

FORMULÁRIO MENSAL DE AVALIAÇÃO DO NÍVEL DE SERVIÇO DE PORTARIA

As direções dos locais (fiscais) do contrato de Portaria, preencherão mensalmente este formulário e encaminharão digitalizado à CASO junto com a efetividade da empresa.

Grupo 1: Desempenho das atividades

1) O serviço de Portaria está sendo efetuado, em conformidade com o propósito de atenção, identificação de pessoal, identificação de veículos a fim de garantir a segurança patrimonial e dos espaços da Fundação?

() Conforme () Parcialmente conforme () não conforme

Justificativa da não conformidade:

2) O serviço de controle de entradas e saídas dos espaços da Fundação estão sendo, diariamente, registrados em Ficha de Controle própria para essa finalidade ?

() Conforme () Parcialmente conforme () não conforme

Justificativa da não conformidade:

3) A empresa está cumprindo a reposição de funcionários, sem deixar os posto (os) descobertos?

() Conforme () Parcialmente conforme () não conforme

Justificativa da não conformidade:

Grupo 2: Fornecimento dos insumos previstos na prestação do serviço:

1) Durante a execução do serviço os funcionários se apresentam uniformizados, com crachá e com os EPI's necessários?

() Conforme () Parcialmente conforme () não conforme

Justificativa da não conformidade:

2) Quando solicitado a empresa dispõe os materiais e equipamentos necessários, tais como: livro (ATA) registro, relatórios da frequência por Geolocalização e a Ficha de Controle de Entradas e Saídas prevista em contrato ?

() Conforme () Parcialmente conforme () não conforme

Justificativa da não conformidade:

PONTUAÇÃO OBTIDA NA AVALIAÇÃO:

- ✓ A opção **CONFORME** = 1 ponto;
- ✓ A opção **PARCIALMENTE CONFORME** = 0,5 ponto
- ✓ A opção **NÃO CONFORME** = Zero ponto

EXEMPLO DE NOTA FINAL DA AVALIAÇÃO:

- ✓ Somar a pontuação obtida em cada item (5 itens) =
- ✓ Multiplicar a pontuação obtida por 10 X =
- ✓ Dividir o total encontrado na multiplicação, pelo nº de itens, obtendo-se assim a **Nota Final. X : =**

Nota Final: _____

Em / _ / 202____

Assinatura e Mat./ID do Fiscal