SUPERINTENDÊNCIA REGIONAL DO DNIT - SC

Estudo Técnico Preliminar 19/2026

1. Informações Básicas

Número do processo: 50616.002173/2026-40

2. Descrição da necessidade

A presente contratação decorre da necessidade de modernização dos armários utilizados para armazenamento de documentos, processos administrativos, acervo histórico, materiais de consulta e demais registros institucionais da Unidade Local do DNIT em Joinville/SC. Constatou-se, por meio de vistoria técnica realizada nos ambientes da Sala Técnica 1, Sala Técnica 2 e Copa, que os mobiliários atualmente existentes apresentam avançado estado de deterioração, caracterizado por comprometimento estrutural, ausência de portas, dobradiças danificadas, falhas de vedação, desgaste dos materiais, presença de cupins e patologias decorrentes da umidade.

A situação identificada compromete diretamente a adequada guarda e conservação dos documentos sob responsabilidade da Unidade Local, expondo o acervo institucional à ação de agentes externos capazes de acelerar sua deterioração, dificultando sua organização, localização e preservação. Além disso, as condições observadas impactam negativamente o ambiente de trabalho, reduzem a eficiência das atividades administrativas e afetam a imagem institucional do DNIT perante servidores, usuários externos, empresas contratadas e demais órgãos públicos.

O levantamento técnico apontou que os três armários atualmente existentes possuem idade estimada superior a vinte anos e apresentam capacidade de ocupação elevada, alcançando aproximadamente 93,3% da capacidade total disponível para armazenamento de documentos e materiais institucionais. Também foi constatado que os equipamentos apresentam integridade funcional crítica, variando entre 15% e 25%, considerando aspectos relacionados à integridade estrutural, fechamento, proteção contra umidade, proteção contra pragas e organização documental.

Dessa forma, a contratação visa assegurar condições adequadas para a guarda e preservação dos documentos públicos, garantir maior segurança ao acervo institucional, melhorar as condições de trabalho dos servidores e contribuir para a continuidade eficiente das atividades administrativas da Unidade Local do DNIT em Joinville/SC, em observância aos princípios da eficiência, economicidade, preservação patrimonial e continuidade do serviço público.

3. Área requisitante

Área Requisitante	Responsável
Coordenação de Administração e Finanças	Julio Cesar Kaiser

4. Descrição dos Requisitos da Contratação

A contratação consiste na prestação de serviço especializado de modernização de armários planejados sob medida destinados à guarda de documentos e materiais institucionais da Unidade Local do DNIT em Joinville/SC, incluindo a remoção dos armários atualmente existentes.

Requisitos de negócio

- Garantir capacidade de armazenamento compatível com o acervo existente.
- Otimizar o aproveitamento dos espaços físicos disponíveis.
- Proporcionar adequada organização e preservação documental.
- Melhorar a funcionalidade dos ambientes administrativos.
- Atender às necessidades específicas da Unidade Local.

Requisitos técnicos

- Projeto elaborado com base nas medidas reais dos ambientes.
- Armários fabricados sob medida.
- Materiais novos e de primeira qualidade.
- Estrutura adequada para armazenamento contínuo de documentação administrativa.
- Compartimentos internos e prateleiras dimensionados para o acervo.
- Portas de fechamento integral dos compartimentos.
- Dobradiças com amortecimento.
- Acabamento resistente à umidade e ao desgaste decorrente do uso administrativo.
- Instalação completa pela contratada.
- Garantia da estabilidade estrutural após a montagem.

Requisitos da prestação do serviço

- Realização de visita técnica para conferência das medidas.
- Elaboração do projeto de modernização.
- Fabricação dos armários.
- Transporte até a Unidade Local.
- Remoção dos armários existentes.
- Montagem e instalação completas.
- Limpeza final dos ambientes após a instalação.
- Correção de eventuais vícios ou inconformidades identificadas no recebimento.

Requisitos de sustentabilidade

- Destinação ambientalmente adequada dos resíduos gerados.
- Utilização de madeira reconstituída ou matéria-prima proveniente de origem regular.
- Redução do desperdício de materiais durante a fabricação.
- Destinação adequada do mobiliário removido conforme legislação aplicável ao fato

Requisitos de garantia

- Garantia contra defeitos de fabricação, montagem e instalação.
- Correção ou substituição dos componentes defeituosos sem ônus para a Administração durante o período de garantia.

5. Levantamento de Mercado

Para atendimento da necessidade identificada pela Unidade Local do DNIT em Joinville/SC, foi realizado o levantamento das alternativas disponíveis no mercado capazes de proporcionar condições adequadas para armazenamento, organização e preservação do acervo documental institucional. A análise considerou a compatibilidade da solução com os espaços existentes, a capacidade de armazenamento requerida, a durabilidade, a funcionalidade e a relação custo-benefício.

