



# CÂMARA MUNICIPAL DE ACAIACA

ESTADO DE MINAS GERAIS

## SOLICITAÇÃO DA DEMANDA Nº 0010/2024 – SECRETARIA DA CÂMARA

| 1 – IDENTIFICAÇÃO DO ÓRGÃO REQUISITANTE                                                         |                         |                                                   |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------|---------------------------------------------------|
| <b>Secretaria: CÂMARA MUNICIPAL DE ACAIACA/MG</b>                                               |                         |                                                   |
| <b>Unidade/Setor/Departamento: Coord. Do Depto Legislativo</b>                                  |                         |                                                   |
| <b>Servidor responsável pela demanda: Alessandra De Souza L Rocha</b>                           |                         |                                                   |
| <b>E-mail</b><br><a href="mailto:legislativoacaiaca@gmail.com">legislativoacaiaca@gmail.com</a> | <b>(institucional):</b> | <b>Telefone (institucional):</b><br>(31)3887-1239 |

| 2 – IDENTIFICAÇÃO DO OBJETO                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Objeto:</b> Inscrição de Vereador Curso aberto de ORÇAMENTO MUNICIPAL NO ÚLTIMO ANO DE MANDATO, para o vereador Max Santos Meireles da Câmara Municipal de Acaiaca/MG, visto que a capacitação do Agente Político faz parte do desenvolvimento permanente e possibilita uma melhoria da qualidade das atividades parlamentares.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
| <b>Justificativa da necessidade da contratação:</b><br>A atualização na legislação em relação aos Fundamentos do Orçamento Municipal, Detalhes da LOA e LDO, Proposição e Gestão de Emendas, Impacto das Eleições no Orçamento, Compliance e Transparência Durante Períodos Eleitorais, apresenta-se como uma das principais características necessárias aos políticos. A necessidade de conhecer a legislação, são fundamentais ao bom exercício da atividade parlamentar, e são elementos inerentes à atividade exercida pelos vereadores. Portanto, o aprimoramento e conhecimento de toda a legislação é extremamente recomendado ao Agente Político.<br><br>Neste contexto, a inscrição no curso organizado pelo <b>CEAP- TREINAMENTO PROFISSIONAL E GERENCIAL LTDA</b> , tem por objetivo capacitar os vereadores para melhor desempenho de suas funções legislativas |
| <b>Utilização do catálogo de padronização:</b><br><input type="checkbox"/> Os produtos ou serviços a serem adquiridos, constam do catálogo de padronização.<br><input checked="" type="checkbox"/> Os produtos ou serviços (total ou parcialmente) não estão contidos no catálogo de padronização em razão do instrumento encontrar-se em processo de formalização pelo município, e, portanto, ainda não encontra-se contemplado dentre os objetos já padronizados.<br><input type="checkbox"/> Na presente contratação não serão utilizados os produtos ou serviços do catálogo de padronização, pelas razões abaixo expostas:                                                                                                                                                                                                                                            |



# CÂMARA MUNICIPAL DE ACAIACA

ESTADO DE MINAS GERAIS

- ☒ O objeto solicitado não consiste em características de luxo
- ☐ Justificativa para a aquisição de produtos de luxo (quando for o caso):

## DESCRIÇÃO E QUANTIDADE

| Item | Especificações                                                  | Unid. De medida | Quant. |
|------|-----------------------------------------------------------------|-----------------|--------|
| 001  | Inscrição curso de Orçamento Municipal no Último Ano de Mandato | Unidade         | 01     |

## 3 – FONTE DE RECURSOS

**Recurso:** ☒ Municipal – Repasse Duodécimo ☐ Estadual ☐ Federal  
**Categoria Econômica:** ☒ Corrente/Custeio ☐ Capital/Investimento  
**Dotação, Elementos de Despesa, Projeto/Atividade:** 01.031.0001 4.004 - 339039 – FICHA 19

## 4 – OBSERVAÇÕES GERAIS

**Prazo de entrega/execução:** O prazo de execução do objeto é até 30 dias úteis após o envio da Ordem de Fornecimento.

**Local(is) e horário(s) de entrega/execução:** PROGRAMAÇÃO:

**09/07/2024- Terça-feira- 14h às 17h30h**

- Credenciamento e entrega de materiais.

**10/07/2024- Quarta-feira- 08h às 12h**

**Módulo 1: Fundamentos do Orçamento Municipal**

- **Introdução ao Orçamento Municipal:** Revisão dos conceitos fundamentais de orçamento público.

- **Relação entre LOA, LDO e PPA:** Entendimento de como esses documentos se interligam.

- **Papel da LOA no Ciclo Orçamentário:** Exploração da função da Lei Orçamentária Anual.

- **Análise da LOA :** Detalhes específicos sobre o que esperar e como analisar.

- **Importância da LOA Aprovada:** Implicações das diretrizes aprovadas para o orçamento.

- **Planejamento e Priorização de Gastos:** Estratégias para priorizar despesas dentro da LOA.

