500g.	PCT	87.066	90	-	1.680	400	864	48	72	288	44	4.320	864	240	78.000	-	12	144	-
44	SABÃO LÍQUIDO: Composição: Linear Alquil Benzeno Sulfonato de Sódio, Linear Alquil Benzeno Sulfonato de Trietanolamina, Lauril Éter Sulfato de Sódio, Sabão de Coco, Coadjuvantes, Estabilizantes, Enzimas, Agente Antirredepositante, Branqueador Óptico, Conservantes, Sequestrante, Fragrância, Corante e Água. Componente ativo: CONTÉM TENSOATIVO BIODEGRADÁVEL. Unid/Fomec.: Embalagem c/ 2 litros.	UND	691	80	-	-	600	-	-	-	-	11	-	-	-	-	-	-	-	-
45	SABÃO LÍQUIDO: Composição: Linear Alquil Benzeno Sulfonato de Sódio, Linear Alquil Benzeno Sulfonato de Trietanolamina, Lauril Éter Sulfato de Sódio, Sabão de Coco, Coadjuvantes, Estabilizantes, Enzimas, Agente Antirredepositante, Branqueador Óptico, Conservantes, Sequestrante, Fragrância, Corante e Água. Componente ativo: CONTÉM TENSOATIVO BIODEGRADÁVEL. Unid/Fomec.: Embalagem c/ 5 litros.	UND	1.451	-	-	1.440	-	-	-	-	-	11	-	-	-	-	-	-	-	-
46	SACO PLÁSTICO P/ LIXO: Material: polietileno; Dimensões: 45cm x 58cm; Cor: preta. Capacidade: 30L. Unid/Fomec.: Pct c/ 10 unidades.	PCT	19.284	100	-	18.000	500	-	24	30	120	-	20	-	130	-	-	-	360	-
47	SACO PLÁSTICO P/ LIXO: Material: polietileno; Dimensões: 53cm x 63cm; Cor: preta. Capacidade: 50L. Unid/Fomec.: Pct c/ 10 unidades.	PCT	22.426	100	-	18.000	-	-	24	30	120	4	18	-	130	3.800	-	20	180	-



ESTADO DO AMAZONAS
PREFEITURA MUNICIPAL DE BORBA
SECRETARIA MUNICIPAL DE FINANÇAS
COMISSÃO DE CONTRATAÇÃO-COMCONTR/PMB

Item	Descrição	Unid.	Qtde	SMSPB	SEMAP	SEMSA	SEMASDH	SEMUC	SEMAI	SEMOTU	SEMLIP	SEMTUR	SEMPRA	SEMEJ	SEMIN	CH. GAB.	SEMRIAP	SEMPMU	SEMMA	SEGOV
48	SACO PLÁSTICO P/ LIXO: Material: polietileno; Dimensões: 72cm x 83cm; Cor: preta. Capacidade: 100L. Unid/Fornec.: Pct c/ 05 unidades.	PCT	24.178	100	-	18.000	500	720	24	30	-	44	40	720	-	3.800	-	20	180	-
49	SACO PLÁSTICO P/ LIXO: Material: polietileno; Dimensões: 85cm x 100cm; Cor: preta. Capacidade: 200L. Unid/Fornec.: Pct c/ 05 unidades.	PCT	2.640	100	-	-	500	720	-	-	300	-	-	720	300	-	-	-	-	-
50	SAPONÁCEO LÍQUIDO: Composição: sabão, glicerina, agente mineral (abrasivo), corante, essência e água, Aspecto Físico: pastoso. Unid/Fornec.: Embalagem c/ 500ml.	UND	14.400	-	-	14.400	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
51	SODA CÁUSTICA: Composição: hidróxido de sódio; Fórmula: NaOH; Aspecto Físico: escamas brancas, altamente higroscópico; Grau de Pureza: mínima de 95%. Unid/Fornec.: Embalagem c/ 300g.	UND	12.986	-	-	11.520	-	-	-	36	-	-	48	-	-	1.300	-	10	72	-
52	VASSOURA CIPÓ: Material: Cerdas: fios de cipó, Dimensão Cerdas: 9cm de comprimento, variação de $\pm 5\%$, Material Cepa: madeira, Dimensão/Cepa: 23cm x 4cm x 3cm (C x L x E), variação de $\pm 5\%$, Número de Furos: 16 furos médios, Material Cabo: madeira, Dimensão do cabo: 120cm. Unid/Fornec.: Unidade.	UND	4.326	24	-	360	-	-	-	24	1.200	11	96	-	-	2.500	-	3	108	-
53	VASSOURA PIAÇAVA: Material: cerdas de piaçava c/ 14cm de comprimento, variação de $\pm 5\%$, cabo de madeira c/ 120cm, fixo ou rosqueável, base retangular com 20 furos e dimensão mínima de 30cm. Unid/Fornec.: Unidade.	UND	3.715	24	-	480	300	60	24	12	-	33	108	60	-	2.500	-	6	108	-