Foram identificadas as seguintes alternativas:

Alternativa 1 - Manutenção dos armários existentes

Consiste na execução de reparos corretivos nos armários atualmente instalados, incluindo substituição de portas, dobradiças, prateleiras e demais componentes danificados.

Vantagens:

- Menor desembolso inicial.
- Menor intervenção imediata nos ambientes.

Desvantagens:

- Não elimina os problemas estruturais decorrentes do desgaste acumulado.
- Não assegura aumento da vida útil em patamar compatível com a necessidade institucional.
- Possibilidade de recorrência de defeitos e necessidade de novas manutenções.
- Permanência de riscos relacionados à conservação documental.

Conclusão: alternativa considerada tecnicamente inadequada e economicamente desfavorável em razão do elevado nível de deterioração dos mobiliários existentes.

Alternativa 2 - Aquisição de armários modulares padronizados

Consiste na aquisição de armários convencionais produzidos em escala industrial, disponíveis no mercado em medidas padronizadas.

Vantagens:

- Disponibilidade imediata em diversos fornecedores.
- Processo de fabricação não personalizado.
- Possibilidade de substituição futura por modelos similares.

Desvantagens:

- Menor aproveitamento dos espaços físicos existentes.
- Redução da capacidade de armazenamento em comparação aos armários planejados atuais.
- Necessidade de adaptação dos ambientes.
- Possibilidade de desperdício de áreas úteis devido às limitações dimensionais dos modelos padronizados.

Conclusão: alternativa considerada insuficiente para atender integralmente à necessidade da Unidade Local, especialmente quanto à capacidade de arquivamento e otimização dos ambientes.

Alternativa 3 - Prestação de serviço de modernização de armários planejados sob medida em MDF

Consiste na contratação de empresa especializada para elaboração do projeto executivo, fabricação, fornecimento, transporte, remoção do mobiliário existente, montagem e instalação de armários planejados sob medida em MDF, dimensionados especificamente para cada ambiente.

Vantagens:

- Aproveitamento integral dos espaços disponíveis.
- Manutenção ou ampliação da capacidade de armazenamento.
- Adequação às necessidades específicas da unidade.
- Melhor organização e conservação documental.
- Maior durabilidade e padronização dos ambientes.
- Solução completa, incluindo fabricação, instalação e ajustes.
- Redução da necessidade de intervenções corretivas futuras.

Desvantagens:

- Investimento inicial superior ao da manutenção corretiva.

- Necessidade de medição e fabricação personalizada.

Conclusão: apresenta maior aderência à necessidade administrativa identificada, oferecendo a melhor relação entre funcionalidade, durabilidade, aproveitamento do espaço físico e preservação do acervo institucional.

Solução Escolhida

Com base no levantamento realizado, verifica-se que a alternativa mais vantajosa consiste na prestação de serviço de fabricação, fornecimento e instalação de armários planejados sob medida em MDF, incluindo medição, projeto, fabricação, transporte, remoção e descarte adequado dos armários existentes, montagem e instalação, por ser a única capaz de atender integralmente à necessidade da Administração, preservando a capacidade de armazenamento existente e promovendo melhor aproveitamento dos ambientes da Unidade Local de Joinville.

A modernização mencionada, materializa-se por meio da substituição integral dos armários existentes, tendo em vista o estado de deterioração identificado na na Nota Técnica nº: 10/2026/UL - Joinville - SC/SRE - SC.

6. Descrição da solução como um todo

A solução proposta consiste na contratação de empresa especializada para prestação de serviço de fabricação, fornecimento, transporte, remoção, destinação ambientalmente adequada, montagem e instalação de armários planejados sob medida em MDF, destinados à substituição integral dos armários atualmente existentes na Unidade Local do DNIT em Joinville/SC. A contratação visa atender à necessidade de preservação do acervo documental institucional, melhoria das condições de armazenamento, organização dos ambientes administrativos e adequação das instalações às demandas atuais de funcionamento da unidade.

A solução contempla a execução de três conjuntos independentes de armários planejados sob medida, correspondentes aos ambientes da Sala Técnica 1, Sala Técnica 2 e Copa, devendo ser dimensionados conforme as características físicas de cada local e a capacidade de armazenamento necessária para atendimento das atividades da Unidade Local. A fabricação deverá observar as especificações técnicas definidas pela Administração e as medidas obtidas em levantamento realizado pela contratada antes do início da produção.

Para a entrega da solução completa, a contratação deverá abranger todas as atividades necessárias à plena operacionalização dos ambientes, incluindo a realização de visita técnica para conferência das medidas, elaboração do projeto executivo, fabricação dos armários em MDF sob medida, fornecimento de ferragens e acessórios, transporte até o local de instalação, remoção dos armários existentes, desmontagem dos componentes substituídos, montagem, instalação, ajustes finais, nivelamento e acabamento dos novos mobiliários.

