

1. O QUE SERÁ CONTRATADO? (art. 6º, XXIII, a e i, da Lei Federal nº 14.133/21)

Aquisição de filtro central inox de 4.000 l/h, mínimo de 6 Estágios de Filtragem, retenção de partículas de 5 a 15 µ, para atender a sede da Fundação Centro de Hemoterapia e Hematologia do Pará - Hemopa, localizada no município de Belém.

Item	Descrição	Código SIMAS	Und	Qtd	Valor Unitário Estimado	Total
1	Aquisição de filtro central de água, vazão mínima (L/h): 4.000 (alta filtragem), Auto Limpeza Retrolavagem automático, Eficiência na Retenção de Partículas (microns): 5 a 15 µ, mínimo de 6 Estágios de Filtragem, Material Filtrante Natural (dolomita, quartzo) com granulometrias diferenciadas. Sem uso de elemento filtrante carvão ativado - sem Remoção de Cloro. Dimensões Aproximadas (A x L x D): 1100 x 600 x 500 mm.	237583-4	und	1	R\$ 8.159,26	R\$ 8.159,26
					VALOR GLOBAL ESTIMADO	R\$ 8.159,26

2. JUSTIFICATIVA DA NÃO DIVISÃO DO OBJETO EM LOTES E/OU DO AGRUPAMENTO EM GRUPOS

(art. 40, §§ 2º e 3º, da Lei Federal nº 14.133/21)

Não se aplica. A solução será dividida em itens conforme o Estudo Técnico Preliminar, respeitando o princípio do parcelamento para ampliar a competitividade e possibilitar a participação de empresas de diferentes portes.

3. DESCRIÇÃO DA SOLUÇÃO (art. 6º, XXIII, c, da Lei Federal nº 14.133/21)

3.1. QUAL O MOTIVO DA CONTRATAÇÃO?	Garantir condições adequadas para o tratamento e distribuição de água potável para consumo e uso nos laboratórios da Fundação Centro de Hemoterapia e Hematologia do Pará.
---	--

4. NATUREZA DO BEM (art. 6º, XXIII, a, da Lei Federal nº 14.133/21)

- Comum.
 Especial.

5. PROVA DE QUALIDADE, RENDIMENTO, DURABILIDADE E SEGURANÇA DO BEM (art. 40, § 1º, I e III, da Lei Federal nº 14.133/21)

5.1. HAVERÁ PROVA DE QUALIDADE?	<input type="checkbox"/> Sim. Justificativa: (Caso se assinale "sim") <input checked="" type="checkbox"/> Não.
5.2. O EDITAL EXIGIRÁ AMOSTRA?	<input type="checkbox"/> Sim. Justificativa: <input checked="" type="checkbox"/> Não.

FUNDAÇÃO HEMOPA
TERMO DE REFERÊNCIA DE BENS COMUNS
Processo Administrativo Eletrônico nº E-2025 3700122

5.2.1. DA AMOSTRA	A apresentação de amostras será obrigatória, com o objetivo de verificar a conformidade dos itens ofertados com as especificações técnicas do Termo de Referência, especialmente quanto à qualidade, acabamento, funcionalidade e compatibilidade com as portas existentes. As amostras deverão ser novas, funcionais e idênticas aos modelos propostos, devendo ser entregues no prazo estabelecido após solicitação da Comissão de Licitação. A avaliação será realizada por equipe técnica designada, e, em caso de não conformidade, a proposta poderá ser desclassificada. Os custos com envio e eventual retirada serão de responsabilidade do licitante, sem ônus para a Administração. As amostras aprovadas poderão ser retidas para conferência na entrega definitiva.
5.3. HAVERÁ GARANTIA DO BEM?	<input checked="" type="checkbox"/> Sim. De acordo com o estudo técnico preliminar, o contratado deverá prestar garantia contra defeitos de fabricação dos bens indicados por, no mínimo, 12 meses, a partir do seu recebimento pela contratante. <input type="checkbox"/> Não.
5.4. HAVERÁ ASSISTÊNCIA TÉCNICA?	<input type="checkbox"/> Sim. De acordo com o estudo técnico preliminar, o contratado prestará assistência técnica em relação aos bens indicados nos itens X e Y , durante N meses, a partir do seu recebimento pela contratante, <i>por meio de empresa credenciada contratada por ele</i> , sem custo para a administração pública. <input type="checkbox"/> Sim. De acordo com o estudo técnico preliminar, o contratado prestará assistência técnica em relação aos bens indicados nos itens X e Y , durante N meses, a partir do seu recebimento pela contratante, <i>por meios próprios</i> , sem custo para a administração pública. <input checked="" type="checkbox"/> Não.
6. CRITÉRIOS DE SELEÇÃO (art. 6º, XXIII, h, da Lei Federal nº 14.133/21)	
6.1. FORMA DE CONTRATAÇÃO	<input type="checkbox"/> Inexigibilidade de licitação, com fundamento no art. 74, Y , da Lei Federal nº 14.133/21. <input checked="" type="checkbox"/> Dispensa de licitação em razão do valor , com fundamento no art. 75, II, da Lei Federal nº 14.133/21. <input type="checkbox"/> Dispensa de licitação, com fundamento no art. 75, Y , da Lei Federal nº 14.133/21. <input type="checkbox"/> Pregão eletrônico. <input type="checkbox"/> Concorrência.
6.2. CRITÉRIO DE JULGAMENTO	<input checked="" type="checkbox"/> Menor preço. <input type="checkbox"/> Maior desconto.
6.3. O ORÇAMENTO	<input type="checkbox"/> Sim. Justificativa: (Caso se assinale "sim")