10.1. DOS VALORES ESTIMADOS:

ITEM	PRODUTO/DESCRIÇÃO	UNID.	TOTAL GERAL	VALOR UNITÁRIO ESTIMADO (MÉDIA)
1	ÁGUA SANITÁRIA: Composição: hipoclorito de sódio, hidróxido de sódio, cloreto de sódio, água, com teor de cloro ativo de 2,5%, Aspecto Físico: líquido, Fragrância: com odor característico ao cloro, irritante. Unid/Fornec.: Embalagem c/ 1 Litro.	UND	26.592	R\$ 4,97
2	ÁLCOOL ETÍLICO 70%: Composição: Ingrediente Ativo: Álcool Etílico 70% INPM (p/p) e veículo. Hidratado; Aspecto físico: Líquido. Unid/Fornec.: Embalagem c/ 1 Litro.	UND	42	R\$ 14,32
3	ÁLCOOL GEL 70%: Composição: Ingrediente Ativo: Álcool Etílico 70% INPM; Ingredientes Inertes: Água, glicerina, propileno glicol, miristato de isopropila, extratos vegetais, vitamina e, espessantes, trietanolamina, hidróxido de sódio, etc; Aspecto físico: Gel; Hidratado; Unid/Fornec.: Embalagem c/ 500ml.	UND	17.334	R\$ 11,77
4	ALVEJANTE: Composição: hipoclorito de sódio, estabilizante e água; Aspecto Físico: Líquido. Unid/Fornec.: Embalagem c/ 1 Litro.	UND	108	R\$ 11,31
5	AROMATIZADOR DE AMBIENTES: Composição: antioxidante, fragrância, emulsificante, coadjuvante, veículo e propelente; Aspecto Físico: aerossol; Fragrância: a ser definida; Unid/Fornec.: Embalagem c/ 360ml.	UND	15.226	R\$ 17,68
6	BACIA 40L: Material: plástico, resistente; Cor: Variada. Capacidade 40 litros. Aplicação: Para uso geral. Unid/Fornec.: Unidade.	UND	181	R\$ 62,25
7	BALDE 100L: Material: polipropileno de alta resistência; Formato: cônico; Cores: Variadas.	UND	154	R\$ 187,16



ESTADO DO AMAZONAS
PREFEITURA MUNICIPAL DE BORBA
SECRETARIA MUNICIPAL DE FINANÇAS-SEFIN
COMISSÃO DE CONTRATAÇÃO-COMCONTR/PMB



	Com tampa. Capacidade: 100 litros. Unid/Fornec.: Unidade.			
8	BALDE 20L: Material: polipropileno de alta resistência; c/ alça de ferro; Cores Variadas. Capacidade 20 litros. Unid/Fornec.: Unidade.	UND	670	R\$ 48,57
9	CERA: Composição: emulsão de cera, nivelador, impermeabilizante, conservante e água, antiderrapante, leitosa; Aspecto Físico: líquido; Cor: Incolor. Unid/Fornec.: Embalagem 750ml.	UND	15.026	R\$ 8,05
10	CESTO P/ LIXO 10L: Modelo: telado; Material: plástico resistente; Capacidade: 10L; Formato: cilíndrico; Cor(es): a ser definida; Dimensões (DxA): 26,5cm x 27cm. Unid/Fornec.: Unidade.	UND	724	R\$ 17,27
11	CESTO P/ LIXO 60L: Telado para lixo; material: plástico resistente, capacidade: 60L; Formato: cilíndrico; Cor(es): a ser definida; Dimensões (CxLxA): 45cm x 45cm x 65cm; Características Adicionais: com tampa. Unid/Fornec.: Unidade.	UND	173	R\$ 85,78
12	COPO DESCARTÁVEL: Material: plástico descartável; Capacidade: 180ml. Cor(es): branca; Característica(s) Adicional(is): produto em conformidade com as normas da ABNT. Unid/Fornec.: Cx c/ 25 x 100 unid (2.500 und).	CX	1.593	R\$ 129,95
13	DESINFETANTE 2L: Tipo: concentrado; Aplicação: higienização de superfícies; Composição: Cloreto de N-alquil Dimetil Benzil Amônio; Aspecto Físico: líquido; Fragrância: a ser definida; Característica(s) Adicional(is): com ação bactericida e germicida, tampa dosadora, produto em conformidade com a legislação em vigor. Unid/Fornec.: Embalagem c/ 02 litros.	UND	23.353	R\$ 13,74
14	DESODORIZADOR SANITÁRIO: Composição: paradiclora benzeno, essência e corante; Fragrância: a ser definida; Peso Líquido: 35g; Aspecto Físico: tablete sólido;	UND	20.400	R\$ 5,47



ESTADO DO AMAZONAS
PREFEITURA MUNICIPAL DE BORBA
SECRETARIA MUNICIPAL DE FINANÇAS-SEFIN
COMISSÃO DE CONTRATAÇÃO-COMCONTR/PMB



	Característica(s) Adicional(is): suporte plástico para vaso sanitário. Unid/Fornec.: Unidade.			
15	DETERGENTE: Composição: com tensoativo aniônico e não-iônicos, sequestrante, corantes e linear alquilbenzeno sulfonato de sódio, solventes. Aspecto Físico: líquido; Fragrância: a ser definida; Aplicação: limpeza em geral. Unid/Fornec.: Embalagem c/ 500ml.	UND	32.936	R\$ 4,66
16	ESCOVA DE LIMPEZA EM GERAL: Material corpo: plástico, material cerdas: náilon, comprimento: 12 cm, largura: 5 a 8 cm. Unid/Fornec.: Unidade.	UND	210	R\$ 6,95
17	ESCOVA SANITÁRIA: Redonda em plástico Branco contendo 01 escova para vaso sanitário e 01 suporte redondo. Cores Variadas. Tamanho: 14cm x 42 cm. Unid/Fornec.: Unid/Fornec.: Unidade.	UND	203	R\$ 12,96
18	ESCOVÃO: Material: base em plástico, cerdas em polipropileno, com cabo de madeira plastificado tam. 112 cm. Unid/Fornec.: Unidade.	UND	843	R\$ 22,82
19	ESPONJA LIMPEZA: Material: Espuma de poliuretano, fibra sintética abrasiva e resina; dupla face (macia e áspera); Dimensões (CxLxA): 110mm x 75 mm x 20mm, variação de $\pm 5\%$. Unid/Fornec.: Unidade.	UND	7.138	R\$ 4,84
20	FLANELA LIMPEZA: Material em 100% algodão; Dimensão(ões): 30cm x 40cm; Característica(s) Adicional(is): com bordas de acabamento overloqueadas em linhas de algodão, deverá constar etiqueta com a marca do produto. Unid/Fornec.: Unidade.	UND	3.808	R\$ 8,71
21	GUARDANAPO DE PANO: Tipo Tecido: 100% algodão; Dimensão(ões): 45cm x 65cm; Característica(s) Adicional(is): Felpudo. Unid/Fornec.: Unidade.	UND	6.218	R\$ 9,42



