TERMO DE REFERÊNCIA

BENS COMUNS, LEI 14.133/2021.

1. DO OBJETO

1.1. O presente Termo de Referência visa Registro de preços para eventual e futura contratação de empresa para fornecimento de materiais e serviços gráficos, conforme tabela, condições e exigências estabelecidas neste instrumento

1.2. Os bens objeto desta contratação são caracterizados como comuns, conforme justificativa constante do Estudo Técnico Preliminar.

1.3. O objeto desta contratação é de qualidade comum, não superior a cumprir as finalidades às quais se destinam, não se enquadrando como sendo de bem de luxo, nos termos do artigo 20 da Lei nº 14.133, de 2021.

2. ESPECIFICAÇÕES E ESTIMATIVA DE CONSUMO

2.1. O custo estimado total da contratação é de R$ 13.006.773,75 (treze milhões, seis mil, setecentos e setenta e três reais e setenta e cinco centavos) conforme custos unitários descritos na tabela abaixo.

ESPECIFICAÇÕES E ESTIMATIVA DA CONTRATAÇÃO					
[COTA AMPLA CONCORRÊNCIA] - Lote 01					
Item	**Descrição**	**Unidade**	**Quant.**	**R$ Unit.**	**R$ Total**
1	[COTA AMPLA CONCORRÊNCIA] - AUTOS ADMINISTRATIVOS BLOCADOS: Autos administrativos institucionais, destinados à lavratura de autos de infração, autos de notificação, termos ou documentos administrativos correlatos, confeccionados em papel offset, impressão preto e branco ou colorida, formato A4 ou A5, blocados com 100 folhas, numeradas sequencialmente, conforme layout e modelo fornecidos pela Administração, com colagem lateral ou superior.	BLOCO	75	R$ 17,00	R$ 1.275,00
2	[COTA AMPLA CONCORRÊNCIA] - IMPRESSO OPERACIONAL BLOCADO: Impresso operacional institucional, destinado à confecção de ordem de serviço, ordem de execução, boletim de ocorrência, requisição, autorização e documentos administrativos operacionais em geral, confeccionado em papel offset, impressão preto e branco ou colorida, formato A4 ou A5, blocado com 100 folhas, numeradas ou não, conforme layout e modelo fornecidos pela Administração, com colagem lateral ou superior.	BLOCO	75	R$ 16,63	R$ 1.247,25
3	[COTA AMPLA CONCORRÊNCIA] - IMPRESSÃO A4 - Preto e Branco: Serviço de impressão institucional avulsa, formato A4, em papel offset, impressão preto e branco, conforme necessidade da Administração, sem acabamento adicional (sem encadernação), destinado à reprodução de documentos administrativos.	Páginas	11.250	R$ 0,63	R$ 7.087,50
4	[COTA AMPLA CONCORRÊNCIA] - IMPRESSÃO A4 - Colorido: Serviço de impressão institucional avulsa, formato A4, em papel offset, impressão colorida, frente única ou frente e verso, conforme necessidade da Administração, a partir de arquivo digital fornecido, sem acabamento adicional (sem encadernação), destinado à reprodução de documentos administrativos	Páginas	41.250	R$ 1,30	R$ 53.625,00
5	[COTA AMPLA CONCORRÊNCIA] - BLOCO DE ANOTAÇÕES: Bloco de anotações institucional. Dimensão A5, papel offset 75g/m², 1x0 cores, Blocagem com 100.	bloco	3.000	R$ 9,03	R$ 27.090,00

