



SECRETARIA MUNICIPAL DE CONTRATOS, CONVÊNIOS E LICITAÇÕES  
Rua México, 341 - Bairro Nova Porto Velho - CEP 76820190 - Porto Velho - RO

**TERMO**  
**Nº36/2026 - SMCL-GAB/SMCL-SEL/SMCL-DGC**

**TERMO DE REFERÊNCIA DEFINITIVO**

<b>Unidade Orçamentária:</b> Secretaria Municipal de Saúde – SEMUSA	
<b>Nome do requisitante:</b> Ulysses Rodrigues dos Anjos Silva	
<b>Setor/Departamento:</b> Núcleo de Controle de Aquisições e Materiais de Consumo SEMUSA - NUMAC	<b>Data do Pedido:</b> 25 de Novembro de 2025

**1. DESCRIÇÃO DO OBJETO**

**1.1.** O presente Termo de Referência tem como objeto a **Aquisição de 1 (UM) CAMINHÃO BAÚ COM PLATAFORMA ELEVATÓRIA e 1 (UM) VEÍCULO TIPO FURGÃO**, para ser utilizado como meio de transporte ao serviço prestado pelo Departamento de Almoxarifado e Patrimônio da Secretaria Municipal de Saúde (CNES – 6482732), com recursos da emenda parlamentar conforme **Termo de Convênio no 190/2025/PGE-SESAU**, conforme condições, quantidades e exigências estabelecidas neste Termo de Referência.

PARTICIPAÇÃO AMPLA CONCORRÊNCIA						
ITEM	CATMA	DESCRIÇÃO	UN	QU	VALOR UNITÁRIO R\$	VALOR TOTAL R\$
		Condições Gerais: CAMINHÃO BAÚ CABINE SIMPLES : und 01 (UM )Veículo Automotivo de fabricação nacional, na cor branca, semipesado 6x2 (TRUCK); Carroceria tipo caminhão-baú, cabine teto alto, zero quilômetros, banco do motorista com regulagem de altura e distância, ar- condicionado, caixa de ferramentas, cinto de segurança de 3 pontos para o motorista e passageiro, vidros elétricos, retrovisores com regulagem elétrica, volante com regulagem de altura, rádio com AM/FM, USB e Bluetooth, tacógrafo digital, direção hidráulica, com câmbio automático, alarme de ré, capacidade de carga mínima de 10 Toneladas., emplacado e licenciado, com todos os impostos e taxas pagos referente ao ano de entrega do veículo, garantia mínima de 12 meses, com assistência técnica garantida. O caminhão deverá conter Carroceria Baú em alumínio; tipo carga-seca com medidas aproximadas de 8.000 mm de comprimento, 2.400 mm de largura e 2.400 mm de altura, com duas portas traseiras com abertura total, garras de fixação e trico, revestimento interno e externo em alumínio, assoalho em chapa de aço do				

tipo xadrez, ripamento interno das laterais em madeira com garras de fixação para amarração das cargas, 01 (uma) porta lateral com garras de fixação e trinco, caixa de ferramentas, protetor lateral de ciclista (CONTRAN), para-lamas, escada de acesso traseiro, instalação elétrica com iluminação interna e externa e faixas refletivas conforme normas vigentes e para-choque traseiro retrátil conforme resolução do CONTRAN, com Plataforma Hidráulica para carregamento e descarregamento com capacidade compatível com estrutura e dimensões do veículo.

### **1.1. Carroceria Baú**

- Tipo: Baú carga-seca, estrutura reforçada em alumínio e aço.
- Dimensões mínimas:
- Comprimento: 8.000 mm
- Largura: 2.400 mm
- Altura: 2.400 mm
- Revestimento interno e externo em alumínio.
- Assoalho em chapa de aço tipo xadrez.
- Ripamento interno lateral em madeira, com garras de fixação para amarração de -cargas.
- Aberturas:
- Duas portas traseiras com abertura total, trinco e garras de fixação.
- Uma porta lateral, com garras e trinco.

### **Acessórios:**

- Caixa de ferramentas.
- Protetor lateral de ciclista conforme CONTRAN.
- Para-lamas.
- Escada de acesso traseiro.
- Instalação elétrica com iluminação interna e externa.
- Aplicação de faixas refletivas conforme normas vigentes.
- Para-choque traseiro retrátil conforme Resoluções CONTRAN.

### **1.2. Cabine**

- Tipo: Cabine simples, teto alto, cor branca.
- Capacidade: Motorista + 2 passageiros, com cintos de segurança retráteis de 3 pontos nos assentos laterais e subabdominal no assento intermediário.
- Banco do motorista individual, com regulagem de altura e distância, tipo pneumático.
- Ar-condicionado original de fábrica.
- Vidros e retrovisores com acionamento elétrico.
- Volante com regulagem mínima de altura.
- Direção hidráulica ou elétrica, original de fábrica.
- Tacógrafo digital/eletrônico.
- Rádio AM/FM com USB e Bluetooth.
- Alarme de ré.
- Caixa de ferramentas.

### **1.3. Capacidade e Desempenho**

- Peso Bruto Total (PBT): mínimo 23.000

1	617088	<p>kg.</p> <p>-Capacidade Máxima de Tração (CMT): mínimo 40.000 kg.</p> <p>-Capacidade mínima de carga útil: 10.000 kg.</p> <p><b>1.4 Motorização</b></p> <p>-Motor diesel, com potência mínima de 255 CV, gerenciado eletronicamente.</p> <p>-Atende à norma PROCONVE P8 / EURO VI (Resolução CONAMA 490/2018).</p> <p>-Protetores metálicos para cárter e caixa de câmbio.</p> <p>-Tanque de combustível com capacidade mínima de 270 litros, com bocal antifurto.</p> <p><b>1.5. Transmissão</b></p> <p>Câmbio automático, original de fábrica.</p> <p><b>1.6. Direção</b></p> <p>-Direção hidráulica ou elétrica, original de fábrica.</p> <p>-Volante com ajuste mínimo de altura.</p> <p>-Buzina acionada no volante.</p> <p><b>1.7. Painel e Instrumentação</b></p> <p>-Painel com:</p> <p>-Tacômetro</p> <p>-Indicador de velocidade média</p> <p>-Diagnóstico de falhas</p> <p>-Temperatura do motor ou luz de superaquecimento</p> <p>-Nível de combustível</p> <p>-Mensagens de advertência com alerta sonoro</p> <p>-Computador de bordo com:</p> <p>-Diagnóstico de falhas</p> <p>-Piloto automático (cruise control)</p> <p>-Consumo e autonomia de combustível</p> <p>-Sistema ESC (Electronic Stability Control).</p> <p>-Limpador de para-brisa com mínimo 3 velocidades.</p> <p>-Tacógrafo eletrônico de bobina.</p> <p><b>1.8. Acessórios e Equipamentos Adicionais</b></p> <p>-Rádio AM/FM, entrada USB, alto-falantes instalados.</p> <p>-Capas para bancos em courvin automotivo, cor preta.</p> <p>-Dispositivo de Segurança de Proteção Lateral (DSPL) conforme Resolução - CONTRAN nº 323/2009.</p> <p><b>1.9. Plataforma Hidráulica de Carga</b></p> <p>-Estrutura em aço ou alumínio.</p> <p>-Capacidade de carga: aprox. 1.200 kg.</p> <p>-Centro de carga: aprox. 600 mm.</p> <p>-Altura máxima de elevação: aprox. 1.300 mm.</p> <p>-Dimensões da mesa:</p> <p>-Largura: 2.000 mm</p> <p>-Comprimento: 1.500 mm (aço) / 1.450 mm (alumínio)</p> <p>-Peso próprio:</p> <p>-420 kg (aço) / 315 kg (alumínio)</p> <p>-Capacidade de tráfego: aprox. 2.000 kg.</p> <p>-4 cilindros hidráulicos (2 de elevação + 2 de inclinação).</p>	UND	1	R\$ 705.866,00	R\$ 705.866,00
---	--------	---	-----	---	-------------------	-------------------

-Unidade eletro-hidráulica exclusiva.

#### **1.10. Pneus, Rodas e Sistema de Freios**

-Pneus e rodas conforme especificação de linha de produção do fabricante.

-Freios a ar comprimido, circuito duplo, com tambores nas rodas dianteiras e traseiras.

-Freio de estacionamento por câmara de mola acumuladora, atuante nas rodas traseiras.

#### **1.11. Segurança**

-Alarme antifurto.

-Travas elétricas.

-Sirene de ré bivolt (12V/24V), com redução sonora e 1 toque.

-Sistema de rastreamento/GPS integrado.

#### **1.12. Suspensão**

-Suspensão dianteira e traseira originais de fábrica, dimensionadas para o PBT especificado.

#### **1.13. Documentação e Entrega**

-A fornecedora deverá entregar, obrigatoriamente:

-Manuais de operação, manutenção e garantia do veículo e de todos os acessórios, em português (impresso e em mídia digital).

-Diagrama elétrico completo e detalhado das instalações originais e adicionais.

-Relação da rede de assistência técnica autorizada em todo o território nacional.

-Assistência técnica disponível no Município de Porto Velho.

#### **1.14. Garantias**

-Garantia mínima de 1 (um) ano para todos os componentes do veículo, ou superior se a garantia do fabricante for maior.

-Garantia mínima de 1 ano para:

-Estrutura, vedação e pintura da carroceria

-Demais itens da carroceria

-Equipamentos de sinalização acústica e visual

-Grafismo

-A empresa vencedora deverá garantir assistência técnica completa durante o período de garantia e prestar todo apoio necessário à vistoria, recebimento e manutenção do veículo

#### **1.15. Emplacamento**

**-Primeiro Emplacamento:** O veículo novo deverá ser entregue emplacado e licenciado no Detran/RO, sendo o primeiro emplacamento obrigatoriamente realizado pela contratada em nome do Órgão Participante que constar da autorização de fornecimento.