ESTADO DO AMAZONAS
PREFEITURA MUNICIPAL DE BORBA
SECRETARIA MUNICIPAL DE FINANÇAS-SEFIN
COMISSÃO DE CONTRATAÇÃO-COMCONTR/PMB



22	INSETICIDA P/ USO DOMÉSTICO: Composição: praletrina 0,102%, D-fenotrina 0,125%, água, antioxidante, emulsificantes, solvente alifático e propelentes, Aspecto Físico: aerossol, Característica(s) Adicional(is): produto em conformidade com a legislação em vigor. Unid/Fornec.: Embalagem c/ 300ml.	UND	21.866	R\$ 18,53
23	LÂMPADA DE LED 20W: Tipo: Bulbo Potência: 20W; Luminosidade mínima de 1850 Lumens, com variação de 10%; Temperatura da cor branco puro 6000-6500k; Voltagem: Ac 85-265v (Bivolt); Vida útil mínima de 25.000 horas. Unid/Fornec.: Unidade	UND	30	R\$ 23,27
24	LÂMPADA DE LED 50W: Tipo: Bulbo Potência: 50W; Luminosidade mínima de 4000 Lumens, com variação de 10%; Temperatura da cor branco puro 6500k; Voltagem: Ac 100-240v (Bivolt); Vida útil mínima de 25.000 horas. Unid/Fonec.: Unidade.	UND	20	R\$ 45,80
25	LIMPA ALUMÍNIO: Detergente, composição: à base de hidróxido de sódio, aplicação: remoção de gorduras de louças, talheres e panelas, características adicionais: desincrustante ph (puro) 12,5 a 13,5, aspecto físico: líquido, densidade a 25° celsius: 1,12 a 1,14 g, m3. Unid/Fornec.: Embalagem c/ 500 ml.	UND	1.000	R\$ 10,10
26	LIMPA VIDROS: Características adicionais: tensoativo catiônico, fragrância, ação antiestática. Unid/Fornec.: Embalagem c/ 500ml.	UND	8.796	R\$ 11,91
27	LIXEIRA PLÁSTICA C/ TAMPA: Cesto para lixo, confeccionado em material de polipropileno ou poliestireno resistente, atóxico, capacidade para 100 litros, com tampa sobreposta, duas alças laterais, cesto em formato redondo. Unid/Fornec.: Unidade.	UND	4	R\$ 153,04
28	LIXEIRA PLÁSTICA C/ TAMPA: Cesto para lixo, confeccionado em	UND	8	R\$ 47,56



ESTADO DO AMAZONAS
PREFEITURA MUNICIPAL DE BORBA
SECRETARIA MUNICIPAL DE FINANÇAS-SEFIN
COMISSÃO DE CONTRATAÇÃO-COMCONTR/PMB



	material de polipropileno ou poliestireno resistente, atóxico, capacidade para 30 litros, com tampa sobreposta, duas alças laterais, cesto em formato redondo. Unid/Fornec.: Unidade.			
29	LUSTRA MÓVEIS: Composição: agentes tensoativos, silicone, espessante, formaldeído, solvente, perfume e água, Aspecto Físico: líquido. Unid/Fornec.: Embalagem c/ 200ml.	UND	8.933	R\$ 14,47
30	LUVA BORRACHA P/ LIMPEZA: Luva de látex 100% natural, forrada, com palma da mão antiderrapante, espessura 0,40mm, na cor amarela, tamanho G, embalada individualmente por pares em saco plástico contendo informações sobre o produto e fabricante. Unid/Fornec.: Embalagem c/ 1 Par.	PAR	3.654	R\$ 9,61
31	LUVA BORRACHA P/ LIMPEZA: Luva de látex 100% natural, forrada, com palma da mão antiderrapante, espessura 0,40mm, na cor amarela, tamanho M, embalada individualmente por pares em saco plástico contendo informações sobre o produto e fabricante. Unid/Fornec.: Embalagem c/ 1 Par.	PAR	3.690	R\$ 11,27
32	LUVA BORRACHA P/ LIMPEZA: Luva de látex 100% natural, forrada, com palma da mão antiderrapante, espessura 0,40mm, na cor amarela, tamanho P, embalada individualmente por pares em saco plástico contendo informações sobre o produto e fabricante. Unid/Fornec.: Embalagem c/ 1 Par.	PAR	682	R\$ 14,06
33	LUVA DE PROCEDIMENTO: Material: borracha sintética (nitrilo). Tamanho: G. Formato: anatômico, ambidestra. Acabamento: com punho alto, resistente, arredondado. Características Adicionais: descartável, não cirúrgica, individual, resistente a tração, atóxica, não estéril, sem pó; Unid/Fornec.: Cx c/ 100 unidades.	CX	6	R\$ 15,31



ESTADO DO AMAZONAS
PREFEITURA MUNICIPAL DE BORBA
SECRETARIA MUNICIPAL DE FINANÇAS-SEFIN
COMISSÃO DE CONTRATAÇÃO-COMCONTR/PMB



