



CÂMARA MUNICIPAL DE

**MADRE DE DEUS DE MINAS**

*Poder legislativo*

# PREGÃO ELETRÔNICO

003/2024

## CONTRATANTE

CÂMARA MUNICIPAL DE MADRE DE DEUS DE MINAS

## OBJETO

Registro de preço para futura e eventual aquisição de combustível para abastecimento do veículo oficial da Câmara Municipal de Madre de Deus.

## VALOR TOTAL MÉDIO DA CONTRATAÇÃO

R\$ 45.226,67

**DATA DE INÍCIO DE RECEBIMENTO DE PROPOSTA: 11/04/2024**

**DATA DA SESSÃO PÚBLICA: 24 de abril de 2024**

## CRITÉRIO DE JULGAMENTO:

MENOR PREÇO POR ITEM

## MODO DE DISPUTA:

ABERTO

*Rua Coronel José Venâncio, 36 / 36-A – Rosário – Telefone/Whatsapp: (32) 3338-1594 – Madre de Deus de Minas – MG.*

*e-mail: [licitacao@madrededeusdeminas.cam.mg.gov.br](mailto:licitacao@madrededeusdeminas.cam.mg.gov.br) – site eletrônico:  
[www.madrededeusdeminas.cam.mg.gov.br](http://www.madrededeusdeminas.cam.mg.gov.br)*



CÂMARA MUNICIPAL DE

**MADRE DE DEUS DE MINAS**

*Poder legislativo*

**CÂMARA MUNICIPAL DE MADRE DE DEUS DE MINAS**

EDITAL 003/2024

PREGÃO ELETRÔNICO Nº 003/2024

REGISTRO DE PREÇO Nº 003/2024

Processo Administrativo nº021/2024

Torna-se público que a Câmara Municipal de Madre de Deus de Minas, por meio da Agente de Contratações, sediada na rua Coronel José Venâncio, nº 36, bairro Rosário, cidade de Madre de Deus de Minas, realizará licitação, para registro de preços, na modalidade PREGÃO, na forma ELETRÔNICA, nos termos da Lei nº 14.133, de 1º de abril de 2021, do Decreto nº 11.462, de 31 de março de 2023, e demais legislação aplicável e, ainda, de acordo com as condições estabelecidas neste Edital.

## **1. DO OBJETO**

1.1. O objeto da presente licitação é o registro de preço para futura e eventual aquisição de combustível para abastecimento da frota da Câmara Municipal de Madre de Deus de Minas, na boca da bomba em local não superior a 5 KM da sede do órgão, pelo período de 12 (doze) meses, com entrega de forma parcelada, observando-se as quantidades demandadas.

1.2. A licitação será de apenas um item, conforme tabela constante do Termo de Referência.

## **2. DO REGISTRO DE PREÇOS**

2.1. As regras referentes aos órgãos gerenciador e participantes, bem como a eventuais adesões são as que constam da minuta de Ata de Registro de Preços.

## **3. DO CREDENCIAMENTO**

3.1. O Credenciamento é o nível básico que permite a participação dos interessados na modalidade licitatória Pregão, em sua forma eletrônica.

3.2. O credenciamento junto ao provedor do sistema implica a responsabilidade do licitante ou de seu representante legal e a presunção de sua capacidade técnica para realização das transações inerentes a este Pregão.

3.3. O licitante responsabilizar-se exclusiva e formalmente pelas transações efetuadas em seu nome, assume como firmes e verdadeiras suas propostas e seus lances, inclusive os atos praticados diretamente ou por seu representante, excluía a responsabilidade

*Rua Coronel José Venâncio, 36 / 36-A – Rosário – Telefone/Whatsaap: (32) 3338-1594 – Madre de Deus de Minas – MG.*

*e-mail: [licitacao@madrededeusdeminas.cam.mg.gov.br](mailto:licitacao@madrededeusdeminas.cam.mg.gov.br) – site eletrônico:*

*[www.madrededeusdeminas.cam.mg.gov.br](http://www.madrededeusdeminas.cam.mg.gov.br)*



CÂMARA MUNICIPAL DE

**MADRE DE DEUS DE MINAS**

*Poder legislativo*

do provedor do sistema ou do órgão ou entidade promotora da licitação por eventuais danos decorrentes de uso indevido das credenciais de acesso, ainda que por terceiros.

3.4. É de responsabilidade do cadastrado conferir a exatidão dos seus dados cadastrais no sistema SH3 Informática Ltda., devendo proceder, imediatamente, à correção ou à alteração dos registros tão logo identifique incorreção.

3.4.1. A não observância do disposto no subitem anterior poderá ensejar a desclassificação no momento da habilitação.

OBS.: AS INSTRUÇÕES PARA CADASTRO NO SISTEMA SH3, constam no anexo IV

#### **4. DA PARTICIPAÇÃO NO PROCESSO LICITATÓRIO – PREGÃO ELETRÔNICO**

4.1. Poderão participar deste Pregão os interessados que estiverem previamente credenciados no Sistema de Cadastramento Unificado de Fornecedores - SICAF e no Sistema de Compras do Governo Federal ([www.gov.br/compras](http://www.gov.br/compras)).

4.1.1 Os interessados deverão atender às condições exigidas no cadastramento no Sicaf até o terceiro dia útil anterior à data prevista para recebimento das propostas.

4.2. O licitante responsabiliza-se exclusiva e formalmente pelas transações efetuadas em seu nome, assume como firmes e verdadeiras suas propostas e seus lances, inclusive os atos praticados diretamente ou por seu representante, excluindo a responsabilidade do provedor do sistema ou do órgão ou entidade promotora da licitação por eventuais danos decorrentes de uso indevido das credenciais de acesso, ainda que por terceiros.

4.3. É de responsabilidade do cadastrado conferir a exatidão dos seus dados cadastrais nos Sistemas relacionados no item anterior e mantê-los atualizados junto aos órgãos responsáveis pela informação, devendo proceder, imediatamente, à correção ou à alteração dos registros tão logo identifique incorreção ou aqueles se tornem desatualizados.

4.4. A não observância do disposto no item anterior poderá ensejar desclassificação no momento da habilitação.

4.5. Para os itens desse processo a participação é exclusiva a microempresas e empresas de pequeno porte, nos termos do art. 48 da Lei Complementar nº 123, de 14 de dezembro de 2006.

4.5.1. A obtenção do benefício a que se refere o item anterior fica limitada às microempresas e às empresas de pequeno porte que, no ano-calendário de realização da licitação, ainda não tenham celebrado contratos com a Administração Pública cujos

*Rua Coronel José Venâncio, 36 / 36-A – Rosário – Telefone/Whatsaap: (32) 3338-1594 – Madre de Deus de Minas – MG.*

*e-mail: [licitacao@madrededeusdeminas.cam.mg.gov.br](mailto:licitacao@madrededeusdeminas.cam.mg.gov.br) – site eletrônico:  
[www.madrededeusdeminas.cam.mg.gov.br](http://www.madrededeusdeminas.cam.mg.gov.br)*



CÂMARA MUNICIPAL DE

**MADRE DE DEUS DE MINAS**

*Poder legislativo*

valores somados extrapolem a receita bruta máxima admitida para fins de enquadramento como empresa de pequeno porte.

4.6. Será concedido tratamento favorecido para as microempresas e empresas de pequeno porte, e para o microempreendedor individual - MEI, nos limites previstos da Lei Complementar nº 123, de 2006 e do Decreto n.º 8.538, de 2015.

4.7. Não poderão disputar esta licitação:

4.7.1. Aquele que não atenda às condições deste Edital e seu(s) anexo(s);

4.7.2. Autor do anteprojeto, do projeto básico ou do projeto executivo, pessoa física ou jurídica, quando a licitação versar sobre serviços ou fornecimento de bens a ele relacionados;

4.7.3. Empresa, isoladamente ou em consórcio, responsável pela elaboração do projeto básico ou do projeto executivo, ou empresa da qual o autor do projeto seja dirigente, gerente, controlador, acionista ou detentor de mais de 5% (cinco por cento) do capital com direito a voto, responsável técnico ou subcontratado, quando a licitação versar sobre serviços ou fornecimento de bens a ela necessários;

4.7.4. Pessoa física ou jurídica que se encontre, ao tempo da licitação, impossibilitada de participar da licitação em decorrência de sanção que lhe foi imposta;

4.7.5. Aquele que mantenha vínculo de natureza técnica, comercial, econômica, financeira, trabalhista ou civil com dirigente do órgão ou entidade contratante ou com agente público que desempenhe função na licitação ou atue na fiscalização ou na gestão do contrato, ou que deles seja cônjuge, companheiro ou parente em linha reta, colateral ou por afinidade, até o terceiro grau;

4.7.6. Empresas controladoras, controladas ou coligadas, nos termos da Lei nº 6.404, de 15 de dezembro de 1976, concorrendo entre si;

4.7.7. Pessoa física ou jurídica que, nos 5 (cinco) anos anteriores à divulgação do edital, tenha sido condenada judicialmente, com trânsito em julgado, por exploração de trabalho infantil, por submissão de trabalhadores a condições análogas às de escravo ou por contratação de adolescentes nos casos vedados pela legislação trabalhista;

4.7.8. Agente público do órgão ou entidade licitante;

4.7.9. Pessoas jurídicas reunidas em consórcio;

4.7.10. Organizações da Sociedade Civil de Interesse Público - OSCIP, atuando nessa condição;

*Rua Coronel José Venâncio, 36 / 36-A – Rosário – Telefone/Whatsapp: (32) 3338-1594 – Madre de Deus de Minas – MG.*

*e-mail: [licitacao@madrededeusdeminas.cam.mg.gov.br](mailto:licitacao@madrededeusdeminas.cam.mg.gov.br) – site eletrônico:  
[www.madrededeusdeminas.cam.mg.gov.br](http://www.madrededeusdeminas.cam.mg.gov.br)*



CÂMARA MUNICIPAL DE

**MADRE DE DEUS DE MINAS**

*Poder legislativo*

4.7.11. Não poderá participar, direta ou indiretamente, da licitação ou da execução do contrato agente público do órgão ou entidade contratante, devendo ser observadas as situações que possam configurar conflito de interesses no exercício ou após o exercício do cargo ou emprego, nos termos da legislação que disciplina a matéria, conforme § 1º do art. 9º da Lei nº 14.133, de 2021.

4.8. O impedimento de que trata o item 3.7.4 será também aplicado ao licitante que atue em substituição a outra pessoa, física ou jurídica, com o intuito de burlar a efetividade da sanção a ela aplicada, inclusive a sua controladora, controlada ou coligada, desde que devidamente comprovado o ilícito ou a utilização fraudulenta da personalidade jurídica do licitante.

4.9. A critério da Administração e exclusivamente a seu serviço, o autor dos projetos e a empresa a que se referem os itens 3.7.2 e 3.7.3 poderão participar no apoio das atividades de planejamento da contratação, de execução da licitação ou de gestão do contrato, desde que sob supervisão exclusiva de agentes públicos do órgão ou entidade.

4.10. Equiparam-se aos autores do projeto as empresas integrantes do mesmo grupo econômico.

4.11. O disposto nos itens 3.7.2 e 3.7.3 não impede a licitação ou a contratação de serviço que inclua como encargo do contratado a elaboração do projeto básico e do projeto executivo, nas contratações integradas, e do projeto executivo, nos demais regimes de execução.

4.12. Em licitações e contratações realizadas no âmbito de projetos e programas parcialmente financiados por agência oficial de cooperação estrangeira ou por organismo financeiro internacional com recursos do financiamento ou da contrapartida nacional, não poderá participar pessoa física ou jurídica que integre o rol de pessoas sancionadas por essas entidades ou que seja declarada inidônea nos termos da Lei nº 14.133/2021.

4.13. A vedação de que trata o item 3.7.8 estende-se a terceiro que auxilie a condução da contratação na qualidade de integrante de equipe de apoio, profissional especializado ou funcionário ou representante de empresa que preste assessoria técnica.

## **5. DA APRESENTAÇÃO DA PROPOSTA E DOS DOCUMENTOS DE HABILITAÇÃO**

5.1. Na presente licitação, a fase de habilitação sucederá as fases de apresentação de propostas e lances e de julgamento.

*Rua Coronel José Venâncio, 36 / 36-A – Rosário – Telefone/Whatsaap: (32) 3338-1594 – Madre de Deus de Minas – MG.*

*e-mail: [licitacao@madrededeusdeminas.cam.mg.gov.br](mailto:licitacao@madrededeusdeminas.cam.mg.gov.br) – site eletrônico:  
[www.madrededeusdeminas.cam.mg.gov.br](http://www.madrededeusdeminas.cam.mg.gov.br)*



CÂMARA MUNICIPAL DE

**MADRE DE DEUS DE MINAS**

*Poder legislativo*

5.2. Os licitantes encaminharão, exclusivamente por meio do sistema eletrônico, a proposta com o preço ou, conforme o critério de julgamento adotado neste Edital, até a data e o horário estabelecidos para abertura da sessão pública.

5.3. No cadastramento da proposta inicial, o licitante declarará, em campo próprio do sistema, que:

5.3.1. Está ciente e concorda com as condições contidas no edital e seus anexos, bem como de que a proposta apresentada compreende a integralidade dos custos para atendimento dos direitos trabalhistas assegurados na Constituição Federal, nas leis trabalhistas, nas normas infralegais, nas convenções coletivas de trabalho e nos termos de ajustamento de conduta vigentes na data de sua entrega em definitivo e que cumpre plenamente os requisitos de habilitação definidos no instrumento convocatório;

5.3.2. Não emprega menor de 18 anos em trabalho noturno, perigoso ou insalubre e não emprega menor de 16 anos, salvo menor, a partir de 14 anos, na condição de aprendiz, nos termos do artigo 7º, XXXIII, da Constituição;

5.3.3. Não possui empregados executando trabalho degradante ou forçado, observando o disposto nos incisos III e IV do art. 1º e no inciso III do art. 5º da Constituição Federal;

5.3.4. Cumpre as exigências de reserva de cargos para pessoa com deficiência e para reabilitado da Previdência Social, previstas em lei e em outras normas específicas.

5.4. O licitante organizado em cooperativa deverá declarar, ainda, em campo próprio do sistema eletrônico, que cumpre os requisitos estabelecidos no artigo 16 da Lei nº 14.133, de 2021.

5.5. O fornecedor enquadrado como microempresa, empresa de pequeno porte ou sociedade cooperativa deverá declarar, ainda, em campo próprio do sistema eletrônico, que cumpre os requisitos estabelecidos no artigo 3º da Lei Complementar nº 123, de 2006, estando apto a usufruir do tratamento favorecido estabelecido em seus arts. 42 a 49, observado o disposto nos §§ 1º ao 3º do art. 4º, da Lei n.º 14.133, de 2021.

5.5.1. No item exclusivo para participação de microempresas e empresas de pequeno porte, a assinalação do campo “não” impedirá o prosseguimento no certame, para aquele item;

5.5.2. Nos itens em que a participação não for exclusiva para microempresas e empresas de pequeno porte, a assinalação do campo “não” apenas produzirá o efeito de o licitante não ter direito ao tratamento favorecido previsto na Lei Complementar nº

*Rua Coronel José Venâncio, 36 / 36-A – Rosário – Telefone/Whatsaap: (32) 3338-1594 – Madre de Deus de Minas – MG.*

*e-mail: [licitacao@madrededeusdeminas.cam.mg.gov.br](mailto:licitacao@madrededeusdeminas.cam.mg.gov.br) – site eletrônico: [www.madrededeusdeminas.cam.mg.gov.br](http://www.madrededeusdeminas.cam.mg.gov.br)*



CÂMARA MUNICIPAL DE

**MADRE DE DEUS DE MINAS**

*Poder legislativo*

123, de 2006, mesmo que microempresa, empresa de pequeno porte ou sociedade cooperativa.

5.6. A falsidade da declaração de que trata os itens 4.4 ou 4.6 sujeitará o licitante às sanções previstas na Lei nº 14.133, de 2021, e neste Edital.

5.7. Os licitantes poderão retirar ou substituir a proposta ou, na hipótese de a fase de habilitação anteceder as fases de apresentação de propostas e lances e de julgamento, os documentos de habilitação anteriormente inseridos no sistema, até a abertura da sessão pública.

5.8. Não haverá ordem de classificação na etapa de apresentação da proposta e dos documentos de habilitação pelo licitante, o que ocorrerá somente após os procedimentos de abertura da sessão pública e da fase de envio de lances.

5.9. Serão disponibilizados para acesso público os documentos que compõem a proposta dos licitantes convocados para apresentação de propostas, após a fase de envio de lances.

5.10. Desde que disponibilizada a funcionalidade no sistema, o licitante poderá parametrizar o seu valor final mínimo ou o seu percentual de desconto máximo quando do cadastramento da proposta e obedecerá às seguintes regras:

5.10.1. A aplicação do intervalo mínimo de diferença de valores ou de percentuais entre os lances, que incidirá tanto em relação aos lances intermediários quanto em relação ao lance que cobrir a melhor oferta; e

5.10.2. Os lances serão de envio automático pelo sistema, respeitado o valor final mínimo, caso estabelecido, e o intervalo de que trata o subitem acima.

5.11. O valor final mínimo ou o percentual de desconto final máximo parametrizado no sistema poderá ser alterado pelo fornecedor durante a fase de disputa, sendo vedado:

5.11.1. Valor superior a lance já registrado pelo fornecedor no sistema, quando adotado o critério de julgamento por menor preço; e

5.11.2. Percentual de desconto inferior a lance já registrado pelo fornecedor no sistema, quando adotado o critério de julgamento por maior desconto.

5.12. O valor final mínimo ou o percentual de desconto final máximo parametrizado na forma do item 4.11 possuirá caráter sigiloso para os demais fornecedores e para o órgão ou entidade promotora da licitação, podendo ser disponibilizado estrita e permanentemente aos órgãos de controle externo e interno.

*Rua Coronel José Venâncio, 36 / 36-A – Rosário – Telefone/Whatsapp: (32) 3338-1594 – Madre de Deus de Minas – MG.*

*e-mail: [licitacao@madrededeusdeminas.cam.mg.gov.br](mailto:licitacao@madrededeusdeminas.cam.mg.gov.br) – site eletrônico:  
[www.madrededeusdeminas.cam.mg.gov.br](http://www.madrededeusdeminas.cam.mg.gov.br)*





CÂMARA MUNICIPAL DE

**MADRE DE DEUS DE MINAS**

*Poder legislativo*

5.13. Caberá ao licitante interessado em participar da licitação acompanhar as operações no sistema eletrônico durante o processo licitatório e se responsabilizar pelo ônus decorrente da perda de negócios diante da inobservância de mensagens emitidas pela Administração ou de sua desconexão.

5.14. O licitante deverá comunicar imediatamente ao provedor do sistema qualquer acontecimento que possa comprometer o sigilo ou a segurança, para imediato bloqueio de acesso.

