

1. O QUE SERÁ CONTRATADO? (art. 6º, XXIII, a e i, da Lei Federal nº 14.133/21)

Aquisição de braçadeiras completas utilizadas em aparelhos digitais de pressão arterial, instalados nas triagens de doadores de sangue, salas de coleta e de recuperação de doadores e salas de transfusões das unidades da Hemorrede estadual.

Item	Descrição	Código SIMAS	Und	Qtd	Valor Unitário Estimado	Total
1	Braçadeira Completa <u>Adulto</u> com Manguito de 01 (uma) Via para Aparelho Digital de Pressão Arterial, Marca: G-TECH; Modelo: BP3AA1. - Braçadeira Tamanho Adulto com circunferência de 22 cm a 32 cm; - Braçadeira reutilizável para medição da pressão arterial; - Para uso exclusivo em Aparelho de Pressão Digital; - Com conector compatível para uso nos Aparelhos Digitais de Pressão Arterial modelo BP3AA1; - Confeccionada em nylon e isento de látex, para minimizar o risco de reação alérgica proporcionando conforto e durabilidade; - Com revestimento antibacteriano para ajudar a prevenir o crescimento de fungos e bactérias; - Bordas com dobras para diminuir o risco de cortes e/ou arranhões; - Sem bainhas cosidas para rasgar ou esfiapar; - Com fecho de velcro de alta qualidade; - Faixa de medição: Pressão de 0 mmHg a 280 mmHg Pulsção de 40 a 200 bat/min - Aprovada pelo Inmetro.	008125-6	Und	200	R\$ 90,58	R\$ 18.116,00
VALOR GLOBAL ESTIMADO						R\$ 18.116,00

2. JUSTIFICATIVA DA NÃO DIVISÃO DO OBJETO EM LOTES E/OU DO AGRUPAMENTO EM GRUPOS (art. 40, §§ 2º e 3º, da Lei Federal nº 14.133/21)

A presente contratação não será realizada em lote, devendo ser adotado o critério de julgamento por item, considerando que os objetos, embora da mesma natureza, possuem especificações distintas quanto ao tamanho (adulto e adulto grande/obeso), podendo ser fornecidos de forma independente.

A divisão por itens amplia a competitividade do certame, possibilita a participação de maior número de fornecedores

e favorece a obtenção de propostas mais vantajosas para a Administração Pública.

Assim, a contratação por item mostra-se mais adequada, atendendo aos princípios da eficiência, economicidade e seleção da proposta mais vantajosa para a Administração Pública.

3. DESCRIÇÃO DA SOLUÇÃO (art. 6º, XXIII, c, da Lei Federal nº 14.133/21)

3.1. QUAL O MOTIVO DA CONTRATAÇÃO?	Manutenção dos aparelhos digitais de verificação de pressão arterial utilizados nas atividades de triagem de doadores de sangue, salas de coleta, recuperação de doadores e transfusão nas unidades da Hemorrede estadual.
---	--

4. NATUREZA DO BEM (art. 6º, XXIII, a, da Lei Federal nº 14.133/21)

☒ Comum.

☐ Especial.

5. PROVA DE QUALIDADE, RENDIMENTO, DURABILIDADE E SEGURANÇA DO BEM (art. 40, § 1º, I e III, da Lei Federal nº 14.133/21)

5.1. HAVERÁ PROVA DE QUALIDADE?	☒ Sim. Justificativa: Produto com Registro no Ministério da Saúde e aprovado pelo INMETRO. ☐ Não.
--	--

5.2. O EDITAL EXIGIRÁ AMOSTRA?	☐ Sim. Justificativa: (Caso se assinale "sim") ☒ Não.
---------------------------------------	--

5.2.1. DA AMOSTRA	Não se aplica
--------------------------	---------------

5.3. HAVERÁ GARANTIA DO BEM?	☐ Sim. De acordo com o estudo técnico preliminar, o contratado deverá prestar garantia dos bens indicados nos itens X e X por, no mínimo, X meses, a partir do seu recebimento pela contratante. ☒ Não.
-------------------------------------	--

5.4. HAVERÁ ASSISTÊNCIA TÉCNICA?	☐ Sim. De acordo com o estudo técnico preliminar, o contratado prestará assistência técnica em relação aos bens indicados nos itens X e Y , durante N meses, a partir do seu recebimento pela contratante, <i>por meio de empresa credenciada contratada por ele</i> , sem custo para a administração pública. ☐ Sim. De acordo com o estudo técnico preliminar, o contratado prestará assistência técnica em relação aos bens indicados nos itens X e Y , durante N meses, a partir do seu recebimento pela contratante, <i>por meios próprios</i> , sem custo para a administração pública. ☒ Não será prestada assistência técnica em relação aos itens 1 e 2 .
---	--

