

AVISO DE DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº 07/2026

PROCESSO ADMINISTRATIVO 175/2025

FUNDAMENTAÇÃO LEGAL: ART. 75, INCISO II DA LEI FEDERAL Nº 14.133/2021
C/C DECRETO MUNICIPAL Nº 20.042/2023.

DADOS DO AVISO

| | |
|---|--|
| DATA E HORA PARA ENTREGA DA PROPOSTA, ENDEREÇO E DOCUMENTOS DE HABILITAÇÃO | 07/02/2026 às 00:00h - Até o dia 11/02/2026 às 23:59h |
| REFERÊNCIA DE HORÁRIO | Horário de Brasília – DF |
| ENDEREÇO ELETRÔNICO PARA ENVIO DA PROPOSTA E DOCUMENTOS DE HABILITAÇÃO | iprevita@iprevita.com.br |

DADOS DO CONTRATANTE CONTRATANTE, MODALIDADE E CRITÉRIO DE JULGAMENTO

O INSTITUTO DE PREVIDÊNCIA DOS SERVIDORES PÚBLICOS DO MUNICÍPIO DE ITAPEMIRIM/ES, com sede na Rua Campinas, 96, Jardim Paulista, Itapemirim-ES, inscrito no CNPJ sob nº 05.129.529/0001-23, torna público para conhecimento dos interessados a realização de **DISPENSA DE LICITAÇÃO**, com critério de julgamento de **MENOR PREÇO GLOBAL**, nos termos do art. nº 75, inciso II da Lei 14.133/2021 e de acordo com as condições, critérios e procedimentos estabelecidos neste Aviso e seus anexos, objetivando obter a melhor proposta, observadas as datas e horários discriminados.

OBJETO

Contratação de empresa especializada na prestação de serviços técnicos de consultoria e assessoria contábil ao Instituto de Previdência dos Servidores Públicos de Itapemirim – IPREVITA.

VALOR ESTIMADO DA CONTRATAÇÃO

R\$ 57.641,52 (cinquenta e sete mil, seiscentos e quarenta e um reais e cinquenta e dois centavos)

ANEXOS

Anexo I - Termo de Referência
Anexo II – Modelo Documentação de Habilitação
Anexo III - Modelo Proposta Comercial

OBS: OS ANEXOS E DEMAIS INFORMAÇÕES ESTÃO DISPONÍVEIS NO SITE OFICIAL DO IPREVITA (<https://www.iprevita.com.br>)

SUMÁRIO

| | |
|---|----|
| 1. OBJETO DA CONTRATAÇÃO DIRETA..... | 1 |
| 2. PARTICIPAÇÃO NA DISPENSA..... | 2 |
| 3. ENVIO DE PROPOSTA..... | 4 |
| 4. JULGAMENTO DAS PROPOSTAS DE PREÇO..... | 5 |
| 5. HABILITAÇÃO..... | 7 |
| 6. CONTRATAÇÃO..... | 8 |
| 7. INFRAÇÕES E SANÇÕES ADMINISTRATIVAS..... | 9 |
| 8. DAS DISPOSIÇÕES GERAIS..... | 11 |

| ANEXOS |
|---|
| Anexo I – Termo de Referência |
| Anexo II – Modelo Declaração para Habilitação |
| Anexo III – Modelo Proposta Comercial |

1. OBJETO DA CONTRATAÇÃO DIRETA

1.1 Contratação de empresa especializada na prestação de serviços técnicos de consultoria e assessoria contábil ao Instituto de Previdência dos Servidores Públicos de Itapemirim – IPREVITA, voltados à contabilidade aplicada ao setor público no âmbito do Regime Próprio de Previdência Social – RPPS, em conformidade com as Normas Brasileiras de Contabilidade Aplicadas ao Setor Público (NBCASP), a Instrução de Procedimentos Contábeis nº 14/2022 (IPC 14/2022), a Portaria MTP nº 1.467/2022, a Lei nº 4.320/1964, a Lei Complementar nº 101/2000 (Lei de Responsabilidade Fiscal) e demais normas correlatas;