## **6. DO PREENCHIMENTO DA PROPOSTA**

6.1. O licitante deverá enviar sua proposta mediante o preenchimento, no sistema eletrônico, dos seguintes campos:

6.1.1. Valor unitário item;

6.1.2. Quantidade cotada.

6.1.3. Descrição detalhada do objeto, contendo as informações iguais ou similares à especificação do Termo de Referência.

6.2. Todas as especificações do objeto contidas na proposta vinculam o licitante.

6.3. O licitante [não] poderá oferecer proposta em quantitativo inferior ao máximo previsto para contratação:

6.4. Nos valores propostos estarão inclusos todos os custos operacionais, encargos previdenciários, trabalhistas, tributários, comerciais e quaisquer outros que incidam direta ou indiretamente na execução do objeto.

6.5. Os preços ofertados, tanto na proposta inicial, quanto na etapa de lances, serão de exclusiva responsabilidade do licitante, não lhe assistindo o direito de pleitear qualquer alteração, sob alegação de erro, omissão ou qualquer outro pretexto.

6.6. Se o regime tributário da empresa implicar o recolhimento de tributos em percentuais variáveis, a cotação adequada será a que corresponde à média dos efetivos recolhimentos da empresa nos últimos doze meses.

6.7. Independentemente do percentual de tributo inserido na planilha, no pagamento serão retidos na fonte os percentuais estabelecidos na legislação vigente.

6.8. Na presente licitação, a Microempresa e a Empresa de Pequeno Porte poderão se beneficiar do regime de tributação pelo Simples Nacional.

6.9. A apresentação das propostas implica obrigatoriedade do cumprimento das disposições nelas contidas, em conformidade com o que dispõe o Termo de Referência,

*Rua Coronel José Venâncio, 36 / 36-A – Rosário – Telefone/Whatsaap: (32) 3338-1594 – Madre de Deus de Minas – MG.*

*e-mail: [licitacao@madrededeusdeminas.cam.mg.gov.br](mailto:licitacao@madrededeusdeminas.cam.mg.gov.br) – site eletrônico:  
[www.madrededeusdeminas.cam.mg.gov.br](http://www.madrededeusdeminas.cam.mg.gov.br)*





CÂMARA MUNICIPAL DE

**MADRE DE DEUS DE MINAS**

*Poder legislativo*

assumindo o proponente o compromisso de executar o objeto licitado nos seus termos, bem como de fornecer os materiais, equipamentos, ferramentas e utensílios necessários, em quantidades e qualidades adequadas à perfeita execução contratual, promovendo, quando requerido, sua substituição.

6.9.1. O prazo de validade da proposta não será inferior a 60 (sessenta) dias, a contar da data de sua apresentação.

6.9.2. Os licitantes devem respeitar os preços máximos estabelecidos nas normas de regência de contratações públicas federais, quando participarem de licitações públicas;

6.10. O descumprimento das regras supramencionadas pela Administração por parte dos contratados pode ensejar a responsabilização pelo Tribunal de Contas da União e, após o devido processo legal, gerar as seguintes consequências: assinatura de prazo para a adoção das medidas necessárias ao exato cumprimento da lei, nos termos do art. 71, inciso IX, da Constituição; ou condenação dos agentes públicos responsáveis e da empresa contratada ao pagamento dos prejuízos ao erário, caso verificada a ocorrência de superfaturamento por sobrepreço na execução do contrato.

## **7. DA ABERTURA DA SESSÃO, CLASSIFICAÇÃO DAS PROPOSTAS E FORMULAÇÃO DE LANCES**

7.1. A abertura da presente licitação dar-se-á automaticamente em sessão pública, por meio de sistema eletrônico, na data, horário e local indicados neste Edital.

7.2. Os licitantes poderão retirar ou substituir a proposta ou os documentos de habilitação, quando for o caso, anteriormente inseridos no sistema, até a abertura da sessão pública.

7.3. O sistema disponibilizará campo próprio para troca de mensagens entre o Pregoeiro e os licitantes.

7.4. Iniciada a etapa competitiva, os licitantes deverão encaminhar lances exclusivamente por meio de sistema eletrônico, sendo imediatamente informados do seu recebimento e do valor consignado no registro.

7.5. O lance deverá ser ofertado pelo valor unitário do item

7.6. Os licitantes poderão oferecer lances sucessivos, observando o horário fixado para abertura da sessão e as regras estabelecidas no Edital.

7.7. O licitante somente poderá oferecer lance de valor inferior ao último por ele ofertado e registrado pelo sistema.

*Rua Coronel José Venâncio, 36 / 36-A – Rosário – Telefone/Whatsaap: (32) 3338-1594 – Madre de Deus de Minas – MG.*

*e-mail: [licitacao@madrededeusdeminas.cam.mg.gov.br](mailto:licitacao@madrededeusdeminas.cam.mg.gov.br) – site eletrônico:  
[www.madrededeusdeminas.cam.mg.gov.br](http://www.madrededeusdeminas.cam.mg.gov.br)*



CÂMARA MUNICIPAL DE

**MADRE DE DEUS DE MINAS**

*Poder legislativo*

7.8. O intervalo mínimo de diferença de valores ou percentuais entre os lances, que incidirá tanto em relação aos lances intermediários quanto em relação à proposta que cobrir a melhor oferta deverá ser de R\$ 0,05 (cinco centavos)

7.9. O licitante poderá, uma única vez, excluir seu último lance ofertado, no intervalo de quinze segundos após o registro no sistema, na hipótese de lance inconsistente ou inexecutável.

7.10. O procedimento seguirá de acordo com o modo de disputa adotado.

7.11. **O modo de disputa adotado é “aberto”**, no envio de lances, os licitantes apresentarão lances públicos e sucessivos, com prorrogações.

7.11.1. A etapa de lances da sessão pública terá duração de dez minutos e, após isso, será prorrogada automaticamente pelo sistema quando houver lance ofertado nos últimos dois minutos do período de duração da sessão pública.

7.11.2. A prorrogação automática da etapa de lances, de que trata o subitem anterior, será de dois minutos e ocorrerá sucessivamente sempre que houver lances enviados nesse período de prorrogação, inclusive no caso de lances intermediários.

7.11.3. Não havendo novos lances na forma estabelecida nos itens anteriores, a sessão pública encerrar-se-á automaticamente, e o sistema ordenará e divulgará os lances conforme a ordem final de classificação.

7.11.4. Definida a melhor proposta, se a diferença em relação à proposta classificada em segundo lugar for de pelo menos 5% (cinco por cento), o pregoeiro, auxiliado pela equipe de apoio, poderá admitir o reinício da disputa aberta, para a definição das demais colocações.

7.11.5. Após o reinício previsto no item supra, os licitantes serão convocados para apresentar lances intermediários.

7.12. Caso seja adotado para o envio de lances no pregão eletrônico o modo de disputa “aberto e fechado”, os licitantes apresentarão lances públicos e sucessivos, com lance final e fechado.

7.12.1. A etapa de lances da sessão pública terá duração inicial de quinze minutos. Após esse prazo, o sistema encaminhará aviso de fechamento iminente dos lances, após o que transcorreu o período de até dez minutos, aleatoriamente determinado, findo o qual será automaticamente encerrada a recepção de lances.

7.12.2. Encerrado o prazo previsto no subitem anterior, o sistema abrirá oportunidade para que o autor da oferta de valor mais baixo e os das ofertas com preços até 10% (dez

*Rua Coronel José Venâncio, 36 / 36-A – Rosário – Telefone/Whatsaap: (32) 3338-1594 – Madre de Deus de Minas – MG.*

*e-mail: [licitacao@madrededeusdeminas.cam.mg.gov.br](mailto:licitacao@madrededeusdeminas.cam.mg.gov.br) – site eletrônico: [www.madrededeusdeminas.cam.mg.gov.br](http://www.madrededeusdeminas.cam.mg.gov.br)*



CÂMARA MUNICIPAL DE

**MADRE DE DEUS DE MINAS**

*Poder legislativo*

por cento) superior àquela possam ofertar um lance final e fechado em até cinco minutos, o qual será sigiloso até o encerramento deste prazo.

7.12.3. No procedimento de que trata o subitem supra, o licitante poderá optar por manter o seu último lance da etapa aberta, ou por ofertar melhor lance.

7.12.4. Não havendo pelo menos três ofertas nas condições definidas neste item, poderão os autores dos melhores lances subsequentes, na ordem de classificação, até o máximo de três, oferecer um lance final e fechado em até cinco minutos, o qual será sigiloso até o encerramento deste prazo.

7.12.5. Após o término dos prazos estabelecidos nos itens anteriores, o sistema ordenará e divulgará os lances segundo a ordem crescente de valores.

7.13. Caso seja adotado para o envio de lances no pregão eletrônico o modo de disputa “fechado e aberto”, poderão participar da etapa aberta somente os licitantes que apresentarem a proposta de menor preço/ maior percentual de desconto e os das propostas até 10% (dez por cento) superiores/inferiores àquela, em que os licitantes apresentarão lances públicos e sucessivos, até o encerramento da sessão e eventuais prorrogações.

7.13.1. Não havendo pelo menos 3 (três) propostas nas condições definidas no item 6.13, poderão os licitantes que apresentaram as três melhores propostas, consideradas as empatadas, oferecer novos lances sucessivos.

7.13.2. A etapa de lances da sessão pública terá duração de dez minutos e, após isso, será prorrogada automaticamente pelo sistema quando houver lance ofertado nos últimos dois minutos do período de duração da sessão pública.

7.13.3. A prorrogação automática da etapa de lances, de que trata o subitem anterior, será de dois minutos e ocorrerá sucessivamente sempre que houver lances enviados nesse período de prorrogação, inclusive no caso de lances intermediários.

7.13.4. Não havendo novos lances na forma estabelecida nos itens anteriores, a sessão pública encerrar-se-á automaticamente, e o sistema ordenará e divulgará os lances conforme a ordem final de classificação.

7.13.5. Definida a melhor proposta, se a diferença em relação à proposta classificada em segundo lugar for de pelo menos 5% (cinco por cento), o pregoeiro, auxiliado pela equipe de apoio, poderá admitir o reinício da disputa aberta, para a definição das demais colocações.

7.13.6. Após o reinício previsto no subitem supra, os licitantes serão convocados para apresentar lances intermediários.

*Rua Coronel José Venâncio, 36 / 36-A – Rosário – Telefone/Whatsaap: (32) 3338-1594 – Madre de Deus de Minas – MG.*

*e-mail: [licitacao@madrededeusdeminas.cam.mg.gov.br](mailto:licitacao@madrededeusdeminas.cam.mg.gov.br) – site eletrônico:  
[www.madrededeusdeminas.cam.mg.gov.br](http://www.madrededeusdeminas.cam.mg.gov.br)*



CÂMARA MUNICIPAL DE

**MADRE DE DEUS DE MINAS**

*Poder legislativo*

7.14. Após o término dos prazos estabelecidos nos subitens anteriores, o sistema ordenará e divulgará os lances segundo a ordem crescente de valores.

7.15. Não serão aceitos dois ou mais lances de mesmo valor, prevalecendo aquele que for recebido e registrado em primeiro lugar.

7.16. Durante o transcurso da sessão pública, os licitantes serão informados, em tempo real, do valor do menor lance registrado, vedada a identificação do licitante.

7.17. No caso de desconexão com o Pregoeiro, no decorrer da etapa competitiva do Pregão, o sistema eletrônico poderá permanecer acessível aos licitantes para a recepção dos lances.

7.18. Quando a desconexão do sistema eletrônico para o pregoeiro persistir por tempo superior a dez minutos, a sessão pública será suspensa e reiniciada somente após decorridas vinte e quatro horas da comunicação do fato pelo Pregoeiro aos participantes, no sítio eletrônico utilizado para divulgação.

7.19. Caso o licitante não apresente lances, concorrerá com o valor de sua proposta.

7.20. Em relação a itens não exclusivos para participação de microempresas e empresas de pequeno porte, uma vez encerrada a etapa de lances, será efetivada a verificação automática, junto à Receita Federal, do porte da entidade empresarial. O sistema identifica em coluna própria as microempresas e empresas de pequeno porte participantes, procedendo à comparação com os valores da primeira colocada, se esta for empresa de maior porte, assim como das demais classificadas, para o fim de aplicar-se o disposto nos arts. 44 e 45 da Lei Complementar nº 123, de 2006, regulamentada pelo Decreto nº 8.538, de 2015.

7.20.1. Nessas condições, as propostas de microempresas e empresas de pequeno porte que se encontrarem na faixa de até 5% (cinco por cento) acima da melhor proposta ou melhor lance serão consideradas empatadas com a primeira colocada.

7.20.2. A melhor classificada nos termos do subitem anterior terá o direito de encaminhar uma última oferta para desempate, obrigatoriamente em valor inferior ao da primeira colocada, no prazo de 5 (cinco) minutos controlados pelo sistema, contados após a comunicação automática para tanto.

7.20.3. Caso a microempresa ou a empresa de pequeno porte melhor classificada desista ou não se manifeste no prazo estabelecido, serão convocadas as demais licitantes microempresa e empresa de pequeno porte que se encontrem naquele intervalo de 5% (cinco por cento), na ordem de classificação, para o exercício do mesmo direito, no prazo estabelecido no subitem anterior.

*Rua Coronel José Venâncio, 36 / 36-A – Rosário – Telefone/Whatsaap: (32) 3338-1594 – Madre de Deus de Minas – MG.*

*e-mail: [licitacao@madrededeusdeminas.cam.mg.gov.br](mailto:licitacao@madrededeusdeminas.cam.mg.gov.br) – site eletrônico:  
[www.madrededeusdeminas.cam.mg.gov.br](http://www.madrededeusdeminas.cam.mg.gov.br)*



CÂMARA MUNICIPAL DE

**MADRE DE DEUS DE MINAS**

*Poder legislativo*

7.20.4. No caso de equivalência dos valores apresentados pelas microempresas e empresas de pequeno porte que se encontrem nos intervalos estabelecidos nos subitens anteriores, será realizado sorteio entre elas para que se identifique aquela que primeiro poderá apresentar melhor oferta.

7.21. Só poderá haver empate entre propostas iguais (não seguidas de lances), ou entre lances finais da fase fechada do modo de disputa aberto e fechado.

7.21.1. Havendo eventual empate entre propostas ou lances, o critério de desempate será aquele previsto no art. 60 da Lei nº 14.133, de 2021, nesta ordem:

7.21.1.1. Disputa final, hipótese em que os licitantes empatados poderão apresentar nova proposta em ato contínuo à classificação;

7.21.1.2. Avaliação do desempenho contratual prévio dos licitantes, para a qual deverão preferencialmente ser utilizados registros cadastrais para efeito de atesto de cumprimento de obrigações previstos nesta Lei;

7.21.1.3. Desenvolvimento pelo licitante de ações de equidade entre homens e mulheres no ambiente de trabalho, conforme regulamento;

7.21.1.4. Desenvolvimento pelo licitante de programa de integridade, conforme orientações dos órgãos de controle.

7.21.2. Persistindo o empate, será assegurada preferência, sucessivamente, aos bens e serviços produzidos ou prestados por:

7.21.2.1. Empresas estabelecidas no território do Estado ou do Distrito Federal do órgão ou entidade da Administração Pública estadual ou distrital licitante ou, no caso de licitação realizada por órgão ou entidade de Município, no território do Estado em que este se localize;

7.21.2.2. Empresas brasileiras;

7.21.2.3. Empresas que invistam em pesquisa e no desenvolvimento de tecnologia no País;

7.21.2.4. Empresas que comprovem a prática de mitigação, nos termos da Lei nº 12.187, de 29 de dezembro de 2009.

7.22. Encerrada a etapa de envio de lances da sessão pública, na hipótese da proposta do primeiro colocado permanecer acima do preço máximo ou inferior ao desconto definido para a contratação, o pregoeiro poderá negociar condições mais vantajosas, após definido o resultado do julgamento.

*Rua Coronel José Venâncio, 36 / 36-A – Rosário – Telefone/Whatsaap: (32) 3338-1594 – Madre de Deus de Minas – MG.*

*e-mail: [licitacao@madrededeusdeminas.cam.mg.gov.br](mailto:licitacao@madrededeusdeminas.cam.mg.gov.br) – site eletrônico:*

*[www.madrededeusdeminas.cam.mg.gov.br](http://www.madrededeusdeminas.cam.mg.gov.br)*



CÂMARA MUNICIPAL DE

**MADRE DE DEUS DE MINAS**

*Poder legislativo*

7.22.1. Tratando-se de licitação em grupo, a contratação posterior de item específico do grupo exigirá prévia pesquisa de mercado e demonstração de sua vantagem para o órgão.

7.22.2. Não será admitida a previsão de preços diferentes em razão de local de entrega ou de acondicionamento, tamanho de lote ou qualquer outro motivo.

7.22.3. A negociação poderá ser feita com os demais licitantes, segundo a ordem de classificação inicialmente estabelecida, quando o primeiro colocado, mesmo após a negociação, for desclassificado em razão de sua proposta permanecer acima do preço máximo definido pela Administração.

7.22.4. A negociação será realizada por meio do sistema, podendo ser acompanhada pelos demais licitantes.

7.22.5. O resultado da negociação será divulgado a todos os licitantes e anexado aos autos do processo licitatório.

7.22.6. O pregoeiro solicitará ao licitante mais bem classificado que, no prazo de 2 (duas) horas, envie a proposta adequada ao último lance ofertado após a negociação realizada, acompanhada, se for o caso, dos documentos complementares, quando necessários à confirmação daqueles exigidos neste Edital e já apresentados.

7.22.7. É facultado ao pregoeiro prorrogar o prazo estabelecido, a partir de solicitação fundamentada feita no chat pelo licitante, antes de findo o prazo.

7.23. Após a negociação do preço, o Pregoeiro iniciará a fase de aceitação e julgamento da proposta.

## **8. DA FASE DE JULGAMENTO**

8.1. Encerrada a etapa de negociação, o pregoeiro verificará se o licitante provisoriamente classificado em primeiro lugar atende às condições de participação no certame, conforme previsto no art. 14 da Lei nº 14.133/2021, legislação correlata e no item 3.7 do edital, especialmente quanto à existência de sanção que impeça a participação no certame ou a futura contratação, mediante a consulta aos seguintes cadastros:

8.1.1. SICAF;

8.1.2. Cadastro Nacional de Empresas Inidôneas e Suspensas - CEIS, mantido pela Controladoria-Geral da União (<https://www.portaltransparencia.gov.br/sancoes/ceis>); e

8.1.3. Cadastro Nacional de Empresas Punidas – CNEP, mantido pela Controladoria-Geral da União (<https://www.portaltransparencia.gov.br/sancoes/cnep>).

