



GOVERNO DO ESTADO DO PARÁ
SECRETARIA DE ESTADO DE SEGURANÇA PÚBLICA E DEFESA SOCIAL
POLÍCIA MILITAR DO PARÁ
DEPARTAMENTO GERAL DE ADMINISTRAÇÃO
DIRETORIA DE PROJETOS E CONVÊNIOS



TERMO DE REFERÊNCIA
PAE nº 2025/2404289

1. O QUE SERÁ CONTRATADO?

OBJETO: Aquisição de equipamentos de informática, áudio e vídeo a fim de serem empregados nas unidades da Polícia Militar do Estado Pará objetivando ações de fiscalização ambiental no Estado, conforme condições, quantidades e exigências estabelecidas neste instrumento.

Lote	Item	Descrição	Código SIMAS	Und	Qtd	Valor Unitário Estimado	Total
1	1	IMPRESSORA PORTATÍL, ESPECIFICAÇÕES MÍNIMAS EXIGIDAS, CONFORME ANEXO I	198932-4	Und	02	R\$225,40	R\$450,80
	2	NOBREAK, ESPECIFICAÇÕES MÍNIMAS EXIGIDAS, CONFORME ANEXO I	201328-2	Und	02	R\$640,27	R\$1.280,54
	3	NOTEBOOK, ESPECIFICAÇÕES MÍNIMAS EXIGIDAS, CONFORME ANEXO I	220363-4	Und	04	R\$5.101,00	R\$20.404,00
	4	DRONE, ESPECIFICAÇÕES MÍNIMAS EXIGIDAS, CONFORME ANEXO I	213834-4	Und	02	R\$4.387,84	R\$8.775,68
	5	COMPUTADOR, ESPECIFICAÇÕES MÍNIMAS EXIGIDAS, CONFORME ANEXO I	193756-1	Und	02	R\$4.298,93	R\$8.597,86
	6	IMPRESSORA, ESPECIFICAÇÕES MÍNIMAS EXIGIDAS, CONFORME ANEXO I	183731-1	Und	02	R\$1.543,09	R\$3.086,18
	7	CÂMERA DE TRILHA, ESPECIFICAÇÕES MÍNIMAS EXIGIDAS, CONFORME ANEXO I	236394-1	Und	03	R\$484,79	R\$1.454,37



GOVERNO DO ESTADO DO PARÁ
SECRETARIA DE ESTADO DE SEGURANÇA PÚBLICA E DEFESA SOCIAL
POLÍCIA MILITAR DO PARÁ
DEPARTAMENTO GERAL DE ADMINISTRAÇÃO
DIRETORIA DE PROJETOS E CONVÊNIOS



8	GRAVADOR DE VOZ, ESPECIFICAÇÕES MÍNIMAS EXIGIDAS, CONFORME ANEXO I	234113-1	Und	03	R\$408,65	R\$1.225,95
9	FRAGMENTADORA DE PAPEL, ESPECIFICAÇÕES MÍNIMAS EXIGIDAS, CONFORME ANEXO I	169157-0	Und	01	R\$442,89	R\$442,89
10	MONOCULO, ESPECIFICAÇÕES MÍNIMAS EXIGIDAS, CONFORME ANEXO I	138313-2	Und	03	R\$658,66	R\$1.975,98
VALOR GLOBAL ESTIMADO						R\$47.694,25

JUSTIFICATIVA PARA AGRUPAMENTO DE ITENS EM LOTE ÚNICO

A criação de lotes em uma licitação, agrupando itens de mesma categoria, tem como objetivo de obter mais eficiência, economia de escala e simplificação do processo de compra.

Vantagens do Agrupamento por Categoria

Economia de Escala: Agrupar itens similares em um único lote permite que as empresas ofereçam preços mais competitivos. Ao cotar um volume maior de produtos da mesma categoria, o fornecedor pode diluir custos fixos e obter condições mais vantajosas com seus próprios fornecedores. Isso se traduz em propostas de menor valor para a administração.

Redução de Custos Operacionais e Administrativos: Ao invés de gerenciar múltiplos processos para a aquisição de cada item individualmente, a administração pública pode consolidar a compra de uma categoria inteira em lotes. Isso simplifica diversas etapas do processo, como:

- Análise de um menor número de propostas.
- Assinatura e gestão de um número menor de contratos.
- Acompanhamento e fiscalização de um número menor de entrega ou serviço.