6	[COTA AMPLA CONCORRÊNCIA] - CALENDÁRIO INSTITUCIONAL: Calendários institucionais personalizados em papel couchê ou similar, 250 g/m², formato A3 ou A4, 4x4 cores, contendo identidade visual oficial do Município, informações institucionais e datas comemorativas, acabamento com wire-o, espiral ou furação.	UNID.	900	R$ 4,96	R$ 4.464,00
7	[COTA AMPLA CONCORRÊNCIA] - CAPA DE PROCESSO ADMINISTRATIVO: Capa de processo administrativo personalizada, tamanho A4, Cartolina 180g/m², 1x0 ou 4x0 cor, Vinco para dobra lateral.	UNID.	78.750	R$ 2,43	R$ 191.362,50
8	[COTA AMPLA CONCORRÊNCIA] - CARTÃO DE VISITA INSTITUCIONAL: Cartão de visita institucional, formato 9 x 5 cm, confeccionado em papel couchê 300 g/m², impressão colorida frente e verso (4x4 cores), conforme layout fornecido pela Administração.	CENTO	3.825	R$ 41,50	R$ 158.737,50
9	[COTA AMPLA CONCORRÊNCIA] - CARTAZ INSTITUCIONAL ATÉ TAMANHO A3: Cartaz institucional impresso em papel couchê ou offset, gramatura mínima a ser definida pela Administração, impressão colorida, formato ATÉ A3 (29,7 × 42 cm), acabamento simples, destinado à divulgação de campanhas, ações e eventos oficiais, conforme layout fornecido pela Administração.	UNID.	28.500	R$ 1,81	R$ 51.585,00
10	[COTA AMPLA CONCORRÊNCIA] - CARTAZ INSTITUCIONAL ATÉ TAMANHO A2: Cartaz institucional impresso em papel couchê ou offset, gramatura mínima a ser definida pela Administração, impressão colorida, formato ATÉ A2 (42 × 59,4 cm), acabamento simples, destinado à divulgação de campanhas, ações e eventos oficiais, conforme layout fornecido pela Administração.	UNID.	3.525	R$ 3,08	R$ 10.857,00
11	[COTA AMPLA CONCORRÊNCIA] - CARTAZ INSTITUIONAL ATÉ TAMANHO A1: Cartaz institucional impresso em papel couchê ou offset, gramatura mínima a ser definida pela Administração, impressão colorida, formato ATÉ A1 (59,4 × 84,1 cm), acabamento simples, destinado à divulgação de campanhas, ações e eventos oficiais, conforme layout fornecido pela Administração.	UNID.	124.500	R$ 5,35	R$ 666.075,00
12	[COTA AMPLA CONCORRÊNCIA] - CARTAZ INSTITUCIONAL - TAM. 44 x 62 cm: Cartaz institucional impresso em papel couchê ou offset, gramatura mínima a ser definida pela Administração, impressão colorida, formato 44 × 62 cm, acabamento simples, destinado à divulgação de campanhas, ações e eventos oficiais, conforme layout fornecido pela Administração.	UNID.	6.000	R$ 3,11	R$ 18.660,00
13	[COTA AMPLA CONCORRÊNCIA] - CERTIFICADOS E DIPLOMAS: Certificados ou diplomas institucionais em papel couchê, offset ou papel especial, 240 g/m², formato A4 ou A3, impressão 4x0 ou 4x4 cores, contendo identidade visual oficial do Município, textos institucionais variáveis, acabamento em corte reto.	UNID.	34.500	R$ 2,19	R$ 75.555,00
14	[COTA AMPLA CONCORRÊNCIA] - CONVITE INSTITUCIONAL - padrão simples: Convite em tamanho 15x21, com 4x0 cor, papel couchê 180g.	UNID.	26.250	R$ 1,81	R$ 47.512,50
15	[COTA AMPLA CONCORRÊNCIA] - CONVITE INSTITUCIONAL - padrão solene: Convite institucional impresso em papel couchê, gramatura 280 g/m², impressão 4x0 cores, formato 16,5 × 25 cm, acabamento simples, destinado a eventos solenes, cerimônias e atos oficiais de maior formalidade, conforme layout fornecido pela Administração.	UNID.	4.125	R$ 2,95	R$ 12.168,75
16	[COTA AMPLA CONCORRÊNCIA] - CRACHÁS PARA EVENTOS: Crachás institucionais impressos, destinado à identificação temporária em feiras, eventos e ações institucionais, confeccionado em papel couchê, papel offset ou PVC, gramatura mínima de 180 g/m² (quando em papel), dimensões aproximadas de 8,5 x 5,4 cm, impressão 4x4 cores, acabamento com laminação, furação e fornecimento com cordão, suporte plástico ou similar, conforme necessidade da Administração.	UNID.	15.000	R$ 4,37	R$ 65.550,00