*Rua Coronel José Venâncio, 36 / 36-A – Rosário – Telefone/Whatsaap: (32) 3338-1594 – Madre de Deus de Minas – MG.*

*e-mail: [licitacao@madrededeusdeminas.cam.mg.gov.br](mailto:licitacao@madrededeusdeminas.cam.mg.gov.br) – site eletrônico:  
[www.madrededeusdeminas.cam.mg.gov.br](http://www.madrededeusdeminas.cam.mg.gov.br)*





CÂMARA MUNICIPAL DE

**MADRE DE DEUS DE MINAS**

*Poder legislativo*

8.2. A consulta aos cadastros será realizada em nome da empresa licitante e também de seu sócio majoritário, por força da vedação de que trata o artigo 12 da Lei nº 8.429, de 1992.

8.3. Caso conste na Consulta de Situação do licitante a existência de Ocorrências Impeditivas Indiretas, o Pregoeiro diligenciará para verificar se houve fraude por parte das empresas apontadas no Relatório de Ocorrências Impeditivas Indiretas. (IN nº 3/2018, art. 29, caput)

8.3.1. A tentativa de burla será verificada por meio dos vínculos societários, linhas de fornecimento similares, dentre outros. (IN nº 3/2018, art. 29, §1º).

8.3.2. O licitante será convocado para manifestação previamente a uma eventual desclassificação. (IN nº 3/2018, art. 29, §2º).

8.3.3. Constatada a existência de sanção, o licitante será reputado inabilitado, por falta de condição de participação.

8.4. Na hipótese de inversão das fases de habilitação e julgamento, caso atendidas as condições de participação, será iniciado o procedimento de habilitação.

8.5. Caso o licitante provisoriamente classificado em primeiro lugar tenha se utilizado de algum tratamento favorecido às ME/EPPs, o pregoeiro verificará se faz jus ao benefício, em conformidade com os itens 3.5.1 e 4.6 deste edital.

8.6. Verificadas as condições de participação e de utilização do tratamento favorecido, o pregoeiro examinará a proposta classificada em primeiro lugar quanto à adequação ao objeto e à compatibilidade do preço em relação ao máximo estipulado para contratação neste Edital e em seus anexos, observado o disposto no artigo 29 a 35 da IN SEGES nº 73, de 30 de setembro de 2022.

8.7. Será desclassificada a proposta vencedora que:

8.7.1. Contiver vícios insanáveis;

8.7.2. Não obedecer às especificações técnicas contidas no Termo de Referência;

8.7.3. Apresentar preços inexequíveis ou permanecerem acima do preço máximo definido para a contratação;

8.7.4. Não tiverem sua exequibilidade demonstrada, quando exigido pela Administração;

8.7.5. Apresentar desconformidade com quaisquer outras exigências deste Edital ou seus anexos, desde que insanável.

*Rua Coronel José Venâncio, 36 / 36-A – Rosário – Telefone/Whatsaap: (32) 3338-1594 – Madre de Deus de Minas – MG.*

*e-mail: [licitacao@madrededeusdeminas.cam.mg.gov.br](mailto:licitacao@madrededeusdeminas.cam.mg.gov.br) – site eletrônico:  
[www.madrededeusdeminas.cam.mg.gov.br](http://www.madrededeusdeminas.cam.mg.gov.br)*





CÂMARA MUNICIPAL DE

**MADRE DE DEUS DE MINAS**

*Poder legislativo*

8.8. No caso de bens e serviços em geral, é indício de inexecutabilidade das propostas valores inferiores a 50% (cinquenta por cento) do valor orçado pela Administração.

8.8.1. A inexecutabilidade, na hipótese de que trata o caput, só será considerada após diligência do pregoeiro, que comprove:

8.8.1.1. Que o custo do licitante ultrapassa o valor da proposta; e

8.8.1.2. Inexistem custos de oportunidade capazes de justificar o vulto da oferta.

8.9. Se houver indícios de inexecutabilidade da proposta de preço, ou em caso da necessidade de esclarecimentos complementares, poderão ser efetuadas diligências, para que a empresa comprove a executabilidade da proposta.

8.10. Caso o custo global estimado do objeto licitado tenha sido decomposto em seus respectivos custos unitários por meio de Planilha de Custos e Formação de Preços elaborada pela Administração, o licitante classificado em primeiro lugar será convocado para apresentar Planilha por ele elaborada, com os respectivos valores adequados ao valor final da sua proposta, sob pena de não aceitação da proposta.

8.11. Erros no preenchimento da planilha não constituem motivo para a desclassificação da proposta. A planilha poderá ser ajustada pelo fornecedor, no prazo indicado pelo sistema, desde que não haja majoração do preço e que se comprove que este é o bastante para arcar com todos os custos da contratação;

8.11.1. O ajuste de que trata este dispositivo se limita a sanar erros ou falhas que não alterem a substância das propostas;

8.11.2. Considera-se erro no preenchimento da planilha passível de correção a indicação de recolhimento de impostos e contribuições na forma do Simples Nacional, quando não cabível esse regime.

8.12. Para fins de análise da proposta quanto ao cumprimento das especificações do objeto, poderá ser colhida a manifestação escrita do setor requisitante do serviço ou da área especializada no objeto.

## **9. DA FASE DE HABILITAÇÃO**

9.1. Os documentos previstos no Termo de Referência, necessários e suficientes para demonstrar a capacidade do licitante de realizar o objeto da licitação, serão exigidos para fins de habilitação, nos termos dos arts. 62 a 70 da Lei nº 14.133, de 2021.

9.1.1. A documentação exigida para fins de habilitação jurídica, fiscal, social e trabalhista e econômico-financeira, poderá ser substituída pelo registro cadastral no SICAF.

*Rua Coronel José Venâncio, 36 / 36-A – Rosário – Telefone/Whatsapp: (32) 3338-1594 – Madre de Deus de Minas – MG.*

*e-mail: [licitacao@madrededeusdeminas.cam.mg.gov.br](mailto:licitacao@madrededeusdeminas.cam.mg.gov.br) – site eletrônico:  
[www.madrededeusdeminas.cam.mg.gov.br](http://www.madrededeusdeminas.cam.mg.gov.br)*



CÂMARA MUNICIPAL DE

**MADRE DE DEUS DE MINAS**

*Poder legislativo*

9.2. Quando permitida a participação de empresas estrangeiras que não funcionem no País, as exigências de habilitação serão atendidas mediante documentos equivalentes, inicialmente apresentados em tradução livre.

9.3. Na hipótese de o licitante vencedor ser empresa estrangeira que não funcione no País, para fins de assinatura do contrato ou da ata de registro de preços, os documentos exigidos para a habilitação serão traduzidos por tradutor juramentado no País e apostilados nos termos do disposto no Decreto nº 8.660, de 29 de janeiro de 2016, ou de outro que venha a substituí-lo, ou consularizados pelos respectivos consulados ou embaixadas.

9.4. Quando permitida a participação de consórcio de empresas, a habilitação técnica, quando exigida, será feita por meio do somatório dos quantitativos de cada consorciado e, para efeito de habilitação econômico-financeira, quando exigida, será observado o somatório dos valores de cada consorciado.

9.4.1. Se o consórcio não for formado integralmente por microempresas ou empresas de pequeno porte e o termo de referência exigir requisitos de habilitação econômico-financeira, haverá um acréscimo de [INSERIR UM PERCENTUAL 10% A 30 %, SALVO SE HOVER JUSTIFICATIVA NOS AUTOS PARA SUPRIMIR ESSE ACRÉSCIMO] para o consórcio em relação ao valor exigido para os licitantes individuais.

9.5. Os documentos exigidos para fins de habilitação poderão ser apresentados em original e por cópia autenticada.

9.6. Os documentos exigidos para fins de habilitação poderão ser substituídos por registro cadastral emitido por órgão ou entidade pública, desde que o registro tenha sido feito em obediência ao disposto na Lei nº 14.133/2021.

9.7. Será verificado se o licitante apresentou declaração de que atende aos requisitos de habilitação, e o declarante responderá pela veracidade das informações prestadas, na forma da lei (art. 63, I, da Lei nº 14.133/2021).

9.8. Será verificado se o licitante apresentou no sistema, sob pena de inabilitação, a declaração de que cumpre as exigências de reserva de cargos para pessoa com deficiência e para reabilitado da Previdência Social, previstas em lei e em outras normas específicas.

9.9. O licitante deverá apresentar, sob pena de desclassificação, declaração de que suas propostas econômicas compreendem a integralidade dos custos para atendimento dos direitos trabalhistas assegurados na Constituição Federal, nas leis trabalhistas, nas

*Rua Coronel José Venâncio, 36 / 36-A – Rosário – Telefone/Whatsaap: (32) 3338-1594 – Madre de Deus de Minas – MG.*

*e-mail: [licitacao@madrededeusdeminas.cam.mg.gov.br](mailto:licitacao@madrededeusdeminas.cam.mg.gov.br) – site eletrônico:  
[www.madrededeusdeminas.cam.mg.gov.br](http://www.madrededeusdeminas.cam.mg.gov.br)*



CÂMARA MUNICIPAL DE

**MADRE DE DEUS DE MINAS**

*Poder legislativo*

normas infralegais, nas convenções coletivas de trabalho e nos termos de ajustamento de conduta vigentes na data de entrega das propostas.

9.10. A habilitação será verificada por meio do Sicaf, nos documentos por ele abrangidos.

9.10.1. Somente haverá a necessidade de comprovação do preenchimento de requisitos mediante apresentação dos documentos originais não-digitais quando houver dúvida em relação à integridade do documento digital ou quando a lei expressamente o exigir. (IN nº 3/2018, art. 4º, §1º, e art. 6º, §4º).

9.11. É de responsabilidade do licitante conferir a exatidão dos seus dados cadastrais no Sicaf e mantê-los atualizados junto aos órgãos responsáveis pela informação, devendo proceder, imediatamente, à correção ou à alteração dos registros tão logo identifique incorreção ou aqueles se tornem desatualizados. (IN nº 3/2018, art. 7º, caput).

9.11.1. A não observância do disposto no item anterior poderá ensejar desclassificação no momento da habilitação. (IN nº 3/2018, art. 7º, parágrafo único).

9.12. A verificação pelo pregoeiro, em sítios eletrônicos oficiais de órgãos e entidades emissores de certidões constitui meio legal de prova, para fins de habilitação.

9.12.1. Os documentos exigidos para habilitação que não estejam contemplados no Sicaf serão enviados por meio do sistema, em formato digital, no prazo de 2 horas, prorrogável por igual período, contado da solicitação do pregoeiro.

9.12.2. Na hipótese de a fase de habilitação anteceder a fase de apresentação de propostas e lances, os licitantes encaminharão, por meio do sistema, simultaneamente os documentos de habilitação e a proposta com o preço ou o percentual de desconto, observado o disposto no § 1º do art. 36 e no § 1º do art. 39 da Instrução Normativa SEGES nº 73, de 30 de setembro de 2022.

9.13. A verificação no Sicaf ou a exigência dos documentos nele não contidos somente será feita em relação ao licitante vencedor.

9.13.1. Os documentos relativos à regularidade fiscal que constem do Termo de Referência somente serão exigidos, em qualquer caso, em momento posterior ao julgamento das propostas, e apenas do licitante mais bem classificado.

9.13.2. Respeitada a exceção do subitem anterior, relativa à regularidade fiscal, quando a fase de habilitação anteceder as fases de apresentação de propostas e lances e de julgamento, a verificação ou exigência do presente subitem ocorrerá em relação a todos os licitantes.

*Rua Coronel José Venâncio, 36 / 36-A – Rosário – Telefone/Whatsaap: (32) 3338-1594 – Madre de Deus de Minas – MG.*

*e-mail: [licitacao@madrededeusdeminas.cam.mg.gov.br](mailto:licitacao@madrededeusdeminas.cam.mg.gov.br) – site eletrônico:  
[www.madrededeusdeminas.cam.mg.gov.br](http://www.madrededeusdeminas.cam.mg.gov.br)*



CÂMARA MUNICIPAL DE

**MADRE DE DEUS DE MINAS**

*Poder legislativo*

9.14. Após a entrega dos documentos para habilitação, não será permitida a substituição ou a apresentação de novos documentos, salvo em sede de diligência, para (Lei 14.133/21, art. 64, e IN 73/2022, art. 39, §4º):

9.14.1. Complementação de informações acerca dos documentos já apresentados pelos licitantes e desde que necessária para apurar fatos existentes à época da abertura do certame; e

9.14.2. Atualização de documentos cuja validade tenha expirado após a data de recebimento das propostas;

9.15. Na análise dos documentos de habilitação, a comissão de contratação poderá sanar erros ou falhas, que não alterem a substância dos documentos e sua validade jurídica, mediante decisão fundamentada, registrada em ata e acessível a todos, atribuindo-lhes eficácia para fins de habilitação e classificação.

9.16. Na hipótese de o licitante não atender às exigências para habilitação, o pregoeiro examinará a proposta subsequente e assim sucessivamente, na ordem de classificação, até a apuração de uma proposta que atenda ao presente edital, observado o prazo disposto no subitem 8.13.1.

9.17. Somente serão disponibilizados para acesso público os documentos de habilitação do licitante cuja proposta atenda ao edital de licitação, após concluídos os procedimentos de que trata o subitem anterior.

9.18. A comprovação de regularidade fiscal e trabalhista das microempresas e das empresas de pequeno porte somente será exigida para efeito de contratação, e não como condição para participação na licitação (art. 4º do Decreto nº 8.538/2015).

9.19. Quando a fase de habilitação anteceder a de julgamento e já tiver sido encerrada, não caberá exclusão de licitante por motivo relacionado à habilitação, salvo em razão de fatos supervenientes ou só conhecidos após o julgamento.

## **9.1. DOCUMENTOS DA FASE DE HABILITAÇÃO**

9.1.1 No caso de empresário individual: inscrição no Registro Público de Empresas Mercantis, a cargo da Junta Comercial da respectiva sede; ou,

9.1.2. Em se tratando de microempreendedor individual – MEI: Certificado da Condição de Microempreendedor Individual - CCMEI, cuja aceitação ficará condicionada à verificação da autenticidade no sítio [www.portaldoempreendedor.gov.br](http://www.portaldoempreendedor.gov.br); ou, Câmara Municipal de Madre de Deus de Minas CEP: 37.305-000 – Estado de Minas Gerais CNPJ: 04.837.539/0001-50 Rua Coronel José Venâncio, 36 / 36-A – Rosário – Telefax: (32) 3338-1594 – Madre de Deus de Minas – MG. e-mail:

*Rua Coronel José Venâncio, 36 / 36-A – Rosário – Telefone/Whatsapp: (32) 3338-1594 – Madre de Deus de Minas – MG.*

*e-mail: [licitacao@madrededeusdeminas.cam.mg.gov.br](mailto:licitacao@madrededeusdeminas.cam.mg.gov.br) – site eletrônico:  
[www.madrededeusdeminas.cam.mg.gov.br](http://www.madrededeusdeminas.cam.mg.gov.br)*



CÂMARA MUNICIPAL DE

**MADRE DE DEUS DE MINAS**

*Poder legislativo*

licitacao@madrededeusdeminas.cam.mg.gov.br–

site

eletrônico:

[www.madrededeusdeminas.cam.mg.gov.br](http://www.madrededeusdeminas.cam.mg.gov.br)

9.1.3. No caso de sociedade empresária ou empresa individual de responsabilidade limitada - EIRELI: ato constitutivo, estatuto ou contrato social em vigor, devidamente registrado na Junta Comercial da respectiva sede, acompanhado de documento comprobatório de seus administradores; ou,

9.1.4. Inscrição no Registro Público de Empresas Mercantis onde opera, com averbação no Registro onde tem sede a matriz, no caso de ser o participante sucursal, filial ou agência; ou,

9.1.5. No caso de sociedade simples: inscrição do ato constitutivo no Registro Civil das Pessoas Jurídicas do local de sua sede, acompanhada de prova da indicação dos seus administradores; ou,

9.1.6. No caso de cooperativa: ata de fundação e estatuto social em vigor, com a ata da assembleia que o aprovou, devidamente arquivado na Junta Comercial ou inscrito no Registro Civil das Pessoas Jurídicas da respectiva sede, bem como o registro de que trata o art. 107 da Lei nº 5.764, de 1971; ou,

9.1.7. No caso de empresa ou sociedade estrangeira em funcionamento no País: decreto de autorização; ou

9.1.8. Outro documento legalmente aceito no país que comprove a constituição da empresa.

9.1.9. Os documentos acima deverão estar acompanhados de todas as alterações ou do documento de consolidação respectiva;

9.1.10. O instrumento a ser apresentado acima será pertinente à constituição de cada empresa ou sociedade.

## **9.2 REGULARIDADE FISCAL E TRABALHISTA**

9.2.1. Prova de inscrição no Cadastro Nacional de Pessoas Jurídicas (CNPJ), conforme o caso;

9.2.2. prova de regularidade fiscal perante a Fazenda Nacional (Certidão de Débitos Relativos a Créditos Tributários Federais e à Dívida Ativa da União), mediante apresentação de certidão expedida conjuntamente pela Secretaria da Receita Federal do Brasil (RFB) e pela Procuradoria-Geral da Fazenda Nacional (PGFN), referente a todos os créditos tributários federais e à Dívida Ativa da União (DAU) por elas administrados, inclusive aqueles relativos à Seguridade Social, nos termos da Portaria Conjunta nº

*Rua Coronel José Venâncio, 36 / 36-A – Rosário – Telefone/Whatsaap: (32) 3338-1594 – Madre de Deus de Minas – MG.*

*e-mail: [licitacao@madrededeusdeminas.cam.mg.gov.br](mailto:licitacao@madrededeusdeminas.cam.mg.gov.br) – site eletrônico:*

*[www.madrededeusdeminas.cam.mg.gov.br](http://www.madrededeusdeminas.cam.mg.gov.br)*



CÂMARA MUNICIPAL DE

**MADRE DE DEUS DE MINAS**

*Poder legislativo*

1.751, de 02/10/2014, do Secretário da Receita Federal do Brasil e da Procuradora-Geral da Fazenda Nacional.