1.2 A contratação ocorrerá conforme tabela abaixo:

| ITEM | ESPECIFICAÇÃO | UNIDADE DE MEDIDA | QUANTIDADE |
|------|---|-------------------|------------|
| 1 | <p>1.2.1 Assessoria, consultoria e orientação à contabilidade geral do Instituto para adequação às Normas Brasileiras de Contabilidade Aplicadas ao Setor Público (NBCASP);</p> <p>1.2.2 Assessoria, consultoria e orientação técnica aos responsáveis pela prestação de contas mensal e anual a ser enviada via Portal CidadES ao TCEES;</p> <p>1.2.3 Assessoria, consultoria e orientação técnica aos profissionais da contabilidade quanto à eliminação de inconsistências geradas pelo sistema CidadES e à transmissão das remessas on-line;</p> <p>1.2.4 Assessoria, consultoria e orientação para a correta interpretação dos fatos contábeis no que se refere à contabilidade previdenciária municipal, conforme a Lei de Responsabilidade Fiscal (Lei Complementar nº 101/2000), Lei nº 4.320/1964, NBCASP e IPC nº 14/2022;</p> <p>1.2.5 Assessoria, consultoria e orientação ao Diretor-Presidente do RPPS na tomada de decisões que envolvam questões de natureza orçamentária, financeira e patrimonial;</p> <p>1.2.6 Assessoria, consultoria e orientação aos conselheiros e aos profissionais da área contábil do RPPS, com foco na elaboração das Leis Orçamentárias Anuais (LOA) e do Plano Plurianual (PPA), visando ao adequado atendimento às necessidades previdenciárias do ente municipal;</p> <p>1.2.7 Assessoria, consultoria e apoio na elaboração e revisão das metas atuariais e fiscais, com inserção adequada nos instrumentos de planejamento (LDO, LOA e PPA);</p> <p>1.2.8 Assessoria, consultoria e emissão de pareceres, projeções e respostas a consultas conforme necessidade da Diretoria do RPPS;</p> | Mês | 12 |

| | | | |
|--|---|--|--|
| | <p>1.2.9 Assessoria, consultoria e orientação técnica à diretoria e aos profissionais da contabilidade para definição de rotinas de trabalho e fluxos de processos voltados ao fechamento mensal dos balancetes e respectivas conciliações contábeis e bancárias, abrangendo almoxarifado, patrimônio e tesouraria;</p> <p>1.2.10 Assessoria, consultoria e orientação técnica às unidades gestoras que compõem o Poder Executivo e Legislativo quanto à conciliação das contas contábeis intraorçamentárias entre os órgãos;</p> <p>1.2.11 Assessoria, consultoria e orientação quanto à manutenção da qualidade das informações contábeis divulgadas nos portais da transparência do RPPS, incluindo diagnóstico e plano de ação corretivo;</p> <p>1.2.12 Assessoria, consultoria e orientação aos profissionais da contabilidade e tesouraria na correta classificação contábil dos fatos, conforme a LRF, os Manuais de Contabilidade Aplicada ao Setor Público (MCASP/STN) e as NBC TSP 16.1 a 16.11;</p> <p>1.2.13 Assessoria, consultoria e orientação técnica quanto à correta aplicação das NBCASP e da Interpretação Técnica IPC 14/2022, com foco na classificação contábil, registros de receitas e despesas e elaboração das demonstrações contábeis;</p> <p>1.2.14 Assessoria, consultoria, orientação e acompanhamento na elaboração e envio das prestações de contas mensais e anuais por meio do sistema CidadES, incluindo correção de inconsistências e geração dos arquivos XML exigidos;</p> <p>1.2.15 Assessoria, consultoria e apoio na definição de fluxos de fechamento contábil, conciliações bancárias e contábeis, lançamentos manuais e geração de relatórios e arquivos obrigatórios;</p> <p>1.2.16 Assessoria, consultoria e controle das contribuições previdenciárias (patronal e dos segurados), segregadas por unidade gestora, alíquota normal e suplementar, bem como dos parcelamentos vigentes;</p> <p>1.2.17 Diagnóstico da qualidade das informações contábeis e do Portal da Transparência, com proposição de plano de ação para melhoria da divulgação e acesso às informações públicas;</p> <p>1.2.18 Atendimento técnico por sistema web seguro, videoconferência ou outro meio digital, conforme disponibilidade mútua entre o RPPS e a empresa contratada;</p> <p>1.2.19 Realização de atendimento presencial mediante agendamento, respeitado o limite mínimo de 96 horas a cada 12 meses de contrato;</p> <p>1.2.20 Em todos os atendimentos, a contratada deverá orientar, na</p> | | |
|--|---|--|--|