34	MÁSCARA DE PROTEÇÃO EM TECIDO E EVA: Lavável Reutilizável Antivírus; Fabricada de acordo com as recomendações da OMS, feita em dupla camada de tecido, garantindo proteção, qualidade e conforto da respiração; Ideal para isolar vírus, poeira, germes, fumaça e poluição; Possui corte ergonômico para se ajustar perfeitamente ao rosto, se adapta em qualquer formato de rosto. Produto lavável; Material do tecido: Tricoline e Elastano; Tipo de fixação: Elásticos que prendem atrás da cabeça. Unid/Fornec.: Cx c/ 100 unidades.	CX	6	R\$ 500,00
35	PÁ COLETORA P/ LIXO COM CABO DE MADEIRA: Material coletor: plástico, material cabo: madeira, comprimento cabo: 80 cm, Largura: 18 cm, aplicação: limpeza, características adicionais: cabo revestido em plástico. Unid/Fornec.: Unidade.	UND	2.003	R\$ 14,11
36	PÁ PLÁSTICA P/ LIXO: Cabo: plástico, comprimento cabo: 16 cm, comprimento: 14 cm, largura: 20 cm, aplicação: limpeza. Unid/Fornec.: Unidade.	UND	443	R\$ 10,73
37	PALHA DE AÇO: Material: aço carbono; Peso: 60g. Aplicação: utensílios de alumínio. Unid/Fornec.: Pct c/ 8 unidades.	UND	7.232	R\$ 4,65
38	PANO DE CHÃO: 55x78cm: 100 % algodão - cor: branca, aplicação: limpeza, características adicionais: tecido grosso sem furos, costurado. Unid/Fornec.: Unidade.	UND	9.724	R\$ 9,56
39	PAPEL HIGIÊNICO: Material: celulose virgem ou aparas excelente qualidade, comprimento: 30 m, largura: 10 cm, tipo: folha dupla, cor: branca, características adicionais: macio, absorvente e homogêneo. Unid/Fornec.: Pct c/ 04 unidade.	PCT	87.273	R\$ 6,41
40	PAPEL TOALHA: Material: papel, tipo folha: dupla picotada; Medidas aproximadas: 21cm x 20cm. Unid/Fornec.: Pct c/ 2 rolos.	PCT	24.234	R\$ 7,13



ESTADO DO AMAZONAS
PREFEITURA MUNICIPAL DE BORBA
SECRETARIA MUNICIPAL DE FINANÇAS-SEFIN
COMISSÃO DE CONTRATAÇÃO-COMCONTR/PMB



41	RODO: Material cabo: madeira, material suporte: madeira, comprimento suporte: 40 cm, quantidade borrachas: 2 und, espessura borracha: 2 mm, altura borracha: 2,5 cm, cabo de madeira. Unid/Fornec.: Unidade.	UND	1.831	R\$ 16,43
42	SABÃO EM BARRA: Composição: óleo de babaçú, sebo bovino, sódio, sais orgânicos e inorgânicos, corante e água. Unid/Fornec.: Embalagem c/ barra de 1Kg.	UND	87.363	R\$ 12,51
43	SABÃO EM PÓ: Composição Básica: componente ativo (alquil benzeno sulfonato de sódio), tensoativo aniônico, coadjuvantes, corantes e branqueador óptico, Aspecto Físico: pó, Fragrância: a ser definida. Unid/Fornec.: Embalagem c/ 500g.	PCT	87.066	R\$ 6,61
44	SABÃO LÍQUIDO: Composição: Linear Alquil Benzeno Sulfonato de Sódio, Linear Alquil Benzeno Sulfonato de Trietanolamina, Lauril Éter Sulfato de Sódio, Sabão de Coco, Coadjuvantes, Estabilizantes, Enzimas, Agente Antirredepositante, Branqueador Óptico, Conservantes, Sequestrante, Fragrância, Corante e Água. Componente ativo: CONTÉM TENSOATIVO BIODEGRADÁVEL. Unid/Fornec.: Embalagem c/ 2 litros.	UND	691	R\$ 16,10
45	SABÃO LÍQUIDO: Composição: Linear Alquil Benzeno Sulfonato de Sódio, Linear Alquil Benzeno Sulfonato de Trietanolamina, Lauril Éter Sulfato de Sódio, Sabão de Coco, Coadjuvantes, Estabilizantes, Enzimas, Agente Antirredepositante, Branqueador Óptico, Conservantes, Sequestrante, Fragrância, Corante e Água. Componente ativo: CONTÉM TENSOATIVO BIODEGRADÁVEL. Unid/Fornec.: Embalagem c/ 5 litros.	UND	1.451	R\$ 47,16
46	SACO PLÁSTICO P/ LIXO: Material: polietileno; Dimensões: 45cm x 58cm; Cor: preta. Capacidade:	PCT	19.284	R\$ 4,42



ESTADO DO AMAZONAS
PREFEITURA MUNICIPAL DE BORBA
SECRETARIA MUNICIPAL DE FINANÇAS-SEFIN
COMISSÃO DE CONTRATAÇÃO-COMCONTR/PMB



