



# **PREFEITURA DE SÃO PAULO**

## **SUBPREFEITURA DA MOOCA**

### **Unidade de Compras**

R. Taquari, 549, - Bairro Mooca - São Paulo/SP - CEP 03166-001

Telefone: 2292-2122

## **EDITAL DE PREGÃO ELETRÔNICO Nº 90003/SUB-MO/2026**

### **PROCESSO ELETRÔNICO Nº**

**6046.2025/0010100-7 TIPO: MENOR PREÇO**

**CRITÉRIO DE JULGAMENTO: MENOR PREÇO GLOBAL POR AGRUPAMENTO**

**OBJETO: Aquisição de materiais de serralheria para a Subprefeitura Mooca, de acordo com as quantidades e agrupamentos especificados no Termo de Referência - Anexo I deste Edital.**

**ENDEREÇO ELETRÔNICO: <https://www.gov.br/compras>**

**DATA E HORA DA ABERTURA DA SESSÃO PÚBLICA: 22/06/2026**

**ÀS 10:00 H MODO DE DISPUTA: ABERTO E FECHADO**

**FASE DE HABILITAÇÃO: APÓS AS FASES DE APRESENTAÇÃO DE PROPOSTAS, LANCES E JULGAMENTO**

## **ÍNDICE**

### **I - EDITAL**

Preâmbulo – Indicação da Unidade

- 1** Embasamento Legal;
- 2** Objeto;
- 3** Condições de participação;
- 4** Acesso às informações;
- 5** Impugnação do Edital;
- 6** Apresentação da Proposta de Preços;
- 7** Abertura da sessão e classificação inicial das propostas de preços;
- 8** Etapa de Lances;
- 9** Modo de disputa aberto e fechado;

- 10** Julgamento;
- 11** Habilitação;
- 12** Fase Recursal;
- 13** Adjudicação e Homologação;
- 14** Preço e Dotação;
- 15** Condições do ajuste;
- 16** Prazo, Condições e local de Entrega;
  
- 17** Recebimento do Objeto;
- 18** Condições de Pagamento;
- 19** Das Penalidades;
- 20** Disposições Gerais.

## **II - ANEXOS**

**ANEXO I:** Termo de Referência - Especificações Técnicas e Condições de Fornecimento do Objeto

**ANEXO II:** Modelo de Proposta de Preços

**ANEXO III:** Modelo de Declarações

**ANEXO IV:** Modelo de Declaração de não cadastramento e inexistência de débitos para com a Fazenda do Município de São Paulo

## **PREÂMBULO**

A PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE SÃO PAULO, pela Subprefeitura Mooca, situada na Rua Taquari 549 – Mooca, São Paulo, Capital, CEP 03166-000, torna público, para conhecimento de quantos possam se interessar, que fará realizar licitação na modalidade **PREGÃO ELETRÔNICO**, objetivando a aquisição dos bens descritos na Cláusula 2 – DO OBJETO deste Edital.

A participação no presente pregão dar-se-á por meio de sistema eletrônico, pelo acesso ao site (<https://www.gov.br/compras>) - UASG nº 925082, nas condições descritas neste Edital, devendo ser observado o início da sessão às **10:00 h. do dia 22/06/2026**.

Este Edital, seus anexos, o resultado do Pregão e os demais atos pertinentes também constarão do site <http://diariooficial.prefeitura.sp.gov.br/> (Painel de Negócios) – Subprefeitura Mooca.

## **1 - EMBASAMENTO LEGAL**

O procedimento licitatório e os atos dele decorrentes observarão as disposições da Lei Federal nº 14.133/21, do Decreto Municipal nº 62.100/2022, Decreto Municipal nº 56.475/2015 e da Complementar nº 123/2006, alterada pela Lei Complementar nº 147/2014, e das demais normas aplicáveis.

## **2 - OBJETO**

**2.1** - O presente pregão tem por objeto a aquisição de materiais de serralheria

para a Subprefeitura Mooca, de acordo com as quantidades e agrupamentos especificados no quadro abaixo, para viabilizar as atividades de manutenção e conservação nos logradouros públicos.

Agrupamento	Item	Especificação	Quantidade	Unidade
<b>G1</b> <b>PARTICIPAÇÃO EXCLUSIVA ME/EPP</b>	01	BARRA AÇO, FORMATO SEÇÃO: CHATA, BITOLA (1 1/2 X 3/8)", COMPRIMENTO 6M, MATERIAL AÇO SAE 1020	100	Pç
	02	BARRA AÇO, FORMATO SEÇÃO: CHATA, BITOLA (7/8 X 1/4)", COMPRIMENTO 6M, MATERIAL AÇO SAE 1020	50	Pç
	03	BARRA AÇO, FORMATO SEÇÃO: CHATA, BITOLA (1 X 1/4)", COMPRIMENTO 6M, MATERIAL AÇO SAE 1020	50	Pç
	04	BARRA AÇO, FORMATO SEÇÃO: CHATA, BITOLA (2 X 3/8)", COMPRIMENTO 6M, MATERIAL AÇO SAE 1020	50	Pç
	05	CANTONEIRA METAL FERROSO, MATERIAL: FERRO, TIPO: ABAS IGUAIS, LARGURA ABAS IGUAIS: 2", ESPESSURA: 1/8", COMPRIMENTO 6m	50	Pç
	06	CANTONEIRA METAL FERROSO, MATERIAL: FERRO, TIPO: ABAS IGUAIS, LARGURA ABAS IGUAIS: 1", ESPESSURA: 1/8", COMPRIMENTO 6m	50	Pç
	07	CANTONEIRA METAL FERROSO, MATERIAL: FERRO, TIPO: ABAS IGUAIS, LARGURA ABAS IGUAIS: 7/8", ESPESSURA: 1/8", COMPRIMENTO 6m	50	Pç
<b>G2</b> <b>PARTICIPAÇÃO EXCLUSIVA ME/EPP</b>	08	VERGALHÃO ARMAÇÃO CONCRETO, MATERIAL AÇO, BITOLA: 1/2", TIPO: CA-50, COMPRIMENTO 12m	150	Pç
	09	VERGALHÃO ARMAÇÃO CONCRETO, MATERIAL AÇO, BITOLA: 3/8", TIPO: CA-50, COMPRIMENTO 12m	150	Pç
	10	VERGALHÃO, MATERIAL: FERRO, BITOLA: 1/2", COMPRIMENTO: 6m, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS: LISO	50	Pç

<b>G3</b> <b>PARTICIPAÇÃO EXCLUSIVA</b> <b>ME/EPP</b>	11	TUBO METALON, FORMATO RETANGULAR, SEÇÃO: (80X40) mm, ESPESSURA CHAPA: 1,5mm, TIPO AÇO: SAE 1020	30	Pç
	12	TUBO METALON, FORMATO RETANGULAR, SEÇÃO: (60X40) mm, ESPESSURA CHAPA: 1,5mm, TIPO AÇO: SAE 1020	30	PÇ
	13	TUBO METALON, FORMATO QUADRADO, SEÇÃO: (40X40) mm, ESPESSURA CHAPA: 1,5mm, TIPO AÇO: SAE 1020	40	Pç
	14	TUBO METALON, FORMATO RETANGULAR, SEÇÃO: (50X30) mm, ESPESSURA CHAPA: 1,5mm, TIPO AÇO: SAE 1020	40	Pç
	15	TUBO METALON, FORMATO RETANGULAR, SEÇÃO: (30X20) mm, ESPESSURA CHAPA: 1,5mm, TIPO AÇO: SAE 1020	50	Pç
	16	TUBO METALON, FORMATO QUADRADO, SEÇÃO: (20X20) mm, ESPESSURA CHAPA: 1,5mm, TIPO AÇO: SAE 1020	50	Pç
<b>G4</b> <b>PARTICIPAÇÃO EXCLUSIVA</b> <b>ME/EPP</b>	17	DISCO DE CORTE, MATERIAL: OXIDO DE ALUMÍNIO, DIÂMETRO: 10", ESPESSURA: 1/8", DIÂMETRO DO FURO: 3/4"	25	Pç
	18	DISCO DE CORTE, MATERIAL: OXIDO DE ALUMÍNIO, DIÂMETRO: 4 1/2", ESPESSURA: 3/64", DIÂMETRO DO FURO: 7/8"	30	Pç
	19	DISCO DE DESBASTE, MATERIAL: OXIDO DE ALUMÍNIO, DIÂMETRO: 4 1/2", ESPESSURA: 1/4", DIÂMETRO DO FURO: 7/8"	30	Pç
	20	DISCO DE DESBASTE, TIPO: FLAP, GRÃO: 80, DIÂMETRO: 4 1/2", DIÂMETRO DO FURO: 7/8"	25	Pç
	21	DISCO DE DESBASTE, TIPO: FLAP, GRÃO: 80, DIÂMETRO: 7", DIÂMETRO DO FURO: 7/8"	20	Pç
		ELETRODO PARA SOLDA, DIÂMETRO: 2,5MM,		

22	ESPECIFICAÇÃO: E6013, EMBALAGEM COM 5KG	10	Caixa
23	DOBRADIÇA GONZO COM ABA, DE SOLDA Nº 2, 3/4"	24	Pç
24	TRINCO FECHO CHATO, BICROMATIZADO, DIMENSÕES: (13,5 X 9,5 X 5,0) CM, MATERIAL: AÇO	20	Pç
25	CORRENTE SOLDADA, NORMA ABNT NBR 15293, DIÂMETRO: 4,5MM, DIMENSÃO ELOS: (16X31) MM	50	Kg
26	ARAME RECOZIDO 18 BWG, DIÂMETRO - 1,20MM	80	Kg
27	TELA DE AÇO SOLDADO NERVURADA, CA-60, DIÂMETRO DO FIO - 3,8 MM, LARGURA - 2,45M, COMPRIMENTO 6,0M ESPAÇAMENTO DA MALHA - 15 X 15 CM	100	Und
28	PREGOS DE AÇO POLIDO COM CABEÇA 17X27	80	Kg

**2.2** - Deverão ser observadas as especificações e condições de fornecimento constantes do Termo de Referência - **Anexo I**, parte integrante deste edital.

**2.2.1** - Havendo qualquer divergência entre as especificações contidas no Termo de Referência

- ANEXO I deste Edital e as constantes no CATMAT (Catálogo de Materiais) do Compras.gov, prevalecerá o que está disposto no Termo de Referência - **Anexo I**.

**2.3** - Todos os GRUPOS (G1, G2, G3 e G4) são destinados a participação EXCLUSIVA à ME/EPP, nos termos do artigo 48, I da Lei Complementar nº 123/2006, alterada pela Lei Complementar nº 147/2016, e Decreto Municipal nº 56.475/2015.