9.2.3. Prova de regularidade com o Fundo de Garantia do Tempo de Serviço (FGTS);

9.2.4. Prova de inexistência de débitos inadimplidos perante a justiça do trabalho, mediante a apresentação de Certidão negativa ou positiva de Débitos Trabalhistas - TST, nos termos do Título VII-A da Consolidação das Leis do Trabalho, aprovada pelo Decreto-Lei nº 5.452, de 1º de maio de 1943;

9.2.5. Prova de regularidade com a Fazenda Estadual do domicílio ou sede do licitante, relativa à atividade em cujo exercício contrata ou concorre - Certidão Negativa ou Positiva com Efeito de Negativa do Estado;

9.2.6. Prova de regularidade com a Fazenda Municipal do domicílio ou sede do licitante, relativa à atividade em cujo exercício contrata ou concorre - Certidão Negativa ou Positiva com Efeito de Negativa Municipal; Câmara Municipal de Madre de Deus de Minas CEP: 37.305-000 – Estado de Minas Gerais CNPJ: 04.837.539/0001-50 Rua Coronel José Venâncio, 36 / 36-A – Rosário – Telefax: (32) 3338-1594 – Madre de Deus de Minas – MG. E-mail: [licitacao@madrededeusdeminas.cam.mg.gov.br](mailto:licitacao@madrededeusdeminas.cam.mg.gov.br) – site eletrônico: [www.madrededeusdeminas.cam.mg.gov.br](http://www.madrededeusdeminas.cam.mg.gov.br)

9.2.7. Caso o licitante detentor do menor preço seja qualificado como microempresa ou empresa de pequeno porte deverá apresentar toda a documentação exigida para efeito de comprovação de regularidade fiscal e trabalhista, mesmo que esta apresente alguma restrição, sob pena de inabilitação.

### 9.3. DECLARAÇÕES

9.3.1. As licitantes deverão apresentar as seguintes declarações (conforme Modelo contido no Anexo V do Edital:

1- Declara para fins do disposto no inciso V do art. 27 da Lei nº 8.666, de 21 de junho de 1993, acrescido pela Lei nº 9.854, de 27 de outubro de 1999, que não emprega menor de 18 (dezoito) anos em trabalho noturno, perigoso ou insalubre e não emprega menor de 16 (dezesseis) anos, salvo menor, a partir de 14 (quatorze) anos, na condição de aprendiz, nos termos do inciso XXXIII, do art. 7º da Constituição Federal.

2- Declara que não possui em sua cadeia produtiva, empregados executando trabalho degradante ou forçado, nos termos do inciso III e IV do art.1º e no inciso III do art.5º da Constituição Federal.

*Rua Coronel José Venâncio, 36 / 36-A – Rosário – Telefone/Whatsaap: (32) 3338-1594 – Madre de Deus de Minas – MG.*

*e-mail: [licitacao@madrededeusdeminas.cam.mg.gov.br](mailto:licitacao@madrededeusdeminas.cam.mg.gov.br) – site eletrônico: [www.madrededeusdeminas.cam.mg.gov.br](http://www.madrededeusdeminas.cam.mg.gov.br)*





CÂMARA MUNICIPAL DE

**MADRE DE DEUS DE MINAS**

*Poder legislativo*

3- Declara sob as penas da lei, que até a presente data inexistem fatos impeditivos para sua habilitação no presente processo licitatório, ciente da obrigatoriedade de declarar ocorrências posteriores.

4- Declara que está ciente e concorda com as condições contidas no edital e seus anexos, bem como de que cumpre plenamente os requisitos de habilitação definidos no edital, referentes ao a este pregão.

5- Declara, sob as penas da Lei, que a empresa não ultrapassou o limite de faturamento e cumpre os requisitos estabelecidos no art. 3º da Lei Complementar nº 123, de 14 de dezembro de 2006, sendo apta a usufruir do tratamento favorecido estabelecido nos artigos 42 ao 49 da referida Lei Complementar.

6- Declara que, conforme disposto no art. 93 da Lei nº 8.213, de 24 de julho de 1991, está ciente do cumprimento da reserva de cargos prevista em lei para pessoa com deficiência ou para reabilitado da Previdência Social e que, se aplicado ao número de funcionários da minha empresa, atendo às regras de acessibilidade previstas na legislação.

7- Declara, para fins do disposto neste Edital de Pregão Eletrônico, sob as penas da lei, em especial o art. 299 do Código Penal Brasileiro, que:

a) a proposta apresentada para participar deste Pregão Eletrônico foi elaborada de maneira independente por nós e o conteúdo da proposta não foi, no todo ou em parte, direta ou indiretamente, informado, discutido ou recebido de qualquer outro participante potencial ou de fato do Pregão Eletrônico, por qualquer meio ou por qualquer pessoa;

b) a intenção de apresentar a proposta elaborada para participar deste Pregão Eletrônico, não foi informada, discutida ou recebida de qualquer outro participante potencial ou de fato do Pregão Eletrônico, por qualquer meio ou por qualquer pessoa;

c) que não tentou, por qualquer meio ou por qualquer pessoa, influir na decisão de qualquer outro participante potencial ou de fato do Pregão Eletrônico, quanto a participar ou não da referida licitação; Câmara Municipal de Madre de Deus de Minas CEP: 37.305-000 – Estado de Minas Gerais CNPJ: 04.837.539/0001-50 Rua Coronel José Venâncio, 36 / 36-A – Rosário – Telefax: (32) 3338-1594 – Madre de Deus de Minas – MG. e-mail: [licitacao@madrededeusdeminas.cam.mg.gov.br](mailto:licitacao@madrededeusdeminas.cam.mg.gov.br) – site eletrônico: [www.madrededeusdeminas.cam.mg.gov.br](http://www.madrededeusdeminas.cam.mg.gov.br)

d) que o conteúdo da proposta apresentada para participar deste Pregão Eletrônico, não será, no todo ou em parte, direta ou indiretamente, comunicado ou discutido com

*Rua Coronel José Venâncio, 36 / 36-A – Rosário – Telefone/Whatsaap: (32) 3338-1594 – Madre de Deus de Minas – MG.*

*e-mail: [licitacao@madrededeusdeminas.cam.mg.gov.br](mailto:licitacao@madrededeusdeminas.cam.mg.gov.br) – site eletrônico: [www.madrededeusdeminas.cam.mg.gov.br](http://www.madrededeusdeminas.cam.mg.gov.br)*





CÂMARA MUNICIPAL DE

**MADRE DE DEUS DE MINAS**

*Poder legislativo*

qualquer outro participante potencial ou de fato deste Pregão Eletrônico antes da adjudicação do objeto da referida licitação;

e) que o conteúdo da proposta apresentada para participar deste Pregão Eletrônico não foi, no todo ou em parte, direta ou indiretamente, informado, discutido ou recebido de qualquer integrante da Câmara Municipal de Madre de Deus de Minas antes da abertura oficial das propostas; e

f) que está plenamente ciente do teor e da extensão desta declaração e que detém plenos poderes e informações para firmá-la.

9.4. A existência de restrição relativamente à regularidade fiscal e trabalhista não impede que a licitante qualificada como microempresa ou empresa de pequeno porte seja declarada vencedora, uma vez que atenda a todas as demais exigências do edital.

9.4.1. A declaração do vencedor acontecerá no momento imediatamente posterior à fase de habilitação.

9.5. A licitante qualificada como microempresa ou empresa de pequeno porte, e uma vez constatada a existência de alguma restrição no que tange à regularidade fiscal e trabalhista, a mesma será convocada para, no prazo de 5 (cinco) dias úteis, após a declaração do vencedor, comprovar a regularização. O prazo poderá ser prorrogado por igual período, a critério da administração pública, quando requerida pelo licitante, mediante apresentação de justificativa.

9.6. A não-regularização fiscal e trabalhista no prazo previsto no subitem anterior acarretará a inabilitação do licitante, sem prejuízo das sanções previstas neste Edital, sendo facultada a convocação dos licitantes remanescentes, na ordem de classificação. Se, na ordem de classificação, seguir-se outra microempresa, empresa de pequeno porte ou sociedade cooperativa com alguma restrição na documentação fiscal e trabalhista, será concedido o mesmo prazo para regularização.

9.7. Havendo necessidade de analisar minuciosamente os documentos exigidos, o Pregoeiro suspenderá a sessão, informando no “chat” a nova data e horário para a continuidade da mesma.

9.8. Será inabilitado o licitante que não comprovar sua habilitação, seja por não apresentar quaisquer dos documentos exigidos, ou apresentá-los em desacordo com o estabelecido neste Edital.

9.9. havendo inabilitação, haverá nova verificação pelo sistema, seguindo-se a disciplina antes estabelecida para aceitação da proposta subsequente.

*Rua Coronel José Venâncio, 36 / 36-A – Rosário – Telefone/Whatsaap: (32) 3338-1594 – Madre de Deus de Minas – MG.*

*e-mail: [licitacao@madrededeusdeminas.cam.mg.gov.br](mailto:licitacao@madrededeusdeminas.cam.mg.gov.br) – site eletrônico:  
[www.madrededeusdeminas.cam.mg.gov.br](http://www.madrededeusdeminas.cam.mg.gov.br)*



CÂMARA MUNICIPAL DE

**MADRE DE DEUS DE MINAS**

*Poder legislativo*

9.10. Constatado o atendimento às exigências de habilitação fixadas no Edital, o licitante será declarado vencedor.

## **10. AUTENTICAÇÃO DE DOCUMENTO**

10.1. Havendo dúvida quanto à autenticidade de qualquer documento exigido neste instrumento, cuja autenticação não se dá por meio eletrônico/site/internet, o Pregoeiro exigirá que a licitante apresente o documento em original ou cópia autenticada em cartório, em uma das formas a seguir:

a) encaminhar o documento em original ou cópia autenticada em cartório, por meio de serviço de entrega (Correios ou outro) no prazo máximo de 02 (dois) úteis, a contar do primeiro dia posterior à data de Câmara Municipal de Madre de Deus de Minas CEP: 37.305-000 – Estado de Minas Gerais CNPJ: 04.837.539/0001-50 Rua Coronel José Venâncio, 36 / 36-A – Rosário – Telefax: (32) 3338-1594 – Madre de Deus de Minas – MG. e-mail: [licitacao@madrededeusdeminas.cam.mg.gov.br](mailto:licitacao@madrededeusdeminas.cam.mg.gov.br) – site eletrônico: [www.madrededeusdeminas.cam.mg.gov.br](http://www.madrededeusdeminas.cam.mg.gov.br) término da sessão eletrônica. A não postagem da documentação ensejará a inabilitação da empresa licitante e aplicação das penalidades e sanções cabíveis.

b) encaminhar o documento cópia autenticada digitalmente para o e-mail: [licitacao@madrededeusdeminas.cam.mg.gov.br](mailto:licitacao@madrededeusdeminas.cam.mg.gov.br) ou por meio de serviço de entrega (Correios ou outro), no prazo máximo de 02 (dois) úteis, a contar do primeiro dia posterior à data de término da sessão eletrônica. c) Comparecer, no prazo máximo de 02 (dois) úteis, a contar do primeiro dia posterior à data de término da sessão eletrônica, a sala de licitações (Rua Cel. José Venâncio, nº 36/36-A, Madre de Deus de Minas, MG) portando o documento original, para que o agente administrativo, mediante a comparação entre o original e a cópia, ateste a autenticidade do mesmo.

10.1.1. O licitante quando se utilizar do serviço de entrega/postagem (Correios ou outro) deverá encaminhar à Câmara Municipal, no prazo estipulado acima, o comprovante de rastreio e postagem.

10.1.2. O não cumprimento do prazo estipulado nas alíneas a, b, c e d, ensejará a inabilitação da empresa licitante e aplicação das penalidades e sanções cabíveis.

10.1.3. O documento a ser entregue à Câmara Municipal deverá ser o original ou cópia autenticada fiel do documento que originou aquele apresentado na sessão eletrônica. Portanto, a tentativa de substituir a documentação apresentada na sessão, ensejará a inabilitação da empresa licitante e aplicação das penalidades e sanções cabíveis.

*Rua Coronel José Venâncio, 36 / 36-A – Rosário – Telefone/Whatsaap: (32) 3338-1594 – Madre de Deus de Minas – MG.*

*e-mail: [licitacao@madrededeusdeminas.cam.mg.gov.br](mailto:licitacao@madrededeusdeminas.cam.mg.gov.br) – site eletrônico:  
[www.madrededeusdeminas.cam.mg.gov.br](http://www.madrededeusdeminas.cam.mg.gov.br)*



CÂMARA MUNICIPAL DE

**MADRE DE DEUS DE MINAS**

*Poder legislativo*

10.1.4. A possibilidade de o licitante autenticar seu documento em data posterior ao término da sessão eletrônica, não o isenta da obrigatoriedade de apresentar a documentação exigida no edital.

10.1.5. A documentação a ser autenticado deverá ser encaminhado para o Setor de Licitação da Câmara Municipal de Madre de Deus de Minas, situada à Rua Coronel José Venâncio, nº36/36A, Rosário, Madre de Deus de Minas-MG, CEP: 37.305-000.

## **11. DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS**

11.1. Homologado o resultado da licitação, o licitante mais bem classificado terá o prazo de 5 (cinco) dias, contados a partir da data de sua convocação, para assinar a Ata de Registro de Preços, cujo prazo de validade encontra-se nela fixado, sob pena de decadência do direito à contratação, sem prejuízo das sanções previstas na Lei nº 14.133, de 2021.

11.2. O prazo de convocação poderá ser prorrogado uma vez, por igual período, mediante solicitação do licitante mais bem classificado ou do fornecedor convocado, desde que:

(a) a solicitação seja devidamente justificada e apresentada dentro do prazo; e

(b) a justificativa apresentada seja aceita pela Administração.

11.3. A ata de registro de preços será assinada por meio de assinatura digital e disponibilizada no sistema de registro de preços.

11.4. Serão formalizadas tantas Atas de Registro de Preços quantas forem necessárias para o registro de todos os itens constantes no Termo de Referência, com a indicação do licitante vencedor, a descrição do(s) item(ns), as respectivas quantidades, preços registrados e demais condições.

11.5. O preço registrado, com a indicação dos fornecedores, será divulgado no site oficial da Câmara e PNCP e disponibilizado durante a vigência da ata de registro de preços.

11.6. A existência de preços registrados implicará compromisso de fornecimento nas condições estabelecidas, mas não obrigará a Administração a contratar, facultada a realização de licitação específica para a aquisição pretendida, desde que devidamente justificada.

11.7. Na hipótese de o convocado não assinar a ata de registro de preços no prazo e nas condições estabelecidas, fica facultado à Administração convocar os licitantes

*Rua Coronel José Venâncio, 36 / 36-A – Rosário – Telefone/Whatsapp: (32) 3338-1594 – Madre de Deus de Minas – MG.*

*e-mail: [licitacao@madrededeusdeminas.cam.mg.gov.br](mailto:licitacao@madrededeusdeminas.cam.mg.gov.br) – site eletrônico:*

*[www.madrededeusdeminas.cam.mg.gov.br](http://www.madrededeusdeminas.cam.mg.gov.br)*



CÂMARA MUNICIPAL DE

**MADRE DE DEUS DE MINAS**

*Poder legislativo*

remanescentes do cadastro de reserva, na ordem de classificação, para fazê-lo em igual prazo e nas condições propostas pelo primeiro classificado.

## **12. DA FORMAÇÃO DO CADASTRO DE RESERVA**

12.1. Após a homologação da licitação, será incluído na ata, na forma de anexo, o registro:

12.1.1. Dos licitantes que aceitarem cotar o objeto com preço igual ao do adjudicatário, observada a classificação na licitação; e

12.1.2. Dos licitantes que mantiverem sua proposta original

12.2. Será respeitada, nas contratações, a ordem de classificação dos licitantes ou fornecedores registrados na ata.

12.2.1. A apresentação de novas propostas na forma deste item não prejudicará o resultado do certame em relação ao licitante mais bem classificado.

12.2.2. Para fins da ordem de classificação, os licitantes ou fornecedores que aceitarem cotar o objeto com preço igual ao do adjudicatário antecederão aqueles que mantiverem sua proposta original.

12.3. A habilitação dos licitantes que comporão o cadastro de reserva será efetuada quando houver necessidade de contratação dos licitantes remanescentes, nas seguintes hipóteses:

12.3.1. Quando o licitante vencedor não assinar a ata de registro de preços no prazo e nas condições estabelecidos no edital; ou

12.3.2. Quando houver o cancelamento do registro do fornecedor ou do registro de preços, nas hipóteses previstas nos art. 28 e art. 29 do Decreto nº 11.462/23.

12.4. Na hipótese de nenhum dos licitantes que aceitaram cotar o objeto com preço igual ao do adjudicatário concordar com a contratação nos termos em igual prazo e nas condições propostas pelo primeiro classificado, a Administração, observados o valor estimado e a sua eventual atualização na forma prevista no edital, poderá:

12.4.1. Convocar os licitantes que mantiveram sua proposta original para negociação, na ordem de classificação, com vistas à obtenção de preço melhor, mesmo que acima do preço do adjudicatário; ou

12.4.2. Adjudicar e firmar o contrato nas condições ofertadas pelos licitantes remanescentes, observada a ordem de classificação, quando frustrada a negociação de melhor condição.

*Rua Coronel José Venâncio, 36 / 36-A – Rosário – Telefone/Whatsaap: (32) 3338-1594 – Madre de Deus de Minas – MG.*

*e-mail: [licitacao@madrededeusdeminas.cam.mg.gov.br](mailto:licitacao@madrededeusdeminas.cam.mg.gov.br) – site eletrônico:  
[www.madrededeusdeminas.cam.mg.gov.br](http://www.madrededeusdeminas.cam.mg.gov.br)*



CÂMARA MUNICIPAL DE

**MADRE DE DEUS DE MINAS**

*Poder legislativo*

### **13. DOS RECURSOS**

13.1. A interposição de recurso referente ao julgamento das propostas, à habilitação ou inabilitação de licitantes, à anulação ou revogação da licitação, observará o disposto no art. 165 da Lei nº 14.133, de 2021.

13.2. O prazo recursal é de 3 (três) dias úteis, contados da data de intimação ou de lavratura da ata.

13.3. Quando o recurso apresentado impugnar o julgamento das propostas ou o ato de habilitação ou inabilitação do licitante:

13.3.1. A intenção de recorrer deverá ser manifestada imediatamente, sob pena de preclusão;

13.3.2. O prazo para a manifestação da intenção de recorrer não será inferior a 10 (dez) minutos.

13.3.3. O prazo para apresentação das razões recursais será iniciado na data de intimação ou de lavratura da ata de habilitação ou inabilitação;

13.3.4. Na hipótese de adoção da inversão de fases prevista no § 1º do art. 17 da Lei nº 14.133, de 2021, o prazo para apresentação das razões recursais será iniciado na data de intimação da ata de julgamento.

13.4. Os recursos deverão ser encaminhados em campo próprio do sistema.

13.5. O recurso será dirigido à autoridade que tiver editado o ato ou proferido a decisão recorrida, a qual poderá reconsiderar sua decisão no prazo de 3 (três) dias úteis, ou, nesse mesmo prazo, encaminhar recurso para a autoridade superior, a qual deverá proferir sua decisão no prazo de 10 (dez) dias úteis, contado do recebimento dos autos.

13.6. Os recursos interpostos fora do prazo não serão conhecidos.

13.7. O prazo para apresentação de contrarrazões ao recurso pelos demais licitantes será de 3 (três) dias úteis, contados da data da intimação pessoal ou da divulgação da interposição do recurso, assegurada a vista imediata dos elementos indispensáveis à defesa de seus interesses.