Otimização do Processo de Aquisição: O agrupamento de itens semelhantes torna o processo mais ágil e menos burocrático. A administração lida com menos fornecedores e contratos, o que facilita a coordenação e a execução do processo. Além disso, a especialização do fornecedor em uma categoria específica tende a resultar em produtos de melhor qualidade e um serviço de pós-venda mais eficiente.

Clareza e Transparência: Essa metodologia de agrupamento torna a licitação mais clara para os participantes. As empresas podem focar em lotes que correspondem às suas áreas de



GOVERNO DO ESTADO DO PARÁ
SECRETARIA DE ESTADO DE SEGURANÇA PÚBLICA E DEFESA SOCIAL
POLÍCIA MILITAR DO PARÁ
DEPARTAMENTO GERAL DE ADMINISTRAÇÃO
DIRETORIA DE PROJETOS E CONVÊNIOS



especialização, garantindo que a competição ocorra entre concorrentes que realmente têm capacidade técnica e comercial para atender à demanda.

Dessa forma, a administração garante a eficiência do processo, a economia de recursos e a contratação de empresas especializadas, resultando em uma gestão mais estratégica e eficaz dos recursos públicos.

DESCRIÇÃO DA SOLUÇÃO

2. Qual o motivo da contratação?

A PMPA, na sua atuação preventiva e repressiva, deve dispor de meios logísticos e equipamentos adequados para a consecução de suas missões institucionais de modo a garantir o reaparelhamento e modernização do patrimônio como um todo, visando melhorar as condições de trabalho no patrulhamento desenvolvido pela Polícia Militar, atuando de maneira significativa no sentido de evolução na estrutura do policiamento com a obtenção de tecnologias e equipamentos, melhorando a dinâmica do serviço e, conseqüentemente, proporcionando uma melhor sensação de segurança e bem-estar para a comunidade. Diante o exposto, torna-se necessária a aquisição de equipamentos de informática, áudio e vídeo, a fim de serem empregados nas unidades da Polícia Militar do Estado Pará.

NATUREZA DO BEM

☒ Comum.

☐ Especial.

PROVA DE QUALIDADE, RENDIMENTO, DURABILIDADE E SEGURANÇA DO BEM

3. Haverá prova de qualidade?

☐
Sim.

☒ Não.

4. O edital exigirá amostra?

☐ Sim.

☒ Não.

5. Haverá garantia do bem?

☒ Sim. De acordo com o estudo técnico preliminar, o contratado deverá prestar garantia do bem de no mínimo 12 (doze) meses contra eventuais defeitos de fabricação ou pelo prazo fornecido pelo fabricante, se superior, contado a partir do recebimento definitivo do objeto, conforme condições estabelecidas no Anexo I deste termo de referência

☐ Não.

Haverá

☒ Sim. De acordo com o estudo técnico preliminar, o contratado prestará



GOVERNO DO ESTADO DO PARÁ
SECRETARIA DE ESTADO DE SEGURANÇA PÚBLICA E DEFESA SOCIAL
POLÍCIA MILITAR DO PARÁ
DEPARTAMENTO GERAL DE ADMINISTRAÇÃO
DIRETORIA DE PROJETOS E CONVÊNIOS



assistência técnica?	assistência técnica para os bens, durante a garantia do bem, a partir do seu recebimento pela contratante, <i>por meios próprios</i> , sem custo para a administração pública, conforme condições estabelecidas no Anexo I deste termo de referência		
	☐ Não		
CRITÉRIOS DE SELEÇÃO			
Forma de contratação	☐ Inexigibilidade de licitação, com fundamento no art. 74, Y , da Lei Federal nº 14.133/21.		
	☐ Dispensa de licitação em razão do valor* , com fundamento no art. 75, II, da Lei Federal nº 14.133/21.		
	☒ Dispensa de licitação, com fundamento no art. 75, Y , da Lei Federal nº 14.133/21.		
	☐ Pregão eletrônico.		
Critério de julgamento	☒ Menor preço.		
	☐ Maior desconto.		
O orçamento estimado é sigiloso?	☐ Sim.	Justificativa:	
	☒ Não.		
Critério para a proposta ser aceita	A proposta deve observar os valores unitários e global máximos aceitáveis conforme planilha de composição de preços do orçamento estimado.		
Há itens com participação exclusiva para microempresas e empresa de pequeno porte?	☒ Sim.	Indicar os itens: 01 a 10	
	☐ Não.		
REQUISITOS DA CONTRATADA			
Será exigida habilitação técnica?	☐ Sim.	Qual?	
		Por quê?	
	☒ Não.		
Qualificações	☒ Declaração de ciência das		Justificativa: A declaração de ciência das