**2.4** - **Será facultada a cada licitante a participação em quantos grupos forem de seu interesse, podendo sagrar-se vencedora em quaisquer deles.**

### **3- CONDIÇÕES DE PARTICIPAÇÃO**

**3.1** - O interessado em participar da licitação deverá observar as seguintes condições:

**a)** atender a todas as exigências deste edital e de seus anexos;

**b.** possuir cadastro ativo, no Sistema de Cadastramento Unificado de Fornecedores - SICAF e no Sistema de Compras do Governo Federal ([www.gov.br/compras](http://www.gov.br/compras)) - Certificado Digital ICP-Brasil.

**b.1)** As condições de cadastramento no SICAF deverão ser providenciadas até o **terceiro dia útil anterior à data estabelecida para recebimento das propostas.**

**b.2)** É de responsabilidade do cadastrado conferir a exatidão dos seus dados cadastrais nos Sistemas relacionados no item anterior e mantê-los atualizados junto aos órgãos responsáveis pela informação, devendo proceder, imediatamente, à correção ou à alteração dos registros tão logo identifique incorreção ou aqueles se tornem desatualizados.

**c)** ter objeto social pertinente e compatível ao licitado;

**d) não** estar sob processo de falência;

**d.1)** É admitida participação de empresas em recuperação judicial, desde que apresentada certidão emitida pela instância judicial competente demonstrando estar a empresa apta econômica e financeiramente a participar de procedimento licitatório;

**e) não** esteja constituída em forma de consórcio; (JUSTIFICATIVA - Não há nada que justifique a participação de empresas em consórcios no objeto em apreço, pois não se reveste de alta complexidade, tampouco é serviço de grande vulto econômico, ou seja, o edital não traz em seu termo de referência nenhuma característica própria que justificasse a admissão de empresas em consórcio. A admissão de consórcio em objeto de baixa complexidade e fora dos valores preceituados pela legislação como grande vulto, atenta contra o princípio da competitividade, pois permitiria, a união de concorrentes que poderiam muito bem disputar entre si, violando, por via transversa, o princípio da competitividade, atingindo ainda a vantajosidade buscada pela Administração.)

**f) não** tenha sido declarada inidônea para licitar e contratar com a Administração Pública;

**g) não** esteja suspensa ou impedida de licitar e contratar com a Administração Pública;

**h) não** se enquadre nas seguintes **vedações** de participação (art. 14 da Lei 14.133/2021):

**h.1)** pessoa física ou jurídica que se encontre, ao tempo da licitação, impossibilitada de participar da licitação em decorrência de sanção que lhe foi imposta, estendendo-se a vedação ao licitante que atue em substituição a outra pessoa, física ou jurídica, com o intuito de burlar a efetividade da sanção a ela aplicada, inclusive a sua controladora, controlada ou coligada, desde que comprovado o ilícito ou utilização fraudulenta da personalidade jurídica do licitante.

**h.2)** aquele que mantenha vínculo de natureza técnica, comercial, econômica, financeira, trabalhista ou civil com dirigente do órgão ou entidade contratante ou com agente público que desempenhe função na licitação ou atue na fiscalização ou na gestão do contrato, ou que deles seja cônjuge, companheiro ou parente em linha reta, colateral ou por afinidade, até o terceiro grau, devendo essa proibição constar expressamente do edital de licitação;

**h.3)** pessoa física ou jurídica que, nos 5 (cinco) anos anteriores à divulgação do edital, tenha sido condenada judicialmente, com trânsito em julgado, por exploração de trabalho infantil, por submissão de trabalhadores a condições análogas às de escravo ou por contratação de

adolescentes nos casos vedados pela legislação trabalhista.

**h.4)** Não poderá participar, direta ou indiretamente, da licitação ou da execução do contrato agente público de órgão ou entidade licitante ou contratante, devendo ser observadas as situações que possam configurar conflito de interesses no exercício ou após o exercício do cargo ou emprego, nos termos da legislação que disciplina a matéria.

**h.4.1)** As vedações estendem-se a terceiro que auxilie a condução da contratação na qualidade de integrante de equipe de apoio, profissional especializado ou funcionário ou representante de empresa que preste assessoria técnica.

**h.5)** Não poderá participar da licitação OSCIP's atuando nessa condição;

**i)** empresas controladoras, controladas ou coligadas, nos termos da Lei Federal nº 6.404/1976, concorrendo entre si;

**j)** sociedades estrangeiras que não tenham representação legal no Brasil com poderes expressos para receber citação e responder administrativa e judicialmente.

**3.2 -** As microempresas e empresas de pequeno porte, assim qualificadas nos termos da Lei Complementar 123/06, alterada pela Lei Complementar 147/2014, que preencham as condições estabelecidas no artigo 1º, §2º, do Decreto nº 56.475/2015, poderão participar desta licitação usufruindo dos benefícios estabelecidos nos artigos 42 a 45 daquela Lei Complementar, devendo para tanto observar as regras estabelecidas de acordo com o Decreto nº 56.475/2015, declarando no campo próprio do sistema sua condição.

**3.2.1 Não são aplicáveis os benefícios e demais disposições previstas nos artigos 42 a 49 da Lei Complementar 147/2014** no caso de licitação para aquisição de bens ou contratação de serviços em geral, ao item e, em se tratando de contratação de obras e serviços de engenharia, às licitações cujo valor estimado for superior à receita bruta máxima admitida para fins de enquadramento como empresa de pequeno porte.

**3.2.1.1** A obtenção dos benefícios fica limitada às microempresas e às empresas de pequeno porte que, no ano-calendário de realização da licitação, ainda não tenham celebrado contratos com a Administração Pública cujos valores somados extrapolem a receita bruta máxima admitida para fins de enquadramento como empresa de pequeno porte.

**3.2.1.2** Nas contratações com prazo de vigência superior a 1 (um) ano, será considerado o valor anual do contrato.

**3.3 -** Como requisito para a participação no pregão, a licitante deverá declarar, em campo próprio do sistema eletrônico, que está ciente e concorda com as condições do edital e anexos.

**3.4 -** A participação neste Pregão implica o reconhecimento pela Licitante de que conhece, atende e se submete a todas as cláusulas e condições do presente edital, bem como as disposições contidas na legislação indicada na cláusula "1" deste Edital, que disciplinam a presente licitação e integrarão o ajuste correspondente, no que lhe for pertinente.

## **4 - ACESSO ÀS INFORMAÇÕES**

**4.1 -** Qualquer pessoa poderá solicitar esclarecimentos ou informações relativos a esta licitação, que serão prestados mediante solicitação dirigida ao pregoeiro, até 03 (três) dias úteis antes da data marcada para abertura do certame, por meio do

endereço eletrônico [prmolicitacao@smsub.prefeitura.sp.gov.br](mailto:prmolicitacao@smsub.prefeitura.sp.gov.br).

**4.2** - Os esclarecimentos e as informações serão prestados no prazo de até 3 (três) dias úteis, limitado ao último dia útil anterior à data de abertura do certame.

## **5 - IMPUGNAÇÃO DO EDITAL**

**5.1** - Qualquer pessoa, física ou jurídica poderá formular impugnações contra o ato convocatório, até 3 (três) dias úteis antes da data marcada para abertura do certame, mediante petição apresentada via e-mail, [prmolicitacao@smsub.prefeitura.sp.gov.br](mailto:prmolicitacao@smsub.prefeitura.sp.gov.br), em seu corpo ou documento anexo.

**5.1.1** - No ato da apresentação da impugnação é obrigatório anexar ao e-mail a cópia digitalizada dos seguintes documentos:

**a)** do documento de identidade e do Cadastro de Pessoas Físicas (CPF), se o impugnante for pessoa física;

**b)** do Cadastro Nacional de Pessoas Jurídicas (CNPJ), em se tratando de pessoa jurídica, acompanhado do respectivo ato constitutivo ou de procuração, que comprove que o signatário/remetente da impugnação efetivamente representa a impugnante.

**5.2** - Caberá ao pregoeiro se manifestar, motivadamente, a respeito da(s) impugnação(ões), proferindo sua decisão no prazo de 03 (três) dias úteis, contados da data de recebimento, limitado ao último dia útil anterior à data da abertura do certame.

**5.3** - Quando o acolhimento da impugnação implicar alteração do edital capaz de afetar a formulação das propostas será designada nova data para a realização do certame.

**5.4** - A decisão sobre a impugnação será publicada no sítio eletrônico oficial e no Diário Oficial da Cidade – DOC.

**5.5** - Os pedidos de impugnações, bem como as respectivas respostas serão divulgados no sistema eletrônico para visualização dos interessados.

**5.6** - As impugnações e pedidos de esclarecimentos não suspendem os prazos previstos no certame.

**5.7** - A concessão de efeito suspensivo à impugnação é medida excepcional e deverá ser motivada pelo pregoeiro, nos autos do processo de licitação.

## **6 - APRESENTAÇÃO DA PROPOSTA DE PREÇOS**

**6.1** - Os licitantes encaminharão, exclusivamente por meio do sistema, a proposta com a descrição do objeto e o preço, até a data e o horário estabelecidos para a abertura da sessão pública, devendo, no cadastramento da proposta, proceder às declarações pertinentes, em campo próprio do sistema.

**6.1.1** - A licitante deverá indicar na sua proposta o “Valor”, “Marca”, “Fabricante” e “Descrição Detalhada do Objeto Ofertado”, de forma semelhante ao estabelecido no Termo de Referência - **Anexo I** deste Edital.

**6.1.2** - Até a abertura da sessão, a licitante poderá retirar ou substituir a proposta anteriormente apresentada.

**6.1.3** - A licitante será responsável por todas as transações que forem efetuadas em seu nome no sistema eletrônico, assumindo como firmes e verdadeiros sua proposta, lances e declarações.



**6.1.4** - A apresentação da proposta de preços implicará em plena aceitação, por parte da licitante, das condições estabelecidas neste Edital e em seus anexos.

**6.1.5** - A proposta deve conter oferta firme e precisa, sem alternativa de produtos, preços ou qualquer outra condição que induza o julgamento a ter mais de um resultado.

**6.1.6** - Os preços cotados deverão ser cotados em moeda corrente nacional, em algarismos e devem ser adequados aos praticados no mercado na data de sua apresentação, sem inclusão de qualquer encargo financeiro ou previsão inflacionária e devem incluir todos os custos diretos, indiretos e despesas, necessários ao fornecimento do objeto, inclusive frete. O preço ofertado será irrevogável e constituirá a única e completa remuneração pelo cumprimento do objeto deste certame, não sendo aceitos pleitos de acréscimos nos preços, a qualquer título.

**6.1.7** - Quaisquer tributos, custos e despesas diretos ou indiretos serão considerados como inclusos nos preços, não sendo aceitos pleitos de acréscimo, a qualquer título.

**6.1.8** - A licitante declarada vencedora do certame deverá enviar a proposta de preços, observado o disposto neste Edital, de acordo com o formulário que segue como **Anexo II** deste Edital, com todas as informações e declarações ali constantes, devendo ser redigida em língua portuguesa, com clareza, perfeitamente legível, sem emendas, rasuras, borrões, acréscimos ou entrelinhas, **ser datada e assinada eletronicamente**, por seu representante legal ou procurador, devidamente identificado com números de CPF e RG, e respectivo cargo na licitante.