| | | | |
|--|---|--|--|
| | <p>prática, os servidores da autarquia, promovendo capacitação continuada em contabilidade pública e rotinas previdenciárias;</p> <p>1.2.21 Emissão de notas técnicas digitais por meio de sistema web seguro, sempre que solicitado ou de forma preventiva, para registro e orientação institucional;</p> <p>1.2.22 As notas técnicas deverão conter assinatura digital com certificado ICP-Brasil, código de verificação e link para validação da autenticidade;</p> <p>1.2.23 O sistema de atendimento deverá possibilitar envio de solicitações, registro de protocolos, acompanhamento e complementação das demandas, com acesso seguro e controle de usuários;</p> <p>1.2.24 O sistema deverá ser desenvolvido em tecnologia web e compatível com os principais navegadores, com controle de acesso, logs de atividade e níveis de permissão por usuário;</p> <p>1.2.25 A contratada deverá orientar os servidores do RPPS quanto ao uso correto do sistema disponibilizado para os atendimentos;</p> <p>1.2.26 O sistema deverá garantir segurança dos dados e acessos por meio de práticas reconhecidas e mecanismos de proteção;</p> <p>1.2.27 As funcionalidades mínimas de segurança deverão incluir:</p> <ul style="list-style-type: none"> a) Autenticação com login e senha criptografados; b) Conexão HTTPS com certificado SSL válido; c) Proteção contra ataques de injeção SQL; d) Perfis de usuários com permissões restritas; e) Gerenciamento de sessões com expiração automática; f) Registro de logs com data, hora, IP e ação realizada; <p>1.2.28 A contratada deverá assegurar, nos atendimentos, a orientação prática dos servidores envolvidos na administração da autarquia, inclusive na utilização do sistema web.</p> | | |
|--|---|--|--|

2. PARTICIPAÇÃO NA DISPENSA

2.1 Poderão participar desta Dispensa de Licitação, pessoa jurídica, regularmente estabelecidas no país que atenda às condições exigidas neste Aviso e seus anexos, devendo pertencer ao ramo da atividade pertinente e compatível com o objeto pretendido;

2.2 Não poderão participar desta dispensa de licitação os prestadores de serviços:

2.2.1. que não atendam às condições deste Aviso de Contratação Direta e seu(s) anexo(s);

2.2.2. estrangeiros que não tenham representação legal no Brasil com poderes expressos para receber citação e responder administrativa ou judicialmente;

2.2.3. que se enquadrem nas seguintes vedações:

a) autor do anteprojeto, do projeto básico ou do projeto executivo, pessoa física ou jurídica, quando a contratação versar sobre obra, serviços ou fornecimento de bens a ele relacionados;

b) empresa, isoladamente ou em consórcio, responsável pela elaboração do projeto básico ou do projeto executivo, ou empresa da qual o autor do projeto seja dirigente, gerente, controlador, acionista ou detentor de mais de 5% (cinco por cento) do capital com direito a voto, responsável técnico ou subcontratado, quando a contratação versar sobre obra, serviços ou fornecimento de bens a ela necessários;

c) pessoa física ou jurídica que se encontre, ao tempo da contratação, impossibilitada de contratar em decorrência de sanção que lhe foi imposta;

d) aquele que mantenha vínculo de natureza técnica, comercial, econômica, financeira, trabalhista ou civil com dirigente do órgão ou entidade contratante ou com agente público que desempenhe função na licitação ou atue na fiscalização ou na gestão do contrato, ou que deles seja cônjuge, companheiro ou parente em linha reta, colateral ou por afinidade, até o terceiro grau;

e) empresas controladoras, controladas ou coligadas, nos termos da Lei nº 6.404/1976, concorrendo entre si;

f) pessoa física ou jurídica que, nos 5 (cinco) anos anteriores à divulgação do aviso, tenha sido condenada judicialmente, com trânsito em julgado, por exploração de trabalho infantil, por submissão de trabalhadores a condições análogas às de escravo ou por contratação de adolescentes nos casos vedados pela legislação trabalhista.

2.2.3.1. Equiparam-se aos autores do projeto as empresas integrantes do mesmo grupo econômico;

2.2.3.2. O disposto na alínea “c” aplica-se também ao prestador de serviço que atue em substituição a outra pessoa, física ou jurídica, com o intuito de burlar a efetividade da sanção a ela aplicada, inclusive a sua controladora, controlada ou coligada, desde que devidamente comprovado o ilícito ou a utilização fraudulenta da personalidade jurídica do prestador de serviço;

2.2.4. As organizações da Sociedade Civil de Interesse Público - OSCIP, atuando nessa condição (Acórdão nº 746/2014-TCU-Plenário); e sociedades cooperativas.

