



GOVERNO DO ESTADO DA BAHIA
SECRETARIA DE CIÊNCIA, TECNOLOGIA E INOVAÇÃO - SECTI
Coordenação de Material e Patrimônio - SECTI/GAB/DG/DA/CMP

ESTUDO TÉCNICO PRELIMINAR

1 - Unidade Requisitante

Coordenação de Material e Patrimônio – CMP

2- Objeto

Trata-se da aquisição de **bebedouro elétrico, tipo coluna**, destinado à reposição do estoque do almoxarifado da Secretaria de Ciência, Tecnologia e Inovação do Estado da Bahia – SECTI, com o objetivo de assegurar o atendimento contínuo às demandas operacionais, garantindo condições adequadas de oferta de água potável e contribuindo para o bem-estar de servidores, colaboradores e visitantes nos ambientes institucionais.

3- Justificativa da Contratação

A aquisição dos **bebedouros tipo coluna** tem como finalidade o ressuprimento do almoxarifado da Secretaria de Ciência, Tecnologia e Inovação do Estado da Bahia, visando ao atendimento das demandas institucionais, contemplando não apenas a sede administrativa, mas também as dependências das Diretorias nos espaços estendidos do Parque Tecnológico da Bahia (PqT-BA), localizado na região da Ribeira, bem como as instalações da Diretoria de Parques (antigo Centro de Pesquisas e Desenvolvimento).

4- Estimativa de quantidade:

Nesse sentido, o Setor de Almoxarifado planeja a reposição do estoque com base no levantamento do consumo histórico e na projeção da demanda necessária para assegurar a continuidade do fornecimento de materiais às diversas Unidades administrativas, garantindo a regularidade e a eficiência das atividades institucionais. A estimativa apresentada considera um período de **03 (três) meses**, adotado como parâmetro para manutenção do estoque mínimo operacional.

A reposição periódica do referido item mostra-se necessária em razão do uso contínuo desses equipamentos nas rotinas administrativas e de atendimento institucional, sendo fundamental para garantir condições adequadas de fornecimento de água potável, contribuindo para a hidratação, o conforto e o bem-estar dos servidores, colaboradores e usuários das dependências da SECTI.

Destaca-se ainda que a demanda está relacionada à ampliação das estruturas físicas e à adequação das novas instalações, especialmente nos espaços estendidos do Parque Tecnológico da Bahia, o que requer a equipagem adequada dos ambientes de uso comum.

5- Modalidade de licitação:

O processo de aquisição será efetuado mediante a modalidade de Pregão Eletrônico - PCE

6 - Referência Legal:

Aplicam-se à contratação proposta os seguintes marcos normativos:

Decreto Estadual

[Decreto Estadual nº 15.839 de 16 de janeiro de 2015](#)

A Tabela de Preços Referenciais do Estado da Bahia deve ser utilizada, obrigatoriamente, como parâmetro máximo de valor para as contratações realizadas pelos órgãos da Administração Pública Estadual direta, autárquica e fundacional, fundos especiais e empresas estatais dependentes.

Instrução Normativa

[Instrução Normativa nº 13 de 13 de outubro de 2010](#)

Orienta os órgãos e entidades da Administração Pública do Poder Executivo Estadual, quanto à utilização do Preço Referencial nos processos de fornecimento de material e contratações de serviços.

Portaria

[Portaria nº 419 de 09 de Outubro de 2023](#)

Homologar os preços referenciais para itens de Uso Comum, elaborados pela Superintendência de Recursos Logísticos, conforme Tabela de Preços Referenciais, publicada no site www.comprasnet.ba.gov.br, com seus valores devidamente cadastrados no Sistema Integrado de Material, Patrimônio e Serviços (SIMPAS)

7- Benefícios a serem alcançados

A aquisição dos **bebedouros tipo coluna** para a Secretaria de Ciência, Tecnologia e Inovação do Estado da Bahia proporcionará os seguintes benefícios institucionais:

- Garantia de fornecimento contínuo de água potável nas unidades administrativas, promovendo melhores condições de hidratação para servidores, colaboradores e visitantes;
- Melhoria das condições de conforto e bem-estar nos ambientes institucionais, especialmente nas áreas de uso comum;
- Adequação das novas instalações físicas, assegurando a equipagem necessária para o pleno funcionamento dos espaços;
- Apoio à continuidade das atividades administrativas e técnicas, evitando interrupções decorrentes da ausência de equipamentos essenciais;
- Padronização e organização da infraestrutura de apoio das unidades da Secretaria;
- Redução de demandas emergenciais de aquisição, contribuindo para maior planejamento e eficiência na gestão de materiais;
- Atendimento aos princípios da eficiência, economicidade e continuidade do serviço público.

8- Providências a serem adotadas

Não se configura necessária a elaboração de cronograma para adequação de ambientes visando o início da execução do objeto.

O objeto da presente contratação não apresenta peculiaridades que justifiquem a necessidade de capacitação constante de servidores.

