

ESTUDO TÉCNICO PRELIMINAR

PAE nº 2025/3435300

DESCRIÇÃO DA NECESSIDADE															
QUAL A NECESSIDADE A SER ATENDIDA?	Fornecimento de água mineral para a sede da Secretaria de Estado de Justiça, CEN-PREN e Núcleo Regional de Altamira, Paragominas, Marabá e Breves. Assim sendo, o presente Estudo Técnico Preliminar se faz necessário para a realização de futura contratação de empresa especializada em fornecimento de água mineral, potável e não gasosa em garrações de 20 litros e de água mineral própria para consumo humano, sem gás, embalada em copo transparente de no mínimo 200 ml, em caixa com 48 unidades.														
DESCRIÇÃO DOS REQUISITOS DE CONTRATAÇÃO															
QUAL O TIPO DE OBJETO?	☐ Bem. ☒ Serviço.														
QUAL A NATUREZA?	<table><tr><td>☒ Continuada.</td><td>☐ Com monopólio. ☒ Sem monopólio.</td></tr><tr><td colspan="2">☐ Não continuada.</td></tr></table>	☒ Continuada.	☐ Com monopólio. ☒ Sem monopólio.	☐ Não continuada.											
☒ Continuada.	☐ Com monopólio. ☒ Sem monopólio.														
☐ Não continuada.															
QUAL A VIGÊNCIA?	<table><tr><td>☐ 30 dias (pronta entrega).</td><td></td></tr><tr><td>☐ 180 dias.</td><td></td></tr><tr><td>☒ 12 meses.</td><td></td></tr><tr><td>☐ Indeterminado.</td><td></td></tr><tr><td></td><td>☐ dias.</td></tr><tr><td>☐ Outro: nnn</td><td>☐ meses.</td></tr><tr><td></td><td>☐ anos.</td></tr></table>	☐ 30 dias (pronta entrega).		☐ 180 dias.		☒ 12 meses.		☐ Indeterminado.			☐ dias.	☐ Outro: nnn	☐ meses.		☐ anos.
☐ 30 dias (pronta entrega).															
☐ 180 dias.															
☒ 12 meses.															
☐ Indeterminado.															
	☐ dias.														
☐ Outro: nnn	☐ meses.														
	☐ anos.														
PODERÁ HAVER PRORROGAÇÃO?	☒ Sim. Base Legal: Artigo nº 107, Caput da Lei Federal nº 14.133/2021. ☐ Não. ☐ Não se aplica porque o prazo é indeterminado.														
	Contrato nº: 06/2024														

HÁ TRANSIÇÃO COM CONTRATO ANTERIOR?	☒ Sim. Prazo final: 29/11/2025 ☐ Não.	
PADRÃO MÍNIMO DE QUALIDADE	Item 1	Descrição detalhada O contratado assumirá a responsabilidade por todos os itens componentes da dispensa eletrônica, inclusive seus consumíveis, mitigando-se riscos, racionalizando-se e aproveitando os recursos de forma eficiente. Deverá contribuir para a promoção do desenvolvimento nacional sustentável no cumprimento das recomendações voltadas para sustentabilidade ambiental, de acordo com o Art. 225 da Constituição Federal/88. Os produtos confeccionados devem estar em consonância com as disposições da Lei nº 12.305 /2010, que trata da Política Nacional de Resíduos Sólidos, em especial no que se refere ao artigo 7º, XI. Não será necessária a transição contratual com transferência de tecnologia, conhecimento e técnicas empregadas. A empresa a ser contratada deverá entregar o objeto deste Estudo Técnico Preliminar – ETP em conformidade com a legislação vigente e as embalagens devem estar devidamente lacradas em plástico grosso que garantam a integridade adequada para armazenamento e transporte. A empresa deve possuir os seguintes requisitos para o atendimento da demanda: Possuir instalações compatíveis com a higiene que a demanda requer, inclusive quanto ao transporte dos garrafões de água. Por fim, a empresa contratada deverá cumprir os prazos de entrega das solicitações de água, conforme demanda da Secretaria de Estado de Justiça e no momento da data da entrega deverão ter prazo de validade de, no mínimo, 90 (noventa) dias.
HÁ CRITÉRIOS DE SUSTENTABILIDADE?	☒ Sim.	Especificar: O produto (água mineral) a ser fornecido deverá atender os padrões regulamentares estabelecidos pela Agência Nacional de Mineração e da Agência Nacional de Vigilância Sanitária – ANVISA, indicando na embalagem a marca, procedência e validade. Além disso, deve adotar todos os cuidados necessários para evitar qualquer degradação do meio ambiente durante a execução dos serviços de montagem, empacotamento e transporte.