2.3. Não poderá participar, direta ou indiretamente, da dispensa ou da execução do contrato agente público do órgão ou entidade contratante, devendo ser observadas as situações que possam configurar conflito de interesses no exercício ou após o exercício do cargo ou emprego, nos termos da legislação que disciplina a matéria, conforme § 1º do art. 9º da Lei n.º 14.133/2021.

3. ENVIO DE PROPOSTA

3.1 A proposta de preços e os documentos de habilitação, deverão ser encaminhados via e-mail, para o endereço eletrônico: iprevita@iprevita.com.br, fazendo referência no assunto do e-mail a “**DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº 07/2026**”

3.2 Prazo de entrega dos documentos: 07/02/2026 a partir das 00:00 h - Até o dia 11/02/2026 às 23:59h.

3.2.1 Este Aviso de Dispensa de Licitação ficará aberto por um período de 05 (CINCO) DIAS, SENDO (TRÊS) ÚTEIS, contados a partir da data de sua publicação no site eletrônico oficial do IPREVITA.

3.3 A proposta deverá ser redigida em modelo disponibilizado no anexo IV deste aviso, por meio mecânico ou

informatizado, de forma clara e inequívoca, sem emendas, rasuras ou entrelinhas, em estrita observância às especificações contidas neste Aviso, assinada na última folha e rubricada nas demais pelo seu titular ou representante legal, devidamente identificado, nela constando, obrigatoriamente:

- a) Razão Social, CNPJ, telefone, e-mail e pessoa responsável pela elaboração da proposta;
- b) Preços de acordo com os praticados no mercado, dentro do preço máximo que o IPREVITA se dispõe a pagar, em algarismo ou por extenso, só reajustáveis na forma da lei, com valores expressos em moeda corrente nacional (R\$).
- c) Prazo de validade de proposta não inferior a 60 (sessenta) dias, a contar da data de sua apresentação, sendo facultado aos proponentes estender tal validade por prazo superior.

3.4 A proposta de preços apresentada deverá incluir todas e quaisquer despesas necessárias para a execução do objeto desta Dispensa de Licitação, tais como: tributos, emolumentos, contribuições sociais, fiscais, parafiscais, fretes, seguros e demais despesas inerentes, devendo o preço ofertado corresponder rigorosamente às especificações do objeto, não cabendo quaisquer reivindicações devidas a erros nessa avaliação, para efeito de solicitar revisão de preços.

3.5 A proposta de preços que não estiver em consonância com as exigências deste Aviso será desclassificada.

3.6 Os preços ofertados não poderão exceder os preços máximos, constantes neste Aviso.

3.7. Todas as especificações do objeto contidas na proposta, em especial o preço ofertado, vinculam a Contratada.

3.8. A apresentação das propostas implica obrigatoriedade do cumprimento das disposições nelas contidas, em conformidade com o que dispõe o Termo de Referência, assumindo o proponente o compromisso de executar os serviços nos seus termos, bem como de fornecer os materiais, equipamentos, ferramentas e utensílios necessários, em quantidades e qualidades adequadas à perfeita execução contratual, promovendo, quando requerido, sua substituição.

4. JULGAMENTO DAS PROPOSTAS DE PREÇO

4.1. Encerrada a fase de envio de propostas, será verificada a conformidade da proposta classificada em primeiro lugar quanto à adequação do objeto e à compatibilidade do preço em relação ao estipulado para a contratação.

4.2. No caso de o preço da proposta do primeiro colocado estar acima do preço máximo definido para a contratação, poderá haver a negociação de condições mais vantajosas.

4.2.1. Neste caso, será encaminhada contraproposta ao prestador de serviço que tenha apresentado o melhor preço, para que seja obtida a melhor proposta com preço compatível ao estipulado pela Administração.

4.3. Em qualquer caso, concluída a negociação, se houver, o resultado será registrado na ata do procedimento da dispensa, devendo esta ser anexada aos autos do processo de contratação.

4.4. Constatada a compatibilidade entre o valor da proposta e o estipulado para a contratação, será solicitada ao prestador de serviço a adequação da proposta ao valor negociado, acompanhada de documentos

complementares, se necessários.