#### **1.16. Plotagem/Adesivos**

**-Plotagem dos Veículos:** O veículo deverá ser entregue devidamente

	plotado, conforme layout e logomarca a serem encaminhados pelo órgão demandante, observando-se as especificações técnicas e o padrão visual institucional.				
	<p><b>VEÍCULO UTILITÁRIO TIPO FURGÃO, CARGA ÚTIL: 1500 KG,</b> modelo: 0 km, capacidade passageiro: 3, tipo refrigeração: ar-condicionado, tipo tração: 4x2, transmissão: cambio manual, de 5 a 6 marchas a frente e 1 ré, fabricação: nacional, carga útil mínima 1500 kg, cor branca, características adicionais: garantia mínima de 1 ano, operacionais: baú isotérmico refrigerado, tipo direção hidráulica, tipo freio: abs, capacidade tanque de combustível: 60 l, tipo motor: diesel, potência motor: 130 C.</p> <p><b>1.2. ESPECIFICAÇÕES TÉCNICAS - FURGÃO</b></p> <p><b>1.2.1. Carroceria:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-Carroceria constituída em aço, montada sobre chassi monobloco, com tratamento anticorrosão nível máximo;</li> <li>-Pintada na cor branca, original de fábrica;</li> <li>-Peso bruto total do veículo: de no mínimo 3.500kg;</li> <li>-Carga útil do veículo de no mínimo 1.500kg;</li> <li>-Deve estar em consonância com os valores de Peso Bruto Total e Capacidade Máxima de Tração;</li> <li>-Distância mínima entre eixos: de no mínimo 3600 mm;</li> <li>-Comprimento do veículo: de no mínimo 5900 mm;</li> <li>-Altura do veículo: de no mínimo 2500 mm; (Teto Alto), Volume do compartimento de -carga: de no mínimo 10,5m<sup>3</sup>;</li> <li>-Largura máxima externa de no mínimo 2000mm (sem os retrovisores);</li> <li>-No mínimo 02 (dois) pontos de ancoragem, para rebocar o veículo, sendo 01 (um) na dianteira através de alça em aço (fixa ou móvel) e 01 (um) na traseira, com engate para reboque com pino tipo esfera (bola), com capacidade de peso e tração de acordo com a capacidade máxima de tração do veículo;</li> <li>-Demais equipamentos obrigatórios exigidos pelo CONTRAN.</li> </ul> <p><b>1.2.2. Suspensão</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-Suspensão dianteira resistente conforme original de fábrica, dimensionada para PBT do veículo;</li> <li>-Suspensão traseira resistente conforme original de fábrica, dimensionada para PBT do veículo;</li> </ul> <p><b>1.2.3. Capacidade dos reservatórios</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-Tanque de combustível, com capacidade mínima de 60L, com bocal antifurto</li> </ul>				

#### **1.2.4. Sistema de Freios**

- Sistema de freios a disco, conforme original de fábrica;
- Sistema antitravamento (ABS) em todas as rodas;
- Freios com controle de tração e estabilidade, corretor de frenagem, controle de antitombamento;
- Freio de estacionamento conforme original de fábrica
- Freio auxiliar de partida em acive e declive.

#### **1.2.5. Motor**

- Motor turbodiesel com intercooler;
- Motor com potência: de no mínimo de 130cv;
- Mínimo de 04 (quatro) cilindros;
- Isolamento termoacústico sobre o compartimento do motor;
- Sistema de diagnóstico de falhas;
- Proteção contra superaquecimento e baixa pressão de óleo;
- Motor com polia para o ar-condicionado original de fábrica;
- Protetor de cárter e caixa de câmbio em chapa de aço.

#### **1.2.6. Painel de instrumentos e computador de bordo**

- Painel equipado com tacômetro; velocidade média; diagnóstico e mensagens de falhas do veículo; temperatura do líquido de arrefecimento do motor ou luz de advertência de superaquecimento; nível de combustível; mensagem de advertência com sinal sonoro;
- Computador de bordo equipado com sistema para diagnóstico de falhas; com piloto automático de velocidade; consumo de combustível e autonomia de combustível;
- Com sistema ESC "Eletronic Stability Control;
- Limpador de pára-brisa com no mínimo 03 (três) velocidades;
- Tacógrafo eletrônico de bobina.

#### **1.2.7. Transmissão:**

- Transmissão manual, de no mínimo 05 (seis) marchas à frente e no mínimo 01 (uma) à ré;
- Caixa de mudança com tecnologia atual, compatível para a utilização do veículo;
- Tração: conforme linha de produção

#### **1.2.8. Direção:**

- Hidráulica ou elétrica, original de fábrica;
- Volante com regulagem de no mínimo em altura;
- Buzina com acionamento no volante.

#### **1.2.9. Sistema Elétrico:**

- Sistema elétrico com tensão nominal de 12V;
- 01 (uma) bateria de 12V, compatível com a alimentação elétrica do veículo e acessórios instalados;

2	458217	<p>-Alternador de 14V, compatível com a alimentação elétrica do veículo e acessórios instalados.</p> <p><b>1.2.10. Pneus e Roda</b></p> <p>-Rodas em aço estampado de medidas conforme original de fábrica;</p> <p>-Estepe (pneu e roda) com as mesmas características das demais;</p> <p>-Pneu apropriado para veículos de carga;</p> <p>-A fabricação dos pneus deverá ser do ano corrente, ou no prazo máximo de 12 (doze) meses contados da entrega do veículo.</p> <p><b>1.2.11. Cabine</b></p> <p>-Farol baixo e alto conforme original de fábrica. Caso o fabricante tenha opcional de regulagem de altura do farol, este item deverá ser incluso;</p> <p>-Lanternas traseiras conforme original de fábrica;</p> <p>-Farol de neblina original de fábrica;</p> <p>-Para-sol nos dois lados (direito e esquerdo) do parabrisa;</p> <p>Iluminação no teto da cabine (interior), com ajuste manual ou automático de acionamento;</p> <p>-Portas da cabine com porta objetos; vidros com acionamento elétrico e trava elétrica com acionamento remoto;</p> <p>-Vidros das janelas com película protetora fumê (insulfilm) de acordo com as normas do CONTRAN e que ofereça proteção UVA/UVB;</p> <p>-Ar-condicionado, com função desembaçador, com função recircular e ar externo; com potenciômetro da ventoinha de no mínimo 04 (quatro) velocidades, compatível com as dimensões internas da cabine, original de fábrica;</p> <p>-Banco do motorista revestido em couro de cor escura com regulagem de altura, distância, encosto reclinável e com encosto de cabeça; cinto de segurança retrátil de 03 (três) pontos;</p> <p>-Bancos dos passageiros revestidos em couro de cor escura, com encosto de cabeça e cinto de segurança de 03 (três) pontos;</p> <p>-No mínimo 02 (dois) Airbag (motoristas e passageiros);</p> <p>-Sensor de aviso de cinto de segurança;</p> <p>-No mínimo 01 (um) extintor de incêndio de no mínimo 3 kg na cabine ou no compartimento de carga;</p> <p>01 (um) aparelho multimídia MP4 com câmera de ré, de rádio AM/FM, com entrada para cartão de memória, USB e com conexão Bluetooth, devidamente instalado no painel do veículo, interligado aos alto-falantes da cabine;</p> <p>-No mínimo 02 (dois) alto-falantes na cabine, podendo ser 01(um) em cada porta ou nas laterais do teto, dimensionado para o veículo;</p> <p>-No mínimo 02 (duas) tomadas de 12V na cabine;</p> <p>-No mínimo 02 (duas) tomadas USB na cabine;</p>	und	1	R\$ 264.800,00	R\$ 264.800,00
---	--------	---	-----	---	-------------------	-------------------

Retrovisores externos com espelhos convexos, podendo ser bipartido, com ajuste elétrico, com acionamento no interior da cabine; luzes repetidoras de direção (seta) na lateral dianteira, podendo ser nos retrovisores;  
-Parede de separação entre a cabine e o compartimento de carga, em chapa de aço, pintada na cor branca, com janela corrediça na parte central superior, fechada com acrílico translúcido e resistente.

#### **1.2.12. Compartimento de Carga**

-Porta lateral corrediça, conforme original de fábrica;  
-Porta traseira dupla, com abertura de no mínimo de 270°, com apoio nas laterais do veículo para proteger a lataria e manter as portas abertas;  
-Portas do compartimento de carga com maçanetas e fechaduras com trancas com a chave de ignição do veículo.

#### **1.2.13. Modificações do Compartimento de Carga**

-Reforço em chapa de aço galvanizado (chapa 18) fixada com rebites de aço (3/16) para a estrutura interna do veículo; compatível com as dimensões do compartimento de carga;  
-Isolamento térmico em isopor de 40 mm antichamas nas laterais e no teto;  
-Revestimento das paredes laterais e teto em laminado plástico reforçado industrial – material totalmente lavável de fácil assepsia;  
-Piso em compensado naval de 15mm fixado com rebites de aço 3/16 e revestido em piso de 2mm de material PVC emborrachado, de primeira linha, material totalmente lavável de fácil assepsia;  
-Calafetação das arestas com cola rica em poliuretano que se polimeriza com a própria umidade do ar;

#### **1.2.14. Acessórios Que Deverão Compôr O Veículo:**

-01 (um) aparelho multimídia MP4 com câmera de ré, de rádio AM/FM, com entrada para cartão de memória, USB e com conexão Bluetooth, devidamente instalado no painel do veículo, interligado aos auto-falantes da cabine;

#### **1.2.15. Documentação**

-Manual de instruções, operação e manutenção do veículo;  
-Manual de instrução de todos acessórios e equipamentos instalados no veículo;  
-Diagrama elétrico completo e detalhado da instalação original dos acessórios instalados;  
-Relação da rede de assistência técnica em todo território nacional (do veículo e dos acessórios)  
-Todos os documentos descritos devem ser fornecidos em mídia e impresso no idioma português no ato da vistoria do



	<p>protótipo A LICITANTE VENCEDORA deverá ter assistência técnica no Município de Porto Velho.</p> <p><b>1.2.16. Garantias:</b></p> <p>-Garantia para todos os componentes do veículo de no mínimo 01 (um) ano. Caso a garantia do fabricante seja superior a 01 (um) ano, esta será considerada;</p> <p>-Garantia da parte estrutural, vedação e pintura da carroceria de no mínimo 01 (um) ano;</p> <p>-Garantia dos demais itens da carroceria de no mínimo 01 (um) ano;</p> <p>-Garantia dos produtos de sinalização acústica e visual de no mínimo 01 (um) ano;</p> <p>-Grafismo com garantia de no mínimo 01 (um) ano A empresa vencedora se compromete a prestar assistência técnica e demais assessoramentos necessários ao recebimento do veículo.</p> <p><b>1.2.17. Emplacamento</b></p> <p><b>Primeiro Emplacamento:</b> O veículo novo deverá ser entregue emplacado e licenciado no Detran/RO, sendo o primeiro emplacamento obrigatoriamente realizado pela contratada em nome do Órgão Participante que constar da autorização de fornecimento.</p> <p><b>1.2.18. Plotagem/adesivos</b></p> <p><b>Plotagem dos Veículos:</b> O veículo deverá ser entregue devidamente plotado, conforme layout e logomarca a serem encaminhados pelo órgão demandante, observando-se as especificações técnicas e o padrão visual institucional.</p>			
<b>VALOR TOTAL ESTIMADO DA CONTRATAÇÃO : R\$ 970.666,00 (Novecentos e setenta mil, seiscentos e sessenta e seis reais).</b>				

**1.2.** Em caso de divergência entre as especificações do objeto constante nos ANEXOS I deste Termo de Referência e o respectivo código do Catálogo de Materiais (CATMAT) , prevalecerá as especificações do Termo de Referência.