**6.1.9** - A proposta deverá ter validade de 90 (noventa) dias corridos, contados a partir da data de sua apresentação.

## **7 - ABERTURA DA SESSÃO E CLASSIFICAÇÃO INICIAL DAS PROPOSTAS DE PREÇOS**

**7.1** - Na data e horário indicados no preâmbulo deste Edital terá início automático a sessão pública do pregão eletrônico.

**7.2** - A análise da conformidade das propostas visará ao atendimento das condições estabelecidas neste Edital e seus anexos e será feita exclusivamente na fase de julgamento em relação à proposta mais bem classificada.

**7.3** - Serão desclassificadas as propostas:

- a)** cujo objeto não atenda as especificações, prazos e condições fixados neste edital e seus anexos;
- b)** que por ação da licitante ofertante contenham elementos que permitam a sua identificação;
- c)** Estipule preços inexecutáveis ou acima do máximo definido para a contratação, global e unitariamente;

**7.4** - A desclassificação se dará por decisão motivada e registrada no sistema.

**7.5** - Serão desconsideradas ofertas ou vantagens baseadas nas propostas dos demais licitantes.

**7.6** - Somente as licitantes cujas propostas sejam classificadas e ordenadas automaticamente pelo sistema participarão da fase de lances.

## **8 - ETAPA DE LANCES**

**8.1** - Iniciada a etapa competitiva, as licitantes poderão encaminhar lances **exclusivamente por meio do sistema eletrônico**, sendo o licitante imediatamente informado do seu recebimento, registro e valor.

**8.2** - As licitantes poderão oferecer lances sucessivos, observado o horário fixado e as regras para sua aceitação.

**8.3** - A Licitante somente poderá oferecer lance inferior ao último por ela ofertado e registrado pelo sistema, observado o intervalo mínimo de R\$ 10,00 (dez reais), em relação aos lances intermediários e em relação ao lance que cobrir a melhor oferta.

**8.4** - A licitante poderá, uma única vez, excluir seu último lance ofertado, no intervalo de 15 segundos após o registro do sistema, na hipótese de lance inconsistente ou inexecutável.

**8.5** - As licitantes serão informadas, em tempo real, do valor do menor lance registrado, vedada a identificação do licitante.

**8.6** - Na hipótese de o sistema eletrônico se desconectar no decorrer da etapa de envio de lances da sessão pública e permanecer acessível aos licitantes, os lances continuarão sendo recebidos, sem prejuízo dos atos realizados.

**8.7** - Caso a desconexão do sistema eletrônico persistir por tempo superior a dez minutos para o órgão ou a entidade promotora da licitação, a sessão pública será suspensa e reiniciada somente decorridas vinte e quatro horas após a comunicação do fato aos participantes, no sítio eletrônico utilizado para divulgação.

**8.8** - Só poderá haver empate entre propostas iguais (não seguidas de lances), ou entre lances finais da fase fechada do modo de disputa aberto e fechado.

**8.9** - Em caso de eventual empate entre propostas ou lances, serão adotados os critérios previstos no art. 60 da Lei 14.133/21, de acordo com a ordem legalmente estabelecida.

**8.10** - Encerrada a etapa de lances da sessão pública e definida a licitante que apresentou o melhor preço, o pregoeiro deverá com ela negociar, mediante troca de mensagens no sistema eletrônico, com vistas à obtenção de melhor proposta, vedada a negociação em condições diferentes das previstas neste edital.

**8.10.1** - Visando à celeridade do procedimento licitatório, ao ser convocada, a licitante deverá se manifestar no prazo estabelecido pelo pregoeiro, sob pena de desclassificação, caso verificada a hipótese da cláusula 8.12 deste Edital.

**8.10.2** - A negociação será realizada por meio do sistema, podendo ser acompanhada pelos demais licitantes, bem como anexação aos autos do processo.

**8.11** - Quando o primeiro colocado, em que pese a negociação realizada, mantiver sua proposta acima do preço máximo definido, a proposta será desclassificada e a negociação poderá ser realizada com os demais licitantes, observada a ordem de classificação.

**8.12** - O licitante mais bem classificado deverá, no prazo de 02 (duas) horas, prorrogável mediante solicitação fundamentada e autorização do Pregoeiro, enviar

a proposta adequada ao último lance ofertado após a negociação realizada.

**8.13** - Encerrada a negociação, o pregoeiro iniciará a fase de aceitação e julgamento da proposta.

## **9 - MODO DE DISPUTA ABERTO E FECHADO**

**9.1** - Os licitantes apresentarão lances públicos e sucessivos, com lance final fechado.

**9.2** - No modo de disputa aberto e fechado a etapa de envio de lances terá duração de quinze minutos.

**9.3** - Decorrido o prazo inicial, o sistema encaminhará aviso de fechamento iminente dos lances e, transcorrido o período de até dez minutos, aleatoriamente determinado, a recepção de lances será automaticamente encerrada.

**9.4** - Em sequência, será aberta oportunidade para que o autor da oferta de valor mais baixo, bem como os das ofertas com valores de até 10% (dez por cento) superiores possam apresentar lance final e fechado em até 5 (cinco) minutos, podendo os licitantes, nestas condições, optarem por manter o último lance da etapa aberta ou ofertar melhor lance. O lance final será sigiloso até o encerramento deste prazo.

**9.4.1** - Na ausência de, no mínimo, três ofertas nas condições de que trata o item anterior, os autores dos melhores lances subsequentes, na ordem de classificação, até o máximo de três, poderão oferecer um lance final e fechado em até cinco minutos, que será sigiloso até o encerramento do prazo.

**9.5** - Expirados os prazos, o sistema ordenará e divulgará os lances.

## **10 - JULGAMENTO**

**10.1** - Encerrada a etapa de envio de lances da sessão pública, o pregoeiro realizará a verificação da conformidade da proposta classificada em primeiro lugar quanto à adequação ao objeto estipulado, à compatibilidade do preço final em relação ao estimado para a contratação.

**10.2** - Nessa fase serão consultados os cadastros previstos no item 11.6.8, em nome da empresa licitante e também de seu sócio majoritário, de forma a verificar a existência de sanção que impeça a participação no certame e futura contratação, garantida a manifestação do licitante previamente a eventual desclassificação.

**10.3** - Caso o licitante provisoriamente classificado em primeiro lugar tenha se utilizado de algum benefício direcionado às ME/EPP's, o pregoeiro diligenciará para verificar o enquadramento.

**10.4** - Será desclassificada a proposta vencedora que não atender aos requisitos do item 7.3.

**10.5** - Para a aquisição de bens é indício de inexecuibilidade valores inferiores a 50% (cinquenta por cento) do valor orçado pela Administração Pública, a qual só será declarada após diligência que comprove que o custo ultrapassa o valor da proposta e que inexistem custos de oportunidade capazes de justificar o vulto da oferta, garantida manifestação do licitante.

**10.6 -** Erros no preenchimento da proposta não constituem motivo para desclassificação da proposta, desde que se limitem a erros ou falhas que não alteram a substância da proposta.

## **11 - HABILITAÇÃO**

**11.1 -** Divulgado o julgamento das propostas de preços na forma prescrita neste Edital, passar-se-á à fase de habilitação.

**11.2 -** A habilitação da licitante vencedora poderá ser substituída por meio de registro regular no

### **SICAF.**

**11.2.1 -** Caso os dados e informações constantes do **SICAF** não atendam aos requisitos exigidos deste Edital, o Pregoeiro verificará a possibilidade de alcançar os documentos por meio eletrônico, juntando-os ao processo administrativo pertinente à licitação.

**11.2.2 -** O Pregoeiro e sua Equipe de Apoio alcançarão dos documentos exigidos no subitem

11.6 deste Edital, por meio eletrônico, devendo a licitante encaminhar pelo sistema os demais documentos não emitidos via Internet.

**11.2.3 -** Na impossibilidade de obtenção/emissão de documentos por meio eletrônico, o Pregoeiro solicitará sua apresentação pela licitante, juntamente com os demais documentos.

**11.3 -** A Administração não se responsabilizará pela eventual indisponibilidade dos meios eletrônicos hábeis de informações no momento da verificação de documentação ou dos meios para a transmissão de documentos a que se referem às cláusulas anteriores, ressalvada a indisponibilidade de seus próprios meios. Na hipótese de ocorrerem essas indisponibilidades, a licitante deverá encaminhar os documentos solicitados por outros meios, dentro do prazo estabelecido, sob pena de inabilitação, mediante decisão motivada.

**11.4 -** Por meio de aviso lançado no sistema, via “chat”, o Pregoeiro informará às demais licitantes

a empresa habilitada por atendimento às condições estabelecidas neste Edital.

**11.5 -** A habilitação se dará mediante o exame dos documentos a seguir relacionados, relativos a:

### **11.5.1 - Habilitação jurídica:**

**a )** Registro empresarial na Junta Comercial, no caso de empresário individual ou Sociedade Limitada Unipessoal;

**b)** Ato constitutivo, estatuto ou contrato social atualizado e registrado na Junta Comercial, em se tratando de sociedade empresária;

**c )** Documentos de eleição ou designação dos atuais administradores, tratando-se de sociedades empresárias, quando tal informação já não estiver contida no documento que trata a alínea b desta cláusula;

**d)** Ato constitutivo atualizado e registrado no Registro Civil de Pessoas Jurídicas tratando-se de sociedade não empresária, acompanhado de

prova da diretoria em exercício quando tal informação já não estiver contida no ato constitutivo;

**e)** Ato de autorização, tratando-se de sociedade empresária estrangeira em funcionamento no País;

**f)** Ato de registro ou autorização para funcionamento expedido pelo órgão competente, quando a atividade assim o exigir.

#### **11.5.2- Regularidade fiscal:**

**a)** Prova de inscrição no Cadastro Nacional de Pessoa Jurídica – CNPJ.

**b)** Prova de inscrição no Cadastro de Contribuintes Estadual, relativo à sede da licitante, pertinente ao seu ramo de atividade e compatível com o objeto licitado.

**c)** Certidão de regularidade de débitos relativos a tributos federais e à dívida ativa da União, inclusive as contribuições sociais;

**d)** Certidão de regularidade de débitos referentes a tributos estaduais relacionados com o objeto licitado, expedida por meio de unidade administrativa competente da sede ou domicílio da licitante.

**d.1)** No caso, da licitante ter domicílio ou sede no Estado de São Paulo, a prova de regularidade para com a Fazenda Estadual se dará através da certidão de débitos tributários da Dívida Ativa do Estado de São Paulo, expedida nos termos da Resolução Conjunta SF/PGE nº 02/2013, ou a que suceder.

**e)** Certificado de Regularidade de Situação para com o Fundo de Garantia de Tempo de Serviço (FGTS).

**f)** Certidão de Regularidade em relação à Fazenda Pública Municipal da sede ou domicílio da licitante.

**g)** Certidão de Regularidade em relação à Fazenda Pública do Município de São Paulo ou no caso de não inscrição declaração conforme **Anexo IV** deste edital.

