

**TR – TERMO DE REFERÊNCIA (BENS COMUNS)**

**O QUE SERÁ CONTRATADO?**

| *Lote                                                                                                                                        | Item | Descrição                                                                | Código<br>CAIMAT | Unidade | Qntd. | **Valor<br>Unitário<br>Estimado | **Total         |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------|--------------------------------------------------------------------------|------------------|---------|-------|---------------------------------|-----------------|
| 1                                                                                                                                            | 1    | KIT DE TINTA EPSON L3250 ORIGINAL (completo, com 4 cores)                | N/E              | Unidade | 4     | R\$111,66                       | R\$ 446,66      |
|                                                                                                                                              | 2    | CARTUCHO DE TONNER PARA IMPRESSORA RICOH MPC 2051 - COR PRETA            | N/E              | Unidade | 2     | R\$ 565,00                      | R\$ 1.130,00    |
| 1                                                                                                                                            | 1    | CARTUCHO DE TONNER PARA RICOH MPC 2051, AMARELO E CIANO (1 UNIDADE CADA) | N/E              | Unidade | 2     | R\$601,00                       | R\$ 1.202,00    |
|                                                                                                                                              | 2    | TONNER PARA A IMPRESSORA HP 1020 (COMPATIVEL)                            | 350797           | Unidade | 2     | R\$132,66                       | R\$265,33       |
|                                                                                                                                              | 3    | KIT TONNER PARA A IMPRESSORA RICOH C 307 (ORIGINAL)                      | N/E              | Unidade | 1     | R\$2729,33                      | R\$2729,33      |
| <b>VALOR GLOBAL ESTIMADO**</b>                                                                                                               |      |                                                                          |                  |         |       |                                 | <b>5.773,32</b> |
| <b>JUSTIFICATIVA DO AGRUPAMENTO EM LOTES*</b>                                                                                                |      |                                                                          |                  |         |       |                                 |                 |
| (Justificar como foi formado o lote, indicando as razões técnicas que justificam o agrupamento ou a economia de escala que se espera obter). |      |                                                                          |                  |         |       |                                 |                 |

\* A contratação por lote sempre deve ser justificada no campo acima. Se a licitação for apenas por item, coluna e o campo devem ser excluídos.

\*\* O valor estimado está previsto no estudo técnico preliminar, mas ele pode ser sigiloso. Caso seja sigiloso, no campo "O orçamento estimado é sigiloso?" deverá ser preenchida a justificativa.

**DESCRIÇÃO DA SOLUÇÃO**

|                                                                        |                                                                                                                                                                                          |
|------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>QUAL O MOTIVO DA CONTRATAÇÃO?</b>                                   | Resumir a solução escolhida pelo estudo técnico preliminar, a partir da demanda).                                                                                                        |
| <b>NATUREZA E GARANTIA</b>                                             |                                                                                                                                                                                          |
| <b>NATUREZA</b>                                                        | <input checked="" type="checkbox"/> Comum.<br><input type="checkbox"/> Especial                                                                                                          |
| <b>PROVA DE QUALIDADE, RENDIMENTO, DURABILIDADE E SEGURANÇA DO BEM</b> |                                                                                                                                                                                          |
| <b>HAVERÁ PROVA DE QUALIDADE?</b>                                      | <input type="checkbox"/> Sim <b>Justificativa:</b> (A prova de qualidade deve ser sempre justificada e deverá ser comprovada por certificação de instituição credenciada pelo CONMETRO). |

|                                         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
|-----------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                         | <input checked="" type="checkbox"/> Não                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
| <b>O EDITAL EXIGIRÁ AMOSTRA?</b>        | <input type="checkbox"/> Sim <b>Justificativa:</b> (A exigência de amostra deve ser justificada).<br><input checked="" type="checkbox"/> Não                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
| <b>HAVERÁ GARANTIA DO BEM?</b>          | <input checked="" type="checkbox"/> Sim. De acordo com o estudo técnico preliminar, o contratado deverá presta garantia dos bens indicados nos itens 1 e 2 por, no mínimo, 2 meses, a partir do seu recebimento pela contratante.<br><input type="checkbox"/> Não.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
| <b>HAVERÁ ASSISTÊNCIA TÉCNICA?</b>      | <input type="checkbox"/> Sim. De acordo com o estudo técnico preliminar, o contratado prestará assistência técnica em relação aos bens indicados nos itens X e Y, durante N meses, a partir do seu recebimento pela contratante, por meios próprios, sem custo para a administração pública.<br><input checked="" type="checkbox"/> Não será prestada assistência técnica em relação aos itens X e Y.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
| <b>CRITÉRIOS DE SELEÇÃO</b>             |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
| <b>FORMA DE CONTRATAÇÃO</b>             | <input type="checkbox"/> Inexigibilidade de licitação, com fundamento no art. 74, X, da Lei Federal nº 14.133/21.<br><input checked="" type="checkbox"/> Dispensa de licitação em razão do valor*, com fundamento no art. 75, II, da Lei Federal nº 14.133/21.<br><input type="checkbox"/> Dispensa de licitação, com fundamento no art. 75, X, da Lei Federal nº 14.133/21.<br><input type="checkbox"/> Pregão eletrônico.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
| <b>CRITÉRIO DE JULGAMENTO</b>           | <input checked="" type="checkbox"/> Menor Preço<br><input type="checkbox"/> Maior desconto                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
| <b>O ORÇAMENTO ESTIMADO É SIGILOSO?</b> | <input type="checkbox"/> Sim. <b>Justifique:</b> (Indicar o motivo da escolha do orçamento sigiloso para a contratação).<br><input checked="" type="checkbox"/> Não.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
| <b>QUALIFICAÇÕES TÉCNICAS EXIGIDAS</b>  | <input type="checkbox"/> Declaração de ciência das informações necessárias para o cumprimento da futura obrigação contratual.<br><b>Justificativa:</b> (justificar o motivo da exigência, indicando a legislação aplicável, se for o caso).<br><input type="checkbox"/> Registro na entidade profissional competente.<br><b>Justificativa:</b> (justificar o motivo da exigência, indicando a legislação aplicável, se for o caso).<br><input type="checkbox"/> Indicação de pessoal técnico, instalações e aparelhamento para o cumprimento da futura obrigação da equipe técnica responsável pela execução dos trabalhos.<br><b>Justificativa:</b> (Justificar o motivo da existencia contratual com a comprovação de gência, indicando a legislação aplicável, qualificação técnica |

