

DOCUMENTO DE FORMALIZAÇÃO DA DEMANDA - DFD

SERVIÇOS COMUM

ÓRGÃO:

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO

SECRETARIA(S)/ÓRGÃO(S) REQUISITANTE(S):

SECRETARIA MUNICIPAL DE AGRICULTURA
SECRETARIA MUNICIPAL DE OBRAS, SECRETARIA MUNICIPAL DE MEIO AMBIENTE
SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO, SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE
SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL

RESPONSÁVEL PELA UNIFICAÇÃO DAS DEMANDAS:

Layana Loureiro Pragana, Secretária Municipal de Administração.

E-MAIL:

adm.pmp021@gmail.com

OBJETO

CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA PARA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS MECÂNICOS EM GERAL PARA ATENDER AS NECESSIDADES DAS SECRETARIAS E DA PREFEITURA MUNICIPAL DE PRIMAVERA/PA.

IDENTIFICAÇÃO DA DEMANDA

A presente demanda refere-se à contratação de empresa especializada para prestação de serviços mecânicos em geral, incluindo manutenção preventiva e corretiva em veículos leves, médios, pesados, máquinas e equipamentos pertencentes à frota da Prefeitura Municipal de Primavera/PA e suas Secretarias Municipais.

A frota municipal é composta por diversos tipos de veículos e equipamentos utilizados diariamente na execução de políticas públicas essenciais, tais como:

- ambulâncias utilizadas no transporte de pacientes e atendimento de urgência e emergência;
- veículos administrativos utilizados em atividades institucionais;
- ônibus e micro-ônibus destinados ao transporte escolar;
- caminhões utilizados na coleta de resíduos sólidos e serviços urbanos;
- máquinas pesadas e equipamentos utilizados na manutenção de estradas vicinais, obras públicas e serviços de infraestrutura;
- tratores e equipamentos agrícolas utilizados no apoio à produção rural.

Esses veículos encontram-se distribuídos entre as seguintes unidades administrativas:

- Secretaria Municipal de Saúde;
- Secretaria Municipal de Assistência Social;
- Secretaria Municipal de Educação;
- Secretaria Municipal de Obras;
- Secretaria Municipal de Meio Ambiente;
- Secretaria Municipal de Agricultura.



Considerando a intensa utilização desses veículos e equipamentos no desempenho das atividades institucionais, torna-se indispensável a realização contínua de serviços de manutenção mecânica, elétrica, hidráulica, de injeção eletrônica, lanternagem, pintura, montagem e desmontagem de motores, montagem e desmontagem de pneus, serviços de torno industrial e soldagem, garantindo o pleno funcionamento da frota municipal.

A ausência de manutenção adequada pode ocasionar:

- paralisação de serviços públicos essenciais;
- aumento de custos operacionais decorrentes de danos maiores nos veículos;
- comprometimento da segurança dos servidores e usuários dos serviços públicos;
- interrupção de atividades como transporte escolar, atendimento de saúde e execução de obras públicas.

Dessa forma, a contratação pretendida visa assegurar a continuidade, eficiência e segurança dos serviços públicos prestados à população do Município de Primavera/PA.

DOS ITENS, ESPECIFICAÇÕES E QUANTIDADES.

ITEM	DESCRIÇÃO	UND	QNTD
1	Serviços mecânicos em geral em veículos de pequeno porte	Tempo	600
2	Serviços elétricos em geral em veículos de pequeno porte	Tempo	600
3	Serviços hidráulicos em geral em veículos de pequeno porte	Tempo	600
4	Serviços de injeção em geral em veículos de pequeno porte	Tempo	600
5	Serviços de lanternagem e pintura em geral de pequeno porte	Tempo	250
6	Serviços de montagem e desmontagem de motor em veículos de pequeno porte	Tempo	250
7	Serviços de montagem e desmontagem de pneus em veículos de pequeno porte	Tempo	250
8	Serviços mecânicos em geral em veículos de médio porte	Tempo	600
9	Serviços elétricos em geral em veículos de médio porte	Tempo	600
10	Serviços hidráulicos em geral em veículos de médio porte	Tempo	600
11	Serviços de injeção em geral em veículos de médio porte	Tempo	600
12	Serviços de lanternagem e pintura em geral de médio porte	Tempo	250
13	Serviços de montagem e desmontagem de motor em veículos de médio porte	Tempo	250
14	Serviços de montagem e desmontagem de pneus em veículos de médio porte	Tempo	250
15	Serviços mecânicos em geral em veículos de grande porte	Tempo	600
16	Serviços elétricos em geral em veículos de grande porte	Tempo	600
17	Serviços hidráulicos em geral em veículos de grande porte	Tempo	600
18	Serviços de injeção em geral em veículos de grande porte	Tempo	600
19	Serviços de lanternagem e pintura em geral de grande porte	Tempo	250
20	Serviços de montagem e desmontagem de motor em veículos de grande porte	Tempo	250
21	Serviços de montagem e desmontagem de pneus em veículos de grande porte	Tempo	250
22	Mão de obra no torno industrializado	Tempo	650
23	Soldador com materiais	Tempo	650

GRAU DE PRIORIDADE



Grau de Prioridade: ALTO

Justificativa: A presente demanda possui **grau de prioridade ALTO**, considerando a natureza essencial das atividades desenvolvidas pelos veículos e equipamentos da frota municipal.

Grande parte da frota está diretamente vinculada à execução de serviços públicos essenciais, tais como:

- atendimento à saúde, incluindo transporte de pacientes por ambulâncias;
- transporte escolar realizado pela Secretaria Municipal de Educação;
- coleta de resíduos sólidos urbanos;
- manutenção de vias públicas e estradas vicinais;
- apoio às atividades agrícolas do município.

A indisponibilidade desses veículos em razão da ausência de manutenção adequada pode gerar impactos significativos na prestação dos serviços públicos, afetando diretamente a população do município.

Além disso, a manutenção preventiva e corretiva adequada contribui para:

- prolongar a vida útil dos veículos e equipamentos;
- reduzir custos com reparos emergenciais;
- evitar paralisações inesperadas;
- garantir maior eficiência na utilização dos recursos públicos.

Assim, considerando o impacto direto na continuidade das atividades administrativas e operacionais das secretarias municipais, bem como a necessidade de garantir a regularidade dos serviços prestados à população, **a demanda é classificada com grau de prioridade ALTO**, devendo ser tratada com urgência no planejamento das contratações da Administração Municipal.

DATA PREVISTA PARA CONTRATAÇÃO

A data prevista para início contratual será Maio/2026.

INDICAÇÃO DOS FISCAIS DE CONTRATOS

FISCAL DE CONTRATO

- ⇒ **SECRETARIA MUNICIPAL DE AGRICULTURA** Melquisedeque da Silva Oliveira
- ⇒ **SECRETARIA MUNICIPAL DE OBRAS** Melquisedeque da Silva Oliveira
- ⇒ **SECRETARIA MUNICIPAL DE MEIO AMBIENTE** Melquisedeque da Silva Oliveira
- ⇒ **SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO:** José Nilton de Souza Mendes
- ⇒ **SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE:** Giseldo Jose Silva da Silva
- ⇒ **SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL:** Alesson Silveira de Oliveira

DATA DA FORMALIZAÇÃO

Primavera/PA, 27 de fevereiro de 2026.

RESPONSÁVEL

LAYANA LOUREIRO PRAGANA
Secretário de Administração e Planejamento