	Isso inclui a utilização de embalagens que sejam atóxicas e biodegradáveis. ☐ Não.
HÁ NECESSIDADE DE TREINAMENTO?	☐ Sim. ☒ Não.
LEVANTAMENTO DE MERCADO	
ONDE FORAM PESQUISADAS AS POSSÍVEIS SOLUÇÕES?	☐ Consulta a fornecedores. ☒ Contratações similares. ☒ Internet. ☐ Audiência pública. ☐ Outro. Especificar: (Indicar o meio).
JUSTIFICATIVA TÉCNICA E ECONÔMICA PARA A ESCOLHA DA MELHOR SOLUÇÃO	Dentre as soluções mercadológicas disponíveis e possíveis de serem realizadas pela Secretaria de Estado de Justiça, listam-se as seguintes opções: Solução 01: Água mineral em fardos contendo 06 garrafas descartáveis de 1.5 litros, proporcionando uma melhor condição para transporte, é mais encontrada no comércio a nível estadual e possibilita um melhor condicionamento para refrigeração, porém acaba gerando um gasto maior devido o número de atendimentos que realiza esta Secretaria de Estado de Justiça. Solução 02: Galões de 05 litros, proporcionam uma condição razoável para transporte, não é facilmente encontrado no comércio a nível estadual e se torna mais dificultoso sua utilização em bebedouros. Solução 03: Garrafão de 20 litros, proporcionam uma condição razoável para transporte, é facilmente encontrado no comércio a nível estadual e se torna mais viável para o uso nos bebedouros desta Secretaria. Portanto, chegou-se à conclusão no presente ETP que a Solução 03 é mais viável para o atendimento das necessidades da Secretaria de Estado de Justiça – SEJU. Solução 04: Água mineral própria para consumo humano, sem gás, embalada em copo transparente de no mínimo 200 ml, em caixa com 48 unidades Esta solução consiste na contratação de empresa especializada para fornecimento, sob demanda, de água mineral embalada em copos individuais, com validade mínima de 06 (seis) meses, destinados principalmente ao atendimento institucional, eventos, reuniões, recepção de autoridades e público externo, bem como situações em que se exige maior controle sanitário e praticidade na distribuição. A solução apresenta ampla disponibilidade no mercado, logística simplificada e elevado padrão de higiene, reduzindo riscos de contaminação cruzada e dispensando o uso de copos reutilizáveis. Embora possua custo unitário superior em comparação

	aos garrafões de 20 litros, mostra-se adequada para demandas específicas e pontuais, complementando o abastecimento regular da SEJU. Conclusão sobre a Solução Mais Viável Diante da análise das alternativas apresentadas, conclui-se, no âmbito do presente Estudo Técnico Preliminar, que a Solução 03 – fornecimento de água mineral em garrafões retornáveis de 20 litros é a mais viável para atender de forma contínua, econômica e sustentável as necessidades rotineiras da Secretaria de Estado de Justiça – SEJU. De forma complementar, a Solução 04 – fornecimento de água mineral em copos de 200 ml mostra-se adequada como solução para aquisição do item 6, atendendo demandas específicas, institucionais e eventuais, garantindo maior praticidade, higiene e padronização no atendimento ao público e em eventos oficiais. A solução de aquisição proposta neste estudo visa evitar compras pontuais, reduzir o desperdício de recursos humanos e financeiros e assegurar o fornecimento contínuo e adequado de água mineral. Os quantitativos estimados encontram-se alinhados às reais necessidades da Secretaria de Estado de Justiça, observando os princípios da economicidade, eficiência e planejamento da contratação pública.
HÁ RESTRIÇÃO DE FORNECEDORES?	☐ Sim. ☒ Não.
DESCRIÇÃO DA SOLUÇÃO	
O QUE SERÁ CONTRATADO?	Contratação de empresa para fornecimento, sob demanda, de água mineral própria para consumo humano, sem gás, embalada em garrafões de coloração azul, transparente de polipropileno ou policarbonato c/20 litros, conforme as especificações do INMETRO e com comodato de vasilhame, a ser entregue na sede da Secretaria de Estado de Justiça, Cenpren e Núcleo Regional de Altamira, Paragominas, Marabá e Breves e de água mineral própria para consumo humano, sem gás, embalada em copo transparente de no mínimo 200 ml, em caixa com 48 unidades.
QUAL O PRAZO DA GARANTIA CONTRATUAL?	☒ Não há. ☐ 90 dias. ☐ 12 meses. ☐ dias. ☐ meses. ☐ Outro: nnn ☐ anos.
	☐ Sim. Justificativa: (Indicar o motivo da necessidade de assistência técnica para a contratação).