4.5. O prazo de validade da proposta não será inferior a 60 (sessenta) dias, a contar da data de sua apresentação.

4.6. Será desclassificada a proposta vencedora que:

4.6.1. contiver vícios insanáveis;

4.6.2. não obedecer às especificações técnicas pormenorizadas neste aviso ou em seus anexos;

4.6.3. apresentar preços inexequíveis ou permanecerem acima do preço máximo definido para a contratação;

4.6.4. não tiver sua exequibilidade demonstrada, quando exigido pela Administração;

4.6.5. apresentar desconformidade com quaisquer outras exigências deste aviso ou seus anexos, desde que insanável.

4.7. Quando o prestador de serviço não conseguir comprovar que possui ou possuirá recursos suficientes para executar a contento o objeto, será considerada inexequível a proposta de preços ou menor lance que:

4.7.1. for insuficiente para a cobertura dos custos da contratação, apresente preços global ou unitários simbólicos, irrisórios ou de valor zero, incompatíveis com os preços dos insumos e salários de mercado, acrescidos dos respectivos encargos, ainda que o ato convocatório da dispensa não tenha estabelecido limites mínimos, exceto quando se referirem a materiais e instalações de propriedade do próprio prestador de serviço, para os quais ele renuncie a parcela ou à totalidade da remuneração.

4.7.2. apresentar um ou mais valores da planilha de custo que sejam inferiores àqueles fixados em instrumentos de caráter normativo obrigatório, tais como leis, medidas provisórias e convenções coletivas detrabalho vigentes.

4.8. Se houver indícios de inexequibilidade da proposta de preço, ou em caso da necessidade de esclarecimentos complementares, poderão ser efetuadas diligências, para que o prestador de serviço comprove a exequibilidade da proposta.

4.9. Erros no preenchimento da planilha não constituem motivo para a desclassificação da proposta. A planilha poderá ser ajustada pelo prestador de serviço, no prazo indicado pelo sistema, desde que não haja majoração do preço.

4.9.1. O ajuste de que trata este dispositivo se limita a sanar erros ou falhas que não alterem a substância das propostas;

4.9.2. Considera-se erro no preenchimento da planilha passível de correção a indicação de recolhimento de impostos e contribuições na forma do Simples Nacional, quando não cabível esse regime.

4.10. Para fins de análise da proposta quanto ao cumprimento das especificações do objeto, poderá ser colhida a manifestação escrita do setor requisitante do serviço ou da área especializada no objeto.

4.11. Se a proposta ou lance vencedor for desclassificado, será examinada a proposta ou lance

subsequente, e, assim sucessivamente, na ordem de classificação.

4.12. Encerrada a análise quanto à aceitação da proposta, será iniciada a fase de habilitação, observado o disposto neste Aviso de Contratação Direta.

5. HABILITAÇÃO

5.1. Os documentos a serem exigidos para fins de habilitação constam do ANEXO II – DOCUMENTAÇÃO DE HABILITAÇÃO deste aviso e serão solicitados do prestador de serviço que apresentar a melhor proposta.

5.2. Como condição prévia ao exame da documentação de habilitação do prestador de serviço detentor da proposta classificada em primeiro lugar, será verificado o eventual descumprimento das condições de participação, especialmente quanto à existência de sanção que impeça a participação no processo de contratação direta ou a futura contratação, mediante a consulta aos seguintes cadastros:

a) Cadastro Nacional de Empresas Inidôneas e Suspensas - CEIS, mantido pela Controladoria-Geral da União (<https://portaldatransparencia.gov.br/sancoes/consulta?cadastro=1%2C2>); e

b) Cadastro Nacional de Empresas Punidas – CNEP, mantido pela Controladoria-Geral da União (<https://portaldatransparencia.gov.br/sancoes/consulta?cadastro=1%2C2>).

5.2.1. A consulta aos cadastros será realizada em nome da empresa prestadora de serviço e de seu sócio majoritário, por força do artigo 12 da Lei nº 8.429, de 2 de junho de 1992, que prevê, dentre as sanções impostas ao responsável pela prática de ato de improbidade administrativa, a proibição de contratar com o Poder Público, inclusive por intermédio de pessoa jurídica da qual seja sócio majoritário.

5.2.1.1. Caso conste na Consulta de Situação do prestador de serviço a existência de Ocorrências Impeditivas Indiretas, o gestor diligenciará para verificar se houve fraude por parte das empresas apontadas no respectivo Relatório.