13.8. O recurso e o pedido de reconsideração terão efeito suspensivo do ato ou da decisão recorrida até que sobrevenha decisão final da autoridade competente.

13.9. O acolhimento do recurso invalida tão somente os atos insuscetíveis de aproveitamento.

*Rua Coronel José Venâncio, 36 / 36-A – Rosário – Telefone/Whatsapp: (32) 3338-1594 – Madre de Deus de Minas – MG.*

*e-mail: [licitacao@madrededeusdeminas.cam.mg.gov.br](mailto:licitacao@madrededeusdeminas.cam.mg.gov.br) – site eletrônico:  
[www.madrededeusdeminas.cam.mg.gov.br](http://www.madrededeusdeminas.cam.mg.gov.br)*



CÂMARA MUNICIPAL DE

**MADRE DE DEUS DE MINAS**

*Poder legislativo*

13.10. Os autos do processo permanecerão com vista franqueada aos interessados no sítio eletrônico <http://madrededeusdeminas.cam.mg.gov.br/>.

#### **14. DAS INFRAÇÕES ADMINISTRATIVAS E SANÇÕES**

14.1. Comete infração administrativa, nos termos da lei, o licitante que, com dolo ou culpa:

14.1.1. Deixar de entregar a documentação exigida para o certame ou não entregar qualquer documento que tenha sido solicitado pelo/a pregoeiro/a durante o certame;

14.1.2. Salvo em decorrência de fato superveniente devidamente justificado, não mantiver a proposta em especial quando:

14.1.2.1. Não enviar a proposta adequada ao último lance ofertado ou após a negociação;

14.1.2.2. Recusar-se a enviar o detalhamento da proposta quando exigível;

14.1.2.3. Pedir para ser desclassificado quando encerrada a etapa competitiva; ou

14.1.2.4. Deixar de apresentar amostra, quando solicitado;

14.1.2.5. Apresentar proposta ou amostra em desacordo com as especificações do edital;

14.1.3. Não celebrar o contrato ou não entregar a documentação exigida para a contratação, quando convocado dentro do prazo de validade de sua proposta;

14.1.3.1. Recusar-se, sem justificativa, a assinar o contrato ou a ata de registro de preço, ou a aceitar ou retirar o instrumento equivalente no prazo estabelecido pela Administração;

14.1.4. Apresentar declaração ou documentação falsa exigida para o certame ou prestar declaração falsa durante a licitação

14.1.5. Fraudar a licitação

14.1.6. Comportar-se de modo inidôneo ou cometer fraude de qualquer natureza, em especial quando:

14.1.6.1. Agir em conluio ou em desconformidade com a lei;

14.1.6.2. Induzir deliberadamente a erro no julgamento;

14.1.6.3. Apresentar amostra falsificada ou deteriorada;

14.1.7. Praticar atos ilícitos com vistas a frustrar os objetivos da licitação

*Rua Coronel José Venâncio, 36 / 36-A – Rosário – Telefone/Whatsaap: (32) 3338-1594 – Madre de Deus de Minas – MG.*

*e-mail: [licitacao@madrededeusdeminas.cam.mg.gov.br](mailto:licitacao@madrededeusdeminas.cam.mg.gov.br) – site eletrônico: [www.madrededeusdeminas.cam.mg.gov.br](http://www.madrededeusdeminas.cam.mg.gov.br)*



CÂMARA MUNICIPAL DE

**MADRE DE DEUS DE MINAS**

*Poder legislativo*

14.1.8. Praticar ato lesivo previsto no art. 5º da Lei n.º 12.846, de 2013.

14.2. Com fulcro na Lei nº 14.133, de 2021, a Administração poderá, garantida a prévia defesa, aplicar aos licitantes e/ou adjudicatários as seguintes sanções, sem prejuízo das responsabilidades civil e criminal:

14.2.1. Advertência;

14.2.2. Multa;

14.2.3. Impedimento de licitar e contratar e

14.2.4. Declaração de inidoneidade para licitar ou contratar, enquanto perdurarem os motivos determinantes da punição ou até que seja promovida sua reabilitação perante a própria autoridade que aplicou a penalidade.

14.3. Na aplicação das sanções serão considerados:

14.3.1. A natureza e a gravidade da infração cometida.

14.3.2. As peculiaridades do caso concreto

14.3.3. As circunstâncias agravantes ou atenuantes

14.3.4. Os danos que dela provierem para a Administração Pública

14.3.5. A implantação ou o aperfeiçoamento de programa de integridade, conforme normas e orientações dos órgãos de controle.

14.4. A multa será recolhida em percentual de 0,5% a 30% incidente sobre o valor do contrato licitado, recolhida no prazo máximo de 15 dias úteis, a contar da comunicação oficial.

14.4.1. Para as infrações previstas nos itens 12.1.1, 12.1.2 e 12.1.3, a multa será de 0,5% a 15% do valor do contrato licitado.

14.4.2. Para as infrações previstas nos itens 12.1.4, 12.1.5, 12.1.6, 12.1.7 e 12.1.8, a multa será de 15% a 30% do valor do contrato licitado.

14.5. As sanções de advertência, impedimento de licitar e contratar e declaração de inidoneidade para licitar ou contratar poderão ser aplicadas, cumulativamente ou não, à penalidade de multa.

14.6. Na aplicação da sanção de multa será facultada a defesa do interessado no prazo de 15 (quinze) dias úteis, contado da data de sua intimação.

14.7. A sanção de impedimento de licitar e contratar será aplicada ao responsável em decorrência das infrações administrativas relacionadas nos itens 12.1.1, 12.1.2 e 12.1.3,

*Rua Coronel José Venâncio, 36 / 36-A – Rosário – Telefone/Whatsaap: (32) 3338-1594 – Madre de Deus de Minas – MG.*

*e-mail: [licitacao@madrededeusdeminas.cam.mg.gov.br](mailto:licitacao@madrededeusdeminas.cam.mg.gov.br) – site eletrônico: [www.madrededeusdeminas.cam.mg.gov.br](http://www.madrededeusdeminas.cam.mg.gov.br)*





CÂMARA MUNICIPAL DE

**MADRE DE DEUS DE MINAS**

*Poder legislativo*

quando não se justificar a imposição de penalidade mais grave, e impedirá o responsável de licitar e contratar no âmbito da Administração Pública direta e indireta do ente federativo a qual pertencer o órgão ou entidade, pelo prazo máximo de 3 (três) anos.

14.8. Poderá ser aplicada ao responsável a sanção de declaração de inidoneidade para licitar ou contratar, em decorrência da prática das infrações dispostas nos itens 12.1.4, 12.1.5, 12.1.6, 12.1.7 e 12.1.8, bem como pelas infrações administrativas previstas nos itens 12.1.1, 12.1.2 e 12.1.3 que justifiquem a imposição de penalidade mais grave que a sanção de impedimento de licitar e contratar, cuja duração observará o prazo previsto no art. 156, §5º, da Lei n.º 14.133/2021.

14.9. A recusa injustificada do adjudicatário em assinar o contrato ou a ata de registro de preço, ou em aceitar ou retirar o instrumento equivalente no prazo estabelecido pela Administração, descrita no item 12.1.3, caracterizará o descumprimento total da obrigação assumida e o sujeitará às penalidades e à imediata perda da garantia de proposta em favor do órgão ou entidade promotora da licitação, nos termos do art. 45, §4º da IN SEGES/ME n.º 73, de 2022.

14.10. A apuração de responsabilidade relacionadas às sanções de impedimento de licitar e contratar e de declaração de inidoneidade para licitar ou contratar demandará a instauração de processo de responsabilização a ser conduzido por comissão composta por 2 (dois) ou mais servidores estáveis, que avaliará fatos e circunstâncias conhecidos e intimará o licitante ou o adjudicatário para, no prazo de 15 (quinze) dias úteis, contado da data de sua intimação, apresentar defesa escrita e especificar as provas que pretenda produzir.

14.11. Caberá recurso no prazo de 15 (quinze) dias úteis da aplicação das sanções de advertência, multa e impedimento de licitar e contratar, contado da data da intimação, o qual será dirigido à autoridade que tiver proferido a decisão recorrida, que, se não a reconsiderar no prazo de 5 (cinco) dias úteis, encaminhará o recurso com sua motivação à autoridade superior, que deverá proferir sua decisão no prazo máximo de 20 (vinte) dias úteis, contado do recebimento dos autos.

14.12. Caberá a apresentação de pedido de reconsideração da aplicação da sanção de declaração de inidoneidade para licitar ou contratar no prazo de 15 (quinze) dias úteis, contado da data da intimação, e decidido no prazo máximo de 20 (vinte) dias úteis, contado do seu recebimento.

14.13. O recurso e o pedido de reconsideração terão efeito suspensivo do ato ou da decisão recorrida até que sobrevenha decisão final da autoridade competente.

*Rua Coronel José Venâncio, 36 / 36-A – Rosário – Telefone/Whatsaap: (32) 3338-1594 – Madre de Deus de Minas – MG.*

*e-mail: [licitacao@madrededeusdeminas.cam.mg.gov.br](mailto:licitacao@madrededeusdeminas.cam.mg.gov.br) – site eletrônico: [www.madrededeusdeminas.cam.mg.gov.br](http://www.madrededeusdeminas.cam.mg.gov.br)*



CÂMARA MUNICIPAL DE

**MADRE DE DEUS DE MINAS**

*Poder legislativo*

14.14. A aplicação das sanções previstas neste edital não exclui, em hipótese alguma, a obrigação de reparação integral dos danos causados.

#### **15. DA IMPUGNAÇÃO AO EDITAL E DO PEDIDO DE ESCLARECIMENTO**

15.1. Qualquer pessoa é parte legítima para impugnar este Edital por irregularidade na aplicação da Lei nº 14.133, de 2021, devendo protocolar o pedido até 3 (três) dias úteis antes da data da abertura do certame.

15.2. A resposta à impugnação ou ao pedido de esclarecimento será divulgado em sítio eletrônico oficial no prazo de até 3 (três) dias úteis, limitado ao último dia útil anterior à data da abertura do certame.

15.3. A impugnação e o pedido de esclarecimento poderão ser realizados por forma eletrônica, pelos seguinte email: [licitacao@madrededeusdeminas.cam.mg.gov.br](mailto:licitacao@madrededeusdeminas.cam.mg.gov.br).

15.4. As impugnações e pedidos de esclarecimentos não suspendem os prazos previstos no certame.

15.4.1. A concessão de efeito suspensivo à impugnação é medida excepcional e deverá ser motivada pelo agente de contratação, nos autos do processo de licitação.

15.5. Acolhida a impugnação, será definida e publicada nova data para a realização do certame.

#### **16. DA ADJUDICAÇÃO E HOMOLOGAÇÃO**

16.1. O objeto da licitação será adjudicado ao licitante declarado vencedor, por ato do Pregoeiro, caso não haja interposição de recurso, ou pela autoridade superior, após a regular decisão dos recursos apresentados.

16.2. Após a fase recursal, constatada a regularidade dos atos praticados, a autoridade competente homologa o procedimento licitatório.

#### **17. DAS DISPOSIÇÕES GERAIS**

15.1. Será divulgada ata da sessão pública no sistema eletrônico.

15.2. Não havendo expediente ou ocorrendo qualquer fato superveniente que impeça a realização do certame na data marcada, a sessão será automaticamente transferida para o primeiro dia útil subsequente, no mesmo horário anteriormente estabelecido, desde que não haja comunicação em contrário, pelo Pregoeiro.

15.3. Todas as referências de tempo no Edital, no aviso e durante a sessão pública observarão o horário de Brasília - DF.

15.4. A homologação do resultado desta licitação não implicará direito à contratação.

*Rua Coronel José Venâncio, 36 / 36-A – Rosário – Telefone/Whatsapp: (32) 3338-1594 – Madre de Deus de Minas – MG.*

*e-mail: [licitacao@madrededeusdeminas.cam.mg.gov.br](mailto:licitacao@madrededeusdeminas.cam.mg.gov.br) – site eletrônico:*

*[www.madrededeusdeminas.cam.mg.gov.br](http://www.madrededeusdeminas.cam.mg.gov.br)*



CÂMARA MUNICIPAL DE

**MADRE DE DEUS DE MINAS**

*Poder legislativo*

15.5. As normas disciplinadoras da licitação serão sempre interpretadas em favor da ampliação da disputa entre os interessados, desde que não comprometam o interesse da Administração, o princípio da isonomia, a finalidade e a segurança da contratação.

15.6. Os licitantes assumem todos os custos de preparação e apresentação de suas propostas e a Administração não será, em nenhum caso, responsável por esses custos, independentemente da condução ou do resultado do processo licitatório.

15.7. Na contagem dos prazos estabelecidos neste Edital e seus Anexos, excluir-se-á o dia do início e incluir-se-á o do vencimento. Só se iniciam e vencem os prazos em dias de expediente na Administração.

15.8. O desatendimento de exigências formais não essenciais não importará o afastamento do licitante, desde que seja possível o aproveitamento do ato, observados os princípios da isonomia e do interesse público.

15.9. Em caso de divergência entre disposições deste Edital e de seus anexos ou demais peças que compõem o processo, prevalecerá as deste Edital.

15.10. O Edital e seus anexos estão disponíveis, na íntegra, no Portal Nacional de Contratações Públicas (PNCP) e endereço eletrônico <http://madrededeusdeminas.cam.mg.gov.br/pagina/16423/Processos%20Licitat%C3%B3rios%202024>.

15.11. Integram este Edital, para todos os fins e efeitos, os seguintes anexos:

15.11.1. ANEXO I - Termo de Referência

15.11.3. ANEXO II – Instruções para cadastro no sistema SH3

15.11.4. ANEXO III – Declarações

15.11.5. ANEXO IV – Minuta de Ata de Registro de Preços

Madre de Deus de Minas, 04 de abril de 2024.

**FERNANDA MORAIS CABRAL**

Agente de Contratação

*Rua Coronel José Venâncio, 36 / 36-A – Rosário – Telefone/Whatsapp: (32) 3338-1594 – Madre de Deus de Minas – MG.*

*e-mail: [licitacao@madrededeusdeminas.cam.mg.gov.br](mailto:licitacao@madrededeusdeminas.cam.mg.gov.br) – site eletrônico: [www.madrededeusdeminas.cam.mg.gov.br](http://www.madrededeusdeminas.cam.mg.gov.br)*



CÂMARA MUNICIPAL DE

**MADRE DE DEUS DE MINAS**

*Poder legislativo*

## ANEXO I

### TERMO DE REFERÊNCIA

#### 1 – OBJETO E NATUREZA

Esta licitação tem por **OBJETO O REGISTRO DE PREÇO PARA FUTURAL E VENTUAL AQUISIÇÃO DE COMBUSTÍVEL PARA ABASTECIMENTO DA FROTA DA CÂMARA MUNICIPAL DE MADRE DE DEUS DE MINAS, NA BOCA DA BOMBA EM LOCAL NÃO SUPERIOR A 5 KM DA SEDE DO ÓRGÃO**, pelo período de 12 (doze) meses, com entrega de forma parcelada, observando-se as quantidades a máximas pré estimadas.

#### 2 – JUSTIFICATIVA DA CONTRATAÇÃO:

A presente aquisição se justifica face à necessidade de abastecimento contínua da Frota da Câmara Municipal de Madre de Deus de Minas, viabilizando, desta forma, o transporte em veículo oficial para o deslocamento de servidores, vereadores e pessoas atendidas pelos programas desenvolvidos pelo legislativo, para participarem de reuniões, eventos, cursos de capacitação que demandam a utilização do veículo do oficial dentro do município e na região

#### 3 – QUANTIFICAÇÃO:

Diante das necessidades de deslocamento já observadas em anos anteriores, baseadas na aquisição de serviço de transporte terceirizado, estorno de passagens rodoviárias e planejamento de futuros projetos que serão desenvolvidas pelo legislativo, ficou definido que o processo em questão terá em seu registro de preço uma quantidade de 8.000 (oito) mil litros de gasolina comum para uma futura e eventual aquisição parcelada, de acordo com a necessidade dos setores do órgão.

#### 4 – DAS ESPECIFICAÇÕES DO FORNECIMENTO

4.1 Fornecimento de gasolina comum para o veículo oficial da Câmara Municipal de Madre de Deus de Minas de forma parcelada, de acordo com a demanda dos setores do órgão.

4.2. O fornecimento dos combustíveis deverá, impreterivelmente, ser realizado nas respectivas bombas de combustível instaladas no estabelecimento do proponente (POSTO DE COMBUSTÍVEL INSTALADO NUMA DISTÂNCIA NÃO SUPERIOR A 5 KM DA SEDE DA ADMINISTRAÇÃO MUNICIPAL), de acordo com a necessidade do órgão, mediante emissão de requisição pelo Setor Encarregado da Frota ao qual o mesmo se destina, do qual será emitido um documento fiscal, detalhando o preço, a quantidade abastecida, o veículo/placa, combustível utilizado e quilometragem.

#### 5. DA VIGÊNCIA DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

*Rua Coronel José Venâncio, 36 / 36-A – Rosário – Telefone/Whatsaap: (32) 3338-1594 – Madre de Deus de Minas – MG.*

*e-mail: [licitacao@madrededeusdeminas.cam.mg.gov.br](mailto:licitacao@madrededeusdeminas.cam.mg.gov.br) – site eletrônico:  
[www.madrededeusdeminas.cam.mg.gov.br](http://www.madrededeusdeminas.cam.mg.gov.br)*



CÂMARA MUNICIPAL DE

**MADRE DE DEUS DE MINAS**

*Poder legislativo*

5.1 O prazo de vigência da respectiva ARP será de 12 (doze) meses a partir de sua assinatura, pelo que poderá ser prorrogado nos termos da Lei Federal nº. 14133/2021 e suas alterações, bem como aditado nos limites previstos em relação a seu quantitativo.

5.2 A ARP que vier a ser assinado poderá ser rescindido pela Contratante, a qualquer tempo, nas hipóteses previstas na Lei Federal nº. 14133/2021 e suas alterações e na ARP, independentemente de interpelação judicial ou extrajudicial, sem que assista qualquer direito de indenização à Contratada.

## **6 – FUNDAMENTOS**

6.1 Conforme estudo técnico preliminar realizado, a presente contratação mostra-se necessária para garantir a prestação de serviço de transporte para os servidores, vereadores e pessoas atendidas pelos programas desenvolvidos pelo legislativo, nas atividades que necessitam de deslocamento municipal ou regional.

6.2 A contratação de fornecimento de combustível, se justifica ainda, pela necessidade de abastecimento da frota, para seu possível uso.

