v1.2025.01

SECRETARIA DE ESTADO DE JUSTIÇA E SEGURANÇA PÚBLICA

EDITAL DE LICITAÇÃO PARA REGISTRO DE PREÇOS, NA MODALIDADE PREGÃO

EVENTUAL COMPRA DE BENS

PREGÃO ELETRÔNICO PARA REGISTRO DE PREÇOS Nº 374/2025	
PLANEJAMENTO SIRP (Sistema Informatizado de Registro de Preços):	374/2025
ÓRGÃO GERENCIADOR:	**SECRETARIA DE ESTADO DE JUSTIÇA E SEGURANÇA PÚBLICA**
OBJETO:	Registro de Preços para a compra de **MATERIAIS DE HIGIENE E LIMPEZA,** sob demanda futura e eventual, conforme condições e exigências estabelecidas no Anexo I - Termo de Referência
VALOR ESTIMADO:	Orçamento sigiloso
CRITÉRIO DE JULGAMENTO:	MENOR PREÇO POR ITEM
MODO DE DISPUTA:	ABERTO E FECHADO
EXCLUSIVIDADE ME/EPP/EQUIPARADAS:	Licitação com lote(s) aberto (s) à ampla concorrência e lote(s) reservado(s) exclusivamente à ME e EPP e equiparados para os benefícios do Decreto nº 47.437/2018 e Lei Complementar nº 123/2006, conforme disposto no Anexo I - Termo de Referência
LOCAL:	Portal de Compras do Estado de Minas Gerais - http://compras.mg.gov.br/
DATA DA ABERTURA DA SESSÃO	**HORÁRIO DA ABERTURA DA SESSÃO**
30/06/2026	10:00 hora(s)

SUMÁRIO

1. PREÂMBULO
2. OBJETO
3. DO REGISTRO DE PREÇOS
4. DO PEDIDO DE ESCLARECIMENTOS E DA IMPUGNAÇÃO AO ATO CONVOCATÓRIO
5. DAS CONDIÇÕES DE PARTICIPAÇÃO
6. DA APRESENTAÇÃO DA PROPOSTA
7. DA ABERTURA DA SESSÃO E DA ETAPA DE LANCES
8. DO JULGAMENTO DAS PROPOSTAS
9. DA HABILITAÇÃO
10. DOS RECURSOS
11. DA REVOGAÇÃO E DA ANULAÇÃO
12. DA REABERTURA DA SESSÃO PÚBLICA
13. DA ADJUDICAÇÃO E DA HOMOLOGAÇÃO
14. DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS
15. DA FORMAÇÃO DO CADASTRO DE RESERVA
16. DA VIGÊNCIA E DAS ALTERAÇÕES DA ATA E DO CANCELAMENTO DO REGISTRO DO FORNECEDOR

17. DA CONTRATAÇÃO
18. DA SUBCONTRATAÇÃO
19. DA GARANTIA FINANCEIRA DA EXECUÇÃO
20. DO PAGAMENTO
21. DAS SANÇÕES ADMINISTRATIVAS
22. DISPOSIÇÕES GERAIS

1. PREÂMBULO

Torna-se público que o ESTADO DE MINAS GERAIS, por intermédio da Secretaria de Estado de Justiça e Segurança Pública realizará licitação, para registro de preços, na modalidade pregão eletrônico do tipo "menor preço", no modo de disputa "aberto e fechado", modo de fornecimento "entrega integral", nos termos da Lei Federal nº 14.133, de 1º de abril de 2021, do Decreto nº 48.723, de 24 de novembro de 2023, do Decreto nº 48.779, de 23 de fevereiro de 2024,e demais legislações aplicáveis.

2. OBJETO

2.1. A presente licitação tem por objeto o "Registro de Preços para a compra de **MATERIAIS DE HIGIENE E LIMPEZA,** sob demanda futura e eventual, conforme condições e exigências estabelecidas no Anexo I - Termo de Referência", bem como especificações e condições constantes deste Edital e seus anexos.

2.2. Havendo mais de um lote, faculta-se ao fornecedor a participação em quantos forem de seu interesse. Ressalta-se que ao optar por participar do lote, a proposta deverá contemplar todos os itens que o compõem.

2.3. Em caso de divergência entre as especificações do objeto descritas no Portal de Compras MG e as especificações técnicas constantes no Edital e seus anexos, o licitante deverá obedecer a este último.

3. DO REGISTRO DE PREÇOS

3.1. As informações e regras referentes aos órgãos gerenciador e participantes, bem como a eventuais adesões estão dispostas no Anexo I - Termo de Referência e no Anexo III - Minuta da Ata de Registro de Preços.

3.1.1. A vedação à participação do órgão ou da entidade em mais de uma ARP com o mesmo objeto no prazo de validade daquela de que já tiver participado deverá observar o disposto no Anexo I - Termo de Referência.

4. DO PEDIDO DE ESCLARECIMENTOS E DA IMPUGNAÇÃO DO ATO CONVOCATÓRIO

4.1. Os pedidos de esclarecimentos ou registros de impugnações poderão ser feitos por qualquer pessoa, exclusivamente por meio eletrônico, no Portal de Compras MG, na página da licitação, em campo próprio (acesso via botão *"Esclarecimentos/Impugnação"*), até 03 (três) dias úteis anteriores à data fixada para abertura da sessão pública.

4.2. Nos pedidos de esclarecimentos ou registros de impugnação os interessados deverão se identificar (CNPJ, Razão Social e nome do representante que pediu esclarecimentos, se pessoa jurídica, e CPF e nome do interessado para pessoa física) e disponibilizar as informações para contato (telefone e e-mail).

4.2.1. Podem ser inseridos arquivos anexos com informações e documentações pertinentes às solicitações.

4.2.2. Após o envio da solicitação, as informações não poderão ser mais alteradas, ficando o pedido registrado com número de entrada, data/hora do registro e tipo (pedido de *esclarecimento* ou *impugnação*).

4.2.3. O Pregoeiro responderá no prazo de 03 (três) dias úteis, contados da data de recebimento, limitado ao último dia útil anterior à data da abertura do certame, e poderá requisitar subsídios formais aos responsáveis pela elaboração do Edital de licitação e dos anexos.

4.3. A resposta ao pedido de esclarecimento ou ao registro de impugnação também será disponibilizada via sistema. O solicitante receberá um e-mail de notificação e a resposta e documento complementar, se houver, poderão ser consultados no Portal de Compras MG.

4.4. As impugnações e pedidos de esclarecimentos não suspendem os prazos previstos no certame.

4.4.1. A concessão de efeito suspensivo à impugnação é medida excepcional e deverá ser motivada pelo Pregoeiro nos autos do processo de licitação, nos termos do art. 14, §2º do Decreto nº 48.723/2023.

4.5. As respostas aos pedidos de impugnações e esclarecimentos aderem a este Edital tal como se dele fizessem parte, vinculando a Administração e os licitantes.

4.6. Acolhida a impugnação, será definida e publicada nova data para a realização do certame, observados os prazos fixados no art. 55 da Lei Federal nº 14.133, de 2021 e do art. 15 do Decreto nº 48.723/2023.

4.7. Qualquer modificação no Edital exige divulgação pelo mesmo instrumento de publicação em que se deu o texto original, reabrindo-se o prazo inicialmente estabelecido, exceto quando, inquestionavelmente, a alteração não afetar a formulação das propostas.

4.8. As denúncias, petições e impugnações anônimas ou não fundamentadas não serão analisadas e serão arquivadas pela autoridade competente.

4.9. A não impugnação do Edital, na forma e tempo definidos nesse item, acarreta a decadência do direito de discutir, na esfera administrativa, as regras do certame.

5. DAS CONDIÇÕES DE PARTICIPAÇÃO

5.1. A participação nesta licitação se dará exclusivamente por meio do Portal de Compras MG.

5.1.1. As orientações aos licitantes para participação nesta licitação são apresentadas no Manual Pregão e Concorrência – Decreto nº 48.779/2024, versão *Fornecedor*, disponível no Portal de Compras MG.

5.2. Será concedido tratamento favorecido para as microempresas, empresas de pequeno porte e demais licitantes enquadrados como beneficiários indicados no caput do art. 3º do Decreto nº 47.437/2018, nos limites previstos na Lei Complementar nº 123/2006 e no mencionado Decreto nº 47.437/2018.

5.3. A obtenção do benefício a que se refere o subitem anterior:

5.3.1. não se aplica no caso de licitação, ao item de contratação cujo valor estimado for superior à receita bruta máxima admitida para fins de enquadramento como empresa de pequeno porte.

5.3.2. fica limitada às microempresas e às empresas de pequeno porte que, no ano-calendário de realização do procedimento, ainda não tenham celebrado contratos com a Administração Pública, cujos valores somados extrapolem a receita bruta máxima admitida para fins de enquadramento como empresa de pequeno porte.

5.3.3. nas contratações com prazo de vigência superior a 1 (um) ano, deverá ser considerado o valor anual do contrato na aplicação dos limites previstos nos subitens 5.3.1. e 5.3.2.

5.4. Para fins do disposto neste Edital, o enquadramento dos beneficiários indicados no caput do art. 3º do Decreto Estadual nº 47.437, de 26 de junho de 2018 se dará da seguinte forma:

5.4.1. microempresa ou empresa de pequeno porte, conforme definido nos incisos I e II do caput e §4º do art. 3º da Lei Complementar Federal nº 123, de 14 de dezembro de 2006;

5.4.2. agricultor familiar, conforme definido na Lei Federal nº 11.326, de 24 de julho de 2006;

5.4.3. produtor rural pessoa física, conforme disposto na Lei Federal nº 8.212, de 24 de julho de 1991;

5.4.4. microempreendedor individual, conforme definido no §1º do art. 18-A da Lei Complementar Federal nº 123, de 14 de dezembro de 2006;

5.4.5. sociedade cooperativa, conforme definido no art. 34 da Lei Federal nº 11.488, de 15 de junho de 2007, e no art. 4º da Lei Federal nº 5.764, de 16 de dezembro de 1971.

5.5. A participação nos lotes reservados exclusivamente a ME e EPP, conforme Anexo I - Termo de Referência, é limitada aos licitantes elencados no subitem anterior.

5.6. **Poderão participar** desta licitação os fornecedores cujo ramo de atividade seja compatível com o objeto desta licitação, e que estejam regularmente credenciados no Cadastro Geral de Fornecedores – CAGEF do Estado de Minas Gerais, nos termos do Decreto Estadual nº 47.524, de 6 de novembro de 2018 e Resolução SEPLAG nº 93, de 28 de novembro de 2018.

5.6.1. O credenciamento no CAGEF deve ser realizado no prazo mínimo de 02 (dois) dias úteis antes da data da abertura da sessão pública, por meio do site www.compras.mg.gov.br - Opção *Cadastro de Fornecedores*.

5.6.2. Cada fornecedor deverá credenciar, no mínimo, um representante para atuar em seu nome no sistema, sendo vedado a qualquer pessoa, física ou jurídica, representar mais de um licitante no presente Edital.

5.6.3. O representante receberá uma senha eletrônica de acesso, de caráter pessoal e intransferível, ficando excluída da responsabilidade do provedor ou do órgão/entidade promotor do Edital por eventuais danos decorrentes do uso indevido da senha, ainda que por terceiros não autorizados.

5.6.4. É dever do representante conferir a exatidão dos seus dados cadastrais no CAGEF e mantê-los atualizados junto aos órgãos responsáveis pela informação, devendo proceder, imediatamente, à correção ou à alteração dos registros tão logo identifique incorreção ou aqueles se tornem desatualizados.

5.6.5. A inscrição junto ao provedor do sistema implica a presunção da capacidade técnica do licitante e do seu representante para realização das transações inerentes ao Edital.

5.6.6. O licitante se responsabiliza:

5.6.6.1. por qualquer transação efetuada diretamente ou por seu representante no Portal de Compras MG, assumindo como firmes e verdadeiras suas propostas e seus lances, não cabendo ao provedor do sistema ou ao órgão ou entidade promotor do procedimento a responsabilidade por eventuais danos decorrentes de uso indevido da senha, ainda que por terceiros não autorizados.

5.6.6.2. pelo acompanhamento das operações no sistema, admitindo ônus decorrente da perda do negócio diante da inobservância de quaisquer mensagens emitidas pelo sistema ou de sua desconexão.

5.7. O fornecedor que desejar obter os benefícios previstos no Capítulo V da Lei Complementar Federal nº 123, de 2006, disciplinados no Decreto Estadual nº 47.437, de 2018 e pela Resolução Conjunta SEPLAG/SEF/JUCEMG nº 9.576, de 6 de julho de 2016, deverá comprovar a condição de beneficiário no momento do seu credenciamento ou quando da atualização de seus dados cadastrais no CAGEF, desde que ocorram em momento anterior ao cadastro da proposta comercial.

5.7.1. Não havendo comprovação, no CAGEF, da condição de beneficiário até o momento do registro de proposta, o fornecedor não fará jus aos benefícios listados no Decreto Estadual nº 47.437, de 26 de junho de 2018.

5.7.2. Para informações relativas ao cadastro junto ao Cadastro Geral de Fornecedores do Estado de Minas Gerais - CAGEF, consulte o link: https://compras.mg.gov.br/fornecedores/cadastro-geral-de-fornecedores-cagef/ ou entre contato por meio do e-mail cadastro.fornecedores@planejamento.mg.gov.br. Em caso de dúvidas sobre acesso e navegação no Portal de Compras; participação em licitações, entre em contato pelo site: https://compras.mg.gov.br/canais-de-atendimento/fale-conosco/.

5.8. **Não poderão participar desta Licitação** as empresas que:

5.8.1. Não atendam às condições deste Edital e seus anexos;

5.8.2. Enquadrem-se como empresa estrangeira que não tenham representação legal no Brasil com poderes expressos para receber citação e responder administrativa ou judicialmente;

5.8.3. Organizações da Sociedade Civil de Interesse Público - OSCIP, atuando nessa condição (Acórdão nº 746/2014-TCU-Plenário).

5.8.4. Que se enquadrem nas seguintes situações:

5.8.4.1. Autor do anteprojeto, do projeto básico ou do projeto executivo, pessoa física ou jurídica, quando a licitação versar sobre obra, serviços ou fornecimento de bens a ele relacionados;

5.8.4.1.1. Equiparam-se aos autores do projeto as empresas integrantes do mesmo grupo econômico.

5.8.4.2. Empresa, isoladamente ou em consórcio, responsável pela elaboração do projeto básico ou do projeto executivo, ou empresa da qual o autor do projeto seja dirigente, gerente, controlador, acionista ou detentor de mais de 5% (cinco por cento) do capital com direito a voto, responsável técnico ou subcontratado, quando a licitação versar sobre obra, serviços ou fornecimento de bens a ela necessários;

5.8.4.3. Pessoa física ou jurídica que se encontre, ao tempo da licitação, impossibilitada de participar da licitação em decorrência de sanção que lhe foi imposta, conforme legislação vigente;

5.8.4.3.1. O impedimento de que trata o item anterior será também aplicado ao licitante que atue em substituição a outra pessoa, física ou jurídica, com o intuito de burlar a efetividade da sanção a ela aplicada, inclusive a sua controladora, controlada ou coligada, desde que devidamente comprovado o ilícito ou a utilização fraudulenta da personalidade jurídica do licitante.

5.8.4.4. Aquele que mantenha vínculo de natureza técnica, comercial, econômica, financeira, trabalhista ou civil com dirigente do órgão ou entidade contratante ou com agente público que desempenhe função na licitação ou atue na fiscalização ou na gestão do contrato, ou que deles seja cônjuge, companheiro ou parente em linha reta, colateral ou por afinidade, até o terceiro grau;

5.8.4.5. Empresas controladoras, controladas ou coligadas, nos termos da Lei Federal nº 6.404, de 15 de dezembro de 1976, concorrendo entre si;

5.8.4.6. Empresas que tenham como proprietários controladores ou diretores membros dos poderes legislativos da União, Estados ou Municípios ou que nelas exerçam funções remuneradas, conforme art. 54, II, "a", c/c art. 29, IX, ambos da Constituição da República;

5.8.4.7. Pessoa física ou jurídica que, nos 5 (cinco) anos anteriores à divulgação do Edital, tenha sido condenada judicialmente, com trânsito em julgado, por exploração de trabalho infantil, por submissão de trabalhadores a condições análogas às de escravo ou por contratação de adolescentes nos casos vedados pela legislação trabalhista.

6. DA APRESENTAÇÃO DA PROPOSTA

6.1. Após a divulgação do Edital de licitação, os licitantes cadastrarão, exclusivamente por meio do Portal de Compras MG, a proposta com o preço, até a data e o horário estabelecidos para abertura da sessão pública quando, então, encerrar-se-á automaticamente a etapa de envio, informando, obrigatoriamente no sistema:

6.1.1. a marca; e

6.1.2. o valor unitário e o valor total de cada lote.

6.1.3. quantidade cotada, devendo respeitar o mínimo estabelecido no Anexo I - Termo de Referência.

6.2. Os licitantes poderão retirar ou substituir a proposta anteriormente inserida no sistema até a data e horário marcados para a abertura da sessão pública.

6.3. Nesta etapa não haverá ordem de classificação, o que ocorrerá somente após os procedimentos de abertura da sessão pública e da fase de envio de lances.

6.4. O Termo de Referência, constante no Anexo I, definirá as regras para apresentação dos preços e quantitativos para o objeto desta licitação.

6.5. Os preços ofertados, tanto na fase do lançamento da proposta no sistema, quanto na sessão de lances, serão de exclusiva responsabilidade do fornecedor, e deverão:

6.5.1. ser apresentados em moeda corrente nacional, em algarismos com duas casas decimais após a vírgula.

6.5.2. incluir todos os tributos, encargos sociais, frete até o destino e quaisquer outros ônus que porventura possam recair sobre o fornecimento do objeto, os quais ficarão a cargo única e exclusivamente do fornecedor, inclusive os custos para atendimento dos direitos trabalhistas assegurados na Constituição Federal, nas leis trabalhistas, nas normas infralegais, nas convenções coletivas de trabalho e nos eventuais termos de ajustamento de conduta vigentes na data de entrega das propostas.

6.6. Se o regime tributário da empresa implicar o recolhimento de tributos em percentuais variáveis, a cotação adequada será a que corresponde à média dos efetivos recolhimentos da empresa nos últimos doze meses.

6.7. O cadastramento das propostas implica obrigatoriedade no cumprimento das disposições nelas contidas, em conformidade com o que dispõe o Termo de Referência, assumindo o proponente o compromisso de cumprir o objeto nos seus termos, bem como de fornecer os materiais, equipamentos, ferramentas e utensílios necessários, em quantidades e qualidades adequadas à perfeita execução contratual, promovendo, quando requerido, sua substituição, quando for o caso.

6.8. No momento do cadastramento da proposta, o fornecedor deverá, também, assinalar em campo próprio do Portal de Compras MG, as seguintes declarações:

6.8.1. que manifesta ciência em relação ao inteiro teor do ato convocatório e dos seus anexos, concorda com suas condições, declara que a sua proposta econômica compreenderá a integralidade dos custos, nos termos do art. 63, §1º, da Lei Federal nº. 14.133, de 2021,para atendimento dos direitos trabalhistas assegurados na Constituição Federal de 1988, nas leis trabalhistas, nas normas infralegais, nas convenções coletivas de trabalho e nos termos de ajustamento de conduta vigentes na data da sua entrega em definitivo e atendo aos requisitos de habilitação neles estabelecidos.

6.8.2. que inexiste fato impeditivo para licitar ou contratar com a Administração Pública, e que comunicará a superveniência de ocorrência impeditiva ao órgão ou entidade Contratante;

6.8.3. que cumpre o disposto no inciso XXXIII do art. 7º da Constituição Federal de 1988, que proíbe o trabalho noturno, perigoso ou insalubre a menores de dezoito e qualquer trabalho a menores de dezesseis anos, salvo na condição de aprendiz, a partir de quatorze anos.

6.8.4. que se responsabiliza pelas transações que forem efetuadas no sistema em seu nome, assumindo-as como firmes e verdadeiras;

6.8.5. No caso de fornecedor beneficiário (ME/EPP/Equiparadas) indicado no caput do art. 3º do Decreto Estadual nº 47.437, de 2018, também deverá ser declarado:

6.8.5.1. que não ultrapassou o limite de faturamento definido no art. 4º da Lei Federal nº 14.133, de 2021 e que cumpre os requisitos estabelecidos no artigo 3º da Lei Complementar Federal nº 123, de 2006, estando apto a usufruir do tratamento favorecido estabelecido em seus artigos 42 a 49.

6.8.5.2. que caso possua restrição no(s) documento(s) de regularidade fiscal, assume o compromisso de promover a regularização caso venha a formular o lance vencedor, cumprindo plenamente os demais requisitos de habilitação.

6.8.6. No caso de profissionais organizados sob a forma de cooperativa:

6.8.6.1. que participa da licitação sob a forma de cooperativa e atende ao disposto no art. 16 da Lei nº 14.133 de 1º de abril de 2021.

6.9. A falsidade das declarações mencionadas no item anterior sujeitará o licitante às sanções dispostas no art. 156 da Lei Federal nº 14.133, de 2021, sem prejuízo de outras penalidades aplicáveis.

6.10. Os fornecedores estabelecidos no Estado de Minas Gerais **que usufruem do benefício de isenção do ICMS**, conforme dispõe o Decreto Estadual nº 48.589, de 22 de março de 2023, deverão informar na(s) proposta(s) que será(ão) preenchida(s) diretamente no Portal de Compras, o(s) preço(s) resultante(s) da dedução do ICMS, conforme Resolução Conjunta SEPLAG/SEF nº 3.458, de 22 de julho de 2003 e alterações.

6.10.1. As fases de classificação das propostas, da etapa de lances, do julgamento dos preços, da adjudicação e da homologação serão realizadas a partir dos preços dos quais foram deduzidos os valores relativos ao ICMS.

6.10.2. O disposto nos subitens 6.10 e 6.10.1 não se aplica aos contribuintes mineiros optantes pelo regime do Simples Nacional.

7. DA ABERTURA DA SESSÃO E DA ETAPA DE LANCES

7.1. A abertura da presente licitação dar-se-á em sessão pública, por meio de sistema eletrônico, na data e horário indicados neste Edital.

7.2. Iniciada a fase competitiva, observado o modo de disputa adotado no Edital, os licitantes poderão encaminhar lances públicos e sucessivos exclusivamente por meio do Portal de Compras MG.

7.3. O licitante será imediatamente informado do recebimento do seu lance e do valor consignado no registro.

7.4. O lance deverá ser ofertado pelo valor do item.

7.4.1. O licitante somente poderá oferecer lance de valor inferior em relação ao último lance por ele ofertado, observado o intervalo mínimo de diferença de valores entre os lances.

7.4.2. O intervalo mínimo de diferença de valores entre os lances, que incidirá tanto em relação aos lances intermediários quanto em relação ao que cobrir a melhor oferta, é de:

Nº DE LOTES/ITENS	ITEM CATMAS	MAPA DE PREÇOS	INTERVALO MÍNIMO ENTRE LANCES
ITEM 01	181633	1451044 000011/2026	R$ 0,01
ITEM 02	1725688	1451044 000011/2026	R$ 0,01
ITEM 03	304387	1451044 000011/2026	R$ 0,01
ITEM 04	304395	1451044 000011/2026	R$ 0,01
ITEM 05	1542362	1451044 000011/2026	R$ 0,01
ITEM 06	935026	1451044 000011/2026	R$ 0,01
ITEM 07	304646	1451044 000011/2026	R$ 0,01
ITEM 08	92258	1451044 000011/2026	R$ 0,01
ITEM 09	191094	1451044 000011/2026	R$ 0,01
ITEM 10	1686275	1451044 000011/2026	R$ 0,01
ITEM 11	1686259	1451044 000011/2026	R$ 0,01
ITEM 12	1734199	1451044 000011/2026	R$ 0,01
ITEM 13	1734210	1451044 000011/2026	R$ 0,01
ITEM 14	1686240	1451044 000011/2026	R$ 0,01
ITEM 15	1690558	1451044 000011/2026	R$ 0,01
ITEM 16	1686372	1451044 000011/2026	R$ 0,01
ITEM 17	1686356	1451044 000011/2026	R$ 0,07
ITEM 18	1667335	1451044 000011/2026	R$ 0,01
ITEM 19	2001012	1451044 000011/2026	R$ 0,01
ITEM 20	1689533	1451044 000011/2026	R$ 0,01
ITEM 21	1692208	1451044 000011/2026	R$ 0,01
ITEM 22	1692160	1451044 000011/2026	R$ 0,02
ITEM 23	1692216	1451044 000011/2026	R$ 0,01
ITEM 24	56910	1451044 000011/2026	R$ 0,01
ITEM 25	2001004	1451044 000011/2026	R$ 0,01

7.5. Os lances serão ordenados pelo sistema e divulgados em ordem crescente, quando adotado o critério de julgamento por menor preço.

7.6. Caso o fornecedor não apresente lances, concorrerá com o valor de sua proposta.

7.7. No modo de disputa aberto e fechado, a etapa de envio de lances terá duração de 15 minutos.

7.7.1. Encerrado o prazo acima disposto, o sistema encaminhará o aviso de fechamento iminente dos lances e, transcorrido o período de até 10 minutos, aleatoriamente determinado pelo sistema, a recepção de lances será automaticamente encerrada.

7.7.2. Após a etapa prevista no item anterior, o sistema abrirá a oportunidade para que o autor da oferta de valor mais baixo ou de maior percentual de desconto e os autores das ofertas subsequentes com valores ou percentuais até 10% superiores ou inferiores àquela, conforme o critério adotado, possam ofertar um lance final e fechado em até 5 minutos, que será sigiloso até o encerramento deste prazo.

7.7.3. Na hipótese prevista no item anterior, o licitante poderá optar por não ofertar nenhum lance no sistema, ou optar por ofertar valor ou percentual melhor, conforme o critério de julgamento.

7.7.4. Na hipótese de haver duas ou menos propostas nas condições de que trata o item 7.7.2, serão convocados, na ordem de classificação, os autores dos três melhores lances subsequentes para oferecer um lance final e fechado nas mesmas circunstâncias.

7.7.5. Encerrado o prazo estabelecido nos itens 7.7.2 e 7.7.4, o sistema ordenará os lances conforme disposto no item 7.5.

7.8. Durante a sessão pública, os licitantes serão informados em tempo real do valor do melhor lance registrado, bem como poderão visualizar todas as mensagens trocadas no “chat” do sistema, sendo vedada a identificação do licitante.

7.9. Na hipótese de o sistema eletrônico se desconectar no decorrer da etapa de envio de lances da sessão pública e permanecer

acessível aos licitantes, os lances continuarão sendo recebidos, sem prejuízo dos atos realizados.

7.10. Quando a desconexão do sistema eletrônico persistir por tempo superior a 10 (dez) minutos para a Secretaria de Estado de Justiça e Segurança Pública, a sessão pública será suspensa, após a finalização do envio dos lances, e reiniciada somente decorridas 24 (vinte e quatro) horas após a comunicação do fato aos participantes no sítio eletrônico utilizado para divulgação.

7.11. **Do empate ficto**

7.11.1. Em relação a itens não exclusivos para participação de microempresas e empresas de pequeno porte, uma vez encerrada a etapa de lances, será efetivada a verificação junto ao CAGEF do porte da entidade empresarial. O sistema identificará em coluna própria as microempresas e empresas de pequeno porte participantes, procedendo à comparação com os valores da primeira colocada, se esta for empresa de maior porte, assim como das demais classificadas, para o fim de aplicar-se o disposto nos arts. 44 e 45 da Lei Complementar nº 123, de 2006, regulamentada pelo Decreto Estadual nº 47.437, de 2018.

7.11.2. Nessas condições, as propostas de microempresas e empresas de pequeno porte que se encontrarem na faixa de até 5% (cinco por cento) acima da melhor proposta ou melhor lance serão consideradas empatadas com a primeira colocada.