|                                                         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
|---------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                                         | <p>de cada membro se for o caso).</p> <p><input type="checkbox"/> Outro previsto em lei especial. <b>Especificar:</b> (indicar o seu requisito e o fundamento legal).</p> <p><b>Justificativa:</b> (Justificar o motivo da exigência, indicando a legislação aplicável, se for o caso)</p> <p><input type="checkbox"/> Não será exigida prova de qualificação técnica em razão da baixa</p> |
| <b>HÁ CRITÉRIO DE SUSTENTABILIDADE?</b>                 | <p><input type="checkbox"/> Sim <b>Especificar:</b> (indicar o critério)</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> Não</p>                                                                                                                                                                                                                                                                 |
| <b>HÁ RISCOS A SEREM ASSUMIDOS PELA CONTRATADA?</b>     | <p><input type="checkbox"/> Sim <b>Especificar:</b> (Somente é possível definir os riscos se a etapa "análise de risco" tiver sido realizada. Nessa hipótese, os riscos devem ser especificados neste campo).</p> <p><input type="checkbox"/> Não</p>                                                                                                                                       |
| <b>FORMA DE ENTREGA DO BEM</b>                          |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
| <b>COMO O BEM DEVE SER ENTREGUE?</b>                    | <p><input type="checkbox"/> O bem deve ser totalmente entregue de uma só vez, conforme edital.</p> <p><input type="checkbox"/> O bem deve ser entregue em X parcelas, sendo a 1º em até X dias, a contar do recebimento da nota de empenho, e as demais, conforme necessidade da contratante dentro do prazo de vigência contratual, mediante seu aviso com e dias de antecedência.</p>     |
| <b>LOCAL E HORA DA ENTREGA</b>                          | O entrega deverá ocorrer no endereço Rua Major Francisco Anacleto, 523, centro, Nova Resende MG, Cep 37.860-000, no horário entre 12h e 18h.                                                                                                                                                                                                                                                |
| <b>PRAZO MÁXIMO DE VALIDADE</b>                         | No caso de bens perecíveis, o seu prazo de validade na data da entrega não poderá ser menor que 15 dias, conforme prazo total recomendado pelo fabricante                                                                                                                                                                                                                                   |
| <b>PRAZO, FORMA DE PAGAMENTO E GARANTIA DO CONTRATO</b> |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
| <b>PRAZO DO CONTRATO</b>                                | <p><input checked="" type="checkbox"/> 30 dias (pronta entrega).</p> <p><input type="checkbox"/> 12 meses.</p> <p><input type="checkbox"/> Outro prazo. Especificar: (indicar prazo contratual)</p>                                                                                                                                                                                         |
| <b>HAVERÁ POSSIBILIDADE DE PRORROGAÇÃO?</b>             | <p><input checked="" type="checkbox"/> Sim, nas hipóteses do art. 111 da Lei Federal nº 14.133/21.</p> <p><input type="checkbox"/> Não.</p>                                                                                                                                                                                                                                                 |
| <b>FORMA DE PAGAMENTO</b>                               | <p><b>Meio:</b> Ordem bancária</p> <p><b>Onde?</b> Conta corrente da contratada no Banco do Estado do Pará</p> <p><b>Qual o prazo?</b> Até 10 dias corridos, a contar do recebimento da nota fiscal (ou fatura) com o comprovante de regularidade fiscal da contratada.</p> <p><b>Prova de regularidade fiscal</b></p>                                                                      |

|                                           |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
|-------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                           | A regularidade fiscal pode ser provada pela apresentação dos documentos constantes no art. 68 da Lei Federal nº 14.133/21, quando não for possível consultar pelos sistemas oficiais.                                                                                                                                                                 |
| <b>QUAL A GARANTIA DO CONTRATO?</b>       | <input type="checkbox"/> 5% do valor inicial do contrato. <b>Justificativa:</b> (O percentual somente pode ser superior a 5% mediante justificativa na complexidade técnica ou nos riscos envolvi-dos, não podendo ser superior a 10%).<br><input type="checkbox"/> Não há. <b>Justificativa:</b> (A não exigência de garantia deve ser justificada). |
| <b>PREVISÃO ORÇAMENTÁRIA</b>              |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
| <b>DADOS ORÇAMENTÁRIOS DA CONTRATAÇÃO</b> | Funcional Programática: 01.031.0003.4.013<br>Elemento de Despesa: 033<br>Fonte do Recurso: 3390.30.00<br><b>Obs:</b> Esses dados estão sujeitos à revisão por ocasião da emissão do atestado de disponibilidade orçamentária.                                                                                                                         |

Nova Resende, 05 de Janeiro  
de 2024.

---

**Pedro Henrique Lopes**  
Auxiliar Administrativo