**11.5.2.1** - Serão aceitas como prova de regularidade, certidões positivas com efeito de negativas

#### **11.5.3 - Qualificação econômico-financeira:**

**a)** Certidão negativa de pedido de falência ou concordata, expedida pelo distribuidor da sede da pessoa jurídica em data não superior a 60 dias da data da abertura do certame, se outro prazo não constar do documento.

**a.1)** Se a licitante não for sujeita ao regime falimentar, a certidão mencionada deverá ser substituída por certidão negativa de ações de insolvência civil, ou documento equivalente.

**b)** Apresentação do balanço patrimonial e da demonstração de resultado de exercício dos 2 (dois) últimos exercícios sociais.

**b.1)** Caso constituída a pessoa jurídica há menos de 2 (dois) anos, a exigência limitar-se-á ao último exercício social;

**b.2)** As empresas criadas no exercício financeiro da licitação ficarão autorizadas a substituir os demonstrativos contábeis pelo balanço de abertura, nos termos do art. 65, § 1º da Lei Federal nº 14.133/2021.

#### **11.5.4 - Qualificação técnica:**

**a)** Atestado(s)/certidão(ões) de capacidade técnico-operacional, em nome da licitante, fornecido(s) por pessoa jurídica de direito público ou privado que comprove(m) o fornecimento anterior pertinente e compatível com o objeto desta licitação.

**a.1)** Entende-se compatível(eis) o(s) atestado(s) ou certidão(ões) que comprove(m), isoladamente ou somados, o fornecimento de , no mínimo, 50 % (cinquenta por cento) do quantitativo estimado para cada Grupo desta licitação.

**a.2)** O(s) atestado(s) ou certidão(ões) deverá(ão) ser apresentado(s) em papel timbrado, assinado(s) por autoridade ou representante de quem o(s) expediu, com a devida identificação, não lhe sendo exigido prazo de validade.

**b)** As empresas deverão apresentar:

**b.1)** Certificado de Regularidade válido do fabricante do produto ofertado no Cadastro Técnico Federal (CTF), conforme enquadramento da Instrução Normativa do IBAMA nº 06 de 15 de março de 2013.

#### **11.5.5 - Outros Documentos de habilitação:**

**a )** Declaração de que não emprega menor de 18 anos em trabalho noturno, perigoso ou insalubre e não emprega menor de 16 anos, salvo na condição de aprendiz, a partir de 14 anos, sob as penas da Lei, conforme o disposto no artigo. 7º, inciso XXXIII da Constituição Federal e inciso VI do art. 68 da Lei Federal nº 14.133/21

**b)** Declaração de inexistência de fato superveniente impeditivo de sua habilitação inclusive condenação judicial na proibição de contratar com o Poder Público ou receber benefícios ou incentivos fiscais ou creditícios, transitada em julgada ou não desafiada por recurso com efeito suspensivo, por ato de improbidade administrativa;

**c)** Declaração de que a licitante não possui sanções vigentes previstas no inciso III do art. 156 da Lei Federal nº 14.133/21, no âmbito da Administração Pública Direta e indireta do Município de São Paulo e no inciso IV do mesmo artigo, no âmbito de quaisquer entes federativos.

**d)** Em se tratando de ME e EPP, declaração de observância e atendimento aos parágrafos §1º, §2º, §3º do art. 4º da Lei Federal nº 14.133/21;

**e)** Declaração de que cumpre as exigências de reserva de cargos para pessoa com deficiência e para reabilitado da Previdência Social.

**f)** Declaração de que não possui, em sua cadeia produtiva, empregados executando trabalho degradante ou forçado, observando o disposto no inciso III do art. 5º da CF/88.

**g)** Declaração, sob as penas da Lei, de ciência sobre a impossibilidade de contratar com a Administração Municipal caso possua inscrição no Cadastro Informativo Municipal - CADIN MUNICIPAL.

**11.5.6.1** - As declarações supra deverão ser elaboradas em papel

timbrado e subscritas pelo representante legal da licitante, sendo recomendada a utilização do modelo constante no **Anexo III** do presente Edital, facultando-se a elaboração de declarações individualizadas.

**11.6** - A licitante para fins de habilitação deverá observar as disposições gerais que seguem:

**11.6.1** - Todos os documentos devem estar com seu prazo de validade em vigor. Se este prazo não constar de cláusula específica deste edital, do próprio documento ou de lei específica, será considerado o prazo de validade de 06 (seis) meses, a contar da data de sua expedição, salvo os atestados/certidões de qualificação técnica, para os quais não se exige validade.

**11.6.2** - Todos os documentos expedidos pela empresa deverão estar subscritos por seu representante legal ou procurador, com identificação clara do subscritor.

**11.6.3** - Os documentos emitidos via Internet serão conferidos pelo Pregoeiro ou sua equipe de apoio.

**11.6.4** - Se a licitante for a **matriz**, todos os documentos deverão estar em nome da matriz, e se for a **filial**, todos os documentos deverão estar em nome da filial, exceto aqueles documentos que, pela própria natureza, comprovadamente, forem emitidos somente em nome da matriz.

**11.6.4.1** - Caso a licitante pretenda que um de seus estabelecimentos, que não o participante desta licitação, execute o futuro contrato, deverá apresentar toda documentação de habilitação de ambos os estabelecimentos.

**11.6.4.2** - Atestados de capacidade técnica ou de responsabilidade técnica podem ser apresentados em nome e com o número do CNPJ (MF) da matriz ou da filial da empresa licitante.

**11.6.5** - Todo e qualquer documento apresentado em língua estrangeira deverá estar acompanhado da respectiva tradução para o idioma pátrio, feita por tradutor público juramentado.

**11.6.6** - Não serão aceitos documentos cujas datas e caracteres estejam ilegíveis ou rasurados de tal forma que não possam ser entendidos.

**11.6.7** - Os documentos exigidos para habilitação não poderão, em hipótese alguma, ser substituídos por protocolos, que apenas configurem o seu requerimento, não podendo, ainda, ser remetidos posteriormente ao prazo fixado.

**11.6.8** - O Pregoeiro e sua Equipe de Apoio verificarão eventual descumprimento das vedações de participação na licitação, mediante consulta ao:

**a)** Cadastro Nacional de Condenações Cíveis por Atos de Improbidade Administrativa, mantido pelo Conselho Nacional de Justiça – CNJ, no endereço eletrônico [www.cnj.jus.br/improbidade\\_adm/consultar\\_requerido.php](http://www.cnj.jus.br/improbidade_adm/consultar_requerido.php);

**b)** Cadastro Nacional das Empresas Inidôneas e Suspensas – CEIS, no endereço eletrônico <https://www.portaltransparencia.gov.br/sancoes/ceis>;

**c)** Portal de Sanções Administrativas, no endereço eletrônico [https://www.bec.sp.gov.br/Sancoes\\_ui.aspx/sancoes.aspx](https://www.bec.sp.gov.br/Sancoes_ui.aspx/sancoes.aspx);

**d)** Rol de Empresas Punidas, disponível no endereço eletrônico

[https://prefeitura.sp.gov.br/web/gestao/w/coordenadoria\\_de\\_bens\\_e\\_servicos\\_cob\\_es/empresas\\_punidas/9255](https://prefeitura.sp.gov.br/web/gestao/w/coordenadoria_de_bens_e_servicos_cob_es/empresas_punidas/9255);

**e)** Cadastro Nacional de Empresas Punidas (CNEP), disponível no endereço eletrônico

<https://www.portaltransparencia.gov.br/sancoes/cnep>;

**11.6.8.1** - As consultas realizar-se-ão em nome da licitante e também de eventual matriz ou filial e de seus sócios majoritários.

**11.7** - Os documentos serão analisados pelo Pregoeiro e sua Equipe de Apoio quanto a sua conformidade com os solicitados e serão anexados ao processo administrativo pertinente a esta licitação.

**11.7.1** - Estando a documentação de habilitação da licitante vencedora em desacordo com as exigências do Edital, ela será inabilitada.

**11.7.1.1** - Havendo alguma restrição na comprovação da regularidade fiscal de microempresa ou empresa de pequeno porte assim qualificada, que preencha as condições estabelecidas no artigo 1º, §2º, do Decreto nº 56.475/2015, a sessão será suspensa, concedendo-se o prazo de 5 (cinco) dias úteis, prorrogável por igual período, para regularização, de forma a possibilitar, após tal prazo, sua retomada, nos termos do disposto no artigo 17 do Decreto nº 56.475/2015.

**11.7.2** - Sendo inabilitada a proponente cuja proposta tenha sido classificada em primeiro lugar, o Pregoeiro examinará a proposta ou lance subsequente, verificando sua aceitabilidade e procedendo à habilitação da licitante, na ordem de classificação, e assim sucessivamente até a apuração de uma proposta ou lance e proponente que atendam o Edital.

**11.7.3** - Os documentos relativos à regularidade fiscal somente serão exigidos em momento posterior ao julgamento das propostas e apenas do licitante mais bem classificado, salvo na hipótese de inversão de fases; caso em que os licitantes deverão encaminhar a proposta e, simultaneamente, os documentos de habilitação, por meio do sistema.

**11.7.4** - Após a entrega dos documentos de habilitação, não será admitida a substituição ou a apresentação de novos documentos, salvo em sede de diligência para complementação de informações em relação aos documentos já apresentados e desde que necessária para apurar fatos existentes à época da abertura do certame e atualização de documentos cuja validade tenha expirado após a data de recebimento das propostas.

**11.7.5** - Estando a documentação de habilitação da licitante completa, correta, com observância de todos os dispositivos deste Edital e seus Anexos o Pregoeiro considerará a proponente habilitada e vencedora do certame.

## **12 - FASE RECURSAL**

**12.1** - Qualquer licitante poderá, durante o prazo concedido na sessão pública, não inferior a 10 minutos, de forma imediata após o término do julgamento das propostas e do ato de habilitação ou inabilitação, em campo próprio do sistema, manifestar sua intenção de recorrer, sob pena de preclusão, ficando a autoridade superior autorizada a adjudicar o objeto ao licitante declarado vencedor.

**12.2** - As razões do recurso deverão ser apresentadas em momento único, em campo próprio no sistema, no prazo de três dias úteis, contados a partir da data de intimação ou de lavratura da ata de habilitação ou inabilitação ou, na hipótese de adoção da inversão de fases, da ata de julgamento.



**12.3** - Os demais licitantes ficarão intimados para se desejarem, apresentar suas contrarrazões, no prazo de três dias úteis, contado da data de intimação pessoal ou de divulgação da interposição do recurso.

