

1. Unidade Administrativa Requisitante:

Diretoria de Planejamento, Gestão e Finanças

Responsável pela Demanda:

Elizabeth Akiko Araki Oliveira

Cargo/Função:

Diretora do Departamento de Planejamento, Gestão e Finanças

2. Necessidade:

Locação de um veículo leve, tipo passeio, sem motorista, para uso do Instituto de Previdência do Município de Jundiaí - IPREJUN

3. Justificativa da necessidade:

Os servidores do Instituto de Previdência do Município de Jundiaí e membros dos seus conselhos participam com frequência de atividades externas, sejam elas treinamentos, palestras, encontros previdenciários com segurados do município, visitas sociais a aposentados e pensionistas acamados, diligências em gestores de fundos de investimentos, entre outros.

Para um atendimento mais ágil das necessidades de servidores e conselheiros, os usuários devem contar com um veículo à disposição, que atenda a essas demandas de forma contínua.

4. Demonstrativo de previsão da contratação no Plano de contratações Anual (PCA):

A contratação está prevista no PCA 2026 no item 43

5. Previsão da data para início da prestação dos serviços:

Julho de 2026

6. Indicação da Comissão de Planejamento da Contratação e pela fiscalização da execução do objeto:

O planejamento da contratação será realizado pelo Setor de Compras e Licitações e a fiscalização do objeto será realizada Jefferson Luis Rodrigues

7. Definição da Prioridade:

Média

Justificativa:

Frequente utilização em atividades externas



Documento assinado eletronicamente por **Angie de Araujo, Chefe de Divisão**, em 14/04/2026, às 15:08, conforme art. 1º, § 7º, da Lei Municipal 5.349/1999 e art. 9º, inciso I do Decreto Municipal 26.136/2015.

Nº de Série do Certificado: 8010b8718889f149491aa4e9



A autenticidade do documento pode ser conferida no site <https://portalsei.jundiai.sp.gov.br> informando o código verificador **3082691** e o código CRC **E5F0AC6C**.