6. CRITÉRIOS DE SELEÇÃO (art. 6º, XXIII, h, da Lei Federal nº 14.133/21)

6.1. FORMA DE CONTRATAÇÃO	☐ Inexigibilidade de licitação, com fundamento no art. 74, Y , da Lei Federal nº 14.133/21. ☒ Dispensa de licitação em razão do valor , com fundamento no art. 75, II, da Lei Federal nº 14.133/21.
----------------------------------	---

FUNDAÇÃO HEMOPA
TERMO DE REFERÊNCIA DE BENS COMUNS
Processo Administrativo Eletrônico nº 2026/2483186

	☐ Dispensa de licitação, com fundamento no art. 75, Y, da Lei Federal nº 14.133/21. ☐ Pregão eletrônico. ☐ Concorrência.
6.2. CRITÉRIO DE JULGAMENTO	☒ Menor preço. ☐ Maior desconto.
6.3. O ORÇAMENTO ESTIMADO É SIGILOSO?	☐ Sim. Justificativa: (Caso se assinale "sim") ☒ Não.
6.4. CRITÉRIO PARA A PROPOSTA SER ACEITA	6.4.1. O preço proposto deverá computar todos os custos necessários ao fornecimento do objeto, bem como todos os impostos, fretes, seguros, encargos trabalhistas, previdenciários, fiscais, comerciais, taxas, e quaisquer outras despesas que incidam ou venham a incidir sobre o objeto deste Termo de Referência. 6.4.2. A proposta de preço e documentação deverá ser redigida de forma clara e detalhada, citando especificação, fabricante ou marca, país de procedência e outras características que permitam identificá-los, sem referência às expressões "similar", de acordo com os requisitos indicados na especificação técnica do objeto. 6.4.3. A proposta de preço deverá ser apresentada em papel timbrado da empresa, identificada com a razão social, CNPJ, endereço completo, telefone fixo, e-mail, informações bancárias e assinada pelo representante legal da empresa, conforme o Modelo de Proposta Comercial - ANEXO I deste Termo de Referência 6.4.4. Toda proposta apresentada será considerada com prazo de validade de 60 (sessenta) dias, a contar da data de sua apresentação, salvo se da mesma constar prazo superior, quando então prevalecerá este prazo.
6.5. HÁ ITENS COM PARTICIPAÇÃO EXCLUSIVA PARA MICROEMPRESAS E EMPRESA DE PEQUENO PORTE?	☒ Sim. Indicar os itens: 1 e 2 ☐ Não.
7. REQUISITOS DA CONTRATADA (art. 6º, XXIII, d, da Lei Federal nº 14.133/21)	
7.1. QUAL SERÁ A HABILITAÇÃO JURÍDICA EXIGIDA?	☒ Comprovação de existência jurídica. ☐ Autorização para o exercício da atividade.
	☒ Sim. Qual? 7.2.1. A empresa deverá apresentar Atestado de Capacidade

FUNDAÇÃO HEMOPA
TERMO DE REFERÊNCIA DE BENS COMUNS
Processo Administrativo Eletrônico nº 2026/2483186