## **7 – DESCRIÇÃO DA SOLUÇÃO COMO UM TODO CONSIDERADO O CICLO DE VIDA DO OBJETO E ESPECIFICAÇÃO DO PRODUTO**

7.1 Levando-se em conta as características do objeto a ser contratado, entende-se que a melhor solução para a contratação é a aquisição direta de fornecedores especializados e licenciados, de gasolina comum, em quantidade necessária, com menor preço por litro, para que seja possível manter o abastecimento do veículo oficial, a fim de proporcionar o transporte de vereadores, servidores e integrantes dos projetos ofertados pelo legislativos em deslocamentos locais e regionais

7.2 Os serviços serão executados conforme discriminado abaixo:

7.2.1 O abastecimento dos veículos de propriedade da Câmara Municipal de Madre de Deus de Minas, deverá ser efetuado nos postos de revenda de combustíveis do fornecedor (bombas de abastecimento de combustíveis), obedecendo às normas da Agência Nacional do Petróleo;

7.2.2 Nesse caso, será estabelecido um padrão ou uma unidade de medida, para fins de aferição do valor a ser pago ao contratado, o que será feito após o período de medição e a verificação da conformidade da prestação com a obrigação ajustada.

7.2.3 O fornecimento será efetuado de forma parcelada, nos postos de revenda de combustíveis da Contratada;

*Rua Coronel José Venâncio, 36 / 36-A – Rosário – Telefone/Whatsaap: (32) 3338-1594 – Madre de Deus de Minas – MG.*

*e-mail: [licitacao@madrededeusdeminas.cam.mg.gov.br](mailto:licitacao@madrededeusdeminas.cam.mg.gov.br) – site eletrônico:  
[www.madrededeusdeminas.cam.mg.gov.br](http://www.madrededeusdeminas.cam.mg.gov.br)*



CÂMARA MUNICIPAL DE

**MADRE DE DEUS DE MINAS**

*Poder legislativo*

7.2.4 O sistema de gerenciamento dos postos de abastecimento deverá possuir os requisitos mínimos para emitir e fornecer, a cada operação e por geração de comprovante de abastecimento no qual deverão constar:

- a) identificação do agente público;
- b) data e hora do abastecimento;
- c) tipo de combustível;
- d) litragem abastecida e o respectivo valor total em reais;
- e) placa do veículo;
- f) quilometragem registrada em seu hodômetro;
- g) média de consumo por abastecimento.

7.2.5 A qualidade dos combustíveis fornecidos pelos postos de revenda é de inteira responsabilidade da CONTRATADA, ficando a seu encargo o controle e a fiscalização seguindo as exigências legais e as especificações técnicas da Agência Nacional de Petróleo – ANP.

## **8 – REQUISITOS DA CONTRATAÇÃO**

8.1 A contratação será baseada no Processo Licitatório na modalidade Pregão Eletrônico 003/24 para Registro de Preços 003/24, com validade de 12 meses a partir da assinatura da Ata;

8.2 Todos os combustíveis requisitados devem estar devidamente inclusos dentro dos requisitos mínimos de qualidade;

8.3 Os postos de combustível deverão estar situados num raio de 5 km a sede da Câmara Municipal de Madre de Deus de Minas, a título de melhor logística e estratégia do abastecimento;

8.4 Os critérios de qualificação técnica a serem atendidos pelo fornecedor serão:

8.4.1 Licença (autorização) ambiental, emitido pelo Órgão competente para esta região do Estado de Minas Gerais.

8.4.2 Declaração comprovando o cadastro ou registro na Agência Nacional de Petróleo – ANP.

8.4.3 Não havendo necessidade de solicitação de amostra, visto que, os itens já estarão devidamente detalhados no DFD - Documento de Formalização de Demandas.

## **9. AS OBRIGAÇÕES DAS PARTES SÃO:**

*Rua Coronel José Venâncio, 36 / 36-A – Rosário – Telefone/Whatsaap: (32) 3338-1594 – Madre de Deus de Minas – MG.*

*e-mail: [licitacao@madrededeusdeminas.cam.mg.gov.br](mailto:licitacao@madrededeusdeminas.cam.mg.gov.br) – site eletrônico:  
[www.madrededeusdeminas.cam.mg.gov.br](http://www.madrededeusdeminas.cam.mg.gov.br)*





CÂMARA MUNICIPAL DE

**MADRE DE DEUS DE MINAS**

*Poder legislativo*

#### 9.1 .Da contratante:

9.1.1 Proporcionar todas as facilidades para que a CONTRATADA possa desempenhar seus serviços dentro das normas do Contrato e da Lei vigente;

9.1.2 Fiscalizar o fiel cumprimento do instrumento contratual;

9.1.3 Proceder aos pagamentos devidos à CONTRATADA nos termos do Contrato;

9.1.4 Permitir acesso autorizado da CONTRATADA para verificação de quilometragem, requisição do setor de frotas e conferência de agente público com permissão de abastecimento;

9.1.5 Aplicar à CONTRATADA, garantida ampla defesa, as penalidades regulamentares e contratuais cabíveis.

#### 9.2 Da Contratada

9.2.1 Assumir a responsabilidade por danos causados diretamente à Administração ou a terceiros, decorrente de sua culpa ou dolo no fornecimento do objeto da licitação, como também por todos encargos sociais, trabalhistas, fiscais, comerciais, bem como pelos relativos às entidades de classes, resultantes da adjudicação deste Contrato e outros que porventura venham a ser criados pelo Governo Federal, Estadual e/ou Municipal;

9.2.2 Responsabilizar-se por seus empregados em decorrência dos serviços prestados, respondendo inclusive pela imediata indenização de danos por eles eventualmente causados nas dependências a que alude o parágrafo único da cláusula primeira, quer seja por dolo ou imperícia.

9.2.3 Arcar com as despesas decorrentes de qualquer infração que venha a ser praticada por seus empregados quando da execução dos serviços, objeto deste Contrato;

9.2.4 Preservar todas as condições de habilitação e qualificação exigidas no procedimento de licitação, durante toda a execução do Contrato;

9.2.5 Apresentar fatura de serviços relativa a cada período mensal, com a especificação dos valores e a discriminação das quantidades ofertadas.

9.2.6 Deverá observar os critérios de sustentabilidade ambiental

9.2.7 O adjudicatário deverá apresentar declaração de que tem pleno conhecimento das condições necessárias para a prestação do serviço como requisito para celebração do contrato.

9.2.8 Não haverá exigência de garantias.

*Rua Coronel José Venâncio, 36 / 36-A – Rosário – Telefone/Whatsaap: (32) 3338-1594 – Madre de Deus de Minas – MG.*

*e-mail: [licitacao@madrededeusdeminas.cam.mg.gov.br](mailto:licitacao@madrededeusdeminas.cam.mg.gov.br) – site eletrônico:  
[www.madrededeusdeminas.cam.mg.gov.br](http://www.madrededeusdeminas.cam.mg.gov.br)*





CÂMARA MUNICIPAL DE

**MADRE DE DEUS DE MINAS**

*Poder legislativo*

### 9.3 – De Ambas as partes

9.3.1. As partes deverão cumprir a Lei nº 13.709, de 14 de agosto de 2018 (LGPD), quanto a todos os dados pessoais a que tenham acesso em razão do certame ou do contrato administrativo que eventualmente venha a ser firmado, a partir da apresentação da proposta no procedimento de contratação, independentemente de declaração ou de aceitação expressa.

9.3.2. Os dados obtidos somente poderão ser utilizados para as finalidades que justificaram seu acesso e de acordo com a boa-fé e com os princípios do art. 6º da LGPD.

9.3.3. É vedado o compartilhamento com terceiros dos dados obtidos fora das hipóteses permitidas em Lei.

9.3.4. A Administração deverá ser informada no prazo de 5 (cinco) dias úteis sobre todos os contratos de sub operação firmados ou que venham a ser celebrados pelo Contratado.

9.3.5. Terminado o tratamento dos dados nos termos do art. 15 da LGPD, é dever do contratado eliminá-los, com exceção das hipóteses do art. 16 da LGPD, incluindo aquelas em que houver necessidade de guarda de documentação para fins de comprovação do cumprimento de obrigações legais ou contratuais e somente enquanto não prescritas essas obrigações.

9.3.6. É dever do contratado orientar e treinar seus empregados sobre os deveres, requisitos e responsabilidades decorrentes da LGPD.

9.3.7. O Contratado deverá exigir de suboperadores e subcontratados o cumprimento dos deveres da presente cláusula, permanecendo integralmente responsável por garantir sua observância.

9.3.8. O Contratante poderá realizar diligência para aferir o cumprimento dessa cláusula, devendo o Contratado atender prontamente eventuais pedidos de comprovação formulados.

9.3.9. O Contratado deverá prestar, no prazo fixado pelo Contratante, prorrogável justificadamente, quaisquer informações acerca dos dados pessoais para cumprimento da LGPD, inclusive quanto a eventual descarte realizado.

9.3.10. Bancos de dados formados a partir de contratos administrativos, notadamente aqueles que se proponham a armazenar dados pessoais, devem ser mantidos em ambiente virtual controlado, com registro individual rastreável de tratamentos realizados (LGPD, art. 37), com cada acesso, data, horário e registro da finalidade, para efeito de responsabilização, em caso de eventuais omissões, desvios ou abusos.

*Rua Coronel José Venâncio, 36 / 36-A – Rosário – Telefone/Whatsapp: (32) 3338-1594 – Madre de Deus de Minas – MG.*

*e-mail: [licitacao@madrededeusdeminas.cam.mg.gov.br](mailto:licitacao@madrededeusdeminas.cam.mg.gov.br) – site eletrônico:  
[www.madrededeusdeminas.cam.mg.gov.br](http://www.madrededeusdeminas.cam.mg.gov.br)*



CÂMARA MUNICIPAL DE

**MADRE DE DEUS DE MINAS**

*Poder legislativo*

9.3.11. Os referidos bancos de dados devem ser desenvolvidos em formato interoperável, a fim de garantir a reutilização desses dados pela Administração nas hipóteses previstas na LGPD.

9.3.12. O contrato está sujeito a ser alterado nos procedimentos pertinentes ao tratamento de dados pessoais, quando indicado pela autoridade competente, em especial a ANPD por meio de opiniões técnicas ou recomendações, editadas na forma da LGPD.

9.3.13. Havendo transferência de algum dado pessoal no contrato a ser celebrado, deverá a Autoridade Nacional ser comunicada, nos termos do art. 26, §§ 1º e 2º da LGPD.

## **10 – MODELO DE EXECUÇÃO DO OBJETO**

10.1 O fornecimento será realizado de forma diária, conforme apresentação de requisição pelo setor responsável da contratante

10.2 Caso não seja possível a entrega na data assinalada, a empresa deverá comunicar as razões respectivas com pelo menos 01 (um) dia útil de antecedência para que qualquer pleito de prorrogação de prazo seja analisado, ressalvadas situações de caso fortuito e força maior.

10.3 O fornecimento poderá ser rejeitado, no todo ou em parte, quando em desacordo com as especificações constantes neste Termo de Referência e na proposta, devendo ser substituídos no prazo de 1 (um) dia, a contar da notificação da contratada, às suas custas, sem prejuízo da aplicação das penalidades.

10.4 O recebimento provisório ou definitivo não excluirá a responsabilidade civil pela solidez e pela segurança do serviço nem a responsabilidade ético-profissional pela perfeita execução do contrato.

10.5 Para pagamento das requisições emitidas, conforme a proposta, será encaminhado nota fiscal ou documento similar, com a especificação do valor a ser pago e quantidade fornecida

10.6 A nota ou documento similar citado no Item anterior deve ser emitido considerando a aplicação da IN nº 1234/2012/RFB que deduzirá o valor, conforme o enquadramento do serviço.

## **11 – MODELO DE GESTÃO DO CONTRATO**

11.1 O contrato deverá ser executado fielmente pelas partes, de acordo com as cláusulas avençadas e as normas da Lei nº 14.133, de 2021, e cada parte responderá pelas consequências de sua inexecução total ou parcial.

*Rua Coronel José Venâncio, 36 / 36-A – Rosário – Telefone/Whatsapp: (32) 3338-1594 – Madre de Deus de Minas – MG.*

*e-mail: [licitacao@madrededeusdeminas.cam.mg.gov.br](mailto:licitacao@madrededeusdeminas.cam.mg.gov.br) – site eletrônico:  
[www.madrededeusdeminas.cam.mg.gov.br](http://www.madrededeusdeminas.cam.mg.gov.br)*



CÂMARA MUNICIPAL DE

**MADRE DE DEUS DE MINAS**

*Poder legislativo*

11.2. Em caso de impedimento, ordem de paralisação ou suspensão do contrato, o cronograma de execução será prorrogado automaticamente pelo tempo correspondente, anotadas tais circunstâncias mediante simples apostila.

11.3. As comunicações entre o órgão ou entidade e a contratada devem ser realizadas por escrito sempre que o ato exigir tal formalidade, admitindo-se o uso de mensagem eletrônica para esse fim.

11.4. O órgão ou entidade poderá convocar representante da empresa para adoção de providências que devam ser cumpridas de imediato.

11.5. Após a assinatura do contrato ou instrumento equivalente, o órgão ou entidade poderá convocar o representante da empresa contratada para reunião inicial para apresentação do plano de fiscalização, que conterá informações acerca das obrigações contratuais, dos mecanismos de fiscalização, das estratégias para execução do objeto, do plano complementar de execução da contratada, quando houver, do método de aferição dos resultados e das sanções aplicáveis, dentre outros.

#### **11. 6 Preposto**

11.6.1 A Contratada designará formalmente o preposto da empresa, antes do início da prestação dos serviços, indicando no instrumento os poderes e deveres em relação à execução do objeto contratado.

11.6.2 A Contratada deverá manter preposto da empresa no local da execução do objeto durante o período de 12 meses.

11.6.3 A Contratante poderá recusar, desde que justificadamente, a indicação ou a manutenção do preposto da empresa, hipótese em que a Contratada designará outro para o exercício da atividade.

#### **11.7 Fiscalização**

11.7.1 A execução do contrato deverá ser acompanhada e fiscalizada pelo(s) fiscal(is) do contrato, ou pelos respectivos substitutos (Lei nº 14.133, de 2021, art. 117, caput).

11.7.2 O fiscal do contrato acompanhará a execução do contrato, para que sejam cumpridas todas as condições estabelecidas no contrato, de modo a assegurar os melhores resultados para a Administração.

11.7.3 Identificada qualquer inexistência ou irregularidade, o fiscal do contrato emitirá notificações para a correção da execução do contrato, determinando prazo para a correção e ou aplicando penalidades.

*Rua Coronel José Venâncio, 36 / 36-A – Rosário – Telefone/Whatsapp: (32) 3338-1594 – Madre de Deus de Minas – MG.*

*e-mail: [licitacao@madrededeusdeminas.cam.mg.gov.br](mailto:licitacao@madrededeusdeminas.cam.mg.gov.br) – site eletrônico:  
[www.madrededeusdeminas.cam.mg.gov.br](http://www.madrededeusdeminas.cam.mg.gov.br)*



CÂMARA MUNICIPAL DE

**MADRE DE DEUS DE MINAS**

*Poder legislativo*

11.7.4 O fiscal técnico do contrato comunicará ao gestor do contrato, em tempo hábil, o término do contrato sob sua responsabilidade, com vistas à tempestiva renovação ou à prorrogação contratual (Decreto que fala das atribuições da fiscalização);

#### **11.8 Fiscalização Administrativa**

11.8.1 A fiscalização administrativa do contrato verificará a manutenção das condições de habilitação da contratada, acompanhará o empenho, o pagamento, as garantias, as glosas e a formalização de apostilamento e termos aditivos, solicitando quaisquer documentos comprobatórios pertinentes, caso necessário (Art. 23, I e II, do Decreto nº 11.246, de 2022).

11.8.2 Caso ocorra descumprimento das obrigações contratuais, a fiscalização administrativo atuará tempestivamente na solução do problema, reportando ao gestor do contrato para que tome as providências cabíveis, quando ultrapassar a sua competência; (Decreto nº 11.246, de 2022, art. 23, IV).

11.8.3 Além do disposto acima, a fiscalização contratual obedecerá às seguintes rotinas:

Verificação de recebimento do item;

Verificação da qualidade demandada;

Criação de planilhas de controle;

Fiscalização das documentações que autorizam o fornecimento;

Aplicação de penalidades.

#### **12. GESTOR DO CONTRATO**

12.1. O gestor do contrato coordenará a atualização do processo de acompanhamento e fiscalização do contrato contendo todos os registros formais da execução no histórico de gerenciamento do contrato, a exemplo da ordem de serviço, do registro de ocorrências, das alterações e das prorrogações contratuais, elaborando relatório com vistas à verificação da necessidade de adequações do contrato para fins de atendimento da finalidade da administração.

12.2 O gestor do contrato acompanhará os registros, de todas as ocorrências relacionadas à execução do contrato e as medidas adotadas, informando, se for o caso, à autoridade superior àquelas que ultrapassarem a sua competência.

12.3 O gestor do contrato acompanhará a manutenção das condições de habilitação da contratada, para fins de empenho de despesa e pagamento, e anotará os problemas que

*Rua Coronel José Venâncio, 36 / 36-A – Rosário – Telefone/Whatsaap: (32) 3338-1594 – Madre de Deus de Minas – MG.*

*e-mail: [licitacao@madrededeusdeminas.cam.mg.gov.br](mailto:licitacao@madrededeusdeminas.cam.mg.gov.br) – site eletrônico:  
[www.madrededeusdeminas.cam.mg.gov.br](http://www.madrededeusdeminas.cam.mg.gov.br)*



CÂMARA MUNICIPAL DE

**MADRE DE DEUS DE MINAS**

*Poder legislativo*

obstem o fluxo normal da liquidação e do pagamento da despesa no relatório de riscos eventuais.

12.4 O gestor do contrato emitirá documento comprobatório da avaliação realizada pelos fiscais técnico, administrativo e setorial quanto ao cumprimento de obrigações assumidas pelo contratado, com menção ao seu desempenho na execução contratual, baseado nos indicadores objetivamente definidos e aferidos, e a eventuais penalidades aplicadas, devendo constar do cadastro de atesto de cumprimento de obrigações.

12.4 O gestor do contrato tomará providências para a formalização de processo administrativo de responsabilização para fins de aplicação de sanções, a ser conduzido pela comissão de que trata o art. 158 da Lei nº 14.133, de 2021, ou pelo agente ou pelo setor com competência para tal, conforme o caso.

12.5 O gestor do contrato deverá elaborar relatório final com informações sobre a consecução dos objetivos que tenham justificado a contratação e eventuais condutas a serem adotadas para o aprimoramento das atividades da Administração.

12.6 O gestor do contrato deverá enviar a documentação pertinente ao setor de contratos para a formalização dos procedimentos de liquidação e pagamento, no valor dimensionado pela fiscalização e gestão nos termos do contrato.