17	[COTA AMPLA CONCORRÊNCIA] - ENVELOPE OFÍCIO: Envelope ofício personalizado, com logomarca do Município e colagem Lateral. Tamanho 24x34 cm, Offset 90g/m², 4x0 cores.	UNID.	28.500	R$ 1,25	R$ 35.625,00
18	[COTA AMPLA CONCORRÊNCIA] - ENVELOPE SACO PERSONALIZADO: Envelope saco personalizado. Tamanho 18x25 cm, Offset 90g/m², 4x0 cores	UNID.	77.250	R$ 1,07	R$ 82.657,50
19	[COTA AMPLA CONCORRÊNCIA] - FICHA DE CADASTRO: Ficha institucional de cadastro, destinada ao registro contínuo de informações administrativas, técnicas, impressa em papel offset, formato A4, gramatura mínima 75 g/m², impressão 4x0 cores, acabamento simples, conforme layout fornecido pela Administração.	UNID.	11.475	R$ 0,83	R$ 9.524,25
20	[COTA AMPLA CONCORRÊNCIA] - FOLDER 3 DOBRAS: Folder em 3 dobras, tamanho 22x48, com 4x4 cor, papel couchê 115g.	UNID.	30.000	R$ 2,69	R$ 80.700,00
21	[COTA AMPLA CONCORRÊNCIA] - FOLDER INSTITUCIONAL: Folder informativo institucional, destinado à divulgação de informações, orientações ou campanhas públicas, confeccionado em papel couchê, impressão colorida (4x4 cores), formato A4 ou A5, conforme layout fornecido pela Administração.	UNID.	351.000	R$ 1,41	R$ 494.910,00
22	[COTA AMPLA CONCORRÊNCIA] - FORMULÁRIOS: Formulários administrativos institucional padronizados, destinado a requerimentos, protocolos e controles internos, impresso em papel offset, gramatura mínima de 75 g/m², formato A4, impressão 1x0 ou 1x1 cor, acabamento simples ou blocado, conforme layout fornecido pela administração.	UNID.	22.500	R$ 1,72	R$ 38.700,00
23	[COTA AMPLA CONCORRÊNCIA] - FORMULÁRIOS PARA FATURA/CONTA DE ÁGUA: Confecção de formulários padronizados destinados à emissão de contas/faturas de água, formato A4 (21 x 29,7 cm), impressão 2x1 cores (duas cores na frente e uma cor no verso), em papel offset 75 g/m² ou equivalente, contendo campos específicos para dados de consumo, identificação do usuário, valores, códigos de barras ou QR Code e demais informações necessárias ao sistema de faturamento, conforme layout fornecido pela Administração.	UND.	15.000	R$ 0,47	R$ 7.050,00
24	[COTA AMPLA CONCORRÊNCIA] - IMPRESSÃO INSTITUCIONAL COM CAPA E ENCADERNAÇÃO EM ESPIRAL - até 100 páginas: Serviço de impressão institucional, destinado à confecção de relatórios técnicos, planos, estudos, manuais e documentos administrativos em geral, em papel offset, formato A4, impressão preto e branco ou colorida, com capa em papel de maior gramatura ou material equivalente, e encadernação em espiral, contendo até 100 (cem) páginas de miolo, conforme layout e arquivo digital fornecidos pela Administração.	UNID.	3.975	R$ 31,20	R$ 124.020,00
25	[COTA AMPLA CONCORRÊNCIA] - JORNAL: Jornal institucional personalizado, formato aproximado de 31 x 46 cm, com impressão colorida frente e verso (4x4 cores), em papel couchê 115 g/m² ou equivalente, conforme layout fornecido pela Administração.	UNID.	9.900	R$ 2,07	R$ 20.493,00
26	[COTA AMPLA CONCORRÊNCIA] - LIVROS DE REGISTROS: Livros de registro administrativo em papel offset, 75 g/m², formato A4, com numeração sequencial, 1x0 cor, capa em cartão rígido, com até 200 páginas.	UNID.	4.050	R$ 24,20	R$ 98.010,00
27	[COTA AMPLA CONCORRÊNCIA] - PANFLETOS: Panfleto institucional impresso em papel couchê, tamanho A5, gramatura 115 g/m², impressão 4x4 ou 4X0 cores, formato 16 × 21 cm, destinado à divulgação de campanhas, ações, serviços e eventos institucionais, conforme layout fornecido pela Administração.	UNID.	150.000	R$ 0,42	R$ 63.000,00
28	[COTA AMPLA CONCORRÊNCIA] - PAPEL TIMBRADO INSTITUCIONAL: Papel timbrado institucional, contendo logomarca	RESMA	27.750	R$ 41,00	R$ 1.137.750,00