FUNDAÇÃO HEMOPA
TERMO DE REFERÊNCIA DE BENS COMUNS

Processo Administrativo Eletrônico nº E-2025 3700122

ESTIMADO É SIGILOSO?	<input type="checkbox"/> Não.	
6.4. CRITÉRIO PARA A PROPOSTA SER ACEITA	<p>6.4.1. O preço proposto deverá computar todos os custos necessários ao fornecimento do objeto, bem como todos os impostos, fretes, seguros, encargos trabalhistas, previdenciários, fiscais, comerciais, taxas, e quaisquer outras despesas que incidam ou venham a incidir sobre o objeto deste Termo de Referência.</p> <p>6.4.2. A proposta de preço e documentação deverá ser redigida de forma clara e detalhada, citando especificação, fabricante ou marca, país de procedência e outras características que permitam identificá-los, sem referência às expressões “similar”, de acordo com os requisitos indicados na especificação técnica do objeto.</p> <p>6.4.3. A proposta de preço deverá ser apresentada em papel timbrado da empresa, identificada com a razão social, CNPJ, endereço completo, telefone fixo, e-mail, informações bancárias e assinada pelo representante legal da empresa, conforme o Modelo de Proposta Comercial - ANEXO I deste Termo de Referência</p> <p>6.4.4. Toda proposta apresentada será considerada com prazo de validade de 60 (sessenta) dias, a contar da data de sua apresentação, salvo se da mesma constar prazo superior, quando então prevalecerá este prazo.</p>	
6.5. HÁ ITENS COM PARTICIPAÇÃO EXCLUSIVA PARA MICROEMPRESAS E EMPRESA DE PEQUENO PORTE?	<input checked="" type="checkbox"/> Sim. Indicar os itens: <i>Único Item</i> <input type="checkbox"/> Não.	
7. REQUISITOS DA CONTRATADA (art. 6º, XXIII, d, da Lei Federal nº 14.133/21)		
7.1. QUAL SERÁ A HABILITAÇÃO JURÍDICA EXIGIDA?	<input checked="" type="checkbox"/> Comprovação de existência jurídica. <input type="checkbox"/> Autorização para o exercício da atividade.	
7.2. SERÁ EXIGIDA HABILITAÇÃO TÉCNICA?	<input type="checkbox"/> Sim. Qual? <i>(Especificar a exigência, caso se assinale “sim”)</i> Por que? <i>(Caso se assinale “sim”)</i> <input checked="" type="checkbox"/> Não.	
7.3. QUALIFICAÇÕES TÉCNICAS EXIGIDAS	<input type="checkbox"/> Declaração de ciência das informações necessárias para o cumprimento da futura obrigação contratual.	Justificativa: <i>(Justificar o motivo da exigência, indicando a legislação aplicável, se for o caso).</i>
	<input type="checkbox"/> Registro na entidade profissional competente.	Justificativa: <i>(Justificar o motivo da exigência, indicando a legislação aplicável, se for o caso).</i>