A contratada também será responsável pela destinação ambientalmente adequada dos armários removidos e dos resíduos eventualmente gerados durante a execução dos serviços, observando a legislação ambiental aplicável, os princípios da sustentabilidade e as boas práticas de gestão de resíduos.

A solução deverá assegurar capacidade de armazenamento compatível com o acervo atualmente mantido na Unidade Local, composto por aproximadamente 1.467 itens documentais, preservando condições adequadas de organização, conservação, acessibilidade e proteção dos documentos institucionais. A substituição dos armários existentes contribuirá para a redução dos riscos associados à deterioração documental, à ação de agentes biológicos, à exposição à umidade e à perda de eficiência dos processos administrativos relacionados à gestão do acervo.

O levantamento de mercado realizado junto a sete empresas especializadas do setor moveleiro resultou em valor médio estimado de **R$ 63.283,84**, evidenciando a viabilidade econômica da solução proposta para atendimento da necessidade identificada.

Considerando o valor estimado da contratação e as características do objeto, a Administração poderá adotar o procedimento de contratação direta por dispensa de licitação, com fundamento no art. 75, inciso II, da Lei nº 14.133 /2021, observados os limites legais vigentes, a disponibilidade orçamentária e os demais requisitos aplicáveis à instrução processual. A adoção desse procedimento permitirá maior celeridade na implementação da solução, assegurando o atendimento tempestivo da necessidade administrativa identificada pela Unidade Local do DNIT em Joinville/SC.

7. Estimativa das Quantidades a serem Contratadas

A estimativa das quantidades foi elaborada com base no levantamento técnico realizado na Unidade Local do DNIT em Joinville/SC, que identificou a existência de três ambientes distintos utilizados para armazenamento de documentos, materiais administrativos e acervo institucional, quais sejam: Sala Técnica 1, Sala Técnica 2 e Copa. Atualmente, esses ambientes possuem armários planejados fixos que se encontram em avançado estado de deterioração, demandando substituição integral.

A necessidade foi dimensionada considerando a manutenção da capacidade de arquivamento atualmente utilizada pela Unidade Local, a preservação do acervo existente e o adequado aproveitamento dos espaços físicos disponíveis. O levantamento indicou que o acervo armazenado ocupa aproximadamente 21 m³ de uma capacidade total de 22,5 m³, correspondendo a uma taxa de ocupação de 93,3%, evidenciando a necessidade de manutenção de capacidade equivalente ou superior na solução a ser contratada

A quantidade estimada decorre diretamente da necessidade de substituição integral dos armários existentes em cada ambiente identificado na análise técnica, não havendo expectativa de ampliação ou redução do número de locais atendidos. A solução deverá ser dimensionada por medição em campo e projeto elaborado pela futura contratada, observando as características físicas dos ambientes e a capacidade necessária para armazenamento do acervo institucional.

8. Estimativa do Valor da Contratação

Valor (R$): 63.283,84

A estimativa preliminar do valor da contratação foi elaborada mediante pesquisa de mercado realizada pela Unidade Local do DNIT em Joinville/SC, em conformidade com os parâmetros previstos no art. 23 da Lei nº 14.133/2021, utilizando orçamentos obtidos junto a fornecedores especializados na fabricação e instalação de mobiliário planejado sob medida.

O levantamento contemplou sete empresas do setor moveleiro localizadas nos municípios de Joinville, Araquari, Jaraguá do Sul e Florianópolis, considerando solução equivalente ao objeto pretendido, compreendendo fabricação, fornecimento e instalação de três conjuntos de armários planejados sob medida destinados ao armazenamento de documentos e arquivos institucionais.

Foram obtidos os seguintes valores globais:

Fornecedor	Valor Global (R$)
Timberart Móveis Sob Medida	50.600,00
Grupo Fabrim Fábrica de Móveis Ltda	72.097,00
Prime Jeferson Burmann	42.900,00
Via Mobili Móveis Sob Medida	115.061,91
Fabizak Móveis Sob Medida	53.700,00
Mais Atual Móveis Sob Medida	45.000,00

Andreoni Móveis Sob Medida	63.628,00

Total das propostas obtidas: **R$ 442.986,91**.

A média aritmética dos valores pesquisados resultou em **R$ 63.283,84**, montante considerado como estimativa preliminar de referência para a contratação.

A estimativa apresentada possui caráter preliminar e visa subsidiar a análise de viabilidade da contratação, podendo ser atualizada nas etapas subsequentes do processo licitatório, conforme as exigências legais e regulamentares aplicáveis. A contratação deverá observar os valores de mercado vigentes à época da realização do certame.

