

**SEMDUR**SECRETARIA MUNICIPAL DE INFRAESTRUTURA
E DE DESENVOLVIMENTO URBANO

PROJETO BÁSICO

**CONSTRUÇÃO DO RESERVATÓRIO DE ÁGUA NA COMUNIDADE DO
CASTANHALZINHO, CONTEMPLADO COM FUNDAÇÕES
PROFUNDAS, ESTRUTURA DE CONCRETO ARMADO, PERFURAÇÃO
DE POÇO, INSTALAÇÃO ELÉTRICA E HIDRÁULICA, NO MUNICÍPIO
DE BARCARENA-PA.**

JUNHO DE 2024

**SEMDUR**SECRETARIA MUNICIPAL DE INFRAESTRUTURA
E DE DESENVOLVIMENTO URBANO

PROJETO BÁSICO

SEMDUR Processo: 023/2024

1. DO OBJETO

Contratação de empresa para execução da obra de CONSTRUÇÃO DO RESERVATÓRIO DE ÁGUA NA COMUNIDADE DO CASTANHALZINHO. Conforme Projeto Executivo, e as condições estabelecidas neste Projeto Básico.

Endereço: PA 151, Comunidade do Castanhalzinho, Município de Barcarena-Pa.

Localização: Lat: 01° 40' 14.00" S, Long: 48° 39' 01" O

1.1 Características da Obra/Serviço

- Tipo de Serviço: Construção Nova
- Tipo de Obra: Outros
- Setor Beneficiado: Infraestrutura e Transporte

2. DO OBJETIVO

Este projeto tem como objetivo principal promover o abastecimento de água potável à comunidade do Castanhalzinho, através de sistema de captação, adução, reservação e distribuição de água para atender principalmente os serviços de cunho doméstico (limpeza, higiene e alimentação) como um todo.

A implantação desta obra também tem por objetivo de se fazer cumprir o compromisso do município de adotar na sua jurisdição, padrões mais humanos de vida, principalmente nos campos da saúde, educação, transporte e água potável. Da mesma forma, entende-se que a realização deste projeto básico estimulará ao processo produtivo da comunidade que ali reside.

3. DO FUNDAMENTO LEGAL

A contratação de pessoa jurídica para a execução da obra dar-se-á por meio de licitação, de forma indireta e o regime será de empreitada por preço global, a qual observará os preceitos do direito público e as disposições da Lei nº 14.133, de 01/04/2021 e alterações; e das normas técnicas vigentes da A.B.N.T., do Decreto 7.746 de 05/06/2012 e das demais normas legais e regulamentares pertinentes e aplicáveis ao objeto, bem como o estabelecido neste Projeto Básico.



SEMDUR

SECRETARIA MUNICIPAL DE INFRAESTRUTURA
E DE DESENVOLVIMENTO URBANO



4. DA JUSTIFICATIVA

Considerando o estudo da condição de abastecimento de água nos locais, objeto deste projeto, pode-se concluir que estas populações se encontram em situação de risco permanente.

O abastecimento de água para o uso geral nos domicílios é feito diretamente do rio. Alguns utilizam formas alternativas de armazenamento, como caixas de amianto e/ou fibra de vidro, tambores plásticos ou de metal, acoplados a um sistema manual que faz a captação da água direta do rio.

Em alguns domicílios a água é fervida para o uso doméstico, outros apenas filtram de maneira rudimentar, utilizando pedaços de pano. Por vezes, utiliza-se hipoclorito de sódio distribuído por representantes de órgãos da administração pública, o que não é feito sistematicamente. De modo geral, a grande maioria não faz nenhum tipo de tratamento.

Dessa forma, o poder público ao fazer investimentos para a implantação dessas obras estará não somente beneficiando a comunidade no que se referem os aspectos ambientais e de saneamento básico, mas também melhorando as condições de saúde e nutrição de seus habitantes.

Trata-se, portanto, de um investimento na área social e da saúde pública da mais alta importância, que terá maior alcance se os custos forem distribuídos de forma a ampliar a cobertura de pessoas beneficiadas com água potável.

5. DOS RESULTADOS ESPERADOS

Conceber a população da comunidade o direito de atender as necessidades de abastecimento de água potável.