### **13 – CRITÉRIOS DE MEDIÇÃO E PAGAMENTO**

13.1 O pagamento será realizado mensalmente, através de ordem bancária, para crédito em banco, agência e conta corrente indicados pela CONTRATADA, no prazo máximo de até 5 (cinco) dias úteis contados da finalização da liquidação.

a) Para recebimento definitivo, a CONTRATADA deverá emitir e apresentar a nota fiscal ao setor financeiro da Câmara, acompanhada da regularidade fiscal e trabalhista (CND-Federal, Estadual, Municipal, FGTS, CNDT ou SICAF), para fins de validação pelo gestor do contrato e posterior liquidação.

b) O prazo de liquidação será de 5 (cinco) dias úteis a contar do recebimento da nota fiscal.

c) Para fins de liquidação, o setor competente deve verificar se a Nota Fiscal ou Fatura apresentada expressa os elementos necessários e essenciais do documento, tais como: prazo de validade, data da emissão, dados do contrato e do órgão contratante, o período respectivo de execução do contrato, o valor a pagar e eventual destaque do valor de retenções tributárias cabíveis.

d) Havendo erro na apresentação da Nota Fiscal/Fatura, ou circunstância que impeça a liquidação da despesa, esta ficará sobrestada até que a CONTRATADA providencie as

*Rua Coronel José Venâncio, 36 / 36-A – Rosário – Telefone/Whatsapp: (32) 3338-1594 – Madre de Deus de Minas – MG.*

*e-mail: [licitacao@madrededeusdeminas.cam.mg.gov.br](mailto:licitacao@madrededeusdeminas.cam.mg.gov.br) – site eletrônico:  
[www.madrededeusdeminas.cam.mg.gov.br](http://www.madrededeusdeminas.cam.mg.gov.br)*



CÂMARA MUNICIPAL DE

**MADRE DE DEUS DE MINAS**

*Poder legislativo*

medidas saneadoras, reiniciando-se o prazo após a comprovação da regularização da situação, sem ônus ao CONTRATANTE.

e) O CONTRATANTE deverá realizar consulta ao SICAF (ou no Cadastro de Fornecedores do Município) para:

- verificar a manutenção das condições de habilitação exigidas no edital;
- identificar possível razão que impeça a participação em licitação, no âmbito do órgão, proibição de contratar com o Poder Público, bem como ocorrências impeditivas indiretas.

f) Constatando-se junto ao SICAF (ou cadastro municipal de fornecedores), a situação de irregularidade do contratado, será providenciada sua notificação, por escrito, para que no prazo de 5 (cinco) dias úteis, regularize sua situação ou, no mesmo prazo, apresente sua defesa. O prazo poderá ser prorrogado uma vez, por igual período, a critério do CONTRATANTE.

g) Não havendo regularização ou sendo a defesa considerada improcedente, o CONTRATANTE deverá comunicar aos órgãos responsáveis pela fiscalização da regularidade fiscal quanto inadimplência da CONTRATADA, bem como quanto a existência de pagamento a ser efetuado, para que sejam acionados os meios pertinentes e necessários para garantir o recebimento de seus créditos.

#### **14 – FORMAS E CRITÉRIOS DE SELEÇÃO DO FORNECEDOR**

14.1. O fornecedor será selecionado por meio da realização de procedimento de LICITAÇÃO, na modalidade PREGÃO, sob a forma ELETRÔNICA para Registro de Preço, com adoção do critério de julgamento pelo MENOR PREÇO.

##### **14.1 Regime de execução**

14.2. O regime de execução do contrato será o de menor preço por item

##### **14.3 Exigências de habilitação**

Para fins de habilitação, deverá o licitante comprovar os seguintes requisitos:

##### **14.3.2 Habilitação jurídica**

- a) Pessoa física: cédula de identidade (RG) ou documento equivalente que, por força de lei, tenha validade para fins de identificação em todo o território nacional;
- b) Empresário individual: inscrição no Registro Público de Empresas Mercantis, a cargo da Junta Comercial da respectiva sede;

*Rua Coronel José Venâncio, 36 / 36-A – Rosário – Telefone/Whatsaap: (32) 3338-1594 – Madre de Deus de Minas – MG.*

*e-mail: [licitacao@madrededeusdeminas.cam.mg.gov.br](mailto:licitacao@madrededeusdeminas.cam.mg.gov.br) – site eletrônico:  
[www.madrededeusdeminas.cam.mg.gov.br](http://www.madrededeusdeminas.cam.mg.gov.br)*





CÂMARA MUNICIPAL DE

**MADRE DE DEUS DE MINAS**

*Poder legislativo*

- c) Microempreendedor Individual - MEI: Certificado da Condição de Microempreendedor Individual - CCMEI, cuja aceitação ficará condicionada à verificação da autenticidade no sítio <https://www.gov.br/empresas-e-negocios/pt-br/empreendedor>;
- d) Sociedade empresária, sociedade limitada unipessoal – SLU ou sociedade identificada como empresa individual de responsabilidade limitada - EIRELI: inscrição do ato constitutivo, estatuto ou contrato social no Registro Público de Empresas Mercantis, a cargo da Junta Comercial da respectiva sede, acompanhada de documento comprobatório de seus administradores;
- e) Sociedade empresária estrangeira: portaria de autorização de funcionamento no Brasil, publicada no Diário Oficial da União e arquivada na Junta Comercial da unidade federativa onde se localizar a filial, agência, sucursal ou estabelecimento, a qual será considerada como sua sede, conforme Instrução Normativa DREI/ME n.º 77, de 18 de março de 2020.
- f) Sociedade simples: inscrição do ato constitutivo no Registro Civil de Pessoas Jurídicas do local de sua sede, acompanhada de documento comprobatório de seus administradores;
- g) Filial, sucursal ou agência de sociedade simples ou empresária: inscrição do ato constitutivo da filial, sucursal ou agência da sociedade simples ou empresária, respectivamente, no Registro Civil das Pessoas Jurídicas ou no Registro Público de Empresas Mercantis onde opera, com averbação no Registro onde tem sede a matriz.
- h) Sociedade cooperativa: ata de fundação e estatuto social, com a ata da assembleia que o aprovou, devidamente arquivado na Junta Comercial ou inscrito no Registro Civil das Pessoas Jurídicas da respectiva sede, além do registro de que trata o art. 107 da Lei nº 5.764, de 16 de dezembro 1971.
- i) Ato de autorização para o exercício da atividade de fornecimento de combustível, expedido pela secretaria, após autorização do Presidente da Câmara Municipal de Madre de Deus de Minas.
- j) Os documentos apresentados deverão estar acompanhados de todas as alterações ou da consolidação respectiva.

#### **14.3.3 Habilitação fiscal, social e trabalhista**

- a) Prova de inscrição no Cadastro Nacional de Pessoas Jurídicas ou no Cadastro de Pessoas Físicas, conforme o caso;

*Rua Coronel José Venâncio, 36 / 36-A – Rosário – Telefone/Whatsaap: (32) 3338-1594 – Madre de Deus de Minas – MG.*

*e-mail: [licitacao@madrededeusdeminas.cam.mg.gov.br](mailto:licitacao@madrededeusdeminas.cam.mg.gov.br) – site eletrônico:  
[www.madrededeusdeminas.cam.mg.gov.br](http://www.madrededeusdeminas.cam.mg.gov.br)*



CÂMARA MUNICIPAL DE

**MADRE DE DEUS DE MINAS**

*Poder legislativo*

b) Prova de regularidade fiscal perante a Fazenda Nacional, mediante apresentação de certidão expedida conjuntamente pela Secretaria da Receita Federal do Brasil (RFB) e pela Procuradoria-Geral da Fazenda Nacional (PGFN), referente a todos os créditos tributários federais e à Dívida Ativa da União (DAU) por elas administrados, inclusive aqueles relativos à Seguridade Social, nos termos da Portaria Conjunta nº 1.751, de 02 de outubro de 2014, do Secretário da Receita Federal do Brasil e da Procuradora-Geral da Fazenda Nacional.

c) Prova de regularidade com o Fundo de Garantia do Tempo de Serviço (FGTS);

d) Prova de inexistência de débitos inadimplidos perante a Justiça do Trabalho, mediante a apresentação de certidão negativa ou positiva com efeito de negativa, nos termos do Título VII-A da Consolidação das Leis do Trabalho, aprovada pelo Decreto-Lei nº 5.452, de 1º de maio de 1943;

e) Prova de inscrição no cadastro de contribuintes [Estadual/Distrital/Municipal] relativo ao domicílio ou sede do fornecedor, pertinente ao seu ramo de atividade e compatível com o objeto contratual;

f) Prova de regularidade com a Fazenda [Estadual/Distrital] ou [Municipal/Distrital] do domicílio ou sede do fornecedor, relativa à atividade em cujo exercício contrata ou concorre;

g) Caso o fornecedor seja considerado isento dos tributos [Estadual/Distrital] ou [Municipal/Distrital] relacionados ao objeto contratual, deverá comprovar tal condição mediante a apresentação de declaração da Fazenda respectiva do seu domicílio ou sede, ou outra equivalente, na forma da lei.

h) O fornecedor enquadrado como microempreendedor individual que pretenda auferir os benefícios do tratamento diferenciado previstos na Lei Complementar n. 123, de 2006, estará dispensado da prova de inscrição nos cadastros de contribuintes estadual e municipal.

#### **14.3.4 Qualificação Econômico-Financeira**

a) certidão negativa de insolvência civil expedida pelo distribuidor do domicílio ou sede do licitante, caso se trate de pessoa física, desde que admitida a sua participação na licitação (art. 5º, inciso II, alínea “c”, da Instrução Normativa Seges/ME nº 116, de 2021), ou de sociedade simples;

b) certidão negativa de falência expedida pelo distribuidor da sede do fornecedor - Lei nº 14.133, de 2021, art. 69, caput, inciso II);

*Rua Coronel José Venâncio, 36 / 36-A – Rosário – Telefone/Whatsaap: (32) 3338-1594 – Madre de Deus de Minas – MG.*

*e-mail: [licitacao@madrededeusdeminas.cam.mg.gov.br](mailto:licitacao@madrededeusdeminas.cam.mg.gov.br) – site eletrônico:*

*[www.madrededeusdeminas.cam.mg.gov.br](http://www.madrededeusdeminas.cam.mg.gov.br)*



CÂMARA MUNICIPAL DE

**MADRE DE DEUS DE MINAS**

*Poder legislativo*

- c) Balanço patrimonial, demonstração de resultado de exercício e demais demonstrações contábeis dos 2 (dois) últimos exercícios sociais, comprovando:
- d) índices de Liquidez Geral (LG), Liquidez Corrente (LC), e Solvência Geral (SG) superiores a 1 (um);
- e) As empresas criadas no exercício financeiro da licitação deverão atender a todas as exigências da habilitação e poderão substituir os demonstrativos contábeis pelo balanço de abertura; e
- f) Os documentos referidos acima limitar-se-ão ao último exercício no caso de a pessoa jurídica ter sido constituída há menos de 2 (dois) anos.
- g) Os documentos referidos acima deverão ser exigidos com base no limite definido pela Receita Federal do Brasil para transmissão da Escrituração Contábil Digital - ECD ao Sped.
- h) Caso a empresa licitante apresente resultado inferior ou igual a 1 (um) em qualquer dos índices de Liquidez Geral (LG), Solvência Geral (SG) e Liquidez Corrente (LC), será exigido para fins de habilitação [capital mínimo] OU [patrimônio líquido mínimo] de .....% [até 10%] do [valor total estimado da contratação] OU [valor total estimado da parcela pertinente].
- i) As empresas criadas no exercício financeiro da licitação deverão atender a todas as exigências da habilitação e poderão substituir os demonstrativos contábeis pelo balanço de abertura. (Lei nº 14.133, de 2021, art. 65, §1º).
- j) O atendimento dos índices econômicos previstos neste item deverá ser atestado mediante declaração assinada por profissional habilitado da área contábil, apresentada pelo fornecedor.

#### **14.3.5 Qualificação Técnica**

- a) Declaração de que o licitante tomou conhecimento de todas as informações e das condições locais para o cumprimento das obrigações objeto da licitação;
- b) A declaração acima poderá ser substituída por declaração formal assinada pelo responsável técnico do licitante acerca do conhecimento pleno das condições e peculiaridades da contratação.
- c) Registro ou inscrição da empresa na entidade profissional competente, se o caso, em plena validade;
- d) Sociedades empresárias estrangeiras atenderão à exigência por meio da apresentação, no momento da assinatura do contrato, da solicitação de registro perante a entidade profissional competente no Brasil.

*Rua Coronel José Venâncio, 36 / 36-A – Rosário – Telefone/Whatsaap: (32) 3338-1594 – Madre de Deus de Minas – MG.*

*e-mail: [licitacao@madrededeusdeminas.cam.mg.gov.br](mailto:licitacao@madrededeusdeminas.cam.mg.gov.br) – site eletrônico:  
[www.madrededeusdeminas.cam.mg.gov.br](http://www.madrededeusdeminas.cam.mg.gov.br)*



CÂMARA MUNICIPAL DE

**MADRE DE DEUS DE MINAS**

*Poder legislativo*

f) Comprovação de aptidão para execução de serviço de complexidade tecnológica e operacional equivalente ou superior com o objeto desta contratação, ou com o item pertinente, por meio da apresentação de certidões ou atestados, por pessoas jurídicas de direito público ou privado, ou regularmente emitido(s) pelo conselho profissional competente, quando for o caso.

g) Para fins da comprovação de que trata este subitem, os atestados deverão dizer respeito a contratos executados com as seguintes características mínimas:

h) atendimento com no mínimo 50% do quantitativo total solicitado no objeto deste edital.

i) Será admitida, para fins de comprovação de quantitativo mínimo, a apresentação e o somatório de diferentes atestados executados de forma concomitante.

j) Os atestados de capacidade técnica poderão ser apresentados em nome da matriz ou da filial da empresa licitante.

k) O licitante disponibilizará todas as informações necessárias à comprovação da legitimidade dos atestados, apresentando, quando solicitado pela Administração, cópia do contrato que deu suporte à contratação, endereço atual da contratante e local em que foi executado o objeto contratado, dentre outros documentos.

## **15– ESTIMATIVA DO VALOR DA CONTRATAÇÃO**

15.1.O custo estimado total da contratação é de R\$ 45.226,67 (quarenta e cinco mil duzentos e vinte e seis reais e sessenta e sete centavos), conforme custos unitários apostos na tabela de preços unitária constante do apêndice I.

## **16 - ADEQUAÇÃO ORÇAMENTÁRIA**

13.1 As despesas decorrentes da presente contratação correrão à conta de recursos específicos consignados no orçamento do Município.

13.1.1. A contratação será atendida pela seguinte dotação:

01.000.000.01.031.0001.2.801.3.3.90.30.00 – Ficha: 00004

01.000.000.01.031.0001.2.806.3.3.90.30.00 – Ficha: 00009

01.000.000.01.031.0001.2.804.3.3.90.30.00 – Ficha: 00017

1.500.000: Recursos não vinculados de impostos

13.2.2. A dotação relativa aos exercícios financeiros subsequentes será indicada após aprovação da Lei Orçamentária respectiva e liberação dos créditos correspondentes, mediante apostilamento.

*Rua Coronel José Venâncio, 36 / 36-A – Rosário – Telefone/Whatsaap: (32) 3338-1594 – Madre de Deus de Minas – MG.*

*e-mail: [licitacao@madrededeusdeminas.cam.mg.gov.br](mailto:licitacao@madrededeusdeminas.cam.mg.gov.br) – site eletrônico:  
[www.madrededeusdeminas.cam.mg.gov.br](http://www.madrededeusdeminas.cam.mg.gov.br)*



CÂMARA MUNICIPAL DE

**MADRE DE DEUS DE MINAS**

*Poder legislativo*

Madre de Deus de Minas, 04 de abril de 2024.

Fernanda Morais Cabral

Agente de Contratação

Rua Coronel José Venâncio, 36 / 36-A – Rosário – Telefone/Whatsapp: (32) 3338-1594 – Madre de Deus de Minas – MG.

e-mail: [licitacao@madrededeusdeminas.cam.mg.gov.br](mailto:licitacao@madrededeusdeminas.cam.mg.gov.br) – site eletrônico:

[www.madrededeusdeminas.cam.mg.gov.br](http://www.madrededeusdeminas.cam.mg.gov.br)



CÂMARA MUNICIPAL DE

**MADRE DE DEUS DE MINAS**

*Poder Legislativo*

## **ANEXO II- INSTRUÇÕES PARA CADASTRO NO SISTEMA SH3**

1. Para iniciar o cadastro no sistema eletrônico de pregão, será necessário o registro do fornecedor (EMPRESA) e seus respectivos representantes, conforme segue:

a) Acessar o painel pregão eletrônico em <http://camarademadrededeusdeminas.licitapp.com.br//>

b) Selecionar a opção (ENTRAR), caso não possua acesso, escolher a opção: ainda não tenho cadastro, assim, será direcionado para a página <http://camaramadrededeusdeminas.licitapp.com.br/nedovoUsuario>.

c) Feito isto, preencher os dados necessários e incluir os documentos solicitados pelo sistema. OBS: Lembrando que nesse primeiro momento o cadastro será referente à empresa (fornecedor).

d) Após a finalização do cadastro principal (FORNECEDOR), fazer o login para acessar o sistema;

e) Em seguida preencher o nome e e-mail do representante (USUÁRIO) que irá dar andamento no sistema, automaticamente um CONVITE será enviado para o e-mail informado, para que o representante (USUÁRIO) faça a inclusão das informações necessárias e inicie a operacionalização do sistema.

OBS: Sempre que a empresa quiser cadastrar um novo usuário (representante para Sessão), será necessário fazer o login: com a opção Fornecedor, CNPJ e senha.

### **ATENÇÃO**

Para CADASTRAR A PROPOSTA e enviar a documentação o representante da empresa deverá logar com a opção Usuário/representante, utilizando o CPF e Senha, pois, é com este perfil que será anexada a documentação, PREENCHIDA A PROPOSTA e enviados os lances eletrônicos da empresa que o credenciou.

Havendo dúvidas o interessado poderá contatar o Setor de Licitações pelo telefone (32) 3338-1594. Em caso de ligação é importante que o licitante evite se identificar ou identificar a empresa, assegurando, assim, o relevante sigilo de sua participação na licitação.

**ATENÇÃO:** Descuidos e lapsos que podem impedir a participação da licitante na licitação:

1. Deixar de assinalar “Sim” para o Termo de Aceite, na opção concorda com os termos.
2. Não declarar que deseja receber o tratamento diferenciado conforme os critérios das leis (123/06 147/14), nas licitações exclusivas para ME e EPP. As declarações acima se encontram presentes na fase de inserção dos documentos no sistema.