	oficial do Município. Formato A4, papel offset 75g/m², 4x0 cores, em resmas de 500 folhas e layout definido pela administração.				
29	[COTA AMPLA CONCORRÊNCIA] - PASTA DE PROCESSOS: Pasta de processo em formato 31x46 com 4x0 cor, em papel couchê 300g, laminação brilho, com timbre oficial da prefeitura.	UNID.	5.250	R$ 2,37	R$ 12.442,50
30	[COTA AMPLA CONCORRÊNCIA] - PASTA INSTITUCIONAL PARA EVENTOS: Pasta institucional personalizada, destinada ao acondicionamento de documentos e materias de eventos, confeccionada em papel cartão Supremo 250g/m², formato A4 (F-4 aberto), fornecida aberta e vincada para dobra, com bolso e aba, impressão policromia (4x0 cores), conforme layout fornecida pela Administração.	UNID.	37.500	R$ 2,82	R$ 105.750,00
31	[COTA AMPLA CONCORRÊNCIA] - PLANTA PADRÃO IMPRESSA - formato A1 e A0: Planta padrão impressa, destinada a uso técnico, urbanístico e imobiliário, em formatos A1 ou A0, conforme solicitação do órgão demandante, impressão preto e branco ou colorida, em papel apropriado para reprodução de desenhos técnicos, com definição e legibilidade adequadas, conforme arquivo digital fornecido pela Administração.	UNID.	90	R$ 25,63	R$ 2.306,70
32	[COTA AMPLA CONCORRÊNCIA] - MAPA URBANO INSTITUCIONAL IMPRESSO - formato A3/A2: Mapa urbano institucional impresso, destinado a uso técnico, urbanístico e administrativo, em formatos A3 ou A2, conforme solicitação do órgão demandante, impressão preto e branco ou colorida, em papel apropriado para reprodução de mapas e desenhos técnicos, garantindo legibilidade, escala e definição adequadas, conforme arquivo digital fornecido pela Administração.	UNID.	90	R$ 17,28	R$ 1.555,20
33	[COTA AMPLA CONCORRÊNCIA] - REVISTA : Revista contendo 20 pg, formato 21x31 com 4x4 cor, capa em papel couchê 180g e miolo em papel couchê 115g.	UNID.	2.325	R$ 5,20	R$ 12.090,00
34	[COTA AMPLA CONCORRÊNCIA] - VENTAROLA EM PAPEL : Ventarola em papel Triplex 350 G, 4x4 cores, tamanho 18x22 cm, corte especial.	UNID.	51.000	R$ 0,95	R$ 48.450,00
35	[COTA AMPLA CONCORRÊNCIA] - AGENDA CAPA DURA PERSONALIZADA: Tam. 15x21 cm, até 300 páginas	UNID.	4.950	R$ 27,60	R$ 136.620,00
36	[COTA AMPLA CONCORRÊNCIA] - CONVITE PERSONALIZADO C/ ENVELOPE: Tam. 21X15 cm, 4x4 cores, tinta escala em couche 250g. Gravação de chapa em CTP. Logomarca da Prefeitura Colorida.	UNID.	22.500	R$ 2,95	R$ 66.375,00
37	[COTA AMPLA CONCORRÊNCIA] - CADERNO PERSONALIZADO: Caderno institucional personalizado, medindo aproximadamente 20 x 15 cm, contendo capa personalizada com logomarca institucional, miolo em papel offset, com páginas pautadas ou lisas, acabamento em espiral ou brochura, conforme layout e especificações fornecidas pela Administração.	UNID.	413	R$ 13,59	R$ 5.612,67
38	[COTA AMPLA CONCORRÊNCIA] - CRACHÁS PARA EVENTOS EM PAPEL: Crachá institucional destinado a eventos, feiras, conferências ou atividades temporárias, confeccionado em papel cartão ou papel couchê com gramatura mínima de 180 g/m², com impressão colorida (4x0 cores), conforme layout fornecido pela Administração. Dimensões aproximadas de 10 x 15 cm, com furação para cordão ou presilha, destinado a uso temporário ou único.	UNID.	4.200	R$ 5,32	R$ 22.344,00
39	[COTA AMPLA CONCORRÊNCIA] - PLACA METÁLICA DE IDENTIFICAÇÃO DE LOGRADOURO/CEP: Placa metálica destinada à identificação de logradouro, confeccionada em alumínio ou chapa galvanizada, com gravação, impressão UV ou processo equivalente, conforme layout fornecido pela Administração,	UND.	165	R$ 148,59	R$ 24.517,35