6. RELAÇÃO DE ANEXOS INTEGRANTES AO PROJETO BÁSICO

6.1 São partes integrantes do Projeto executivo, os itens abaixo relacionados:

- 6.1.1 Encarte "A" – Memorial Descritivo e Especificações;
- 6.1.2 Encarte "B" – Planilha Orçamentária, Cronograma Físico-Financeiro, CPU, BDI e Encargos Sociais;
- 6.1.3 Encarte "C" - ART
- 6.1.4 Encarte "D" – Portaria do Fiscal;
- 6.1.5 Encarte "E" - Projetos Gráficos.

**SEMDUR**SECRETARIA MUNICIPAL DE INFRAESTRUTURA
E DE DESENVOLVIMENTO URBANO**7. DO PRAZO DE EXECUÇÃO DOS SERVIÇOS**

- 7.1 O prazo para a execução da obra/serviço será de **90 (noventa) dias** a contar da data designada na Ordem de Serviço a ser expedida para a CONTRATADA em até 05 dias contados da data de assinatura do contrato.
- 7.2 Será condição para a emissão da Ordem de Serviço que determinará o início das obras a apresentação da ART do responsável técnico junto ao CREA/PA, que deverá ser entregue à CONTRATANTE em até cinco dias úteis após a assinatura do contrato.
- 7.3 O Prazo para vigência do contrato será o prazo de execução dos serviços proposto pelo licitante vencedor, acrescido de 90 (Noventa) dias, corridos consecutivos contados a partir da assinatura do contrato.

8. DAS CONDIÇÕES DE RECEBIMENTO DOS SERVIÇOS

- 8.1 O recebimento do objeto deste Projeto Básico dar-se-á conforme com base no artigo 140 da Lei nº 14.133/2021, os serviços serão recebidos da seguinte forma:
- 8.1.1 Provisoriamente, pelo responsável por seu acompanhamento e fiscalização, mediante termo detalhado, quando verificado o cumprimento das exigências de caráter técnico;
- 8.1.2 Definitivamente, por servidor ou comissão designada pela autoridade competente, mediante termo detalhado que comprove o atendimento das exigências contratuais;
- 8.1.3 À Contratada caberá sanar as irregularidades apontadas no recebimento provisório e definitivo dos serviços, submetendo a etapa impugnada a nova verificação, ficando sobrestado o pagamento até a execução do saneamento necessário, sem prejuízo da aplicação das penalidades cabíveis;
- 8.1.4 A Contratada é obrigada a reparar, corrigir, remover ou substituir, às suas expensas, no total ou em parte, o objeto do contrato em que se verificarem vícios, defeitos ou incorreções resultantes da execução ou de materiais empregados;
- 8.1.5 O recebimento provisório ou definitivo não exclui a responsabilidade civil e ético-profissional pela perfeita execução do contrato dentro dos limites permitido pela lei ou pelo contrato.



SEMDUR

SECRETARIA MUNICIPAL DE INFRAESTRUTURA
E DE DESENVOLVIMENTO URBANO



9. DA SUPERVISÃO/FISCALIZAÇÃO DA EXECUÇÃO DOS SERVIÇOS

- 9.1 A fiscalização e o acompanhamento dos serviços será exercida por servidor (ou comissão) a ser designado por esta SEMDUR, o qual competirá dirimir as dúvidas que surgirem no curso dos trabalhos e de tudo dar ciência à empresa, podendo sustar, recusar, mandar refazer ou fazer quaisquer serviços que estejam em desacordo com o Contrato e projeto executivo;
- 9.2 Este projeto básico serve de orientação. Em caso de discrepâncias ou dúvidas estas serão resolvidas com a fiscalização e a contratada, após verificação dos itens do projeto executivo, caderno de especificações e planilha(s) orçamentária(s);
- 9.3 Todas as soluções de desenvolvimentos, detalhamentos, acabamentos, equipamentos e sistemas construtivos deverão ser submetidos à apreciação e aprovação pela equipe técnica desta SEMDUR;
- 9.4 O responsável pela fiscalização e/ou o seu substituto legal devem zelar pelo fiel cumprimento de todas as cláusulas e condições decorrentes deste Projeto Básico, efetuando gestões administrativas junto à CONTRATADA;
- 9.5 O responsável pela fiscalização e/ou o seu substituto legal anotar, em registro próprio, todas as ocorrências relacionadas aos serviços prestados, determinando o que for necessário à regularização das faltas ou defeitos observados; avaliar as etapas executadas dos serviços (visita técnica), observado o disposto neste Projeto; e atestará a(s) nota(s) fiscal(is)/fatura(s) de recebimento dos serviços para fins de pagamento.;
- 9.6 Todas as irregularidades constatadas pelo Fiscal do Contrato e/ou por seu substituto legal na fiscalização dos serviços previstos neste Projeto, que extrapolem suas competências e atribuições legais, serão comunicadas o mais breve possível à Administração da CONTRATANTE, para que esta tome as medidas cabíveis e pertinentes aos casos;
- 9.7 A contratada ficará sujeita a mais ampla e irrestrita supervisão, obrigando-se a prestar todos os esclarecimentos porventura requeridos pela CONTRATANTE;
- 9.8 A supervisão da CONTRATANTE, de nenhum modo diminui ou altera a responsabilidade da empresa a ser contratada, na prestação dos serviços a serem executados.