**10/07/2024- Quarta-feira- 14h às 17h30h**

**Atividade Eletiva:** Consultoria com Professores

**11/07/2024- Quinta-feira- 08h às 12h**

**Módulo 2: Dinâmicas de Emendas e Fiscalização**



# CÂMARA MUNICIPAL DE ACAIACA

ESTADO DE MINAS GERAIS

- **Tipos de Emendas Orçamentárias:** Características e finalidades das emendas impositivas, de bancada e outras.
- **Processo de Proposição de Emendas:** Como elaborar e propor emendas eficazes.
- **Fiscalização do Orçamento Aprovado:** Técnicas para fiscalizar a implementação do orçamento.
- **Lei de Responsabilidade Fiscal no Contexto Municipal:** Revisão de requisitos e implicações.
- **Impacto das Emendas na Gestão Municipal:** Como as emendas alteram a alocação de recursos.
- **Debate sobre Casos Práticos:** Exemplos reais de gestão de emendas e seus resultados.

**11/07/2024- Quinta-feira- 14h às 17h30h**

**Atividade Eletiva:** Consultoria com Professores

**12/07/2024- Sexta-feira- 08h às 12h**

## **Módulo 3: Gestão Orçamentária e Implicações Eleitorais**

- **Restrições Orçamentárias Durante o Período Eleitoral:** Regras e limites para gastos públicos.
- **Impacto das Eleições no Orçamento Municipal:** Como as campanhas e mudanças políticas podem influenciar o orçamento.
- **Monitoramento e Compliance Eleitoral no Uso de Recursos:** Prevenção de uso indevido de recursos públicos em campanhas.
- **Planejamento Estratégico para Manter a Estabilidade Fiscal:** Estratégias para assegurar a saúde fiscal antes e após as eleições.
- **Ferramentas de Transparência e Controle Social:** Mecanismos para aumentar a transparência durante o período eleitoral.
- **Preparação para Auditorias e Avaliações de Conformidade:** Importância de estar preparado para avaliações externas durante e após o período eleitoral.

Em Belo Horizonte/MG

**Prazo de garantia/forma de garantia (se houver):** Não se aplica

**Exigências de requisitos específicos: treinamento de pessoal/apresentação de catálogo de produtos/exigência de amostras (se for o caso):** Capacitação Vereador

**Houve contratações anteriores?**

☒ Sim

☐ Não

**Observações da contratação anterior que possam auxiliar os Estudos Técnicos:** \_\_\_\_\_



# CÂMARA MUNICIPAL DE ACAIACA

ESTADO DE MINAS GERAIS

**Servidor indicado<sup>1</sup> para auxiliar nos ETPs (se for o caso):** Não se aplica

**Fiscal(is) indicado(s) (nome completo):** Luana C Vilas Boas Sergio

**Informações auxiliares<sup>2</sup> (se for o caso):** Nada a Declarar

**O objeto solicitado tem relação com a frota de veículos ou máquinas? (Se sim, anexar a relação ATUALIZADA da frota que irá ser atendida pelo objeto)**

☐ Sim

☒ Não

**Instrumento Vinculativo:**

☐ Contrato

☐ Ata de Registro de Preços

☐ Adesão (carona)

☒ Outro: Nota de Empenho.

**Prazo de Vigência do Objeto:**

☐ Exercício financeiro da contratação (até 31/12).

☐ Vigência de 12 meses.

☒ Outro: Período da Capacitação.

**Contratação de objeto continuado:**

☐ Sim    ☒ Não

**Regime licitatório adotado:**

Lei 14.133/2021 e legislação correlata.

**ENCAMINHAMENTO PARA A AUTORIDADE COMPETENTE**

Em conformidade com a legislação aplicável, encaminhamos a presente Solicitação da Demanda à autoridade competente para análise de conveniência e oportunidade para a contratação e demais providências cabíveis.

Acaiaca, 03 de julho de 2024

\_\_\_\_\_  
**Alessandra De Souza L Rocha**



# CÂMARA MUNICIPAL DE ACAIACA

ESTADO DE MINAS GERAIS

## RECEBIMENTO PELA AUTORIDADE COMPETENTE

RECEBO O PRESENTE Documento de Formalização da Demanda e de acordo com a solicitação e documentos anexos, considerando a Resolução n.º 02 de 04 de abril de 2023, determino:

- ☐ A **DEVOLUÇÃO** da solicitação da demanda à unidade solicitante, pelos motivos expostos: \_\_\_\_\_
- ☐ A **REALIZAÇÃO** dos Estudos Técnicos Preliminares e demais documentos pertinentes para a análise da viabilidade da contratação.
- ☐ A **REALIZAÇÃO** dos Estudos Técnicos Preliminares, modelo simplificado e demais documentos por se encontrar dentro da previsão legal da Resolução n.º 02 de 04 de abril de 2023.
- ☒ **DISPENSO** a formalização do relatório de estudo técnico preliminar, desde que esteja dentro dos limites prescritos na Resolução n.º 02 de 04 de abril de 2023, e que sejam tomadas as providências necessárias para Contratação.

### Aprovação

Aprovo o prosseguimento da contratação, considerando sua relevância e oportunidade em relação às necessidades da Área Requisitante.

Acaiaca, 04 de julho de 2024.

\_\_\_\_\_  
Antônio do Carmo Barbosa  
Presidente da Câmara Municipal de Acaiaca