Considerando o exposto, não há risco de a contratação falhar em relação a adequações do ambiente da organização, pois tais adequações não são necessárias

9- Estimativa de Custos:

No que tange à composição do valor referencial, e seguindo o critério estabelecido no Sistema Estadual de Administração – SAEB, acerca da necessidade de utilização de no mínimo 03 cotações de preços, considerando apenas os valores apresentados dentro de uma variação de 30%, visando sempre a formação de preços equilibrados.

Item	Quantidade	Valor Unitário	Valor Total
41.10.00.00193362-0	04	R\$ 744,29	R\$ 2.977,16
Valor estimado da contratação			R\$ 2.977,16

10- Sustentabilidade e Meio Ambiente

Em nenhuma hipótese os mesmos serão descartados em locais que não sejam os identificados na legislação em vigor.

As empresas contratadas deverão atender a Lei Federal nº 12.305/2010, que Institui a Política Nacional de Resíduos Sólidos, a Lei estadual nº 12932/2014 que institui a Política Estadual de Resíduos Sólidos – PERS, bem como a Lei Municipal Nº 8915/2015 que dispõe da Política Municipal de Meio Ambiente e Desenvolvimento sustentável.

11- Qualidade e especificações

BEBEDOURO, elétrico, tipo coluna ou torre, cor branca, com 02 (duas) torneiras, para garrafa de água mineral de 20 (vinte) litros, tensão 127 V. CARACTERÍSTICAS: Com 02 (duas) torneiras ou bicas articuláveis ou botões acionadores: 01 (uma) para água natural e 01 (uma) para água gelada; Capacidade de fornecimento e/ou armazenamento de água no reservatório de no mínimo 2,0 litros; Gabinete em plástico injetado ou aço eletrozincado; Reservatório em plástico atóxico; Bandeja de água removível: Refrigeração por compressor; Termostato para ajuste de temperatura; Com gás de refrigeração específico para a marca/modelo; Manual de instruções. DIMENSÕES: Altura mínima de 970 mm e máxima de 1005 mm; Largura mínima de 300 mm e máxima de 320 mm; Profundidade mínima de 310 mm e máxima de 320 mm; Deve possuir cabo de alimentação elétrica com plugue macho. Garantia mínima de 12 (doze) meses.

O produto deverá conter Selo de identificação da conformidade INMETRO que deve ser apostado no produto e na embalagem, na forma da Etiqueta Nacional de Conservação de Energia (ENCE), contendo o código do registro do produto no INMETRO. ROTULAGEM: Deverá apresentar no mínimo, as seguintes informações técnicas de forma legível e indelével e em língua portuguesa, diretamente na embalagem em que o produto está acondicionado com todos os dizeres na língua portuguesa (Brasil): Nome/CNPJ do fabricante, marca do produto. O produto deverá atender a(s) seguintes legislações vigentes: Portaria INMETRO - Aprova o Regulamento Técnico da Qualidade e os Requisitos de Avaliação da Conformidade para equipamentos que consomem água. to Técnico da Qualidade e os Requisitos de Avaliação da Conformidade para equipamentos que consomem água.

12- Prazo de entrega:

Após, o recebimento da Autorização de Fornecimento de Material - AFM o fornecedor terá o prazo de 10 dias corridos, para proceder a entrega dos produtos no endereço: 5ª Avenida Centro Administrativo da Bahia, s/n - Centro Administrativo da Bahia, Salvador - BA, 41745-004, 1º andar, na Coordenação de Material e Patrimônio-SECTI.

Os produtos deverão ser entregues devidamente embalados, dentro da validade, em perfeitas condições de armazenamento e consumo, sob pena de não recebimento dos mesmos.

13- Responsável pela Fiscalização:

A fiscalização e acompanhamento do recebimento do material ficará a cargo do chefe da Coordenação de Material e Patrimônio, unidade responsável pelo almoxarifado, atuando como fiscal titular a Coordenadora Ione Bomfim, e como substituta eventual a servidora Rosenilda Azevedo Pereira.

14- Declaração de viabilidade:

Diante de toda a análise desenvolvida no presente instrumento, a contratação mostra-se viável em termos de disponibilidade de mercado, consoante a legislação em vigor, não sendo possível observar óbices ao prosseguimento da presente contratação. A aquisição do objeto do presente planejamento não se enquadra nos pressupostos para a decretação de sigilo.

ANÁLISE DE RISCO

1. Dados do Processo:

Objeto: **BEBEDOURO, elétrico, tipo coluna ou torre, cor branca, com 02 (duas) torneiras, para garrafa de água mineral de 20 (vinte) litros**, para as dependências da Secretaria de Ciências, Tecnologia e Inovação do Estado da Bahia e as Diretorias nos espaços estendidos do Parque Tecnológico da Bahia (PqT-BA), localizado na região da Ribeira.