	30L. Unid/Fornec.: Pct c/ 10 unidades.			
47	SACO PLÁSTICO P/ LIXO: Material: polietileno; Dimensões: 53cm x 63cm; Cor: preta. Capacidade: 50L. Unid/Fornec.: Pct c/ 10 unidades.	PCT	22.426	R\$ 4,80
48	SACO PLÁSTICO P/ LIXO: Material: polietileno; Dimensões: 72cm x 83cm; Cor: preta. Capacidade: 100L. Unid/Fornec.: Pct c/ 05 unidades.	PCT	24.178	R\$ 5,71
49	SACO PLÁSTICO P/ LIXO: Material: polietileno; Dimensões: 85cm x 100cm; Cor: preta. Capacidade: 200L. Unid/Fornec.: Pct c/ 05 unidades.	PCT	2.640	R\$ 5,55
50	SAPONÁCEO LÍQUIDO: Composição: sabão, glicerina, agente mineral (abrasivo), corante, essência e água, Aspecto Físico: pastoso. Unid/Fornec.: Embalagem c/ 500ml.	UND	14.400	R\$ 18,13
51	SODA CÁUSTICA: Composição: hidróxido de sódio; Fórmula: NaOH; Aspecto Físico: escamas brancas, altamente higroscópico; Grau de Pureza: mínima de 95%. Unid/Fornec.: Embalagem c/ 300g.	UND	12.986	R\$ 16,78
52	VASSOURA CIPÓ: Material Cerdas: fios de cipó, Dimensão Cerda: 9cm de comprimento, variação de $\pm 5\%$, Material Cepa: madeira, Dimensão/Cepa: 23cm x 4cm x 3cm (C x L x E), variação de $\pm 5\%$, Número de Furos: 16 furos médios, Material Cabo: madeira, Dimensão do cabo: 120cm. Unid/Fornec.: Unidade.	UND	4.326	R\$ 17,96
53	VASSOURA PIAÇAVA: Material: cerdas de piaçava c/ 14cm de comprimento, variação de $\pm 5\%$, cabo de madeira c/ 120cm, fixo ou rosqueável, base retangular com 20 furos e dimensão mínima de 30cm. Unid/Fornec.: Unidade.	UND	3.715	R\$ 14,97



10.2. Com exceção dos itens: 1, 3, 5, 9, 12, 13, 14, 15, 22, 26, 29, 39, 40, 42, 43, 47, 48, 50 e 51 (que terão ampla participação), todos os demais serão de participação exclusiva para microempresa e empresa de pequeno porte, conforme estabelecido nos arts. 47 e 48, I da Lei Complementar nº 123/2006.

11. DA JUSTIFICATIVA DA QUALIFICAÇÃO TÉCNICA

11.1. O custo estimado total da contratação é de **R\$ 6.139.733,61(seis milhões, centro e trinta e nove mil, setecentos e trinta e três mil, sessenta e um reais)**, conforme custos unitários apostos na tabela acima

12. DA JUSTIFICATIVA DA QUALIFICAÇÃO TÉCNICA

12.1. A presente solicitação surge devido a necessidade de avaliar a capacidade do proponente em executar de forma adequada o objeto quanto ao aspecto técnico, e se o mesmo reúne as habilitações profissionais e experiência na execução do objeto em disputa, sendo essa análise indispensável para assegurar um mínimo de segurança quanto à idoneidade dos proponentes.

13. DA QUALIFICAÇÃO TÉCNICA

13.1. Comprovação de aptidão para a prestação dos serviços/fornecimento em características, quantidades e prazos comparáveis com o objeto desta licitação, ou com o item pertinente, mediante a apresentação de um ou mais atestado(s) de Capacidade Técnica (declaração ou certidão), fornecido por pessoa jurídica de direito público ou privado, declarando ter a empresa licitante prestado ou estar prestando serviços compatíveis e pertinentes, com o objeto descrito neste Termo de Referência.

13.2. Os atestados deverão referir-se a prestação dos serviços/fornecimento no âmbito de sua atividade econômica principal ou secundária especificadas no contrato social vigente;

13.3. O licitante poderá apresentar tantos atestados de aptidão técnica quantos julgar necessários para comprovar que já forneceu objeto similar ao da licitação, destacando-se a necessidade desse(s) atestado(s) demonstrar(em) que o interessado forneceu anteriormente.



13.4. **Alvará de Funcionamento** como prova de inscrição no cadastro de contribuintes municipal, relativo ao domicílio ou sede do licitante, pertinente ao seu ramo de atividade e compatível com o objeto contratual;

13.5. **Alvará Sanitário Municipal e/ou Estadual**, em validade (Certificado da Vigilância Sanitária).

14. DAS OBRIGAÇÕES E RESPONSABILIDADES DA CONTRATADA

14.1. A **CONTRATADA** arcará com todas as despesas, diretas ou indiretas, decorrentes do cumprimento das obrigações assumidas;

14.2. A **CONTRATADA** deverá manter, durante toda a vigência do contrato, as obrigações assumidas e todas as condições de habilitação e qualificação exigidas no contrato;

14.3. A **CONTRATADA** ficará obrigada a aceitar acréscimos e/ou supressões em até 25% (vinte e cinco por cento) do quantitativo inicial;

14.4. Responsabilizar-se pelos danos causados diretamente à Administração ou a terceiros, decorrentes de sua culpa ou dolo na execução do contrato, não excluindo ou reduzindo essa responsabilidade à fiscalização e o acompanhamento da **CONTRATANTE**;

14.5. Responsabilizar-se pelos encargos trabalhistas, previdenciário, fiscal e comercial, resultantes da execução do Contrato;

14.6. Garantir que a ação ou omissão, total ou parcial, da fiscalização da **CONTRATANTE**, não eximirá, a **CONTRATADA** de total responsabilidade quanto ao cumprimento das obrigações pactuadas entre as partes;

14.7. Caso a Empresa vencedora tenha sede fora do Estado deverá indicar um procurador ou representante em Borba/AM;

14.8. Homologado o resultado da licitação, a Comissão de Contratação convocará os interessados para assinar a Ata de Registro de Preços, prazo de 5 (cinco) dias úteis, podendo ser



prorrogada por igual período, desde que por motivo justificado e aceito pelo Comissão de Contratação, respeitada a ordem de classificação e a quantidade de fornecedores registrados;

14.9. A recusa injustificada ou cuja justificativa não seja aceita pelo Comissão de Contratação implicará na instauração de procedimento administrativo autônomo para apuração e eventual aplicação de penalidades administrativas, sendo garantido o contraditório e a ampla defesa;