5.2.1.1.1. A tentativa de burla será verificada por meio dos vínculos societários, linhas de fornecimento similares, dentre outros.

5.2.1.1.2. O prestador de serviço será convocado para manifestação previamente à sua desclassificação.

5.2.2. Constatada a existência de sanção, o prestador de serviço será considerado inabilitado, por falta de condição de participação.

5.3. É dever do prestador de serviço encaminhar, quando solicitado, respectiva documentação atualizada.

5.3.1. O descumprimento do subitem acima implicará a inabilitação do prestador de serviço, exceto se a consulta aos sítios eletrônicos oficiais emissores de certidões lograr êxito em encontrar a(s) certidão(ões) válida(s).

5.4. Na hipótese de necessidade de envio de documentos complementares, indispensáveis à confirmação dos já apresentados para a habilitação, o prestador de serviço será convocado a encaminhá-los, em formato digital.

5.5. Somente haverá a necessidade de comprovação do preenchimento de requisitos mediante apresentação

dos documentos originais não-digitais quando houver dúvida em relação à integridade do documento digital.

5.6. Não serão aceitos documentos de habilitação com indicação de CNPJ/CPF diferentes, salvo aqueles legalmente permitidos.

5.7. Se o prestador de serviço for a matriz, todos os documentos deverão estar em nome da matriz, e se o prestador de serviço for a filial, todos os documentos deverão estar em nome da filial, exceto para atestados de capacidade técnica, e no caso daqueles documentos que, pela própria natureza, comprovadamente, forem emitidos somente em nome da matriz.

5.8. Serão aceitos registros de CNPJ de licitante matriz e filial com diferenças de números de documentos pertinentes a CND e ao CRF/FGTS, quando for comprovada a centralização do recolhimento dessas contribuições.

5.9. Será inabilitado o prestador de serviço que não comprovar sua habilitação, seja por não apresentar quaisquer dos documentos exigidos, ou apresentá-los em desacordo como estabelecido neste Aviso de Contratação Direta.

5.9.1. Na hipótese de o prestador de serviço não atender às exigências para a habilitação, o IPREVITA examinará a proposta subsequente, e assim sucessivamente, na ordem de classificação, até a apuração de uma proposta que atenda às especificações do objeto e as condições de habilitação.

5.10. Constatado o atendimento às exigências de habilitação, o prestador de serviço será habilitado.

6. CONTRATAÇÃO

6.1. Após a adjudicação e homologação, caso se conclua pela contratação, será firmado Termo de Contrato ou emitido instrumento equivalente.

6.2. O adjudicatário terá o prazo de até 3 (três) dias úteis, contado a partir da data de sua convocação, para assinar o Termo de Contrato ou aceitar instrumento equivalente, conforme o caso, sob pena de decair o direito à contratação, sem prejuízo das sanções previstas neste Aviso de Contratação Direta, conforme disposto no art. 90 da Lei nº 14.133/2021.

6.2.1. Alternativamente à convocação para comparecer perante o órgão para a assinatura do Termo de Contrato, a Administração poderá encaminhá-lo para assinatura, mediante correspondência postal com aviso de recebimento (AR), disponibilização de acesso em meio eletrônico, para que seja assinado e devolvido no mesmo prazo estabelecido em 6.2, a contar da data de seu recebimento ou da disponibilização do acesso ao sistema de processo eletrônico.

6.2.2. O prazo previsto no subitem anterior poderá ser prorrogado, por igual período, por solicitação justificada do adjudicatário, desde que aceita pela Administração.

6.3. O Aceite da Nota de Empenho ou do instrumento equivalente, emitida ao prestador de serviço adjudicado, quando for o caso, implica o reconhecimento de que:

6.3.1. A referida Nota está substituindo o contrato, aplicando-se à relação de negócios ali estabelecida as disposições da Lei nº 14.133, de 2021;

6.3.2. A Contratada se vincula à sua proposta e às previsões contidas no Aviso de Contratação Direta e seus anexos;

6.3.3. A Contratada reconhece que as hipóteses de rescisão são aquelas previstas nos artigos 137 e 138 da Lei nº 14.133, de 2021 e reconhece os direitos da Administração previstos nos artigos 137 a 139 da mesma Lei.