7.11.2.1. A melhor classificada nos termos do item anterior será convidada a enviar declaração que está apta a usufruir do empate ficto, e terá o direito de encaminhar uma última oferta para desempate, obrigatoriamente em valor inferior ao da primeira colocada, no prazo de 5 (cinco) minutos controlados pelo sistema, contados após a comunicação automática para tanto.

7.11.2.1.1. Caso o licitante não envie a declaração, o Pregoeiro poderá dar continuidade à sessão pública.

7.11.2.2. Caso a microempresa ou a empresa de pequeno porte melhor classificada desista ou não se manifeste no prazo estabelecido, serão convocadas as demais licitantes microempresa e empresa de pequeno porte que se encontrem naquele intervalo de 5% (cinco por cento), na ordem de classificação, para o exercício do mesmo direito, no prazo estabelecido no subitem anterior.

7.11.2.3. No caso de equivalência dos valores apresentados pelas microempresas e empresas de pequeno porte que se encontrem nos intervalos estabelecidos nos subitens anteriores, será realizado sorteio entre elas para que se identifique aquela que primeiro poderá apresentar melhor oferta.

7.12. **Do empate real**

7.12.1. Em caso de empate entre duas ou mais propostas, serão utilizados os critérios de desempate previstos no art. 60 da Lei Federal nº 14.133, de 2021.

7.12.2. Na hipótese de ainda persistir o empate, haverá sorteio pelo sistema eletrônico entre as propostas empatadas.

7.12.3. As regras previstas neste subitem não prejudicarão a aplicação do disposto no art. 44 da Lei Complementar Federal nº 123, de 14 de dezembro de 2006.

8. DO JULGAMENTO DAS PROPOSTAS

8.1. Encerrada a fase de lances, será verificado o eventual descumprimento das condições de participação do licitante melhor classificado, especialmente quanto à existência de sanção que impeça a participação no certame ou a futura compra, mediante a consulta aos seguintes cadastros:

<table>
<tr><th>CONSULTA AOS CADASTROS</th><th>FORNECEDOR PESSOA JURÍDICA - CNPJ</th><th>FORNECEDOR PESSOA FÍSICA - CPF</th><th>SÓCIO MAJORITÁRIO*- CPF e/ou CNPJ</th></tr>
<tr><td>CADIN – Cadastro Informativo de Inadimplência em relação à Administração Pública do Estado de Minas Gerais acessível pelo site http://consultapublica.fazenda.mg.gov.br/ConsultaPublicaCADIN/consultaSituacaoPublica.do;</td><td>SIM</td><td>SIM</td><td>NÃO</td></tr>
<tr><td>CAFIMP – Cadastro de Fornecedores Impedidos acessível pelo site https://www.cagef.mg.gov.br/fornecedor-web/br/gov/prodemge/seplag/fornecedor/publico/index.zul</td><td>SIM</td><td>SIM</td><td>NÃO</td></tr>
<tr><td>Consulta da situação eleitoral, acessível pelo site https://www.tse.jus.br/servicos-eleitorais/titulo-e-local-de-votacao/copy_of_consulta-por-nome</td><td>NÃO</td><td>SIM</td><td>NÃO</td></tr>
<tr><td>Certidão de Licitantes Inidôneos TCU, acessível pelo site https://contas.tcu.gov.br/ords/f?p=1660:3:111970551082228::::P3_TIPO:CPF</td><td rowspan="3">NÃO
(Consultas já integram a certidão consolidada do TCU)</td><td>SIM</td><td>NÃO</td></tr>
<tr><td>Consulta ao Cadastro Nacional de Empresas Inidôneas e Suspensas (CEIS) e ao Cadastro Nacional de Empresas Punidas (CNEP) mantidos pela Controladoria-Geral da União (CGU), acessível pelo site https://certidoes.cgu.gov.br/</td><td>SIM</td><td>NÃO</td></tr>
<tr><td>Consulta ao Cadastro Nacional de Condenações Cíveis por Ato de Improbidade Administrativa e Inelegibilidade, mantido pelo Conselho Nacional de Justiça (CNJ), acessível pelo site https://www.cnj.jus.br/improbidade_adm/consultar_requerido.php?validar=form.</td><td>SIM</td><td>SIM</td></tr>
<tr><td>Consulta Consolidada de Pessoa Jurídica do TCU (Integra 4 certidões: (1) Licitantes Inidôneos, (2) CNIA - Cadastro Nacional de Condenações Cíveis por Ato de Improbidade Administrativa e Inelegibilidade, (3) CEIS - Cadastro Nacional de Empresas Inidôneas e Suspensas e (4) CNEP - Cadastro Nacional de Empresas Punidas . Acesso disponível no site https://certidoes-apf.apps.tcu.gov.br/</td><td>SIM</td><td>NÃO</td><td>NÃO</td></tr>
<tr><td colspan="4">Nota: *A consulta ao cadastro Nacional de Condenações Cíveis por Ato de Improbidade Administrativa e Inelegibilidade, mantido pelo Conselho Nacional de Justiça (CNJ), será realizada em nome do fornecedor melhor classificado e, também, de seu sócio majoritário, por força do artigo 12 da Lei nº 8.429, de 1992, que prevê, dentre as sanções impostas ao responsável pela prática de ato de improbidade administrativa, a proibição de contratar com o Poder Público, inclusive por intermédio de pessoa jurídica da qual seja sócio majoritário.</td></tr>
</table>

8.1.1. Caso conste na consulta a existência de ocorrências impeditivas indiretas, o gestor diligenciará para verificar se houve fraude por parte das empresas consultadas.

8.1.1.1. A tentativa de burla será verificada por meio dos vínculos societários, linhas de fornecimento similares, dentre outros.

8.1.1.2. O fornecedor será convocado para manifestação previamente à sua desclassificação.

8.1.1.3. Constatada a existência de sanção, o fornecedor será desclassificado, por falta de condição de participação.

8.2. Verificadas as condições de participação, a Administração examinará a proposta classificada em primeiro lugar quanto à adequação ao objeto e à compatibilidade do preço em relação ao máximo estipulado para contratação neste Edital e em seus anexos, considerando os valores unitários e totais de referência de cada item do lote.

8.2.1. O critério de aceitabilidade de preços unitários máximos para os itens que compõem o lote observará o disposto no Anexo I - Termo de Referência.

8.2.2. O licitante classificado em primeiro lugar deverá enviar a proposta ajustada ao último lance ofertado ou, quando não ocorrerem lances, contendo o(s) preço(s) inicialmente ofertado(s), e, se necessário, documentos complementares, no prazo de 24 (vinte e quatro) horas, prorrogável por igual período, contado da solicitação do Pregoeiro.

8.2.2.1. A prorrogação de que trata o item acima poderá ocorrer nas seguintes situações:

8.2.2.1.1. por solicitação do licitante, mediante justificativa aceita pelo Pregoeiro;

8.2.2.1.2. de ofício, a critério do Pregoeiro, quando constatado que o prazo estabelecido não é suficiente para o envio dos documentos exigidos no Edital para a verificação de conformidade de que trata o item 8.2.

8.2.2.2. O fornecedor deverá realizar o upload da proposta comercial ajustada ao seu último valor ofertado, conforme modelo constante no Anexo II - Proposta Comercial.

8.2.2.2.1. Os fornecedores deverão enviar, juntamente com a proposta comercial, ficha técnica e/ou portfólio e/ou folder e/ou prospecto que identifique o produto ofertado e todas as suas características tais como marca, modelo, tipo, fabricante e procedência, além de outras informações pertinentes as demandadas no Termo de Referência, sob pena de não aceitação da proposta, conforme disposto no item do Anexo I - Termo de Referência.

8.2.2.2.2. Os arquivos referentes à proposta comercial deverão ser assinados eletronicamente.

8.2.2.2.2.1. Para assinatura eletrônica, poderá ser utilizado o Portal Gov.br. A realização da assinatura digital importará na aceitação de todos os termos e condições que regem o processo eletrônico, conforme Decreto nº 47.222, de 26 de julho de 2017, e demais normas aplicáveis, admitindo como válida a assinatura eletrônica, tendo como consequência a responsabilidade pelo uso indevido das ações efetuadas e das informações prestadas, as quais serão passíveis de apuração civil, penal e administrativa.

8.2.2.2.2.2. Caso a proposta e os documentos que a acompanham sejam assinados por mandatário, deverão ser encaminhados, também, a procuração e cópia da carteira de identidade do mandatário subscritor.

8.2.2.3. O fornecedor mineiro, não optante pelo Simples Nacional, deverá informar na proposta comercial o preço resultante da dedução do ICMS e o preço com ICMS.

8.2.2.3.1. O disposto no subitem anterior não se aplica aos contribuintes mineiros optantes pelo Simples Nacional, devendo estes anexar à sua proposta comercial a ficha de inscrição estadual, na qual conste a opção pelo Simples Nacional, podendo o responsável pelo procedimento, na sua falta, consultar a opção por este regime através do site: http://www8.receita.fazenda.gov.br/SimplesNacional/.

8.3. Para fins de análise da proposta quanto ao cumprimento das especificações do objeto, poderá ser colhida a manifestação escrita da área técnica especializada no objeto.

8.4. Será desclassificada a proposta vencedora que:

8.4.1. contiver vícios insanáveis;

8.4.2. descumprir as especificações técnicas pormenorizadas contidas neste Edital, no Anexo I - Termo de Referência e demais anexos;

8.4.3. apresentar preços inexequíveis ou permanecerem acima do preço máximo global e unitário definido para a contratação;

8.4.4. não tiverem sua exequibilidade demonstrada, quando exigido pela Administração; e/ou

8.4.5. apresentar desconformidade com quaisquer outras exigências deste Edital e/ou do Anexo I - Termo de Referência e demais anexos, desde que insanáveis.

8.5. Considera-se indício de inexequibilidade a propostaque apresentar valores inferiores a 50% (cinquenta por cento) do valor orçado pela Administração.

8.5.1. A inexequibilidade, na hipótese de que trata o item anterior, somente será identificada após diligência do Pregoeiro, que comprove:

8.5.1.1. que o custo do licitante ultrapassa o valor da proposta;

8.5.1.2. inexistirem custos de oportunidade capazes de justificar o vulto da oferta.

8.5.2. Se houver indícios de inexequibilidade da proposta de preço, ou em caso da necessidade de esclarecimentos complementares, deverão ser efetuadas diligências, para que o licitante comprove a exequibilidade da proposta.

8.6. Definido o resultado do julgamento, o Pregoeiro poderá negociar condições mais vantajosas com o primeiro colocado, exclusivamente por meio do Portal de Compras MG e de forma pública e transparente. O valor resultante da negociação deverá ser registrado no Portal de Compras MG.

8.6.1. Quando o primeiro colocado, mesmo após a negociação, for desclassificado em razão de sua proposta permanecer acima do preço máximo ou inferior ao desconto definido para a contratação, a negociação poderá ser feita com os demais licitantes classificados, nos termos do item 8.6, respeitada a ordem de classificação, ou, em caso de propostas intermediárias empatadas, serão utilizados os critérios de desempate definidos neste Edital.

8.6.2. Concluída a negociação, o resultado será registrado na ata da sessão pública, que deverá ser anexada aos autos do processo

de contratação.

8.7. Estando o preço compatível, o licitante deverá enviar a proposta ajustada ao último valor ofertado na negociação, e, se necessário, os documentos complementares, no prazo de 24 (vinte e quatro) horas, contado da solicitação do Pregoeiro no sistema.

8.8. Erros ou falhas no preenchimento da proposta não constituem motivo para a desclassificação. A proposta poderá ser ajustada pelo licitante, no prazo indicado pelo sistema, desde que não haja majoração do preço.

8.8.1. O ajuste de que trata este dispositivo se limita a sanar erros ou falhas que não alterem a substância das propostas;

8.9. O prazo de validade da proposta é o disposto no Anexo I - Termo de Referência.

8.10. Se a proposta ou lance vencedor for desclassificado, o Pregoeiro examinará a proposta ou lance subsequente, e, assim sucessivamente, na ordem de classificação.

8.11. Na hipótese de necessidade de suspensão da sessão pública para a realização de diligências, com vistas ao saneamento das propostas, a sessão pública somente poderá ser reiniciada mediante aviso prévio no sistema com, no mínimo, 24 (vinte e quatro) horas de antecedência, e a ocorrência será registrada em ata.

8.12. O licitante poderá ser convocado para enviar documento digital complementar, por meio de funcionalidade de diligência disponível no sistema, no prazo de 24 (vinte e quatro) horas, sob pena de não aceitação da proposta.

8.12.1. É facultado ao Pregoeiro prorrogar o prazo estabelecido, a pedido fundamentado do licitante, feitopelo chat, antes de findo o prazo, ou, de ofício, quando constatado que este não é suficiente para o envio dos documentos exigidos.

8.12.2. Dentre os documentos passíveis de solicitação, destacam-se os que contenham as características do bem ofertado, tais como marca, modelo, tipo, fabricante e procedência, além de outras informações pertinentes, a exemplo de catálogos, folhetos ou propostas, encaminhados por meio eletrônico, ou, se for o caso, por outro meio e prazo indicados pelo Pregoeiro, sem prejuízo do seu ulterior envio pelo sistema eletrônico, sob pena de não aceitação da proposta.

8.13. **Da apresentação de amostras e/ou Prova de Conceito:**

8.13.1. Não haverá apresentação de amostras/prova de conceito no presente certame.

8.14. Encerrada a análise quanto ao julgamento e aceitabilidade da proposta, o responsável pelo procedimento realizará a verificação da habilitação do licitante classificado em primeiro lugar.

9. DA HABILITAÇÃO

9.1. A verificação dos documentos de habilitação será realizada por meio de consulta ao CAGEF, nos documentos por ele abrangidos.

9.2. O licitante deverá manter atualizadas as comprovações constantes do Certificado de Registro Cadastral - CRC para que estejam vigentes na data da abertura da sessão pública.

9.3. Havendo a necessidade de envio de documentos complementares aos já apresentados para a habilitação, na forma estabelecida no subitem 9.1, ou de documentos não constantes do CAGEF, o fornecedor melhor classificado será convocado a encaminhá-los, em formato digital, via sistema.

9.4. Os documentos de habilitação deverão ser apresentados quando solicitados pelo Pregoeiro em formato digital no sistema eletrônico, por upload, no prazo de 24 (vinte e quatro) horas, prorrogável por igual período, observadas as hipóteses elencadas no item 8.2.2.1 deste Edital.

9.4.1. A não regularização dos documentos constates do CRC no prazo do subitem anterior implicará a inabilitação do licitante, salvo se a consulta aos sítios eletrônicos oficiais emissores de certidões lograr êxito em encontrar a(s) certidão(ões) válida(s).

9.5. Após a apresentação dos documentos para habilitação, não será permitida a substituição ou a apresentação de novos documentos, salvo em sede de diligência, para:

9.5.1. complementação de informações acerca dos documentos já apresentados pelos licitantes e desde que necessária para apurar fatos existentes à época da abertura do certame;

9.5.2. atualização de documentos cuja validade tenha expirado após a data de recebimento das propostas.

9.6. Não serão aceitos documentos de habilitação com indicação de CNPJ/CPF diferentes, salvo aqueles legalmente permitidos.

9.6.1. Se o licitante for a matriz, todos os documentos deverão estar em nome da matriz, e se o fornecedor for a filial, todos os documentos deverão estar em nome da filial, exceto para atestados de capacidade técnica, e no caso daqueles documentos que, pela própria natureza, comprovadamente, forem emitidos somente em nome da matriz.

9.6.2. Serão aceitos registros de CNPJ de licitante matriz e filial com diferenças de números de documentos pertinentes ao CND e ao CRF/FGTS, quando for comprovada a centralização do recolhimento dessas contribuições.

9.7. Aos beneficiários listados no item 5.4 será concedido prazo de 05 (cinco) dias úteis, prorrogáveis por igual período, a critério da administração, para regularização da documentação fiscal e/ou trabalhista, contado a partir da divulgação da análise dos documentos de habilitação do licitante melhor classificado, conforme disposto no inciso I, do §2º, do art. 6º do Decreto Estadual nº 47.437, de 26 de junho de 2018.

9.7.1. A não regularização da documentação no prazo deste item implicará a inabilitação do licitante vencedor, sem prejuízo das sanções previstas neste Edital, sendo facultada a convocação dos licitantes remanescentes, na ordem de classificação. Se, na ordem de classificação, seguir-se outra microempresa, empresa de pequeno porte ou sociedade cooperativa com alguma restrição na documentação fiscal e trabalhista, será concedido o mesmo prazo para regularização.

9.7.2. Se houver a necessidade de abertura do prazo para o beneficiário regularizar sua documentação fiscal e/ou trabalhista, o Pregoeiro deverá suspender a sessão de pregão para o lote específico e registrar no “chat”que todos os presentes ficam, desde logo, intimados a comparecer no dia e horário informados no site www.compras.mg.gov.brpara a retomada da sessão de pregão do lote em referência.

9.8. Serão disponibilizados para acesso público os documentos de habilitação dos licitantes cuja análise foi realizada pelo Pregoeiro, depois de definido o resultado do seu julgamento.

9.9. Na análise dos documentos de habilitação, o Pregoeiro poderá sanar erros ou falhas que não alterem a substância dos documentos e sua validade jurídica, mediante decisão fundamentada, registrada em ata e acessível a todos, e lhes atribuirá validade e eficácia para fins de habilitação, observado o disposto na Lei nº 14.184, de 31 de janeiro de 2002.

9.9.1. Na hipótese de necessidade de suspensão da sessão pública para a realização de diligências, com vistas aos saneamentos de que trata o item acima, a sessão pública somente poderá ser reiniciada mediante aviso prévio com, no mínimo, 24 (vinte e quatro) horas de antecedência, e a ocorrência será registrada em ata.

9.10. Quando permitida a participação de empresas estrangeiras que não funcionem no País, as exigências de habilitação serão atendidas por meio de documentos equivalentes, inicialmente apresentados em tradução livre.

9.10.1. Na hipótese de o licitante vencedor ser empresa estrangeira que não funcione no País, para fins de assinatura do contrato ou da ata de registro de preços, os documentos exigidos para a habilitação serão traduzidos por tradutor juramentado no País e apostilados nos termos do disposto no Decreto Federal nº 8.660, de 29 de janeiro de 2016, ou de outro que venha a substituí-lo, ou consularizados pelos respectivos consulados ou embaixadas.

9.11. Será inabilitado o licitante que não comprovar sua habilitação, seja por não apresentar quaisquer dos documentos exigidos, ou apresentá-los em desacordo com o estabelecido neste Edital e anexos.

9.12. Na hipótese de o licitante não atender às exigências para a habilitação, o órgão ou entidade examinará a proposta subsequente e assim sucessivamente, na ordem de classificação, até a apuração de uma proposta que atenda às especificações do objeto e as condições de habilitação.

9.13. Constatado o pleno atendimento às exigências deste instrumento convocatório, o licitante será habilitado.

10. DOS RECURSOS

10.1. Qualquer licitante poderá, durante o prazo concedido na sessão pública, não inferior a 10 (dez) minutos, de forma imediata após o término do julgamento das propostas e do ato de habilitação ou inabilitação, manifestar sua intenção de recorrer, sob pena de preclusão.

10.1.1. As razões do recurso deverão ser apresentadas em momento único, em campo próprio no sistema, no prazo de 3 (três) dias úteis, contados a partir da notificação acerca da conclusão do juízo de admissibilidade relativo às manifestações de intenção de recorrer, realizado pelo Pregoeiro.

10.1.2. O juízo de admissibilidade referido no item 10.1.1 será realizado após a etapa de manifestação de intenção de recorrer de que trata o item 10.1, ao final da etapa de habilitação.

10.1.3. A falta de manifestação motivada do licitante quanto à intenção de recorrer importará a decadência desse direito.

10.1.4. A apresentação de documentos complementares, em caso de indisponibilidade ou inviabilidade técnica ou material da via eletrônica, devidamente identificados, relativos aos recursos interpostos ou contrarrazões, se houver, será efetuada mediante envio para o e-mail licitacaodco@seguranca.mg.gov.br, e identificados com os dados da empresa licitante e do processo licitatório (nº do processo e lote), observado o prazo previsto no item 10.1.

10.1.5. Os demais licitantes ficarão intimados para, se desejarem, apresentarem suas contrarrazões, no prazo de 3 (três) dias úteis, contados da data final do prazo do recorrente, pelas mesmas formas de apresentação do recurso.

10.1.6. Será assegurada ao licitante vista dos elementos indispensáveis à defesa de seus interesses.

10.1.7. O acolhimento do recurso importará na invalidação apenas dos atos que não podem ser aproveitados.

10.1.8. Na ausência de registro de manifestação de intenção de recorrer pelos licitantes, fica a autoridade superior autorizada a adjudicar o objeto ao licitante declarado vencedor.

11. DA REVOGAÇÃO E DA ANULAÇÃO

11.1. A autoridade superior poderá revogar o procedimento licitatório pelos critérios e na forma de que trata o Decreto Estadual nº 48.723, de 2023, por motivo de conveniência e oportunidade, e deverá anular por ilegalidade insanável, de ofício ou por provocação de terceiros, assegurada a prévia manifestação dos interessados.

11.2. Nos casos de anulação e revogação, deverá ser assegurada a prévia manifestação dos interessados (art. 71, §3º, Lei Federal nº 14.133, de 2021).

11.3. O motivo determinante para a revogação do processo licitatório deverá ser resultante de fato superveniente devidamente comprovado.

11.4. Ao pronunciar a nulidade, a autoridade indicará expressamente os atos com vícios insanáveis, tornando sem efeito os subsequentes que deles dependam, e dará ensejo à apuração de responsabilidade de quem lhes tenha dado causa.

11.5. Caberá recurso no prazo de 3 (três) dias úteis contados a partir da data da anulação ou revogação da licitação, observado, no que couber, o disposto nos arts. 165 e 168 da Lei Federal nº 14.133, de 2021.

11.6. Na hipótese da ilegalidade de que trata oitem 10.1ser constatada durante a execução contratual, aplica-se o disposto no art. 147 da Lei Federal nº 14.133, de 2021.

12. DA REABERTURA DA SESSÃO PÚBLICA

12.1. A sessão deverá ser reaberta, nas hipóteses de provimento de recurso que leve à anulação de atos anteriores à realização da sessão pública precedente ou que anule a própria sessão pública, situação em que serão repetidos os atos anulados e os que dele dependam.

12.1.1. Todos os licitantes remanescentes deverão ser convocados para acompanhar a sessão reaberta.

12.1.2. A convocação se dará por meio do sistema eletrônico (“chat”), quadro de avisos e também por e-mail, de acordo com a fase do procedimento licitatório.

12.1.3. A convocação feita por e-mail dar-se-á de acordo com os dados contidos no CAGEF, sendo responsabilidade do licitante manter seus dados cadastrais atualizados.

13. DA ADJUDICAÇÃO E DA HOMOLOGAÇÃO

13.1. Encerradas as fases de julgamento e habilitação, e exauridos os recursos administrativos, o Pregoeiro registrará o preço do licitante vencedor.

13.2. Todos os participantes serão convidados e incentivados a realizarem o registro adicional de preços para compor o cadastro de reserva na forma do item 15 deste Edital, mesmo que não tenham sido vencedores dos lotes disputados, seguindo a ordem de classificação e desde que manifestem esta intenção ao final da sessão de lances.

13.3. O processo licitatório será encaminhado à autoridade superior, que poderá:

13.3.1. determinar o retorno dos autos para saneamento de irregularidades;

13.3.2. revogar a licitação por motivo de conveniência e oportunidade;

13.3.3. proceder à anulação da licitação, de ofício ou mediante provocação de terceiros, sempre que presente ilegalidade insanável;

13.3.4. adjudicar o objeto e homologar a licitação.

13.4. Ao homologar o procedimento, as informações serão enviadas ao PNCP automaticamente, e ficarão disponíveis para consulta no Portal de Compras MG.

13.4.1. A ata ficará disponível no Portal de Compras MG, bem como será apensada aos autos do processo de contratação.

14. DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

14.1. Homologado o resultado da licitação, o licitante mais bem classificado terá o prazo de 5 (cinco) dias úteis, contados a partir de sua convocação, para assinar a Ata de Registro de Preços, cujo prazo de validade encontra-se nela fixado, sob pena de decadência do direito à contratação, sem prejuízo das sanções previstas na Lei Federal nº 14.133, de 2021.

14.1.1. O prazo previsto acima poderá ser prorrogado uma vez, por igual período, mediante solicitação do convocado, devidamente justificada e dentro do prazo, e desde que o motivo apresentado seja aceito pelo órgão ou pela entidade gerenciadora.

14.2. Na hipótese de o convocado não assinar a ARP no prazo e nas condições estabelecidos, o órgão gerenciador poderá convocar os licitantes ou fornecedores remanescentes do cadastro de reserva, na ordem de classificação, para assinar a ARP em igual prazo e nas condições propostas pelo primeiro classificado.

14.2.1. Na hipótese de nenhum dos licitantes ou fornecedores de que trata o item acima aceitar a contratação, o órgão gerenciador, observados o valor estimado e sua eventual atualização nos termos do instrumento convocatório, poderá:

14.2.1.1. convocar os licitantes ou fornecedores remanescentes que mantiveram a sua proposta original para negociação, na ordem de classificação, com vistas à obtenção de preço melhor, mesmo que acima do preço do adjudicatário;

14.2.1.2. adjudicar e firmar a ARP nas condições ofertadas pelos licitantes ou fornecedores remanescentes, observada a ordem de classificação, quando frustrada a negociação de melhor condição.

14.3. A recusa injustificada do licitante vencedor em assinar a ata de registro de preços no prazo estabelecido pela Administração caracterizará o descumprimento total da obrigação assumida e o sujeitará às penalidades legalmente estabelecidas e à imediata perda da garantia de proposta em favor do órgão ou da entidade promotora da licitação.

14.4. A regra do item 14.3 não se aplicará aos licitantes remanescentes convocados na forma do item 14.2.1.1.

14.5. A ata de registro de preços, e demais atos firmados com a Administração, serão assinados de maneira eletrônica, por intermédio do Sistema Eletrônico de Informações do Governo do Estado de Minas Gerais - SEI/MG.

14.5.1. Para a assinatura eletrônica, caso ainda não possua cadastro, o(s) licitante(s) interessado(s) deverá(ão) acessar o Sistema Eletrônico de Informações do Governo do Estado de Minas Gerais - SEI/MG, por meio do link www.sei.mg.gov.br/usuarioexterno, e clicar em "Clique aqui se você ainda não está cadastrado".

14.5.1.1. Dúvidas com relação ao cadastro no SEI podem ser encaminhadas para o e-mail sei@seguranca.mg.gov.br.

14.5.1.2. A realização do cadastro como UsuárioExterno no SEI/MG importará na aceitação de todos os termos e condições que regem o processo eletrônico, conforme Decreto Estadual nº 47.222, de 26 de julho de 2017, e demais normas aplicáveis, admitindo como válida a assinatura eletrônica na modalidade cadastrada (login/senha), tendo como consequência a responsabilidade pelo uso indevido das ações efetuadas e das informações prestadas, as quais serão passíveis de apuração civil, penal e administrativa.

14.6. Serão formalizadas tantas Atas de Registro de Preços quantas forem necessárias para o registro de todos os itens constantes no Termo de Referência, com indicação do licitante vencedor, a descrição do(s) item(ns), as respectivas quantidades, preços registrados e demais condições.

14.7. As informações do preço registrado, com a indicação dos fornecedores serão enviadas ao PNCP automaticamente, e ficarão disponíveis para consulta no Portal de Compras.

14.8. Decorrido o prazo de validade da proposta indicado no Edital sem convocação para a assinatura da ata de registro de preços, ficarão os licitantes liberados dos compromissos assumidos.

15. DA FORMAÇÃO DO CADASTRO DE RESERVA

15.1. Após a homologação da licitação, será incluído na ata, na forma de anexo, o registro:

15.1.1. dos licitantes ou dos fornecedores que aceitarem cotar os bens ou os serviços com preços iguais aos do adjudicatário, observada a classificação na licitação;

15.1.2. dos licitantes ou dos fornecedores que mantiverem sua proposta original.

