

DOCUMENTO DE OFICIALIZAÇÃO DE DEMANDA PARA PROCESSOS DE CONTRATAÇÃO		
Interno nº 025/2026.		
Data de Emissão deste presente DOD: 02/07/2026		
Unidade Requisitante: SA/CAC/DAFP		
Agente Responsável: André Pinto Camargo		Cargo: Diretoria Administrativa, Financeira e de Pessoal
I – JUSTIFICATIVA SUCINTA DA NECESSIDADE DA CONTRATAÇÃO		
A aquisição tem por finalidade garantir a reposição do estoque de refis para purificadores de água, destinados à manutenção e ao funcionamento contínuo dos bebedouros utilizados nas unidades do SeMAE.		
II – OBJETO		
Aquisição de refis para purificadores de água.		
III – INFORMAÇÃO ACERCA DAS QUESTÕES ORÇAMENTÁRIAS, DEVENDO ESTAR DE ACORDO COM O PLANEJADO		
Tipo de processo: -NOVA CONTRATAÇÃO (X); -PRORROGAÇÃO CONTRATUAL ().		Informação sobre PCA: -NÚMERO DO PCA EXISTENTE (20); -CRIAÇÃO DE NOVO ITEM ()
IV – VALOR PREVISTO PARA ESTA CONTRATAÇÃO		
R\$ 6.172,32		
V – MODALIDADE LICITATÓRIA		
Trata-se de dispensa por limite de valor (contratação direta)? -SIM (X) informar no campo ao lado o item da subclasse da CNAE; -NÃO () neste caso será Pregão Eletrônico; -OUTRA () informar no campo ao lado e apresentar justificativas para análise jurídica.	CNAE: 4649-4/99 para todos os itens. Outra modalidade: _____.	Valor acumulado de contratações por dispensa para este item da subclasse da CNAE, incluso está presente: R\$ _____.
Conferência da controladoria quanto a composição do processo (Controlador circula a opção): -ETP, salvo Dispensa por limite de valor (S – N – N/Aplic.); -TR/Sicom (S – N) / -Planilha de preços (S – N – N/Aplic.); -Saldo sem fracionamento na subclasse declarada (S – N – N/Aplic.); -Parecer Jurídico (S – N – N/Aplic.); - Menção dos ODSs referentes ao processo (S – N). <u>A metodologia da composição de custo e teor do descritivo são de exclusiva responsabilidade do servidor técnico da área pertinente, sendo ainda estes submetidos a parecer jurídico.</u> <u>Se circulada alguma opção negativa (N) os Agentes de Contratação não devem promover a contratação sem que tenha sido apresentado/regularizado o documento faltante.</u>		
Ass. do Controlador: _____.		

Assinem o original:

FERNANDO AUGUSTO BIGGUE
Agente de Saneamento III

GIULIANO CLEBER COLTRO
Coordenador Administrativo e Contábil

ANDRÉ PINTO CAMARGO
Diretor Adm., Financeiro e de Pessoal