**1.3. DA NATUREZA DO OBJETO:** Os bens objeto desta aquisição são caracterizados como **BEM COMUM**, por possuir padrões de desempenho e qualidade que podem ser objetivamente definidos pelo edital, por meio de especificações usuais no mercado, em conformidade com o inciso XIII, do art. 6º da Lei 14.133, de 1º/04/2021.

**1.4.** Esta licitação destina - se a garantir a observância do princípio constitucional da isonomia e a selecionar o **MENOR PREÇO** para a Administração Pública e será processada e julgada em estrita conformidade com os princípios básicos listados no Art. 5º da Lei 14.133, de 1º/04/2021. Na aplicação desta Lei, serão observados os princípios da legalidade, da impessoalidade, da moralidade, da publicidade, da eficiência, do interesse público, da probidade administrativa, da igualdade, do planejamento, da transparência, da eficácia, da segregação de funções, da motivação, da vinculação ao edital, do julgamento objetivo, da segurança jurídica, da razoabilidade, da competitividade, da proporcionalidade, da celeridade, da economicidade e do desenvolvimento nacional sustentável atendendo as necessidades da **Secretaria Municipal de Saúde - SEMUSA**.

## **2. FUNDAMENTAÇÃO DA CONTRATAÇÃO**

**2.1.** A presente Contratação apresentou a devida justificativa, extraída dos autos do **Processo Administrativo nº 005.000864/2025-48**, visa motivar a aquisição pretendida nos autos, em atendimento ao que preceitua a legislação aplicável, em

especial o contido na Lei 14.133, de 1º/04/2021.

**2.1.1.** Importante consignar que a justificativa da necessidade e quantidade estimada no processo, em razão de consumo, foram elaboradas pela **Secretaria Municipal de Saúde - SEMUSA**, a qual detém conhecimento e informações pertinentes para a correta instrução processual na fase de **PLANEJAMENTO**. Neste sentido, foi juntado a Minuta do Termo de Referência id. 0436667 elaborada pelo setor competente, devidamente aprovada pelo Ordenador de Despesas.

**2.1.2.** Assim, seguindo a regular tramitação dos autos, na forma disciplinada da Lei Complementar nº 1.000, regulamentada pelo Decreto nº 21.133, de 03 de julho de 2025, Lei 14.133/2021, Decreto n. 18.892 de 30 de março de 2023 que regulamenta a Lei nº 14.133, de 1º de abril de 2021, que dispõe sobre Licitações e Contratos Administrativos no Município de Porto Velho e dá outras providências, Lei Complementar nº 123 de 14 de dezembro de 2006 e suas alterações, é que formalizamos o presente Termo de Referência Definitivo, e ainda com os elementos técnicos apresentados nos autos e nos limites da competência desta Secretaria Municipal de Contratos, Convênios e Licitações – SMCL.

## **2.2. Da justificativa da SEMUSA**

**2.2.1.** A presente contratação encontra-se fundamentada no **Estudo Técnico Preliminar - 0305241 ETP - NUMAC/DIGES/DA/CGAF**.

## **3. DESCRIÇÃO DA SOLUÇÃO COMO UM TODO**

**3.1. AQUISIÇÃO de 1 (UM) CAMINHÃO BAÚ COM PLATAFORMA ELEVATÓRIA e 1 (UM) VEÍCULO TIPO FURGÃO**, para ser utilizado como meio de transporte ao serviço prestado pelo Departamento de Almoxarifado e Patrimônio da Secretaria Municipal de Saúde (CNES – 6482732), com recursos da emenda parlamentar conforme **Termo de Convênio no 190/2025/PGE-SESAU por meio de PREGÃO ELETRÔNICO, do tipo MENOR PREÇO POR ITEM**, de acordo com a Lei 14.133, de 1º/04/2021.

**3.2.** A descrição da solução como um todo, encontra-se pormenorizada em tópico específico dos Estudos Técnicos Preliminares, id 0305241 .

## **4. REQUISITOS DA CONTRATAÇÃO**

**4.1.** Requisitos de Sustentabilidade, conforme Guia Nacional de Contratações Sustentáveis:

**4.1.1.** A contratada deverá cumprir com o estabelecido na Lei 14.133, de 1º/04/2021 no que diz respeito ao Princípio do Desenvolvimento Estadual Sustentável, conforme dispõe o art. 5º da respectiva lei e o inciso IV do art. 11.

**4.1.2.** Os interessados deverão respeitar as Normas Brasileiras – NBR publicadas pela Associação Brasileira de Normas Técnicas sobre resíduos sólidos.

**4.1.3.** Inserir no item de Sustentabilidade/descrição ou especificação técnica do produto, conforme Guia Nacional de Contratações Sustentáveis:

**4.1.4.** Só será admitida a oferta de veículo automotor, furgão, que utilize os combustíveis diesel, gasolina ou etanol, inclusive mediante tecnologia “flex”, nos termos da Lei nº 9.660, de 1998.

**4.1.5.** Só será admitida a oferta de veículo automotor que atenda aos limites máximos de ruídos fixados nas Resoluções CONAMA nº 1, de 11/02/1993, n. 08/1993, n. 17/1995, nº 272/2000 e n. 242/1998 e legislação superveniente e correlata.”

**4.1.6.** Só será admitida a oferta de veículo automotor que atenda aos limites máximos de emissão de poluentes provenientes do escapamento fixados no âmbito do Programa de Controle da Poluição do Ar por Veículos Automotores – PROCONVE, conforme Resolução CONAMA nº 18, de 06/05/1986, Resolução CONAMA 490, de 16 de novembro de 2018 e Resolução CONAMA 492, de 20/12/2018, complementações e alterações supervenientes

**4.1.7.** Só será admitida a oferta de veículo que possua eficiência energética equivalente a um veículo com a Etiqueta da categoria A (mais eficiente) do Programa Brasileiro de Etiquetagem Veicular (PBE Veicular).

**4.1.8.** Inserir no item de julgamento da proposta, na fase de avaliação de sua

aceitabilidade e do cumprimento das especificações do objeto:

**4.1.9.** Será solicitado ao licitante provisoriamente classificado em primeiro lugar que apresente ou envie juntamente com a proposta, sob pena de não- aceitação, cópia da Etiqueta do produto ofertado, caso o fabricante tenha aderido ao PBE Veicular, ou comprovação, por qualquer meio válido, notadamente laudo pericial, de que o veículo possui eficiência energética equivalente a um veículo com a Etiqueta da categoria A (mais eficiente), para comprovação do nível de eficiência energética exigida no Termo de Referência.

**4.1.10.** Os veículos adquiridos deverão permitir o transporte dos produtos **em condições que garantam sua integridade, segurança e qualidade**, conforme estabelecido pela:

**Lei nº 6.360/1976** – garantia da integridade sanitária dos produtos;

**RDC 430/2020** – Boas Práticas de Transporte de Medicamentos;

**RDC 47/2013 e RDC 48/2013** – manutenção das características físico-químicas de cosméticos e saneantes;

**Portarias CVS nº 10/2017 e nº 11/2023** – condições estruturais e sanitárias de veículos;

**RDC 665/2022** – segurança no transporte de material biológico (quando aplicável);

**Portaria 344/1998** – segurança para produtos controlados.

**Assim, os veículos devem apresentar:**

#### **4.2. Estrutura compatível com transporte sanitário**

**4.2.1.** Superfícies internas lisas, laváveis, impermeáveis e resistentes a produtos saneantes (CVS 11/2023, RDC 430/2020).

**4.2.2.** Ausência de frestas, rachaduras, ferrugem ou partes que acumulem sujeira.

**4.2.3.** Paredes, teto e piso construídos com **materiais que permitam higienização frequente** (CVS 10/2017)..

#### **4.3. Proteção contra contaminações e intempéries**

**4.3.1.** Compartimento de carga totalmente fechado, com proteção contra poeira, partículas e entrada de água (Lei 6.360/76 e RDC 430/2020).

**4.3.2.** Sistema de vedação das portas que impeça infiltrações.

#### **4.3.3. Capacidade de carga**

**4.3.3.1.** Dimensionada para volumes previstos, com reforço estrutural para acomodação segura das mercadorias, sem compressão ou danos às embalagens (RDC 430/2020).

#### **4.3.4. Controle Térmico e Condições Ambientais**

**4.3.4.1.** Isolamento térmico

**4.3.4.2.** Painéis isotérmicos na caixa de carga, garantindo estabilidade térmica durante todo o trajeto.

#### **4.3.5. Ventilação**

**4.3.5.1.** Sistema de circulação de ar que impeça condensação ou umidade excessiva.

#### **4.3.6. Requisitos Sanitários para Higienização e Limpeza (CVS 11/2023 e RDC 430/2020)**

##### **4.3.6.1. Materiais internos**

**4.3.6.2.** Superfícies internas de **PRFV (fibra de vidro), aço inox ou alumínio anodizado**, garantindo robustez e facilidade de higienização.