15.2. Será respeitada, nas contratações, a ordem de classificação dos licitantes ou fornecedores registrados em ata.

15.2.1. A apresentação de novas propostas na forma deste item não prejudicará o resultado do certame em relação ao licitante mais bem classificado.

15.2.2. Para fins da ordem de classificação, os licitantes ou fornecedores que aceitarem cotar o objeto com preço igual ao do adjudicatário antecederão aqueles que mantiverem sua proposta original.

15.3. A verificação da conformidade das propostas e a habilitação dos licitantes que comporão o cadastro de reserva serão efetuadas somente quando houver necessidade de contratação dos licitantes remanescentes, nas seguintes hipóteses:

15.3.1. quando o licitante vencedor não assinar a ata de registro de preços no prazo e nas condições estabelecidas no Edital; ou

15.3.2. quando houver o cancelamento do registro do fornecedor ou do registro de preços, nas hipóteses previstas nos art. 28 e art. 29 do Decreto nº 48.779, de 2024.

16. DA VIGÊNCIA E DAS ALTERAÇÕES DA ATA E DO CANCELAMENTO DO REGISTRO DO FORNECEDOR

16.1. As regras referentes à vigência e às alterações da Ata de Registro de Preços e ao cancelamento do registro do Fornecedor e dos preços registrados estão dispostas no Anexo III - Minuta da Ata de Registro de Preços.

17. DA CONTRATAÇÃO

17.1. A contratação com os fornecedores com preços registrados na ata será formalizada pelo órgão ou pela entidade interessada por intermédio de instrumento contratual, emissão de nota de empenho de despesa, autorização de compra ou outro instrumento hábil, conforme o disposto no art. 95 da Lei nº 14.133, de 2021.

17.1.1. Os instrumentos de que trata o caput serão assinados, aceitos ou retirados no prazo de validade da ata de registro de preços.

17.1.2. Os contratos decorrentes do Sistema de Registro de Preços - SRP poderão ser alterados, observado o disposto no art. 124 da Lei Federal nº 14.133, de 2021.

17.2. O representante legal do licitante que tiver registrado em ata a proposta vencedora deverá aceitar ou retirar o termo de contrato, autorização de fornecimento, ou documento equivalente, dentro do prazo máximo de 05 (cinco) dias úteis a contar do recebimento da comunicação, sem prejuízo das sanções previstas no Edital e das demais cominações legais.

17.2.1. O prazo de convocação poderá ser prorrogado uma vez, por igual período, mediante solicitação da parte durante seu transcurso, devidamente justificada, e desde que o motivo apresentado seja aceito pela Administração.

17.2.2. Qualquer solicitação de prorrogação de prazo para firmar o termo de contrato, aceitar ou retirar o instrumento equivalente decorrentes deste Edital, somente será analisada se apresentada antes do decurso do prazo para tal e devidamente fundamentada.

17.2.3. O fornecedor detentor do preço registrado deverá comprovar a manutenção das condições de habilitação para firmar o termo de contrato, aceitar ou retirar o instrumento equivalente, que deverão ser mantidas pelo fornecedor durante a vigência do contrato ou do instrumento equivalente.

17.2.4. Será facultado à Administração, quando o convocado não apresentar situação regular no momento de assinar o contrato, não assinar o termo de contrato ou não aceitar ou não retirar o instrumento equivalente no prazo e nas condições estabelecidas, convocar os licitantes remanescentes, na ordem de classificação, conforme cadastro de reserva, para a celebração do contrato ou retirada do instrumento equivalente.

17.2.5. A recusa injustificada do beneficiário da Ata de Registro de Preços em assinar o contrato, ou em aceitar ou retirar o instrumento equivalente no prazo estabelecido pela Administração, caracterizará o descumprimento total da obrigação assumida e o sujeitará às penalidades legalmente estabelecidas e à imediata perda da garantia de proposta em favor do órgão ou da entidade promotora da licitação.

17.3. O contrato decorrente da ata de registro de preços terá sua vigência estabelecida no próprio instrumento contratual e observará no momento da contratação e a cada exercício financeiro a disponibilidade de créditos orçamentários, bem como a previsão no plano plurianual, quando ultrapassar 1 (um) exercício financeiro.

17.3.1. Na formalização do contrato ou do instrumento substituto deverá haver a indicação da disponibilidade dos créditos orçamentários respectivos.

17.4. O aceite da Nota de Empenho ou do instrumento equivalente, emitida ao fornecedor adjudicado, implica o reconhecimento de que:

17.4.0.1. O instrumento equivalente está substituindo o contrato, aplicando-se à relação de negócios ali estabelecida as disposições da Lei Federal nº 14.133, de 2021;

17.4.0.2. A contratada se vincula à sua proposta e às previsões contidas neste Edital e seus anexos;

17.5. A contratada reconhece que as hipóteses de rescisão são aquelas previstas nos artigos 137 e 138 da Lei Federal nº 14.133, de 2021, e concordam com os direitos da Administração previstos nos artigos 137 a 139 da mesma lei.

17.6. O prazo de vigência da contratação encontra-se previsto no Anexo I - Termo de Referência.

18. DA SUBCONTRATAÇÃO

18.1. A subcontratação deverá observar as disposições contidas no Anexo I - Termo de Referência.

19. DA GARANTIA FINANCEIRA DA EXECUÇÃO

19.1. Não haverá exigência de garantia financeira da execução para o presente certame.

20. DO PAGAMENTO

20.1. As condições de pagamento estão estabelecidas no Anexo I - Termo de Referência.

21. DAS SANÇÕES ADMINISTRATIVAS

21.1. As sanções administrativas incidentes estão estabelecidas no Anexo I - Termo de Referência.

22. DISPOSIÇÕES GERAIS

22.1. Este Edital deverá ser lido e interpretado na íntegra, e após encaminhamento da proposta não serão aceitas alegações de desconhecimento.

22.2. O procedimento será divulgado no Portal de Compras MG e no Portal Nacional de Contratações Públicas – PNCP.

22.3. Os horários estabelecidos na divulgação deste procedimento e durante a sessão pública observarão o horário de Brasília/DF, inclusive para contagem de tempo e registro no Sistema e na documentação relativa ao procedimento.

22.4. Na contagem dos prazos estabelecidos neste Edital, exclui-se o dia do início e inclui-se o do vencimento, e consideram-se os dias úteis. Só se iniciam e expiram os prazos em dia de expediente na Administração.

22.5. Havendo a necessidade de realização de ato de qualquer natureza pelos licitantes, cujo prazo não conste deste Edital, deverá ser atendido o prazo indicado pelo Pregoeiro na respectiva notificação.

22.6. É facultado ao Pregoeiro ou à Autoridade Superior, em qualquer fase do julgamento, promover diligência destinada a esclarecer ou complementar a instrução do processo e a aferição do ofertado, bem como solicitar a elaboração de pareceres técnicos destinados a fundamentar as decisões.

22.7. O objeto desta licitação deverá ser executado em conformidade com o Anexo I - Termo de Referência, correndo por conta da CONTRATADA as despesas de seguros, transporte, tributos, encargos trabalhistas e previdenciários decorrentes da execução do objeto da contratação.

22.8. As normas disciplinadoras deste Edital serão sempre interpretadas em favor da ampliação da disputa entre os interessados, desde que não comprometam o interesse da Administração, o princípio da isonomia, a finalidade e a segurança da compra.

22.9. Os licitantes assumem todos os custos de preparação e apresentação de suas propostas e a Administração não será, em nenhum caso, responsável por esses custos, independentemente da condução ou do resultado deste certame.

22.10. Não havendo expediente ou ocorrendo qualquer fato superveniente que impeça a realização do certame na data marcada, a sessão será transferida para o primeiro dia útil subsequente, no mesmo horário anteriormente estabelecido, desde que não haja comunicação em contrário.

22.11. Fica eleito o foro da Comarca de Belo Horizonte, Estado de Minas Gerais, para dirimir eventuais conflitos de interesses decorrentes desta licitação, valendo esta cláusula como renúncia expressa a qualquer outro foro, por mais privilegiado que seja ou venha a ser.

22.12. Os interessados poderão examinar ou retirar gratuitamente o presente Edital de Licitação e seus anexos no site www.compras.mg.gov.br.

22.13. Os licitantes poderão realizar solicitações de vistas do processo, mediante envio de termo de responsabilidade, através do e-mail licitacaodco@seguranca.mg.gov.br.

TERMO DE RESPONSABILIDADE

A empresa_____, CNPJ nº. _____, com sede na Rua/Av:_____, por seu representante legal, Sr. _____, CPF:***.___.___-**, declara e se responsabiliza, sob as penas da lei, que ao ter acesso aos autos do Processo SEI sob nº _____, Processo de Compra 1451 000___/20__, estarei diante de dados pessoais protegidos pela **Lei Geral de Proteção de Dados (LGPD), LEI N° 13.709, DE 14 AGOSTO DE 2018,** no qual serão usados sem desvio de finalidade e não serão compartilhados com terceiros.

22.14. Para evitar a exposição desnecessária de dados protegidos pela LGPD, orienta-se aos licitantes interessados em participar do presente pregão que enviem documentos que contenham dados mínimos necessários para aceitabilidade da propostas e comprovação das exigências deste edital e seus anexos.

22.15. Integram este Edital, para todos os fins e efeitos, os seguintes anexos:

ANEXO DE EDITAL I - TERMO DE REFERÊNCIA (140905357);

ANEXO DE EDITAL II - MODELO DE PROPOSTA COMERCIAL PARA COMPRA DE BENS (133294183);

ANEXO DE EDITAL III - MINUTA DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS (141276963);

ANEXO DE EDITAL IV - MINUTA DO TERMO DE ADESÃO (141277016).

Isadora Monteiro Carvalho de Souza

Superintendente de Infraestrutura e Logística

Secretaria de Estado de Justiça e Segurança Pública - SEJUSP

Documento assinado eletronicamente por **Isadora Monteiro Carvalho de Sousa**, **Superintendente**, em 09/06/2026, às 19:06, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, § 1º, do Decreto nº 47.222, de 26 de julho de 2017 .

A autenticidade deste documento pode ser conferida no site http://sei.mg.gov.br/sei/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=0, informando o código verificador **141276875** e o código CRC **FD7A3678**.

AANEXO I - TERMO DE REFERÊNCIA

DATA	ÓRGÃO SOLICITANTE	NÚMERO DA UNIDADE DE COMPRAS
28/05/2026	Secretaria de Estado de Justiça e Segurança Pública	1451044

RESPONSÁVEL PELA SOLICITAÇÃO	SUPERINTENDÊNCIA OU DIRETORIA
Nome: Jackson Betônico Duarte E-mail: jackson.duarte@seguranca.mg.gov.br	Diretoria de Material e Patrimônio

1 - OBJETO E CONDIÇÕES GERAIS DA CONTRATAÇÃO
2 - FUNDAMENTAÇÃO DA CONTRATAÇÃO
3 - REQUISITOS DA CONTRATAÇÃO
4 - MODELO DE EXECUÇÃO DO OBJETO
5 - CRITÉRIOS DE MEDIÇÃO E PAGAMENTO
6 - MODELO DE GESTÃO DA CONTRATAÇÃO
7 - FORMA E CRITÉRIOS DE SELEÇÃO DO FORNECEDOR
8 - HABILITAÇÃO
9 - OBRIGAÇÕES ESPECÍFICAS DAS PARTES
10 - INFRAÇÕES E SANÇÕES ADMINISTRATIVAS
11 - ESTIMATIVA DO VALOR DA CONTRATAÇÃO
12 - ADEQUAÇÃO ORÇAMENTÁRIA

1. OBJETO E CONDIÇÕES GERAIS DA CONTRATAÇÃO:

1.1. O presente Termo de Referência tem por objeto o Registro de Preços para a compra de **MATERIAIS DE HIGIENE E LIMPEZA,** sob demanda futura e eventual, nos termos da tabela abaixo e conforme condições e exigências estabelecidas neste documento.

ITEM	CÓD. DO ITEM NO CATMAS	DESCRIÇÃO DO ITEM CATMAS	COMPLEMENTAÇÃO DO ITEM CATMAS	UNIDADE DE AQUISIÇÃO	QUANTIDADE

1	181633	APARELHO DE BARBEAR - TIPO: DESCARTAVEL; APRESENTACAO: COM DUAS LAMINAS PARALELAS EM ACO INOX;		1,00 unidade	276.647
2	1725688	COPO DESCARTAVEL MATERIA-PRIMA: POLIPROPILENO OU POLIESTIRENO; CAPACIDADE VOLUMETRICA: 200 ML; MASSA MINIMA: 1,80 G; RESISTENCIA MINIMA: 0,8 N; TAMPA: SEM TAMPA; APRESENTACAO: PACOTE 100 COPOS;	COPO DESCARTAVEL COM CERTIFICACAO ABNT-NBR / INMETRO, VIGENTE.	PACOTES	1.187.928
3	304387	CORTADOR DE UNHAS - MATERIA-PRIMA: ACO INOX; FINALIDADE: UNHAS DAS MAOS;		1,00 unidade	52.245
4	304395	CORTADOR DE UNHAS - MATERIA-PRIMA: ACO INOX; FINALIDADE: UNHAS DOS PES;		1,00 unidade	8.828
5	1542362	CREME DENTAL TIPO: ANTIMICROBIANO; CONCENTRACAO FLUOR: MINIMO 1.000 PPM E MAXIMO 1.500 PPM; EMBALAGEM: TUBO 90 G;	COMPOSTO POR LAURIL SULFATO DE SODIO; CARBONATO DE CALCIO; FLUORETO DESODIO; NITRATO DE POTASSIO OU CITRATO DE SODIO OU CLORETO DE ESTRONCIOMONOFLUOR FOSFATO DE SODIO; SACARINA SODICA OU SORBITOL; FLAVORIZANTE;GLICERINA; ION FLUORETO; PEROXIDOS OU PIROFOSFATOS; HEXAMETAFOSFATO DESODIO; CARBOXIMETILCELULOSE; AGUA E ALCOOL ETILICO.OBSEVACAO: A CONCENTRACAO INICIAL DE FLUOR DEVE SER DE, NO MINIMO, 1.000 PPM E, NO MAXIMO, 1.500 PPM.	TUBO	1.752.151

6	935026	DESODORANTE - APRESENTACAO: SPRAY; MATERIA-PRIMA: ANTI-PERSPIRANTE E ANTI-SEPTICO; FRAGRANCIA: SEM PERFUME; APLICACAO: CORPO;		FRASCO 90 MILILITRO	8.237
7	304646	ESCOVA DE DENTE - TIPO: ADULTO, MEDIA; CERDAS: NYLON, MACIAS; APRESENTACAO: SEM ESTOJO;		1,00 UNIDADE	193.441
8	92258	HASTE FLEXIVEL PARA HIGIENE - APLICACAO: HIGIENE PESSOAL; MATERIA PRIMA: PALINETES COM ALGODAO NAS EXTREMIDADES;	NA EMBALAGEM DEVERA CONSTAR DATA DE FABRICACAO E VALIDADE.	CAIXA 75 UNIDADE	57.860
9	191094	LAMINA PARA APARELHO DE BARBEAR - TIPO: DESCARTAVEL, PARA APARELHO CONVENCIONAL;		1 UNIDADE	700
10	1686275	PAPEL HIGIENICO - FOLHA: DUPLA; COMPOSICAO: 100% CELULOSE VIRGEM, BRANCO; TIPO: ROLAO; ACABAMENTO: SEM PICOTE, LISO; FRAGRANCIA: NEUTRO; APRESENTACAO: ROLO 300 M; DIAMETRO DO TUBETE: CONFORME SOLICITADO PELO ORGAO/ENTIDADE;	NA EMBALAGEM DEVERA CONSTAR DADOS DE IDENTIFICACAO DO PRODUTO E NUMERO DO LOTE.	ROLO	324.324

11	1686259	PAPEL HIGIENICO - FOLHA: DUPLA; COMPOSICAO: 100% CELULOSE VIRGEM, BRANCO; TIPO: ROLO; ACABAMENTO: PICOTADO, GOFRADO; FRAGRANCIA: NEUTRO; APRESENTACAO: ROLO 30 M; DIAMETRO DO TUBETE: NAO APLICAVEL;	NA EMBALAGEM DEVERA CONSTAR DADOS DE IDENTIFICACAO DO PRODUTO E NUMERO DO LOTE.	ROLO	595.874
12	1734199	PAPEL HIGIENICO - FOLHA: SIMPLES; COMPOSICAO: 100% CELULOSE VIRGEM, BRANCO; TIPO: ROLAO; ACABAMENTO: SEM PICOTE, LISO; FRAGRANCIA: NEUTRO; APRESENTACAO: ROLO 300 M; DIAMETRO DO TUBETE: CONFORME SOLICITADO PELO ORGAO/ENTIDADE;		ROLO	224.900
13	1734210	PAPEL HIGIENICO - FOLHA: SIMPLES; COMPOSICAO: 100% CELULOSE VIRGEM, BRANCO; TIPO: ROLAO; ACABAMENTO: SEM PICOTE, LISO; FRAGRANCIA: NEUTRO; APRESENTACAO: ROLO 800 M; DIAMETRO DO TUBETE: CONFORME SOLICITADO PELO ORGAO/ENTIDADE;		ROLO	239.194

14	1686240	PAPEL HIGIENICO - FOLHA: SIMPLES; COMPOSICAO: 100% CELULOSE VIRGEM, BRANCO; TIPO: ROLO; ACABAMENTO: PICOTADO, GOFRADO; FRAGRANCIA: NEUTRO; APRESENTACAO: ROLO 30 M; DIAMETRO DO TUBETE: CONFORME SOLICITADO PELO ORGAO/ENTIDADE;	NA EMBALAGEM DEVERA CONSTAR DADOS DE IDENTIFICACAO DO PRODUTO E NUMERO DO LOTE.	ROLO	2.319.880
15	1690558	PAPEL TOALHA - FOLHA: SIMPLES; COMPOSICAO: 100% CELULOSE VIRGEM, BRANCA; TIPO: INTERFOLHADO, 2 DOBRAS; DIMENSOES (L X C): 21 CM X 23 CM; ACABAMENTO: GOFRADO; APRESENTACAO: EMBALAGEM 1.000 FOLHAS;	ALTA ABSORCAO. ISENTO DE IMPUREZAS.	EMBALAGEM	439.838
16	1686372	PAPEL TOALHA - FOLHA: SIMPLES; COMPOSICAO: 100% CELULOSE VIRGEM, BRANCA; TIPO: INTERFOLHADO, 2 DOBRAS; DIMENSOES (L X C): 23 CM X 23 CM; ACABAMENTO: LISO; APRESENTACAO: EMBALAGEM 1.250 FOLHAS;	NA EMBALAGEM DEVERA CONSTAR DADOS DE IDENTIFICACAO DO PRODUTO E NUMERO DO LOTE.	EMBALAGEM	528.607
17	1686356	PAPEL TOALHA - FOLHA: SIMPLES; COMPOSICAO: 100% CELULOSE VIRGEM, BRANCA; TIPO: ROLO; DIMENSOES (L X C): 20 CM X 200 M; ACABAMENTO: LISO, SEM PICOTE; APRESENTACAO: EMBALAGEM 6 ROLOS;	NA EMBALAGEM DEVERA CONSTAR DADOS DE IDENTIFICACAO DO PRODUTO E NUMERO DO LOTE.	EMBALAGEM	99.048

18	1667335	CANECA MATERIA-PRIMA: POLIPROPILENO ATOXICO; CAPACIDADE VOLUMETRICA: 300 ML; TAMPA: SEM TAMPA; ALCA: ANATOMICA;		1 UNIDADE	222.061
19	2001012	SABAO - ASPECTO: BARRA; PRINCIPIO ATIVO: BASE DE ACIDOS GRAXOS E GLICERINA; APRESENTACAO: TABLETE 180 G;	NA EMBALAGEM DEVERA CONTER A DATA DA FABRICACAO E DA VALIDADE DO PRODUTO, O NUMERO DO LOTE E O REGISTRO NA ANVISA/MS.	TABLETE	1.351.580
20	1689533	SABAO - ASPECTO: BARRA; PRINCIPIO ATIVO: ACIDOS GRAXOS DE OLEO DE COCO; APRESENTACAO: TABLETE 200 G;	NA EMBALAGEM DEVERA CONTER A DATA DA FABRICACAO E DA VALIDADE DO PRODUTO, O NUMERO DO LOTE E O REGISTRO NA ANVISA/MS.	TABLETE	88.368
21	1692208	SABONETE LIQUIDO - INDICACAO: BANHO EM NEONATOS; BASE DO PRODUTO: HIPOALERGENICA PEROLADA; ASPECTO: VISCOSO INCOLOR; PH: FISIOLOGICO; COMPOSICAO: SEM AGENTE BACTERICIDA OU BACTERIOSTATICO; FRAGRANCIA: SEM FRAGRANCIA; APRESENTACAO: FRASCO ALMOTOLIA 100 ML;	NA EMBALAGEM DEVERA CONSTAR DADOS DE IDENTIFICACAO DO PRODUTO, NUMERO DO LOTE, NUMERO DO REGISTRO NA ANVISA, DATA DE FABRICACAO E DE VALIDADE.	FRASCO	56.983

22	1692160	SABONETE LIQUIDO - INDICACAO: HIGIENIZACAO DA PELE; BASE DO PRODUTO: PEROLADA; ASPECTO: VISCOSO; PH: FISIOLOGICO; COMPOSICAO: AGENTES HIDRATANTES E EMOLIENTES; FRAGRANCIA: FRAGRANCIA SUAVE HIPOALERGENICA; APRESENTACAO: EMBALAGEM 5 L;	NA EMBALAGEM DEVERA CONSTAR DADOS DE IDENTIFICACAO DO PRODUTO, NUMERO DO LOTE, NUMERO DO REGISTRO NA ANVISA, DATA DE FABRICACAO E DE VALIDADE.	EMBALAGEM	105.855
23	1692216	SABONETE LIQUIDO - INDICACAO: HIGIENIZACAO DA PELE; BASE DO PRODUTO: NAO PEROLADA; ASPECTO: ESPUMA LIQUIDA; PH: FISIOLOGICO; COMPOSICAO: AGENTES HIDRATANTES E EMOLIENTES; FRAGRANCIA: FRAGRANCIA SUAVE HIPOALERGENICA; APRESENTACAO: REFIL 800 ML;	ACONDICIONADO EM BOLSAS DE PLASTICO COMPATIVEL PARA MAIS DE UM TIPO DE DISPENSADOR. NA EMBALAGEM DEVERA CONSTAR DADOS DE IDENTIFICACAO DO PRODUTO, NUMERO DO LOTE, NUMERO DO REGISTRO NA ANVISA, DATA DE FABRICACAO E DE VALIDADE.	REFIL	31.997
24	56910	SABONETE TABLETE - APRESENTACAO: EM TABLETE; COMPOSICAO: NEUTRO; TIPO: COMUM;	NA EMBALAGEM DEVERA CONSTAR A DATA DA FABRICACAO E DA VALIDADE DO PRODUTO E NUMERO DO LOTE	TABLETE 90,00 GRAMA	1.770.732
25	2001004	SABAO - ASPECTO: BARRA; PRINCIPIO ATIVO: ACIDOS GRAXOS DE OLEO DE COCO; APRESENTACAO: TABLETE 180 G;		TABLETE	81.644

1.2. **Caracterização do objeto:**

1.2.1. O objeto desta contratação é caracterizado como comum, pois apresenta padrões de desempenho e qualidade objetivamente definidos por meio de especificações usuais de mercado.

1.2.2. O objeto desta contratação não se enquadra como sendo bem de luxo, conforme Decreto nº 48.586, 17 de março de 2023.

1.3. **Itens exclusivos para microempresas e empresas de pequeno porte:**

1.3.1. Compra com itens 4 (quatro), 6 (seis) e 9 (nove), exclusivos para fornecedores qualificados como microempresa, empresa de pequeno porte ou equiparados, aptos a se beneficiarem do tratamento diferenciado e favorecido disposto no art. 48, inciso I, da lei complementar nº 123, de 14 de dezembro de 2006 c/c no art. 8º decreto nº 47.437, de 26 de junho de 2018.

1.4. **Do Registro de Preço:**

1.4.1. Adota-se o procedimento de Sistema de Registro de Preços na presente contratação, considerando a justificativa nos autos do processo e, considerando o art, 3º incisos I, II e III do Decreto 48779 de 2024.

1.4.2. O prazo de vigência da Ata de Registro de Preços (ARP) será de 1 (um) ano, contado do primeiro dia útil subsequente à sua divulgação no Portal Nacional de Contratações Públicas (PNCP), prorrogável por igual período, na forma do art. 20 do Decreto nº 48.779, de 2024.

1.4.1. É vedada a participação do órgão ou da entidade em mais de uma ARP com o mesmo objeto no prazo de validade daquela de que já tiver participado, salvo na ocorrência das seguintes hipóteses:

1.4.1.1. Existência de ata que tenha registrado quantitativo inferior ao máximo previsto neste Registro de Preços;

1.4.1.2. Exaurimento ou insuficiência do quantitativo para atendimento do participante na ata de registro de preços em vigor;

1.4.1.3. Aproximação do término da vigência da ARP em vigor, na hipótese de contratações sucessivas do objeto;

1.4.1.4. Apuração, em andamento, de ocorrência de hipótese que acarrete o cancelamento da ARP em vigor, nos termos do art. 28 do Decreto nº 48.779, de 23 de fevereiro de 2024.

1.4.2. Durante a vigência da ata, os órgãos e as entidades da Administração Pública federal, estadual, distrital e municipal que não participaram do procedimento de Intenção de Registro de Preços (IRP) poderão aderir à ARP na condição de não participantes, observados os requisitos constantes na própria ARP.

1.4.4.1. As aquisições ou as contratações adicionais de não participantes não poderão exceder, por órgão ou entidade, a 50% (cinquenta por cento) dos quantitativos dos itens do instrumento convocatório registrados na ARP para o órgão ou a entidade gerenciadora e para os órgãos ou as entidades participantes.

1.4.4.2. O quantitativo decorrente das adesões de não participantes à ARP não poderá exceder, na totalidade, ao dobro do quantitativo de cada item registrado na ARP para o órgão ou a entidade gerenciadora e para os órgãos ou as entidades participantes, independentemente do número de órgãos ou entidades não participantes que aderirem à ARP.

1.4.3. O regramento detalhado quanto à gestão e execução da Ata de Registro de Preço está previsto na própria Ata.

1.5. **Da Contratação:**

1.5.1. Não será necessário firmar instrumento de contrato, conforme disposto no art. 95, II da Lei Federal nº 14.133, de 2021, sendo este substituído por autorização de compra, considerando o Estudo Técnico Preliminar.

1.5.2. O contrato (ou outro instrumento que o substitua) oferece maior detalhamento das regras que serão aplicadas em relação à vigência da contratação.

1.6. **Descrição da Solução:**

1.6.1. O processo licitatório para registro de preços com objetivo de aquisição de Materiais de limpeza e higiene, demonstra-se a melhor solução tendo em vista alcançar maior amplitude considerando a demanda recorrente deste tipo de materiais, ainda capaz de satisfazer as especifidades técnicas de abastecimento e distribuição, sendo viável com vista a economia no valor da aquisição em função do ganho de escala, na eficiência com a diminuição dos custos administrativos em função da redução da fragmentação de processos licitatórios e efetividade com padronização dos materiais.

1.6.2. As empresas que fabricam, distribuem , armazenam, transportam ou operam com importação e exportação de produtos químicos, deverão atender o disposto pela norma ABNT NBR 14725.

1.6.3. Os produtos ofertados devem ser acondicionados em volumes/recipientes lacrados, não resultado de processo de recondicionamento ou remanufatura, embalados individualmente, ter a identificação do fabricante e data de validade em sua embalagem, será exigido que os materiais entregues deverão possuir a data de fabricação recente, sendo no mínimo de 06 meses e validade superior a 12 meses a partir da data de fabricação.

1.6.3.1. Na impossibilidade de atender a condição estipulada no item anterior, o fornecedor deverá

obrigatoriamente, encaminhar documentação com a justificativa prévia, com todas as informações que constem para a impossibilidade do atendimento da exigência, para análise e deliberação acerca da aceitação da proposta.