14.10. Quando o convocado não assinar a Ata de Registro de Preços no prazo e condições estabelecidas no item 13.8 e 13.9 supramencionados, fica facultada à Administração Pública convocar os licitantes remanescentes na ordem de classificação;

14.11. Aplicam-se as disposições previstas no item 13.8, 13.9 e 13.10 nas hipóteses em que, o convocado não aceitar o disposto no item 13.3 deste Termo de Referência, e;

14.12. A empresa vencedora responsabilizar-se-á em fornecer o produto da marca e modelo ofertados no certame.

15. DAS INFRAÇÕES E SANÇÕES DA CONTRATADA

15.1. Comete infração administrativa, nos termos da Lei nº 14.133, de 2021, o contratado que notadamente:

- a) Dar causa à inexecução parcial do contrato ou da Ata de Registro de Preços;
- b) Dar causa à inexecução parcial do contrato ou da Ata de Registro de Preços que cause grave dano à Administração, ao funcionamento dos serviços públicos ou ao interesse coletivo;
- c) Dar causa à inexecução total do contrato ou da Ata de Registro de Preços;
- d) Deixar de entregar a documentação exigida para o certame;
- e) Não manter a proposta, salvo em decorrência de fato superveniente devidamente justificado, e aceito pela Administração Pública;
- f) Não celebrar o contrato ou retirar documento substitutivo ao contrato no prazo estabelecido, bem como, deixar de assinar a Ata de Registro de Preços, inclusive seus aditivos conforme dispõe o item 13.3 deste Termo de Referência, ou não entregar a



documentação exigida para a contratação ou assinatura da ata, quando convocado dentro do prazo de validade de sua proposta;

g) Ensejar o retardamento da execução ou da entrega do objeto da licitação sem motivo justificado;

h) Apresentar declaração ou documentação falsa exigida para o certame ou prestar declaração falsa durante a licitação ou a execução do contrato e da Ata de Registro de Preços;

i) Fraudar a licitação ou praticar ato fraudulento na execução do contrato ou da Ata de Registro de Preços;

j) Comportar-se de modo inidôneo ou cometer fraude de qualquer natureza;

k) Praticar atos ilícitos com vistas a frustrar os objetivos da licitação.

15.2. Caso o(a) **CONTRATADO(A)** não cumpra quaisquer das obrigações assumidas, ou fraude, por qualquer meio, a presente contratação, poderão ser aplicadas, segundo a gravidade da falta cometida, uma ou mais das seguintes penalidades, a juízo da Administração da Prefeitura:

a) Advertência, quando o(a) **CONTRATADO(A)** der causa à inexecução parcial do contrato, sempre que não se justificar a imposição de penalidade mais grave (art. 156, §2º, da Lei nº 14.133, de 2021);

b) Multa;

b.1) Moratória de 1,5% (um vírgula cinco por cento) por dia de atraso injustificado sobre o valor da parcela inadimplida, até o limite de 20 (vinte) dias;

b.1.2) O atraso superior a 20 (vinte) dias autoriza a Administração a promover a extinção do contrato por descumprimento ou cumprimento irregular de suas cláusulas, conforme dispõe o inciso I do art. 137 da Lei n. 14.133, de 2021;

b.2) Compensatória de 30 % (trinta por cento) sobre o valor total do contrato, no caso de inexecução total do objeto.

b.3) Compensatória de 0,5% (cinco décimos por cento) até 20% (vinte por cento) sobre o valor total do contrato, no caso de inexecução parcial do objeto, avaliada a gravidade e o prejuízo causado pela infração cometida, aplicando-se os Princípios da Razoabilidade e da Proporcionalidade.



c) Impedimento de licitar e contratar, quando praticadas as condutas descritas nas alíneas “b”, “c” e “d” do inciso I desta Cláusula, sempre que não se justificar a imposição de penalidade mais grave (art. 156, § 4º, da Lei nº 14.133, de 2021);

d) Declaração de inidoneidade para licitar e contratar, quando praticadas as condutas descritas nas alíneas “e”, “f”, “g” e “h” do inciso I desta Cláusula, bem como nas alíneas “b”, “c” e “d”, que justifiquem a imposição de penalidade mais grave (art. 156, §5º, da Lei nº 14.133, de 2021);

15.3. A aplicação das sanções previstas neste instrumento não exclui, em hipótese alguma, a obrigação de reparação integral do dano causado ao **CONTRATANTE** (art. 156, §9º, da Lei nº 14.133, de 2021);

15.4. Todas as sanções previstas neste Contrato poderão ser aplicadas cumulativamente com a multa (art. 156, §7º, da Lei nº 14.133, de 2021);

15.5. Antes da aplicação da multa será facultada a defesa do interessado no prazo de 15 (quinze) dias úteis, contado da data de sua intimação (art. 157, da Lei nº 14.133, de 2021);

15.6. Se a multa aplicada e as indenizações cabíveis forem superiores ao valor do pagamento eventualmente devido pelo **CONTRATANTE** ao(à) **CONTRATADO(A)**, além da perda desse valor, a diferença será cobrada judicialmente (art. 156, §8º, da Lei nº 14.133, de 2021);

15.7. Nos casos não contemplados nessa cláusula, aplica-se o disposto no Título IV, Capítulo I da Lei nº 14.133, de 2021.

16. DA SUSTENTABILIDADE

16.1. O licitante deverá atender no que couber, os critérios de sustentabilidade ambiental.

16.2. Destaca-se, as recomendações contidas na Lei de Licitações nº 14.133/2021 que estabelece critérios, práticas e diretrizes para a promoção do desenvolvimento nacional sustentável e a Lei nº 12.305/2010 que institui a política de resíduos sólidos, no que couber.