##### **4.3.7. Drenagem**

**4.3.7.1.** Sistema que permita o escoamento de líquidos durante processos de limpeza.

**4.3.7.2. Facilidades de higienização**

**4.3.7.2.1.** Acabamento sem reentrâncias que favoreçam contaminação.

**4.3.7.2.2.** Fixação de trilhos ou suportes sem parafusos internos expostos.

**4.3.7.2.3. Segurança Sanitária e Operacional**

**4.3.7.2.4. Compartimentação (RDC 430/2020 e RDC 48/2013)**

**4.3.7.2.5.** Para produtos incompatíveis ou com risco de contaminação cruzada (cosméticos, saneantes, material biológico):

**4.3.7.2.6.** Possibilidade de instalar **divisórias internas** removíveis ou sistema de contenção de cargas.

**4.3.7.2.7.** Alternativamente: **compartimentos segregados** para produtos químicos e produtos para saúde.

**4.3.8. Fixação de carga**

**4.3.8.1.** Trilhos, ganchos ou barras que permitam amarração, evitando tombamento e danos às embalagens.

**4.3.8.2. Segurança física (Portaria 344/1998)**

**4.3.8.3.** Quando houver transporte de controlados, o veículo deve permitir instalação de:

**4.3.8.3.1.** Travamento reforçado

**4.3.8.3.2.** Controle de acesso ao compartimento de carga

**4.3.8.3.3.** Sistema de rastreamento (GPS)

**4.3.9. Requisitos Específicos para MATERIAL BIOLÓGICO (RDC 665/2022 — quando aplicável)**

**4.3.9.1.** O furgão deverá permitir:

**4.3.9.1.2.** Acomodações para embalagens triplas.

**4.3.9.1.3.** Suporte para recipientes rígidos e anticorrosivos.

**4.3.9.1.4.** Espaço para fixação de caixas térmicas certificadas.

**4.3.9.1.5.** Piso e parede resistente a impactos e derramamento.

**4.3.9.2. Equipamentos e Acessórios Obrigatórios**

**4.3.9.3. Monitoramento e rastreabilidade**

**4.3.9.3.1. Rastreador via GPS,** com monitoramento remoto e retenção de dados.

**4.3.9.3.2.** Termômetro digital com **display externo** e alarme de desvios de temperatura.

**4.3.9.4. Iluminação**

**4.3.9.4.1.** Iluminação interna em LED para facilitar inspeções sanitárias.

**4.3.9.4.2. Proteção**

**4.3.9.4.2.** Para-choques e proteções laterais.

**4.3.9.4.3.** Trava elétrica reforçada no compartimento de carga.

**4.4. Da Garantia e Assistência Técnica**

**4.4.1.** Os veículos deverão ter garantia de fábrica, de no mínimo, 36 (trinta e seis) meses a partir da data da entrega técnica definitiva, sem limite de quilometragem.

**4.4.1.1.** Garantia mínima de 12 meses para estrutura e sistemas térmicos.

**4.4.1.2.** Suporte técnico para manutenção preventiva dos equipamentos de controle ambiental.

**4.4.1.3.** A Assistência Técnica deverá ser prestada por empresa credenciada junto ao fabricante na cidade de Porto Velho – Rondônia, devendo a licitante apresentar relação da rede de concessionárias ou autorizadas pelo fabricante, com os seguintes dados: razão social, CNPJ, endereço, telefone e e-mail para contato.

**4.4.1.4.** A Assistência Técnica deverá ser prestada no prazo máximo de 24 (vinte quatro) horas, após o comunicado oficial da Contratante.

**4.4.1.5.** As despesas com impostos, mão de obra, substituição de peças dentro do prazo de garantia e aquelas que apresentarem desgastes por defeito de fabricação, deslocamentos de veículos e pessoal, e quaisquer outras despesas oriundas dos atendimentos de assistência técnica e manutenção durante o período de garantia, serão de inteira responsabilidade da contratada.

**4.4.1.6.** Após a assinatura do contrato ou instrumento equivalente, o órgão ou entidade poderá convocar o representante da empresa contratada para reunião inicial para apresentação do plano de fiscalização, que conterá informações acerca das obrigações contratuais, dos mecanismos de fiscalização, das estratégias para execução do objeto, do plano complementar de execução da contratada, quando houver, do método de aferição dos resultados e das sanções aplicáveis, dentre outros.

**4.4.1.7.** Considerando que os veículos serão adquiridos pela SEMUSA, as concessionárias autorizadas estarão disponíveis para execução da garantia e assistência técnica por meio de serviços especializados de manutenção homologados pela Fabricante/Montadora.

**4.4.1.8.** As revisões periódicas previstas no manual do proprietário serão realizadas na rede de concessionárias autorizadas da Fabricante/Montadora na cidade de Porto Velho/RO, com ônus ao proprietário, durante o prazo de garantia dos veículos, nas condições estabelecidas no manual do proprietário.

**4.4.1.9.** Durante o período de garantia dos veículos, nos casos em que as revisões forem realizadas de acordo com o manual do proprietário, em rede de concessionárias autorizadas na região de Porto Velho/RO caso ocorra à necessidade de substituição de peças genuínas decorrentes de vício de fabricação, desde que o proprietário do veículo não tenha dado causa ao defeito, o custo da mão-de-obra especializada necessária e da aquisição da peça será de responsabilidade da Contratada.

**4.4.1.10.** Durante o período de garantia dos veículos de, no mínimo, 36 (trinta e seis) meses ou 100.000 (cem mil) quilômetros, prevalecendo o que ocorrer primeiro, a contar da data de retirada do veículo pelo proprietário, a Contratada se responsabilizará pela manutenção corretiva dos veículos que apresentarem defeitos, na concessionária autorizada mais próxima, arcando com as peças de reposição e com a mão-de-obra necessária.

**4.4.1.11.** Em caso de pane mecânica/elétrica do veículo que o impeça de circular, quando do deslocamento do local de entrega até o destino final, os custos de remoção e de transporte do veículo (guincho) até a concessionária autorizada mais próxima do local do evento será de responsabilidade da Contratada, independentemente de previsão dessa cobertura no manual do proprietário ou em manuais de serviços acessórios, bem como outras despesas decorrentes e inerentes a esta situação.

**4.4.1.12.** A Contratada disponibilizará telefone de emergência 24h (central/serviço de atendimento ao cliente) para acionamento do guincho em eventuais ocorrências, em item posicionado no painel/para-brisa do veículo.

**4.4.1.13.** É vedado à Contratada opor qualquer restrição de assistência técnica constante no manual da Fabricante/Montadora ou em outro instrumento da fábrica, cuja participação no Certame configura plena aceitação das condições exigidas.

#### **4.4.2. ATENDIMENTO ÀS NORMAS TÉCNICAS**

**4.4.2.1.** Como requisito para a contratação, os itens licitados devem atender às legislações e normas técnicas que estabelecem os requisitos de produção, material, uso, descarte, entre outros.

**4.4.2.2.** Normas regulamentadoras do CONTRAN e do DETRAN/RO.

#### **4.5. Subcontratação**

**4.5.1.** Com relação à possibilidade de subcontratação de parte do objeto, a equipe de planejamento entende que o serviço a ser contratado não se configura como uma série/gama de serviços especializados que poderiam ser objeto de subcontratação.

#### **4.6. Alteração Subjetiva**

**4.6.1.** É admissível a fusão, cisão ou incorporação da contratada com/em outra pessoa jurídica, desde que sejam observados pela nova pessoa jurídica todos os requisitos de habilitação exigidos na licitação original; sejam mantidas as demais cláusulas e condições do contrato; não haja prejuízo à execução do produto pactuado e haja a anuência expressa da Administração à continuidade do contrato.

**4.7.** O produto ofertado deverá atender aos dispositivos da Lei nº. 8.078/90 (Código de Defesa do Consumidor) e às demais legislações pertinentes.

**4.8.** Indicação ou vedação de marcas ou modelos, conforme hipóteses dos incisos I e III, do art. 41 da Lei 14.133, de 1º/04/2021;

**4.9.** Para este objeto não há indicação ou vedação de marca.

**4.10.** Exigência de amostras, quando couber, devendo ser observado o inciso II do art. 41 da Lei 14.133, de 1º/04/2021;

**4.11.** Para este objeto não exigirá amostras dos itens.

### **5. EXECUÇÃO DO OBJETO**

#### **5.1. Da forma do prazo, local de entrega e condições recebimento do objeto**

**5.1.1.** O fornecimento do (s) bem (s) dar-se-á, no prazo de até **60 (sessenta) dias**, contados da data de **Assinatura do Contrato**;

**5.1.2.** O prazo de 60 (sessenta) dias poderá ser prorrogado, tornando-se 120 (cento e vinte) dias, mediante solicitação e justificativa, que compreende entre a fabricação, montagem e entrega do veículo;

**5.1.3.** O prazo estabelecido poderá ser prorrogado por solicitação escrita e justificativa, formulada antes de findo o prazo estabelecido e formalmente aceito pela CONTRATANTE.

**5.1.4.** O prazo estabelecido só poderá ser prorrogado, mediante solicitação escrita e justificada, formulada antes de findo o prazo estabelecido e formalmente aceito pela Unidade Administrativa solicitante;

**5.1.5.** Solicitação de prorrogação protocolada dentro do prazo de entrega dos veículos;

**5.1.6.** Comprovação documental da ocorrência de motivo imprevisível (caso fortuito, força maior ou fato do príncipe), que tenha correlação direta de causa e efeito sobre a necessidade do atraso.

**5.1.7.** Os veículos serão entregues na Secretaria Municipal de Saúde de Porto Velho, RO, no endereço indicado abaixo.

**5.1.8.** Entrega: Departamento de Almoxarifado e Patrimônio – DAP da Secretaria Municipal de Saúde – SEMUSA, sito à Rua: Monteiro Lobato, nº 5550, Bairro: Jardim Eldorado, telefone:(69) 3901-2948/3901-2822, CEP 76.811-794, Porto Velho/RO, observando o horário comercial das 08 h às 14 h.