7.2. SERÁ EXIGIDA HABILITAÇÃO TÉCNICA?	Técnica, fornecido por pessoa jurídica de direito público ou privado. 7.2.2. Os atestados de capacidade técnica deverão estar emitidos em nome e com CNPJ/ MF da matriz e/ ou da(s) filial (ais) da licitante; 7.2.3. A empresa deverá obrigatoriamente disponibilizar, todas as informações necessárias à comprovação da legitimidade dos atestados de capacidade técnica apresentados, por meio de cópias dos instrumentos que deram suporte às contratações; 7.2.4. A empresa deverá apresentar em meio digital, documentação técnica oficial com todas as especificações do item. 7.2.5. Apresentar em meio digital o Registro do equipamento no Ministério da Saúde (cadastramento, Notificação ou Isenção), ou publicação no Diário da União DOU, que comprove o número de registro e data de vencimento, ou ainda pedido de revalidação, protocolado no prazo legal; Por que? Comprovar a aptidão da empresa quanto ao fornecimento dos produtos e/ou serviços similares em quantidades e características compatíveis com o objeto deste Termo de Referência.								
	☐ Não.								
7.3. QUALIFICAÇÕES TÉCNICAS EXIGIDAS	<table style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 50%; border-bottom: 1px solid black; padding: 5px;"> ☐ Declaração de ciência das informações necessárias para o cumprimento da futura obrigação contratual. </td> <td style="width: 50%; border-bottom: 1px solid black; padding: 5px;"> Justificativa: (Justificar o motivo da exigência, indicando a legislação aplicável, se for o caso). </td> </tr> <tr> <td style="border-bottom: 1px solid black; padding: 5px;"> ☐ Registro na entidade profissional competente. </td> <td style="border-bottom: 1px solid black; padding: 5px;"> Justificativa: (Justificar o motivo da exigência, indicando a legislação aplicável, se for o caso). </td> </tr> <tr> <td style="border-bottom: 1px solid black; padding: 5px;"> ☐ Indicação de pessoal técnico, instalações e aparelhamento para o cumprimento da futura obrigação contratual com a comprovação de qualificação técnica de cada membro da equipe técnica responsável pela execução dos trabalhos. </td> <td style="border-bottom: 1px solid black; padding: 5px;"> Justificativa: (Justificar o motivo da exigência, indicando a legislação aplicável, se for o caso). </td> </tr> <tr> <td style="padding: 5px;"> ☐ Outro previsto em lei especial. Especificar: (Indicar o requisito e o seu fundamento legal). </td> <td style="padding: 5px;"> Justificativa: (Justificar o motivo da exigência, indicando a legislação aplicável, se for o caso). </td> </tr> </table>	☐ Declaração de ciência das informações necessárias para o cumprimento da futura obrigação contratual.	Justificativa: (Justificar o motivo da exigência, indicando a legislação aplicável, se for o caso).	☐ Registro na entidade profissional competente.	Justificativa: (Justificar o motivo da exigência, indicando a legislação aplicável, se for o caso).	☐ Indicação de pessoal técnico, instalações e aparelhamento para o cumprimento da futura obrigação contratual com a comprovação de qualificação técnica de cada membro da equipe técnica responsável pela execução dos trabalhos.	Justificativa: (Justificar o motivo da exigência, indicando a legislação aplicável, se for o caso).	☐ Outro previsto em lei especial. Especificar: (Indicar o requisito e o seu fundamento legal).	Justificativa: (Justificar o motivo da exigência, indicando a legislação aplicável, se for o caso).
☐ Declaração de ciência das informações necessárias para o cumprimento da futura obrigação contratual.	Justificativa: (Justificar o motivo da exigência, indicando a legislação aplicável, se for o caso).								
☐ Registro na entidade profissional competente.	Justificativa: (Justificar o motivo da exigência, indicando a legislação aplicável, se for o caso).								
☐ Indicação de pessoal técnico, instalações e aparelhamento para o cumprimento da futura obrigação contratual com a comprovação de qualificação técnica de cada membro da equipe técnica responsável pela execução dos trabalhos.	Justificativa: (Justificar o motivo da exigência, indicando a legislação aplicável, se for o caso).								
☐ Outro previsto em lei especial. Especificar: (Indicar o requisito e o seu fundamento legal).	Justificativa: (Justificar o motivo da exigência, indicando a legislação aplicável, se for o caso).								

FUNDAÇÃO HEMOPA
TERMO DE REFERÊNCIA DE BENS COMUNS
Processo Administrativo Eletrônico nº 2026/2483186

	☒ Não será exigida prova de qualificação técnica em razão da baixa complexidade da contratação.	
7.4. HÁ CRITÉRIO DE SUSTENTABILIDADE?	☒ Sim. Especificar: Os bens a serem adquiridos devem priorizar a utilização de materiais reciclados, atóxicos e biodegradáveis, em conformidade com as normas técnicas vigentes, contribuindo para a sustentabilidade ambiental. ☐ Não.	
7.5. HÁ RISCOS A SEREM ASSUMIDOS PELA CONTRATADA?	☒ Sim. Especificar: - Incompatibilidade das braçadeiras com o modelo especificado (BP3AA1). ☐ Não.	
8. FORMA DE ENTREGA DO BEM (art. 6º, XXIII, e; art. 40, § 1º, II, da Lei Federal nº 14.133/21)		
8.1. COMO O BEM DEVE SER ENTREGUE?	☒ O bem deve ser totalmente entregue de uma só vez, conforme edital. ☐ O bem deve ser entregue em X parcelas, sendo a 1ª em até Y dias, a contar do recebimento da nota de empenho, e as demais, conforme necessidade da contratante dentro do prazo de vigência contratual, mediante seu aviso com Z dias de antecedência.	
8.2. RECEBIMENTO DO BEM	Os produtos deverão ser entregues ao Almoxarifado da Fundação HEMOPA, situado à Rua Fernando Guilhon nº 1500, Bairro: Jurunas, CEP: 66.025-008 - Belém/PA, no horário de 08h as 12 horas. Contatos: (91) 3110.6700 ou (91) 98568.3590	
8.3. PRAZO MÁXIMO DE VALIDADE	No caso de bens perecíveis, o seu prazo de validade na data da entrega não poderá ser menor que X dias, conforme prazo total recomendado pelo fabricante.	
9. PRAZO, FORMA DE PAGAMENTO E GARANTIA DO CONTRATO (art. 6º, XXIII, a e g, da Lei Federal nº 14.133/21)		
9.1. PRAZO DO CONTRATO	☒ 30 dias (pronta entrega). ☐ 12 meses.	
9.2. HAVERÁ POSSIBILIDADE DE PRORROGAÇÃO?	☐ Sim, nas hipóteses do art. 107 e seguintes, todos da Lei Federal nº 14.133/21. ☒ Não.	
9.3. FORMA DE PAGAMENTO	Meio	Ordem bancária.
	Onde?	Conta corrente da contratada no Banco do Estado do Pará.
	Qual o prazo?	Até 30 (trinta) dias corridos, a contar do recebimento da nota fiscal (ou fatura) com o comprovante de regularidade fiscal da contratada.
	Prova da	A regularidade fiscal pode ser provada:

