

Proc. Administrativo 1- 431/2026

De: Lília N. - DERH

Para: PRES - Presidência

Data: 21/01/2026 às 13:59:27

Setores envolvidos:

ASLI, DERH, PRES

ASLI - 003 - 2026 - Uniforme Fiscalização

Prezado, boa tarde.

Encaminho para assinatura, DFD que trata da contratação de empresa especializada na confecção, sob demanda de uniformes para equipe de fiscalização.

À disposição.

Atenciosamente,

—

Lília Katia Andrade Nunes
Coordenação de RH

Anexos:

CREF13BA_DERH_DFD_01_2026___FARDAMENTO_FISCALIZACAO_assinado_assinado.pdf



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL
CONSELHO REGIONAL DE EDUCAÇÃO FÍSICA DA 13ª REGIÃO - CREF13/BA

DOCUMENTO DE FORMALIZAÇÃO DA DEMANDA

Órgão: CONSELHO REGIONAL DE EDUCAÇÃO FÍSICA DA 13ª REGIÃO – CREF13/BA	
Setor Requisitante: Recursos Humanos	
Responsável pela Demanda: Recursos Humanos	
E-mail: rh@cref13.org.br	Telefone:

Aquisição de Bens

Contratação de Serviços

1. Demanda - Bem/Serviço

Catmat	Qtde/Unidad e Fornecimento	Descrição Sumária (Nome Comercial)	Descrição Completa (Especificação Mínima)	Valor \$ Referência (Unitário)
	01	Contratação de empresa especializada na confecção, sob demanda de uniformes para equipe de fiscalização.		7.272,50

2. Justificativa da aquisição do bem ou;

Justificativa da contratação do serviço, considerando o Planejamento Estratégico, se for o caso

A presente demanda tem por objetivo a contratação de empresa especializada para a confecção de uniformes padronizados destinados aos agentes de orientação e fiscalização do CREF13/BA. A utilização de uniformes é imprescindível para o adequado exercício das atividades de fiscalização, uma vez que tais instrumentos garantem a identificação oficial dos fiscais, conferindo credibilidade, legitimidade e segurança durante as ações fiscalizatórias realizadas junto a profissionais, estabelecimentos e a sociedade em geral. Dessa forma, a contratação pretendida mostra-se necessária e alinhada ao interesse público, visando assegurar condições adequadas de trabalho aos fiscais, a eficiência administrativa, o cumprimento das atividades finalísticas do CREF13/BA e a preservação da imagem institucional perante a sociedade.

3. Data desejada para a entrega do bem ou do serviço

Janeiro/2026.

4. Indicação dos membros da equipe de planejamento:

Nome/Setor Lília Katia Nunes/RH

:

Assinatura:



Documento assinado digitalmente

LILIA KATIA ANDRADE NUNES

Data: 15/01/2026 11:50:24-0300

Verifique em <https://validar.it.gov.br>



5. Responsável pelo Ateste

Nome/Setor : Lília Katia Nunes/RH

Documento assinado digitalmente
gov.br LILIA KATIA ANDRADE NUNES
Data: 15/01/2026 11:51:39-0300
Verifique em <https://validar.iti.gov.br>

—
Assinatura

(Ciente da aquisição e declaro ser responsável pelo recebimento/atesto da NF, bem como armazenamento do bem, com local adequado para guardá-lo)

6. Aprovação Direção Geral

Rogério Jean Moura Gonçalves
Presidente – CREF13/BA

Assinatura:

Salvador, 15 de janeiro de 2026.





VERIFICAÇÃO DAS ASSINATURAS



Código para verificação: 29D3-9BC1-CFE7-A210

Este documento foi assinado digitalmente pelos seguintes signatários nas datas indicadas:



ROGERIO JEAN MOURA GONCALVES (CPF 295.XXX.XXX-00) em 21/01/2026 19:02:24 GMT-03:00

Papel: Parte

Emitido por: Sub-Autoridade Certificadora 1Doc (Assinatura 1Doc)

Esta versão de verificação foi gerada em 21/01/2026 às 19:02 e assinada digitalmente pela 1Doc para garantir sua autenticidade e inviolabilidade com o documento que foi assinado pelas partes através da plataforma 1Doc, que poderá ser conferido por meio do seguinte link:

<https://crefba.1doc.com.br/verificacao/29D3-9BC1-CFE7-A210>