17. DO PAGAMENTO



17.1. Antes de efetuar os pagamentos o **CONTRATANTE** observará as exigências previstas nos arts. 141 a 146 da Lei Federal 14.133 de 1º de abril de 2021, as do Decreto Municipal nº 023 de 25 de janeiro de 2024;

17.2. Efetuar o(s) pagamento(s) mediante a(s) apresentação(ões) da(s) Nota(s) Fiscal(is) ou da(s) Fatura(s) apresentada(s) pela **CONTRATADA**, após a efetiva entrega dos produtos, conforme previsto na legislação;

18. DA FISCALIZAÇÃO DO CONTRATO

18.1. Acompanhar e fiscalizar a execução do Contrato por intermédio dos gestores e fiscais do contrato, ou por comissão de recebimento;

18.2. Suspender o processo de pagamento se os produtos forem entregues em desacordo com as especificações constantes deste Termo de Referência;

18.3. Rejeitar no todo ou em parte os produtos fornecidos, se em desacordo com as especificações estabelecidas no presente Termo de Referência;

19. DO CONSÓRCIO

19.1. Preliminarmente, cumpre ressaltar a possibilidade de admissão ou o veto na formação de consórcio, conforme previsto no art. 15 da Lei Federal n.º 14.133 de 1º de abril e art. 133. Nesse viés, optamos pela vedação da participação de empresas em consórcios neste certame licitatório, tendo em vista que o objeto e a natureza da aquisição não necessitam da exigência aventada.

19.2. Essa vedação é resultado da avaliação da realidade do mercado em razão do objeto a ser licitado, e a ponderação dos riscos inerentes à atuação de uma pluralidade de sujeitos associados para a execução do objeto, visando assim, ao atendimento ao interesse público. Por fim, a ausência de consórcio não trará prejuízo à competitividade do certame, para o caso concreto em análise, que visa exatamente afastar a restrição à competição, tendo em vista que existem diversas empresas com capacidade para fornecer o objeto a ser licitado.

20. DA SUBCONTRATAÇÃO



20.1. A subcontratação apenas se mostra cabível quando o objeto a ser licitado comportar execução complexa, de modo que alguma fase, etapa ou aspecto requeira a participação de terceiros em razão dos princípios da especialização e da concentração das atividades, o que não é o caso. Diante disso, para esse procedimento licitatório fica vedada a subcontratação.

21. DA DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA

21.1. Os recursos para cobertura das despesas decorrentes da execução do objeto contratado correrão à conta da seguinte dotação orçamentária:

DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA	
Unidade Orçamentária:	02.02-Secretaria Municipal de Administração e Planejamento. 03.03 – Fundo Municipal de Saúde. 02.06 – Sec. Munic. De Assist. Social e Diretos Humanos.
Projeto/Atividade:	04.122.0011.2.005-Manutenção da Secretaria Municipal de Administração e Planejamento. 10.301.0052.2.100-Manut. do Prog. Inc. Financ. da APS – Capitação Ponderada. 08.244.0191.2.026–Implementação e Operacionalização das Ações Assistência Social. 08.244.0011.2.062-Manut. da Sec. Mun. De Assistência Social e Direitos Humanos.
Elemento de Despesa:	33.90.30-Material de Consumo
Fonte de Recurso:	0500–Recursos Não Vinculados de Imposto – Fonte De Recurso. 0540-Transferencia do Fundo – Fonte de Recurso. 0600-Transf. Fundo a Fundo de Recursos do SUS- Fonte de Recursos.

22. DAS DISPOSIÇÕES GERAIS

22.1. O presente Termo de Referência foi elaborado em conjunto pelo órgão demandante e pela equipe de planejamento, através das especificações técnicas dos produtos enviadas pelas principais interessadas no registro de preço.

23. ANEXO QUE ACOMPANHA ESTE TERMO DE REFERÊNCIA

23.1. Anexo 1 - Relação de endereço das unidades participantes do Registro de Preços.



24. DECLARAÇÃO DO SOLICITANTE

24.1. Declaramos que este Termo de Referência está de acordo com a Lei nº. 14.133/2021, Decreto Municipal nº 023 de 25 de janeiro de 2024, e demais legislações em vigor submeto à apreciação do Exmo. Senhor Prefeito Municipal de Borba/AM.

Elaboração:

Solicitante:

DORVAL DE ALMEIDA CARVALHO
Integrante Técnico

ALCIMAR DIAS CHAVES
Secretário Municipal Administração e
Planejamento

Aprovação:

SIMÃO PEIXOTO LIMA
Prefeito Municipal de Borba/AM



ANEXO I

**RELAÇÃO DE ENDEREÇO DAS UNIDADES
PARTICIPANTES DO REGISTRO DE PREÇOS**

ÓRGÃO: SECRETARIA MUNICIPAL ADMINISTRAÇÃO E PLANEJAMENTO				
ENDEREÇO: Av. Silvério Nery, nº 1000 Bairro: Ipiranga				
CIDADE	UF	CEP	TELEFONE	E-MAIL:
BORBA	AM	69200-000		semapborba@gmail.com

ÓRGÃO: SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE - SEMSA				
ENDEREÇO: AVENIDA CONEGO BENTO, Nº 09 - CENTRO				
CIDADE	UF	CEP	TELEFONE	E-MAIL:
BORBA	AM	69200-000	(92) 99154-0108	albert.antunes@hotmail.com

ÓRGÃO: SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL E DIREITOS HUMANOS – SEMASDH				
ENDEREÇO: TV MANOEL DE ASSUNÇÃO, S/N – CRISTO REI				
CIDADE	UF	CEP	TELEFONE	E-MAIL:
BORBA	AM	69200-000	(92) 98456-6617	marlisonandre@hotmail.com