	<p><input type="checkbox"/> Indicação de pessoal técnico, instalações e aparelhamento para o cumprimento da futura obrigação contratual com a comprovação de qualificação técnica de cada membro da equipe técnica responsável pela execução dos trabalhos.</p> <p>Justificativa: <i>(Justificar o motivo da exigência, indicando a legislação aplicável, se for o caso).</i></p> <p><input type="checkbox"/> Outro previsto em lei especial.</p> <p>Especificar: <i>(Indicar o requisito e o seu fundamento legal).</i></p> <p>Justificativa: <i>(Justificar o motivo da exigência, indicando a legislação aplicável, se for o caso).</i></p> <p><input checked="" type="checkbox"/> Não será exigida prova de qualificação técnica em razão da baixa complexidade da contratação.</p>
<p>7.4. HÁ CRITÉRIO DE SUSTENTABILIDADE?</p>	<p><input checked="" type="checkbox"/> Sim.</p> <p>Especificar: Utilização de bens constituídos, no todo ou em parte, por material reciclado, atóxico e biodegradável, conforme as normas técnicas aplicáveis. Não utilização de bens e produtos com substâncias perigosas em concentração acima da recomendada na diretiva RoHS.</p> <p><input type="checkbox"/> Não.</p>
<p>7.5. HÁ RISCOS A SEREM ASSUMIDOS PELA CONTRATADA?</p>	<p><input checked="" type="checkbox"/> Sim.</p> <p>Especificar: <i>A contratada assume o risco de danos às peças durante o transporte até o Hemocentro Coordenador Belém, unidade única de destino da entrega prevista neste processo.</i></p> <p><input type="checkbox"/> Não.</p>
<p>8. FORMA DE ENTREGA DO BEM (art. 6º, XXIII, e; art. 40, § 1º, II, da Lei Federal nº 14.133/21)</p>	
<p>8.1. COMO O BEM DEVE SER ENTREGUE?</p>	<p><input checked="" type="checkbox"/> Os bens devem ser totalmente entregues de uma só vez, conforme edital.</p> <p><input type="checkbox"/> Os objetos desta contratação deverão ser entregues de forma parcelada, conforme a necessidade da Fundação Hemopa, durante o prazo de vigência contratual. As entregas serão realizadas mediante solicitação formal da Contratante, com antecedência mínima de 30 (trinta) dias. O pagamento será igualmente efetuado de forma parcelada, em conformidade com as entregas realizadas, mediante apresentação da respectiva nota fiscal e do atesto pela fiscalização do contrato. Cada parcela será paga proporcionalmente à quantidade de produtos efetivamente entregues e recebidos, conforme demanda e solicitação da Contratante. Não será devido qualquer valor por produtos não solicitados ou não entregues.</p>
<p>8.2. RECEBIMENTO DO BEM</p>	<p>Os produtos deverão ser entregues ao Almoxarifado da Fundação HEMOPA, situado à Rua Fernando Guilhon nº 1500, Bairro: Jurunas, CEP: 66.025-008 - Belém/PA, no horário de 08h as 12 horas.</p> <p>Contatos: (91) 3110.6700 ou (91) 98568.3590</p>
<p>8.3. PRAZO MÁXIMO DE VALIDADE</p>	<p>No caso de bens perecíveis, o seu prazo de validade na data da entrega não poderá ser menor que X dias, conforme prazo total recomendado pelo fabricante.</p>

FUNDAÇÃO HEMOPA
TERMO DE REFERÊNCIA DE BENS COMUNS
Processo Administrativo Eletrônico nº E-2025 3700122

9. PRAZO, FORMA DE PAGAMENTO E GARANTIA DO CONTRATO (art. 6º, XXIII, a e g, da Lei Federal nº 14.133/21)									
9.1. PRAZO DO CONTRATO	<input checked="" type="checkbox"/> 30 dias (pronta entrega). <input type="checkbox"/> 12 meses.								
9.2. HAVERÁ POSSIBILIDADE DE PRORROGAÇÃO?	<input type="checkbox"/> Sim, nas hipóteses do art. 107 e seguintes, todos da Lei Federal nº 14.133/21. <input checked="" type="checkbox"/> Não.								
9.3. FORMA DE PAGAMENTO	<table border="0" style="width: 100%;"> <tr> <td style="width: 15%;">Meio</td> <td>Ordem bancária.</td> </tr> <tr> <td>Onde?</td> <td>Conta corrente da contratada no Banco do Estado do Pará.</td> </tr> <tr> <td>Qual o prazo?</td> <td>Até 30 (trinta) dias corridos, a contar do recebimento da nota fiscal (ou fatura) com o comprovante de regularidade fiscal da contratada.</td> </tr> <tr> <td>Prova da regularidade fiscal</td> <td> A regularidade fiscal pode ser provada: 1. Por consulta ao SICAF ou Cadastramento Unificado de Licitante. <i>ou</i> 2. Pela apresentação dos documentos constantes no art. 68 da Lei Federal nº 14.133/21, quando não for possível consultar aos sistemas oficiais. </td> </tr> </table>	Meio	Ordem bancária.	Onde?	Conta corrente da contratada no Banco do Estado do Pará.	Qual o prazo?	Até 30 (trinta) dias corridos, a contar do recebimento da nota fiscal (ou fatura) com o comprovante de regularidade fiscal da contratada.	Prova da regularidade fiscal	A regularidade fiscal pode ser provada: 1. Por consulta ao SICAF ou Cadastramento Unificado de Licitante. <i>ou</i> 2. Pela apresentação dos documentos constantes no art. 68 da Lei Federal nº 14.133/21, quando não for possível consultar aos sistemas oficiais.
Meio	Ordem bancária.								
Onde?	Conta corrente da contratada no Banco do Estado do Pará.								
Qual o prazo?	Até 30 (trinta) dias corridos, a contar do recebimento da nota fiscal (ou fatura) com o comprovante de regularidade fiscal da contratada.								
Prova da regularidade fiscal	A regularidade fiscal pode ser provada: 1. Por consulta ao SICAF ou Cadastramento Unificado de Licitante. <i>ou</i> 2. Pela apresentação dos documentos constantes no art. 68 da Lei Federal nº 14.133/21, quando não for possível consultar aos sistemas oficiais.								
9.4. QUAL A GARANTIA DO CONTRATO?	<input type="checkbox"/> X% do valor inicial do contrato. Justificativa: (caso tenha garantia) <input checked="" type="checkbox"/> Não há. Justificativa Por tratar-se de fornecimento pontual de bens com garantia do fabricante.								
10. RESPONSÁVEL PELA GESTÃO/FISCALIZAÇÃO DO CONTRATO									
Será responsável pela Gestão do Contrato o Servidor Jaime Adam Neto e Fiscalização do Contrato o Servidor Eric Gomes Magno, da Fundação HEMOPA									
11. PREVISÃO ORÇAMENTÁRIA (art. 6º, XXIII, j, da Lei Federal nº 14.133/21)									
11.1. DADOS ORÇAMENTÁRIOS DA CONTRATAÇÃO	Funcional Programática: 10302150782930000 e 10302150782890000 Elemento de Despesa: 449052 Fonte do Recurso: 01.659.0000.61.000000, 01.659.0000.69.001022 e 01.500.1002.03.000000								
12. INFORMAÇÕES ADICIONAIS (SE HOUVER NECESSIDADE)									

Belém, 28 de abril de 2026.

Eric Gomes Magno
Engenheiro Civil Fundação
Hemopa

Jaime Adam Neto
Coordenador de Logística
Fundação Hemopa



FUNDAÇÃO HEMOPA
TERMO DE REFERÊNCIA DE BENS COMUNS
Processo Administrativo Eletrônico nº E-2025 3700122

ANEXO I - MODELO DE PROPOSTA COMERCIAL
< TIMBRE DA EMPRESA >

À Fundação Centro de Hemoterapia e Hematologia do Pará

Processo Administrativo Nº _____/_____

Forma de Contratação (Inexigibilidade/Dispensa de licitação/Pregão Eletrônico): ____/____

Objeto: _____

DADOS DA EMPRESA:	
Razão Social:	
CNPJ:	
Inscrição Estadual:	
Inscrição Municipal:	
Endereço:	
CEP:	Telefone:
E-mail:	
Dados bancários: Banco / Agencia (dígito) / Conta (dígito)	
DADOS DO REPRESENTANTE LEGAL DA EMPRESA PARA ASSINATURA DO CONTRATO:	
Nome:	
Identidade nº/ Órgão expedidor:	
CPF nº:	
Cargo na empresa:	
E-mail:	

Declaramos, expressamente, o pleno conhecimento e concordância com todas as condições estabelecidas no Edital e seus anexos, bem como todas as obrigações especificadas no Termo de Referência.

Apresentamos a Proposta de Preços, conforme a abaixo:

Item	Especificação	Unidade	Qtd	Preço Unitário R\$	Preço Total R\$
1					
2					
TOTAL R\$:					

Observações:

- 1) Prazo de validade da Proposta: 60 DIAS
- 2) Prazo de validade/garantia:
- 3) Impostos e frete já inclusos.

Cidade – UF, ____ de _____ de _____

Nome e Assinatura do representante legal da empresa



ASSINATURAS

Número do Protocolo: 2025/3700122

Anexo/Sequencial: 57

Este documento foi assinado eletronicamente na forma do Art. 6º do Decreto Estadual Nº 2.176, de 12/09/2012.

Assinatura(s) do Documento:

Assinado eletronicamente por: Jaime Adam Neto,

CPF: ***.370.442-**

Em: 28/04/2026 08:38:41

Aut. Assinatura: 8eae94d13089ecc6bd37ea081a11fbb51d6ccd6cd63284c3a5594ce7e292ec6e

Assinado eletronicamente por: Eric Gomes Magno,

CPF: ***.626.502-**

Em: 28/04/2026 12:27:23

Aut. Assinatura: c95e67227e7552fe2e2ae6438fe567608ccf3251a98da582104fd94ee68c9b73



Identificador de autenticação: 93570bfe-43ed-42fc-ae4b-b179d54f14e7

Confira a autenticidade deste documento em

<https://www.sistemas.pa.gov.br/validacao-protocolo>