**12.4** - Será assegurado ao licitante vista dos elementos indispensáveis à defesa de seus interesses.

**12.5** - O acolhimento do recurso importará na invalidação apenas dos atos que não possam ser aproveitados.

**12.6** - O recurso será dirigido à autoridade que tiver editado o ato ou proferido a decisão, a qual poderá reconsiderar a decisão no prazo de 3 (três) dias úteis, ou, nesse mesmo prazo, encaminhar recurso para a autoridade superior, a qual deverá proferir sua decisão no prazo de 10 (dez) dias úteis, contados do recebimento dos autos.

**12.7** - O recurso e pedido de reconsideração terão efeito suspensivo até a decisão final pela autoridade competente.

### **13 - ADJUDICAÇÃO E HOMOLOGAÇÃO**

**13.1** - Encerradas as fases de julgamento e habilitação, e exauridos os recursos administrativos, o processo licitatório será encaminhado à autoridade superior para adjudicar o objeto e homologar o procedimento, observado o disposto no art. 71 da Lei nº 14.133, de 2021.

### **14 - PREÇO E DOTAÇÃO**

**14.1** - O preço que vigorará no ajuste será o ofertado pela licitante a quem for o mesmo adjudicado.

**14.2** - Este preço inclui todos os custos diretos e indiretos, impostos, taxas, benefícios, encargos sociais, trabalhistas e fiscais que recaiam sobre o objeto, incluindo frete até o local de entrega designado pela Prefeitura, transporte, etc, e constituirá, a qualquer título, a única e completa remuneração pelo seu adequado e perfeito cumprimento, de modo que nenhuma outra remuneração será devida.

**14.3** - Será aplicada compensação financeira, nos termos da Portaria SF nº 05, de 05 de janeiro de 2012, quando houver atraso no pagamento dos valores devidos, por culpa exclusiva da Contratante, observada a necessidade de se apurar a responsabilidade do servidor que deu causa ao atraso no pagamento, nos termos legais.

**14.4** - Os recursos necessários para suporte do contrato, onerarão as dotações nº 65.10.15.452.4021.2.339.3.3.90.30.00.00.1.500.9001.0 e nº 65.10.15.452.4021.2.341.3.3.90.30.00.00.1.500.9001.0 do orçamento vigente.

### **15 - CONDIÇÕES DO AJUSTE**

**15.1** - A contratação decorrente desta licitação será formalizada mediante a emissão da Nota de Empenho e seu recebimento pela empresa adjudicatária do objeto.

**15.2** - Para a formalização do ajuste a empresa adjudicatária do objeto da licitação

deverá apresentar os documentos já exigíveis por ocasião da habilitação, aqueles necessários à contratação, atualizados, caso solicitados.

**15.2.1** - Como condição à contratação, ainda, deverá restar comprovado que a empresa a ser contratada não possui pendências junto ao Cadastro Informativo Municipal – CADIN MUNICIPAL, por força da Lei Municipal nº 14.094/2005 e Decreto nº 47.096/2006, que disciplinam que a inclusão no CADIN impedirá a empresa de contratar com a Administração Municipal.

**15.2.2** - A licitante adjudicatária deverá ter registro atualizado no Cadastro de Credores junto à Secretaria Municipal da Fazenda (SF), ou, caso não possua, deverá providenciá-lo no prazo de **02 (dois) dias úteis**, a partir da homologação do certame, junto ao setor de contabilidade da Contratante, sob pena de configurar recusa na contratação para fins de aplicação das penalidades previstas neste Edital.

**15.2.3** - Os documentos mencionados nesta cláusula deverão ser apresentados em cópias autenticadas ou no original, com prazo de validade em vigor na data da apresentação e serão retidos para oportuna juntada no processo administrativo pertinente à contratação.

**15.3** - O prazo para o recebimento da Nota de Empenho será de 05 (cinco) dias úteis, contados da data da publicação da convocação da adjudicatária no Diário Oficial da Cidade de São Paulo (DOCSP), sob pena de decadência do direito à contratação, sem prejuízo das sanções descritas no Item 19 deste edital.

**15.3.1** - O prazo para formalização do ajuste, poderá ser prorrogado uma vez, por igual período, desde que solicitado por escrito, durante seu transcurso e ocorra motivo justificado e aceito pela Administração.

**15.4** - É facultado à Administração, quando o convocado não formalizar o ajuste no prazo e condições estabelecidos, inclusive na hipótese de impedimento da contratação, sem embargo da aplicação das penalidades cabíveis, retomar o procedimento, mediante agendamento de nova Sessão Pública, ou revogar a licitação.

**15.4.1** - Na hipótese de retomada do procedimento, as demais licitantes classificadas serão convocadas para participar da nova sessão pública do Pregão, com vistas a celebração da contratação.

**15.4.2** - O aviso da nova sessão será publicado no Diário Oficial da Cidade e divulgação nos endereços eletrônicos <https://www.gov.br/compras/pt-br/> e <http://diariooficial.prefeitura.sp.gov.br/> (Painel de Negócios) – Subprefeitura Mooca.

**15.4.3** - Na sessão o Pregoeiro convocará as licitantes classificadas remanescentes, na ordem de classificação, promovendo a averiguação das condições de aceitabilidade de preços e de habilitação, procedendo-se conforme especificações deste edital, até o encontro de uma proposta e licitante que atendam a todas as exigências estabelecidas, sendo a respectiva licitante declarada vencedora e a ela adjudicado o objeto da licitação.

## **15.5 - A CONTRATADA:**

**a) não** poderá subcontratar, ceder ou transferir o objeto contratado, no todo ou em parte, a terceiros, sob pena de rescisão;

**b)** deverá arcar fiel e regularmente com todas as obrigações trabalhistas dos empregados que participem da execução do objeto;

## **16 - PRAZO, CONDIÇÕES E LOCAL DE ENTREGA**

**16.1** - O material objeto desta licitação deverá ser entregue em 15 (quinze) dias úteis contados a partir do dia seguinte à data de recebimento da Nota de Empenho;

**16.1.2** - A critério da Administração, o prazo de entrega por ela solicitado, poderá ser prorrogado.

**16.1.2.1** - Somente serão analisados pela Administração os pedidos de prorrogação do prazo de entrega do objeto que se apresente com as condições seguintes:

- a)** até a data final prevista para a entrega; e,
- b)** instruídos com justificativas que demonstrem fato imputável exclusivamente à Administração Pública ou caso fortuito e força maior.

**16.1.3** - Os pedidos instruídos em condições diversas das previstas no subitem anterior serão indeferidos de pronto.

**16.2** - O material deverá ser entregue de acordo com o ofertado na proposta, no local e horário discriminado no **Anexo I** deste Edital, correndo por conta da Contratada todas as despesas de embalagem, seguros, transporte, tributos, encargos trabalhistas e previdenciários, decorrentes do fornecimento.

**16.3** - A documentação a ser entregue pelo fornecedor é a seguinte:

- a)** Primeira Via da Nota Fiscal;
- b)** Nota Fiscal Fatura;
- c)** Cópia reprográfica da Nota de Empenho.

**16.3.1** Na hipótese de existir Nota de retificação e/ou Nota Suplementar de Empenho, cópia(s) da(s) mesma(s) deverá(ão) acompanhar os demais documentos citados.

## **17 - RECEBIMENTO DO OBJETO**

**17.1** - O objeto da contratação será recebido pela contratante provisoriamente e definitivamente consoante o disposto no artigo 140 da Lei Federal nº 14.133/2021 e art. 141, inciso II, do Decreto Municipal nº 62.100/2022.

**17.1.1** - O descarregamento do objeto ficará a cargo do fornecedor, devendo ser providenciada a mão de obra necessária, se assim o for.

**17.1.2** - No ato da entrega, às expensas do fornecedor e sem prejuízo da quantidade solicitada, a contratante retirará, aleatoriamente de cada lote de entrega, uma ou duas peças para que seja verificado, submetidas a ensaios simples, se estão preenchidas as condições de dimensão e acabamento de acordo com as especificações constantes no Termo de Referência.

**17.1.3** - Caso seja constatado que os produtos entregues apresentam irregularidades, não correspondem às especificações deste Edital ou não conferem com a marca e/ou fabricante declinados na proposta da Contratada ou estão fora dos padrões determinados, eles serão rejeitados e devolvidos, podendo a Administração rescindir a contratação ou determinar a substituição dos produtos, pelos corretos, no prazo de 03 (três) dias úteis contados da

comunicação, por escrito, mantido o preço contratado e sem prejuízo das sanções previstas neste Edital.

**17.1.4** - Caso as irregularidades digam respeito à diferença de quantidade ou de partes, a Administração poderá determinar sua complementação ou rescindir a contratação, sem prejuízo das penalidades cabíveis.

**17.1.4.1** - Na hipótese de complementação, a contratada deverá fazê-la em conformidade com a indicação da Administração, no prazo máximo de 03 (três) dias úteis, contados da notificação por escrito, mantido o preço inicialmente contratado.

**17.1.5** O recebimento e aceite do objeto pela Contratante não exclui a responsabilidade civil da Contratada por vícios de quantidade ou qualidade do material ou disparidades com as especificações estabelecidas no **Anexo I**, verificadas posteriormente.

## **18 - CONDIÇÕES DE PAGAMENTO**

**18.1** - O prazo de pagamento será de 30 (trinta) dias, contados da data do adimplemento do objeto, mediante o fornecimento do material e a entrega na Unidade Requisitante dos documentos discriminados na cláusula 16.3 deste edital e o atestado de recebimento e aprovação dos produtos pela Prefeitura.

**18.1.1** - A Nota Fiscal/Fatura que apresentar incorreções, quando necessário, será devolvida e seu vencimento ocorrerá em até 30 (trinta) dias após a data de sua reapresentação válida.

**18.1.2** - Caso ocorra a necessidade de providências complementares por parte da Contratada, a fluência do prazo de pagamento será interrompida, reiniciando-se a contagem a partir da data em que estas forem cumpridas.

**18.1.3** - Antes do pagamento a contratante efetuará consulta ao Cadastro Informativo Municipal – CADIN MUNICIPAL, por força da Lei Municipal nº 14.094/2005 e Decreto nº 47.096/2006, do qual não poderá constar qualquer pendência.

**18.2** - Quaisquer pagamentos não isentarão a Contratada das responsabilidades contratuais, nem implicarão na aceitação do material.

**18.3** - Os pagamentos obedecerão às disposições da Portaria SF nº 275, de 5 de setembro de 2024, da Secretaria Municipal da Fazenda (SF), ficando ressalvada qualquer alteração nas normas referentes ao pagamento dos fornecedores.

## **19 - PENALIDADES**

**19.1** - São aplicáveis as sanções e procedimentos previstos no Título IV, Capítulo I da Lei Federal nº 14.133/21 e Seção XI do Decreto Municipal nº 62.100/2022.

**19.1.1** - As penalidades só deixarão de ser aplicadas nas seguintes hipóteses:

**a )** comprovação, anexada aos autos, da ocorrência de força maior impeditiva do cumprimento da obrigação; e/ou;

**b )** manifestação da unidade requisitante, informando que o ocorrido derivou de fatos imputáveis exclusivamente à Administração.

