TERMO DE REFERÊNCIA DE BENS COMUNS

PAE nº 2026/2561372

ANEXO – I

Este anexo integra o aviso de Dispensa Eletrônica n° 18/2026 e estabelece o item, especificações, quantidades, condições de fornecimento e demais requisitos da contratação.

O QUE SERÁ CONTRATADO?

As especificações técnicas do objeto da presente aquisição encontram-se no quadro abaixo e têm por objetivo informar aos fornecedores as quantidades e as descrições dos aparelhos.

	Item	Descrição	Código SIMAS	Und	Qtd	Valor Unit. Estimado**	Total**
	1	Condicionador de ar, tipo Split Hi-Wall, tecnologia Inverter, capacidade de refrigeração 12.000 Btus/H, tensão 220v e selo Procel tipo "A". Características adicionais: controle remoto sem fio, tela de fácil visualização e todas as funcionalidades necessárias para controle do aparelho, utilização de gás ecológico, que não agride a camada de ozônio; com filtros de alta performance, com a unidade condensadora com descarga de ar horizontal ou vertical (superior), evaporadora e condensadora em tubos de cobre e aletas de alumínio. Garantia mínima de 12 (doze) meses para o conjunto completo (evaporadora, condensadora, compressor e placa de comando eletrônico).	201557-9	und	18	Sigiloso	Sigiloso
						VALOR GLOBAL ESTIMADO**	**R$ Sigiloso**

JUSTIFICATIVA DO AGRUPAMENTO EM LOTES*

Não se aplica

* A contratação por lote *sempre* deve ser *justificada* no campo acima. Se a licitação for apenas por item, a coluna e o campo devem ser excluídos.

** O valor estimado está previsto no estudo técnico preliminar, mas ele pode ser *sigiloso*. Caso seja *sigiloso*, no campo "*O orçamento estimado é sigiloso?*" deverá ser preenchida a justificativa.

DESCRIÇÃO DA SOLUÇÃO	
QUAL O MOTIVO DA CONTRATAÇÃO?	Pretende-se proporcionar um ambiente seguro, confortável e adequado às atividades laborais a todo o corpo funcional no Escritório do 1 º Centro Regional de Saúde, mantendo as instalações em perfeito estado de funcionamento através da substituição dos equipamentos de Split antigos e defeituosos e ainda, levando em conta a economia de recursos financeiros tendo em vista a melhor eficiência energética dos aparelhos mais modernos e sustentáveis. Desta forma, a Unidade poderá cumprir seu dever institucional, com eficiência e eficácia, oferecendo aos servidores e usuários um serviço de qualidade reconhecida, com o melhor aproveitamento possível dos recursos humanos, materiais.
NATUREZA DO BEM	
☒ Comum. ☐ Especial.	
PROVA DE QUALIDADE, RENDIMENTO, DURABILIDADE E SEGURANÇA DO BEM	
HAVERÁ PROVA DE QUALIDADE?	☐ Sim. **Justificativa**: *(A prova de qualidade deve ser sempre justificada e deverá ser comprovada por certificação de instituição credenciada pelo CONMETRO)*. ☒ Não.
O EDITAL EXIGIRÁ AMOSTRA?	☐ Sim. **Justificativa**: *(A exigência de amostra deve ser justificada)*. ☒ Não.
HAVERÁ GARANTIA DO BEM?	☒ Sim. De acordo com o estudo técnico preliminar, o contratado deverá prestar garantia dos bens indicados nos itens por, no mínimo,12(doze) meses, a partir do seu recebimento pela contratante. Os materiais mencionados neste Estudo Técnico Preliminar deverão ter garantia mínima de 12 (doze) meses, a partir da data do recebimento definitivo, sem ônus adicional para o contratante: A garantia deverá ser prestada de acordo com as normas técnicas específicas do fabricante e legislação vigente, através do respectivo Termo de garantia do fabricante, com a finalidade de manter os produtos em perfeitas condições de uso;

