

DOCUMENTO DE FORMALIZAÇÃO DE DEMANDA (DFD)

PREENCHIMENTO OBRIGATÓRIO PELA ÁREA REQUISITANTE

1. ÁREA REQUISITANTE DA DEMANDA

Órgão: PREVIMPA

Unidade: UAS-PREVIMPA

2. IDENTIFICAÇÃO E CIÊNCIA DO ORDENADOR DE DESPESA

Nome: ANTÔNIO CÉSAR DE AZEVEDO CASTILHOS

Matrícula: 718479

Cargo: ADMINISTRADOR

E-mail: antoniocac@previmpa.prefpoa.com.br

Telefone: 51 3289.4664

Número do documento SEI da publicação do ordenador de despesas:

3. JUSTIFICATIVA

Inscrição de 6 servidores em evento de capacitação profissional relacionado às atividades do departamento.

4. OBJETO DA DEMANDA

Inscrição de 6 servidores no XXIII Seminário Sul-Brasileiro de Previdência Pública.

5. QUANTITATIVO DO OBJETO A SER ADQUIRIDO/CONTRATADO

6 Inscrições.

6. DATA ESPERADA PARA O INÍCIO DOS SERVIÇOS/ AQUISIÇÃO

07 a 09 de maio de 2025.

7. RESULTADOS A SEREM ALCANÇADOS

Aprimoramento profissional e assertividade nos processos da Autarquia, que são interligados.

8. CONTRATAÇÕES ANTERIORES

Há contratação vigente para esta aquisição / serviço? () sim (X) não

Se há, qual vencimento? -

Número do processo da aquisição / contratação anterior (vigente ou vencida): -

9. PREVISÃO NO PLANO DE CONTRATAÇÕES ANUAL

9.1. O órgão/entidade elaborou o PCA? (X) sim () não

Evidência da inclusão de tal contratação no PCA conforme verificação no Portal de Compras Públicas, link <https://pncp.gov.br/app/pca/05332568000123/2025/3> sob numeração identificação nº 42.

10. FONTE DE RECURSOS

Há recursos federais na contratação/ aquisição? () sim (X) não

Exige publicação no DOU? () sim (X) não

Há recursos estaduais na contratação / aquisição? () sim (X) não

Exige publicação no DOE? () sim (X) não

Há recursos de outras esferas na contratação/ aquisição? () sim (X) não

Exige publicação específica? () sim (X) não

Se sim, qual?

Dotação orçamentária:

A Dotação orçamentária deve ter a seguinte codificação: "unidade orçamentária-subação-elemento da despesa-fonte de recursos", conforme Decreto Municipal 22.505/2024.

11. CONTATO PARA INFORMAÇÕES

Servidor: Slavko Banovic Filho

Matrícula: 1644378

Lotação: UAS-PREVIMPA

Ramal: 3516

Observações:

12. AUTORIZAÇÃO DO TITULAR DA PASTA PARA INÍCIO DO PROCESSO

(X) Autorizo o início do processo de aquisição/contratação.

OBSERVAÇÃO: imprescindível assinatura digital do ordenador de despesas E do titular do órgão demandante neste documento.



Documento assinado eletronicamente por **Antônio César de Azevedo Castilhos, Ordenador de Despesa**, em 05/05/2025, às 16:14, conforme o art. 1º, III, "b", da Lei 11.419/2006, e o Decreto Municipal 18.916/2015.



Documento assinado eletronicamente por **Fabiano Prates Behlke, Diretor-Presidente**, em 05/05/2025, às 18:43, conforme o art. 1º, III, "b", da Lei 11.419/2006, e o Decreto Municipal 18.916/2015.



A autenticidade do documento pode ser conferida no site <http://sei.procempa.com.br/autenticidade/seipmpa> informando o código verificador **33541020** e o código CRC **89E751C3**.

25.13.000002504-0

33541020v1