6.4. O prazo de vigência da contratação é o estabelecido no Termo de Referência.

6.5. Na assinatura do contrato ou do instrumento equivalente será exigida a comprovação das condições de habilitação e contratação consignadas neste aviso, que deverão ser mantidas pelo prestador de serviço durante a vigência do contrato.

7. SANÇÕES

7.1. Comete infração administrativa o prestador de serviço que cometer quaisquer das infrações previstas no art. 155 da Lei nº 14.133, de 2021, quais sejam:

7.1.1. dar causa à inexecução parcial do contrato;

7.1.2. dar causa à inexecução parcial do contrato que cause grave dano à Administração, ao funcionamento dos serviços públicos ou ao interesse coletivo;

7.1.3. dar causa à inexecução total do contrato;

7.1.4. deixar de entregar a documentação exigida para o certame;

7.1.5. não manter a proposta, salvo em decorrência de fato superveniente devidamente justificado;

7.1.6. não celebrar o contrato ou não entregar a documentação exigida para a contratação, quando convocado dentro do prazo de validade de sua proposta;

7.1.7. ensejar o retardamento da execução ou da entrega do objeto da licitação sem motivo justificado;

7.1.8. apresentar declaração ou documentação falsa exigida para o certame ou prestar declaração falsa durante a dispensa eletrônica ou a execução do contrato;

7.1.9. fraudar a dispensa ou praticar ato fraudulento na execução do contrato;

7.1.10. comportar-se de modo inidôneo ou cometer fraude de qualquer natureza;

7.1.10.1. Considera-se comportamento inidôneo, entre outros, a declaração falsa quanto às condições de participação, quanto ao enquadramento como ME/EPP ou o conluio entre os prestadores de serviços, em qualquer momento da dispensa, mesmo após o encerramento da fase de lances.

7.1.11. praticar atos ilícitos com vistas a frustrar os objetivos deste certame.

7.1.12. praticar ato lesivo previsto no art. 5º da Lei nº 12.846, de 1º de agosto de 2013.

7.2. O prestador de serviço que cometer qualquer das infrações discriminadas nos subitens anteriores ficará sujeito, sem prejuízo da responsabilidade civil e criminal, às seguintes sanções:

- a) Advertência pela falta do subitem 8.1.1 deste Aviso de Contratação Direta, quando não se justificar a imposição de penalidade mais grave;
- b) Multa de 10% (dez por cento) sobre o valor estimado do(s) item(s) prejudicado(s) pela conduta do prestador de serviço, por qualquer das infrações dos subitens 7.1.1 a 7.1.12;
- c) Impedimento de licitar e contratar no âmbito da Administração Pública direta e indireta do ente federativo que tiver aplicado a sanção, pelo prazo máximo de 3 (três) anos, nos casos dos subitens 8.1.2 a 8.1.7 deste Aviso de Contratação Direta, quando não se justificar a imposição de penalidade mais grave;
- d) Declaração de inidoneidade para licitar ou contratar, que impedirá o responsável de licitar ou contratar no âmbito da Administração Pública direta e indireta de todos os entes federativos, pelo prazo mínimo de 3 (três) anos e máximo de 6 (seis) anos, nos casos dos subitens 7.1.8 a 7.1.12, bem como nos demais casos que justifiquem a imposição da penalidade mais grave;

7.3. Na aplicação das sanções serão considerados:

7.3.1. a natureza e a gravidade da infração cometida;

7.3.2. as peculiaridades do caso concreto;

7.3.3. as circunstâncias agravantes ou atenuantes;

7.3.4. os danos que dela provierem para a Administração Pública;

7.3.5. a implantação ou o aperfeiçoamento de programa de integridade, conforme normas e orientações dos órgãos de controle.

7.4. Se a multa aplicada e as indenizações cabíveis forem superiores ao valor de pagamento eventualmente devido pela Administração ao contratado, além da perda desse valor, a diferença será descontada da garantia prestada ou será cobrada judicialmente.

7.5. A aplicação das sanções previstas neste Aviso de Contratação Direta, em hipótese alguma, a obrigação de reparação integral do dano causado à Administração Pública.

7.6. A penalidade de multa pode ser aplicada cumulativamente com as demais sanções.

7.7. Se, durante o processo de aplicação de penalidade, houver indícios de prática de infração administrativa tipificada pela Lei nº 12.846, de 1º de agosto de 2013, como ato lesivo à administração pública nacional ou estrangeira, cópias do processo administrativo necessárias à apuração da responsabilidade da empresa deverão ser remetidas à autoridade competente, com despacho fundamentado, para ciência e decisão sobre a eventual instauração de investigação preliminar ou Processo Administrativo de Responsabilização (PAR).