#### **5.2. Condições de recebimento**

**5.2.1. Provisoriamente: em até 05 (cinco) dias úteis**, para efeito de posterior verificação da conformidade do objeto com a especificação, mediante aposição de carimbo de recebimento provisório por servidor no verso da fatura/nota fiscal;

**5.2.2. Definitivamente: em até 30 (dias) dias úteis**, a contar da data de entrega, após a verificação da qualidade e quantidade do material e consequente aceitação, possuindo todas as características registradas neste Termo de Referência, quando então o Fornecedor receberá o Termo de Entrega Definitivo, a contar do recebimento provisório;

**5.2.3.** O recebimento provisório ou definitivo: não exclui a responsabilidade civil pela solidez e segurança do material, nem ético-profissional pela perfeita execução do contrato, dentro dos limites estabelecidos pela Lei ou instrumento contratual.

**5.2.4.** O prazo para correção de eventuais falhas na entrega do objeto será de até 30 (trinta) dias corridos. O prazo será contado a partir do acionamento pela Contratante à Contratada. O prazo para recebimento definitivo dos bens que apresentar falha será o mesmo descrito no subitem **5.2.2.**

**5.2.5.** Caso a substituição não ocorra neste prazo, a contratada incorrendo em atraso na entrega, estará sujeita à aplicação das sanções previstas.

**5.2.6.** Os custos da substituição do objeto rejeitado desta aquisição ocorrerão exclusivamente a expensas da contratada.

**5.2.7.** A Contratada caberá sanar as irregularidades apontadas no recebimento provisório e recebimento definitivo, submetendo a etapa impugnada à nova verificação, ficando sobrestado o pagamento até a execução das correções necessárias, sem prejuízo da aplicação das sanções cabíveis.

**5.2.8.** Não será admitido, para efeito de recebimento, bem que estejam em desacordo ou conflitante com quaisquer especificações descritas neste documento.

### **5.3. Da Comissão De Recebimento:**

**5.3.1.** A execução das obrigações contratuais deste instrumento será fiscalizada por servidor(es), doravante denominado(s) FISCAL(IS), designado formalmente, com autoridade para exercer, como representante desta Secretaria, toda e qualquer ação de orientação geral, observando-se o exato cumprimento de todas as cláusulas e condições decorrentes deste instrumento, determinando o que for necessário à regularização das falhas observadas, conforme prevê os artigos. 117 e 140 da Lei 14.133, de 1º/04/2021.

**5.3.2.** Esta fiscalização não exclui nem reduz a responsabilidade da CONTRATADA, inclusive perante terceiros, por qualquer irregularidade, não implicando também, corresponsabilidade da CONTRATANTE ou de seus agentes e prepostos (art. 120, da Lei 14.133, de 1º/04/2021).

**5.3.3.** O produto ofertado deverá atender aos dispositivos da Lei nº. 8.078/90 (Código de Defesa do Consumidor) e às demais legislações pertinentes.

### **5.4. Primeiro Emplacamento;**

**5.4.1.** O veículo novo deverá ser entregue emplacado e licenciado pela contratada no Detran/RO, no Município de Porto Velho/RO, sendo o primeiro emplacamento obrigatoriamente realizado pela contratada em nome do Órgão Participante que constar da autorização de fornecimento.

### **5.5. Plotagem/Adesivação**

**5.5.1.** O veículo deverá ser entregue devidamente plotado, conforme layout e logomarca a serem encaminhados pelo órgão demandante, observando-se as especificações técnicas e o padrão visual institucional.

### **5.6. Documentação Técnica a Ser Entregue pelo Fornecedor:**

**5.6.1.** Obrigatória no recebimento dos veículos:

**5.6.2.** Declaração do fabricante de que o compartimento de carga atende às normas de **Boas Práticas de Transporte** (RDC 430/2020).

**5.6.3.** Certificado de **calibração** dos sensores térmicos.

**5.2.4.** Manual de manutenção e higienização do baú/furgão (CVS 11/2023).

**5.6.5.** Especificações técnicas detalhadas dos materiais internos.

**5.6.6.** Laudo técnico de isolamento térmico, quando aplicável.

## **6. GESTÃO DA CONTRATAÇÃO**

**6.1.** Após a assinatura do contrato ou instrumento equivalente, o órgão ou entidade poderá convocar o representante da empresa contratada para reunião inicial para apresentação do plano de fiscalização, que conterá informações acerca das

obrigações contratuais, dos mecanismos de fiscalização, das estratégias para execução do objeto, do plano complementar de execução da contratada, quando houver, do método de aferição dos resultados e das sanções aplicáveis, dentre outros.

**6.1.1.** A execução do contrato ou entrega dos materiais deverá ser acompanhada e fiscalizada pelo(s) fiscal(is) do contrato ou comissão de recebimento, ou pelos respectivos substitutos (Lei 14.133, de 1º/04/2021, art. 117, caput).

## **6.2. Da Fiscalização**

**6.2.1.** A empresa contratada ficará sujeita a mais ampla e irrestrita fiscalização, obrigando-se a prestar todos os esclarecimentos porventura requeridos pela Secretaria Municipal de Saúde – SEMUSA;

**6.2.2.** A execução das obrigações contratuais deste instrumento será fiscalizada por servidor (es) ou comissão, doravante denominado (s) FISCAL (IS), designado formalmente, com autoridade para exercer, como representante desta Secretaria, toda e qualquer ação de orientação geral, observando-se o exato cumprimento de todas as cláusulas e condições decorrentes deste instrumento, determinando o que for necessário à regularização das falhas observadas, conforme prevê os artigos. 117 e 140 da Lei 14.133, de 1º/04/2021;

**6.2.3.** A existência da fiscalização da Secretaria não diminui ou altera a responsabilidade da empresa contratada.

**6.2.4.** O fiscal técnico do contrato acompanhará a execução do contrato, para que sejam cumpridas todas as condições estabelecidas no contrato, de modo a assegurar os melhores resultados para a Administração. (Decreto nº 11.246, de 2022, art. 22, VI);

**6.2.5.** O fiscal técnico do contrato anotará no histórico de gerenciamento do contrato todas as ocorrências relacionadas à execução do contrato, com a descrição do que for necessário para a regularização das faltas ou dos defeitos observados. (Lei nº 14.133, de 2021, art. 117, §1º, e Decreto nº 11.246, de 2022, art. 22, II);

**6.2.6.** O contrato deverá ser executado fielmente pelas partes, de acordo com as cláusulas avençadas e as normas da Lei 14.133, de 1º/04/2021, e cada parte responderá pelas consequências de sua inexecução total ou parcial;

**6.2.7.** Em caso de impedimento, ordem de paralisação ou suspensão do contrato, o cronograma de execução será prorrogado automaticamente pelo tempo correspondente, anotadas tais circunstâncias mediante simples apostila;

**6.2.8.** As comunicações entre o órgão ou entidade e a contratada devem ser realizadas por escrito sempre que o ato exigir tal formalidade, admitindo-se o uso de mensagem eletrônica para esse fim;

**6.2.9.** O órgão ou entidade poderá convocar representante da empresa para adoção de providências que devam ser cumpridas de imediato.

## **7. CRITÉRIOS DE MEDIÇÃO E DE PAGAMENTO**

**7.1.** O pagamento deverá ser efetuado mediante a apresentação de Nota Fiscal acompanhada das devidas requisições que deram origem ao fornecimento pela contratada, devidamente atestadas pela Administração, conforme disposto no art. 141 da Lei 14.133, de 1º/04/2021;

**7.2.** O prazo para pagamento da Nota Fiscal, devidamente atestada pela CONTRATANTE, será de 30 (trinta) dias, contados da data de sua apresentação.

**7.3.** Não será efetuado qualquer pagamento de parcela controvertida à (s) empresa (s) Contratada (s) enquanto houver pendência de liquidação da obrigação financeira em virtude de penalidade ou inadimplência contratual.

**7.4.** Quando da ocorrência de eventuais atrasos de pagamento provocados exclusivamente pela CONTRATANTE, o valor devido deverá ser acrescido de atualização financeira, e sua apuração se fará desde a data de seu vencimento até a data do efetivo pagamento, em que os juros de mora serão calculados à taxa de 0,5% (meio por cento) ao mês, ou 6% (seis por cento) ao ano, mediante aplicação das seguintes fórmulas:

$$EM = I \times N \times VP$$



Onde:

EM: Encargos moratórios;

N: Número de dias entre a data prevista para pagamento e a do efetivo pagamento;

VP: Valor da parcela em atraso;

I: Índice de compensação financeira = 0,00016438, assim, apurado:

$I = \frac{i}{365}$	$I = \frac{6/100}{365}$	$I = 0,00016438$
---------------------	-------------------------	------------------

TX = Percentual da

taxa anual = 6%

**7.5.** Ocorrendo erro no documento da cobrança, este será devolvido e o pagamento será sustado para que a Contratada tome as medidas necessárias, passando o prazo para o pagamento a ser contado a partir da data da reapresentação do mesmo.

**7.6.** Caso se constate erro ou irregularidade na Nota Fiscal, a ADMINISTRAÇÃO, a seu critério, poderá devolvê-la, para as devidas correções, ou aceitá-las, com a glosa da parte que considerar indevida.

**7.7.** Na hipótese de devolução, a Nota Fiscal será considerada como não apresentada, para fins de atendimento das condições contratuais.

**7.8.** A administração não pagará, sem que tenha autorização prévia e formalmente, nenhum compromisso que lhe venha a ser cobrado diretamente por terceiros, seja ou não instituições financeiras, à exceção de determinações judiciais, devidamente protocoladas no órgão.

**7.9.** Os eventuais encargos financeiros, processuais e outros, decorrentes da inobservância, pela licitante, de prazo de pagamento, serão de sua exclusiva responsabilidade.

**7.10.** A administração efetuará retenção, na fonte, dos tributos e contribuições sobre todos os pagamentos à Contratada.

**7.11.** É condição para o pagamento do valor constante de cada Nota Fiscal/Fatura, a apresentação de Prova de Regularidade com o Fundo de Garantia por Tempo de Serviço (FGTS), com o Instituto Nacional do Seguro Social (INSS), e Certidão Negativa da Receita Estadual, Certidão Negativa Municipal e Certidão Negativa Federal, Certidão Negativa de Débitos Trabalhistas – CNDT podendo ser verificadas nos sítios eletrônicos.

## **8. FORMA E CRITÉRIOS DE SELEÇÃO DO FORNECEDOR**

**8.1.** Forma de seleção e critério de julgamento da proposta: O fornecedor será selecionado por meio da realização de procedimento de LICITAÇÃO, na modalidade PREGÃO, sob a forma ELETRÔNICA, com adoção do critério de julgamento pelo **[MENOR PREÇO POR ITEM]**.