1.6.4. Serão considerados para identificar os produtos de higiene a serem contratados:

1.6.4.1. Ficha Técnica– deverá constar no rótulo do produto todas as informações referentes à composição, número de registro, número do lote, apresentação e descrição do produto, dados técnicos, data da fabricação, validade, modo de usar e precauções;

1.6.4.2. FDS- Ficha com Dados de Segurança ou FISPQ– Ficha de Informações de Segurança de Produtos Químicos.

2. FUNDAMENTAÇÃO DA CONTRATAÇÃO

2.1. A Secretaria de Estado de Justiça e Segurança Pública de Minas (SEJUSP) possui sob sua responsabilidade a competência para promover a segurança no âmbito de todas as Unidades Prisionais do estado, nas quais encontram-se custodiados aproximadamente 62.000 (sessenta e dois mil) indivíduos privados de liberdade, distribuidos em 169 unidades prisionais no território estadual.

2.2. Para boa gestão de toda essa estrutura, a SEJUSP deve adquirir, conforme disponibilidade orçamentária, diversos equipamentos, materiais e serviços, com vistas a garantir a segurança das unidades e pessoas sob sua gestão, sobretudo para manutenção da disciplina, ordem e segurança, inclusive para contenção de motins, rebeliões e conflitos, bem como garantir o direito à assistência material aos re-educandos.

2.3. A Aquisição dos itens constantes nesse processo justifica-se, tendo em vista o cumprimento da Política de Segurança Pública, prevista na Leis 7.210 de 11 de julho de 1984 e 8.069 de 13 de julho de 1990, considerando a obrigação do poder público em garantir ao custodiado a assistência material, com o fornecimento de condições mínima e dignas de cumprimento da pena, bem como manter as unidades da SEJUSP higienizadas e salubres para o desempenho das atividades definidas na missão institucional do orgão.

2.4. Ademais, diversos itens que se pretende adquirir encontram-se previstos no Regulamento e Normas de Procedimentos do Sistema Prisional, conforme o artigo 375, como parte do kit basico ao preso, considerando ainda como necessários a garantir a execução regular das atividades diárias, visto que são materiais amplamente utilizados para manutenção da higienização dos ambientes, vizando assim o bem estar dos servidores e usuários em geral e dos presos.

2.5. Ressalta-se que o quantitativo foi definido com base no histórico de consumo e foi levado em consideração a necessidade de manutenção do estoque de materiais de higiene e limpeza, tendo em vista a utilização continua destes itens, a rotatividade de admissões e desligamentos de individuos privados de liberdade nas unidades de custódia do estado, eventos nos quais se registram alto consumo desse tipo de material, bem como a possibilidade de aumento da população carcerária.

2.6. Ainda para estimativa do total de itens, fora considerado o quantitativo definido em Registros de preços anteriores com participação dos demais orgãos que figuram como participação frequente em atas com este objeto de contratação, possibilitando a centralização da aquisição desses itens.

2.7. Diante disso, se faz necessária a aquisição dos itens relacionados do subitem 1.1 deste Termo de Referência, visto que são materiais amplamente utilizados para manutenção e higienização dos indivíduos privados de liberdade bem como dos ambientes, proporcionando assim o bem estar dos usuários em geral, bem como atendimento a demanda dos demais orgãos participantes.

3. REQUISITOS DA CONTRATAÇÃO

3.1. **Da Participação de Consórcio:**

3.1.1. Será permitida a participação de empresas reunidas em consórcio.

3.2. **Da Participação de Cooperativa:**

3.2.1. Será permitida a participação de sociedades cooperativas, nos termos do art. 16 da Lei Federal nº 14.133, de 2021.

3.3. **Da Subcontratação:**

3.3.1. É admitida a subcontratação parcial do objeto, limitada a 50 (cinquenta) por cento, do objeto da contratação.

3.3..1.1. É vedada a subcontratação de pessoa física ou jurídica, se aquela ou os dirigentes desta mantiverem vínculo de natureza técnica, comercial, econômica, financeira, trabalhista ou civil com dirigente do órgão ou entidade contratante ou com agente público que desempenhe função na licitação ou atue na fiscalização ou na gestão do contrato, ou se deles forem cônjuge, companheiro ou parente em linha reta, colateral, ou por afinidade, até o terceiro grau, conforme art. 122, § 3º, da Lei Federal n° 14.133, de 2021.

3.3.1.2. O Contratado apresentará à Administração documentação que comprove a capacidade técnica do subcontratado, que será avaliada e juntada aos autos do processo correspondente, conforme § 1º, art. 122, da Lei Federal n° 14.133, de 2021.

3.4. **Da Sustentabilidade:**

3.4.1. Não há viabilidade de adoção de critérios ou práticas de sustentabilidade na presente contratação.

3.5. **Da indicação de marcas ou modelos:**

3.5.1. Não serão exigidas marcas ou modelos específicos para a contratação.

3.6. **Da vedação de utilização de marca ou modelo:**

3.6.1. Não haverá vedação de marca/modelo na presente contratação.

3.7. Da exigência de carta de solidariedade:

3.7.1. Não será exigida a apresentação de carta de solidariedade na presente contratação.

3.1. **Da Garantia da Contratação:**

3.8.1. Não será exigida garantia da contratação para este objeto.

3.2. **Da garantia do produto, da manutenção e da assistência técnica**

3.9.1. Será aplicada ao produto/bem somente a garantia legal estabelecida pelo art. 26, da Lei Federal nº 8.078, de 11 de setembro de 1990 (Código de Defesa do Consumidor – CDC).

3.3. **Da Vistoria**

3.10.1. Não há necessidade de realização de vistoria prévia ao local de entrega do objeto.

4. MODELO DE EXECUÇÃO DO OBJETO

4.1. **Do Prazo de Entrega**

4.1.1. O prazo de entrega do objeto é de até 20 (vinte) dias úteis contados do dia útil seguinte ao recebimento da Autorização de Fornecimento ou documento equivalente.

4.1.1.1. O objeto será entregue em remessa única.

4.1.2. Devidamente justificado e antes de finalizado o prazo de entrega, o Contratado poderá solicitar prorrogação do prazo para entrega, ficando a cargo da área demandante, motivadamente, acolher ou rejeitar a solicitação, desde que não haja prejuízo no abastecimento, ressalvadas situações de caso fortuito e força maior, conforme disposto no inciso V, do art. 137, da Lei Federal nº 14.133, de 2021.

4.2.1. Os materiais deverão ser entregues nos seguintes endereços no horário de 08:00 às 17:00 horas.

ORGÃO	**LOCAL DE ENTREGA**
SECRETARIA DE ESTADO DE JUSTIÇA E SEGURANÇA PÚBLICA - SEJUSP	CENTRO DE DISTRIBUIÇÃO DE MATERIAIS DA SEJUSP, AVENIDA HUM, Nº 301, - CONDOMÍNIO PARQUE NORTE, BAIRRO: MORRO ALTO VESPASIANO, MINAS GERAIS. UNIDADES CONSTANTES NO ANEXO I DA RESOLUÇÃO Nº 735 DE 14/09/2022, E QUALQUER MUNICÍPIO DE MINAS GERAIS ONDE A SEJUSP POSSUA UNIDADE PRISIONAL E/OU UNIDADE SOCIOEDUCATIVA.
ADVOCACIA GERAL DO ESTADO	AVENIDA AFONSO PENA, 4000. CRUZEIRO. CEP 30.130-009. BELO HORIZONTE/MG.

SECRETARIA DE ESTADO DA FAZENDA	RUA PORTO, 450. BAIRRO: SÃO FRANCISCO - BELO HORIZONTE/MG.	
	1ª RPM - RUA RIO BRANCO, 56 - CENTRO -BELO HORIZONTE/MG - CEP :30.111-050	• CSC PM/DAL - AV. AMAZONAS , 6455, BAIRRRO: GAMELEIRA - BELO HOTIZONTE/MG - CEP: 30.510-000. • 1º BPM – PRAÇA FLORIANO PEIXOTO, S/N, BAIRRO SANTA EFIGÊNIA – BELO HORIZONTE/MG – CEP: 30.150-360. • 1ª CIA PM IND PVD – PRAÇA FLORIANO PEIXOTO, S/N, BAIRRO SANTA EFIGÊNIA – BELO HORIZONTE/MG – CEP: 30.150-360. • 5º BPM - AV. AMAZONAS, 6455, BAIRRRO GAMELEIRA - BELO HOTIZONTE/MG - CEP: 30.510-000. • 13º BPM – AV. DOUTOR CRISTIANO GUIMARÃES, 2300, BAIRRO PLANALTO – BELO HORIZONTE/MG – CEP: 31.720-300. • 16º BPM – RUA TENENTE VITORINO, BAIRRO SANTA TEREZA – BELO HORIZONTE/MG – CEP: 31.010-280. • 22º BPM – ARTHUR BERNARDES, 1337, BAIRRO SANTA LUCIA- BELO HORIZONTE/MG – CEP: 30.360-114. • 34º BPM – AV. AMERICO VESPÚCIO, 2393, BAIRRO CAIÇARA – BELO HORIZONTE/MG – CEP: 31.230-250. • 41º BPM – AV. AFONSO VAZ DE MELO, 650, BAIRRO BARREIRO – BELO HORIZONTE/MG – CEP: 30.640-070. • 49º BPM – ERICO VERISSÍMO, 561, BAIRRO SÃO JOÃO BATISTA – BELO HORIZONTE/MG – CEP: 31.520-000. • BPTRAN – AV. AMAZONAS, 6227, BAIRRO GAMELEIRA – BELO HORIZONTE/MG – CEP: 30.510-000. • CAA 1 - AV. AMAZONAS, 6227, BAIRRO GAMELEIRA – BELO HORIZONTE/MG – CEP: 30.510-000.

2ª RPM – RUA IGARAÇU 215, BAIRRO NOVO ELDORADO – CONTAGEM/MG – CEP: 32.341-230.	• 18º BPM – AV. JOÃO CÉSAR DE OLIVEIRA 5400, BAIRRO: JARDIM MARROCOS – CONTAGEM/MG – CEP: 32.040-000. • 2º BPE – CORONEL JOVE SOARES DE NOGUEIRA 281, BAIRRO: INCONFIDENTES – CONTAGEM/MG – CEP: 32.260-470. • 2 ª CIA PM IND PVD - JUIZ MARCO TÚLIO ISAAC 3246, BAIRRO: RIACHO DAS AREIAS – BETIM/MG – CEP: 32.671-072. • 33º BPM – PREFEITO SILVIO LOBO 171 – BAIRRO: ANGOLA – BETIM/MG – CEP: 32.604-170. • 39º BPM – TIRADENTES 2700, BAIRRO: INDUSTRIAL – BETIM/MG – CEP: 32.230-020. • 40º BPM – LMG 806 Nº 7, BAIRRO: FAZENDA DAS LAGES – RIBEIRÃO DAS NEVES – CEP: 33.880-000. • 48º BPM – MARECHAL HERMES 282, BAIRRO: DURVAL DE BARROS – IBIRITE/MG – CEP: 32.420-080. • 6ª CIA PM IND – AMERICO DE FRANCA ABREU 170, BAIRRO: SÃO JOSE – ESMERALDAS/MG – CEP: 32.800-728. • 66º BPM – JUIZ MARCO TÚLIO ISAAC 3246, BAIRRO: RIACHO DAS AREIAS – BETIM/MG – CEP: 32.671-072. • 7ªCIA PM IND – GOVERNADOR VALADARES 470, BAIRRO: CENTRO – IGARAPÉ/MG – CEP: 32.900-000.

3ª RPM – 35º BPM – AV. FRIMISA 1335, BAIRRO: RECANTO FLAMBOYANT – SANTA LUZIA/MG – CEP: 33.045-000.	• 1ª CIA PM IND – JOSE AGOSTINHO 340, BAIRRO: OSWLADO BARBOSA PENA LI - NOVA LIMA/MG CEP: 34.002-030. • 3 CIA PM IND – BERNARDO GUIMARÃES 581, BAIRRO: LONDRINA – SANTA LUZIA/MG – CEP: 33.115-650. • 3ª CIA PM IND PVD – IOLANDA TEIXEIRA DA COSTA 1850, BAIRRO: PALMITAL – SANTA LUZIA/MG – CEP: 33.145-380. • 36º BPM – SÃO PAULO 295, BAIRRO: CELVIA – VESPASIANO /MG – CEP: 33.200-000. • 52º BPM – DOM HELVECIO 428, BAIRRO: CABEÇAS – OURO PRETO/MG – CEP: 35.400-000. • 61º BPM - GETULIO VARGAS 14, BAIRRO: CENTRO – SABARÁ/MG –CEP: 34.505-730. • 8ª CIA PM IND – CORONEL BENJAMIN PINTO ALVES 11, BAIRRO: VILA JOANA DARC – LAGOA SANTA/MG – CEP: 33.239-222.
4ª RPM – TENENTE GUIMARÃES 535, 4 RISP, BAIRRO: SANTA LUCIA, JUIZ DE FORA/MG- CEP: 36.087-000.	• 2º BPM – RUA TENENTE LUIS DE FREITAS, S/N, BAIRRO: SANTA TEREZINHA, CIDADE DE JUIZ DE FORA/MG – CEP: 36.045-560. • 10ª CIA PM IND – GOMES BARBOSA 935, BAIRRO: CENTRO – VIÇOSA/MG – CEP: 36.570-000. • 21º BPM – FARMACEUTICO JOSE RODRIGUES DE ANDRADE 545, BAIRRO: SÃO SEBASTIÃO – UBÁ/MG - CEP: 36.505-002. • 27º BPM – JUSCELINOKUBISTSCHECK 4011, BAIRRO: SANTA LUCIA – JUIZ DE FORA/ MG – CEP: 36.085-000. • 4ª CIA PM IND PE – – RUA TENENTE LUIS DE FREITAS, S/N, BAIRRO: SANTA TEREZINHA, CIDADE DE JUIZ DE FORA/MG – CEP: 36.045-560. • 47º BPM – JOSE DE FREITAS LIMA 1, BAIRRO: SAFIRA – MURIAÉ/MG – CEP: 36.880-000. • 68º BPM – GETULIO VARGAS 668, BAIRRO: FABRICA – LEOPOLDINA/MG – CEP: 36.700-340.

5ª RPM – A Nº 55, BAIRRO: EDIFICAÇÃO FABRICIO – UBERABA/MG – CEP: 38-065-470.	• EMS5RPM – INSP. IZIDRO FERREIRA FILHO 55, PRÉDIO RISP - BAIRRO: FABRICIO – UBERABA/MG – CEP: 38.065-470. • 4º BPM – PRAÇA GOVERNADOR MAGALHÃES PINTO 530, BAIRRO: FABRICIO – UBERABA/MG –CEP: 38.065-470. • 3ª CIA PM IND – SÃO PAULO 630, BAIRRO: CENTRO – ITURAMA/MG – CEP: 38.280-000. • 37º BPM – TENENTE CORONEL HERMENEGILDO MAGALHÃES 100, BAIRRO: JARDIM NATALIA – ARAXÁ/MG –CEP: 38.181-000. • 67º BPM – NENE SABINO 155, BAIRRO: SANTA MARTA – UBERABA/MG – CEP: 38.055-500. • 69º BPM – ELISIO MARTINS 305, BAIRRO: NOVO HORIZONTE – FRUTAL/MG – CEP: 38.200-000.
6ª RPM - SEDE - RUA COMANDANTE NELIO 111, BAIRRO: JARDIM FLORESTA – LAVRAS/MG - CEP: 37.206-656.	• 16ª CIA PM IND – DEPUTADO RENATO AZEREDO 683, BAIRRO: NOSSA SENHORA APARECIDA - TRÊS CORAÇÕES/MG – CEP: 37.410-000. • 24º BPM – CELINA FERREIRA OTTONI 3655, BAIRRO: ALTO SION – VARGINHA/MG – CEP: 37.048-580. • 8º BPM - RUA COMANDANTE NELIO 111, BAIRRO: JARDIM FLORESTA – LAVRAS/MG - CEP: 37.206-656.

	7ª RPM – RUA MATO GROSSO 1800, BAIRRO: AFONSO PENA – DIVINÓPOLIS/MG – CEP: 35.500-067.	• 19ª CIA PM IND – BR 262 ,Nº 404 – BAIRRO: SERRA VERDE – PARÁ DE MINAS/MG – CEP: 35.661-289. • 23º BPM – JK 1100, BAIRRO: SANTA CLARA – DIVINÓPOLIS/MG - – CEP: 35.500-155. • 60º BPM – JOSE BATISTA FILHO 1500, BAIRRO: FRANCISCO LUCAS – NOVA SERRANA/MG CEP: 35.510-000. • 63º BPM – NOSSA SEHORA DA ABADIA 745, BAIRRO: NOSSA SENHORA DA APARECIDA – FORMIGA/MG – CEP: 35.570-000. • 7º BPM – CORONEL FULGÊNCIO, S/Nº, BAIRRO: VOLA MILITAR – BOM DESPACHO/MG – CEP: 35.630-100. • 7ª CIA PM IND PE- LUIZ GUILHERME DA SILVA 601, ICARAÍ – DIVINÓPOLIS/MG – CEP: 35.502-804. • 9ª CIA PM IND – MARIA LIMA COUTINHO 188, BAIRRO: DAS BRAÇAS – ITAÚNA/MG – CEP: 35.680-340.
	8ª RPM SEDE – MINAS GERAIS 2100, BAIRRO: MARIA EUGÊNIA – GOVERNADOR VALADARES – CEP: 35.057-760.	• 6º BPM – RUA MARECHAL FLOREANO 2441, BAIRRO: LOURDES EUGÊNIA – GOVERNADOR VALADARES – CEP: 35.030-330. • 15ª CIA PM IND – RAUL SOARES 721, BAIRRO: CENTRO – AIMORÉS/MG- CEP: 35.200-000. • 18ª CIA PM IND – 13 DE JUNHO 127, BAIRRO: CENTRO – MANTENA/MG – CEP: 35.290-000. • 65º BPM – CIRO NUNES 549, BAIRRO: AMAZONAS – GANHÃES/MG – CEP: 39.740.000.
POLÍCIA MILITAR DE MINAS GERAIS		

9ª RPM SEDE – AVENIDA DOS EUCALIPITOS 800, BAIRRO: JARDIM PATRÍCIA – UBERLÂNDIA/MG – CEP: 38.414-123.	• 17º BPM – UBIRATAN HONORIO DE CASTRO 291, BAIRRO: SANTA MÔNICA - UBERLÂNDIA/MG – CEP: 38.408-154. • 32º BPM – JOSE FONSECA E SILVA 4265, BAIRRO: JARDIM EUROPA MÔNICA - UBERLÂNDIA/MG – CEP: 38.414-493. • 53º BPM – SANTOS DUMONT 743, BAIRRO: JARDIM REGINA – ARAGUARI/MG – CEP:38.440-286. • 54º BPM – RUA PROFESSOR JOSE VIEIRA DE MENDONÇA 1411, BAIRRO: ALVORADA – ITUIUTABA/MG – CEP: 38.307-034. • 9ª CIA PM IND PE – AFONSO EGYDIO DE SOUZA 269, BAIRRO: DISTRITO INDUSTRIAL - UBERLÂNDIA/MG – CEP: 38.402-332.
10ª RPM SEDE – AVENIDA CORONEL WESLEY RODRIGUES ROSA 450, BAIRRO: JARDIM CÉU AZUL – PATOS DE MINAS/MG – CEP: 38-706-178.	• 15º BPM - AVENIDA CORONEL WESLEY RODRIGUES ROSA 430, BAIRRO: JARDIM CÉU AZUL – PATOS DE MINAS/MG – CEP: 38-706-180. • 46º BPM – MARCIANO PIRES 895, BAIRRO: SANTO ANTONIO – PATROCÍNIO/MG – CEP: 38.740-500.

11ª RPM SEDE – MAJOR ALEXANDRE RODRIGUES 301 - PRÉDIO IBITURUNA – MONTES CLAROS/MG – CEP: 39.401-301.	• 10º BPM – AVENIDA DEPUTADO PLÍNIO RIBEIRO 2810, BAIRRO: CINTRA-MONTES CLAROS/MG – CEP: 39.400-698. • 11ª CIA PM IND PE - AVENIDA DEPUTADO PLÍNIO RIBEIRO 2810, BAIRRO: CINTRA-MONTES CLAROS/MG – CEP: 39.400-698. • 13ª CIA PM IND – BRASILIA DE MINAS 669, BAIRRO: BANDEIRANTES – SÃO FRANCISCO/MG – CEP: 39.300-000. • 2ª CIA PM IND – DO CONTORNO 1795, BAIRRO: NOSSA SENHORA DE FATÍMA –TAIOBEIRAS/MG – CEP: 39.550-000. • 30º BPM – DOS PESCADORES 190, BAIRRO: CENTRO – JANUÁRIA/MG –CEP: 39.480-000. • 50º BPM – MAJOR ALEXANDRE RODRIGUES 243, BAIRRO IBITURUNA – MONTES CLAROS/MG – CEP: 39.401-000. • 51º BPM – SANTA MÔNICA 145, BAIRRO: SÃO GONÇALO – JANAUBA/MG – CEP: 39.440-000.

12ª RPM SEDE – CAVIUNA 581, BAIRRO: HORTO – IPATINGA/MG – CEP: 35.160-295.	• 11º BPM – SENTINELA DO CAPARA Nº 1, BAIRRO: SÃO JORGE - MANHUAÇU/MG – CEP: 36.900-000. • 14º BPM - GAIVOTAS 662, BAIRRO: VILA CELESTE – IPATINGA/MG – CEP: 35.162-499. • 17ª CIA PM IND – WILSON ALVARENGA 30, BAIRRO: BELMONTE – JOÃOMONLEVADE/MG – CEP: 35.930-292. • 21ª CIA PM IND – NOSSA SENHORA DAS GRAÇAS Nº 651 A, BARRRO: GUARAPIRANGA – PONTE NOVA/MG – CEP: 35.430-430. • 26º BPM – SERGIO EISEMBERG 250, BAIRRO: FENIX – ITABIRA/MG – CEP: 35.901-224. • 58º BPM – JOSE DE AVILA BARROS 19, BAIRRO: BELVEDERE – CORONEL FABRICIANO/MG – CEP: 35.170-186. • 62º BPM – PROFESSOR COLOMBO ETIENE ARREGUY 149, BAIRRO: MANOEL RIBEIRO SOBRINHO – CARATINGA/MG – CEP: 35.300-172.
13ª RPM – 9º BPM – PRAÇA DR. JOÃO GUIMARÃES ROSA S/Nº, BAIRRO: SANTA CECILIA – BARBACENA/MG – CEP: 36.201-515.	• 31º BPM – MONSENHOR MOREIRA 555, BAIRRO: SÃO SEBASTIÃO – CONSELHEIRO LAFAIETE/MG – CEP: 36.406-004. • 38º BPM - LEITE DE CASTRO 1277, BAIRRO: FABRICAS – SÃO JOÃO DEL REI/MG – CEP: 36.301-182.

14ª RPM SEDE – RUA JUÍZA VANDA LÚCIA HORTA MOREIRA 347, BAIRRO: MARIA AMÁLIA, LOTEAMENTO JARDINS – CURVELO/MG – CEP: 35.796-004.	• 23ª CIA PM IND – EUNESIO DIAS MAGALHÃES 925, BAIRRO: PLANALTO – CAPELINHA/MG – CEP: 39.682-048. • 3º BPM – PEDRO DUARTE, S/Nº , BAIRRO: ROMANA – DIAMANTINA/MG – CEP: 39.100-000. • 42º BPM – JOSE MASCARENHAS DINIZ 909, BAIRRO: SANTA RITA – CURVELO/MG – CEP: 35.790-558. • 55º BPM – JEFFERSON GITIRANA 1389, BAIRRO: CICERO PASSOS – PIRAPORA/MG – CEP: 39.270-000.
15ª RPM SEDE – ANTONIO ONOFRE 173, BAIRRO: CASA MARAJOARA – TEOFILO OTONI/MG – CEP: 39.803-077.	• 19º BPM – RUA HELMUTH NEUMANN 100, BAIRRO: SÃO JACINTO – TEOFILO OTONI/MG- CEP: 39.801-259. • 24ª CIA PM IND – SÃO LOURENÇO 1033, BAIRRO: CENTRO – NANUQUE/MG – CEP: 39.860-000. • 44º BPM – HERMANO DE SOUZA 600, BAIRRO: CENTRO – ALMENARA/MG – CEP: 39.900-000. • 70º BPM – JUIZ DE PAZ PEDRO CARVALHO 177, BAIRRO: CANOEIRO –ARAÇUAI – 39.602-160.
16 ª RPM – 28º BPM – RUA VIRGILIO JUSTINIANO RIBEIRO 434, BAIRRO: CENTRO – UNAÍ/MG –CEP: 38.610-001.	• 45º BPM – FREI ANSELMO 435, BAIRRO: VILA SÃO CALIXTO – PARACATU/MG –CEP: 38.603-002.

	17ª RPM SEDE-DOUTOR LISBOA 172 A, BAIRRO: CENTRO – POUSO ALEGRE/MG – CEP: 37.550-110.	• 20º BPM – PREFEITO OLAVO GOMESDE OLIVEIRA 2, BAIRRO: JARDIM AEROPORTO – POUSO ALEGRE/MG – CEP: 37.550-000. • 56º BPM – ANTIOGO PODDIS 120, BAIRRO: NOSSA SENHORA DE LOURDES – ITAJUBA/MG – CEP: 37.503-002. • 57º BPM – HERACLITO ANTONIO MOREIRA 741, BAIRRO: SÃO LOURENÇO VELHO – SÃO LOURENÇO/MG – CEP: 37.470-000. • 59º BPM – HIGINO SAES PERES 27, BAIRRO: PONTE NOVA – EXTREMA/MG – CEP: 37.640-000.
	18ª RPM SEDE- RUA AMÂNCIO MAZZAROPI 195, BAIRRO: ESTÂNCIA SÃO JOSE – POÇOS DE CALDAS/MG – CEP: 37.706-011.	• 12º BPM – DOUTOR CARVALHO 1650, BAIRRO: NOSSA SENHORA DAS GRAÇAS – PASSOS/MG – CEP: 37.902-520. • 29º BPM – DOUTOR NORBERTO CARLOS FERREIRA 700, BAIRRO: SANTA AUGUSTA – POÇOS DE CALDAS/MG – CEP: 37.701-305. • 43º BPM – DOUTOR PLACIDINO BRIGAGAO 2490, BAIRRO: LAGOINHA – SÃO SEBASTIÃO DO PARAISO/MG – CEP: 37.950-000. • 64º BPM – GUIMARÃES ROSA 151, BAIRRO: JARDIM SÃO CARLOS – ALFENAS/MG – CEP: 37.130-000.
	19ª RPM SEDE – RUA LUZIA MIRANDA DOS SANTOS 125, BAIRRO: SÃO PEDRO – SETE LAGOAS/MG – CEP: 35.701-000.	• 11ª CIA PM IND – GOIANAZES 246, BAIRRO: ANDYARA – PEDRO LEOPOLDO /MG-CEP: 33.600-000. • 25º BPM – PREFEITO ALBERTO MOURA 301, BAIRRO: NOVA CIDADE – SETE LAGOAS/MG – CEP: 35.702-272.
SECRETARIA DE ESTADO DE CULTURA E TURISMO – SECUT	BIBLIOTECA PÚBLICA-PRÉDIO SEDE: PRAÇA DA LIBERDADE, 21 - FUNCIONÁRIOS - BELO HORIZONTE – MG.	
	DIRETORIA DE MUSEUS: AVENIDA JOÃO PINHEIRO, 342. FUNCIONÁRIOS. BELO HORIZONTE/MG.	
SECRETARIA DE ESTADO DA SAÚDE	ALMOXARIDO CENTRAL DA SES - AVENIDA SIMÃO ANTONIO 149, BAIRRO: CINCÃO - CONTAGEM/MG - CEP: 32.371-610 - MEDIANTE AGENDAMENTO PRÉVIO CONTATO: (31) 3356-3301.	

