



DOCUMENTO DE FORMALIZAÇÃO DA DEMANDA - DFD
AQUISIÇÃO DE BENS OU SERVIÇO – COMPRA

Pelo presente instrumento, encaminha-se à consideração da Prefeitura Municipal de Marapanim, através da Secretaria Municipal de Trabalho e Promoção Social, Documento de Formalização da Demanda – DFD para Aquisição/Prestação de Serviços.

ORGÃO:	PREFEITURA MUNICIPAL DE MARAPANIM
SETOR REQUISITANTE:	SECRETARIA MUNICIPAL DE TRABALHO E PROMOÇÃO SOCIAL
RESPONSÁVEL(IS)PELA DEMANDA:	MATHEUS AUGUSTO MONTEIRO TEIXEIRA
EMAIL:	setorcomprasmarapanim@gmail.com

1. Identificação da demanda:

1.1. O presente documento manifesta a necessidade de **CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA PARA A ORGANIZAÇÃO COMPLETA DE EVENTOS “FESTA JUNINA PARA MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DO SERVIÇO DE CONVIVÊNCIA E FORTALECIMENTO DE VÍNCULOS DO CRAS DE MARAPANIM” INCLUINDO ESTRUTURA, LOGÍSTICA, APOIO TÉCNICO, PROFISSIONAIS, MATERIAIS E DEMAIS SERVIÇOS NECESSÁRIOS À PLENA EXECUÇÃO DAS ATIVIDADES, EM ATENDIMENTO A SECRETARIA MUNICIPAL DE TRABALHO E PROMOÇÃO SOCIAL.**

1.3. Justificativa da necessidade da contratação:

A necessidade da contratação fundamenta-se na obrigação institucional da Secretaria Municipal de Assistência Social de promover ações contínuas de fortalecimento de vínculos, orientação qualificada e acompanhamento socioassistencial às famílias beneficiárias dos Programas voltados à superação da vulnerabilidade social.

O evento é também uma oportunidade para criar um ambiente de confraternização entre a comunidade, crianças e adolescentes que fazem parte do CRAS e outros membros da equipe, promovendo a integração e o fortalecimento das relações interpessoais. Esse tipo de interação pode melhorar o clima organizacional e incentivar o trabalho colaborativo.

Assim, a Secretaria Municipal de Assistência Social pretende promover contratação de uma empresa especializada para realizar um evento em comemoração a **“FESTA JUNINA PARA MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DO SERVIÇO DE CONVIVÊNCIA E FORTALECIMENTO DE VÍNCULOS DO CRAS DE MARAPANIM”** por vários fatores estratégicos e operacionais. Aqui estão alguns pontos que embasaram essa decisão:

1. Profissionalismo e Qualidade: Empresas especializadas em eventos têm experiência e conhecimento técnico para garantir a organização eficiente e a execução de alto



padrão. Elas podem cuidar de detalhes como decoração, alimentação, som, iluminação e atividades, assegurando que o evento tenha qualidade superior e seja memorável.

2. Economia de Tempo e Recursos: A organização de um evento demanda planejamento, dedicação e coordenação de diversas frentes. Ao terceirizar essa função, a instituição pode economizar tempo e focar em suas atividades principais, evitando sobrecarregar os funcionários internos.

3. Criatividade e Personalização: Empresas de eventos possuem know-how para criar propostas criativas, inovadoras e adequadas e da instituição. Elas podem oferecer ideias que vão desde temas personalizados até atividades interativas, de forma única.

4. Logística e Infraestrutura: Empresas de eventos têm acesso a uma vasta rede de fornecedores e já possuem estrutura para lidar com imprevistos. Isso garante que questões como local, transporte, segurança e montagem do evento sejam tratadas de maneira profissional e sem contratempos.

5. Controle de Custos: Embora possa parecer um custo adicional, contratar uma empresa de eventos pode, na realidade, resultar em maior controle de gastos. Isso porque a empresa pode negociar melhores preços com fornecedores e evitar desperdícios, o que pode otimizar o orçamento disponível.

6. Redução de Riscos: Profissionais especializados estão preparados para lidar com possíveis contratempos que possam ocorrer no dia do evento, como falhas técnicas ou imprevistos logísticos, minimizando os riscos e garantindo que o evento ocorra conforme planejado.