**19.2** - Ocorrendo recusa da adjudicatária em formalizar o ajuste, dentro do prazo estabelecido neste Edital, sem justificativa aceita pela Administração, garantido o direito prévio de citação e da ampla defesa, serão aplicadas:

- a)** Multa no valor de 20% (vinte por cento) do valor do ajuste se firmado fosse;
- b)** Pena de impedimento de licitar e contratar pelo prazo de até 3 (três) anos com a Administração Pública, a critério da Prefeitura;

**19.2.1** - Incidirá nas mesmas penas previstas neste subitem a empresa que estiver impedida de firmar o ajuste pela não apresentação dos documentos necessários para tanto.

**19.3** - À licitante que ensejar o retardamento da execução do certame, inclusive em razão de comportamento inadequado de seus representantes, deixar de entregar ou apresentar documentação falsa exigida neste edital, não manter a proposta/lance, comportar-se de modo inidôneo, fizer declaração falsa ou cometer fraude fiscal, se microempresa ou pequena empresa não regularizar a documentação fiscal no prazo concedido para este fim, garantido o direito prévio de citação e da ampla defesa, serão aplicadas as penalidades referidas nas alíneas “a” e “b” do subitem

19.2 ou declaração de inidoneidade para licitar ou contratar, a depender da natureza e gravidade da infração cometida e peculiaridades do caso em concreto.

**19.4** - As penalidades poderão ainda ser aplicadas em outras hipóteses, nos termos da Lei, garantido o direito prévio de citação e da ampla defesa, sendo que com relação a multas serão aplicadas como segue:

**19.4.1** - Multa de 20% (vinte por cento) sobre o valor do ajuste, por inexecução total do objeto.

**19.4.2** - Multa de 20% (vinte por cento) sobre o valor da parcela inexecutada, por inexecução parcial do ajuste.

**19.4.3** - Multa de 1,0% (um por cento) sobre o valor do material não entregue por dia de atraso, inclusive nas hipóteses de fixação de prazo para substituição ou complementação, limitada a demora até o máximo de 19 (dezenove) dias do prazo fixado, após restará configurada inexecução do ajuste, parcial ou total a depender se o atraso se deu em parte ou no todo.

**19.4.4** - Multa de 5% (cinco por cento) sobre o valor do material entregue em desacordo com as especificações do edital e do ajuste, sem prejuízo de sua substituição, no prazo estabelecido.

**19.4.5** - Multa de 2% (dois por cento) sobre o valor do ajuste, por descumprimento de qualquer das obrigações decorrentes do ajuste, não previstas nas demais disposições desta cláusula.

**19.4.6** - Multa de 20% (vinte por cento) sobre o valor da contratação, por rescisão do ajuste decorrente de culpa da Contratada.

**19.5** - As sanções são independentes e a aplicação de uma não exclui a das outras, quando cabíveis.

**19.6** - Das decisões de aplicação de penalidade, caberá recurso nos termos dos artigos 166 e 167 da Lei Federal nº 14.133/21, observados os prazos nele fixados, que deverá ser dirigido ao Senhor Subprefeito, e protocolizado nos dias úteis, das 10h às 16 horas.

**19.6.1** - Não serão conhecidos recursos enviados pelo correio, correio eletrônico ou qualquer outro meio de comunicação, se, dentro do prazo

previsto em lei, a peça inicial original não tiver sido protocolizada.

**19.6.2** - Caso a Contratante releve justificadamente a aplicação da multa ou de qualquer outra penalidade, essa tolerância não poderá ser considerada como modificadora de qualquer condição contratual, permanecendo em pleno vigor todas as condições deste Edital.

**19.7** - Os procedimentos de aplicação das penalidades de impedimento de licitar e contratar e de declaração de inidoneidade para licitar e contratar serão conduzidos por comissão, nos termos do artigo 158, “caput” e § 1º, da [Lei Federal nº 14.133, de 2021](#).

**19.8** - São aplicáveis à presente licitação e ao ajuste dela decorrente no que cabível for, inclusive, as sanções penais estabelecidas na Lei Federal nº 14.133/21.

## **20 - DAS DISPOSIÇÕES GERAIS**

**20.1** - No julgamento da habilitação e das propostas, o Pregoeiro poderá sanar erros ou falhas que não alterem a substância das propostas, dos documentos e sua validade jurídica, mediante despacho fundamentado, registrado em ata e acessível a todos, atribuindo-lhes validade e eficácia para fins de habilitação e classificação.

**20.2** - As normas disciplinadoras desta licitação serão interpretadas em favor da ampliação da disputa e o princípio do formalismo moderado, respeitada a igualdade de oportunidade entre as licitantes e desde que não comprometam o interesse público, a finalidade e a segurança da contratação.

**20.3** - As licitantes assumem todos os custos de preparação e apresentação de suas propostas e a PMSP não será, em nenhum caso, responsável por esses custos, independentemente da condução ou do resultado do processo licitatório.

**20.4** - As licitantes são responsáveis pela fidelidade e legitimidade das informações e dos documentos apresentados em qualquer fase do certame.

**20.4.1** - A falsidade de qualquer declaração prestada poderá caracterizar o crime de que trata o art. 299 do Código Penal, sem prejuízo do enquadramento em outras figuras penas e das sanções administrativas previstas na legislação pertinente, mediante o devido processo legal, e implicará, também, a inabilitação da licitante se o fato vier a ser constatado durante o trâmite da licitação.

**20.5** - A licitante vencedora deverá comunicar à Administração toda e qualquer alteração nos dados cadastrais, para atualização, devendo manter, durante toda a execução do ajuste, em compatibilidade com as obrigações assumidas, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação.

**20.6** - O ajuste, suas alterações e rescisão obedecerão à Lei Federal nº 14.133/21, demais normas complementares e disposições deste Edital, aplicáveis à execução dos contratos e especialmente os casos omissos.

**20.7** - A revogação ou anulação da licitação observará os procedimentos e normas previstas no art. 71 da Lei Federal nº 14.133/21

**20.8** - O Pregoeiro poderá promover diligências destinada à complementação de informações sobre documentos já apresentados, desde que se trate de fatos existentes à época da abertura do certame e atualização de documentos cuja validade tenha expirado após a data de recebimento das propostas, nos termos do art. 64 da Lei Federal nº 14.133/21.

**20.9** - Os casos omissos e as dúvidas surgidas serão resolvidos pelo Pregoeiro ouvidas, se for o caso, as Unidades competentes.

**20.10** - Integrarão o ajuste a ser firmado, para todos os fins, a proposta da Contratada, a Ata da licitação e o Edital da Licitação, com seus anexos, que o precedeu, independentemente de transcrição.

**20.11** - Nenhuma tolerância das partes quanto à falta de cumprimento de quaisquer das cláusulas do ajuste poderá ser entendida como aceitação, novação ou precedente.

**20.12** - Fica ressalvada a possibilidade de alteração das condições contratuais em face da superveniência de normas federais e municipais disciplinando a matéria.

**20.13** - Na contagem dos prazos estabelecidos neste edital e seus anexos, excluir-se-á o dia do início e incluir-se-á o do vencimento, observado o art. 183 da Lei Federal 14.133/21.

**20.14** - Não havendo expediente ou ocorrendo qualquer fato superveniente que impeça a realização do certame na data marcada, a sessão será automaticamente transferida para o primeiro dia útil subsequente, no mesmo horário estabelecido, desde que não haja comunicação em contrário do Pregoeiro.

**20.15** - Os atos relativos à licitação efetuados por meio do sistema serão formalizados e registrados em processo administrativo pertinente ao certame.

**20.16** - O resultado deste Pregão e os demais atos pertinentes a esta licitação, sujeitos a publicação, serão divulgados no Diário Oficial da Cidade e no sítio eletrônico <http://diariooficial.prefeitura.sp.gov.br/>

(Painel de Negócios) – Subprefeitura Mooca, bem como no Portal Nacional de Contratações Públicas – PNCP.

**20.17** - O pregoeiro e a equipe de apoio que atuarão neste pregão eletrônico foram designados nos autos do processo administrativo a ele pertinente.

**20.18** - O Edital e seus anexos estão disponíveis no Portal Nacional de Contratações Públicas (PNCP) e endereço eletrônico <http://diariooficial.prefeitura.sp.gov.br/> (Painel de Negócios) – Subprefeitura Mooca.

**20.19** - As dúvidas interpretativas e eventuais omissões serão realizadas com plena observância ao disposto nas normas previstas na Lei Federal 14.133/21 e no Decreto Municipal nº 62.100/22.

**20.20** - Fica desde logo eleito o Foro da Comarca da Capital – Vara da Fazenda Pública - para dirimir quaisquer controvérsias decorrentes do presente certame ou de ajuste dele decorrente.

São Paulo, 29 de maio de 2026.

**VALMOR SARAIVA RACORTI**  
**SUBPREFEITO**  
**SUB-MO**

## **ANEXO I**

### **TERMO DE REFERÊNCIA**

**PROCESSO ELETRÔNICO Nº 6046.2025/0010100-7**

**MODALIDADE: PREGÃO ELETRÔNICO Nº**

**90003/SUB-MO/2026**

**TIPO: MENOR PREÇO**

**OBJETO: Aquisição de materiais de serralheria para a Subprefeitura Mooca, de acordo com as quantidades e agrupamentos especificados no Termo de Referência - Anexo I deste Edital.**

#### **1. CONDIÇÕES GERAIS DA CONTRATAÇÃO**

**1.1.** Aquisição dos materiais, nos termos da tabela abaixo, conforme condições e exigências estabelecidas neste instrumento.