GOVERNO DO ESTADO DO PARÁ
SECRETARIA DE ESTADO DE SEGURANÇA PÚBLICA E DEFESA SOCIAL
POLÍCIA MILITAR DO PARÁ
DEPARTAMENTO GERAL DE ADMINISTRAÇÃO
DIRETORIA DE PROJETOS E CONVÊNIOS



técnicas exigidas	informações necessárias para o cumprimento da futura obrigação contratual.		<i>informações tem o objetivo de assegurar o fiel cumprimento das obrigações contratuais, conforme legislação prevista nos imperativos do Art. 67, VI da Lei nº 14133/2021.</i>
	☐ Registro na entidade profissional competente.		Justificativa:
	☐ Indicação de pessoal técnico, instalações e aparelhamento para o cumprimento da futura obrigação contratual com a comprovação de qualificação técnica de cada membro da equipe técnica responsável pela execução dos trabalhos.		Justificativa:
	☒ Outro previsto em lei especial. Especificar: Apresentação de Atestado de Capacidade Técnica		Justificativa: A apresentação de atestados de capacidade técnica têm o objetivo de comprovar que o fornecedor disponha dos meios operacionais necessários para o pleno atendimento das obrigações contratuais, conforme previsto nos imperativos do Art. 67, II da Lei nº 14133/2021.
	☐ Não será exigida prova de qualificação técnica em razão da baixa complexidade da contratação.		
Há critério de sustentabilidade?	☒ Sim.	Serão utilizados os critérios de sustentabilidade abaixo assinalados: - As embalagens e manuais dos produtos adquiridos devem ser confeccionados, preferencialmente, com materiais recicláveis e/ou degradáveis. - Devem ser observados os requisitos ambientais para a obtenção de certificação do Instituto Nacional de Metrologia, Normalização e Qualidade Industrial – INMETRO como produtos sustentáveis ou de menor impacto ambiental em relação aos seus similares;	



GOVERNO DO ESTADO DO PARÁ
SECRETARIA DE ESTADO DE SEGURANÇA PÚBLICA E DEFESA SOCIAL
POLÍCIA MILITAR DO PARÁ
DEPARTAMENTO GERAL DE ADMINISTRAÇÃO
DIRETORIA DE PROJETOS E CONVÊNIOS



	☐ Não.	- Os bens não devem conter substâncias perigosas em concentração acima da recomendada na diretiva RoHS (Restriction of Certain Hazardous Substances), tais como mercúrio (Hg), chumbo (Pb), cromo hexavalente (Cr(VI)), cádmio (Cd), bifenil-polibromados (PBBs), éteres difenil-polibromados (PBDEs). - A contratada deverá observar a legislação e princípios de responsabilidade socioambiental como a Política Nacional de Resíduos Sólidos (Lei n.º 12.305/2010).
Há riscos a serem assumidos pela contratada?	☒ Sim.	Risco 1: Atraso na entrega do bem. Risco 2: Entrega de bem com algum tipo de defeito ou falta de algum acessório. Risco 3: Quantidade de bens sem similaridade que venham a atrapalhar a agilidade da licitação. Risco 4: Descumprimento de alguma cláusula contratual. Risco 5: Demora no processamento
	☐ Não.	
FORMA DE ENTREGA DO BEM		
Como o bem deve ser entregue?	☒ O bem deve ser totalmente entregue de uma só vez, conforme edital.	
	☐ O bem deve ser entregue em X parcelas, sendo a 1ª em até Y dias, a contar do recebimento da nota de empenho, e as demais, conforme necessidade da contratante dentro do prazo de vigência contratual, mediante seu aviso com Z dias de antecedência.	
Local, Prazo e Condições para recebimento do bem	O prazo de entrega do objeto deve seguir aos critérios estabelecidos abaixo: Da Contratada: A) Da entrega do objeto: o prazo máximo de entrega será de 30 dias (trinta) dias úteis, contados a partir da nota de empenho, podendo ser estendido, com a justificativa que será analisada pelo órgão demandante. B) Os bens serão recebidos provisoriamente no prazo de 10 (dez) dias, pelo(a) responsável pelo acompanhamento e fiscalização do contrato, para efeito de posterior verificação de sua conformidade com as especificações constantes	