Com esses argumentos, a contratação de uma empresa especializada para o evento em comemoração a FESTA JUNINA PARA MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DO SERVIÇO DE CONVIVÊNCIA E FORTALECIMENTO DE VÍNCULOS DO CRAS DE MARAPANIM se mostra uma escolha estratégica, capaz de assegurar que a homenagem seja realizada com qualidade e cuidado, refletindo a importância dessa data.

1.4. Resultados Pretendidos:

- a) Bem-Estar e Qualidade de Vida: Eventos comemorativos, quando bem organizados, proporcionam momentos de descontração e lazer, que são essenciais para a qualidade de vida. Isso ajuda a aliviar o estresse e a rotina desgastante, promovendo o bem-estar físico e emocional das crianças e adolescentes atendidos pelo CRAS.
- b) Reforço da Identidade Institucional: Ao celebrar a FESTA JUNINA, a instituição demonstra compromisso com a valorização de seus colaboradores, o que pode



reforçar sua imagem positiva. Isso atrai mais talentos e fortalece a cultura de reconhecimento e valorização interna.

2. Quantidade de serviço a ser contratado.

a) Serviços a serem contratados:

ITEM	DESCRIÇÃO	UNID.	QUANT.
1	CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA PARA A ORGANIZAÇÃO COMPLETA DE EVENTOS "FESTA JUNINA PARA MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DO SERVIÇO DE CONVIVÊNCIA E FORTALECIMENTO DE VÍNCULOS DO CRAS DE MARAPANIM" INCLUINDO ESTRUTURA, LOGÍSTICA, APOIO TÉCNICO, PROFISSIONAIS, MATERIAIS E DEMAIS SERVIÇOS NECESSÁRIOS À PLENA EXECUÇÃO DAS ATIVIDADES, EM ATENDIMENTO A SECRETARIA MUNICIPAL DE TRABALHO E PROMOÇÃO SOCIAL.	Serv.	1

b) Serviço de organização de eventos com a contratação dos itens especificado abaixo, a empresa deverá organizar todo evento que será supervisionado pela Secretaria de Assistência Social:

ITEM	ESPECIFICAÇÃO DOS SERVIÇOS
1	Serviço de som contendo estrutura de som com todos os equipamentos e acessórios como: amplificadores, microfones para ambiente amplo que comporte até 100 pessoas.
2	Decoração: serviços de decoração temática junina, com tapetes/carpets temáticos, vasos e arranjos florais em tamanho g, painéis 4,00x2,00 em tecido tipo papel de parede em chita, luminárias e adereços temáticos de arraiaá.
3	Mestre de cerimonia
4	Fornecimentos de brindes para os 100 participantes.
5	Contratação de um cantor local com voz e violão para recepcionar os convidados na chegada e no encerramento do evento
6	Serviço de carregadores - Serviços de carga e descarga, movimentação e carregamento de equipamentos e produtos nas



PREFEITURA MUNICIPAL DE MARAPANIM
CNPJ: 05.171.681/0001-74



	instalações dos eventos.
7	Serviços de locação iluminação, com a seguinte descrição: locação com montagem, desmontagem e operação de sistema de iluminação profissional para palco com as especificações mínimas de iluminação colorida de pequeno porte com efeito moving-ligth, mesa volante, 12 refletores, 02 set-lights, 1 mini-bruti, 04 acl, extintores de incêndio de acordo com as exigências do corpo de bombeiros.
8	Aluguel de mesas e cadeiras plasticas.
9	Locação de toalha de mesa.

3. Previsão de data em que deve ser iniciada a prestação do serviço ou aquisição dos produtos:

O Fornecimento deverá ocorrer imediatamente após a formalização da contratação.

4. Indicação dos integrantes da equipe de planejamento da contratação e o responsável pela fiscalização:

4.1. Identificação do integrante

4.1.1. Nome do servidor resp. pela Fiscalização: Matheus Augusto monteiro Teixeira;
Lotação: Prefeitura Municipal de Marapanim.
Portaria nº 066/2023-GAB PREF.
E-mail: Setorcomprasmarapanim@gmail.com.

Matheus A. Monteiro
Diretor de Compras
Decreto Nº 046/2025
Prefeitura de Marapanim

Matheus Augusto monteiro Teixeira
Setor de Compras