



**DEPARTAMENTO MUNICIPAL DE PREVIDÊNCIA DOS SERVIDORES PÚBLICOS
DO MUNICÍPIO DE PORTO ALEGRE**

UNIDADE DE ADMINISTRAÇÃO E SERVIÇOS - DAF/PREVIMPA

DOCUMENTO DE FORMALIZAÇÃO DE DEMANDA (DFD)

PREENCHIMENTO OBRIGATÓRIO PELA ÁREA REQUISITANTE

1. ÁREA REQUISITANTE DA DEMANDA

Órgão: PREVIMPA

Unidade: GDP-PREVIMPA

2. IDENTIFICAÇÃO E CIÊNCIA DO ORDENADOR DE DESPESA

Nome: José Fabiano Rossi

Matrícula: 426298/04

Cargo: Chefe da Unidade de Planejamento e Orçamento (UPO-PREVIMPA)

E-mail: fabiano.rossi@previmpa.prefpoa.com.br

Telefone: (51) 3289-3524

Número do documento SEI da publicação do ordenador de despesas: 37353123

3. JUSTIFICATIVA

ofício SEI nº:40830078

4. OBJETO DA DEMANDA

Viabilização da participação de 02 (duas) servidoras do PREVIMPA no 4º Congresso Brasileiro de Mulheres de RPPS, mediante contratação das inscrições e aquisição das passagens aéreas necessárias ao deslocamento, sem prejuízo das providências próprias relativas às diárias e ao afastamento.

5. QUANTITATIVO DO OBJETO A SER ADQUIRIDO/CONTRATADO

06 (Seis) inscrições no **2º Encontro de Conselheiros e Membros de Comitês de Investimento dos RPPS**, no valor de R\$ 750,00 o valor de cada uma, totalizando R\$ 4.500,00;

Participantes indicadas:

- 1) **CESAR EMÍLIO SULZBACH**, matrícula 290078, Diretor-Presidente do PREVIMPA e membro nato do Comitê de Investimentos;
- 2) **DANIEL DOURADO RAMOS**, matrícula 1119575, Administrador SMS/ASSEPLA, indicado pelo Conselho Deliberativo;
- 3) **ADRIANA VIEGAS DE AMORIM**, matrícula 1332988 - Auditor de Controle Interno, Representante do Conselho Fiscal;
- 4) **GABRIELA ODORISSI CERON**, matrícula 840182 - Auditor de Controle Interno, Representante do Conselho Deliberativo;
- 5) **JULIO CESAR PORTELLA SORTICA**, matrícula 1629999 – Assessor Técnico da AIA;
- 6) **ANA PAULA DE CARLI GONÇALVES**, matrícula 1083473 – Secretária do Comitê de Investimentos e servidora da AIA;

6. DATA ESPERADA PARA O INÍCIO DOS SERVIÇOS/AQUISIÇÃO

As inscrições devem ocorrer até a participação no evento, que ocorrerá nos dias **09 e 10 de setembro de 2026**.

7. RESULTADOS A SEREM ALCANÇADOS

Atualização técnica das participantes em matérias relevantes à gestão dos RPPS;

Manter o Conselho Deliberativo atualizado em relação aos temas relevantes;

Multiplicação interna do conhecimento adquirido e fortalecimento da atuação institucional do PREVIMPA;

8. CONTRATAÇÕES ANTERIORES

Há contratação vigente para esta aquisição/serviço? () **sim** (X) **não**

As inscrições constituem contratação pontual e específica. As passagens serão emitidas no âmbito da contratação vigente aplicável ao serviço de viagens.

9. PREVISÃO NO PLANO DE CONTRATAÇÕES ANUAL

9.1. O órgão/entidade elaborou o PCA? **(X) sim** () não

O PCA 2026 do PREVIMPA contempla a contratação das inscrições no evento e, igualmente, a aquisição das passagens aéreas necessárias ao deslocamento das participantes.

10. FONTE DE RECURSOS

Há recursos federais na contratação/aquisição? () sim **(X) não**

Exige publicação no DOU? () sim **(X) não**

Há recursos estaduais na contratação/aquisição? () sim **(X) não**

Exige publicação no DOE? () sim **(X) não**

Há recursos de outras esferas na contratação/aquisição? () sim **(X) não**

Exige publicação específica? **(X) sim** () não

Se sim, qual? DOPA-e e PNCP, quanto à contratação direta das inscrições.

Origem dos recursos: próprios - Taxa de Administração do PREVIMPA.

Dotação orçamentária:07001-002529-33.90.33.01-1.8.02.069001 6069

A dotação orçamentária deve observar a codificação "unidade orçamentária-subação-elemento da despesa-fonte de recursos", conforme o Decreto Municipal nº 22.505/2024.

11. CONTATO PARA INFORMAÇÕES

Servidor: Slavko Banovic Filho

Matrícula: 1644378

Lotação: UAS-PREVIMPA

Ramal: 3516

Observações:

12. AUTORIZAÇÃO DO TITULAR DA PASTA PARA INÍCIO DO PROCESSO

(X) Autorizo o início do processo de aquisição/contratação.

OBSERVAÇÃO: imprescindível a assinatura digital do ordenador de despesas E do titular do órgão demandante neste documento.



Documento assinado eletronicamente por **César Emílio Sulzbach, Diretor-Presidente**, em 02/09/2026, às 16:18, conforme o art. 1º, III, "b", da Lei 11.419/2006, e o Decreto Municipal 18.916/2015.



Documento assinado eletronicamente por **José Fabiano Rossi, Ordenador de Despesa**, em 08/09/2026, às 13:46, conforme o art. 1º, III, "b", da Lei 11.419/2006, e o Decreto Municipal 18.916/2015.



A autenticidade do documento pode ser conferida no site <http://sei.procempa.com.br/autenticidade/seipmpa> informando o código verificador **41176850** e o código CRC **BD873F12**.

26.13.000005652-9

41176850v2