CÂMARA MUNICIPAL DE

**MADRE DE DEUS DE MINAS**

*Poder Legislativo*

**ANEXO III – DECLARAÇÕES**

**Telefone de contato:** \_\_\_\_\_

**E-mail:** \_\_\_\_\_

A empresa, \_\_\_\_\_, inscrita no CNPJ nº \_\_\_\_\_, através de seu representante abaixo assinado, para fins de participação no Pregão Eletrônico nº 003/2024 - Processo Licitatório nº 0 021/2024, **DECLARA:**

1- Declara para fins do disposto no inciso VI do art. 68 da Lei nº 14.133, de 1º de abril de 2021, acrescido pela Lei nº 9.854, de 27 de outubro de 1999, que não emprega menor de 18 (dezoito) anos em trabalho noturno, perigoso ou insalubre e não emprega menor de 16 (dezesseis) anos, salvo menor, a partir de 14 (quatorze) anos, na condição de aprendiz, nos termos do inciso XXXIII, do art. 7º da Constituição Federal.

2- Declara que não possui em sua cadeia produtiva, empregados executando trabalho degradante ou forçado, nos termos do inciso III e IV do art.1º e no inciso III do art.5º da Constituição Federal.

3- Declara sob as penas da lei, que até a presente data inexistem fatos impeditivos para sua habilitação no presente processo licitatório, ciente da obrigatoriedade de declarar ocorrências posteriores.

4- Declara que está ciente e concorda com as condições contidas no edital e seus anexos, bem como de que cumpre plenamente os requisitos de habilitação definidos no edital, referentes ao a este pregão.

5- Declara, sob as penas da Lei, que a empresa não ultrapassou o limite de faturamento e cumpre os requisitos estabelecidos no art. 3º da Lei Complementar nº 123, de 14 de dezembro de 2006, sendo apta a usufruir do tratamento favorecido estabelecido nos artigos 42 ao 49 da referida Lei Complementar.

6- Declara que, conforme disposto no art. 93 da Lei nº 8.213, de 24 de julho de 1991, está ciente do cumprimento da reserva de cargos prevista em lei para pessoa com deficiência ou para reabilitado da Previdência Social e que, se aplicado ao número de funcionários da minha empresa, atendo às regras de acessibilidade previstas na legislação.

7- Declara, para fins do disposto neste Edital de Pregão Eletrônico, sob as penas da lei, em especial o art. 299 do Código Penal Brasileiro, que:

a) a proposta apresentada para participar deste Pregão Eletrônico foi elaborada de maneira independente por nós e o conteúdo da proposta não foi, no todo ou em parte, direta ou indiretamente, informado, discutido ou recebido de qualquer outro



CÂMARA MUNICIPAL DE

**MADRE DE DEUS DE MINAS**

*Poder Legislativo*

participante potencial ou de fato do Pregão Eletrônico, por qualquer meio ou por qualquer pessoa;

b) a intenção de apresentar a proposta elaborada para participar deste Pregão Eletrônico da Câmara Municipal de Madre de Deus de Minas CEP: 37.305-000 – Estado de Minas Gerais CNPJ: 04.837.539/0001-50 Rua Coronel José Venâncio, 36 / 36-A – Rosário – Telefax: (32) 3338-1594 – Madre de Deus de Minas – MG. e-mail: [licitacao@madrededeusdeminas.cam.mg.gov.br](mailto:licitacao@madrededeusdeminas.cam.mg.gov.br) – site eletrônico: [www.madrededeusdeminas.cam.mg.gov.br](http://www.madrededeusdeminas.cam.mg.gov.br), não foi informada, discutida ou recebida de qualquer outro participante potencial ou de fato do Pregão Eletrônico, por qualquer meio ou por qualquer pessoa;

c) que não tentou, por qualquer meio ou por qualquer pessoa, influir na decisão de qualquer outro participante potencial ou de fato do Pregão Eletrônico, quanto a participar ou não da referida licitação;

d) que o conteúdo da proposta apresentada para participar deste Pregão Eletrônico, não será, no todo ou em parte, direta ou indiretamente, comunicado ou discutido com qualquer outro participante potencial ou de fato deste Pregão Eletrônico antes da adjudicação do objeto da referida licitação;

e) que o conteúdo da proposta apresentada para participar deste Pregão Eletrônico não foi, no todo ou em parte, direta ou indiretamente, informado, discutido ou recebido de qualquer integrante da Câmara Municipal de Madre de Deus de Minas antes da abertura oficial das propostas; e

f) que está plenamente ciente do teor e da extensão desta declaração e que detém plenos poderes e informações para firmá-la.

\_\_\_\_\_, \_\_\_\_ de \_\_\_\_ de 2024.

\_\_\_\_\_  
**Nome do representante e assinatura**

\_\_\_\_\_  
**Nome da empresa**



CÂMARA MUNICIPAL DE

**MADRE DE DEUS DE MINAS**

**ANEXO IV**

**MINUTA DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 003/2024.**

PROCESSO LICITATÓRIO Nº. 0021/2024 - PREGÃO ELETRÔNICO Nº 0003/2024 - REGISTRO DE PREÇOS Nº. 0003/2024

Aos dias do mês de de 2024, o Exmo. Presidente da Câmara Municipal, SR. LUCIFLÁVIO DIONÍSIO DE CARVALHO, portador do CPF:043.709.146-55 e C.I. MG-19.162.446 - Expedida pela Polícia Civil do Estado de Minas Gerais, residente e domiciliado na Fazenda Mineirão, Zona Rural do Município de Madre de Deus de Minas/MG., nos termos do art. 89 e seguintes da Lei Federal 14.133, de 01 de abril de 2021, e das demais normas legais aplicáveis, em face da classificação da proposta apresentada no PREGÃO ELETRÔNICO Nº. 003/2024, por deliberação da servidora Sra. Fernanda Moraes Cabral, designado como Agente de Contratação, bem como da Equipe de Apoio, designada pela Portaria nº 02 de 03 de janeiro 2024, **RESOLVE** registrar os preços para os serviços previstos neste instrumento, conforme Edital e seus Anexos, do Pregão Eletrônico em epígrafe, tendo sido os referidos preços, oferecidos pela empresa cuja proposta foi classificada no certame acima numerado, sendo a EMPRESA: \_\_\_\_\_, CNPJ \_\_\_\_\_, com sede na Av. (Rua) , nº \_\_\_\_\_, Bairro: \_\_\_\_\_, na Cidade de \_\_\_\_\_, CEP: \_\_\_\_\_. Representada neste ato pelo Sr (a).\_\_\_\_\_, CPF\_\_\_\_\_, portador da cédula de identidade \_\_\_\_\_. Observadas as condições enunciadas nas Cláusulas que se seguem, assinam a presente Ata.

**CLÁUSULA I - DO OBJETO**

1.1. Constitui objeto desta licitação o Registro de Preços para futura e eventual aquisição de combustível para abastecimento da frota da Câmara Municipal de Madre de Deus de Minas, na boca da bomba, pelo período de 12 meses, com entrega parcelada, conforme demanda.

1.2. Integram a presente Ata, como se nela estivessem transcritos, o Edital, seus Anexos e a proposta comercial da(s) empresa(s).

1.3. Apresentação: À Câmara Municipal somente irá requisitar/adquirir o objeto licitado de acordo com a necessidade.

**CLÁUSULA II - DA VALIDADE DO REGISTRO DE PREÇOS**

2.1. A presente Ata de Registro de Preços terá a validade de 12 (doze) meses, a contar da data de sua assinatura.

2.2. Durante a vigência da Ata de Registro de Preços a Detentora manterá todas as condições de habilitação e qualificação exigidas, comprometendo-se a comunicar a ocorrência de fatos supervenientes.



CÂMARA MUNICIPAL DE  
**MADRE DE DEUS DE MINAS**  
*Poder Legislativo*

2.3. Nos termos do art. 82 e seguintes, da Lei Federal 14.133, durante o prazo de validade desta Ata de Registro de Preços, a Câmara Municipal não será obrigada a adquirir, exclusivamente por seu intermédio, o objeto licitado podendo utilizar, para tanto, outros meios, desde que permitidos em lei, sem que, desse fato, caiba recurso ou indenização de qualquer espécie às empresas detentoras.

2.4. Caso a Câmara Municipal opte por realizar licitação exclusiva para o objeto aqui registrado, será assegurado às detentoras do registro preferência em igualdade de condições.

**CLÁUSULA III-DA UTILIZAÇÃO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS E ADESÃO POR OUTROS ÓRGÃOS**

3.1. A presente Ata de Registro de Preços será utilizada pela Câmara Municipal de Madre de Deus de Minas e poderá ser utilizada por outros órgãos para efeito de adesão.

3.2. O Órgão público que desejar fazer adesão a esta Ata de Registro de Preço, deverá encaminhar seu pedido ao Departamento de Licitação no endereço: Prédio da Câmara Municipal de Madre de Deus de Minas, Rua Coronel José Venâncio, nº 36/36A – Rosário, Madre de Deus de Minas, Cep: 37.305-000, munida da seguinte documentação:

3.2.1. Ofício solicitando ao Senhor Presidente da Câmara Municipal, solicitando a Adesão a este Registro de Preços constando as seguintes informações:

- a) Número da Ata de Registro de Preços que se pretende aderir;
- b) Constar o número do Processo de Licitação e do Pregão que se pretende aderir;
- c) Número do lote/item, bem como a quantidade que pretende aderir (vedada quantidade superior ao registrado na ata);
- d) Horário de funcionamento do órgão, número telefônico, e-mail e nome do responsável pela adesão (em caso de dúvida).

3.2.2. Encaminhar Ata de Posse ou outro instrumento equivalente da Autoridade Superior do órgão que pretende fazer a Adesão.

3.2.3. Declaração de que os preços registrados são vantajosos para adesão indicando os motivos.

**CLÁUSULA IV - DO PREÇO E PAGAMENTO**

4.1. Os preços registrados serão ofertados pela empresa signatária da presente Ata de Registro de Preços de acordo com a respectiva classificação no Pregão nº 003/2024, Registro de Preços nº 003/2024, conforme se registram abaixo:

Ordem	Quantidade	UN	Especificação	Valor Unitário	Valor Total
-------	------------	----	---------------	----------------	-------------





4.2. Na execução decorrente desta Ata de Registro de Preços, serão observados os preços registrados, as especificações exigidas na licitação e a validade da proposta apresentada pela detentora no Pregão Presencial nº 003/2024, que a precedeu e integra o presente instrumento de compromisso.

4.3. Do equilíbrio econômico: Será assegurada a manutenção do equilíbrio econômico-financeiro inicial dos preços, na hipótese de sobrevirem fatos imprevisíveis, ou previsíveis, porém, de consequências incalculáveis, retardadores ou impeditivos da execução do ajustado, ou ainda em caso de força maior, caso fortuito ou fato do príncipe, configurando álea econômica extraordinária e extracontratual, ficando a cargo da interessada a apresentação de todo tipo de prova material da ocorrência, sem o que o pedido não será aceito.

4.5. O pagamento dos serviços poderá ser efetuado, em até 10 (dez) dias após entrega da nota fiscal ao Setor Contábil, condicionado a comprovação da execução dos serviços nas condições exigidas, podendo, ainda, ser processado semanalmente ou quinzenal ou mensalmente, ficando a critério da detentora.

4.6. Em caso de irregularidade na emissão dos documentos fiscais, o prazo de pagamento será contado a partir de sua reapresentação, desde que devidamente regularizados.

4.7. Nenhum pagamento será efetuado à detentora enquanto pendente de liquidação qualquer obrigação financeira decorrente de penalidade ou inadimplência, sem que isso gere direito a reajustamento de preços.

4.8. Deverão estar incluídas no preço, todas as despesas necessárias à entrega dos serviços, sem quaisquer ônus para a Administração, com equipamentos, ferramentas e materiais de uso no serviço, mão de obra, taxas, tributos, impostos, entre outras despesas pertinentes.

4.9. Da nota fiscal deverá constar o número da conta corrente do licitante, banco e número da agência para fins de pagamento.

#### **CLÁUSULA V - DO REGIME DE EXECUÇÃO**

5.1. O prazo de início da entrega dos produtos será de no máximo 10 (dez) dias a contar da ordem de compra/requisição.

5.2. Havendo qualquer imprevisto ou modificação quanto à entrega dos produtos solicitados deverá ser justificada e aceita pela administração.

5.3. Os produtos serão conferidos no ato da entrega, por responsável do requisitante e poderão ser recusados se não condizerem com qualidade, devendo a detentora substituí-los.

#### **CLÁUSULA VI - DOS RECURSOS ORÇAMENTÁRIOS E FINANCEIROS**



CÂMARA MUNICIPAL DE  
**MADRE DE DEUS DE MINAS**  
*Poder Legislativo*

6.1. As despesas com a aquisição do objeto ora licitado correrão à conta das Dotações Orçamentárias que serão indicadas oportunamente na formalização das contratações.

#### **CLÁUSULA VII - DOS DIREITOS E OBRIGAÇÕES**

##### **7.1. SÃO DIREITOS DA CÂMARA MUNICIPAL:**

- a) Modificar a presente Ata de Registro de Preços, unilateralmente, para melhor adequação às finalidades de interesse público, respeitados os direitos da DETENTORA;
- b) Aplicar a Legislação referente aos contratos Administrativos na execução desta Ata de Registro de Preços, como também resolver os casos omissos;
- c) Fiscalizar a qualquer tempo a execução do objeto.

##### **7.2. SÃO DIREITOS DA DETENTORA:**

- a) Ter preferência de contratação em caso de igualdade de condições, vista outra licitação exclusiva;
- b) Receber em dia pelo fornecimento executado sem restrição, conforme pactuado neste instrumento.

##### **7.3. SÃO OBRIGAÇÕES DA CÂMARA MUNICIPAL:**

- a) Dar publicidade a esta Ata de Registro de Preços e demais atos pertinentes a este registro, em cumprimento a legislação vigente;
- b) Prestar informações e esclarecer dúvidas quando solicitadas pela Detentora;

##### **7.4. SÃO OBRIGAÇÕES DA DETENTORA:**

- a) Executar o fornecimento conforme pactuados neste Registro de Preços;
- b) Manter durante toda a execução deste contrato em compatibilidade com as obrigações assumidas, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas na Licitação;
- c) Recolher os encargos trabalhistas, previdenciários, fiscais e comerciais resultantes da execução da presente Ata de Registro de Preços;
- d) Garantir à Administração Pública o pagamento dos encargos previstos na alínea anterior, não acarretando à mesma nenhuma responsabilidade quanto ao recolhimento.

#### **CLÁUSULA VIII - DAS PENALIDADES**

8.1. A DETENTORA que ensejar o retardamento da execução do objeto contratual/da Ata de Registro de Preços, não mantiver a proposta, falhar ou fraudar sua execução, comportar-se de modo inidôneo ou cometer fraude fiscal, ficará impedida de licitar e contratar com a Administração e será descredenciada dos sistemas de cadastramento a





CÂMARA MUNICIPAL DE  
**MADRE DE DEUS DE MINAS**  
*Poder Legislativo*

que estiver inscrito, pelo prazo de até 5 (cinco) anos, sem prejuízo das multas previstas na Ata de Registro de Preços e demais cominações legais.

8.2. Ficam estabelecidas as seguintes sanções:

8.2.1. Advertência;

8.2.2. Suspensão dos pagamentos, até a regularização dos fatos geradores das penalidades;

8.2.3. O prazo para apresentação da defesa prévia das penalidades aplicadas será de 03 (três) dias úteis, contados da data de recebimento da notificação.

8.3. Ficam estabelecidos os seguintes percentuais de multas:

8.3.1. 10% por dia sobre o valor total do item, no caso de atraso na prestação dos serviços, sem justa causa, até 24h (vinte e quatro horas) de atraso;

8.3.2. 15% sobre o valor total estimado da Ata de Registro de Preços, no caso de inadimplência parcial das determinações pactuadas, sem justificativa aceita pela administração;

8.3.3. 20% sobre o valor total estimado da Ata de Registro de Preços, no caso da adjudicatária injustificadamente desistir de assinar a Ata de Registro de Preços ou inadimplência total das determinações pactuadas ou causar a sua rescisão da Ata de Registro de Preços, sem justificativa aceita pela administração;

8.3.4. O valor das multas aplicadas, deverá ser descontado dos pagamentos devidos, sendo automaticamente suspensos os por vir e, caso sejam estes insuficientes, a diferença deverá ser paga pela Empresa por meio de guia emitida pela Câmara, no prazo máximo de 03 (três) dias úteis a contar da data da sua aplicação.

8.3.5. Declaração de inidoneidade para licitar ou contratar com a Administração Pública enquanto perdurarem os motivos determinantes da punição ou até que seja promovida a reabilitação perante a própria autoridade que aplicou a penalidade, sem prejuízo das multas previstas na Ata de Registro de Preços.

8.3.6. As sanções previstas, face à gravidade da infração, poderão ser aplicadas cumulativamente.

8.3.7. Além das penalidades citadas, a licitante vencedora ficará sujeita, no que couber, às demais penalidades referidas no artigo 155 e seguintes da Lei nº. 14.133/21.

8.3.8. Comprovado impedimento ou reconhecida força maior, devidamente justificado e aceito pela Administração Municipal, a contratada ficará isenta das penalidades mencionadas.



CÂMARA MUNICIPAL DE

**MADRE DE DEUS DE MINAS**

*Poder Legislativo*

## **CLÁUSULA IX - DAS CONDIÇÕES DE RECEBIMENTO DO OBJETO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS**

9.1. O fornecimento objeto desta ata de Registro de Preços será recebido pelo Departamento requisitante, ficando ainda sob sua responsabilidade o acompanhamento quanto ao total cumprimento das obrigações pela detentora, consoante o disposto no artigo 140 e seguintes da Lei 14.133/21 e demais normas pertinentes.

## **CLÁUSULA X - DO CANCELAMENTO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS**

10.1. A inexecução total ou parcial na entrega do objeto ou quando a proposta deixar de ser vantajosa para a Administração, ensejará o cancelamento da presente Ata, bem como nos casos previstos no art. 140 e seguintes c/c 155 da Lei Federal 14.133/21, sem que desse fato decorra multa para a Administração.

10.2. Na hipótese de cancelamento desta ata, a administração poderá firmar nova ata com os licitantes remanescentes pelos preços registrados.

## **CLÁUSULA XI - DAS DISPOSIÇÕES FINAIS**

11.1. Integram esta Ata, como se nela estivessem transcritos, o Edital do Pregão nº. 003/2024 seus anexos, a proposta da empresa retro qualificada, classificada em 1º lugar no certame supra mencionado.

11.2. Fica eleito o foro, da Comarca de Andrelândia, para dirimir quaisquer questões decorrentes da utilização da presente Ata.

11.3. Os casos omissos serão resolvidos de acordo com a Lei Federal 14.133/21 e, aplicar-se-ão os princípios gerais de Direito.

Madre de Deus de Minas, \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ 2024.

Luciflávio Dionísio de Carvalho

Presidente da Câmara

Detentora

TESTEMUNHA

Nome:

Rubrica:

CPF: