

4.1. EXTRATOS - COORDENADORIA DE PERÍCIAS E PARECERES TÉCNICOS

EXTRATO 124/2025

PROCESSO: 19.21.0104.0013357/2025-79

ESPÉCIE: ACORDO DE COOPERAÇÃO TÉCNICA Nº 23/2025.

PARTES: MINISTÉRIO PÚBLICO DO ESTADO DO PIAUÍ E O MUNICÍPIO DE GUADALUPE/PI.

OBJETO: FORTALECER A TUTELA DAS RELAÇÕES DE CONSUMO NO ÂMBITO DO MUNICÍPIO, MEDIANTE O FORNECIMENTO DE ESPAÇO FÍSICO ADEQUADO PARA ABRIGAR O PROCON MUNICIPAL QUE SERÁ INTEGRADO AO SISTEMA ESTADUAL DE PROTEÇÃO E DEFESA DO CONSUMIDOR (SEDC/PI), COM ACESSO DISPONÍVEL AO SISTEMA NACIONAL PRO-CONSUMIDOR, A FIM DE ESTABELECE PARCERIA A PROTEÇÃO E DEFESA DO CONSUMIDOR, BEM COMO PARA A DISPONIBILIZAÇÃO DOS MEIOS NECESSÁRIOS PARA TANTO.

VIGÊNCIA: 60 (SESSENTA) MESES.

ASSINATURA: 07/10/2025.

EXTRATO 125/2025

PROCESSO: 19.21.0064.0026666/2025-42

ESPÉCIE: ACORDO DE COOPERAÇÃO TÉCNICA Nº 19/2025

PARTES: MINISTÉRIO PÚBLICO DO ESTADO DO PIAUÍ E MUNICÍPIO DE PARNAÍBA/PI.

OBJETO: ESTABELECE COOPERAÇÃO TÉCNICA ENTRE O MPPI E O MUNICÍPIO VISANDO O COMPARTILHAMENTO DE DOCUMENTOS E INFORMAÇÕES ESTRATÉGICAS PARA MAJORAÇÃO DA ARRECADAÇÃO TRIBUTÁRIA MUNICIPAL ATRAVÉS DA PERSECUÇÃO DE POSSÍVEIS CRIMES CONTRA A ORDEM TRIBUTÁRIA, ESPECIALMENTE AQUELES RELACIONADOS AO IMPOSTO SOBRE SERVIÇOS (ISS), INCLUSIVE MEDIANTE A CRIAÇÃO E IMPLEMENTAÇÃO DE PROCEDIMENTOS OPERACIONAIS PADRÃO (POPS) NO ÂMBITO DA ADMINISTRAÇÃO TRIBUTÁRIA MUNICIPAL, DE FORMA A GARANTIR REGULARIDADE E PERIODICIDADE À ELABORAÇÃO E ENVIO DE REPRESENTAÇÕES FISCAIS PARA FINS PENALIS AO MPPI, NOS TERMOS DO ART. 83 DA LEI Nº 9.430/96;

VIGÊNCIA: 60 (SESSENTA) MESES.

ASSINATURA: 08/10/2025.

EXTRATO 126/2025

PROCESSO: 19.21.0064.0026666/2025-42

ESPÉCIE: ACORDO DE COOPERAÇÃO TÉCNICA Nº 20/2025

PARTES: MINISTÉRIO PÚBLICO DO ESTADO DO PIAUÍ E MUNICÍPIO DE FLORIANO/PI.

OBJETO: ESTABELECE COOPERAÇÃO TÉCNICA ENTRE O MPPI E O MUNICÍPIO VISANDO O COMPARTILHAMENTO DE DOCUMENTOS E INFORMAÇÕES ESTRATÉGICAS PARA MAJORAÇÃO DA ARRECADAÇÃO TRIBUTÁRIA MUNICIPAL ATRAVÉS DA PERSECUÇÃO DE POSSÍVEIS CRIMES CONTRA A ORDEM TRIBUTÁRIA, ESPECIALMENTE AQUELES RELACIONADOS AO IMPOSTO SOBRE SERVIÇOS (ISS), INCLUSIVE MEDIANTE A CRIAÇÃO E IMPLEMENTAÇÃO DE PROCEDIMENTOS OPERACIONAIS PADRÃO (POPS) NO ÂMBITO DA ADMINISTRAÇÃO TRIBUTÁRIA MUNICIPAL, DE FORMA A GARANTIR REGULARIDADE E PERIODICIDADE À ELABORAÇÃO E ENVIO DE REPRESENTAÇÕES FISCAIS PARA FINS PENALIS AO MPPI, NOS TERMOS DO ART. 83 DA LEI Nº 9.430/96;

VIGÊNCIA: 60 (SESSENTA) MESES.

ASSINATURA: 08/10/2025.

5. LICITAÇÕES E CONTRATOS

5.1. AVISO DE INTERESSE DE REALIZAÇÃO DE DISPENSA DE LICITAÇÃO

1. Torna-se público que o Fundo de Modernização do MPPI - FMMPPI -Ministério Público do Estado do Piauí, por meio da Coordenação de Licitações e Contratos- CLC, pretende realizar procedimento de Dispensa de Licitação e Contratos com fulcro no art. 75, II, da Lei 14.133/2021, com critério de julgamento menor preço.

1. OBJETO

1.1. Contratação de empresa especializada na produção de camisetas personalizadas, para utilização e distribuição em eventos e no bojo de campanhas e projetos promovidos pelo Ministério Público do Estado do Piauí, de modo a garantir a divulgação de mensagens institucionais e de interesse público, além de fortalecer a identidade visual do MPPI.

2. CRITÉRIO DE JULGAMENTO

2.1. Menor Preço Global

3. PRAZO PARA ENVIO DE PROPOSTAS

3.1. As propostas poderão ser enviadas até 15 de outubro de 2025, para: asscompras@mppi.mp.br

4. ESCLARECIMENTOS

4.1. Contato: (86) 3222-8000 Ramal 8005 (8h - 15h)

5. EXIGÊNCIAS DE HABILITAÇÃO (RESUMIDO):

5.1. Habilitação jurídica: inscrição ou registro conforme tipo societário (RG ou CCMEI para MEI; contrato social/estatuto e alterações para sociedades; Documentação do Sócio/Administrador; autorização para estrangeiras; etc.).

5.2. Regularidades fiscal, trabalhista e previdenciária: CNPJ/CPF, certidões negativas federais (RFB/PGFN) e de INSS/FGTS, certidão da Justiça do Trabalho, e certidões ou declaração municipal/estadual de tributos. MEI goza de tratamento diferenciado (LC 123/2006).

6. MODELO DE EXECUÇÃO DO OBJETO

6.1. Condições de execução/entrega:

6.1.1. Início da execução do objeto: a prestação do serviço se dará de forma parcelada e poderá ser iniciada tão logo celebrado o contrato, de acordo com a demanda do MPPI e o prazo para entrega dos itens solicitados será de 10 (dez) dias úteis, contados do envio de cada ordem de fornecimento à contratada,

6.1.2. Caso não seja possível a execução na data assinalada, a empresa deverá comunicar as razões respectivas com pelo menos 7 (sete) dias de antecedência para que qualquer pleito de prorrogação de prazo seja analisado, ressalvadas situações de caso fortuito e força maior.

6.1.3. O contrato ou outro instrumento hábil que o substitua, ordem de execução de serviço com prazo de vigência da contratação de 6 (seis) meses, segundo o art. 95, da Lei n.º 14.133, de 2021;

6.2. Local para entrega:

6.2.1. A CONTRATADA deverá entregar o objeto CONTRATADO, em dias úteis, no horário de 08h (oito) horas às 15h (quinze) horas.

6.2.2. Endereço para entrega: Edifício Sede Centro- Procuradoria Geral de Justiça-Rua Álvaro Mendes, nº 2294, Centro, CEP: 64000-060, Teresina-PI. Sendo obrigatório o aviso e agendamento da entrega com 24 (vinte e quatro) horas de antecedência à servidora designada Lícia Alencar Botelho, por meio do e-mail: licia.botelho@mppi.mp.br ou pelo telefone (86) 2222-8023.

6.4. Local para entrega:

6.4.1. A CONTRATADA deverá entregar o objeto CONTRATADO, em dias úteis, no horário de 08h (oito) horas às 15h (quinze) horas.

6.4.2. Endereço para entrega: Edifício Sede Centro - Procuradoria Geral de Justiça-Rua Álvaro Mendes, nº 2294, Centro, CEP: 64000-

060, Teresina-PI. Sendo obrigatório o aviso e agendamento da entrega com 24 (vinte e quatro) horas de antecedência à servidora designada Lúcia Alencar Botelho, por meio do e-mail: liciabotelho@mppi.mp.br ou pelo telefone (86) 2222-8023.

Nos termos do § 3º do art. 75 da Lei nº 14.133/2021, publica-se o presente aviso, com vistas a obter propostas adicionais de eventuais interessados, as quais deverão ser encaminhadas para o e-mail: **asscompras@mppi.mp.br**, no período de até 03 dias úteis, a contar da publicação deste ato, observada a incidência da preclusão temporal.

Fundo de Modernização do MPPI- FMMPI

Jorge Luiz da Costa Pessoa

Promotor de Justiça/Chefe de Gabinete/Ordenador de Despesas

MODELO DE PROPOSTA DE PREÇOS

DISPENSANº 21/2025

FORNECER PAPEL TIMBRADO DA EMPRESA

ITEM	ESPECIFICAÇÃO	UNIDADE DE MEDIDA	QUANTIDADE	VALOR UNITÁRIO	VALOR TOTAL (12 meses)
1	Camiseta branca personalizada. Camiseta com gola redonda, personalizada, para adultos, com tamanho variados (PP, P, M, G e GG, nas versões clássica/unissex e babylook, segundo padrão ABNT - NBRs 16060:2012 e 16933:2012), mangas curtas, malha PV (67% poliéster e 33% viscose), cor branca, impressões sublimadas na frente e nas costas (arte a ser fornecida pelo contratante).	Unidade	1.000	R\$	R\$
2	Camiseta colorida personalizada. Camiseta com gola redonda, personalizada, para adultos, com tamanho variados (PP, P, M, G e GG, nas versões clássica/unissex e babylook, segundo padrão ABNT - NBRs 16060:2012 e 16933:2012), mangas curtas, malha PV (67% poliéster e 33% viscose), cores variadas (exemplos: preto, amarelo ouro, amarelo BB, azul marinho, rubi, pink, chumbo, prata, lilás, laranja, verde militar, roxo, verde bandeira, azul royal, azul céu e quaisquer outras cores de malha PV disponíveis no mercado), impressões sublimadas na frente e nas costas (arte a ser fornecida pelo contratante).	Unidade	2.000	R\$	R\$
VALOR TOTAL ESTIMADO DA CONTRATAÇÃO					R\$

Declara a empresa/profissional que estão inclusos no (s) preço (s) da presente cotação, taxas, frete, seguros e quaisquer outros que incidam direta ou indiretamente na comercialização do material/prestação de serviços.

Dados da empresa:

Razão Social: _____

Nome Fantasia: _____

CNPJ: _____

Endereço: _____

CEP: _____ Cidade/UF: _____

Telefones: _____

E-mail: _____

Dados do Representante, Proprietário ou Sócio Administrador:

Nome: _____

Nº do RG. e CPF: _____

Dados bancários:

Banco: _____ Agência: _____ Conta Corrente: _____

Prazo de validade da cotação: 60 dias.

Teresina, ____ de _____ de 2025.

Responsável pelo orçamento Assinatura e carimbo da empresa

6. GESTÃO DE PESSOAS

6.1. PORTARIA RH/PGJ-MPPI

PORTARIA RH/PGJ-MPPI Nº 1119/2025

A COORDENADORIA DE RECURSOS HUMANOS DO MINISTÉRIO PÚBLICO DO ESTADO DO PIAUÍ, no uso da atribuição que lhe foi delegada pelo inciso IX, do art. 1º, do Ato PGJ nº 558, de 26 de fevereiro de 2016,

RESOLVE:

DESLIGAR a estagiária ALICIA KALINE DA SILVA SOUSA, matrícula nº 5095, de suas funções perante a SUBPROCURADORIA DE JUSTIÇA JURÍDICA, a pedido, conforme art. 15, V, do Ato PGJ nº 473/2014 e com efeitos a partir de **08 de setembro de 2025**.

Teresina (PI), datado e assinado eletronicamente.

FRANCISCO MARIANO ARAÚJO FILHO

Coordenador de Recursos Humanos

PORTARIA RH/PGJ-MPPI Nº 1120/2025

O COORDENADOR DE RECURSOS HUMANOS DO MINISTÉRIO PÚBLICO DO ESTADO DO PIAUÍ, no uso da atribuição que lhe foi delegada pelo inciso III, do art. 1º, do Ato PGJ nº 558, de 26 de fevereiro de 2016, e considerando a solicitação contida no Procedimento de Gestão Administrativa - PGEA/SEI nº 19.21.0043.0033793/2025-85,

RESOLVE:

CONCEDER à servidora NAYRAH HELYSE PEREIRA MACHADO, Assessora Técnica, matrícula nº 15220, lotada junto à Assessoria de Planejamento e Gestão, **01 (um) dia** de folga compensatória, para ser fruída em **10 de outubro de 2025**, referente à participação da organização e execução da Semana do MPPI (Edição 2024), conforme Portaria PGJ/PI Nº 274/2025, já tendo fruído 01 (um) dia por meio da Port. RH/PGJ-MPPI Nº 899/2025, nos termos do Ato PGJ/PI Nº 1.260/2023, sem que recaiam descontos sob o seu auxílio alimentação.