	Entende-se por garantia, para os fins a que se destina Estudo Técnico Preliminar aquela destinada a remover falhas ou quaisquer defeitos de fabricação apresentados pelos produtos, compreendendo substituições dos materiais e demais correções necessárias. Os produtos deverão obedecer às normas divulgadas pela Associação Brasileira de Normas Técnicas (ABNT) bem como as normas internacionais em conformidade com as edições mais recentes, de acordo com o exigido nas especificações técnicas no que couber. Os prazos para solução de garantia dos produtos deverão ter início a partir da data do recebimento definitivo, sem ônus adicional para o contratante; O prazo para implementação da garantia compreende as substituições dos produtos, ajustes e demais correções necessárias. Os chamados relativos à garantia serão feitos pelo Contratante, por escrito ou por telefone, obrigando-se a empresa a atendê-la no prazo máximo de 48 (quarenta e oito) horas e, caso tenha que retirar os produtos das instalações do usuário, deverão substituí-lo por outro de igual especificação e serem devolvidos em até 72 (setenta e duas) horas corridas, em perfeitas condições de uso e sob as mesmas condições contratuais; Casos, durante o prazo de garantia, sejam constatados quaisquer defeitos ou divergências nas características dos produtos, o Contratante, comunicará o fato, por escrito, ao fornecedor, sendo de até 48 (quarenta e oito) horas corridas o prazo para correção dos defeitos, contadas a partir da solicitação efetuada. ☐ Não.
HAVERÁ ASSISTÊNCIA TÉCNICA?	☐ Sim. De acordo com o estudo técnico preliminar, o contratado prestará assistência técnica em relação aos bens indicados nos itens **X** e **Y**, durante **N** meses, a partir do seu recebimento pela contratante, *por meio de empresa credenciada contratada por ele*, sem custo para a administração pública. ☒ Sim. De acordo com o estudo técnico preliminar, o contratado prestará assistência técnica em relação aos bens indicados, durante 12(doze) meses, a partir do seu recebimento pela contratante, *por meios próprios*, sem custo para a administração pública. ☐ Não será prestada assistência técnica em relação aos itens **X** e **Y**.
CRITÉRIOS DE SELEÇÃO	
FORMA DE CONTRATAÇÃO	☐ **Inexigibilidade** de licitação, com fundamento no art. 74, **Y**, da Lei Federal nº 14.133/21.

	☒ **Dispensa** de licitação em razão do **valor***, com fundamento no art. 75, II, da Lei Federal nº 14.133/21. * Nesta hipótese, deve-se utilizar preferencialmente a dispensa eletrônica. ☐ **Dispensa** de licitação, com fundamento no art. 75, **Y**, da Lei Federal nº 14.133/21. ☐ Pregão eletrônico.
CRITÉRIO DE JULGAMENTO	☒ Menor preço. ☐ Maior desconto.
O ORÇAMENTO ESTIMADO É SIGILOSO?	☒ Sim. **Justificativa**: O motivo é referente ao intuito de induzir melhores propostas e evitar que os valores estipulados no orçamento estimado não influenciem nas propostas apresentadas pelos fornecedores. ☐ Não.
CRITÉRIO PARA A PROPOSTA SER ACEITA	Apresentar proposta de preços de forma clara e detalhada, indicando especificação do item, valor unitário e total de cada item e o valor total da proposta, que o fornecedor se propõe a entregar, em algarismo e por extenso, já incluídas, discriminadamente, todas e quaisquer despesas tais como frete, taxas, seguros, encargos trabalhistas, previdenciários, fiscais, comerciais, taxas e impostos, inclusive o desembaraço alfandegário, dentre outras, observadas as isenções previstas na legislação, com cotações em moeda corrente nacional e quaisquer outras despesas que incidam ou venham a incidir sobre o objeto deste Termo de Referência; 1 - A proposta de preço deverá ser apresentada em papel timbrado da empresa, contendo todos os dados que identifiquem a empresa, como a razão social, CNPJ, endereço completo, telefone fixo, e-mail, informações bancárias e assinadas pelo representante legal da empresa; 2 - A proposta apresentada será considerada com prazo de validade de 60 (sessenta dias), a contar da data de sua apresentação, salvo se da mesma constar prazo superior, quando então prevalecerá este prazo; A proposta deve observar os **valores unitários e global máximo.**
HÁ ITENS COM PARTICIPAÇÃO EXCLUSIVA PARA MICROEMPRESAS E EMPRESA DE PEQUENO PORTE?	☒ Sim. **Indicar os itens**: 1 ☐ Não.

REQUISITOS DA CONTRATADA		
SERÁ EXIGIDA HABILITAÇÃO TÉCNICA?	☒ Sim.	**Qual?** Atestado de capacidade técnica. **Por quê?** Comprovação de aptidão em características, quantidades e prazos compatíveis com o objeto desta licitação, ou com o item pertinente, mediante a apresentação de atestado(s) fornecido(s) por pessoas jurídicas de direito público ou privado.
	☐ Não.	
QUALIFICAÇÕES TÉCNICAS EXIGIDAS	☒ Declaração de ciência das informações necessárias para o cumprimento da futura obrigação contratual.	**Justificativa** Não poderá haver dúvidas em relação às obrigações da contratada.
	☐ Registro na entidade profissional competente.	**Justificativa**: *(Justificar o motivo da exigência, indicando a legislação aplicável, se for o caso)*.
	☐ Indicação de pessoal técnico, instalações e aparelhamento para o cumprimento da futura obrigação contratual com a comprovação de qualificação técnica de cada membro da equipe técnica responsável pela execução dos trabalhos.	**Justificativa**: *(Justificar o motivo da exigência, indicando a legislação aplicável, se for o caso)*.
	☐ Outro previsto em lei especial. **Especificar**: *(Indicar o requisito e o seu fundamento legal)*.	**Justificativa**: *(Justificar o motivo da exigência, indicando a legislação aplicável, se for o caso)*.
	☐ Não será exigida prova de qualificação técnica em razão da baixa complexidade da contratação.	
HÁ CRITÉRIO DE SUSTENTABILIDADE?	☐ Sim.	**Especificar**: *(Indicar o critério)*.
	☒ Não.	
HÁ RISCOS A SEREM ASSUMIDOS PELA CONTRATADA ?	☐ Sim.	**Especificar**: *(Somente é possível definir os riscos se a análise de risco tiver sido realizada. Nessa hipótese, os riscos devem ser especificados neste campo)*.
	☒ Não	