SEMDUR

SECRETARIA MUNICIPAL DE INFRAESTRUTURA
E DE DESENVOLVIMENTO URBANO



10. DA VISTORIA

- 10.1 A empresa poderá vistoriar o local onde serão executados os serviços em até 1 (um) dia útil anterior à data fixada para a abertura da sessão pública, com o objetivo de tomar ciência das condições e grau de dificuldade existentes do objeto deste Projeto Básico.
- 10.2 Antes de efetuar a vistoria, a empresa deverá contatar SECRETARIA MUNICIPAL DE INFRA-ESTRUTURA E DESENVOLVIMENTO URBANO – SEMDUR para agendamento e autorização, por meio do endereço eletrônico semdurbarcarena@gmail.com, das 08H às 14H, nos dias úteis exceto as sexta-feira.
- 10.3 **Tendo em vista a faculdade da realização de vistoria, a empresa não poderá alegar o desconhecimento das condições e grau de dificuldade existentes para se eximir das obrigações assumidas.**

11. DAS SANÇÕES ADMINISTRATIVAS

11.1 Art.155. O licitante ou o contratado será responsabilizado administrativamente pelas seguintes infrações:

- 11.1.1 dar causa à inexecução parcial do contrato;
- 11.1.2 dar causa à inexecução parcial do contrato que cause grave dano à Administração, ao funcionamento dos serviços públicos ou ao interesse coletivo;
- 11.1.3 dar causa à inexecução total do contrato;
- 11.1.4 deixar de entregar a documentação exigida para o certame;
- 11.1.5 não manter a proposta, salvo em decorrência de fato superveniente devidamente justificado;
- 11.1.6 não celebrar o contrato ou não entregar a documentação exigida para a contratação, quando convocado dentro do prazo de validade de sua proposta;
- 11.1.7 ensejar o retardamento da execução ou da entrega do objeto da licitação sem motivo justificado;
- 11.1.8 apresentar declaração ou documentação falsa exigida para o certame ou prestar declaração falsa durante a licitação ou a execução do contrato;
- 11.1.9 fraudar a licitação ou praticar ato fraudulento na execução do contrato;
- 11.1.10 comportar-se de modo inidôneo ou cometer fraude de qualquer natureza;



SEMDUR

SECRETARIA MUNICIPAL DE INFRAESTRUTURA
E DE DESENVOLVIMENTO URBANO



- 11.1.11 praticar atos ilícitos com vistas a frustrar os objetivos da licitação;
- 11.1.12 - praticar ato lesivo previsto no art. 5º da Lei nº 12.846, de 1º de agosto de 2013.
- 11.2 Advertência;
- 11.3 Multa de:
- a) 0,2% (dois décimos por cento) ao dia sobre o valor do Contrato em caso de atraso da execução autorizada, limitada a incidência a 15 (quinze) dias. Após o décimo-quinto dia e a critério da Administração, no caso de execução com atraso, poderá ocorrer a não-aceitação do objeto, de forma a configurar, nessa hipótese, inexecução total da obrigação assumida, sem prejuízo da rescisão unilateral da avença;
 - b) 0,3% (três décimos por cento) ao dia sobre o valor do Contrato, no caso de atraso na execução dos serviços, por período superior ao previsto na alínea “a”, limitado a 15 (quinze) dias subsequentes. Após o décimo-primeiro dia e a critério da Administração, poderá ocorrer a não-aceitação do objeto, de forma a configurar, nessa hipótese, inexecução total da obrigação assumida, sem prejuízo da rescisão unilateral da avença;
- 11.4 para efeito de aplicação de multas, nas hipóteses não previstas nas alíneas anteriores, quando da ocorrência de inexecução parcial das obrigações estabelecidas neste Termo, às infrações são atribuídos graus, conforme as tabelas 1 e 2 a seguir:

Tabela 1

GRAU	CORRESPONDÊNCIA
01	0,2% por dia sobre o valor do Contrato
02	0,4% por dia sobre o valor do Contrato
03	0,8% por dia sobre o valor do Contrato
04	1,6% por dia sobre o valor do Contrato
05	3,2% por dia sobre o valor do Contrato



SEMDUR

SECRETARIA MUNICIPAL DE INFRAESTRUTURA
E DE DESENVOLVIMENTO URBANO



Tabela 2

INFRAÇÃO		
ITEM	DISCRIÇÃO	GRAU
01	Permitir a presença de empregado sem a devida identificação e/ou sem crachá; por empregado e por ocorrência.	01
02	Manter funcionário sem qualificação para execução dos serviços; por empregado e por dia.	03
03	Executar serviço incompleto, paliativo substitutivo como por caráter permanente, ou deixar de providenciar recomposição complementar; por ocorrência.	02
04	Fornecer informação pérfida de serviço ou substituição de material por ocorrência.	02
05	Executar serviço sem a utilização de equipamentos de proteção individual (EPI); quando necessários; por empregado e por ocorrência.	02
06	Reutilizar material, peça ou equipamento sem anuência da FISCALIZAÇÃO SEMDUR; por ocorrência.	02
07	Destruir ou danificar documentos por culpa ou dolo de seus agentes; por ocorrência.	02
08	Recusar-se a executar serviço determinado pela FISCALIZAÇÃO SEMDUR, sem motivo justificado; por ocorrência.	02
09	Permitir situação que crie a possibilidade de causar ou cause danos físico, lesão corporal ou consequências letais; por ocorrência.	05
10	Deixar de cumprir normas regulamentares sobre medicina e segurança do trabalho o local de execução dos serviços, por ocorrência.	02
11	Executar obra com prazo vencido e sem a devida justificativa do atraso	05
	Para os itens a seguir, deixar de;	
12	Apresentar a Anotação de Responsabilidade Técnica - ART dos serviços para início da execução destes no prazo de até 10 (dez) dias após a emissão da ordem de serviço; por dia de atraso.	01
13	Substituir empregado que tenha conduta inconveniente ou incompatível com suas atribuições; por empregado e por dia.	01
14	Manter a documentação de habilitação atualizada; por item e por ocorrência.	01



SEMDUR

SECRETARIA MUNICIPAL DE INFRAESTRUTURA
E DE DESENVOLVIMENTO URBANO



15	Fornecer EPI, quando exigido, aos seus empregados e de impor penalidades àqueles que se negarem a usá-los; por empregado e por ocorrência.	02
16	Cumprir determinação formal ou instrução complementar da FISCALIZAÇÃO SEMDUR; por ocorrência.	02
17	Iniciar execução de serviço nos prazos estabelecidos pela FISCALIZAÇÃO SEMDUR, observados os limites mínimos estabelecidos por este contrato; por serviço, por dia.	02
18	Refazer serviço não aceito pela FISCALIZAÇÃO SEMDUR, nos prazos estabelecidos no contrato ou determinado pela FISCALIZAÇÃO SEMDUR; por ocorrência.	03
19	Zelar pelas instalações da contratante utilizadas; por item e por dia.	01

11.4.1 Suspensão temporária de participar de licitação e impedimento para contratar com a Prefeitura Municipal de Barcarena por prazo não superior a 2 (dois) anos;

11.4.2 Declaração de inidoneidade para licitar ou contratar com a Administração Pública enquanto perdurarem os motivos determinantes da punição ou até que seja promovida a reabilitação, que será concedida sempre que o contratado ressarcir a Administração pelos prejuízos resultantes e após decorrido o prazo da sanção aplicada com base no item anterior;

11.5 As sanções de multa poderão ser aplicadas à CONTRATADA juntamente com a de advertência, suspensão temporária para licitar e contratar com a Administração do CONTRATANTE e impedimento de licitar e contratar com a União; descontando-a do pagamento a ser efetuado.