ÓRGÃO: SECRETARIA MUNICIPAL DE SEGURANÇA PÚBLICA DE BORBA- SMSPB				
ENDEREÇO: AV SILVERIO NERY, Nº 280 – CENTRO				
CIDADE	UF	CEP	TELEFONE	E-MAIL:
BORBA	AM	69200-000	(92) 98596 - 5674	secretasouzassp@gmail.com

ÓRGÃO: SECRETARIA MUNICIPAL DE LIMPEZA PÚBLICA – SEMLIP				
ENDEREÇO: ESTRADA DO AEROPORTO, S/N – BELA VISTA				
CIDADE	UF	CEP	TELEFONE	E-MAIL:
BORBA	AM	69200-000	(92) 98823-1005	



ESTADO DO AMAZONAS
PREFEITURA MUNICIPAL DE BORBA
SECRETARIA MUNICIPAL DE FINANÇAS-SEFIN
COMISSÃO DE CONTRATAÇÃO-COMCONTR/PMB



ÓRGÃO: SECRETARIA MUNICIPAL DE TURISMO - SEMTUR				
ENDEREÇO: AV 13 DE MAIO, Nº 108				
CIDADE	UF	CEP	TELEFONE	E-MAIL:
BORBA	AM	69200-000	(92) 99406-1359	semtma@gmail.com

ÓRGÃO: SECRETARIA MUNICIPAL DE OBRAS, TRANSPORTE E URBANISMO - SEMOTU				
ENDEREÇO: TRAV. RUI ARAUJO, Nº 525 - CENTRO				
CIDADE	UF	CEP	TELEFONE	E-MAIL:
BORBA	AM	69200-000	(92) 98833-1223	

ÓRGÃO: SECRETARIA MUNICIPAL DE MEIO AMBIENTE – SEMMA				
ENDEREÇO: AV. 13 DE MAIO, 108 CENTRO				
CIDADE	UF	CEP	TELEFONE	E-MAIL:
BORBA	AM	69200-000	(92) 99406-1359	semtma@gmail.com

ÓRGÃO: SECRETARIA MUNICIPAL DOS ASSUNTOS INDÍGENAS - SEMAI				
ENDEREÇO: AV 13 DE MAIO, Nº 108				
CIDADE	UF	CEP	TELEFONE	E-MAIL:
BORBA	AM	69200-000	(92) 98843-2232	

ÓRGÃO: GABINETE DO PREFEITO				
ENDEREÇO: AV. SILVERIO NERY, Nº 1000				
CIDADE	UF	CEP	TELEFONE	E-MAIL:
BORBA	AM	69200-000	(92) 98605-7072	joseborba521@gmail.com

ÓRGÃO: SECRETARIA MUNICIPAL RELAÇÕES INSTITUCIONAIS E ARTICULAÇÕES POLITICAS. – SEMRIAP				
ENDEREÇO: AV. SILVERIO NERY, Nº 1000				
CIDADE	UF	CEP	TELEFONE	E-MAIL:
BORBA	AM	69200-000	(92) 99627-4682	pereiraosmar822@gmail.com



ESTADO DO AMAZONAS
PREFEITURA MUNICIPAL DE BORBA
SECRETARIA MUNICIPAL DE FINANÇAS-SEFIN
COMISSÃO DE CONTRATAÇÃO-COMCONTR/PMB



ÓRGÃO: SECRETARIA MUNICIPAL DE PRODUÇÃO RURAL - SEMPRA				
ENDEREÇO: ESTRADA DO AEROPORTO, S/N BELA VISTA				
CIDADE	UF	CEP	TELEFONE	E-MAIL:
BORBA	AM	69200-000	(92) 98821-1474	amarildobentes@gmail.com

ÓRGÃO: SECRETARIA MUNICIPAL DE GOVERNO - SEGOV				
ENDEREÇO: AV. SILVÉRIO NERY, Nº 1000 - IPIRANGA				
CIDADE	UF	CEP	TELEFONE	E-MAIL:
BORBA	AM	69200-000	(92) 99967-0978	mitonjunior@yahoo.com

ÓRGÃO: SECRETARIA MUNICIPAL ESPORTE E JUVENTUDE - SEMEJ				
ENDEREÇO: AV 13 DE MAIO, Nº 108 - CENTRO				
CIDADE	UF	CEP	TELEFONE	E-MAIL:
BORBA	AM	69200-000	(92) 99625-7015	cavalcantesimao633@gmail.com

ÓRGÃO: SECRETARIA MUNICIPAL DE CULTURA - SEMUC				
ENDEREÇO: AV. SILVÉRIO NERY, S/Nº - CENTRO (PARQUE INFANTIL ALESSANDRA POLLY)				
CIDADE	UF	CEP	TELEFONE	E-MAIL:
BORBA	AM	69200-000	(92) 98468-3081	rodson45.ps@gmail.com

ÓRGÃO: SECRETARIA MUNICIPAL DO INTERIOR - SEMI				
ENDEREÇO: AV. 13 DE MAIO, 108 - CENTRO. (SALA 04)				
CIDADE	UF	CEP	TELEFONE	E-MAIL:
BORBA	AM	69200-000	(92) 98471-6357	

ÓRGÃO: SECRETARIA MUNICIPAL DE POLÍTICAS PÚBLICAS PARA AS MULHERES BORBENSES - SMPPMB				
ENDEREÇO: RUA HERÁCLITO DA FONSECA, S/Nº - IPIRANGA.				
CIDADE	UF	CEP	TELEFONE	E-MAIL:
BORBA	AM	69200-000	(92) 99906-8427	salomigui@gmail.com