

DOCUMENTO DE FORMALIZAÇÃO DA DEMANDA PARA PROCESSO DE CONTRATAÇÃO					
MODALIDADE LICITATÓRIA PRETENDIDA:					
INTERNO / SOLICITAÇÃO DE COMPRAS Nº:					
DATA DA EMISSÃO:					
UNIDADE REQUISITANTE:					
UNIDADE DE DESTINO:					
AGENTE RESPONSÁVEL:				CARGO:	
E-MAIL:				TELEFONE: / Ramal	
I – JUSTIFICATIVA DA NECESSIDADE DA CONTRATAÇÃO					
II – OBJETO					
III – DATA PREVISTA PARA A CONTRATAÇÃO					
IV – INFORMAÇÃO ACERCA DA DISPONIBILIDADE ORÇAMENTÁRIA					
V – VALOR PREVISTO PARA A CONTRATAÇÃO					
R\$					
VI – INFORMAÇÕES SOBRE PCA <i>(preencher apenas 1 dos 3 quadros abaixo)</i>					
1 - Número de item no PCA		2 - Retificação de item no PCA (quantidade e/ou valor)		3 - Inclusão de item no PCA	
Justificativa <i>(preencher no caso de assinalar o item 2 e/ou 3)</i> :					
VII – INDICAÇÃO DE OUTRAS CONTRATAÇÕES INTERDEPENDENTES OU VINCULADAS:					
VIII – INDICAÇÃO DO(S) INTEGRANTE(S) DA EQUIPE DE PLANEJAMENTO DA CONTRATAÇÃO					

Conferida a conformidade com o PCA pelo controle Interno	
--	--

