



**CONSELHO REGIONAL DOS REPRESENTANTES COMERCIAIS
NO ESTADO DO MARANHÃO
CORE-MA**

Ilmo. Sr.

Alexandre Ferreira Lopes

Diretor - Presidente do Conselho Regional dos Representantes Comerciais no Estado do Maranhão - CORE-MA

São Luís, 13 de Março de 2026.

Ref.: Documento de Formalização de Demanda para
**Serviço de Confecção e Aplicação de Plotagem de
Adesivo Perfurado** para o Core-MA.
Seccional de Balsas

1 - DO OBJETO

Em atenção à deliberação da Reunião ordinária da Diretoria executiva do Conselho Federal, esta Coordenação, por determinação de V.Sa., instaura o presente para proceder à aquisição pelo CORE-MA do seguinte objeto, abaixo descrito:

ITEM	DESCRIÇÃO/ESPECIFICAÇÃO	QUANT	CATMAT	VALOR UNITÁRIO	VALOR TOTAL
1	Contratação, por meio de dispensa eletrônica de licitação, de empresa especializada na confecção e aplicação de plotagem de adesivo perfurado, com metragem total de 8 (oito) metros quadrados (m ²), destinados às instalações do Conselho Regional dos Representantes Comerciais do Maranhão - CORE-MA, Delegacia de Balsas - MA, conforme condições e exigências estabelecidas neste Termo de Referência.	01	463950	R\$ 795,00	R\$ 795,00



**CONSELHO REGIONAL DOS REPRESENTANTES COMERCIAIS
NO ESTADO DO MARANHÃO
CORE-MA**

2 - DA JUSTIFICATIVA

A presente solicitação se dá pela necessidade de **identificação visual institucional, padronização e melhoria da comunicação visual** das instalações da Delegacia de Balsas – MA, garantindo adequada visibilidade ao público atendido e conformidade com a identidade visual do CORE-MA.

3 - DA ESTIMATIVA E DOS RECURSOS ORÇAMENTÁRIOS

O valor do material, após estudo técnico preliminar detalhado e fundamentado pela equipe de planejamento, está estimado em R\$ 795,00 (setecentos e noventa e cinco reais).

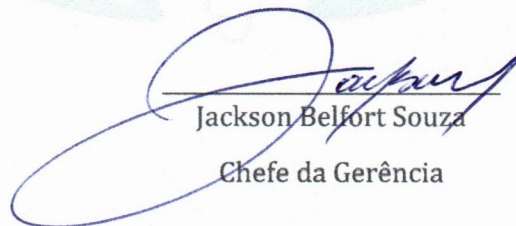
As despesas estão programadas em dotação orçamentária própria, do CORE-MA prevista no orçamento para o exercício de 2025 no elemento de despesa nº 6.2.2.1.1.01.04.04.002– Demais Serviços Profissionais .

4 - FISCAL DO CONTRATO

Sugiro o funcionário Damasio Rufino Costa, Assistente Administrativo, para atuar como fiscal do objeto requerido.

5 - PREVISÃO DE DATA

A aquisição do objeto se dará em até 05 (cinco) dias após a conclusão do processo administrativo.


Jackson Belfort Souza
Chefe da Gerência