CORPO DE BOMBEIROS MILITAR	ACADEMIA DE BOMBEIROS MILITAR: AVENIDA SANTA ROSA, 10.0 SÃO LUIZ-BELO HORIZONTE-MINAS GERAIS-CEP: 31.270-750.
	2º COMANDO OPERACIONAL DE BOMBEIROS: AVENIDA DOS EUCALIPTOS, 800-JARDIM PATRÍCIA-UBERLÂNDIA-MINAS GERAIS-CEP: 38.414-123.
	3º COMANDO OPERACIONAL DE BOMBEIROS: RUA TENENTE GUIMARÃES, 535-NOVA ERA-JUIZ DE FORA-MINAS GERAIS-CEP: 36.087-070.
	4º COMANDO OPERACIONAL DE BOMBEIROS: AVENIDA MAJOR ALEXANDRE RODRIGUES, 301. IBITURUNA MONTES CLAROS-MINAS GERAIS-CEP: 39.401-301.
	6º COMANDO OPERACIONAL DE BOMBEIROS: RUA RIO DE JANEIRO, 100. CENTRO-POÇOS DE CALDAS-MINAS GERAIS-CEP: 37.701-011.
	RODOVIA PAPA JOÃO PAULO II, 4.001, PRÉDIO GERAIS, BAIRRO: SERRA VERDE, BELO HORIZONTE/MG – CEP:: 31.630-901.
	PERÍCIA MÉDICA ALMENARA – RUA ALVIMAR LOPES DOS SANTOS 18 - CENTRO – CEP:39.900-00.
	PERÍCIA MÉDICA ARAÇUAÍ - RUA HORTÊNCIAS, 220 - BAIRRO: NOVA TERRA – CEP: 39.604-024.
	PERÍCIA MÉDICA BARBACENA – RUA HAMILTON NAVARRO, 45 B:SÃO SEBASTIÃO – CEP: 36.202-304.
	PERÍCIA MÉDICA BELO HORIZONTE – RUA DA BAHIA, 1148 – 4° ANDAR – ED. MALETA, CENTRO – CEP: 30.160 – 011.
	PERÍCIA MÉDICA BELO HORIZONTE – AVENIDA AUGUSTO DE LIMA, 270 – CENTRO
	PERÍCIA MÉDICA CARATINGA – AVENIDA PRESIDENTE TANCREDO NEVES, 270- B: JOSE MOISES NACIF, CEP: 35.300-601.
	PERÍCIA MÉDICA CORONEL FABRICIANO – AVENIDA PEDRO NOLASCO, 425 – CENTRO CEP: 35.170-300.
	PERÍCIA MÉDICA CURVELO – RUA DUQUE DE CAXIAS, 323; CENTRO-CEP: 35.790-120.
	PERÍCIA MÉDICA DIAMANTINA – RUA DAS NAÇÕES UNIDAS, 45; BAIRRO FÁTIMA – CEP: 39.100-000.
	PERÍCIA MÉDICA DIVINÓPOLIS – AVENIDA GETÚLIO VARGAS, 822; CENTRO – CEP: 35.500-024.
	PERÍCIA MÉDICA GOVERNADOR VALADARES – RUA ISRAEL PINHEIRO, 2011; CENTRO – CEP: 35.020-220.
	PERÍCIA MÉDICA ITABIRA – AVENIDA CARLOS DRUMMOND DE ANDRADE, 209; CENTRO – CEP:35.900-022.

SECRETARIA DE ESTADO DE PLANEJAMENTO E GESTÃO	PERÍCIA MÉDICA JANAUBA – RUA BARÃO DE GORUTUBA, 57; CENTRO – CEP: 39.442-026.
	PERÍCIA MÉDICA JUIZ DE FORA – AVENIDA GETULIO VARGAS, 455, 5° ANDAR; CENTRO – CEP: 36.010-110
	PERÍCIA MÉDICA LAVRAS – PRAÇA MONSENHOR DOMINGOS PINHEIRO, 79, 1º E 2° ANDARES; CENTRO – CEP: 37.200-000.
	PERÍCIA MÉDICA LEOPOLDINA – RUA RIBEIRO JUNQUEIRA, 58 TÉRREO; CENTRO – 36.700-000.
	PERÍCIA MÉDICA MONTES CLAROS – AVENIDA DEPUTADO ESTEVES RODRIGUES, 186; CENTRO –CEP: 39.400-000.
	PERÍCIA MÉDICA MURIAÉ – RUA CORONEL MARCIANO RODRIGUES, 22; CENTRO – CEP:36.880-027.
	PERÍCIA MÉDICA PARACATU - PRAÇO ADELMAR DA SILVA NEIVA, 147, BAIRRO CENTRO - PARACATU/MG - CEP:38.600-138.
	PERÍCIA MÉDICA PASSOS - RUA DOS ENGENHEIROS, 199, BAIRRO CENTRO - PASSOS/MG - CEP: 37.900-020.
	PERÍCIA MÉDICA PATOS DE MINAS - RUA JOSÉ SANTANA, 1307, BAIRRO CENTRO - PATOS DE MINAS/ MG - CEP: 38.700-052- TEL.: 34 99681814.
	PERÍCIA MÉDICA POÇOS DE CALDAS – RUA RIO DE JANEIRO, 100; CENTRO –CEP: 37.701-000.
	PERÍCIA MÉDICA POUSO ALEGRE - RUA PEDRO MARCONDES DUARTE, 115, BAIRRO JARDIM SANTA ELISA - POUSO ALEGRE/MG – CEP: 37.553-093.
	PERÍCIA MÉDICA SÃO JOÃO DEL REI - RUA HENRIQUE BENFENATTI, 208, BAIRRO CAIEIRAS - SÃO JOÃO DEL REI/MG –CEP: 36.307-042.
	PERÍCIA MÉDICA TEÓFILO OTONI - AV. VISCONDE DO RIO BRANCO, 931, BAIRRO CENTRO - TEÓFILO OTONI/MG – CEP:39.800-118 .
	PERÍCIA MÉDICA UBÁ - RUA SÃO JOSÉ, 39, SALAS 512, 517 E 518, BAIRRO CENTRO - UBÁ/MG – CEP: 36.500-026.
	PERÍCIA MÉDICA UBERABA - RUA MARIA CARMELITA CASTRO CUNHA, 235, BAIRRO VILA OLÍMPICA - UBERABA/MG – CEP: 38.065-320 .
	PERÍCIA MÉDICA UBERLANDIA - AV. AFONSO PENA, 147, BAIRRO CENTRO - UBERLÂNDIA/MG – CEP: 38.400-128.
	PERÍCIA MÉDICA VARGINHA - RUA MANUEL DINIZ, 145, BAIRRO INDUSTRIAL JK - VARGINHA/MG – CEP: 37.062-480.
	PERÍCIA MÉDICA VIÇOSA - RUA PETER HENRY ROLFS, 81, SALA 504, BAIRRO CENTRO - VIÇOSA/MG – CEP: 36.570-000

	BOLSA DE MATERIAIS DE BELO HORIZONTE – RUA ENGENHEIRO FELIPE CALDAS, 510; BAIRRO GAMELEIRA - BELO HORIZONTE/MG (NO BOPE AO LADO DO CERESP GAMELEIRA).
POLICIA CIVIL DO ESTADO DE MINAS GERAIS	RUA TENENTE BRITO MELO , Nº 98 - BAIRRO: BARRO PRETO - BELO HORIZONTE/MG -CEP: 30.180-070. - CONTATO ISAAC PORTO - TEL: (31) 3257-7058 - EMAIL: isaac.porto@policiacivil.mg.gov.br.
ESCOLA DE SAÚDE PÚBLICA DO ESTADO DE MINAS GERAIS	AV. AUGUSTO DE LIMA 2061 - BAIRRO: BARRO PRETO - BELO HORIZONTE/MG - CONTATO: spgf@esp.mg.gov.br; clm@esp.mg.gov.br.
	ALFENAS – R. PRESIDENTE ARTUR BERNARDES 686 – CENTRO.
	ALMENARA – R. DR. SABINO DA SILVA 98 – CENTRO.
	ARAGUARI – R. PEDRO NASCIUTTI 300 – CENTRO.
	ARAXÁ – R. TIA NICA 360 – CENTRO.
	BARBACENA – R. TEOBALDO TOLENDAL 55 –CENTRO.
	BELO HORIZONTE – R. DOMINGOS VIEIRA 488 – SANTA EFIGÊNIA.
	BETIM – R. PROF. OSVALDO FRANCO 40 – CENTRO.
	BOCAIUVA – RUA CONEGO MOREAU 208.
	BOM DESPACHO – R. DOS EXPEDICIONARIOS 114 – CENTRO.
	BRASILIA DE MINAS – R. CORONEL JOÃO DA CUNHA 310 – B. ROSÁRIO.
	CARANGOLA – R. DR. JOSE LARIVOIR ESTEVES 31 – B. TRIANGULO.
	CATAGUASES – PRAÇA JOSE INACIO PEIXOTO 17 – VILA TEREZA.
	CONSELHEIRO LAFAIETE – R. HORACIO DE QUEIROZ 238 – CENTRO.
	CONTAGEM – R. MARIA DA CONCEIÇÃO DE SÃO JOSE 285 – CENTRO.
	CORONEL FABRICIANO – R. SÃO SEBASTIÃO 537 – SANTA HELENA.
	CURVELO – R. JOAQUIM FELICIO 319 – LOJA 4 – CENTRO.
	DIAMANTINA - RUA DO AMPARO 135 – CENTRO.
	DIVINOPOLIS – AV. GETULIO VARGAS 268 – CENTRO.
	FORMIGA – PÇA GETULIO VARGAS 18 -1º ANDAR – CENTRO.
	GOVERNADOR VALADARES – R. ISRAEL PINHEIRO 3549 – CENTRO.

INSTITUTO DE PREVIDÊNCIA DOS SERVIDORES DO ESTADO DE MINAS GERAIS	ITABIRA – AV. CARLOS DRUMOND DE ANDRADE 209 – CENTRO.
	ITAJUBA – AV. EDUARDO JOSE STORINO 199 – B. MEDICINA.
	ITAPECERICA – R. VIGARIO ANTUNES 86 – CENTRO.
	ITAUNA – R. GODOFREDO GONÇALVES 432 – CENTRO.
	ITUIUTABA – R. VINTE 1881 – CENTRO.
	JANUARIA – AV. CORONEL CASSIANO 415 – CENTRO.
	JEQUITINHONHA – PÇA CORONEL FRANCO 35 – CENTRO (TEMPORARIO).
	JUIZ DE FORA – R. OSCAR SURERUS 250 – B. MARIANO PROCOPIO.
	MANHUAÇU – R. FREDERICO DOLABELA 372 – CENTRO.
	MONTES CLAROS – R. CULA MANGABERIA 339 – B. STº EXPEDITO.
	OLIVEIRA – ALAMEDA DOUTOR CICERO DE CASTRO FILHO 1142 – STA. ANTA MARIA.
	PARÁ DE MINAS – R. ANTONIO DE MELO 311 – PRAÇA DA INDEPENDENCIA –CENTRO
	PARACATU – AV. ROMUALDO ULHOA TOMBA 184 SL 103 –ED. MEDI CENTER.
	PASSOS – AV. COMEND. FRANCISCO AVELINO MAIA 3.820 – B. EXPOSIÇÃO.
	PATOS DE MINAS – R. DR. EUFRASIO RODRIGUES 184 – JARDIM CENTRO.
	PATROCIONIO – R. PRESIDENTE VARGAS 638 – CENTRO.
	PEDRO LEOPOLDO – R. CRISTIANO OTONI 275 – LOJA 15 – CENTRO.
	POÇOS DE CALDAS – R. RIO DE JANEIRO 100 – CENTRO.
	PONTE NOVA – R. INHA TORRES 48 – GUARAPIRANGA.
	POUSO ALEGRE – R. AFONSO PENA 265 – CENTRO.
	SALINAS – R. MENDO CORREA 227 – B. ALVORADA.
	SÃO JOÃO DEL REI – R. CID DE SOUZA RANGEL 101 – CENTRO.
	SÃO S. DO PARAISO - PÇA. COMENDADOR JOÃO PIO FIGUEIREDO WESTIN 465 – MOÇOQUINHA.

	SETE LAGOAS – R. MAESTRO PAIZINHO 168 A – B. CHACARA DO PAIVA.
	TEOFILO OTONI – R. CAPITÃO LEONARDO 357 – B. CENTRO.
	UBÁ – R. SANTO ANTONIO 222 – CENTRO.
	UBERABA – R. ALUISIO MELO TEIXEIRA 320 – B. FABRICIO.
	UBERLANDIA- AV. JOÃO XXIII 40 - B.SANTA MARIA.
	VARGINHA – AV.MANOEL DINIZ 145 – B. INDUSTRIAL JK.
FUNDAÇÃO JOÃO PINHEIRO	ALAMEDA DOS OITIS, 190; BAIRRO SÃO LUIZ – BELO HORIZONTE/MG
FUNDAÇÃO DE AMPARO A PESQUISA DO ESTADO DE MINAS GERAIS	AVENIDA JOSE CANDIDO DA SILVEIRA, 1500; BAIRRO HORTO – BELO HORIZONTE/MG
INSTITUTO DE PREVIDÊNCIA DOS SERVIDORES MILITARES DO ESTADO DE MINAS GERAIS – IPSM	RUA PARAÍBA, 576 - SAVASSI - BELO HORIZONTE/MG.
FUNDAÇÃO EZEQUIEL DIAS - FUNED	RUA CONDE PEREIRA CARNEIRO, 80 - GAMELEIRA - BELO HORIZONTE/MG - CEP: 30510-010.
	MATERNIDADE ODETE VALADARES - MOV: AV. DO CONTORNO, 9494, BAIRRO BARRO PRETO, BELO HORIZONTE/MG - CEP 30.110-130.
	HOSPITAL JOÃO XXIII - HJXXIII/ CHU: AV. PROFESSOR ALFREDO BALENA, 400, BAIRRO SANTA EFIGÊNIA, BELO HORIZONTE/MG - CEP 30.130-100.
	HOSPITAL INFANTIL JOÃO PAULO II - HIJPII/CHU: ALAMEDA EZEQUIEL DIAS, 345, BAIRRO SANTA EFIGÊNIA, BELO HORIZONTE/MG - CEP 30.130-110.
	HOSPITAL MARIA AMÉLIA LINS - HMAL/CHU: RUA DOS OTONI, 772, BAIRRO SANTA EFIGÊNIA, BELO HORIZONTE/MG - CEP 30.150-270.
	HOSPITAL ALBERTO CAVALCANTI - HAC/ CHE: RUA CAMILO DE BRITO, 636, BAIRRO PADRE EUSTÁQUIO, BELO HORIZONTE/MG - CEP 30.730-540.
	CASA DE SAÚDE SÃO FRANCISCO DE ASSIS - CSSFA: FAZENDA DA LAGOA - BAMBUÍ/MG - CEP: 38.900-000.
	INSTITUTO RAUL SOARES - IRS: AV. DO CONTORNO, 3017, BAIRRO SANTA EFIGÊNIA, BELO HORIZONTE/MG - CEP 30.110-080.
	CASA DE SAÚDE SANTA IZABEL - CSSI: RUA OLAVO BILAC, 113, CITROLÂNDIA - BETIM/MG - CEP: 32.850-000.

FUNDAÇÃO HOSPITALAR DO ESTADO DE MINAS GERAIS - FHEMIG	HOSPITAL REGIONAL DR. JOÃO PENIDO – HRJP – RUA MARIA FREGUGLIA DA SILVA Nº 1 – BAIRRO: GRAMA, JUIZ DE FORA/MG - CEP: 36.048-410.
	HOSPITAL EDUARDO DE MENEZES - HEM: AV. DR. CRISTIANO REZENDE, 2213, BAIRRO BARREIRO DE CIMA, BELO HORIZONTE/MG - CEP 30.622-020.
	HOSPITAL JÚLIA KUBITSCHEK - HJK/CHE: AV. DR. CRISTIANO REZENDE, 2745, BAIRRO MILIONÁRIOS, BELO HORIZONTE/MG - CEP 30.620-470.
	CASA DE SAÚDE SANTA FÉ – CSSFE- RUA NOSSA SENHORA DO MONTE CALVÁRIO, 577 - TRÊS CORAÇÕES/MG - CEP: 37.410-000.
	CASA DE SAÚDE PADRE DAMIÃO - CSPD: RODOVIA UBÁ JUIZ DE FORA, KM 6, UBÁ/MG - CEP: 36.500-000.
	CENTRAL ESTADUAL DE TRANSPLANTE – (MGT) – ALAMEDA VEREADOR ALVARO CELSO 100 – BAIRRO: SANTA EFIGÊNIA – BELO HORIZONTE/MG.
	CENTRAL DE DISTRIBUIÇÃO – ADC: RUA BARBOSA LIMA Nº 227/245, BAIRRO INDUSTRIAL, CONTAGEM/MG.
	HOSPITAL CRISTIANO MACHADO – HCM - RUA SANTANA, 600, BAIRRO ROÇAS GRANDES, SABARÁ/MG - CEP 34.545-790.
	COMPLEXO HOSPITALAR DE BARBACENA – CHB - AV. 14 DE AGOSTO, S/Nº, FLORESTA, BARBACENA/MG - CEP: 36.202-850.
UNIVERSIDADE ESTADUAL DE MONTES CLAROS - UNIMONTES	HOSPITAL UNIVERSITÁRIO CLEMENTE DE FARIA – AVENIDA CULA MAGALHÃES, 562 – BAIRRO SANTO EXPEDITO – MONTES CLAROS – CEP: 39.401-002.
FUNDAÇÃO CENTRO DE HEMATOLOGIA E HEMOTERAPIA DO ESTADO DE MINAS GERAIS	RUA SIMÃO ANTONIO, 149 – BAIRRO CINCÃO- CONTAGEM – CONDOMINIO LOGISTÍCO LOG MINAS , MODULO 02 –GALPÃO 01 – NO HORARIO DE 8:00 AS 12:00 E DE 13:00 ÀS 16:00.
UNIVERSIDADE DO ESTADO DE MINAS GERAIS	ALMOXARIFADO REITORIA – AVENIDA PRESIDENTE ANTONIO CARLOS, 7545 – BAIRRO SÃO LUIZ – BELO HORIZONTE/MG.
	UNIDADE UEMG DE FRUTAL – AV. ESCOCIA 101 – CIDADE DAS AGUAS – FRUTAL/MG – CEP: 38.202-436 – PRÉDIO BLOCO ADMINISTRATIVO – SALA: ALMOXARIFADO 02.
	UNIDADE UEMG DE ITUIUTABA –R.VER.GERALDO MOISES DA SILVA S/Nº - BLOCO D TERREO – ITUIUTABA/MG – CEP:38.302-192.
	UNIDADE UEMG D PASSOS – R. DR.CARVALHO 1274, BLOCO 10 – BAIRRO: BELO HORIZONTE –PASSOS/MG – CEP: 37.900-117.
	ALMOXARIFADO CENTRAL - RUA P IRAQUARA, 325 - VILA OESTE- BELO HORIZONTE-MG- CEP: 30.530- 580. MEDIANTE AGENDAMENTO PRÉVIO PELO EMAIL: agendamentoalmoxarifadosmsa@pbh.gov.br

PREFEITURA MUNICIPAL DE BELO HORIZONTE	CERSAM BARREIRO-RUA DESEMBARGADOR RIBEIRO DA LUZ,29 - BARREIRO - BIANCA MONTEIRO-32.771-530.
	CERSAM AD CENTRO SUL – RUA ALAMEDA EZEQUIEL DIAS, 365 – CENTRO - ROBERTA MORAES – 32179041.
	CERSAM LESTE – RUA PIRITE, 150 – SANTA TEREZA - GIZIANE DE OLIVEIRA – 32779055.
	CERSAM NORDESTE – PRAÇA 13 DE MAIO, S/N- NOVA FLORESTA – WALKIRIA DOS SANTOS - 32779057.
	CERSAM NORDESTE - PRAÇA MUQUI, 191 – RENASCENÇA - ANA CRISTINA SAADE-32467564.
	CERSAM AD NORDESTE – RUA JOAQUIM GOUVEIA, 600 - SÃO PAULO - MARIA CONCEIÇÃO -32467538.
	CERSAM NOROESTE – RUA CAMARUGI, 10 – CARLOS PRATES – AMANDA -32777216.
	CERSAM NOROESTE - RUA MANHUMIRIM, 415 - PADRE EUSTAQUIO - LUIZA LOPES -32777227.
	CERSAM NORTE – RUA PARNAÌBA, 568 – MINASLANDIA – TATIANE ABRANTES – 32469562.
	CERSAM OESTE - RUA OSCAR TROMPOWSKY, 1325 – GRAJAÚ - PAULA FERNANDES - 32776599.
	CERSAM PAMPULHA – RUA DO MEL, 77 - SANTA BRANCA - PAULO GOMES - 32468482.
	CERSAM AD PAMPULHA NOROESTE - AV.JOÃO XXIII, 1253 – MANACAS – GIOVANA PIERI – 32778301.
	CERSAM VENDA NOVA – RUA DOS CANOEIROS, 320 – SANTA MÔNICA - RENATA RAMOS – 32775432.
	CERSAM AD VENDA NOVA – RUA IVARTT MARIA MOTA, 20 - SÃO JOÃO BATISTA - LUCIENE VASCONCELLOS -32771573.
	SEDE ADMINISTRATIVA (CIDADE ADMINISTRATIVA DE MINAS GERAIS) - ROD. PAPA JOÃO PAULO II, 4001 , ED. GERAIS, 14° ANDAR , BELO HOIZONTE MINAS GERIAS.
	CENTRO EDUCACIONAL DE BURITIZEIRO - PRAÇA CORONEL JOSE GERALDO , S/N° - BURITIZEIRO/MG - CEP: 39-280-000.
	CENTRO EDUCACIONAL DE ESMERALDAS - FAZENDA SANTEA TEREZA, S/Nº - ESMERALDAS/MG - CEP: 32.813-600
	CENTRO EDUCACIONAL DE JANUÁRIA - ALAMEDA CORONEL MANUEL JOSÉ DE ALMEIDA, S/Nº - JANUÁRIA/MG - CEP: 39.480-000.

FUNDAÇÃO EDUCACIONAL CAIO MARTINS	CENTRO EDUCACIONAL DE JUVENÍLIA - RUA PROFESSORA HELENA ANTIPOFF, 163 - JUVENÍLIA/MG - CEP:: 39.467-000.
	CENTRO EDUCACIONAL DE RIACHINHO - RUA BANDEIRANTES - VILA CONCEIÇÃO, S/Nº - RIACHINHO/MG - CEP: 38.640-000.
	CENTRO EDUCACIONAL DE SÃO FRANCISCO - RUA ASTOLFOCAETANO, S/Nº - BAIRRO JARDIM GRAZIELA - SÃO FRANCISCO/MG - CEP: 39.300-000.
	OBSERVAÇÃO SOBRE A LOGÍSTICA: O ORGÃO PRIORIZA A ENTREGA DESCENTRALIZADA EM CADA UMA DAS UNIDADES CITADAS ACIMA , CONTUDO, HÁ POSSIBILIDADE DE CENTRALIZAÇÃO NA SEDE ADMINISTRATIVA . CASO A MEDIDA RESULTE EM MAIOR ECONOMICIDADE E AGILIDADE NO FORNECIMENTO DOS ITENS.
	SEDE: RUA BOA VENTURA, 401, BAIRRO INDAIÁ - BELO HORIZONTE - CEP: 31.270-973 -TEL: (31)3501-4836.
	1ª URG : AVENIDA TEREZA CRISTINA, 3826 - BAIRRO GAMELEIRA – BELO HORIZONTE – CEP: 30.535-650.
	2ª URG : AVENIDA CIRO NUNES, 547 - BAIRRO AMAZONAS – GANHÃES – CEP: 39.740-000.
	3ª URG : RUA GOITACAZES, 151 - BAIRRO PROVIDÊNCIA – PARÁ DE MINAS – CEP: 35.661-155.
	4ª URG : RUA CORONEL DEODORO GOMES ARAÚJO, 1195 - BAIRRO GROGOTÓ – BARBACENA – CEP: 36.202-628.
	5ª URG : PRAÇA ENGENHEIRO JAIME TAVARES VIDEIRA, 90 - BAIRRO LOURIÇAL – UBA – CEP: 36.505-048.
	6ª URG : AVENIDA FLORIANO NEIVA, 700 – BAIRRO ALTO SÃO JOÃO – MONTES CLAROS – CEP: 39.400-314.
	7ª URG : RUA BELO HORIZONTE, 1111 – BAIRRO CENTRO – ARAXÁ – CEP: 38.183-146.
	8ª URG : RUA DO BICAME, 751 - BAIRRO BICAME – DIAMANTINA – CEP: 39.100-000.
	9ª URG : RUA JOSÉ BONIFÁCIO, 250 - BAIRRO CENTRO – CURVELO – CEP: 35.790-105.
	10ª URG : AVENIDA ALFREDO BRAGA DE CARVALHO, 125 - BAIRRO JK – VARGINHA – CEP: 37.062-440.
	11ª URG : RUA ITABIRA,257 - BAIRRO DANIEL FONSECA – UBERLANDIA – CEP: 38.400-324.
	12ª URG : RUA PARANA, 34 - BAIRRO NOVO AMAZONAS – ITABIRA – CEP: 35.900-355

	13ª URG : AVENIDA RUI BARBOSA, 799 - BAIRRO ROSÁRIO – BRASILIA DE MINAS – CEP: 39.330-000.
	14ª URG : AVENIDA PARANAIBA, 700 - BAIRRO CENTRO– PATOS DE MINAS– CEP: 38.700-190.
	15ª URG : AVENIDA JOSE REMIGIO PREZIA, 1637 - BAIRRO JARDIM SANTA ROSÁLIA - POÇOS DE CALDAS – CEP: 37.704-580.
	16ª URG : ALAMEDA DR. CICERO DE CASTRO FILHO, 1100 - BAIRRO SANTA MARIA – OLIVEIRA– CEP35.540-000.
	17ª URG : AVENIDA NOSSA SENHORA DAS GRAÇAS, 651 - BAIRRO GUARAPIRANGA – PONTE NOVA – CEP: 35.430-214.
	18ª URG : AVENIDA ENGENHEIRO ELADIO SIMÕES, 114 – BAIRRO CENTRO – MONTE CARMELO– CEP: 38.500-000.
	19ª URG : AVENIDA ENGENHEIRO PEDRO FONSECA PAIVA, 288- BAIRRO AVENIDA – ITAJUBÁ – CEP: 37.504.018.
DEPARTAMENTO DE ESTRADAS DE RODAGENS DE MINAS GERAIS	20ª URG : AVENIDA BRASIL , 03 - BAIRRO VILA NIRMATELLE – FORMIGA– CEP: 35.577-072.
	21ª URG : AVENIDA DR. FRANCO DUARTE, 482 - BAIRRO CENTRO – JEQUITINHONHA– CEP: 39.960-000.
	22ª URG : RUA DOM SERAFIM, 1086 - BAIRRO SANTA TEREZA – ARAÇUAI– CEP: 39.600-000
	23ª URG : AVENIDA RIO BAHIA , 230 - BAIRRO VILA ISA – GOVERNADOR VALADARES– CEP: 35.044-000.
	24ª URG : RUA DR. CARVALHO , 1395 - BAIRRO NOSSA SENHORA DA APARECIDA – PASSOS – CEP: 37.901-508.
	25ª URG : AVENIDA DA SAUDADE , 214 - BAIRRO SANTA MARTA – UBERABA– CEP: 38.061-000.
	26ª URG : RUA JUCA BAIANO, 207 – BAIRRO CENTRO – PARACATU – CEP : 38-.600-182.
	27ª URG : RUA BRASILIA , 250 – BAIRRO CENTRO – PEDRA A ZUL – CEP : 39.970-000.
	28ª URG : AVENIDA SIDONIO OTONI, 697 – BAIRRO JOAQUIM PEDROSA – TEOFILO OTONI – CEP : 39.800-224.
	29ª URG : AVENIDA JK, 455 – BAIRRO CIDADE JARDIM – MANHUMIRIM – CEP : 36.970-000.
	30ª URG : AVENIDA RUI BARBOSA, 642 – BAIRRO SANTA TEREZINHA – JUIZ DE FORA – CEP : 36.045-410.