**8.1.1.** O fornecimento do objeto será feito em até 60 (sessenta) dias corridos, contados após a entrega da **Assinatura do Contrato** ou instrumento equivalente no Departamento de Almoxarifado e Patrimônio – DAP da Secretaria Municipal de Saúde – SEMUSA, município de Porto Velho – RO.

### **8.2. Da Habilitação**

**8.2.1. As Exigências de Habilitação:** Nos procedimentos administrativos para contratação, a Administração tem o dever de verificar os requisitos de habilitação estabelecidos nos artigos 62 a 69 da Lei 14.133, de 1º/04/2021, jurídica, fiscal, Social, trabalhista, qualificação econômico-financeira e qualificação técnica as quais estão estabelecidas neste instrumento e no edital de licitação.

### **8.3. Qualificação Técnica**

**8.3.1.** Apresentação de atestados de capacidade técnica, exclusivamente em nome do licitante, expedidos por pessoa jurídica de direito público ou privado, que comprovem o fornecimento de materiais compatíveis com o objeto a ser licitado, e ainda;

**8.3.2.** Os atestados emitidos por pessoa jurídica de direito privado deverão, obrigatoriamente, estar em papel timbrado com identificação e endereço da emitente, o nome completo do signatário, estando as informações ali contidas sujeitas a verificação de sua veracidade por parte da Administração.

**8.3.3.** Será solicitado ao licitante provisoriamente classificado em primeiro lugar que apresente ou envie juntamente com a proposta, sob pena de não aceitação, cópia da Etiqueta do produto ofertado, caso o fabricante tenha aderido ao PBE Veicular, ou comprovação, por qualquer meio válido, notadamente laudo pericial, de que o veículo possui eficiência energética equivalente a um veículo com a Etiqueta da categoria A (mais eficiente), para comprovação do nível de eficiência energética exigida no Termo de Referência.

#### **8.4. Da aplicação da Lei Federal 123/2006 e suas alterações**

**8.4.1. Quanto à aplicação dos benefícios da Lei Federal n. 123/2006, para fins de participação na Licitação, nos casos em que couber,** tratando-se de aquisição, os quantitativos do objeto deste termo estão classificados da seguinte forma:

**a) ITEM/LOTE COM VALORES ACIMA DE R\$ 80.000,00 (oitenta mil reais) serão para PARTICIPAÇÃO AMPLA CONCORRÊNCIA, e não se aplicará a regra COTA RESERVADA para este objeto, por não ser vantajoso para a administração, conforme o artigo 49 da Lei 123/2006 e suas alterações.**

Art. 49. Não se aplica o disposto nos [arts. 47 e 48 desta Lei Complementar](#) quando: [\(Vide Lei nº 14.133, de 2021](#)

[...]

III – o tratamento diferenciado e simplificado para as microempresas e empresas de pequeno porte não for vantajoso para a administração pública ou representar prejuízo ao conjunto ou complexo do objeto a ser contratado.

#### **9. ESTIMATIVA DO VALOR DA CONTRATAÇÃO**

**9.1.** A estimativa do valor da contratação foi realizada em conformidade com o art. 23, da Lei 14.133, de 1º/04/2021.

“Art.23. O valor previamente estimado da contratação deverá ser compatível com os valores praticados pelo mercado, considerados os preços constantes de bancos de dados públicos e as quantidades a serem contratadas, observadas a potencial economia de escala e as peculiaridades do local de execução do objeto.

**9.2.** Em conformidade com PRÉVIA pesquisa de preços realizado (id. 0485886 0485900) e o valor estimado da contratação em **R\$ 970.666,00 (Novecentos e setenta mil, seiscentos e sessenta e seis reais)**. Os valores estimados estão conforme **Quadro Comparativo de Preços (id. 0485900)** , com data base em **Porto Velho, 02 de Fevereiro de 2026.**

#### **10. OBRIGAÇÕES DAS PARTES**

##### **10.1. Obrigações da contratada**

**10.1.1.** Fornecer o objeto deste instrumento, de acordo com as especificações exigidas;

**10.1.2.** Fornecer o objeto deste instrumento, na forma, nos locais, nos prazos e nos preços estipulados na sua proposta;

**10.1.3.** Prestar garantia pelo período solicitado em cada item conforme sua exigência;

**10.1.4.** Responsabilizar-se por todas as despesas/custos oriundas das entregas bem como de suas eventuais trocas durante a garantia;

**10.1.5.** Acusar o recebimento das Autorizações de Fornecimento, bem como de quaisquer outras notificações enviadas por meio eletrônico, no prazo máximo de 24 (vinte e quatro) horas. Se o prazo final deste item recair em final de semana ou feriado, será prorrogado ao próximo dia útil.

**10.1.6.** Emitir Nota Fiscal dos produtos e/ou serviços realizados, discriminando-os individual e pormenorizadamente, especificando quantitativos, marcas e modelos.

**10.1.7.** Substituir em até 60 (sessenta) dias os veículos que, após a entrega, apresentarem defeitos ou vierem a apresentar durante o período de garantia;

**10.1.8.** Entregar objeto da contratação no prazo fixado;

**10.1.9.** Assumir inteira responsabilidade quanto à garantia e qualidade dos

materiais, reservado a CONTRATANTE o direito de recusar se os materiais não estiverem em conformidade com os das especificações contidas neste Termo de Referência.

**10.1.10.** Arcar com qualquer prejuízo causado à Administração ou a terceiros por seus empregados durante a entrega dos materiais, inclusive, durante a entrega dos mesmos através de transportadoras;

**10.1.11.** Executar fielmente o fornecimento, entregando os materiais nas quantidades pactuadas, de acordo com as exigências constantes neste Termo;

**10.1.12.** No preço ofertado deverão estar incluídos também os custos indiretos sobre o fornecimento, tais como: seguros de acidentes, taxas, impostos, contribuições sociais, indenizações.

**10.1.13.** O contrato será executado diretamente pela CONTRATADA, sendo terminantemente vedada a subcontratação, cessão, transferência e/ou terceirização deste.

**10.1.14.** Prezar pelo sigilo e segurança do objeto, sendo responsável por qualquer extravio ou desvio de material até a entrega e devido recebimento pela comissão, sujeitando-se às responsabilidades civis e penais cabíveis.

**10.1.15.** O Contratado deve cumprir todas as obrigações constantes deste Contrato e em seus anexos, assumindo como exclusivamente seus os riscos e as despesas decorrentes da boa e perfeita execução do objeto, observando, ainda, as obrigações a seguir dispostas:

**10.1.16.** Responsabilizar-se pelos vícios e danos decorrentes do objeto, de acordo com o Código de Defesa do Consumidor (Lei nº 8.078, de 1990);

**10.1.17.** Comunicar ao contratante, no prazo máximo de 24 (vinte e quatro) horas que antecede a data da entrega, os motivos que impossibilitem o cumprimento do prazo previsto, com a devida comprovação;

**10.1.18.** Atender às determinações regulares emitidas pelo fiscal ou gestor do contrato ou autoridade superior (art. 137, II, da Lei 14.133, de 1º/04/2021) e prestar todo esclarecimento ou informação por eles solicitados;

**10.1.19.** Reparar, corrigir, remover, reconstruir ou substituir, às suas expensas, no total ou em parte, no prazo fixado pelo fiscal do contrato, os bens nos quais se verificarem vícios, defeitos ou incorreções resultantes da execução ou dos materiais empregados;

**10.1.20.** Responsabilizar-se pelos vícios e danos decorrentes da execução do objeto, bem como por todo e qualquer dano causado à Administração ou terceiros, não reduzindo essa responsabilidade a fiscalização ou o acompanhamento da execução contratual pelo contratante, que ficará autorizado a descontar dos pagamentos devidos ou da garantia, caso exigida, o valor correspondente aos danos sofridos;

**10.1.21.** Quando não for possível a verificação da regularidade no Sistema de Cadastro de Fornecedores – SICAF, o contratado deverá entregar ao setor responsável pela fiscalização do contrato, junto com a Nota Fiscal para fins de pagamento, os seguintes documentos:

- 1) prova de regularidade relativa à Seguridade Social;
- 2) certidão conjunta relativa aos tributos federais e à Dívida Ativa da União;
- 3) certidões que comprovem a regularidade perante a Fazenda Estadual ou Distrital do domicílio ou sede do contratado;
- 4) Certidão de Regularidade do FGTS – CRF; e
- 5) Certidão Negativa de Débitos Trabalhistas – CNDT;

**10.1.22.** Responsabilizar-se pelo cumprimento de todas as obrigações trabalhistas, previdenciárias, fiscais, comerciais e as demais previstas em legislação específica, cuja inadimplência não transfere a responsabilidade ao contratante e não poderá onerar o objeto do contrato;

**10.1.23.** Comunicar ao Fiscal do contrato, no prazo de 24 (vinte e quatro) horas, qualquer ocorrência anormal ou acidente que se verifique no local da execução do objeto contratual.

**10.1.24.** Paralisar, por determinação do contratante, qualquer atividade que não esteja sendo executada de acordo com a boa técnica ou que ponha em risco a

segurança de pessoas ou bens de terceiros.

**10.1.25.** Manter durante toda a vigência do contrato, em compatibilidade com as obrigações assumidas, todas as condições exigidas para habilitação na licitação;

**10.1.26.** Guardar sigilo sobre todas as informações obtidas em decorrência do cumprimento do contrato; Arcar com o ônus decorrente de eventual equívoco no dimensionamento dos quantitativos de sua proposta, inclusive quanto aos custos variáveis decorrentes de fatores futuros e incertos, devendo complementá-los, caso o previsto inicialmente em sua proposta não seja satisfatório para o atendimento do objeto da contratação, exceto quando ocorrer algum dos eventos arrolados no art. 124, II, d, da Lei 14.133, de 1º/04/2021.

**10.1.27.** Cumprir, além dos postulados legais vigentes de âmbito federal, estadual ou municipal, as normas de segurança do contratante.

**10.1.28.** CONTRATADA deverá cumprir a cota, durante todo o período de execução do contrato, a reserva de cargos prevista em lei para pessoa com deficiência ou para reabilitado da Previdência Social, bem como as regras de acessibilidade previstas na legislação, quando a contratada houver se beneficiado da preferência estabelecida pela Lei nº 13.146, de 2015.