GOVERNO DO ESTADO DO PARÁ
SECRETARIA DE ESTADO DE SEGURANÇA PÚBLICA E DEFESA SOCIAL
POLÍCIA MILITAR DO PARÁ
DEPARTAMENTO GERAL DE ADMINISTRAÇÃO
DIRETORIA DE PROJETOS E CONVÊNIOS



neste Termo de Referência e na proposta.

C) Os bens poderão ser rejeitados, no todo ou em parte, quando em desacordo com as especificações constantes neste Termo de Referência e na proposta, devendo ser substituídos no prazo de 10 (dez) dias, a contar da notificação da contratada, às suas custas, sem prejuízo da aplicação das penalidades.

Da Contratante:

a) Do resultado da análise da conformidade e emissão do termo de recebimento e exame de material (TREM): até 07 (sete) dias úteis após o recebimento provisório dos objetos.

b) Da comunicação do TREM à contratada: até 07 (sete) dias úteis após a expedição do relatório técnico.

c) Da solicitação de reapresentação do objeto em desconformidade: até 05 (cinco) dias úteis após o recebimento do relatório técnico.

d) Da emissão do termo de aceitação: até 07 (sete) dias úteis após a entrega e verificação de que o objeto encontra-se em perfeitas condições de funcionamento e uso.

e) Na hipótese de a verificação a que se refere o item anterior não ser procedida dentro do prazo fixado, reputar-se-á como realizada, consumando-se o recebimento definitivo no dia do esgotamento do prazo.

f) O recebimento provisório ou definitivo do objeto não exclui a responsabilidade da contratada pelos prejuízos resultantes da incorreta

Local de Entrega:

- A contratada entregará o objeto em parcela única, observando criteriosamente o prazo de entrega definido neste instrumento, com local de entrega estabelecido abaixo;

- O objeto deverá ser entregue nas instalações do Almoxarifado Central da PMPA (AC), de Seg. a Sex. (exceto feriado), no horário de 09:00 as 16:00, na Av. Brigadeiro Protásio, entre Av. Dr. Freitas e Av. Júlio César s/n. Bairro do Marco, Belém/PA. CEP 66.087-810, fone: (91) 98402-7709.



GOVERNO DO ESTADO DO PARÁ
SECRETARIA DE ESTADO DE SEGURANÇA PÚBLICA E DEFESA SOCIAL
POLÍCIA MILITAR DO PARÁ
DEPARTAMENTO GERAL DE ADMINISTRAÇÃO
DIRETORIA DE PROJETOS E CONVÊNIOS



PRAZO, FORMA DE PAGAMENTO E GARANTIA DO CONTRATO

Prazo do contrato	☐ 30 dias (pronta entrega).	
	☒ 12 meses.	
Haverá possibilidade de prorrogação?	☒ Sim, nas hipóteses do art. 111 da Lei Federal nº 14.133/21.	
	☐ Não.	
Forma de pagamento	Meio	Ordem bancária.
	Onde?	Conta corrente indicada pela contratada.
	Qual o prazo?	O pagamento será efetuado à Contratada até o 30º (trigésimo) dia após a apresentação da respectiva Nota Fiscal do fornecimento do objeto deste termo de referência, junto ao qual deverão estar anexadas as Notas Fiscais e a prova da regularidade fiscal, a fim de que as mesmas possam ser aceitas e atestadas pelo respectivo fiscal do Contrato e confecção do Termo de Recebimento do Material.
	Prova da regularidade fiscal	A regularidade fiscal pode ser provada: 1. Por consulta ao SICAF ou Cadastramento Unificado de Licitante. ou 2. Pela apresentação dos documentos constantes no art. 68 da Lei Federal nº 14.133/21, quando não for possível consultar aos sistemas oficiais.
Qual a garantia do contrato?	☐ X% do valor inicial do contrato.	Justificativa:
	☒ Não há.	Justificativa: Não haverá garantia contratual em virtude da mesma não configurar uma contratação de grande vulto, conforme descreve o artigo 6º, XXII da lei 14.1333/2021. Além de não possuir alta complexidade na execução, portanto sendo dispensável a critério da administração a exigência de garantia contratual.