<b>ITEM</b>	<b>ESPECIFICAÇÃO</b>	<b>CATMAT</b>	<b>QUANTIDADE</b>
<b>01</b>	BARRA AÇO, FORMATO SEÇÃO: CHATA, BITOLA (1 1/2 X 3/8)", COMPRIMENTO 6M, MATERIAL AÇO SAE 1020	397436	100 Pç
<b>02</b>	BARRA AÇO, FORMATO SEÇÃO: CHATA, BITOLA (7/8 X 1/4)", COMPRIMENTO 6M, MATERIAL AÇO SAE 1020	345972 APROXIMADO	50 Pç
<b>03</b>	BARRA AÇO, FORMATO SEÇÃO: CHATA, BITOLA (1 X 1/4)", COMPRIMENTO 6M, MATERIAL AÇO SAE 1020	360379	50 Pç
<b>04</b>	BARRA AÇO, FORMATO SEÇÃO: CHATA, BITOLA (2 X 3/8)", COMPRIMENTO 6M, MATERIAL AÇO SAE 1020	264739	50 Pç
<b>05</b>	CANTONEIRA METAL FERROSO, MATERIAL: FERRO, TIPO: ABAS IGUAIS, LARGURA ABAS IGUAIS: 2", ESPESSURA: 1/8", COMPRIMENTO: 6m	375357	50 Pç
<b>06</b>	CANTONEIRA METAL FERROSO, MATERIAL: FERRO, TIPO: ABAS IGUAIS, LARGURA ABAS IGUAIS: 1", ESPESSURA: 1/8", COMPRIMENTO: 6m	375360	50 Pç
<b>07</b>	CANTONEIRA METAL FERROSO, MATERIAL: FERRO, TIPO: ABAS IGUAIS, LARGURA ABAS IGUAIS: 7/8", ESPESSURA: 1/8", COMPRIMENTO 6m	266339	50 Pç
<b>08</b>	VERGALHÃO ARMAÇÃO CONCRETO, MATERIAL AÇO, BITOLA: 1/2", TIPO: CA-50, COMPRIMENTO 12m	428699	150 Pç
<b>09</b>	VERGALHÃO ARMAÇÃO CONCRETO, MATERIAL AÇO, BITOLO: 3/8", TIPO: CA-50, COMPRIMENTO 12m	236982	150 Pç



<b>10</b>	VEGALHÃO, MATERIAL: FERRO, BITOLA: 1/2", COMPRIMENTO: 6m, CARACTERISTICAS ADICIONAIS: LISO	374249	50 Pç
<b>11</b>	TUBO METALON, FORMATO RETANGULAR, SEÇÃO: (80X40) mm, ESPESSURA CHAPA: 1,5mm, TIPO AÇO: SAE 1020	285933 Aproximado	30 Pç
<b>12</b>	TUBO METALON, FORMATO RETANGULAR, SEÇÃO: (60X40) mm, ESPESSURA CHAPA: 1,5mm, TIPO AÇO: SAE 1020	285933	30 Pç
<b>13</b>	TUBO METALON, FORMATO QUADRADO, SEÇÃO: (40X40) mm, ESPESSURA CHAPA: 1,5mm, TIPO AÇO: SAE 1020	377600	40 Pç
<b>14</b>	TUBO METALON, FORMATO RETANGULAR, SEÇÃO: (50X30) mm, ESPESSURA CHAPA: 1,5mm, TIPO AÇO: SAE 1020	623569	40 Pç
<b>15</b>	TUBO METALON, FORMATO RETANGULAR, SEÇÃO: (30X20) mm, ESPESSURA CHAPA: 1,5mm, TIPO AÇO: SAE 1020	616811	50 Pç
<b>16</b>	TUBO METALON, FORMATO QUADRADO, SEÇÃO: (20X20) mm, ESPESSURA CHAPA: 1,5mm, TIPO AÇO: SAE 1020	312652	50 Pç
<b>17</b>	Disco de corte, Material: Oxido de Alumínio, Diâmetro: 10", Espessura: 1/8", Diâmetro do furo: 3/4"	375967 Aproximado	25 Pç
<b>18</b>	Disco de corte, Material: Oxido de Alumínio, Diâmetro: 4 1/2", Espessura: 3/64", Diâmetro do furo: 7/8"	482967	30 Pç
<b>19</b>	Disco de desbaste, Material: Oxido de Alumínio, Diâmetro: 4 1/2", Espessura: 1/4", Diâmetro do furo: 7/8"	607953	30 Pç
<b>20</b>	Disco de desbaste, Tipo: Flap, Grão: 80, Diâmetro: 4 1/2", Diâmetro do Furo: 7/8"	475834	25 Pç
<b>21</b>	Disco de desbaste, Tipo: Flap, Grão: 80, Diâmetro: 7", Diâmetro do Furo: 7/8"	475836	20 Pç
<b>22</b>	Eletrodo para solda, Diâmetro: 2,5mm, Especificação: E6013, Embalagem com 5kg	377785	10 Cx
<b>23</b>	Dobradora gonzo com aba, de solda nº 2, 3/4"	461356	24 Pç
<b>24</b>	Trinco Fecho Chato, bicromatizado, dimensões: (13,5 x 9,5 x 5,0) cm, Material: Aço	480868 Aproximado	20 Pç
<b>25</b>	Corrente soldada, Norma ABNT NBR 15293, Diâmetro: 4,5mm, Dimensão Elos: (16x31) mm	295568 Aproximado	50 kg
<b>26</b>	Arame Recozido 18 BWG, Diâmetro - 1,20mm	633503	80 kg

<b>27</b>	Tela de Aço soldado nervurada, CA-60, diâmetro do fio - 3,8 mm, Largura - 2,45m, Comprimento 6,0m espaçamento da malha - 15 x 15 cm	472080	100 un
<b>28</b>	Pregos de Aço polido com cabeça 17x27	317910	80 Kg

**1.2.** O objeto desta contratação não se enquadra como sendo de bem de luxo, conforme artigo 22 do Decreto nº 62.100/2022.

**1.3.** Os bens objeto desta contratação são caracterizados como comuns.

**1.4.** A aquisição deverá ser feita através do preço Global.

## **2. DESCRIÇÃO E JUSTIFICATIVA DA NECESSIDADE DA CONTRATAÇÃO**

A aquisição dos materiais constantes neste processo, se dá pela necessidade de viabilizar as atividades de manutenção e conservação nos logradouros públicos; conservação e manutenção de galerias, conservação e manutenção de gradis, corrimões, equipamentos ATI, playground sob a jurisdição da Subprefeitura Mooca.

## **3. REQUISITOS DA CONTRATAÇÃO**

### **Sustentabilidade:**

**3.1.** Deverão ser atendidos os critérios de sustentabilidade cabíveis, de acordo com Guia Nacional de Contratações Sustentáveis, bem como, deverá ser oferecido produto com menor impacto ambiental negativo.

### **Indicação de marcas ou modelos**

**3.2.** Na presente contratação será admitida a indicação das marcas e/ou modelos constantes na tabela de descrição contida no item 1 do presente termo de referência, de acordo com a alínea d do inciso I do art. 41 da Lei nº 14.133/2021.

## **4. EXECUÇÃO DO OBJETO**

### **Condições de Entrega**

**4.1.** O prazo de entrega do material é de 15 dias úteis, contados ao recebimento da Nota de Empenho.

**4.2.** O material deverá ser entregue em parcela única.

**4.3.** Caso não seja possível a entrega na data assinalada, a empresa deverá comunicar as razões com pelo menos 05 (cinco) dias de antecedência para que qualquer pleito de prorrogação de prazo seja analisado, ressalvadas situações de caso fortuito e força maior.

**4.4.** Os materiais deverão ser entregues no seguinte endereço: Almoxarifado da Subprefeitura Mooca  
Rua Jaibará nº 299 - Mooca - São Paulo  
Horário: das 08 às 15:30hs

### **Garantia do material**

**4.5.** O prazo de garantia legal é aquele estabelecido na Lei nº 8.078, de 11 de setembro de 1990 (Código de Defesa do Consumidor), se não estabelecido prazo superior na descrição do item ou pelo próprio fabricante.

## **5. CRITÉRIOS DE MEDIÇÃO E DE PAGAMENTO**

### **Recebimento do Objeto**

**5.1.** Os bens serão recebidos provisoriamente, no ato da entrega, juntamente com a nota fiscal, pelo responsável pelo acompanhamento e fiscalização, para efeito de posterior verificação de sua conformidade com as especificações constantes no Termo de Referência e na proposta.

**5.2.** Os bens poderão ser rejeitados, no todo ou em parte, quando em desacordo com as especificações constantes no Termo de Referência e na proposta, devendo ser substituídos no prazo de 15 dias, a contar da notificação da contratada, às suas custas, sem prejuízo da aplicação das penalidades.

**5.3.** O recebimento definitivo ocorrerá no prazo de 10 dias úteis, a contar do recebimento da nota fiscal pela Administração, após a verificação da qualidade e quantidade do material e consequente aceitação/atesto.

**5.4.** O prazo para recebimento definitivo poderá ser excepcionalmente prorrogado, de forma justificada, por igual período, quando houver necessidade de diligências para a aferição do atendimento das exigências.

**5.5.** No caso de controvérsia sobre a execução do objeto, quanto à dimensão, qualidade e quantidade, deverá ser observado o teor do art. 143 da Lei nº 14.133, de 2021, comunicando-se à empresa para emissão de Nota Fiscal no que pertine à parcela incontroversa da execução do objeto, para efeito de liquidação e pagamento.

**5.6.** O prazo para a solução, pelo contratado, de inconsistências na execução do objeto ou de saneamento da nota fiscal, verificadas pela Administração durante a análise prévia à liquidação de despesa, não será computado para os fins do recebimento definitivo.

### **Liquidação e Pagamento**

**5.7.** Os procedimentos para liquidação e pagamento de despesas seguem aquelas estabelecidas na legislação pertinente.

## **6. ADEQUAÇÃO ORÇAMENTÁRIA**

As despesas decorrentes correrão à conta de recursos específicos na dotação orçamentária pertinente.

## **ANEXO II**

### **PROPOSTA DE PREÇOS**

**PROCESSO ELETRÔNICO Nº °**

**6046.2025/0010100-7**

**MODALIDADE: PREGÃO ELETRÔNICO Nº.....**

**/SUB-MO/2026**

**TIPO: MENOR PREÇO**

**OBJETO: Aquisição de materiais de serralheria para a Subprefeitura Mooca, de acordo com as quantidades e agrupamentos especificados no Termo de Referência - Anexo I deste Edital.**

A (empresa) ....., inscrita no CNPJ sob nº....., estabelecida na ....., nº....., telefone nºs ....., e-mail ....., propõe fornecer os materiais licitados, nos seguintes preços e condições:

Agrupamento	Item	Especificação	Qtde	Und	Valor Unitário R\$	Valor Total R\$	Valor Total Por Agrupamento R\$
<b>G1 PARTICIPAÇÃO EXCLUSIVA</b>  <b>ME/EPP</b>	01	BARRA AÇO, FORMATO SEÇÃO: CHATA, BITOLA (1 1/2 X 3/8)", COMPRIMENTO 6M, MATERIAL AÇO SAE 1020	100	Pç			
	02	BARRA AÇO, FORMATO SEÇÃO: CHATA, BITOLA (7/8 X 1/4)", COMPRIMENTO 6M, MATERIAL AÇO SAE 1020	50	Pç			
	03	BARRA AÇO, FORMATO SEÇÃO: CHATA, BITOLA (1 X 1/4)", COMPRIMENTO 6M, MATERIAL AÇO SAE 1020	50	Pç			
	04	BARRA AÇO, FORMATO SEÇÃO: CHATA, BITOLA (2 X 3/8)", COMPRIMENTO 6M, MATERIAL AÇO SAE 1020	50	Pç			
	05	CANTONEIRA METAL FERROSO, MATERIAL: FERRO, TIPO: ABAS IGUAIS, LARGURA ABAS IGUAIS: 2", ESPESSURA: 1/8", COMPRIMENTO 6m	50	Pç			