2. Fase de Análise:

Riscos referentes a fase de contratação:

Risco 01	Planejamento deficiente					
Causas/Consequências:	<ul style="list-style-type: none"> •Especificação com inconsistências técnicas •Requisitos técnicos não atendidos •Atraso no processo de aquisição. 					
Probabilidade:	x	Baixa		Média		Alta
Impacto:		Baixa		Média	x	Alta
Ações de Mitigação ou Contingência						
<ul style="list-style-type: none"> •Pesquisa de contratos semelhantes no âmbito da Administração Pública. •Uso de modelos instrumentais técnicos preestabelecidos pelos órgãos competentes •Reexame de documentos durante o planejamento da contratação. 						
Responsáveis:						
Setor demandante.						

Risco 02	Cancelamento da Ata de registro de preços.					
Causas/Consequências:	•Desabastecimento					
Probabilidade:		Baixa	X	Média		Alta
Impacto:		Baixa		Média	x	Alta
Ações de Mitigação ou Contingência						
<ul style="list-style-type: none"> •Acompanhamento da situação da cobertura de estoque dos materiais; •Ação de contingência: abertura de processo de compra emergencial para que se adquira o material antes que haja a ruptura do estoque. 						
Responsáveis:						
Coordenação de Material						

Riscos referentes a fase de execução:

Risco 03	Aquisição de material de má qualidade.					
Causas/Consequências:	<ul style="list-style-type: none"> •Aumento do consumo do material; •Repetidas recusas do material; •Atraso no recebimento definitivo; •Reclamação dos usuários. 					
Probabilidade:	x	Baixa		Média		Alta
Impacto:		Baixa		Média	x	Alta
Ações de Mitigação ou Contingência:						
<ul style="list-style-type: none"> •Elaboração criteriosa do Termo de Referência com especificação detalhada do material a ser adquirido; •Solicitação e avaliação de amostras dos materiais durante o certame; •Acompanhamento objetivo da entrega do material pela fiscalização de forma a verificar a adequação ou não do material recebido bem como a quantidade correta. •Diálogo e comunicação entre o setor que elabora o termo de referência e o setor demandante 						
Responsáveis:						
Setor demandante, Coordenação de Material						

Risco 04	Atraso na entrega do material					
Causas/Consequências:	<ul style="list-style-type: none"> •Desabastecimento •Reclamação dos setores solicitantes 					
Probabilidade:	x	Baixa		Média		Alta
Impacto:		Baixa		Média	x	Alta
Ações de Mitigação ou Contingência						
<ul style="list-style-type: none"> •Planejamento prévio que contempla estoque de segurança de no mínimo 90 dias, além do tempo de ressuprimento de 30 dias, em média, que formarão um lastro de emergência que será utilizado após o nível de estoque ter atingido seu ponto mínimo; 						

<ul style="list-style-type: none"> •Acompanhamento do prazo previsto para entrega do material e instrução célere de penalidades à empresa inadimplente; •Ação de contingência: abertura de processo de compra emergencial para que se adquira o material antes que haja a ruptura do estoque
Responsáveis:
Coordenação de Material

Risco 05	Entrega de material diferente do especificado.					
Causas/Consequências:	<ul style="list-style-type: none"> •Desabastecimento •Reclamação dos setores solicitantes 					
Probabilidade:	x	Baixa		Média		Alta
Impacto:		Baixa		Média	x	Alta
Ações de Mitigação ou Contingência						
<ul style="list-style-type: none"> •Atuação da CMP para que a empresa substitua o material no menor tempo possível; •Planejamento prévio que contempla estoque de segurança de no mínimo 90 dias, além do tempo de ressuprimento de 40 dias em média que formarão um lastro de emergência que será utilizado após o nível de estoque ter atingido seu ponto mínimo; •Instrução célere de penalidades à empresa. 						
Responsáveis:						
Coordenação de Material						

Riscos referentes ao estoque:

Risco 06	Sobre dimensionamento da quantidade para reposição de estoque.					
Causas/Consequências:	•Obsolescência e vencimento dos materiais.					
Probabilidade:	x	Baixa		Média		Alta
Impacto:		Baixa	x	Média		Alta
Ações de Mitigação ou Contingência						
<ul style="list-style-type: none"> •Análise de necessidade de aquisição de material considerando o consumo médio mensal e a quantidade disponível em estoque; •Consulta às unidades quando da aquisição de materiais de uso específico de determinada unidade com o intuito de saber da necessidade e quantidade de material a ser adquirido. 						
Responsáveis:						
Coordenação de Material						



Documento assinado eletronicamente por **Rosenilda Azevedo Pereira, Coordenador III**, em 25/02/2026, às 10:46, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 13º, Incisos I e II, do [Decreto nº 15.805, de 30 de dezembro de 2014](#).



A autenticidade deste documento pode ser conferida no site https://seibahia.ba.gov.br/sei/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=0, informando o código verificador **00133895853** e o código CRC **614BC697**.