	31ª URG : AVENIDA PROFESSOR JOSE VIEIRA DE MENDONÇA, 1411 – BAIRRO NOVO MUNDO – ITUIUTABA – CEP : 38.307-034.
	32ª URG : RODOVIA BR 122, KM 161, S/N – BAIRRO ALGODÕES – JANAUBA – CEP : 39.447-654.
	33ª URG : AVENIDA BRASIL, 1700 – BAIRRO SANTO ANTONIO – PIRAPORA – CEP : 39.272-124.
	34ª URG : AVENIDA TRES DE MAIO, 460 – BAIRRO SÃO MIGUEL – SALINAS – CEP : 39.560-000.
	35ª URG : RUA CORONEL FERNANDES DOS REIS, 335 – BAIRRO CENTRO – ABAETÉ – CEP : 35.620-000.
	36ª URG : AVENIDA MARIA JOANA TEIXEIRA DE ARAÚJO, 400 – BAIRRO PRIMAVEIRA I – ARINOS – CEP : 38.680-000.
	37ª URG : AVENIDA MARECHAL DEODORO DA FONSECA, 2065 – BAIRRO CENTRO – JANUÁRIA – CEP : 39.480-000.
	38ª URG : RUA RIO BRANCO, 960 – BAIRRO CENTRO – CAPELINHA – CEP : 39.680-000
	39ª URG : RUA OLIVEIRA FRANCISCO RODRIGUES, 751 – BAIRRO AEROPORTO – JOÃO PINHEIRO – CEP : 38.770-000.
	40ª URG : AVENIDA PRESIDENTE TANCREDO DE ALMEIDO NEVES, 4637 – BAIRRO CALADINHO – CORONEL FABRICIANO – CEP : 35.171-302.

4.2.2. O descarregamento do produto ficará a cargo do Contratado, devendo ser providenciada a mão-de-obra necessária.

5. CRITÉRIOS DE MEDIÇÃO E PAGAMENTO

5.1. Do Recebimento:

5.1.1. Os bens serão recebidos provisoriamente, de forma sumária, no ato da entrega, juntamente com a nota fiscal ou instrumento de cobrança equivalente, pelo(a) responsável pelo acompanhamento e pela fiscalização do contrato, para efeito de posterior verificação de sua conformidade com as especificações constantes na nota de empenho, no Termo de Referência e na proposta.

5.1.1.1. Salvo disposição em contrário no contrato, em ato normativo ou neste Termo de Referência, os ensaios, os testes e as demais provas para aferição da boa execução do objeto do contrato exigidos por normas técnicas oficiais correrão por conta do contratado.

5.1.2. Os bens serão recebidos definitivamente, após a verificação da qualidade e quantidade do material, bem como o atendimento às exigências contratuais e consequente aceitação, que deverá acontecer, mediante termo detalhado, em até 10 (dez) dias corridos, contados a partir do recebimento provisório.

5.1.3. O prazo para recebimento definitivo poderá ser excepcionalmente prorrogado, de forma justificada, por igual período, quando houver necessidade de diligências para a aferição do atendimento das exigências contratuais.

5.1.4. Os bens poderão ser rejeitados, no todo ou em parte, inclusive antes do recebimento provisório, quando em desacordo com as especificações constantes na nota de empenho, no Termo de Referência e na proposta comercial, devendo ser substituídos no prazo de até 10 (dez) dias úteis, a contar da notificação do Contratado, às suas custas, sem prejuízo da aplicação das penalidades.

5.1.5. No caso de controvérsia sobre a execução do objeto, quanto à dimensão, qualidade e quantidade, deverá ser

observado o teor do art. 143 da Lei Federal nº 14.133, de 2021. A Administração notificará o Contratado para emissão de nota fiscal no que diz respeito à parcela incontroversa da execução do objeto, para efeito de liquidação e pagamento.

5.1.6. O prazo para a solução, pelo Contratado, de inconsistências na execução do objeto ou de saneamento da nota fiscal, ou de instrumento de cobrança equivalente, verificadas pela Administração durante a análise prévia à liquidação de despesa, não será computado para os fins do recebimento definitivo.

5.1.7.. O recebimento/aprovação do(s) produto(s) pelo Contratante não exclui a responsabilidade civil do Contratado por vícios de quantidade ou qualidade do(s) produto(s) ou disparidades com as especificações estabelecidas, verificadas posteriormente, garantindo-se à Administração as faculdades previstas no art. 18 da Lei Federal n.º 8.078, de 1990.

5.2. Da Liquidação:

5.2.1. A Liquidação será efetuada no prazo de até 10 (dez) dias corridos contados da data do recebimento definitivo do produto e respectivo aceite do Contratante.

5.2.2. Para fins de liquidação, o setor competente deverá verificar se a nota fiscal ou instrumento de cobrança equivalente apresentado, expressa os elementos necessários e essenciais do documento, tais como:

5.2.2.1. O vencimento;

5.2.2.2. A data da emissão;

5.2.2.3. Os dados do contrato e do órgão Contratante;

5.2.2.4. O período respectivo de execução do contrato;

5.2.2.5. O valor a pagar; e

5.2.2.6. Eventual destaque do valor de retenções tributárias cabíveis.

5.2.3. Havendo erro na apresentação da nota fiscal ou instrumento de cobrança equivalente, ou circunstância que impeça a liquidação da despesa, esta ficará sobrestada até que o Contratado providencie as medidas saneadoras, reiniciando-se o prazo após a comprovação da regularização da situação, sem ônus ao Contratante.

5.2.4. A nota fiscal, ou o instrumento de cobrança equivalente, deverá ser acompanhada da comprovação da regularidade fiscal disposta no art. 68 da Lei Federal nº 14.133, de 2021.

5.3. Do Pagamento:

5.3.1. O pagamento será efetuado através do Sistema Integrado de Administração Financeira - SIAFI/MG, por meio de ordem bancária emitida por processamento eletrônico, a crédito do beneficiário em um dos bancos que o Contratado indicar, no prazo de até 30 (trinta) dias corridos, contados a partir da data final da liquidação a que se referir, com base nos documentos fiscais devidamente conferidos e aprovados pelo Contratante.

5.3.2. A Administração deve observar a ordem cronológica nos pagamentos, conforme disposto no art. 141 da Lei Federal nº 14.133, de 2021.

5.3.3. No caso de atraso pelo Contratante, por culpa exclusiva da Administração, os valores devidos ao Contratado serão atualizados monetariamente entre o termo final do prazo de pagamento até a data de sua efetiva realização, de acordo com a variação do Índice Nacional de Preços ao Consumidor Amplo - IPCA.

5.3.4. Quando do pagamento, será efetuada a retenção tributária prevista na legislação aplicável.

5.3.5. Independentemente do percentual de tributo inserido pelo Contratado na planilha de custo, quando houver, serão retidos na fonte, quando da realização do pagamento, os percentuais estabelecidos na legislação vigente.

5.3.6. O Contratado deve garantir a manutenção dos requisitos de habilitação previstos neste documento durante toda a contratação.

5.3.6.1. Eventuais situações de irregularidades fiscal ou trabalhista do Contratado não impedem o pagamento se o objeto tiver sido executado e atestado. Tal hipótese ensejará, entretanto, a adoção das providências tendentes ao sancionamento do Contratado e rescisão contratual.

5.3.6.2. O Contratado regularmente optante pelo Simples Nacional, nos termos da Lei Complementar nº 123, de 2006, não sofrerá a retenção tributária quanto aos impostos e contribuições abrangidos por aquele regime. No entanto, o pagamento ficará condicionado à apresentação de comprovação, por meio de documento oficial, de que faz jus ao tratamento tributário favorecido previsto na referida Lei Complementar.

6. MODELO DE GESTÃO DA CONTRATAÇÃO

6.1. Regras Gerais:

6.1.1. O contrato deverá ser executado fielmente pelas partes, de acordo com as cláusulas avençadas e as disposições da Lei Federal nº 14.133, de 2021, e cada parte responderá pelas consequências de sua inexecução total ou parcial, conforme art. 115 da referida Lei, e artigos 15 e 16 do Decreto nº 48.587, de 17 de março de 2023.

6.1.2. As comunicações entre o órgão ou entidade e o Contratado devem ser realizadas por escrito sempre que o ato exigir tal formalidade, admitindo-se o uso de mensagem eletrônica para esse fim.

6.1.3. O órgão ou entidade poderá convocar representante da empresa para adoção de providências que devam ser cumpridas de imediato.

6.1.4. Após a assinatura do contrato ou retirada/aceitabilidade de instrumento equivalente, o órgão ou entidade poderá convocar o representante da empresa contratada para reunião inicial para apresentação do plano de fiscalização, que conterá informações acerca das obrigações contratuais, dos mecanismos de fiscalização, das estratégias para execução do objeto, do plano complementar de execução do Contratado, quando houver, do método de aferição dos resultados e das sanções aplicáveis, dentre outros.

6.1.5. A execução do contrato deverá ser acompanhada e fiscalizada por 1 (um) ou mais gestores e fiscais do contrato, representantes da Administração especialmente designados conforme requisitos estabelecidos no art. 7º da Lei Federal nº 14.133, de 2021, ou pelos respectivos substitutos, conforme art. 117 da Lei Federal nº 14.133, de 2021, e art. 14 do Decreto nº 48.587, de 2023.

6.1.7. Constatada a ocorrência de descumprimento total ou parcial do contrato, deverão ser observadas as disposições dos art. 155 a 163 da Lei Federal nº 14.133, de 2021, a fim de apurar a responsabilidade do Contratado e eventualmente aplicar sanções.

6.2. Da Fiscalização do Contrato:

6.2.1. O fiscal do contrato prestará apoio técnico e operacional ao gestor do contrato com informações pertinentes às suas competências, nos termos do inciso I do art. 16 do Decreto nº 48.587, de 2023.

6.2.2. O fiscal do contrato anotará em registro próprio todas as ocorrências relacionadas à execução do contrato, determinando o que for necessário para a regularização das faltas ou dos defeitos observados, de acordo com o § 1º, art. 117 da Lei Federal nº 14.133, de 2021, e nos termos do inciso II do art. 16 do Decreto nº 48.587, de 2023.

6.2.3. O fiscal do contrato emitirá notificações para a correção de rotinas ou de qualquer inexatidão ou irregularidade constatada, com a definição de prazo para a correção, nos termos do inciso III do art. 16 do Decreto nº 48.587, de 2023.

6.2.4. O fiscal do contrato informará a seus superiores e ao gestor do contrato, em tempo hábil para a adoção das medidas convenientes, a situação que demandar decisão ou providência que ultrapasse sua competência, conforme § 2º, art. 117 da Lei Federal nº 14.133, de 2021, e inciso IV do art. 16 do Decreto nº 48.587, de 2023.

6.2.5. O fiscal do contrato comunicará imediatamente ao gestor do contrato quaisquer ocorrências que possam inviabilizar a execução do contrato nas datas estabelecidas, nos termos do inciso V, do art. 16 do Decreto nº 48.587, de 2023. 6.2.6. O fiscal do contrato fiscalizará a execução do contrato para que sejam cumpridas as condições estabelecidas, de modo a assegurar os melhores resultados para a Administração, com a conferência das notas fiscais e das documentações exigidas para o pagamento e, após o ateste, que certifica o recebimento provisório, encaminhar ao gestor de contrato, nos termos do inciso VI, do art. 16 do Decreto nº 48.587, de 2023.

6.2.7. O fiscal do contrato comunicará ao gestor do contrato, em tempo hábil, o término do contrato sob sua responsabilidade, com vistas à renovação tempestiva ou à prorrogação contratual, nos termos do inciso VII, do art. 16 do Decreto nº 48.587, de 2023.

6.2.8. O fiscal do contrato realizará o recebimento provisório do objeto do contrato, mediante termo detalhado que comprove o cumprimento das exigências contratuais, nos termos do inciso VIII, do art. 16 do Decreto nº 48.587, de 2023.

6.2.9. A fiscalização de que trata esta cláusula não exclui, nem reduz a responsabilidade do Contratado por quaisquer irregularidades, inexecuções ou desconformidades havidas na execução do objeto, aí incluídas imperfeições de natureza técnica ou aquelas provenientes de vício redibitório, como tal definido pela lei civil.

6.3. Da Gestão do Contrato:

6.3.1. O gestor do contrato orientará os fiscais de contrato no desempenho de suas atribuições, nos termos do inciso I, do art. 15 do Decreto nº 48.587, de 2023.

6.3.2. O gestor do contrato acompanhará os registros realizados pelos fiscais do contrato ou terceiros contratados, das ocorrências relacionadas à execução do contrato e as medidas adotadas, e informará à autoridade superior àquelas que ultrapassarem a sua competência, nos termos do inciso II, do art. 15 do Decreto nº 48.587, de 2023.

6.3.3. O gestor do contrato acompanhará a manutenção das condições de habilitação do Contratado, para fins de empenho de despesa e de pagamento, e anotará os problemas que obstem o fluxo normal da liquidação e do pagamento

da despesa no relatório de riscos eventuais, nos termos do inciso III, do art. 15 do Decreto nº 48.587, de 2023.

6.3.4. O gestor do contrato coordenará a autuação da rotina de acompanhamento e de fiscalização do contrato, cujo histórico de gerenciamento deverá conter todos os registros formais da execução, a exemplo da ordem de serviço, do registro de ocorrências, das alterações e das prorrogações contratuais, nos termos do inciso IV, do art. 15 do Decreto nº 48.587, de 2023.

6.3.5. O gestor do contrato coordenará os atos preparatórios relativos à instrução processual e ao envio da documentação pertinente ao setor de contratos para formalização da celebração de aditivos, prorrogações, reajustes ou rescisões contratuais, nos termos do inciso V, do art. 15 do Decreto nº 48.587, de 2023.

6.3.6. O gestor do contrato realizará o recebimento definitivo do objeto do contrato, mediante termo detalhado que comprove o atendimento das exigências contratuais, nos termos do inciso VI, do art. 15 do Decreto nº 48.587, de 2023.

6.3.7. O gestor do contrato elaborará o relatório final com informações sobre a consecução dos objetivos que tenham justificado a contratação e eventuais condutas a serem adotadas para o aprimoramento das atividades da Administração, de que trata a alínea "d" do inciso VI do § 3º do art. 174 da Lei Federal nº 14.133, de 2021, nos termos do inciso VII, do art. 15 do Decreto nº 48.587, de 2023.

6.3.8. O gestor do contrato tomará as providências para a formalização de processo administrativo de responsabilização para fins de aplicação de sanções, a ser conduzido pela comissão de que trata o art. 158 da Lei Federal nº 14.133, de 2021, ou pelo agente ou pelo setor competente para tal, conforme o caso, nos termos do inciso VIII, do art. 15 do Decreto nº 48.587, de 2023.

7. FORMA E CRITÉRIOS DE SELEÇÃO DO FORNECEDOR

7.1. O fornecedor será selecionado por meio da realização de procedimento auxiliar de Registro de Preços, na modalidade pregão, conforme art. 28 da Lei Federal nº 14.133, de 2021, sob a forma eletrônica, com adoção do critério de julgamento pelo menor preço , conforme art. 33, da referida Lei Federal, e inciso V, art. 11, do Decreto nº 48.779, de 2024.

7.2. **Dos critérios da aceitabilidade da proposta**

7.2.1. A proposta terá validade de 90 (noventa) dias corridos contados da data de sua apresentação.

7.2.1.1. O fornecedor deverá apresentar ficha técnica e/ou portfólio e/ou folder e/ou prospecto que identifique o produto ofertado e todas as suas características tais como marca, modelo, tipo, fabricante e procedência, além de outras informações pertinentes às demandadas neste Termo de Referência, sob pena de não aceitação da proposta.

7.2.2 As empresas que fabricam, distribuem , armazenam, transportam ou operam com importação e exportação em atividades específicas relacionadas a medicamentos, cosméticos, produtos de higiene pessoal, saneantes e gases medicinais será exigida a Autorização de Funcionamento (AFE), emitida pela Agência Nacional de Vigilância Sanitária (ANVISA).

7.3. Da Amostra:

7.3.1. Não será exigida a apresentação de amostras nesta contratação.

7.4. Da Prova de Conceito (PoC)

7.4.1. Não será exigida a apresentação de prova de conceito nesta contratação.

8. HABILITAÇÃO

8.1. Para fins de habilitação, deverá o licitante comprovar os seguintes requisitos:

8.1.3. Habilitação Jurídica

8.1.3.1. Pessoa física: cédula de identidade (RG) ou documento equivalente que, por força de lei, tenha validade para fins de identificação em todo o território nacional;

8.1.3.2. Empresário individual: inscrição no Registro Público de Empresas Mercantis, a cargo da Junta Comercial da respectiva sede;

8..1.3.3. Microempreendedor Individual - MEI: Certificado da Condição de Microempreendedor Individual - CCMEI, cuja aceitação ficará condicionada à verificação da autenticidade no sítio https://www.gov.br/empresas-e-negocios/pt-br/empreendedor;

8.1.3.4. Sociedade empresária, Sociedade Limitada Unipessoal – SLU ou sociedade identificada como Empresa Individual de Responsabilidade Limitada - EIRELI: inscrição do ato constitutivo, estatuto ou contrato social no Registro Público de Empresas Mercantis, a cargo da Junta Comercial da respectiva sede,

acompanhada de documento comprobatório de seus administradores;

8.1.3.4. Sociedade empresária estrangeira: portaria de autorização de funcionamento no Brasil, publicada no Diário Oficial da União e arquivada na Junta Comercial da unidade federativa onde se localizar a filial, agência, sucursal ou estabelecimento, a qual será considerada como sua sede, conforme Instrução Normativa DREI/ME n.º 77, de 18 de março de 2020;

8.1.3.5. Sociedade simples: inscrição do ato constitutivo no Registro Civil de Pessoas Jurídicas do local de sua sede, acompanhada de documento comprobatório de seus administradores;

8.1.3.6. Filial, sucursal ou agência de sociedade simples ou empresária: inscrição do ato constitutivo da filial, sucursal ou agência da sociedade simples ou empresária, respectivamente, no Registro Civil das Pessoas Jurídicas ou no Registro Público de Empresas Mercantis onde opera, com averbação no Registro onde tem sede a matriz;

8.1.3.7. Sociedade cooperativa: ata de fundação e estatuto social, com a ata da assembleia que o aprovou, devidamente arquivado na Junta Comercial ou inscrito no Registro Civil das Pessoas Jurídicas da respectiva sede, além do registro de que trata o art. 107 da Lei nº 5.764, de 16 de dezembro 1971;

8.1.3.8. Agricultor familiar: Declaração de Aptidão ao Programa Nacional de Fortalecimento à Agricultura Familiar - PRONAF – DAP, nos termos do art. 16 do Decreto nº 46.712, de 29 de janeiro de 2015;

8.1.3.9. Produtor Rural: matrícula no Cadastro Específico do INSS – CEI, que comprove a qualificação como produtor rural pessoa física, nos termos da Instrução Normativa RFB nº 971, de 13 de novembro de 2009 (arts. 17 a 19 e 165).

8.1.3.10. Os documentos apresentados deverão estar acompanhados de todas as alterações ou da consolidação respectiva.

8.1.4. Habilitação Fiscal, Social e Trabalhista:

8.1.4.1. Inscrição no Cadastro de Pessoas Físicas (CPF) ou no Cadastro Nacional da Pessoa Jurídica (CNPJ).

8.1.4.2. Inscrição no cadastro de contribuintes estadual e/ou municipal, se houver, relativo ao domicílio ou sede do fornecedor, pertinente ao seu ramo de atividade e compatível com o objeto contratual.

8.1.4.3. Regularidade perante a Fazenda federal, estadual e/ou municipal do domicílio ou sede do fornecedor, ou outra equivalente, na forma da lei.

I - A prova de regularidade fiscal e seguridade social perante a Fazenda Nacional será efetuada mediante apresentação de certidão expedida conjuntamente pela Secretaria da Receita Federal do Brasil – RFB e pela Procuradoria-Geral da Fazenda Nacional – PGFN, referente a todos os tributos federais e à Dívida Ativa da União – DAU por elas administrados, bem como das contribuições previdenciárias e de terceiros.

II - Caso o fornecedor seja considerado isento dos tributos estaduais e/ou municipais referente ao objeto contratual, deverá comprovar tal condição mediante a apresentação de declaração da Fazenda respectiva do seu domicílio ou sede, ou outra equivalente, na forma da lei.

8.1.4.4. Certificado de Regularidade relativa à seguridade social e perante o Fundo de Garantia por Tempo de Serviço –FGTS.

8.1.4.5. Prova de inexistência de débitos inadimplidos perante a Justiça do Trabalho, mediante a apresentação de certidão negativa, ou positiva com efeito de negativa, nos termos da Lei Federal nº 12.440, de 7 de julho de 2011, nos termos do Título VII-A da Consolidação das Leis do Trabalho, aprovada pelo Decreto-Lei nº 5.452, de 1º de maio de 1943.

8.1.4.6. Comprovação da regularidade fiscal e/ou trabalhista deverá ser efetuada mediante a apresentação das competentes certidões negativas de débitos, ou positivas com efeitos de negativas.

8.1.5. Qualificação Econômico-Financeira:

8.1.5.1. Certidão negativa de feitos sobre falência expedida pelo distribuidor da sede do fornecedor, emitida nos últimos 06 (seis) meses.

8.1.6. Da Qualificação técnico-operacional e técnico-profissional:

8.1.6.1. Não será exigida a apresentação de documentos relativos à qualificação técnico-operacional e técnico-profissional.

8.1.7. Declaração:

8.1.7.1. Declaração de que cumpre as exigências de reserva de cargos para pessoa com deficiência e para reabilitado da Previdência Social, previstas em lei nos termos do art. 93 da Lei Federal nº 8.213, de 1991 e em outras normas específicas, conforme previsto no inciso IV do art. 63 da Lei Federal nº. 14.133, de 2021.

8.1.7.2. Caso o licitante não cumpra os requisitos exigidos em sede de declaração, deverá apresentar justificativa e documentos comprobatórios dos fatos alegados, para fins de análise da Administração.

8.1.8 Habilitação de Consórcios:

8.1.8.1. No caso da participação de empresas reunidas em consórcio, deverá acompanhar os documentos de habilitação, a comprovação de compromisso público ou particular do consórcio, subscrito pelas empresas consorciadas, com apresentação da proporção de participação de cada uma das consorciadas e indicação da empresa líder, que deverá representar as consorciadas perante o Estado de Minas Gerais, observadas as normas do art. 15 da Lei Federal nº 14.133, de 2021.

8.1.8.2. Deverão ser apresentados os documentos previstos no item referente à Habilitação, por parte de cada consorciado, admitindo-se, para efeito de qualificação técnica, o somatório dos quantitativos de cada consorciado, e, para efeito de qualificação econômico-financeira, o somatório dos valores de cada consorciado, na proporção de sua respectiva participação.

8.1.8.3. As empresas consorciadas serão solidariamente responsáveis pelas obrigações do consórcio na fase de licitação e durante a execução do contrato.

8.1.8.4. Antes da celebração do contrato, deverá ser promovida a constituição e o registro do consórcio, nos termos do compromisso referido no item 8.1.6.1.

8.1.8.5. Apenas os consórcios compostos exclusivamente por beneficiários indicados no caput do art. 3º do Decreto 47.437, de 26 de junho de 2018 poderão usufruir dos benefícios legais da Lei Complementar Federal nº 123, de 14 de dezembro de 2006, desde que a soma do faturamento das empresas consorciadas não ultrapasse o limite previsto no inciso II, artigo 3º, da Lei Complementar Federal nº 123, de 14 de dezembro de 2006.

8.1.8.6. Não é permitido que uma empresa, consorciada simultaneamente em mais de um consórcio ou de forma isolada, participe do mesmo processo licitatório de contratação.

8.1.8.7. A substituição de consorciado deverá ser expressamente autorizada pelo órgão ou entidade contratante e condicionada à comprovação de que a nova empresa do consórcio possui, no mínimo, os mesmos quantitativos para efeito de habilitação técnica e os mesmos valores para efeito de qualificação econômico-financeira apresentados pela empresa substituída para fins de habilitação do consórcio no processo licitatório que originou o contrato.

8.1.9. Habilitação de Cooperativas:

8.1.9.1. Caso admitida a participação de cooperativas, será exigida a seguinte documentação complementar:

III - A relação dos cooperados que atendem aos requisitos técnicos exigidos para a contratação e que executarão o contrato, com as respectivas atas de inscrição e a comprovação de que estão domiciliados na localidade da sede da cooperativa, respeitado o disposto nos arts. 4º, inciso XI, 21, inciso I e 42, §§ 2º a 6º da Lei n. 5.764, de 1971;

IV - A declaração de regularidade de situação do contribuinte individual – DRSCI, para cada um dos cooperados indicados;

V - A comprovação do capital social proporcional ao número de cooperados necessários à execução contratual;

VI - O registro previsto na Lei n. 5.764, de 1971, art. 107;

VII - A comprovação de integração das respectivas quotas-partes por parte dos cooperados que executarão o contrato;

VIII - A última auditoria contábil-financeira da cooperativa, conforme dispõe o art. 112 da Lei n. 5.764, de 1971, ou uma declaração, sob as penas da lei, de que tal auditoria não foi exigida pelo órgão fiscalizador;

IX - Os seguintes documentos para a comprovação da regularidade jurídica da cooperativa: a) ata de fundação; b) estatuto social com a ata da assembleia que o aprovou; c) regimento dos fundos instituídos pelos cooperados, com a ata da assembleia; d) editais de convocação das três últimas assembleias gerais extraordinárias; e) três registros de presença dos cooperados que executarão o contrato em assembleias gerais ou nas reuniões seccionais; e f) ata da sessão que os cooperados autorizaram a cooperativa a contratar o objeto da contratação.

9. OBRIGAÇÕES ESPECÍFICAS DAS PARTES

9.1. Do Gerenciador da Ata de Registro de Preço:

9.1.1. Realizar os atos de remanejamento de quantidades e valores previstos no objeto da contratação,

observando o disposto no art. 27, do Decreto nº 48.779, de 2024.

9.1.2. Gerenciar a ARP, conforme inciso VIII, art. 5º, do Decreto nº 48.779, de 2024.

9.1.3. Conduzir as negociações para alteração ou atualização dos preços registrados, conforme inciso IX, art. 5º, do Decreto nº 48.779, de 2024.

9.1.4. Deliberar quanto a adesão posterior de órgãos e entidades que não tenham manifestado interesse durante o período de divulgação da IRP, conforme inciso X, art. 5º, do Decreto nº 48.779 de 2024.

9.1.5. Aplicar, garantidos os princípios da ampla defesa e do contraditório, as penalidades decorrentes de infrações no procedimento licitatório, conforme inciso XI, art. 5º, do Decreto nº 48.779, de 2024.

9.1.6. Aplicar, garantidos os princípios da ampla defesa e o contraditório, as penalidades decorrentes do descumprimento do pactuado na ARP, em relação a sua demanda registrada, ou do descumprimento das obrigações contratuais, em relação as suas próprias contratações, conforme inciso XII, art. 5º, do Decreto nº 48.779, de 2024.

9.1.7. Aceitar, excepcionalmente, a prorrogação do prazo para efetivação da aquisição, mediante solicitação do órgão ou da entidade não participante, nos termos do inciso XIII, art. 5º, do Decreto nº 48.779, de 2024.

9.1.8. Prestar as informações e os esclarecimentos que vierem a ser solicitados pelo Fornecedor Beneficiário no que tange à gestão da Ata de Registro de Preços.

9.2. Do Contratante

9.2.1. Exigir o cumprimento de todas as obrigações assumidas pelo Contratado, de acordo com o presente termo de referência, ata de registro de preços, contrato ou documento que o substitua e seus anexos, e eventuais anexos, conforme estabelecido no inciso VIII, art. 6º do Decreto nº 48.779, de 2024.