9. Justificativa para o Parcelamento ou não da Solução

Nos termos do art. 40, § 2º, da Lei nº 14.133/2021, foi avaliada a possibilidade de parcelamento do objeto com vistas à ampliação da competitividade e à obtenção da proposta mais vantajosa para a Administração. Entretanto, verificou-se que, no caso concreto, o parcelamento não se mostra tecnicamente recomendável.

Não haverá parcelamento, uma vez que os serviços de medição, elaboração do projeto, fabricação, fornecimento, remoção dos armários existentes, destinação ambientalmente adequada dos resíduos, montagem e instalação dos novos armários constituem solução integrada e interdependente. O parcelamento poderia gerar incompatibilidades técnicas, dificuldades de coordenação entre fornecedores distintos e aumento dos custos de fiscalização contratual.

Além disso, a contratação por lote único assegura padronização dos mobiliários, responsabilidade única pela execução integral do objeto e maior eficiência na gestão contratual, mostrando-se a alternativa mais vantajosa para a Administração.

10. Contratações Correlatas e/ou Interdependentes

Não se Aplica

11. Alinhamento entre a Contratação e o Planejamento

A contratação está prevista no Plano de Contratações Anual (PCA) do órgão, em conformidade com o planejamento institucional e com as necessidades administrativas relacionadas à preservação do acervo documental e à manutenção das condições adequadas de funcionamento da Unidade Local do DNIT em Joinville/SC.

O objeto guarda alinhamento com as atividades de apoio administrativo e de gestão documental desenvolvidas pela Unidade Local, contribuindo para a conservação do patrimônio documental, a melhoria das condições de trabalho dos servidores e a continuidade dos serviços prestados pela Autarquia. A necessidade da contratação encontra-se devidamente fundamentada no item 7 do presente ETP.

12. Benefícios a serem alcançados com a contratação

A contratação visa melhorar as condições de armazenamento, organização e preservação do acervo documental da Unidade Local do DNIT em Joinville/SC, proporcionando maior eficiência na gestão documental, facilidade de acesso às informações e melhor aproveitamento dos espaços administrativos. Espera-se, ainda, reduzir os riscos de deterioração, extravio e perda de documentos, assegurando melhores condições de conservação do patrimônio documental institucional.

Sob o aspecto econômico, a solução busca reduzir despesas futuras com manutenção corretiva dos mobiliários atualmente deteriorados e proporcionar uma solução mais duradoura e vantajosa para a Administração. A contratação também contribuirá para a melhoria das condições de trabalho dos servidores, mediante disponibilização de ambientes mais organizados, seguros e adequados às atividades desenvolvidas na unidade.

Adicionalmente, espera-se fortalecer a imagem institucional do DNIT por meio da adequação dos ambientes às boas práticas de gestão documental e patrimonial, demonstrando zelo pela conservação dos documentos públicos e pela adequada utilização dos recursos da Administração.

13. Providências a serem Adotadas

Antes do início da execução contratual, será necessária a disponibilização dos ambientes da Unidade Local de Joinville/SC onde serão realizados os serviços, possibilitando a realização das medições, remoção dos armários existentes, instalação dos novos mobiliários e demais atividades correlatas.

Também será necessária a movimentação temporária dos documentos, processos administrativos e demais materiais atualmente armazenados nos armários a serem substituídos, de modo a viabilizar a execução dos serviços e preservar a integridade do acervo institucional durante a instalação dos novos armários.

Não foram identificadas outras providências relevantes que demandem adequações estruturais, capacitação de servidores ou contratações adicionais para viabilizar a execução do objeto.

14. Possíveis Impactos Ambientais

A contratação poderá gerar resíduos decorrentes da remoção dos armários existentes e da instalação dos novos mobiliários. Para mitigar esses impactos, a contratada deverá promover a destinação ambientalmente adequada dos materiais removidos e dos resíduos gerados durante a execução dos serviços, observando a legislação ambiental vigente e priorizando, sempre que possível, a reutilização, reciclagem ou reaproveitamento dos materiais.

Considerando a natureza do objeto, não são previstos impactos ambientais significativos, desde que sejam observadas as medidas adequadas de gerenciamento e destinação dos resíduos.

15. Declaração de Viabilidade

Esta equipe de planejamento declara **viável** esta contratação.

15.1. Justificativa da Viabilidade

Conclui-se que a contratação direta, através de dispensa de licitação é viável e adequada ao atendimento da necessidade da Unidade Local do DNIT em Joinville/SC, contribuindo para a preservação do acervo documental, melhoria da organização dos ambientes e maior eficiência das atividades administrativas. A solução mostrou-se técnica e economicamente vantajosa.

16. Responsáveis

Todas as assinaturas eletrônicas seguem o horário oficial de Brasília e fundamentam-se no §3º do Art. 4º do Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020.