FORMA DE ENTREGA DO BEM	
COMO O BEM DEVE SER ENTREGUE?	☒ Os itens deste Termo de Referência a serem adquiridos deverão ser novos e entregues acondicionados em suas embalagens originais lacradas, de forma a permitir completa segurança quanto a sua originalidade e integridade, devendo estar acondicionados e embalados conforme praxe do fabricante, protegendo o produto durante o transporte e armazenamento, com indicação do material contido, volume, data de fabricação, fabricante, importador (se for o caso), procedência, bem como demais informações exigidas na legislação em vigor, sem ônus de frete para o Almoxarifado do 1°CRS, em perfeitas condições de uso conforme a proposta apresentada, as especificações técnicas e dentro do horário de expediente do referido setor (de 2ª a 6ª feira, das 8h às 14h); 1- O recebimento e a aceitação dos produtos dar-se-ão por comissão ou servidor responsável, sendo atestados, mediante termo circunstanciado, e serão recebidos: a) Provisoriamente: no ato da entrega, para posterior verificação da conformidade do objeto, com as especificações contidas no Termo de Referência, mediante a emissão do Termo de Recebimento Provisório; e b) Definitivamente: no prazo máximo de até 10 (dez) dias úteis, contados a partir da assinatura do Termo de Recebimento Provisório e após a verificação de sua compatibilidade com as especificações do objeto desta licitação, mediante a emissão de Termo de Recebimento Definitivo assinado pelas partes. 2 – A empresa vencedora deverá comunicar a data e o horário previsto para a entrega dos produtos ao Almoxarifado, no horário do expediente, com 48 (quarenta e oito) horas de antecedência; 3 – O recebimento dos materiais estará condicionado à observância de suas descrições técnicas, cabendo a verificação ao representante do contratante; ☐ O bem deve ser entregue em **X** parcelas, sendo a 1ª em até **Y** dias, a contar do recebimento da nota de empenho, e as demais, conforme necessidade da contratante dentro do prazo de vigência contratual, mediante seu aviso com **Z** dias de antecedência.
LOCAL E HORA DA ENTREGA DO BEM	A empresa contratada deverá efetuar a entrega do produto no almoxarifado 1º Centro Regional de Saúde no endereço localizado na Travessa da Vileta, nº 1805, entre Duque e Visconde) no horário de 08 as 14h.
PRAZO MÁXIMO DE VALIDADE	Não há.

PRAZO, FORMA DE PAGAMENTO E GARANTIA DO CONTRATO		
PRAZO DO CONTRATO	☐ 30 dias corridos ☒ 12 meses.	
HAVERÁ POSSIBILIDADE DE PRORROGAÇÃO?	☐ Sim, nas hipóteses do art. 111 da Lei Federal nº 14.133/21. ☒ Não.	
FORMA DE PAGAMENTO	**Meio**	Ordem bancária.
	Onde?	Conta corrente da contratada no Banco do Estado do Pará.
	Qual o prazo?	Até 30 dias corridos, a contar do recebimento da nota fiscal (ou fatura) com o comprovante de regularidade fiscal da contratada.
	Prova da regularidade fiscal	A regularidade fiscal pode ser provada: **1.** Por consulta ao SICAF ou Cadastramento Unificado de Licitante. *ou* **2.** Pela apresentação dos documentos constantes no art. 68 da Lei Federal nº 14.133/21, quando não for possível consultar aos sistemas oficiais.
QUAL A GARANTIA DO CONTRATO?	☐ **X**% do valor inicial do contrato.	**Justificativa**: *(O percentual somente pode ser superior a 5% mediante justificativa na complexidade técnica ou nos riscos envolvidos, não podendo ser superior a 10%).*
	☒ Não há.	**Justificativa**: *(A não exigência de garantia deve ser justificada).*

PREVISÃO ORÇAMENTÁRIA		
DADOS ORÇAMENTÁRIOS DA CONTRATAÇÃO	Funcional Programática:	10.302.1507.8289 10.302.1507.8288
	Elemento de Despesa:	449052 339039
	Fonte do Recurso:	01500100203-000000 01659000032-000000

	Obs: Esses dados estão sujeitos à revisão por ocasião da emissão do atestado de disponibilidade orçamentária.

IRAILDE REIS MOREIRA
CHEFIA DSG/1ºCRS
MAT 5993859-1