HÁ NECESSIDADE DE ASSISTÊNCIA TÉCNICA?	☒ Não.			
HÁ NECESSIDADE DE MANUTENÇÃO?	☐ Sim. Descrever solução: <i>(Contrato de manutenção)</i> . ☒ Não.			
ESTIMATIVA DO QUANTITATIVO NECESSÁRIO				
COMO SE OBTVE O QUANTITATIVO ESTIMADO?	☒ Análise de contratações anteriores. ☐ Análise de contratações similares. ☐ Outro. Especificar: <i>(Indicar a metodologia)</i> .			
DESCRIÇÃO DO QUANTITATIVO?	Como método para a estimativa das quantidades de garrações, utilizou-se como base a análise de contratações anteriores e o levantamento feito pela Gerência de Patrimônios e Serviços Gerais GPSG em conjunto com a Gerência de Contratos e Convênios – GCC. Sendo correspondentes às necessidades da Secretaria de Estado de Justiça, Cenpren e Núcleo Regional de Altamira, Paragominas, Marabá e Breves. Na oportunidade, não identificamos eventuais inconsistências no dimensionamento.			
ESPECIFICAÇÃO	Item	Descrição	Und	Qtd
	1	Contratação de empresa para fornecimento, sob demanda, de água mineral própria para consumo humano, sem gás, embalada em garrações de coloração azul, transparente de polipropileno ou policarbonato c/20 litros, conforme as especificações do INMETRO e com comodato de vasilhame, a ser entregue na sede da Secretaria de Justiça e Cenpren.	UND	3000
	2	Contratação de empresa para fornecimento, sob demanda, de água mineral própria para consumo humano, sem gás, embalada em garrações de coloração azul, transparente de polipropileno ou policarbonato c/20 litros, conforme as especificações do INMETRO e com comodato de vasilhame, a ser entregue na sede do Núcleo Regional de Altamira.	UND	100
	3	Contratação de empresa para fornecimento, sob demanda, de água mineral própria para consumo humano, sem gás, embalada em garrações de coloração azul, transparente de polipropileno ou policarbonato c/20	UND	100

		litros, conforme as especificações do INMETRO e com comodato de vasilhame, a ser entregue na sede do Núcleo Regional de Paragominas.		
	4	Contratação de empresa para fornecimento, sob demanda, de água mineral própria para consumo humano, sem gás, embalada em garrações de coloração azul, transparente de polipropileno ou policarbonato c/20 litros, conforme as especificações do INMETRO e com comodato de vasilhame, a ser entregue na sede do Núcleo Regional de Marabá.	UND	100
	5	Contratação de empresa para fornecimento, sob demanda, de água mineral própria para consumo humano, sem gás, embalada em garrações de coloração azul, transparente de polipropileno ou policarbonato c/20 litros, conforme as especificações do INMETRO e com comodato de vasilhame, a ser entregue na sede do Núcleo Regional de Breves.	UND	100
	6	Contratação de empresa para fornecimento, sob demanda, de água mineral própria para consumo humano, sem gás, embalada em copo transparente de no mínimo 200 ml, em caixa com 48 unidades, validade mínima de 06 meses, entregues na sede da Secretaria de Estado de Justiça - SEJU	CAIXA	400

ESTIMATIVA DO VALOR DA CONTRATAÇÃO

MEIOS USADOS NA PESQUISA	☒ Painel de preços. ☐ Contratações similares. ☒ Simas. ☐ Fornecedores. ☐ Internet. ☐ Outro. Especificar: (Indicar o meio).				
ESTIMA- TIVA DE PREÇO	Item	Descrição	Valor Unitário	Qtd	Valor Total
	1	Contratação de empresa para fornecimento, sob demanda, de água mineral própria para consumo humano, sem gás, embalada em garrações de coloração azul, transparente de polipropileno ou policarbonato c/20 litros, conforme as especificações do INMETRO e com comodato de vasilhame, a ser entregue	R\$ 12,95	3000	R\$ 38.850,00

		na sede da Secretaria de Justiça e Cen-pren.			
	2	Contratação de empresa para forneci-mento, sob demanda, de água mineral própria para consumo hu-mano, sem gás, embalada em garrações de coloração azul, transpa-rente de polipropileno ou policarbonato c/20 litros, conforme as especificações do INMETRO e com co-modato de vasilhame, a ser entregue na sede do Núcleo Regional de Alta-mira.	R\$ 15,29	100	R\$ 1.529,00
	3	Contratação de empresa para forneci-mento, sob demanda, de água mineral própria para consumo hu-mano, sem gás, embalada em garrações de coloração azul, transpa-rente de polipropileno ou policarbonato c/20 litros, conforme as especificações do INMETRO e com co-modato de vasilhame, a ser entregue na sede do Núcleo Regional de Para-gominas.	R\$ 15,29	100	R\$ 1.529,00
	4	Contratação de empresa para forneci-mento, sob demanda, de água mineral própria para consumo hu-mano, sem gás, embalada em garrações de coloração azul, transpa-rente de polipropileno ou policarbonato c/20 litros, conforme as especificações do INMETRO e com co-modato de vasilhame, a ser entregue na sede do Núcleo Regional de Ma-rabá.	R\$ 15,29	100	R\$ 1.529,00
	5	Contratação de empresa para forneci-mento, sob demanda, de água mineral própria para consumo hu-mano, sem gás, embalada em garrações de coloração azul,	R\$ 15,29	100	R\$ 1.529,00