	06	CANTONEIRA METAL FERROSO, MATERIAL: FERRO, TIPO: ABAS IGUAIS, LARGURA ABAS IGUAIS: 1", ESPESSURA: 1/8", COMPRIMENTO 6m	50	Pç			
	07	CANTONEIRA METAL FERROSO, MATERIAL: FERRO, TIPO: ABAS IGUAIS, LARGURA ABAS IGUAIS: 7/8", ESPESSURA: 1/8", COMPRIMENTO 6m	50	Pç			
<b>G2 PARTICIPAÇÃO EXCLUSIVA ME/EPP</b>	08	VERGALHÃO ARMAÇÃO CONCRETO, MATERIAL AÇO, BITOLA: 1/2", TIPO: CA-50, COMPRIMENTO 12m	150	Pç			
	09	VERGALHÃO ARMAÇÃO CONCRETO, MATERIAL AÇO, BITOLO: 3/8", TIPO: CA-50, COMPRIMENTO 12m	150	Pç			
	10	VEGALHÃO, MATERIAL: FERRO, BITOLA: 1/2", COMPRIMENTO: 6m, CARACTERISTICAS ADICIONAIS: LISO	50	Pç			
<b>G3 PARTICIPAÇÃO EXCLUSIVA ME/EPP</b>	11	TUBO METALON, FORMATO RETANGULAR, SEÇÃO: (80X40) mm, ESPESSURA CHAPA: 1,5mm, TIPO AÇO: SAE 1020	30	Pç			
	12	TUBO METALON, FORMATO RETANGULAR, SEÇÃO: (60X40) mm, ESPESSURA CHAPA: 1,5mm, TIPO AÇO: SAE 1020	30	PÇ			
	13	TUBO METALON, FORMATO QUADRADO, SEÇÃO: (40X40) mm, ESPESSURA CHAPA: 1,5mm, TIPO AÇO: SAE 1020	40	Pç			

G4 PARTICIPAÇÃO EXCLUSIVA ME/EPP	14	TUBO METALON, FORMATO RETANGULAR, SEÇÃO: (50X30) mm, ESPESSURA CHAPA: 1,5mm, TIPO AÇO: SAE 1020	40	Pç			
	15	TUBO METALON, FORMATO RETANGULAR, SEÇÃO: (30X20) mm, ESPESSURA CHAPA: 1,5mm, TIPO AÇO: SAE 1020	50	Pç			
	16	TUBO METALON, FORMATO QUADRADO, SEÇÃO: (20X20) mm, ESPESSURA CHAPA: 1,5mm, TIPO AÇO: SAE 1020	50	Pç			
	17	DISCO DE CORTE, MATERIAL: OXIDO DE ALUMINIO, DIÂMETRO: 10", ESPESSURA: 1/8", DIÂMETRO DO FURO: 3/4"	25	Pç			
	18	DISCO DE CORTE, MATERIAL: OXIDO DE ALUMÍNIO, DIÂMETRO: 4 1/2", ESPESSURA: 3/64", DIÂMETRO DO FURO: 7/8"	30	Pç			
	19	DISCO DE DESBASTE, MATERIAL: OXIDO DE ALUMÍNIO, DIÂMETRO: 4 1/2", ESPESSURA: 1/4", DIÂMETRO DO FURO: 7/8"	30	Pç			
	20	DISCO DE DESBASTE, TIPO: FLAP, GRÃO: 80, DIÂMETRO: 4 1/2", DIÂMETRO DO FURO: 7/8"	25	Pç			

21	DISCO DE DESBASTE, TIPO: FLAP, GRÃO: 80, DIÂMETRO: 7", DIÂMETRO DO FURO: 7/8"	20	Pç		
22	ELETRODO PARA SOLDA, DIÂMETRO: 2,5MM, ESPECIFICAÇÃO: E6013, EMBALAGEM COM 5KG	10	Caixa		
23	DOBRADIÇA GONZO COM ABA, DE SOLDA Nº 2, 3/4"	24	Pç		
24	TRINCO FECHO CHATO, BICROMATIZADO, DIMENSÕES: (13,5 X 9,5 X 5,0) CM, MATERIAL: AÇO	20	Pç		
25	CORRENTE SOLDADA, NORMA ABNT NBR 15293, DIÂMETRO: 4,5MM, DIMENSÃO ELOS: (16X31) MM	50	Kg		
26	ARAME RECOZIDO 18 BWG, DIÂMETRO - 1,20MM	80	Kg		
27	TELA DE AÇO SOLDADO NERVURADA, CA- 60, DIÂMETRO DO FIO - 3,8 MM, LARGURA - 2,45M, COMPRIMENTO 6,0M ESPAÇAMENTO DA MALHA - 15 X 15 CM	100	Und		
28	PREGOS DE AÇO POLIDO COM CABEÇA 17X27	80	Kg		

**PREÇO TOTAL GLOBAL: R\$ .....**

**(..... )**

(em moeda corrente nacional, expressos em algarismos, com duas casas decimais e por extenso) **OBSERVAÇÃO: Para fins de lances na sessão de pregão será considerado o VALOR TOTAL POR AGRUPAMENTO.**

### **DAS CONDIÇÕES GERAIS**

**01 - Prazo de entrega:** 15 (quinze) dias úteis, contados a partir do dia seguinte à data de recebimento da Nota de Empenho.

**02 - Local de entrega:** O material deverá ser entregue na Unidade de Armazenamento da Subprefeitura Mooca, situada na Rua Jaibará, 299 - Mooca / São Paulo - SP, no horário das 8 às 15:30h, correndo por conta da Contratada todas

as despesas de embalagem, seguros, transporte, tributos, encargos trabalhistas e previdenciários, decorrentes do fornecimento.

### **DAS DECLARAÇÕES:**

**01.** Declara, sob as penas da lei, que os preços cotados incluem todos os custos e despesas necessárias ao cumprimento integral das obrigações decorrentes desta licitação.

**02.** Declara que, por ser de seu conhecimento, atende e se submete a todas as cláusulas e condições do Edital e Anexos, relativos à licitação supra, bem como às disposições da Lei Federal nº 14.133/2021, Lei Complementar nº 123/2006, com a redação que lhe atribuiu a Lei Complementar 147/2014, Decreto nº 56.475/2015 e, demais normas complementares que disciplinam o certame e que integrarão o ajuste correspondente, no que lhe for pertinente.

**03.** Declara, sob as penas da lei, que tem condições de fornecer a quantidade estabelecida no prazo assinalado, independentemente dos demais compromissos de fornecimento porventura existentes, bem como que fornecerá o material de acordo com as especificações técnicas (**Anexo I** do Edital), respeitando as condições de embalagens, prazos de validade, requisitos específicos, enfim todas as especificações.

**04.** Banco do Brasil – Agência ..... Conta.....

**DA VALIDADE DA PROPOSTA:** ..... (.....) dias corridos. (não inferior a 90 (noventa) dias), contados a partir da data de sua apresentação.

**(Local do estabelecimento), de de 2026.**

---

(assinatura e identificação do representante legal/procurador da licitante) Nome:

R.G.: CPF:

Cargo:

### **ANEXOIII**

#### **MODELO REFERENCIAL DE DECLARAÇÕES**

**(PAPEL TIMBRADO DA  
EMPRESA)**

**PROCESSO ELETRÔNICO Nº °  
6046.2025/0010100-7**

**MODALIDADE: PREGÃO ELETRÔNICO Nº.....  
/SUB-MO/2026**

**TIPO: MENOR PREÇO**



**OBJETO: Aquisição de materiais de serralheria para a Subprefeitura Mooca, de acordo com as quantidades e agrupamentos especificados no Termo de Referência - Anexo I deste Edital.**

A inscrita no CNPJ sob nº, por intermédio de seu representante legal o(a) Sr(a)\_, portador(a) da Carteira de Identidade nº\_e do CPF nº DECLARA:

- 1)** para fins do disposto no inciso VI do art. 68 da Lei Federal nº 14.133/21 e artigo 7º, inciso XXXIII da Constituição Federal, que não emprega menor de dezoito anos em trabalho noturno, perigoso ou insalubre e não emprega menor de dezesesseis anos, salvo, a partir de 14 anos, na condição de aprendiz.
- 2)** que, até a presente data, inexistem fatos impeditivos para a sua habilitação no presente processo licitatório, inclusive condenação judicial na proibição de contratar com o Poder Público ou receber benefícios ou incentivos fiscais ou creditícios, transitada em julgada ou não desafiada por recurso com efeito suspensivo, por ato de improbidade administrativa, estando ciente da obrigatoriedade de declarar ocorrências posteriores;
- 3)** que a licitante não possui sanções vigentes previstas no inciso III do art. 156 da Lei Federal nº 14.133/21, no âmbito da Administração Pública Direta e indireta do Município de São Paulo e no inciso IV do mesmo artigo, no âmbito de quaisquer entes federativos.
- 4)** que observou e atende plenamente aos requisitos previstos aos parágrafos §1º, §2º, §3º do art. 4º da Lei Federal nº 14.133/21; na forma do art. 3º da Lei Complementar nº 123/2006;
- 5)** que cumpre as exigências de reserva de cargos para pessoa com deficiência e para reabilitado da Previdência Social.
- 6)** não possui, em sua cadeia produtiva, empregados executando trabalho degradante ou forçado, observando o disposto no inciso III do art. 5º da CF/88.
- 7)** ciência, sob as penas da Lei, sobre a impossibilidade de contratar com a Administração Municipal caso possua inscrição no Cadastro Informativo Municipal - CADIN MUNICIPAL.

**Local, de de 2026.**

---

Representante Legal/Procurador  
(nome completo, cargo ou função e assinatura do representante legal/procurador)

**ANEXO IV**

**MODELO REFERENCIAL DE DECLARAÇÃO DE NÃO CADASTRAMENTO E INEXISTÊNCIA DE DÉBITOS**

**PARA COM A FAZENDA DO MUNICÍPIO DE SÃO PAULO**

**PROCESSO ELETRÔNICO N° °**  
**6046.2025/0010100-7**  
**MODALIDADE: PREGÃO ELETRÔNICO**  
**Nº..... /SUB-MO/2026**

**TIPO: MENOR PREÇO**

**OBJETO: Aquisição de materiais de serralheria para a Subprefeitura Mooca, de acordo com as quantidades e agrupamentos especificados no Termo de Referência - Anexo I deste Edital.**

A empresa , inscrita no CNPJ sob nº  
, por intermédio de seu representante legal, Sr.  
, portador(a) da Carteira de Identidade nº\_e do CPF nº  
DECLARA, sob as penas da Lei, que não está inscrita no Cadastro de Contribuintes Mobiliários do Município de São Paulo, bem assim que não possui débitos para com a Fazenda deste Município.

**Local, de de 2026.**

---

(assinatura e identificação do representante legal/procurador da licitante) Cargo:

Nome:

R.G.: CPF:



**Valmor Saraiva Racorti**  
**Subprefeito(a)**

Em 29/05/2026, às 18:44.

---

A autenticidade deste documento pode ser conferida no site  
<http://processos.prefeitura.sp.gov.br>, informando o código verificador **158407800** e o código CRC **059D119D**.

---

---

**Referência:** Processo nº 6046.2025/0010100-7

SEI nº 158407800