7.8. A apuração e o julgamento das demais infrações administrativas não consideradas como ato lesivo à Administração Pública nacional ou estrangeira nos termos da Lei nº 12.846, de 1º de agosto de 2013, seguirão seu rito normal na unidade administrativa.

7.9. O processamento do PAR não interfere no seguimento regular dos processos administrativos específicos para apuração da ocorrência de danos e prejuízos à Administração Pública Federal resultantes de ato lesivo cometido por pessoa jurídica, com ou sem a participação de agente público.

7.10. A aplicação de qualquer das penalidades previstas realizar-se-á em processo administrativo que assegurará o contraditório e a ampla defesa ao prestador de serviço/adjudicatário, observando-se o procedimento previsto na Lei nº 14.133, de 2021, e subsidiariamente na Lei nº 9.784, de 1999.

8. DAS DISPOSIÇÕES GERAIS

8.1. O Aviso de Dispensa, será divulgado no sítio eletrônico do Instituto de Previdência dos Servidores Públicos de Itapemirim-ES (<https://www.iprevita.com.br/>).

8.2. No caso de todos os prestadores de serviços restarem desclassificados ou inabilitados (procedimento fracassado), a Administração poderá:

8.2.1. Republicar o presente aviso com uma nova data;

8.2.2. Valer-se, para a contratação, de proposta obtida na pesquisa de preços que serviu de base ao procedimento, se houver, privilegiando-se os menores preços, sempre que possível, e desde que atendidas às condições de habilitação exigidas.

8.2.2.1. No caso do subitem anterior, a contratação será operacionalizada fora deste procedimento.

8.2.3. Fixar prazo para que possa haver adequação das propostas ou da documentação de habilitação, conforme o caso.

8.3. As providências dos subitens 8.2.1 e 8.2.2 acima poderão ser utilizadas se não houver o comparecimento de quaisquer prestadores de serviços interessados (procedimento deserto).

8.4. Havendo a necessidade de realização de ato de qualquer natureza pelos prestadores de serviços, cujo prazo não conste deste Aviso de Contratação Direta, deverá ser tendido o prazo indicado pelo agente competente da Administração na presente notificação.

8.5. Caberá ao prestador de serviço acompanhar as operações, ficando responsável pelo ônus decorrente da perda do negócio diante da inobservância de quaisquer mensagens emitidas pela Administração ou de sua desconexão.

8.6. Não havendo expediente ou ocorrendo qualquer fato superveniente que impeça a realização do certame na data marcada, a sessão será automaticamente transferida para o primeiro dia útil subsequente, no mesmo horário anteriormente estabelecido, desde que não haja comunicação em contrário.

8.7. Os horários estabelecidos na divulgação deste procedimento e durante o envio de lances observarão o horário de Brasília-DF, inclusive para contagem de tempo e registro nos email e na documentação relativa ao procedimento.

8.8. No julgamento das propostas e da habilitação, a Administração poderá sanar erros ou falhas que não

alterem a substância das propostas, dos documentos e sua validade jurídica, mediante despacho fundamentado, registrado em ata e acessível a todos, atribuindo-lhes validade e eficácia para fins de habilitação e classificação.

8.9. As normas disciplinadoras deste Aviso de Contratação Direta serão sempre interpretadas em favor da ampliação da disputa entre os interessados, desde que não comprometam o interesse da Administração, o princípio da isonomia, a finalidade e a segurança da contratação.

Os prestadores de serviços assumem todos os custos de preparação e apresentação de suas propostas e a Administração não será, em nenhum caso, responsável por esses custos, independentemente da condução ou do resultado do processo de contratação.

8.10. Em caso de divergência entre disposições deste Aviso de Contratação Direta e de seus anexos ou demais peças que compõem o processo, prevalecerá as deste Aviso.

8.11. Ao final do processo será divulgada Ata no sítio eletrônico oficial do IPREVITA.

8.12. Integram este Aviso de Contratação Direta, para todos os fins e efeitos, os seguintes anexos:

8.12.1. ANEXO I - Termo de Referência;

8.12.2. ANEXO II – Modelo Declaração para Habilitação

8.12.3. ANEXO III – Modelo Proposta Comercial