40	[COTA AMPLA CONCORRÊNCIA] - CARTILHA INFORMATIVA: Cartilha informativa institucional, destinada à orientação educativa e informativa do público, confeccionada em papel offset ou couchê, impressão preto e branco ou colorida, contendo múltiplas páginas, formato A5 ou A4, com acabamento grampeado ou encadernado, conforme quantidade de páginas e layout fornecidos pela Administração.	UNID.	27.750	R$ 6,99	R$ 193.972,50
41	[COTA AMPLA CONCORRÊNCIA] - CARTEIRA FUNCIONAL: Carteira funcional institucional confeccionada em cartão laminado multicamadas, composta por camada central (core) com elemento de segurança e camadas externas transparentes em substrato polimérico, laminadas a quente formando bloco único. Impressão colorida frente e verso, contendo fotografia do servidor, dados funcionais, brasão institucional e identidade visual da Administração, conforme layout fornecido. O cartão deverá possuir elementos gráficos de segurança, tais como microtextos, fundos geométricos, tintas especiais com reação à luz UV ou variação ótica e demais recursos antifalsificação equivalentes, além de zona de leitura mecânica (MRZ) ou área técnica destinada à identificação funcional. Acabamento laminado, dimensões aproximadas padrão cartão (similar a cartão bancário), incluindo personalização e fornecimento completo conforme arte institucional.	UNID.	90	R$ 27,70	R$ 2.493,00
Valor Total do Lote				**R$ 4.219.820,67**	

[COTA RESERVADA ME/EPP] - Lote 02					
Item	**Descrição**	**Unidade**	**Quant.**	**R$ Unit.**	**R$ Total**
1	[COTA RESERVADA ME/EPP] - AUTOS ADMINISTRATIVOS BLOCADOS: Autos administrativos institucionais, destinados à lavratura de autos de infração, autos de notificação, termos ou documentos administrativos correlatos, confeccionados em papel offset, impressão preto e branco ou colorida, formato A4 ou A5, blocados com 100 folhas, numeradas sequencialmente, conforme layout e modelo fornecidos pela Administração, com colagem lateral ou superior.	BLOCO	25	R$ 17,00	R$ 425,00
2	[COTA RESERVADA ME/EPP] - IMPRESSO OPERACIONAL BLOCADO: Impresso operacional institucional, destinado à confecção de ordem de serviço, ordem de execução, boletim de ocorrência, requisição, autorização e documentos administrativos operacionais em geral, confeccionado em papel offset, impressão preto e branco ou colorida, formato A4 ou A5, blocado com 100 folhas, numeradas ou não, conforme layout e modelo fornecidos pela Administração, com colagem lateral ou superior.	BLOCO	25	R$ 16,63	R$ 415,75
3	[COTA RESERVADA ME/EPP] - IMPRESSÃO A4 - Preto e Branco: Serviço de impressão institucional avulsa, formato A4, em papel offset, impressão preto e branco, conforme necessidade da Administração, sem acabamento adicional (sem encadernação), destinado à reprodução de documentos administrativos.	Páginas	3.750	R$ 0,63	R$ 2.362,50
4	[COTA RESERVADA ME/EPP] - IMPRESSÃO A4 - Colorido: Serviço de impressão institucional avulsa, formato A4, em papel offset, impressão colorida, frente única ou frente e verso, conforme necessidade da Administração, a partir de arquivo digital fornecido, sem acabamento adicional (sem encadernação), destinado à reprodução de documentos administrativos	Páginas	13.750	R$ 1,30	R$ 17.875,00
5	[COTA RESERVADA ME/EPP] - BLOCO DE ANOTAÇÕES: Bloco de anotações institucional. Dimensão A5, papel offset 75g/m², 1x0 cores, Blocagem com 100.	bloco	1.000	R$ 9,03	R$ 9.030,00
6	[COTA RESERVADA ME/EPP] - CALENDÁRIO INSTITUCIONAL: Calendários institucionais personalizados em papel couchê ou similar, 250 g/m², formato A3 ou A4, 4x4 cores, contendo	UNID.	300	R$ 4,96	R$ 1.488,00

