

|                                                                                                                                                                                                                                                   |     |                                                        |                             |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----|--------------------------------------------------------|-----------------------------|
| <b>DOCUMENTO DE FORMALIZAÇÃO DA DEMANDA – PARA PROCESSO DE CONTRATAÇÃO</b>                                                                                                                                                                        |     |                                                        |                             |
| Interno nº 051/2024/DCSRP/SeMAE.                                                                                                                                                                                                                  |     |                                                        |                             |
| Ref. Solicitação Sicom nº 804/2024.                                                                                                                                                                                                               |     |                                                        |                             |
| DATA DA EMISSÃO: 09/12/2024.                                                                                                                                                                                                                      |     |                                                        |                             |
| UNIDADE REQUISITANTE: DCSRP.                                                                                                                                                                                                                      |     |                                                        |                             |
| UNIDADE DE DESTINO: Diretoria Geral Administrativa                                                                                                                                                                                                |     |                                                        |                             |
| AGENTE RESPONSÁVEL: Tarciso Amorim                                                                                                                                                                                                                |     | CARGO: Agente Administrativo                           |                             |
| E-MAIL: tarjunior@semae.riopreto.sp.gov.br                                                                                                                                                                                                        |     | TELEFONE: (17) 3211-8100                               |                             |
| <b>I – JUSTIFICATIVA DA NECESSIDADE DA CONTRATAÇÃO</b>                                                                                                                                                                                            |     |                                                        |                             |
| No dia 14 de dezembro, acontecerá uma visita técnica de servidores do Sema e seus acompanhantes à Estação de Tratamento de Esgoto – ETE Rio Preto. A aquisição de gêneros alimentícios é uma forma de confraternizar e bem receber os visitantes. |     |                                                        |                             |
| <b>II – OBJETO</b>                                                                                                                                                                                                                                |     |                                                        |                             |
| Aquisição de gêneros alimentícios para a visita de servidores da autarquia e seus acompanhantes à ETE Rio Preto.                                                                                                                                  |     |                                                        |                             |
| <b>III – DATA PREVISTA PARA A CONTRATAÇÃO</b>                                                                                                                                                                                                     |     |                                                        |                             |
| 14/12/2024.                                                                                                                                                                                                                                       |     |                                                        |                             |
| <b>IV – INFORMAÇÃO ACERCA DA DISPONIBILIDADE ORÇAMENTÁRIA</b>                                                                                                                                                                                     |     |                                                        |                             |
| Esta contratação está prevista no PCA 2024.                                                                                                                                                                                                       |     |                                                        |                             |
| <b>V – VALOR PREVISTO PARA A CONTRATAÇÃO</b>                                                                                                                                                                                                      |     |                                                        |                             |
| R\$ 840,00 - sendo o pagamento à vista (sete dias).                                                                                                                                                                                               |     |                                                        |                             |
| <b>VI – INFORMAÇÕES SOBRE PCA (preencher apenas 1 dos 3 quadros abaixo)</b>                                                                                                                                                                       |     |                                                        |                             |
| 1 - Número de item no PCA                                                                                                                                                                                                                         | 76. | 2 - Retificação de item no PCA (quantidade e/ou valor) | 3 - Inclusão de item no PCA |
| Justificativa (preencher no caso de assinalar o item 2 ou 3):                                                                                                                                                                                     |     |                                                        |                             |
| <b>VII – INDICAÇÃO DE OUTRAS CONTRATAÇÕES INTERDEPENDENTES OU VINCULADAS:</b>                                                                                                                                                                     |     |                                                        |                             |
| Não há.                                                                                                                                                                                                                                           |     |                                                        |                             |
| <b>VIII – INDICAÇÃO DO(S) INTEGRANTE(S) DA EQUIPE DE PLANEJAMENTO DA CONTRATAÇÃO</b>                                                                                                                                                              |     |                                                        |                             |
| Tarciso Amorim.                                                                                                                                                                                                                                   |     |                                                        |                             |

Assinam o original

**TARCISO AMORIM**  
Agente Administrativo

Conferida a conformidade com o PCA pelo Controle Interno