11.6 No caso de multa, cuja apuração ainda esteja em processamento, ou seja, na fase da defesa prévia, o CONTRATANTE poderá fazer a retenção do valor correspondente à multa, até a decisão final da defesa prévia. Caso a defesa prévia seja aceita, ou aceita parcialmente, pelo CONTRATANTE, o valor retido correspondente será depositado em favor da CONTRATADA, em até 5 (cinco) dias úteis a contar da data da decisão final da defesa apresentada.

Handwritten signature

Handwritten signature



SEMDUR

SECRETARIA MUNICIPAL DE INFRAESTRUTURA
E DE DESENVOLVIMENTO URBANO



12. DISPOSIÇÕES GERAIS/INFORMAÇÕES COMPLEMENTARES

As despesas com pagamento dos serviços ocorrerão por conta dos recursos disponíveis e constantes no orçamento da Secretaria Municipal de Infraestrutura e Desenvolvimento Urbano sob o título:

Orgão: 02 Prefeitura Municipal de Barcarena.

Unidade Orçamentária: 02.21 Sec. Mun. De Infra-Estrutura e Des. Urbano.

Funcional Programática: 17 511 0060 1.074 – Construção e manut. de micro sistemas de abastecimento e/ou tratamento de água.

Elemento de Despesa: 4.4.90.51.00 – Obras e instalações.

Sub elemento de Despesa: 4.4.90.51.99 – Outras Obras e instalações.

Fonte: 15000000

RS 246.476,47	Duzentos e quarenta e seis mil e quatrocentos e setenta e seis reais e quarenta e sete centavos.
---------------	--

Departamento de Contabilidade PMB

Luiz/Henrique dos Santos Moraes
Secretário Adjunto Municipal de Infra e Desenv.
Urbano.
Decreto 0369/2021 – GPMB

13. DA VERACIDADE DOS ORÇAMENTOS

DECLARO, para fazer face junto à Comissão Permanente de Licitação, sob as penas da Lei, para os devidos fins, que os quantitativos apresentados na Planilha Orçamentária guardam compatibilidade com o Projeto de Engenharia referente ao Objeto.

Venho firmar que os orçamentos enviados juntamente a este Projeto Básico estão de acordo com o capítulo II do Decreto nº7903 de 2013.

Eng.º Civil Matias Costa da Silva
CREA-PA nº 151.793.702-7
Responsável Técnico
Portaria nº 0016-2021-GPMB

SEMDUR - Secretaria Munic. De Infra e Desenv. Urbano.

**SEMDUR**SECRETARIA MUNICIPAL DE INFRAESTRUTURA
E DE DESENVOLVIMENTO URBANO

14. DA FISCALIZAÇÃO CONTRATUAL E EXECUÇÃO

Venho firmar a fiscalizarei o objeto deste Projeto Básico de acordo com;

Art. 67. A execução do contrato deverá ser acompanhada e fiscalizada por um representante da Administração especialmente designado, permitida a contratação de terceiros para assisti-lo e subsidiá-lo de informações pertinentes a essa atribuição.

§ 1º O representante da Administração anotará em registro próprio todas as ocorrências relacionadas com a execução do contrato, determinando o que for necessário à regularização das faltas ou defeitos observados.

§ 2º As decisões e providências que ultrapassarem a competência do representante deverão ser solicitadas a seus superiores em tempo hábil para a adoção das medidas convenientes.

Thiago Vieira Benaduce
Fiscal de Contrato
Portaria 007/2021 GPMB

15. DA GARANTIA DOS SERVIÇOS E MATERIAIS

A Contratada deverá dar garantia dos materiais fornecidos e aplicados, bem como dos serviços executados por um período de 5 anos, a partir da data do recebimento definitivo do objeto da licitação.

Barcarena, 28 de junho de 2024.

Luiz Henrique dos Santos Moraes
Secretário Adjunto Municipal de Infra e Desenv. Urbano.
Decreto 0369/2021 - GPMB