9.2.1. Receber o objeto no prazo e condições estabelecidas no Termo de Referência.

9.2.2. Notificar o Contratado, por escrito, sobre vícios, defeitos ou incorreções verificadas no objeto fornecido, para que seja por ele substituído, reparado ou corrigido, no total ou em parte, às suas expensas.

9.2.3. Acompanhar e fiscalizar a execução da Ata de Registro de Preços e do contrato, nos termos deste Termo de Referência, e atestar nas notas fiscais/faturas o efetivo fornecimento do objeto contratado.

9.2.4. Rejeitar, no todo ou em parte os bens entregues, quando em desacordo com as especificações constantes na nota de empenho, no Termo de Referência e/ou na proposta comercial do Contratado, impondo-se a recusa se o bem for defeituoso, tiver prazo de validade vencido, ou outras situações que inviabilizem o recebimento, hipótese em que se promoverá anotação da ocorrência em registro próprio.

9.2.5. Comunicar o contratado para emissão de nota fiscal pertinente à parcela incontroversa da execução do objeto, para efeito de liquidação e pagamento, quando houver controvérsia parcial sobre a execução do objeto, quanto à dimensão, qualidade e quantidade, conforme o art. 143 da lei federal nº 14.133, de 2021.

9.2.6. Solicitar o reparo, a correção, a remoção ou a substituição dos materiais em que se verificarem vícios, defeitos ou incorreções.

9.2.7. Efetuar o pagamento ao Contratado do valor correspondente ao fornecimento do objeto, no prazo, forma e condições estabelecidos no termo de referência.

9.2.8. Prestar as informações e os esclarecimentos que venham a ser solicitados pelo Contratado durante a execução do contrato ou documento que o substitua.a ser solicitados pelo Contratado durante a execução do contrato ou documento que o substitua.

9.2.9. Explicitamente emitir decisão sobre todas as solicitações e reclamações relacionadas à execução, ressalvados os requerimentos manifestamente impertinentes, meramente protelatórios ou de nenhum interesse para a boa execução do ajuste.

9.2.10. A Administração terá o prazo de até 10 (dez) dias corridos a contar da data do protocolo do requerimento, tratado no item 9.2.10, para decidir e admitir a prorrogação motivada por igual período, conforme art. 123, Lei Federal nº 14.133, de 2021.

9.2.11. Responder eventuais pedidos de reestabelecimento do equilíbrio econômico-financeiro feitos pelo contratado no prazo máximo de 10 (dez) dias corridos.

9.2.12. Aplicar, garantidos os princípios da ampla defesa e do contraditório, as penalidades decorrentes do descumprimento do pactuado na Ata de Registro de Preços, em relação a sua demanda registrada, ou do descumprimento das obrigações contratuais, em relação as suas próprias contratações, informando as ocorrências ao órgão ou à entidade gerenciadora, conforme disposto no inciso IX, art. 6º do Decreto nº 48.779, de 2024.

9.2.13. Exigir o cumprimento dos recolhimentos tributários, trabalhistas e previdenciários por meio dos documentos pertinentes.

9.2.14. Disponibilizar local adequado para o fornecimento do objeto.

9.2.15. A Administração não responderá por quaisquer compromissos assumidos pelo Contratado com terceiros, ainda que vinculados à execução do contrato, bem como por qualquer dano causado a terceiros em decorrência de ato do Contratado, de seus empregados, prepostos ou subordinados.

9.2.16. Prestar informações ao gestor da ARP, sempre que solicitado, quanto à contratação e à execução

da demanda destinada ao seu órgão ou à sua entidade, conforme disposto no inciso X, art. 6º do Decreto nº 48.779, de 2024.

9.3. Do Contratado

9.3.1. O Contratado deve cumprir todas as obrigações constantes deste instrumento e seus anexos, nas quantidades, prazos e condições pactuadas, assumindo exclusivamente os riscos e as despesas decorrentes da boa e perfeita execução do objeto.

9.3.2. Entregar o objeto contratado acompanhado do manual do usuário, com uma versão em português, e da relação da rede de assistência técnica autorizada, se for o caso.

9.3.2. Responsabilizar-se pelos vícios e danos decorrentes do objeto, de acordo com o Código de Defesa do Consumidor, Lei Federal nº 8.078, de 1990.

9.3.4. Comunicar ao Contratante, no prazo máximo de 24 (vinte e quatro) horas que antecede a data da entrega, os motivos que impossibilitem o cumprimento do prazo previsto, com a devida comprovação.

9.3.5. Atender às determinações regulares emitidas pelo fiscal ou gestor do contrato ou autoridade superior, conforme Inciso II, art. 137 da Lei Federal nº 14.133, de 2021, e inciso III, art. 16 do Decreto nº 48.587, de 2023, e prestar todos os esclarecimentos ou informações por eles solicitados.

9.3.6. Reparar, corrigir, remover, reconstruir ou substituir, às suas expensas, no total ou em parte, no prazo fixado pelo fiscal do contrato, os bens nos quais se verificarem vícios, defeitos ou incorreções resultantes da execução contratual e/ou fornecimento do objeto e/ou dos materiais empregados.

9.3.7. Responsabilizar-se pelos vícios e danos decorrentes da execução do objeto, bem como por todo e qualquer dano causado à Administração ou a terceiros, não reduzindo essa responsabilidade à fiscalização ou o acompanhamento da execução contratual pelo Contratante, que ficará autorizado a descontar dos pagamentos devidos ou da garantia, caso exigida, o valor correspondente aos danos sofridos.

9.3.8. Arcar com os descontos nos pagamentos ou garantia, se for o caso, do valor correspondente aos danos sofridos, devidamente comprovados.

9.3.9. Não contratar, durante a vigência do contrato, cônjuge, companheiro ou parente em linha reta, colateral ou por afinidade, até o terceiro grau, de dirigente do contratante ou do fiscal ou gestor do contrato, nos termos do artigo 48, parágrafo único, da Lei Federal nº 14.133, de 2021.

9.3.10. Emitir faturas no valor pactuado, apresentando-as ao Contratante para ateste e pagamento.

9.3.11. Responsabilizar-se pela garantia dos produtos entregues e dos materiais empregados nos itens solicitados, dentro dos padrões adequados de qualidade, segurança, durabilidade e desempenho, conforme previsto na legislação em vigor e na forma exigida neste termo de referência.

9.3.12. Manter, durante toda a execução do objeto, em compatibilidade com as obrigações assumidas, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas na contratação.

9.3.13. Responsabilizar-se pelo cumprimento de todas as obrigações trabalhistas, previdenciárias, fiscais, comerciais e as demais previstas em legislação específica, cuja inadimplência não transfere a responsabilidade ao Contratante e não onerará o objeto do contrato.

9.3.14. Comunicar ao Fiscal do contrato, no prazo de 24 (vinte e quatro) horas, qualquer ocorrência anormal ou acidente que se verifique no local da execução do objeto contratual.

9.3.15. Paralisar, por determinação do Contratante, qualquer atividade que não esteja sendo executada de acordo com a boa técnica ou que ponha em risco a segurança de pessoas ou bens de terceiros.

9.3.16. Promover a guarda, manutenção e vigilância de materiais, ferramentas, e tudo o que for necessário à execução do objeto, durante a vigência do contrato.

9.3.17. Cumprir, durante todo o período de execução do contrato, a reserva de cargos prevista em lei para pessoa com deficiência, para reabilitado da Previdência Social ou para aprendiz, bem como as reservas de cargos previstas em outras normas específicas, conforme art. 116 da Lei Fedderal nº 14.133, de 2021.

9.3.18. Comprovar a reserva de cargos a que se refere a cláusula acima, quando solicitado pelo fiscal do contrato, com a indicação dos empregados que preencheram as referidas vagas, conforme parágrafo único, art. 116 da Lei Federal nº 14.133, de 2021.

9.3.19. Guardar sigilo sobre todas as informações obtidas em decorrência do cumprimento do contrato.

9.3.20. Arcar com o ônus decorrente de eventual equívoco no dimensionamento dos quantitativos de sua proposta, inclusive quanto aos custos variáveis decorrentes de fatores futuros e incertos, devendo complementá-los, caso o previsto inicialmente em sua proposta não seja satisfatório para o atendimento do objeto da contratação, exceto quando ocorrer algum dos eventos arrolados no inciso II, alínea “d”, art. 124 da Lei Federal nº 14.133, de 2021.

9.3.21. Cumprir, além dos postulados legais vigentes de âmbito federal, estadual ou municipal, as normas de segurança do Contratante.

9.3.22. Alocar os empregados necessários, com habilitação e conhecimento adequados, ao perfeito cumprimento das cláusulas deste documento, fornecendo os materiais, equipamentos, ferramentas e utensílios demandados, cuja quantidade, qualidade e tecnologia deverão atender às recomendações de boa técnica e a legislação de regência.

9.3.23. Orientar e treinar seus empregados sobre os deveres previstos na Lei Federal nº 13.709, de 2018, adotando medidas eficazes para proteção de dados pessoais a que tenha acesso por força da execução do objeto contratado.

9.3.24. Conduzir os trabalhos com estrita observância às normas da legislação pertinente, cumprindo as determinações dos Poderes Públicos, mantendo sempre limpo o local de execução do objeto e nas melhores condições de segurança, higiene e disciplina.

9.3.25. Submeter previamente, por escrito, ao Contratante, para análise e aprovação, quaisquer mudanças nos métodos executivos que fujam às especificações do memorial descritivo ou instrumento congênere.

9.3.26. Não permitir a utilização de qualquer trabalho do menor de dezesseis anos, exceto na condição de aprendiz para os maiores de quatorze anos, nem permitir a utilização do trabalho do menor de dezoito anos em trabalho noturno, perigoso ou insalubre

10. INFRAÇÕES E SANÇÕES ADMINISTRATIVAS

10.1. Comete infração administrativa, nos termos da Lei Federal nº 14.133, de 2021, o Contratado ou o licitante que:

10.1.1. Der causa à inexecução parcial da contratação;

10.1.2. Der causa à inexecução parcial da contratação que cause grave dano à Administração ou ao funcionamento dos serviços públicos ou ao interesse coletivo;

10.1.3. Der causa à inexecução total da contratação;

10.1.4. Deixar de entregar a documentação exigida para o certame;

10.1.5. Não manter a proposta, salvo em decorrência de fato superveniente devidamente justificado;

10.1.6. Não celebrar o contrato ou não entregar a documentação exigida para a contratação, quando convocado dentro do prazo de validade de sua proposta;

10.1.6.1. Recusar-se, sem justificativa, a assinar o contrato ou a ata de registro de preço, ou a aceitar ou retirar o instrumento equivalente no prazo estabelecido pela Administração.

10.1.7. Ensejar o retardamento da execução ou da entrega do objeto da contratação sem motivo justificado;

10.1.8. Apresentar declaração ou documentação falsa exigida para o certame ou prestar declaração falsa durante a contratação e execução do contrato;

10.1.9. Fraudar a licitação ou praticar ato fraudulento na execução da contratação;

10.1.10. Comportar-se de modo inidôneo ou cometer fraude de qualquer natureza;

10.1.11. Praticar atos ilícitos com vistas a frustrar os objetivos da licitação;

10.1.12. Praticar ato lesivo previsto no art. 5º da Lei Federal nº 12.846, de 2013.

10.2. Serão aplicadas ao contratado que incorrer nas infrações acima descritas as seguintes sanções:

10.2.1. **Advertência** - quando o contratado der causa à inexecução parcial do contrato, sempre que não se justificar a imposição de penalidade mais grave, conforme disposto no §2º, art. 156 da Lei Federal nº 14.133, de 2021;

10.2.2. **Impedimento de licitar e contratar** - quando praticadas as condutas descritas nos subitens 10.1.2 a 10.1.7, sempre que não se justificar a imposição de penalidade mais grave, conforme disposto no § 4º, art. 156, da Lei Federal nº 14.133, de 2021;

10.2.3. **Declaração de inidoneidade para licitar e contratar** - quando praticadas as condutas descritas nos subitens 10.1.8 a 10.1.12, bem como nos subitens 10.1.2 a 10.1.7, que justifiquem a imposição de penalidade mais grave, conforme disposto no §5º, art. 156, da Lei Federal nº 14.133, de 2021).

10.2.4. **Multa:**

10.2.4.1. Moratória de 0,6% (seis décimos por cento) por dia de atraso injustificado sobre o valor da

parcela inadimplida, até o limite de 30 (trinta) dias.

10.2.4.2. Compensatória, para as infrações descritas nos subitens 10.1.1 a 10.1.7, de 10 % a 20 % do valor da contratação.

10.3. As sanções previstas nos subitens 10.2.1, 10.2.2 e 10.2.3 poderão ser aplicadas cumulativamente com a multa, conforme disposto no § 7º, art. 156, da Lei Federal nº 14.133, de 2021.

10.4. Se a multa aplicada e as indenizações cabíveis forem superiores ao valor do pagamento eventualmente devido pelo Contratante ao Contratado, além da perda desse valor, a diferença será descontada da garantia prestada ou será cobrada judicialmente, conforme § 8º, art. 156, da Lei Federal nº 14.133, de 2021.

10.5. A aplicação das sanções previstas neste documento não exclui, em hipótese alguma, a obrigação de reparação integral do dano causado ao Contratante, conforme disposto no §9º, art. 156, da Lei Federal nº 14.133, de 2021.

10.6. Antes da aplicação da multa será facultada a defesa do interessado no prazo de 15 (quinze) dias úteis, contado da data de sua intimação, conforme disposto no art. 157, da Lei Federal nº 14.133, de 2021.

10.7. Previamente ao encaminhamento à cobrança judicial, a multa poderá ser recolhida administrativamente no prazo máximo de 07 (sete) dias, a contar da data do recebimento da comunicação enviada pela autoridade competente.

10.8. A aplicação das sanções realizar-se-á em processo administrativo que assegure o contraditório e a ampla defesa ao Contratado, observando-se o procedimento previsto no caput e parágrafos do art. 158 da Lei Federal nº 14.133, de 2021, para as penalidades de impedimento de licitar e contratar e de declaração de inidoneidade para licitar ou contratar.

10.9. Em observância ao disposto no §1º, art. 156, da Lei Federal nº 14.133, de 2021, na aplicação das sanções serão considerados:

10.9.1. A natureza e a gravidade da infração cometida;

10.9.2. As peculiaridades do caso concreto;

10.9.3. As circunstâncias agravantes ou atenuantes;

10.9.4. Os danos que dela provierem para a Administração Pública;

10.9.5. A implantação ou o aperfeiçoamento de programa de integridade, conforme normas e orientações dos órgãos de controle.

10.10. Os atos previstos como infrações administrativas na Lei Federal nº 14.133, de 2021, ou em outras leis de licitações e contratos da Administração Pública que também sejam tipificados como atos lesivos na Lei Federal nº 12.846, de 2013, serão apurados e julgados conjuntamente, nos mesmos autos, observados o rito procedimental e autoridade competente definidos no art. 159 da referida Lei de Licitações.

10.11. A personalidade jurídica do Fornecedor poderá ser desconsiderada sempre que utilizada com abuso do direito para facilitar, encobrir ou dissimular a prática dos atos ilícitos previstos neste documento ou para provocar confusão patrimonial, e, nesse caso, todos os efeitos das sanções aplicadas à pessoa jurídica serão estendidos aos seus administradores e sócios com poderes de administração, à pessoa jurídica sucessora ou à empresa do mesmo ramo com relação de coligação ou controle, de fato ou de direito, com o Contratado, observados, em todos os casos, o contraditório, a ampla defesa e a obrigatoriedade de análise jurídica prévia, conforme disposto no art. 160, da Lei Federal nº 14.133, de 2021.

10.12. O Contratante deverá, no prazo máximo de 15 (quinze) dias úteis, contado da data de aplicação da sanção, informar e manter atualizados os dados relativos às sanções por ela aplicadas, para fins de publicidade no Cadastro Nacional de Empresas Inidôneas e Suspensas (Ceis) e no Cadastro Nacional de Empresas Punidas (Cnep), instituídos no âmbito do Poder Executivo Federal, conforme art. 161, da Lei Federal nº 14.133, de 2021.

10.13. As sanções de impedimento de licitar e contratar e declaração de inidoneidade para licitar ou contratar são passíveis de reabilitação na forma do art. 163 da Lei Federal nº 14.133, de 2021.

10.14. A recusa injustificada do adjudicatário em assinar o contrato ou a Ata de Registro de Preços, ou em aceitar ou retirar o instrumento equivalente no prazo estabelecido pela Administração, caracterizará o descumprimento total da obrigação assumida e o sujeitará às penalidades e à imediata perda da garantia de proposta em favor do órgão ou entidade promotora da licitação, nos termos do § 4º, art. 41 do Decreto nº 48.723, de 2023.

10.15. Os débitos do Contratado para com a Administração contratante, resultantes de multa administrativa e/ou indenizações, não inscritos em dívida ativa, poderão ser compensados, total ou parcialmente, com os créditos devidos pelo referido órgão decorrentes deste mesmo contrato ou de outros contratos administrativos que o Contratado possua com o mesmo órgão ora contratante.

11. ESTIMATIVA DO VALOR DA CONTRATAÇÃO

11.1. O custo estimado da contratação possui caráter sigiloso e será tornado público após o julgamento das propostas.

12. ADEQUAÇÃO ORÇAMENTÁRIA

12.1. A indicação da disponibilidade de créditos orçamentários, para fins de demonstração das despesas decorrentes da presente contratação, será apresentada na formalização do contrato ou outro instrumento hábil.

ELABORADOR

Jackson Betonico Duarte

MASP/MATRÍCULA: 1.140.539-6

APROVADOR

Luana Alves Martins

MASP/MATRÍCULA: 1.383.812-3

Documento assinado eletronicamente por **Luana Alves Martins**, **Diretor (a)**, em 28/05/2026, às 11:04, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, § 1º, do Decreto nº 47.222, de 26 de julho de 2017 .

A autenticidade deste documento pode ser conferida no site http://sei.mg.gov.br/sei/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=0, informando o código verificador **140905357** e o código CRC **E5D4C1FE**.

Referência: Processo nº 1450.01.0199916/2025-80 SEI nº 140905357

v1.2025.01

ANEXO II – MINUTA PADRONIZADA DE PROPOSTA COMERCIAL – PARA AQUISIÇÃO DE BENS

PROPOSTA COMERCIAL PARA O PREGÃO ELETRÔNICO PARA REGISTRO DE PREÇOS Nº XX/2025 (a ser preenchida em papel timbrado da proponente)	
DADOS A CONSTAR NA PROPOSTA	**PREENCHIMENTO PELO PROPONENTE**
Razão Social:	
CNPJ:	
Endereço:	
Telefone:	
Endereço Eletrônico:	
Nome do Representante Legal:	
CPF do Representante Legal:	

Optante pelo Simples Nacional?	Não (_____) Sim (_____)

ITEM: 01 - 181633, conforme especificação técnica do item 01 do Anexo I do Edital de Pregão Eletrônico para Registro de Preços.	**VALOR UNITÁRIO COM ICMS**	**VALOR UNITÁRIO SEM ICMS**	**VALOR TOTAL COM ICMS**	**VALOR TOTAL SEM ICMS**
	R$	R$	R$	R$
	Optante pelo Simples Nacional? Não (____) Sim (_____)			
	Marca / Modelo:			
	Prazo de Garantia:			

ITEM: 02 - 1725688, conforme especificação técnica do item 02 do Anexo I do Edital de Pregão Eletrônico para Registro de Preços.	**VALOR UNITÁRIO COM ICMS**	**VALOR UNITÁRIO SEM ICMS**	**VALOR TOTAL COM ICMS**	**VALOR TOTAL SEM ICMS**
	R$	R$	R$	R$
	Optante pelo Simples Nacional? Não (____) Sim (_____)			
	Marca / Modelo:			
	Prazo de Garantia:			

ITEM: 03 - 304387, conforme especificação técnica do item 03 do Anexo I do Edital de Pregão Eletrônico para Registro de Preços.	**VALOR UNITÁRIO COM ICMS**	**VALOR UNITÁRIO SEM ICMS**	**VALOR TOTAL COM ICMS**	**VALOR TOTAL SEM ICMS**
	R$	R$	R$	R$
	Optante pelo Simples Nacional? Não (____) Sim (_____)			
	Marca / Modelo:			
	Prazo de Garantia:			

	VALOR UNITÁRIO COM ICMS	**VALOR UNITÁRIO SEM ICMS**	**VALOR TOTAL COM ICMS**	**VALOR TOTAL SEM ICMS**

ITEM: 04 - 304395, conforme especificação técnica do item 04 do Anexo I do Edital de Pregão Eletrônico para Registro de Preços.	R$	R$	R$	R$
	Optante pelo Simples Nacional? Não (____) Sim (_____)			
	Marca / Modelo:			
	Prazo de Garantia:			
ITEM: 05 - 1542362, conforme especificação técnica do item 05 do Anexo I do Edital de Pregão Eletrônico para Registro de Preços.	**VALOR UNITÁRIO COM ICMS**	**VALOR UNITÁRIO SEM ICMS**	**VALOR TOTAL COM ICMS**	**VALOR TOTAL SEM ICMS**
	R$	R$	R$	R$
	Optante pelo Simples Nacional? Não (____) Sim (_____)			
	Marca / Modelo:			
	Prazo de Garantia:			
ITEM: 06 - 935026, conforme especificação técnica do item 06 do Anexo I do Edital de Pregão Eletrônico para Registro de Preços.	**VALOR UNITÁRIO COM ICMS**	**VALOR UNITÁRIO SEM ICMS**	**VALOR TOTAL COM ICMS**	**VALOR TOTAL SEM ICMS**
	R$	R$	R$	R$
	Optante pelo Simples Nacional? Não (____) Sim (_____)			
	Marca / Modelo:			
	Prazo de Garantia:			
ITEM: 07 - 304646, conforme especificação técnica do item 07 do Anexo I do Edital de Pregão Eletrônico para Registro de Preços.	**VALOR UNITÁRIO COM ICMS**	**VALOR UNITÁRIO SEM ICMS**	**VALOR TOTAL COM ICMS**	**VALOR TOTAL SEM ICMS**
	R$	R$	R$	R$
	Optante pelo Simples Nacional? Não (____) Sim (_____)			
	Marca / Modelo:			
	Prazo de Garantia:			

ITEM: 08 - 92258, conforme especificação técnica do item 08 do Anexo I do Edital de Pregão Eletrônico para Registro de Preços.	**VALOR UNITÁRIO COM ICMS**	**VALOR UNITÁRIO SEM ICMS**	**VALOR TOTAL COM ICMS**	**VALOR TOTAL SEM ICMS**
	R$	R$	R$	R$
	Optante pelo Simples Nacional? Não (____) Sim (_____)			
	Marca / Modelo:			
	Prazo de Garantia:			

ITEM: 09 - 191094, conforme especificação técnica do item 09 do Anexo I do Edital de Pregão Eletrônico para Registro de Preços.	**VALOR UNITÁRIO COM ICMS**	**VALOR UNITÁRIO SEM ICMS**	**VALOR TOTAL COM ICMS**	**VALOR TOTAL SEM ICMS**
	R$	R$	R$	R$
	Optante pelo Simples Nacional? Não (____) Sim (_____)			
	Marca / Modelo:			
	Prazo de Garantia:			

ITEM: 10 - 1686275, conforme especificação técnica do item 10 do Anexo I do Edital de Pregão Eletrônico para Registro de Preços.	**VALOR UNITÁRIO COM ICMS**	**VALOR UNITÁRIO SEM ICMS**	**VALOR TOTAL COM ICMS**	**VALOR TOTAL SEM ICMS**
	R$	R$	R$	R$
	Optante pelo Simples Nacional? Não (____) Sim (_____)			
	Marca / Modelo:			
	Prazo de Garantia:			

ITEM: 11 - 1686259, conforme especificação técnica do item 11 do Anexo I do Edital de Pregão Eletrônico para	**VALOR UNITÁRIO COM ICMS**	**VALOR UNITÁRIO SEM ICMS**	**VALOR TOTAL COM ICMS**	**VALOR TOTAL SEM ICMS**
	R$	R$	R$	R$
	Optante pelo Simples Nacional? Não (____) Sim (_____)			

Registro de Preços.	**Marca / Modelo:**			
	Prazo de Garantia:			
ITEM: 12 - 1734199, conforme especificação técnica do item 12 do Anexo I do Edital de Pregão Eletrônico para Registro de Preços.	**VALOR UNITÁRIO COM ICMS**	**VALOR UNITÁRIO SEM ICMS**	**VALOR TOTAL COM ICMS**	**VALOR TOTAL SEM ICMS**
	R$	R$	R$	R$
	Optante pelo Simples Nacional? Não (____) Sim (_____)			
	Marca / Modelo:			
	Prazo de Garantia:			
ITEM: 13 - 1734210, conforme especificação técnica do item 13 do Anexo I do Edital de Pregão Eletrônico para Registro de Preços.	**VALOR UNITÁRIO COM ICMS**	**VALOR UNITÁRIO SEM ICMS**	**VALOR TOTAL COM ICMS**	**VALOR TOTAL SEM ICMS**
	R$	R$	R$	R$
	Optante pelo Simples Nacional? Não (____) Sim (_____)			
	Marca / Modelo:			
	Prazo de Garantia:			
ITEM: 14 - 1686240, conforme especificação técnica do item 14 do Anexo I do Edital de Pregão Eletrônico para Registro de Preços.	**VALOR UNITÁRIO COM ICMS**	**VALOR UNITÁRIO SEM ICMS**	**VALOR TOTAL COM ICMS**	**VALOR TOTAL SEM ICMS**
	R$	R$	R$	R$
	Optante pelo Simples Nacional? Não (____) Sim (_____)			
	Marca / Modelo:			
	Prazo de Garantia:			
ITEM: 15 - 1690558, conforme especificação	**VALOR UNITÁRIO COM ICMS**	**VALOR UNITÁRIO SEM ICMS**	**VALOR TOTAL COM ICMS**	**VALOR TOTAL SEM ICMS**

técnica do item 15 do Anexo I do Edital de Pregão Eletrônico para Registro de Preços.	R$	R$	R$	R$
	Optante pelo Simples Nacional? Não (____) Sim (_____)			
	Marca / Modelo:			
	Prazo de Garantia:			

	VALOR UNITÁRIO COM ICMS	**VALOR UNITÁRIO SEM ICMS**	**VALOR TOTAL COM ICMS**	**VALOR TOTAL SEM ICMS**
ITEM: 16 - 1686372, conforme especificação técnica do item 16 do Anexo I do Edital de Pregão Eletrônico para Registro de Preços.	R$	R$	R$	R$
	Optante pelo Simples Nacional? Não (____) Sim (_____)			
	Marca / Modelo:			
	Prazo de Garantia:			

	VALOR UNITÁRIO COM ICMS	**VALOR UNITÁRIO SEM ICMS**	**VALOR TOTAL COM ICMS**	**VALOR TOTAL SEM ICMS**
ITEM: 17 - 1686356, conforme especificação técnica do item 17 do Anexo I do Edital de Pregão Eletrônico para Registro de Preços.	R$	R$	R$	R$
	Optante pelo Simples Nacional? Não (____) Sim (_____)			
	Marca / Modelo:			
	Prazo de Garantia:			

	VALOR UNITÁRIO COM ICMS	**VALOR UNITÁRIO SEM ICMS**	**VALOR TOTAL COM ICMS**	**VALOR TOTAL SEM ICMS**
ITEM: 18 - 1667335, conforme especificação técnica do item 18 do Anexo I do Edital de Pregão Eletrônico para Registro de Preços.	R$	R$	R$	R$
	Optante pelo Simples Nacional? Não (____) Sim (_____)			
	Marca / Modelo:			
	Prazo de Garantia:			

ITEM: 19 - 2001012, conforme especificação técnica do item 19 do Anexo I do Edital de Pregão Eletrônico para Registro de Preços.