		transparente de polipropileno ou policarbonato c/20 litros, conforme as especificações do INMETRO e com comodato de vasilhame, a ser entregue na sede do Núcleo Regional de Breves.			
	6	Contratação de empresa para fornecimento, sob demanda, de água mineral própria para consumo humano, sem gás, embalada em copo transparente de no mínimo 200 ml, em caixa com 48 unidades, validade mínima de 06 meses, entregues na sede da Secretaria de Estado de Justiça - SEJU	26,22	400	10.488,00
				TOTAL	R\$ 55.454,00

JUSTIFICATIVA PARA O PARCELAMENTO DA SOLUÇÃO

A SOLUÇÃO SERÁ DIVIDIDA EM ITENS?	☒ Sim.	
	☐ Não.	Por quê? ☐ Objeto indivisível. ☐ Perda de escala. ☐ Tecnicamente inviável. ☐ Economicamente inviável. ☐ Aproveitamento da competitividade. ☐ Outro. Especificar: <i>(Indicar o motivo).</i>

CONTRATAÇÕES CORRELATAS OU INTERDEPENDENTES

HÁ CONTRATAÇÕES CORRELATAS OU INTERDEPENDENTES?	☐ Sim.	Especificar: <i>(Indicar o PAE e o número do contrato administrativo, especificando o seu objeto correlato/interdependente).</i>
	☒ Não.	

ALINHAMENTO DA CONTRATAÇÃO COM O PLANEJAMENTO

HÁ PREVISÃO NO PLANO DE CONTRATAÇÕES ANUAL?	☐ Sim.	Especificar item do PCA: nn.
	☒ Não.	Providências: <i>O plano anual de contratações esta sendo providenciado.</i>

RESULTADOS PRETENDIDOS

	() Redução de Custos
--	-----------------------

QUAIS OS BENEFÍCIOS PRETENDIDOS NA CONTRATAÇÃO?	(X) Manutenção do Funcionamento Administrativo	() Aproveitamento de Recursos Humanos
	() Redução dos Riscos do Trabalho	() Ganho de Eficiência
	(X) Serviço/Bem de Consumo	() Realização de Política Pública
	() Outro. Especificar: (Indicar o benefício).	
PROVIDÊNCIAS PENDENTES		
HÁ PROVIDÊNCIAS PENDENTES PARA O SUCESSO DA CONTRATAÇÃO?	☐ Sim.	Especificar: (Apresentar cronograma de providências a serem adotadas antes e durante o contrato para assegurar o êxito do resultado, como capacitação de servidores, adequação do espaço físico etc).
	☒ Não.	
IMPACTOS AMBIENTAS E MEDIDAS DE MITIGAÇÃO		
HÁ PREVISÃO DE IMPACTO AMBIENTAL NA CONTRATAÇÃO?	☐ Sim.	Especificar os impactos: (Detalhar).
	☒ Não.	Especificar as medidas de mitigação dos impactos: (Detalhar).
CONCLUSÃO		
A CONTRATAÇÃO POSSUI VIABILIDADE TÉCNICA, SOCIOECONÔMICA E AMBIENTAL?	☒ Sim. ☐ Não.	

Belém (PA), 19 de janeiro de 2026.

THIAGO HENRIQUE ALVES LAREDO
Gerente de Patrimônios e Serviços Gerais
5967856/2



ASSINATURAS

Número do Protocolo: 2025/3435300

Anexo/Sequencial: 48

Este documento foi assinado eletronicamente na forma do Art. 6º do Decreto Estadual Nº 2.176, de 12/09/2018.

Assinatura(s) do Documento:

Assinado eletronicamente por: Thiago Henrique Alves Laredo, **CPF:** ***.338.952-**

Em: 19/01/2026 12:41:15

Aut. Assinatura: 450bf8125b4ea2cd1bf59ce252b814459152bdc42f4ad8e27e88b9a1c6a62330



Identificador de autenticação: 44c03627-b252-48de-af99-6bd44f3c4faa

Confira a autenticidade deste documento em

<https://www.sistemas.pa.gov.br/validacao-protocolo>