**10.1.29.** A CONTRATADA deverá cumprir a cota, durante todo o período de execução do contrato, a reserva de cargos, que dentre os (as) aprendizes a serem contratados (as) deverá ser priorizado (a) adolescente entre 14 e 18 anos que estejam em situação de vulnerabilidade ou de risco social, nos termos do art. 53, caput, incisos I a III, §§ 1º e 2º, do Decreto Presidencial n. 9.579/2018, com redação conferida pelo Decreto nº. 11.479/2023;

**10.1.30.** A CONTRATADA deverá cumprir a cota, durante todo o período de execução do contrato, a reserva de cargos prevista em lei para pessoa com deficiência ou para reabilitado da Previdência Social, bem como as regras de acessibilidade previstas na legislação, quando a contratada houver se beneficiado da preferência estabelecida pela Lei nº 13.146, de 2015.

**10.1.31.** A CONTRATADA deverá cumprir a cota, durante todo o período de execução do contrato, a reserva de cargos, que dentre os (as) aprendizes a serem contratados (as) deverá ser priorizado (a) adolescente entre 14 e 18 anos que estejam em situação de vulnerabilidade ou de risco social, nos termos do art. 53, caput, incisos I a III, §§ 1º e 2º, do Decreto Presidencial n. 9.579/2018, com redação conferida pelo Decreto nº. 11.479/2023;

**10.1.32.** A CONTRATADA deverá orientar e treinar seus empregados sobre os deveres previstos na Lei nº 13.709, de 14/08/2018, adotando medidas eficazes para proteção de dados pessoais a que tenha acesso por força da execução deste contrato;

**10.1.33.** Aceitar, nas mesmas condições contratuais, os acréscimos ou supressões que se fizerem na aquisição dos bens, objeto deste certame, até o limite de 25% (vinte e cinco por cento) do valor contratado, observado o que dispõe o art. 125 da Lei 14.133, de 1º/04/2021.

## **10.2. Obrigações da contratante**

**10.2.1.** Pagamento dos produtos contratados, nos prazos previstos;

**10.2.2.** Fiscalização dos fornecimentos, relatando problemas e circunstâncias para facilitação dos serviços;

**10.2.3.** Cumprir as obrigações previstas neste termo e exigir o cumprimento das obrigações previstas para a Contratada;

**10.2.4.** Proporcionar todas as facilidades para que a empresa possa cumprir suas obrigações dentro das normas e condições assumidas.

**10.2.5.** Prestar as informações e os esclarecimentos pertinentes que venham a ser solicitados. Empenhar os recursos necessários, garantindo o pagamento. Rejeitar, no todo ou em parte, os materiais entregue fora das especificações deste instrumento e cumprir com as disposições editalícias.

**10.2.6.** Permitir o acesso dos empregados da CONTRATADA às suas dependências para o fiel cumprimento de suas obrigações (ENTREGA DOS PRODUTOS) e prestar as informações e os esclarecimentos que venham a ser solicitados pela mesma.

**10.2.7.** Acompanhar, atestar e efetuar o recebimento dos produtos correspondentes ao produto deste instrumento, por servidor ou Comissão de Recebimento dos produtos, devidamente legalizado, conforme prevê o art. 140, da Lei 14.133, de 1º/04/2021, bem como rejeitar, no todo ou em parte, os produtos que a empresa entregar fora das especificações do Termo de Referência e seu (s) Anexo(s), não eximindo a CONTRATADA de sua total responsabilidade quanto ao cumprimento de suas obrigações.

**10.2.8.** Comunicar à CONTRATADA qualquer irregularidade verificada por ocasião da execução do contrato, para que sejam tomadas as providências necessárias quanto às correções decorrentes de erros e falhas; A Administração não responderá por quaisquer compromissos assumidos pela Contratada com terceiros, ainda que vinculados à execução do presente Termo de Contrato, bem como por qualquer dano causado a terceiros em decorrência de ato da Contratada, de seus empregados, prepostos ou subordinados.

**10.2.9.** Notificar a empresa, por escrito, eventuais anormalidades de qualquer espécie, prestando os esclarecimentos necessários, determinando prazo para a correção das falhas, das eventuais aplicações de advertências e multas previstas na legislação que rege a matéria.

**10.2.10.** Supervisionar, fiscalizar, e atestar a execução do contrato;

**10.2.11.** Rejeitar, no todo ou em parte, os materiais que não atenderem às especificações.

**10.2.12.** Efetuar o pagamento nas condições pactuadas.

**10.2.13.** Fiscalizar a execução do contrato nos termos da Lei 14.133, de 1º/04/2021.

**10.2.14.** Efetuar o pagamento da empresa CONTRATADA em conformidade ao estabelecido neste Termo de Referência, mediante conferência dos documentos: Nota Fiscal/Fatura, e devidamente atestados por servidor ou comissão encarregado do recebimento e observado o cumprimento integral das disposições contidas neste instrumento.

**10.2.15.** Responder eventuais pedidos de reestabelecimento do equilíbrio econômico-financeiro feitos pelo contratado no prazo máximo de 60 (sessenta) dias conforme determina o Inciso XI do artigo 92 da Lei 14.133, de 1º/04/2021.

## **11. DAS INFRAÇÕES E SANÇÕES ADMINISTRATIVAS**

**11.1.** À contratada que, sem justa causa, não cumprir as obrigações assumidas ou infringir os preceitos legais, ressalvados os casos fortuitos ou de força maior, devidamente justificados e comprovados, aplicar-se-ão, conforme a natureza e gravidade da falta cometida, sem prejuízo de outras sanções pertinentes à espécie prescrita pela Lei 14.133, de 1º/04/2021 e no Decreto Municipal nº 18.892/2022, e previstas no Edital e/ou contrato, as seguintes penalidades:

I – Advertência;

II – Multa, nos seguintes percentuais:

a) No atraso injustificado da entrega do objeto contratado, ou por ocorrência de descumprimento contratual, será calculado na forma estabelecida em edital, não podendo ser inferior a 0,5% (cinco décimos por cento), limitado a 30% (trinta por cento);

b) Nas hipóteses em que o atraso injustificado no adimplemento das obrigações seja medido em horas, aplicar-se-á mora de 0,5% (cinco centésimos por cento) por hora sobre o valor total do empenho, limitado a 30% (trinta por cento);

c) No caso de atraso injustificado para substituição do produto, 0,5% (cinco centésimos por cento) ao dia sobre o valor do produto, incidência limitada a 10 (dez) dias;

d) Na hipótese de atraso injustificado para substituição do produto, superior a 10 (dez) dias, 8% (oito por cento) sobre o valor do produto;

e) Em caso de reincidência no atraso de que tratam as alíneas “a”, “b” e “c” quando da ocorrência do 3º (terceiro) atraso, poderá ser aplicada sanção mais grave prevista no inciso III deste item, concomitantes e sem prejuízo de outras cominações;

f) Caso a multa a ser aplicada ultrapasse os limites fixados nas alíneas “a” e “b”, poderá ser aplicada sanção mais grave prevista no Inciso III deste item, concomitantes e sem prejuízo de outras cominações;

III – Inadimplemento absoluto das obrigações sujeitas a contratado à aplicação das seguintes multas:

- a) Pelo descumprimento total, será aplicada multa de 10% sobre o valor contratado;
- b) Pelo descumprimento parcial, será aplicada multa de 5% sobre o valor do contrato, levando em consideração para fixação do valor final, a relevância da parcela inadimplida;
- c) Na hipótese da empresa recusar-se a formalizar o contrato no prazo informado, durante a vigência da proposta, caracteriza-se a inexecução total da obrigação assumida.

IV – impedimento de licitar e contratar; Art. 156, inciso III da Lei 14.133, de 1º/04/2021.

V – Declaração de inidoneidade para licitar ou contratar com a União, Estados, Distrito Federal ou Municípios, com fulcro no Art. 156, da Lei 14.133, de 1º/04/2021, quando a CONTRATADA deixar de cumprir as obrigações assumidas, praticando falta grave, dolosa ou revestida de má-fé.

**11.2.** A aplicação de quaisquer das penalidades ora previstas não impede a rescisão contratual.

**11.3.** A aplicação das penalidades será precedida da concessão de oportunidade para exercício da ampla defesa e do contraditório, por parte do contratado, na forma da lei.

**11.4.** Reabilitação perante a autoridade que aplicou a penalidade será concedida sempre que o contratado ressarcir a Administração pelos prejuízos resultantes e após decorrido o prazo da sanção aplicada.

**11.5.** Os prazos para adimplemento das obrigações consignadas no presente termo admitem prorrogação nos casos e condições especificados no art. 92 da Lei 14.133, de 1º/04/2021, devendo a solicitação dilatória, sempre por escrito, ser fundamentada e instruída com os documentos necessários à comprovação das alegações, recebida contemporaneamente ao fato que enseja-la, sendo considerados injustificados os atrasos não precedidos da competente prorrogação.

**11.6.** As multas, aplicadas após o regular processo administrativo, serão descontadas dos pagamentos eventualmente devidos à CONTRATADA.

**11.7.** As penalidades serão obrigatoriamente registradas no SICAF e no Cadastro de Fornecedores do Município de Porto Velho-RO, e no caso de suspensão de licitar, o licitante deverá ser descredenciado por igual período, sem prejuízo das multas previstas no Edital, seus anexos e demais cominações legais.

**11.8.** Se, durante o processo de aplicação de penalidade, se houver indícios de prática de infração administrativa tipificada pela Lei nº 12.846, de 1º de agosto de 2013, como ato lesivo à administração pública nacional ou estrangeira, cópias dos processos administrativos necessários à apuração da responsabilidade da empresa deverão ser remetidas à autoridade competente, com despacho fundamentado, para ciência e decisão sobre a eventual instauração de investigação preliminar ou Processo Administrativo de Responsabilização – PAR.

**11.9.** A apuração e o julgamento das demais infrações administrativas não consideradas como ato lesivo à Administração Pública nacional ou estrangeira nos termos da Lei nº 12.846, de 1º de agosto de 2013, seguirão seu rito normal na unidade administrativa.