GOVERNO DO ESTADO DO PARÁ
SECRETARIA DE ESTADO DE SEGURANÇA PÚBLICA E DEFESA SOCIAL
POLÍCIA MILITAR DO PARÁ
DEPARTAMENTO GERAL DE ADMINISTRAÇÃO
DIRETORIA DE PROJETOS E CONVÊNIOS



PREVISÃO ORÇAMENTÁRIA

Dados orçamentários da contratação	Programa:	XXXXXXXXXXXXXXXXXX
	Ação (Projeto/Atividade):	XXXXXXXXXXXXXXXXXX
	Elemento de Despesa:	XXXXXXXXXXXXXXXXXX
	Plano Interno:	XXXXXXXXXXXXXXXXXX
	Fonte do Recurso:	XXXXXXXXXXXXXXXXXX
	Obs: Esses dados estão sujeitos à revisão por ocasião da emissão do atestado de disponibilidade orçamentária.	

Belém-PA, 07 de outubro de 2025

ALINE MANGAS DA SILVA – TEN CEL QOPM
Respondendo pela Diretoria de Projetos e Convênios



GOVERNO DO ESTADO DO PARÁ
SECRETARIA DE ESTADO DE SEGURANÇA PÚBLICA E DEFESA SOCIAL
POLÍCIA MILITAR DO PARÁ
DEPARTAMENTO GERAL DE ADMINISTRAÇÃO
DIRETORIA DE PROJETOS E CONVÊNIOS



ANEXO I

ESPECIFICAÇÕES MÍNIMAS DO OBJETO

1 – IMPRESSORA PORTÁTIL:

Mini impressora;

Tecnologia de impressão: Térmica;

Tecnologia de conectividade: Bluetooth;

Dispositivos compatíveis: Laptops, Tablets, Smartphones, PC;

Tamanho máximo da mídia: 58 milímetros;

Componentes incluídos: Papel térmico, Cabo de alimentação;

2 – NOBREAK:

Potência mínima de pico e nominal: 700va;

Deve possuir proteção contra sobrecarga e curto-circuito nas tomadas de saída, sobrecarga na entrada de rede, sobreaquecimento no inversor, sub e sobretensão da rede elétrica e descarga total/sobrecarga da bateria;

Tomadas de saída: 6 tomadas(tripolar), de acordo com norma NBR 14136;

Autonomia mínima: 45 Minutos;

Tensão de Entrada: Bivolt;

3 – NOTEBOOK:

Processador: Intel core i3 - 13 (equivalente ou superior)

Memória ram mínima: 8GB;

Armazenamento: 240gb SSD;

Sistema Operacional: Windows 11 pro;

Tamanho de tela: Mínima de 15,60"

Conexões: Wi-Fi, Bluetooth;

4 – DRONES:

Drone com tela no próprio controle;

Câmera 4k HDR;

GPS incluído;

Com conexão Wi-Fi;

Com gravação vertical e horizontal;

Resistência a ventos de até 38km/h;



GOVERNO DO ESTADO DO PARÁ
SECRETARIA DE ESTADO DE SEGURANÇA PÚBLICA E DEFESA SOCIAL
POLÍCIA MILITAR DO PARÁ
DEPARTAMENTO GERAL DE ADMINISTRAÇÃO
DIRETORIA DE PROJETOS E CONVÊNIOS



Câmera com abertura de f/1.7 com zoom de 4x;
Decolagem Automática, Retorno Automático à Base;
Duração da Bateria: Mínimo de 38 minutos;
Quantidade de motores: 4;
Componente inclusos: 1 (um) Controle remoto; 3 (três) baterias de 38min, 3 (três) pares de hélices sendo dois já no drone, 1 (um) cabo tipo C, 1 (um) cabo USB, 1 (um) slot para carregamento de baterias; 1 (uma) Chave de fenda e 1(uma) bolsa de transporte.

