



TRIBUNAL REGIONAL ELEITORAL DO MARANHÃO

DOD Nº 926/2026 - TRE-MA/PRES/DG/SAF/COLAC/SEGE

TRIBUNAL REGIONAL ELEITORAL DO MARANHÃO - TRE/MA

1. IDENTIFICAÇÃO DA ÁREA DEMANDANTE

- **Unidade/Setor:** Seção de Gestão de Patrimônio - SEGE
- **Responsável pela demanda:** Katiane Fialho Gandra - matrícula 3099642
- **E-mail:** katiane@tre-ma.jus.br
- **Telefone:** (98) 2107-8807

2. IDENTIFICAÇÃO DA DEMANDA (BEM E/OU SERVIÇO A SER ADQUIRIDO) Aquisição de materiais permanentes (mobiliário, equipamentos eletroeletrônicos e de suporte logístico) para atender, prioritariamente, à instalação da **Comissão de Auditoria da Votação Eletrônica (CAVUE)**, conforme o **SEI nº 0002281-18.2026.6.27.8000**. A demanda estende-se à estruturação do novo **Fórum Eleitoral de São Luís**, reposição de estoque estratégico da SEGE e suporte às **Zonas Eleitorais** para as atividades do pleito, garantindo reserva técnica para necessidades urgentes e plantões eleitorais.

3. JUSTIFICATIVA E NECESSIDADE DA AQUISIÇÃO A presente contratação é indispensável para assegurar a infraestrutura física necessária ao cumprimento do calendário eleitoral, com foco especial na **CAVUE**, cuja atuação é crítica para a transparência e segurança do processo de votação.

Relatórios de gestão patrimonial indicam que os estoques atuais estão em níveis reduzidos, sendo imperativa a reposição para atender ao fluxo contínuo de substituição de bens avariados e à equipagem do novo Fórum de São Luís e Depósito de Urnas. Durante o período eleitoral, o regime de plantão excede frequentemente as 10 horas diárias, tornando a ergonomia e a funcionalidade dos materiais (como Smart TVs, projetores e mobiliário de alto padrão) fatores determinantes para a produtividade e saúde ocupacional de servidores e magistrados.

Ademais, a SEGE, em sua análise técnica, selecionou bens estratégicos que otimizam a logística de auditoria e o atendimento ao cidadão, assegurando que o Tribunal disponha de recursos modernos e eficientes para a prestação jurisdicional.

4. PREVISÃO DA DEMANDA NO PLANO ANUAL DE AQUISIÇÕES (PAA)

- **A demanda foi prevista no PAA?** (X) Sim () Não
- Contemplado no planejamento orçamentário vigente e alinhado ao cronograma de contratações do exercício.

5. ALINHAMENTO AOS INSTRUMENTOS DE PLANEJAMENTO

- **Macrodesafios:** Assegurar o atendimento de excelência e aprimorar a gestão orçamentária e financeira.
- **Planejamento Estratégico do Poder Judiciário:** Promoção de ambiente físico seguro, ergonômico e eficiente.
- **Planejamento Institucional TRE/MA:** Garantia da infraestrutura necessária para a realização de eleições seguras e transparentes.

6. QUANTIDADE DO OBJETO E VALORES ESTIMADOS A contratação será realizada via **Registro de Preços**, fundamentada na impossibilidade de prever com exatidão o consumo total imediato devido à natureza sazonal das eleições. O quantitativo baseia-se na **Planilha Metodológica**, que considera o consumo histórico, a estruturação de novas unidades e a reserva técnica para a CAVUE. Os valores totais serão definidos no Estudo Técnico Preliminar (ETP).

7. PREVISÃO DE DATA PARA ENTREGA Entrega imediata após a conclusão do certame e emissão da Nota de Empenho, com prazo máximo de **30 (trinta) dias consecutivos**, visando o cumprimento dos prazos do calendário eleitoral.

8. EQUIPE DE PLANEJAMENTO DA AQUISIÇÃO

- **KATIANE FIALHO GANDRA**, matrícula **3099642** (SEGE)
- **IDA VASCONCELOS PEREIRA DA SILVA**, MATRÍCULA **309999** (SEGE)



Documento assinado eletronicamente por **KATIANE FIALHO GANDRA**, **Chefe de Seção**, em 12/05/2026, às 08:41, conforme art. 1º, § 2º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



A autenticidade do documento pode ser conferida no site <https://sei.tre-ma.jus.br/autenticar> informando o código verificador **2761880** e o código CRC **44EC2ED5**.

0005468-34.2026.6.27.8000	2761880v4
---------------------------	-----------