	identidade visual oficial do Município, informações institucionais e datas comemorativas, acabamento com wire-o, espiral ou furação.				
7	[COTA RESERVADA ME/EPP] - CAPA DE PROCESSO ADMINISTRATIVO: Capa de processo administrativo personalizada, tamanho A4, Cartolina 180g/m², 1x0 ou 4x0 cor, Vinco para dobra lateral.	UNID.	26.250	R$ 2,43	R$ 63.787,50
8	[COTA RESERVADA ME/EPP] - CARTÃO DE VISITA INSTITUCIONAL: Cartão de visita institucional, formato 9 x 5 cm, confeccionado em papel couchê 300 g/m², impressão colorida frente e verso (4x4 cores), conforme layout fornecido pela Administração.	CENTO	1.275	R$ 41,50	R$ 52.912,50
9	[COTA RESERVADA ME/EPP] - CARTAZ INSTITUCIONAL ATÉ TAMANHO A3: Cartaz institucional impresso em papel couchê ou offset, gramatura mínima a ser definida pela Administração, impressão colorida, formato ATÉ A3 (29,7 × 42 cm), acabamento simples, destinado à divulgação de campanhas, ações e eventos oficiais, conforme layout fornecido pela Administração.	UNID.	9.500	R$ 1,81	R$ 17.195,00
10	[COTA RESERVADA ME/EPP] - CARTAZ INSTITUCIONAL ATÉ TAMANHO A2: Cartaz institucional impresso em papel couchê ou offset, gramatura mínima a ser definida pela Administração, impressão colorida, formato ATÉ A2 (42 × 59,4 cm), acabamento simples, destinado à divulgação de campanhas, ações e eventos oficiais, conforme layout fornecido pela Administração.	UNID.	1.175	R$ 3,08	R$ 3.619,00
11	[COTA RESERVADA ME/EPP] - CARTAZ INSTITUIONAL ATÉ TAMANHO A1: Cartaz institucional impresso em papel couchê ou offset, gramatura mínima a ser definida pela Administração, impressão colorida, formato ATÉ A1 (59,4 × 84,1 cm), acabamento simples, destinado à divulgação de campanhas, ações e eventos oficiais, conforme layout fornecido pela Administração.	UNID.	41.500	R$ 5,35	R$ 222.025,00
12	[COTA RESERVADA ME/EPP] - CARTAZ INSTITUCIONAL - TAM. 44 x 62 cm: Cartaz institucional impresso em papel couchê ou offset, gramatura mínima a ser definida pela Administração, impressão colorida, formato 44 × 62 cm, acabamento simples, destinado à divulgação de campanhas, ações e eventos oficiais, conforme layout fornecido pela Administração.	UNID.	2.000	R$ 3,11	R$ 6.220,00
13	[COTA RESERVADA ME/EPP] - CERTIFICADOS E DIPLOMAS: Certificados ou diplomas institucionais em papel couchê, offset ou papel especial, 240 g/m², formato A4 ou A3, impressão 4x0 ou 4x4 cores, contendo identidade visual oficial do Município, textos institucionais variáveis, acabamento em corte reto.	UNID.	11.500	R$ 2,19	R$ 25.185,00
14	[COTA RESERVADA ME/EPP] - CONVITE INSTITUCIONAL - padrão simples: Convite em tamanho 15x21, com 4x0 cor, papel couchê 180g.	UNID.	8.750	R$ 1,81	R$ 15.837,50
15	[COTA RESERVADA ME/EPP] - CONVITE INSTITUCIONAL - padrão solene: Convite institucional impresso em papel couchê, gramatura 280 g/m², impressão 4x0 cores, formato 16,5 × 25 cm, acabamento simples, destinado a eventos solenes, cerimônias e atos oficiais de maior formalidade, conforme layout fornecido pela Administração.	UNID.	1.375	R$ 2,95	R$ 4.056,25
16	[COTA RESERVADA ME/EPP] - CRACHÁS PARA EVENTOS: Crachás institucionais impressos, destinado à identificação temporária em feiras, eventos e ações institucionais, confeccionado em papel couchê, papel offset ou PVC, gramatura mínima de 180 g/m² (quando em papel), dimensões aproximadas de 8,5 x 5,4 cm, impressão 4x4 cores, acabamento com laminação, furação e fornecimento com cordão, suporte plástico ou similar, conforme necessidade da Administração.	UNID.	5.000	R$ 4,37	R$ 21.850,00
17	[COTA RESERVADA ME/EPP] - ENVELOPE OFÍCIO: Envelope ofício personalizado, com logomarca do Município e colagem Lateral. Tamanho 24x34 cm, Offset 90g/m², 4x0 cores.	UNID.	9.500	R$ 1,25	R$ 11.875,00