VALOR UNITÁRIO COM ICMS	VALOR UNITÁRIO SEM ICMS	VALOR TOTAL COM ICMS	VALOR TOTAL SEM ICMS
R$	R$	R$	R$

Optante pelo Simples Nacional? Não (____) Sim (_____)

Marca / Modelo:

Prazo de Garantia:

ITEM: 20- - 1689533, conforme especificação técnica do item 20 do Anexo I do Edital de Pregão Eletrônico para Registro de Preços.

VALOR UNITÁRIO COM ICMS	VALOR UNITÁRIO SEM ICMS	VALOR TOTAL COM ICMS	VALOR TOTAL SEM ICMS
R$	R$	R$	R$

Optante pelo Simples Nacional? Não (____) Sim (_____)

Marca / Modelo:

Prazo de Garantia:

ITEM: 21 - 1692208, conforme especificação técnica do item 21 do Anexo I do Edital de Pregão Eletrônico para Registro de Preços.

VALOR UNITÁRIO COM ICMS	VALOR UNITÁRIO SEM ICMS	VALOR TOTAL COM ICMS	VALOR TOTAL SEM ICMS
R$	R$	R$	R$

Optante pelo Simples Nacional? Não (____) Sim (_____)

Marca / Modelo:

Prazo de Garantia:

ITEM: 22 - 1692160, conforme especificação técnica do item 22 do Anexo I do Edital de Pregão Eletrônico para Registro de Preços.

VALOR UNITÁRIO COM ICMS	VALOR UNITÁRIO SEM ICMS	VALOR TOTAL COM ICMS	VALOR TOTAL SEM ICMS
R$	R$	R$	R$

Optante pelo Simples Nacional? Não (____) Sim (_____)

	Marca / Modelo:
	Prazo de Garantia:

ITEM: 23 - 1692216, conforme especificação técnica do item 23 do Anexo I do Edital de Pregão Eletrônico para Registro de Preços.	**VALOR UNITÁRIO COM ICMS**	**VALOR UNITÁRIO SEM ICMS**	**VALOR TOTAL COM ICMS**	**VALOR TOTAL SEM ICMS**
	R$	R$	R$	R$
	Optante pelo Simples Nacional? Não (____) Sim (_____)			
	Marca / Modelo:			
	Prazo de Garantia:			

ITEM: 24 - 56910, conforme especificação técnica do item 24 do Anexo I do Edital de Pregão Eletrônico para Registro de Preços.	**VALOR UNITÁRIO COM ICMS**	**VALOR UNITÁRIO SEM ICMS**	**VALOR TOTAL COM ICMS**	**VALOR TOTAL SEM ICMS**
	R$	R$	R$	R$
	Optante pelo Simples Nacional? Não (____) Sim (_____)			
	Marca / Modelo:			
	Prazo de Garantia:			

ITEM: 25 - 2001004, conforme especificação técnica do item 25 do Anexo I do Edital de Pregão Eletrônico para Registro de Preços.	**VALOR UNITÁRIO COM ICMS**	**VALOR UNITÁRIO SEM ICMS**	**VALOR TOTAL COM ICMS**	**VALOR TOTAL SEM ICMS**
	R$	R$	R$	R$
	Optante pelo Simples Nacional? Não (____) Sim (_____)			
	Marca / Modelo:			
	Prazo de Garantia:			

Observações:	
Prazo de Validade da Proposta:	

Declaro que:

a) serão atendidas todas as condições comerciais estabelecidas no Anexo I – Termo de Referência desse Edital de Pregão Eletrônico para Registro de Preços;

b) nos preços propostos encontram-se incluídos todos os tributos, encargos sociais, trabalhistas e financeiros, taxas, seguros e quaisquer outros ônus que porventura possam recair sobre o objeto a ser contratado na presente licitação e que estou de acordo com todas as normas da solicitação de propostas e seus anexos;

c) esta proposta foi elaborada de forma independente pelo proponente, sem que tenha havido troca de informações ou quaisquer interferências de terceiros;

As informações disponibilizadas neste documento estão sujeitas ao previsto na Lei n.º 13.709, de 2018, Lei Geral de Proteção de Dados Pessoais (LGPD).

Data e local.

Assinatura do Representante Legal da Empresa

Documento assinado eletronicamente por **Luana Alves Martins**, **Diretor (a)**, em 13/02/2026, às 13:25, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, § 1º, do Decreto nº 47.222, de 26 de julho de 2017.

A autenticidade deste documento pode ser conferida no site http://sei.mg.gov.br/sei/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=0, informando o código verificador **133294183** e o código CRC **EF86B589**.

Referência: Processo nº 1450.01.0199916/2025-80 SEI nº 133294183

v1.2025.01

ANEXO III - MINUTA DE ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº /2026

O Estado de Minas Gerais, por intermédio da Secretaria de Estado de Justiça e Segurança Pública - SEJUSP/MG, GERENCIADOR (A) do Registro de Preços – **Planejamento SIRP nº 374/2025**, considerando o julgamento da licitação na modalidade de pregão, na forma eletrônica, RESOLVE registrar os preços da(s) empresa(s) indicada(s) e qualificada(s) nesta ATA, de acordo com a classificação por ela(s) alcançada(s) e na(s) quantidade(s) cotada(s), atendendo as condições estabelecidas no Edital de licitação, sujeitando-se as partes às determinações contidas na Lei Federal nº 14.133, de 1º de abril de 2021, no Decreto nº 48.779, de 23 de fevereiro de 2024 e as demais normas legais correlatas, em conformidades com as cláusulas e condições a seguir estabelecidas:

Gerenciador: Secretaria de Estado de Justiça e Segurança Pública - SEJUSP/MG

Endereço: Cidade Administrativa Presidente Tancredo Neves, Rodovia Papa João Paulo II, nº 4.143, Edifício Minas – 5º andar, Bairro Serra Verde, na cidade de Belo Horizonte/Estado de Minas Gerais

Correio eletrônico: sulot@seguranca.mg.gov.br

CNPJ: 05.487.631/0001-09

Representante Legal: Camilla Aparecida Drumond

Resolução de Competência nº Resolução SEJUSP nº 136, de 13 de fevereiro de 2026, e alterações posteriores.

Beneficiário do Lote(s) 1,2...**:** _____

Endereço: _____

CNPJ: _____

Representante Legal: _____

Correio eletrônico: _____

1. CLÁUSULA PRIMEIRA – OBJETO

1.1. A presente Ata tem por objeto estabelecer as condições que disciplinarão o "Registro de Preços para a compra de **MATERIAIS DE HIGIENE E LIMPEZA,** sob demanda futura e eventual, conforme condições e exigências estabelecidas no Anexo I - Termo de Referência", bem como especificações e condições previstas no edital e seus anexos, que é parte integrante desta Ata, assim como as propostas cujos preços tenham sido registrados, independentemente de transcrição.

2. CLÁUSULA SEGUNDA – DOS PREÇOS REGISTRADOS

2.1. O preço registrado, as especificações do objeto, as quantidades mínimas e máximas de cada item, fornecedor(es) e as demais condições ofertadas na(s) proposta(s) são as que seguem:

Item	Código SIAD	Descrição/ Especificação	Quantidade	Unid. Fornec.	Marca/ Modelo	Preço Unitário (S/ICMS)	Preço Unitário (C/ICMS	Preço Total

2.2. A existência de preços registrados implicará compromisso de fornecimento ou prestação de serviços nas condições estabelecidas, mas não obrigará a Administração Pública a contratar, facultada a realização de licitação específica para a contratação pretendida, desde que devidamente motivada.

2.3. Os quantitativos registrados são estimados e representam as previsões dos Órgãos e Entidades para as compras durante o prazo de vigência deste instrumento.

2.4. A listagem de fornecedores do cadastro de reserva referente ao presente registro de preços consta como anexo a esta Ata.

3. CLÁUSULA TERCEIRA - DO GERENCIADOR E DOS ÓRGÃOS E ENTIDADES PARTICIPANTES

3.1. O gerenciador será a Secretaria de Estado de Justiça e Segurança Pública, por meio da Subsecretaria de Gestão Administrativa, Logística e Tecnologia.

3.2. Além do gerenciador, são participantes deste Registro de Preços os seguintes órgãos e entidades:

3.2.1. ADVOCACIA-GERAL DO ESTADO DE MINAS GERAIS;

3.2.2. SECRETARIA DE ESTADO DE FAZENDA DE MINAS GERAIS;

3.2.3. POLICIA MILITAR DE MINAS GERAIS;

3.2.4. SECRETARIA DE ESTADO DE CULTURA E TURISMO;

3.2.5. SECRETARIA DE ESTADO DA SAUDE;

3.2.6. CORPO DE BOMBEIROS MILITAR DE MINAS GERAIS;

3.2.7. SECRETARIA DE ESTADO DE PLANEJAMENTO E GESTÃO;

3.2.8. POLICIA CIVIL DO ESTADO DE MINAS GERAIS;

3.2.9. ESCOLA DE SAUDE PUBLICA DE MINAS GERAIS;

3.2.10. INST.DE PREVIDENCIA DOS SERVIDORES DO ESTADO DE MINAS GERAIS;

3.2.11. FUNDACAO JOAO PINHEIRO;

3.2.12. FUND. DE AMPARO A PESQ. DO ESTADO DE MINAS GERAIS;

3.2.13. INST.PREV.DOS SERV.MILITARES DO ESTADO;

3.2.14. FUNDACAO EDUCACIONAL CAIO MARTINS;

3.2.15. FUNDACAO EZEQUIEL DIAS;

3.2.16. FUNDACAO HOSPITALAR DO ESTADO DE MINAS GERAIS;

3.2.17. DEPARTAMENTO DE ESTRADAS DE RODAGEM;

3.2.18. UNIVERSIDADE ESTADUAL DE MONTES CLAROS;

3.2.19. FUNDACAO CENTRO DE HEMATOLOGIA E HEMOTERAPIA DO ESTADO DE MINAS GERAIS;

3.2.20. UNIVERSIDADE DO ESTADO DE MINAS GERAIS;

3.2.21. PREFEITURA DE BELO HORIZONTE;

3.3. Os quantitativos aderidos pelos Órgãos e Entidades são os informados nos termos de adesões ao registro de preços e estão disponíveis no Portal de Compras de Minas Gerais.

4. CLÁUSULA QUARTA - DA UTILIZAÇÃO DA ATA POR ÓRGÃOS E ENTIDADES PARTICIPANTES E NÃO PARTICIPANTES

4.1. Durante a vigência da ata, os órgãos e as entidades da Administração Pública federal, estadual, distrital e municipal que não participaram do procedimento para registro de preços poderão solicitar adesão à ARP na condição de não participantes, observados os seguintes requisitos:

4.1.1. apresentação de justificativa da vantagem da adesão, inclusive em situações de provável desabastecimento ou descontinuidade de serviço público;

4.1.2. demonstração de que os valores registrados estão compatíveis com os valores praticados pelo mercado na forma do art. 23 da Lei Federal nº 14.133, de 2021;

4.1.3. manifestação favorável do gerenciador e do fornecedor quanto à adesão.

4.1.4. A autorização do gerenciador apenas será realizada após a aceitação da adesão pelo fornecedor.

4.1.4.1. O gerenciador poderá rejeitar adesões caso elas possam acarretar prejuízo à execução de seus próprios contratos ou à sua capacidade de gerenciamento.

4.2. Após a autorização do gerenciador, o órgão ou a entidade não participante deverá efetivar a aquisição ou contratação solicitada em até 90 dias, observado o prazo de vigência da ARP.

4.2.1. O prazo que trata o subitem poderá ser prorrogado excepcionalmente, mediante solicitação do órgão ou da entidade não participante aceita pelo gerenciador, desde que respeitado o limite temporal de vigência da ARP.

4.3. O órgão ou a entidade poderá aderir a item da ARP da qual seja integrante, na qualidade de não participante, para aqueles itens para os quais não tenha quantitativo registrado, observados os requisitos previstos nesta cláusula.

5. CLÁUSULA QUINTA – DA VIGÊNCIA DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

5.1. A Ata de Registro de Preços terá vigência de 12 (doze) meses, contada a partir do primeiro dia útil subsequente à data de divulgação do PNCP, podendo ser prorrogado por igual período.

5.2. A ARP estará vigente até que se tenha consumido todo o quantitativo ou valor registrado ou até o termo final do prazo de sua validade, prevalecendo o que ocorrer primeiro.

5.3. É admitida a prorrogação da ARP quando a proposta se mantiver vantajosa, e desde que:

5.3.1. A intenção da prorrogação seja manifestada no período de sua vigência;

5.3.2. O fornecedor manifeste sua concordância com a prorrogação;

5.3.3. A publicação de termo aditivo seja realizada nos moldes estabelecidos no art. 18 do Decreto nº 48.779, de 23/02/2024.

6. CLÁUSULA SEXTA – DAS ALTERAÇÕES OU ATUALIZAÇÕES NA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

6.1. Os preços registrados poderão ser alterados ou atualizados em decorrência de eventual redução dos preços praticados no mercado ou de fato que eleve o custo dos bens, das obras ou dos serviços registrados, nas seguintes situações:

6.1.1. Em caso de força maior, caso fortuito ou fato do príncipe ou em decorrência de fatos imprevisíveis ou previsíveis de consequências incalculáveis, que inviabilizem a execução da ata tal como pactuada, nos termos do disposto na alínea “d” do inciso II do caput do art. 124 da Lei Federal nº 14.133, de 2021;

6.1.2. Em caso de criação, alteração ou extinção de quaisquer tributos ou encargos legais ou superveniência de disposições legais, com comprovada repercussão sobre os preços registrados;

6.1.3. Na hipótese de previsão no edital de cláusula de reajustamento ou repactuação sobre os preços registrados, nos termos do disposto na Lei Federal nº 14.133, de 2021.

6.1.4. No caso de reajustamento, deverá ser respeitada a periodicidade mínima de 12 (doze) meses, contada a partir da data do orçamento estimado, 28/05/2026, conforme previsto na Lei nº 14.133/2021, utilizando-se o índice de correção IPCA - Índice Nacional de Preços ao Consumidor Amplo.

6.1.5. No caso de repactuação, poderá ser realizada mediante solicitação formal do contratado, acompanhada da demonstração analítica da variação dos custos contratuais, observando-se a periodicidade mínima de 1 (um) ano, em conformidade com os requisitos do art. 135, Lei nº 14.133/2021.

6.2. A ARP poderá ser alterada quando houver necessidade de fornecimento de produto de marca ou modelo diferente daquele originalmente registrado, por motivo ou fato superveniente à licitação devidamente demonstrado pelo fornecedor e, desde que o produto possua, comprovadamente, desempenho ou qualidade igual ou superior ao inicialmente registrado, sendo vedado o aumento do preço registrado.

6.3. É vedado efetuar acréscimos nos quantitativos estabelecidos na ata de registro de preços.

7. CLÁUSULA SÉTIMA – DA NEGOCIAÇÃO DOS PREÇOS REGISTRADOS

7.1. Na hipótese de o preço registrado tornar-se superior ao preço praticado no mercado, por motivo superveniente, o gerenciador convocará o fornecedor para negociar a redução do preço registrado.

7.1.1. Caso não aceite reduzir seu preço aos valores praticados pelo mercado, o fornecedor será liberado do compromisso assumido quanto ao item registrado, sem aplicação de penalidades administrativas.

7.1.2. Na hipótese prevista no item anterior, o gerenciador convocará os fornecedores do cadastro de reserva, na ordem de classificação, para verificar se aceitam reduzir seus preços aos valores de mercado.

7.1.3. Se não obtiver êxito nas negociações, o gerenciador procederá ao cancelamento do preço registrado, e adotará as medidas cabíveis para a obtenção de contratação mais vantajosa.

7.1.4. Na hipótese de redução do preço registrado, o gerenciador comunicará aos órgãos e às entidades que tiverem firmado contratos decorrentes da ARP para que avaliem a conveniência e a oportunidade de diligenciarem negociação com vistas à alteração contratual, observado o disposto no art. 33 do Decreto nº 48.779, de 23/02/2024.

7.2. Na hipótese de o preço de mercado tornar-se superior ao preço registrado e o fornecedor não poder cumprir as obrigações estabelecidas na ata, será facultado ao fornecedor solicitar ao gerenciador a alteração do preço registrado, mediante comprovação de fato superveniente que o impossibilite de cumprir o compromisso.

7.2.1. Neste caso, o fornecedor encaminhará, juntamente com o pedido de alteração, a documentação comprobatória ou a planilha de custos que demonstre a inviabilidade do preço registrado em relação às condições inicialmente pactuadas.

7.2.2. Na hipótese de não comprovação da existência de fato superveniente que inviabilize o preço registrado, o pedido será indeferido pelo gerenciador, e o fornecedor continuará obrigado a cumprir as obrigações estabelecidas na ARP, sob pena de cancelamento do seu registro e de aplicação das sanções administrativas previstas em lei.

7.2.3. Na hipótese do cancelamento do registro do fornecedor, nos termos do item anterior, o gerenciador deverá convocar os fornecedores do cadastro de reserva, na ordem de

classificação, para verificar se aceitam manter seus preços registrados.

7.2.4. Se não obtiver êxito nas negociações, o gerenciador procederá ao cancelamento do preço registrado, item 9.2, adotando as medidas cabíveis para obtenção da contratação mais vantajosa.

7.2.5. Na hipótese de comprovação do disposto no item 7.2 e no item 7.2.1, o gerenciador procederá à atualização do preço registrado, de acordo com a realidade dos valores praticados pelo mercado.

7.2.6. O gerenciador comunicará aos órgãos e às entidades que tiverem firmado contratos decorrentes da ARP sobre a efetiva alteração do preço registrado, para que avaliem a necessidade de alteração contratual, observado o disposto no art. 33 do Decreto nº 48.779, de 2024.

8. CLÁUSULA OITAVA – DO REMANEJAMENTO

8.1. As quantidades e os valores previstos para os itens com preços registrados nas atas de registro de preços poderão ser remanejados pelo gerenciador entre os órgãos ou as entidades participantes e não participantes do registro de preços.

8.1.1. O remanejamento somente será feito:

8.1.1.1. De órgão ou entidade participante para órgão ou entidade participante;

8.1.1.2. De órgão ou entidade participante para órgão ou entidade não participante.

8.1.2. O gerenciador que tiver estimado as quantidades e os valores que pretende contratar será considerado participante para fins do remanejamento.

8.1.3. Na hipótese de remanejamento de órgão ou entidade participante para órgão ou entidade não participante, devem ser observados os limites previstos nos §§1º e 2º do art. 30 do Decreto nº 48.779, de 23/02/2024.

8.1.4. Competirá ao gerenciador realizar o remanejamento solicitado, com a redução do quantitativo inicialmente informado pelo órgão ou pela entidade participante, desde que haja prévia anuência do órgão ou da entidade que sofrer redução dos quantitativos informados.

8.1.5. Caso o remanejamento seja feito entre os órgãos ou as entidades de Estados, do Distrito Federal ou de Municípios distintos, caberá ao fornecedor beneficiário da ARP, observadas as condições nela estabelecidas, optar pela aceitação ou não do fornecimento decorrente do remanejamento dos itens.

9. CLÁUSULA NONA - DO CANCELAMENTO DO REGISTRO DO FORNECEDOR DA ARP E DOS PREÇOS REGISTRADOS

9.1. O registro do fornecedor poderá ser cancelado pelo gerenciador, quando o fornecedor:

9.1.1. Descumprir as condições da ARP sem motivo justificado;

9.1.2. Não retirar a nota de empenho, ou instrumento equivalente, no prazo estabelecido pela Administração Pública, sem justificativa razoável;

9.1.3. Não aceitar manter seu preço registrado, na hipótese prevista no § 2º do art. 24 do Decreto nº 48.779, de 2024; ou

9.1.4. Sofrer sanção prevista nos incisos III ou IV do caput do art. 156 da Lei Federal nº 14.133, de 2021.

9.1.4.1. Na hipótese de aplicação de sanção prevista nos incisos III ou IV do caput do art. 156 da Lei Federal nº 14.133, de 2021, caso a penalidade aplicada ao fornecedor não ultrapasse o prazo de vigência da ARP, o gerenciador poderá, mediante decisão fundamentada, decidir pela manutenção do registro de preços, vedadas novas contratações derivadas da ata enquanto perdurarem os efeitos da sanção.

9.1.5. O cancelamento do registro nas hipóteses previstas no item 9.1 será formalizado por despacho do gerenciador, garantidos os princípios do contraditório e da ampla defesa.

9.1.6. Na hipótese de cancelamento do registro do fornecedor, o gerenciador poderá convocar os licitantes que compõem o cadastro de reserva, observada a ordem de classificação.

9.2. O cancelamento dos preços registrados poderá ser realizado pelo gerenciador, em determinada ARP, total ou parcialmente, nas seguintes hipóteses, desde que devidamente comprovadas e justificadas:

9.2.1. Por razão de interesse público;

9.2.2. A pedido do fornecedor, decorrente de caso fortuito ou força maior; ou

9.2.3. Se não houver êxito nas negociações, nos termos do disposto no §3º do art. 23 e no §4º do art. 24, ambos do Decreto nº 48.779, de 2024.

10. CLÁUSULA DÉCIMA - DA CONTRATAÇÃO COM FORNECEDORES REGISTRADOS

10.1. A contratação com os fornecedores com preços registrados na ata será formalizada pelo órgão ou pela entidade interessada por intermédio de instrumento contratual, emissão de nota de empenho de despesa, autorização de compra ou outro instrumento hábil, conforme o disposto no art. 95 da Lei Federal nº 14.133, de 2021.

10.1.1. Os instrumentos de que trata o item anterior serão assinados, aceitos ou retirados no prazo de validade da ata de registro de preços.

10.2. Os contratos decorrentes do SRP poderão ser alterados, observado o disposto no art. 124 da Lei Federal nº 14.133, de 2021.

11. CLÁUSULA DÉCIMA PRIMEIRA - DAS PENALIDADES

11.1. As penalidades a serem aplicadas por descumprimento do pactuado na ARP e em relação às obrigações contratuais estão estabelecidas no Termo de Referência.

11.2. É da competência do gerenciador aplicar, garantidos os princípios da ampla defesa e o contraditório, as penalidades decorrentes do descumprimento do pactuado na ARP, em relação a sua demanda registrada, ou do descumprimento das obrigações contratuais, em relação as suas próprias contratações;

11.2.1. Na hipótese de compras estaduais ou centralizadas, o gerenciador poderá centralizar a aplicação de penalidades decorrentes do descumprimento do pactuado na ARP para todos os participantes.

11.3. É da competência do órgão ou entidade participante do registro de preços aplicar, garantidos os princípios da ampla defesa e do contraditório, as penalidades decorrentes do descumprimento do pactuado na ARP, em relação a sua demanda registrada, ou do descumprimento das obrigações contratuais, em relação as suas próprias contratações, informando as ocorrências ao gerenciador.

12. CLÁUSULA DÉCIMA SEGUNDA - DAS DISPOSIÇÕES GERAIS

12.1. Ficam vinculados a esta Ata, independente de transcrição, o Termo de Referência e o edital de licitação, assim como as propostas cujos preços tenham sido registrados.

12.2. As condições gerais de execução do objeto, tais como os prazos para entrega e recebimento, as obrigações da Administração e do fornecedor registrado, penalidades e demais condições do ajuste, encontram-se definidos no EDITAL e seus anexos.

12.3. No caso de adjudicação por preço global de grupo de itens, só será admitida a contratação de parte de itens do grupo se houver prévia pesquisa de mercado e demonstração de sua vantagem para o órgão ou a entidade.

13. CLÁUSULA DÉCIMA TERCEIRA - DO FORO

13.1. Fica eleito o foro da Comarca de Belo Horizonte, do Estado de Minas Gerais, para dirimir eventuais conflitos de interesses decorrentes da presente Ata de Registro de Preços, valendo esta cláusula como renúncia expressa a qualquer outro foro, por mais privilegiado que seja ou venha a ser.

13.2. Por estarem justas e acertadas, firmam os partícipes o presente instrumento, em meio eletrônico, por meio do Sistema Eletrônico de Informações de Minas Gerais.

ANEXO III-A

CADASTRO RESERVA

Seguindo a ordem de classificação, segue relação de fornecedores que aceitaram cotar os itens com preços iguais ao adjudicatário:

Beneficiário do Lote(s) 1,2...**:** <inserir nome do Contratado>

Endereço: <inserir endereço completo>

CNPJ: <inserir nº CNJP>

Representante Legal: <inserir nome do representante do contratante>

Item	Código SIAD	Descrição/ Especificação	Quantidade Máxima	Unid. Fornec.	Marca/ Modelo	Preço Unitário (S/ICMS)	Preço Unitário (C/ICMS	Preço Total

Seguindo a ordem de classificação, segue relação de fornecedores que mantiveram sua proposta original:

Beneficiário do Lote(s) 1,2...**:** <inserir nome do Contratado>

Endereço: <inserir endereço completo>

CNPJ: <inserir nº CNJP>

Representante Legal: <inserir nome do representante do contratante>

Item	Código SIAD	Descrição/ Especificação	Quantidade Máxima	Unid. Fornec.	Marca/ Modelo	Preço Unitário (S/ICMS)	Preço Unitário (C/ICMS	Preço Total

Documento assinado eletronicamente por **Isadora Monteiro Carvalho de Sousa**, **Superintendente**, em 09/06/2026, às 19:06, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, § 1º, do Decreto nº 47.222, de 26 de julho de 2017.

A autenticidade deste documento pode ser conferida no site http://sei.mg.gov.br/sei/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=0, informando o código verificador **141276963** e o código CRC **0CCC0168**.

GOVERNO DO ESTADO DE MINAS GERAIS
SECRETARIA DE ESTADO DE JUSTIÇA E SEGURANÇA PÚBLICA

Versão v.20.09.2020.

TERMO DE ADESÃO PARA EVENTUAIS ÓRGÃOS NÃO PARTICIPANTES

PARA REGISTRO DE PREÇO

ANEXO IV - MINUTA DE TERMO DE ADESÃO PARA EVENTUAIS ÓRGÃOS NÃO PARTICIPANTES

PREGÃO ELETRÔNICO PARA REGISTRO DE PREÇOS - PLANEJAMENTO Nº 374/2025

Termo de Adesão que, entre si, celebram a Secretaria de Estado de Justiça e Segurança Pública, por intermédio da Subsecretaria de Gestão Administrativa, Logística e Tecnologia, na qualidade de Órgão Gerenciador e o(a) _____, como Órgão Não Participante, para fins de adesão à Ata de Registro de Preços nº _____/2025 para a "compra de **MATERIAIS DE HIGIENE E LIMPEZA,** sob demanda futura e eventual, conforme condições e exigências estabelecidas no Anexo I - Termo de Referência", mediante contrato ou documento equivalente, conforme especificações e condições previstas no edital e seus anexos.

Por este termo de Adesão, o(a) _____, inscrito(a) no CNPJ sob o nº _____, com sede na _____ neste ato representado(a) pelo(a) Sr(a) _____ concorda com os termos do Registro de Preços nº _____/2025 promovido pela Secretaria de Estado de Justiça e Segurança Pública, POR INTERMÉDIO da Subsecretaria de Gestão Administrativa, Logística e Tecnologia, inscrito (a) no CNPJ sob o nº 05.487.631/0001-09, neste ato representada pela Sr(a). _____, conforme previsto no Decreto Estadual nº 48.779, de 23 de fevereiro de 2024, e apresenta a sua necessidade de contratação conforme itens e quantitativos da planilha a seguir:

Nº	Código	Descrição do Item	Unidade de Aquisição	Local	Periodicidade	Preço registrado	Quantidade total	Preço total
1								
2								

_____/MG, _____ de _____de 2026.

Nome e assinatura do Representante do Órgão Não Participante

Documento assinado eletronicamente por **Isadora Monteiro Carvalho de Sousa**, **Superintendente**, em 09/06/2026, às 19:06, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, § 1º, do Decreto nº 47.222, de 26 de julho de 2017.

A autenticidade deste documento pode ser conferida no site http://sei.mg.gov.br/sei/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=0, informando o código verificador **141277016** e o código CRC **E8FE1A19**.

Referência: Processo nº 1450.01.0199916/2025-80 SEI nº 141277016