	regularidade fiscal 1. Por consulta ao SICAF ou Cadastramento Unificado de Licitante. ou 2. Pela apresentação dos documentos constantes no art. 68 da Lei Federal nº 14.133/21, quando não for possível consultar aos sistemas oficiais.
9.4. QUAL A GARANTIA DO CONTRATO?	☐ X% do valor inicial do contrato. Justificativa: (caso tenha garantia) ☒ Não há. Justificativa: (caso não tenha garantia)
10. RESPONSÁVEL PELA GESTÃO/FISCALIZAÇÃO DO CONTRATO	
Será responsável pela Gestão do Contrato o servidor (a) Marcelo Victor Moura Aranha e Fiscal o servidor (a) Luís Renato Franco Hagmann de Figueiredo.	
11. PREVISÃO ORÇAMENTÁRIA (art. 6º, XXIII, j, da Lei Federal nº 14.133/21)	
11.1. DADOS ORÇAMENTÁRIOS DA CONTRATAÇÃO	Funcional Programática: 10302150782930000 e 10122129783380000 Elemento de Despesa: 339030 Fonte do Recurso: 01.659.0000.61, 01.659.0000.69 e 01.500.1002.03
12. INFORMAÇÕES ADICIONAIS (SE HOUVER NECESSIDADE)	

Belém (PA), 16 de julho de 2026.

MARCELO VICTOR MOURA ARANHA

Gerente de Manutenção

Matricula: 57225120

FUNDAÇÃO HEMOPA
TERMO DE REFERÊNCIA DE BENS COMUNS
Processo Administrativo Eletrônico nº 2026/2483186

ANEXO I - MODELO DE PROPOSTA COMERCIAL
< TIMBRE DA EMPRESA >

À Fundação Centro de Hemoterapia e Hematologia do Pará

Processo Administrativo Nº _____ / _____

Forma de Contratação (Inexigibilidade/Dispensa de licitação/Pregão Eletrônico): ____ / ____

Objeto: _____

DADOS DA EMPRESA:		
Razão Social:		
CNPJ:		
Inscrição Estadual:		
Inscrição Municipal:		
Endereço:		
CEP:	Telefone:	
E-mail:		
Dados bancários: Banco / Agência (dígito) / Conta (dígito)		
DADOS DO REPRESENTANTE LEGAL DA EMPRESA PARA ASSINATURA DO CONTRATO:		
Nome:		
Identidade nº/ Órgão expedidor:		
CPF nº:		
Cargo na empresa:		
E-mail:		

Declaramos, expressamente, o pleno conhecimento e concordância com todas as condições estabelecidas no Edital e seus anexos, bem como todas as obrigações especificadas no Termo de Referência.

Apresentamos a Proposta de Preços, conforme a abaixo:

Item	Especificação	Unidade	Marca	Qtd	Preço Unitário R\$	Preço Total R\$
1						
2						
TOTAL R\$:						

Observações:

- 1) Prazo de validade da Proposta: 60 DIAS
- 2) Prazo de validade/garantia do produto:
- 3) Impostos e frete já inclusos.

Cidade – UF, ____ de _____ de _____

Nome e Assinatura do representante legal da empresa



ASSINATURAS

Número do Protocolo: 2026/2483186

Anexo/Sequencial: 85

Este documento foi assinado eletronicamente na forma do Art. 6º do Decreto Estadual Nº 2.176, de 12/09/2018.

Assinatura(s) do Documento:

Assinado eletronicamente por: Josyanne Cristine de Lima Rátis,

CPF: ***.971.892-**

Em: 16/07/2026 15:08:00

Aut. Assinatura: 4ec7ede2893d5ad8bc964a150272e200875bae3801fe614562aa6461ef5b1328



Identificador de autenticação: 36c56a9b-581f-4d0e-ab99-cb4984097760

Confira a autenticidade deste documento em

<https://www.sistemas.pa.gov.br/validacao-protocolo>