**11.10.** O processamento do PAR não interfere no seguimento regular dos processos administrativos específicos para apuração da ocorrência de danos e prejuízos à Administração Pública Federal resultantes de ato lesivo cometido por pessoa jurídica, com ou sem a participação de agente público.

**11.11.** A aplicação de qualquer das penalidades previstas realizar-se-á em processo administrativo que assegurará o contraditório e a ampla defesa à CONTRATADA, observando-se o procedimento previsto na Lei 14.133, de 1º/04/2021, e subsidiariamente a Lei nº 9.784, de 1999.

**11.12.** O Contratante deverá, no prazo máximo de 15 (quinze) dias úteis, contado da data de aplicação da sanção, informar e manter atualizados os dados relativos às sanções por ela aplicadas, para fins de publicidade no Cadastro Nacional de Empresas Inidôneas e Suspensas (CEIS) e no Cadastro Nacional de Empresas Punidas (CNEP), instituídos no âmbito do Poder Executivo Municipal.

**11.12.1.** As penalidades serão obrigatoriamente registradas no SICAF pela Contratante.

**11.13.** No mais, em casos de inadimplemento, aplicam-se as sanções, as formas, os prazos e demais prerrogativas previstas nos arts. 96 à 130 do Decreto Municipal Lei 18.892/2023.

## **12. DA INSTRUMENTALIZAÇÃO DA CONTRATAÇÃO**

**12.1.** A Contratação decorrente da presente Licitação, ficará subordinada às normas da Lei 14.133, de 1º/04/2021 e será instrumentalizada por intermédio da **assinatura do Contrato**.

**12.1.1.** A contratação resultante do objeto deste Termo de Referência, reger-se-á ainda pelas normas fixadas pelo Código de Defesa do Consumidor, Lei nº 8.078, de 11.09.90.

### **12.2. Da Vigência**

**12.2.1.** A vigência do contrato objeto desta contratação será vinculada ao período de garantia efetivamente ofertado para os veículos, contado a partir da assinatura do contrato, devendo abranger integralmente os prazos de entrega e garantia, respeitado o limite máximo de 5 (cinco) anos, nos termos do art. 113 da Lei 14.133, de 1º/04/2021.

### **12.3. Do reajuste**

**12.3.1.** Os preços inicialmente contratados são fixos e irreajustáveis no prazo de um ano contado da data do orçamento estimado da Administração.

**12.3.2.** Após o interregno de um ano, e mediante requerimento da CONTRATADA devidamente assinado pelo seu responsável, os preços iniciais serão reajustados, mediante a aplicação, pelo CONTRATANTE, do Índice Nacional de Preços ao Consumidor (INPC), exclusivamente para as obrigações iniciadas e concluídas após a ocorrência da anualidade.

**12.3.3.** Nos reajustes subsequentes ao primeiro, o interregno mínimo de um ano será contado a partir dos efeitos financeiros do último reajuste.

**12.3.4.** No caso de atraso ou não divulgação do(s) índice (s) de reajustamento, o Contratante pagará ao Contratado a importância calculada pela última variação conhecida, liquidando a diferença correspondente tão logo seja(m) divulgado(s) o(s) índice(s) definitivo(s).

**12.3.5.** Nas aferições finais, o(s) índice(s) utilizado(s) para reajuste será(ão), obrigatoriamente, o(s) definitivo(s).

**12.3.6.** Caso o(s) índice(s) estabelecido(s) para reajustamento venha(m) a ser extinto(s) ou de qualquer forma não possa(m) mais ser utilizado(s), será(ão) adotado(s), em substituição, o(s) que vier(em) a ser determinado(s) pela legislação então em vigor.

**12.3.7.** Na ausência de previsão legal quanto ao índice substituto, as partes elegerão novo índice oficial, para reajustamento do preço do valor remanescente, por meio de termo aditivo.

**12.3.8.** O reajuste será realizado por apostilamento.

**12.3.9.** Caso a CONTRATADA não solicite o reajuste tempestivamente, dentro do prazo fixado, ocorrerá a preclusão do direito.

## **13. ADEQUAÇÃO ORÇAMENTÁRIA**

**13.1.** As despesas com o objeto desta aquisição serão custeadas com recursos oriundos da seguinte Dotação Orçamentária, Programa de Trabalho e Elemento de Despesas, também explicitados e constantes da respectiva Nota de Empenho:

**Projeto Atividade:** 08.31.10.122.336.2.675 – Manutenção dos Serviços Administrativos

**Natureza da Despesa:** 44.40.42

**Fonte:** 1.632 - Transferências do Estado referentes a Convênios e outros Repasses vinculados à Saúde.

**Programa:** 336 – Gestão de Desenvolvimento Valor: R\$271.222,22 (duzentos e setenta e um mil, duzentos e vinte e dois reais e vinte e dois centavos).

**Projeto Atividade:** 08.31.10.122.336.2.675 – Manutenção dos Serviços Administrativos

**Natureza da Despesa:** 44.40.42

**Fonte:** 1.632 - Transferências do Estado referentes a Convênios e outros Repasses vinculados à Saúde.

**Programa:** 336 – Gestão de Desenvolvimento no Valor: R\$ 761.666,66 (setecentos e sessenta e um mil, seiscentos e sessenta e seis reais e sessenta e seis centavos).

#### **14. DAS DISPOSIÇÕES GERAIS**

**14.1.** Havendo a necessidade de realização de ato de qualquer natureza pelos fornecedores, cujo prazo não conste deste Termo de Referência, deverá ser atendido o prazo indicado pelo agente competente da Administração na respectiva notificação.

**14.2.** As normas disciplinadoras deste Termo de Referência serão sempre interpretadas em favor da ampliação da disputa entre os interessados, desde que não comprometam o interesse da Administração, o princípio da isonomia, a finalidade e a segurança da contratação.

**14.3.** Em caso de divergência entre disposições deste Termo de Referência e de seus anexos ou demais peças que compõem o processo, prevalecerá as deste Termo de Referência.

**14.4.** Da sessão pública será divulgada Ata no sistema eletrônico.

**14.5.** Integram este Termo de Referência, para todos os fins e efeitos, os seguintes anexos:

**ANEXO I – ESTUDO TÉCNICO PRELIMINAR** é parte integrante do Termo de Referência (documento que faz parte da fase de planejamento de contratações públicas, com intuito de demonstrar a necessidade da contratação e instruir a elaboração do Termo de Referência definitivo).

Porto Velho-RO, 11 de Fevereiro de 2026.

#### **Responsável pela elaboração:**

**Ulysses Rodrigues Dos Anjos Silva**

Assistente Administrativo - NUMAC/DIAC/DEA/CGAF/SEMUSA

#### **Analisado por:**

**Fátima De Oliveira Costa Sousa**

Chefe II – Núcleo de Controle de Aquisições de Materiais de Consumo

**Carla Dominique Brambilla Watanabe**

Gerente II – Divisão de Aquisições e Contratações

**Geison Felipe Costa da Silva**

Diretor Executivo de Administração - DEA

**Ricardo Guedes Brandao**

Coordenador de Gestão Administrativa e Financeira - CGAF

**Aprovação:** Declaro concordância com a solução proposta no presente Estudo Técnico Preliminar e que a mesma atende a necessidade apresentada:

**Raimundo Vieira da Cunha**

DITRAN/SEMUSA



**Daniel Hugo Silva Oliveira**  
Diretor - DAP/SEMUSA

**AUTORIZAÇÃO DA DESPESA:** Declaro estar ciente dos principais riscos desta contratação e AUTORIZO O PROCEDIMENTO ADMINISTRATIVO na forma legal, conforme competência prevista no Art. 28º da Lei complementar Municipal nº 882/2022 e demais alterações.

**Jaime Gazola Filho**  
Secretário Municipal de Saúde

**ANEXO I - DO TERMO DE REFERÊNCIA**  
**ESTUDO TÉCNICO PRELIMINAR (ETP) ( Id. 0305241)**

O Estudo Técnico Preliminar é considerado parte integrante do Termo de Referência, informamos que os mesmos DEVERÃO ser adquiridos junto ao **EDITAL DE LICITAÇÃO**, disponibilizados no Portal da Prefeitura de Porto Velho [www.portovelho.ro.gov.br](http://www.portovelho.ro.gov.br) e Portal de Compras Link: <https://www.gov.br/compras/pt-br/>.



Documento assinado eletronicamente por **Naiara Ferreira Lima, Assessor(a)**, em 11/02/2026, às 13:45, conforme art. 17, § 1º, do Decreto nº 21.393, de 07 de outubro de 2025.



Documento assinado eletronicamente por **Geison Felipe Costa da Silva, Diretor(a)**, em 11/02/2026, às 14:33, conforme art. 17, § 1º, do Decreto nº 21.393, de 07 de outubro de 2025.



Documento assinado eletronicamente por **Jaime Gazola Filho, Secretário(a)**, em 11/02/2026, às 14:49, conforme art. 17, § 1º, do Decreto nº 21.393, de 07 de outubro de 2025.



Documento assinado eletronicamente por **Fátima de Oliveira Costa Sousa, Chefe**, em 11/02/2026, às 14:51, conforme art. 17, § 1º, do Decreto nº 21.393, de 07 de outubro de 2025.



Documento assinado eletronicamente por **Ricardo Guedes Brandão, Coordenador(a)**, em 11/02/2026, às 15:04, conforme art. 17, § 1º, do Decreto nº 21.393, de 07 de outubro de 2025.



Documento assinado eletronicamente por **Carla Dominique Brambilla Watanabe, Gerente**, em 12/02/2026, às 09:26, conforme art. 17, § 1º, do Decreto nº 21.393, de 07 de outubro de 2025.



Documento assinado eletronicamente por **Raimundo Vieira Da Cunha, Coordenador(a)**, em 12/02/2026, às 10:28, conforme art. 17, § 1º, do Decreto nº 21.393, de 07 de outubro de 2025.



Documento assinado eletronicamente por **Daniel Hugo Silva Oliveira, Diretor(a)**, em 13/02/2026, às 08:19, conforme art. 17, § 1º, do Decreto nº 21.393, de 07 de outubro de 2025.



A autenticidade do documento pode ser conferida no site <https://www.portovelho.ro.gov.br/sei> informando o código verificador **0506389** e o código CRC **B5474969**.