5 – COMPUTADORES:

Computador completo;
Processador: Intel Core i3; 10º Geração, (Equivalente ou superior), conforme comparação técnica
Monitor: Mínimo de 18,5" com tecnologia LED;
Memória mínima de 8GB;
Tipo de Memória: DDR4 ou superior;
Armazenamento mínimo: 240GB SSD;
Teclado: Padrão ABNT2, com conexão USB, de desenho ergonômico e robusto, adequado ao uso contínuo;
Mouse: Óptico, com conexão USB, ergonomicamente projetado para precisão e conforto;

6 – IMPRESSORA:

Tipo: Multifuncional;
Tanque de tinta colorida;
Tecnologia de impressão: jato de tinta;
Funções: Impressão, Cópia, Digitalização;
Tecnologia de conexão: USB 2.0 de alta velocidade / Wireless / Wi-Fi Direct;
Cor: preta;
Dispositivos compatíveis: Laptops, PC, Smartphones, Tablets;
Bivolt;
Tipo de scanner: Base plana;
Quantidade de cartuchos: 4 unidades;



GOVERNO DO ESTADO DO PARÁ
SECRETARIA DE ESTADO DE SEGURANÇA PÚBLICA E DEFESA SOCIAL
POLÍCIA MILITAR DO PARÁ
DEPARTAMENTO GERAL DE ADMINISTRAÇÃO
DIRETORIA DE PROJETOS E CONVÊNIOS



Acessórios incluídos: Garrafas de tinta, Cabo de alimentação, cabo USB, Guia de instalação;

7 – CÂMERA DE TRILHA:

Tipo: Multifuncional à Prova D' Água;

Cor: Camouflage;

Resolução da Câmera: mínima 16mp,

Resolução de vídeo: 1080P.

Alto-falante: Sim;

Infravermelho: Sim;

Grava vídeo e fotos;

Tempo de disparo rápido de 0,2-0,6s;

Alimentação por 8 pilhas AA ou DC 5V;

Itens inclusos: cabo USB e alça

8 – GRAVADOR DE VOZ:

Gravador Portátil 3 Em 1; Mp3 Player;

Capacidade de armazenamento da memória: 8GB.

Interface do hardware: USB 2.0

Aparelhos compatíveis: Smartphone, Leitor de MP3, Notebook, Computador pessoal.

Formato do microfone: Embutido;

Tipo de fonte de energia: Bateria ou pilha.

Tecnologia de conexão: USB

Formato de gravação: WAV,

Formato de música: MP3/WMA/WAV

Tempo de gravação mínima: 96 Horas

Composição do kit:

- 1(um) x Mini Gravador



GOVERNO DO ESTADO DO PARÁ
SECRETARIA DE ESTADO DE SEGURANÇA PÚBLICA E DEFESA SOCIAL
POLÍCIA MILITAR DO PARÁ
DEPARTAMENTO GERAL DE ADMINISTRAÇÃO
DIRETORIA DE PROJETOS E CONVÊNIOS



-
- 1(um) x Cabo P2 para USB (alimentação)
 - 1(um) x Fone de ouvido.

9 – FRAGMENTADORA DE PAPEL:

Tipo de corte: em tira.

Capacidade mínima de Fragmentação: 10 folhas.

Velocidade de Fragmentação: 3 m/minuto;

Capacidade mínima do cesto: 13litros.

Voltagem: 127 V

Nível de ruído: <70 dB

Característica especial: Proteção contra superaquecimento (liga e desliga automaticamente).

10 – MONÓCULO:

À prova d'água;

Visão termal;

Material: ABS;

Resolução de imagem HD: 10MP, 8MP, 5MP, 3MP, VGA;

Resolução de vídeo: 1920 x 1080 em P30, 1280 x 720 em P30;

Alcance mínimo de 300 metros;

Zoom digital: 5X;

Cor escura;

Interface: Tipo C;

Tipo de bateria: 5 pilhas AA;



ASSINATURAS

Número do Protocolo: 2025/2404289

Anexo/Sequencial: 37

Este documento foi assinado eletronicamente na forma do Art. 6º do Decreto Estadual Nº 2.176, de 12/09/2018.

Assinatura(s) do Documento:

Assinado eletronicamente por: Aline Mangas da Silva, **CPF:** ***.703.292-**

Em: 07/10/2025 17:32:17

Aut. Assinatura: c183b327ebe6dd9277bc724adb04c00a9ee65d1469962c6f22970c7fe1e13526



Identificador de autenticação: 2fa7fb51-e33c-4127-aa20-29b8dedb6f5d

Confira a autenticidade deste documento em

<https://www.sistemas.pa.gov.br/validacao-protocolo>