18	[COTA RESERVADA ME/EPP] - ENVELOPE SACO PERSONALIZADO: Envelope saco personalizado. Tamanho 18x25 cm, Offset 90g/m², 4x0 cores	UNID.	25.750	R$ 1,07	R$ 27.552,50
19	[COTA RESERVADA ME/EPP] - FICHA DE CADASTRO: Ficha institucional de cadastro, destinada ao registro contínuo de informações administrativas, técnicas, impressa em papel offset, formato A4, gramatura mínima 75 g/m², impressão 4x0 cores, acabamento simples, conforme layout fornecido pela Administração.	UNID.	3.825	R$ 0,83	R$ 3.174,75
20	[COTA RESERVADA ME/EPP] - FOLDER 3 DOBRAS: Folder em 3 dobras, tamanho 22x48, com 4x4 cor, papel couchê 115g.	UNID.	10.000	R$ 2,69	R$ 26.900,00
21	[COTA RESERVADA ME/EPP] - FOLDER INSTITUCIONAL: Folder informativo institucional, destinado à divulgação de informações, orientações ou campanhas públicas, confeccionado em papel couchê, impressão colorida (4x4 cores), formato A4 ou A5, conforme layout fornecido pela Administração.	UNID.	117.000	R$ 1,41	R$ 164.970,00
22	[COTA RESERVADA ME/EPP] - FORMULÁRIOS: Formulários administrativos institucional padronizados, destinado a requerimentos, protocolos e controles internos, impresso em papel offset, gramatura mínima de 75 g/m², formato A4, impressão 1x0 ou 1x1 cor, acabamento simples ou blocado, conforme layout fornecido pela administração.	UNID.	7.500	R$ 1,72	R$ 12.900,00
23	[COTA RESERVADA ME/EPP] - FORMULÁRIOS PARA FATURA/CONTA DE ÁGUA: Confecção de formulários padronizados destinados à emissão de contas/faturas de água, formato A4 (21 x 29,7 cm), impressão 2x1 cores (duas cores na frente e uma cor no verso), em papel offset 75 g/m² ou equivalente, contendo campos específicos para dados de consumo, identificação do usuário, valores, códigos de barras ou QR Code e demais informações necessárias ao sistema de faturamento, conforme layout fornecido pela Administração.	UND.	5.000	R$ 0,47	R$ 2.350,00
24	[COTA RESERVADA ME/EPP] - IMPRESSÃO INSTITUCIONAL COM CAPA E ENCADERNAÇÃO EM ESPIRAL - até 100 páginas: Serviço de impressão institucional, destinado à confecção de relatórios técnicos, planos, estudos, manuais e documentos administrativos em geral, em papel offset, formato A4, impressão preto e branco ou colorida, com capa em papel de maior gramatura ou material equivalente, e encadernação em espiral, contendo até 100 (cem) páginas de miolo, conforme layout e arquivo digital fornecidos pela Administração.	UNID.	1.325	R$ 31,20	R$ 41.340,00
25	[COTA RESERVADA ME/EPP] - JORNAL: Jornal institucional personalizado, formato aproximado de 31 x 46 cm, com impressão colorida frente e verso (4x4 cores), em papel couchê 115 g/m² ou equivalente, conforme layout fornecido pela Administração.	UNID.	3.300	R$ 2,07	R$ 6.831,00
26	[COTA RESERVADA ME/EPP] - LIVROS DE REGISTROS: Livros de registro administrativo em papel offset, 75 g/m², formato A4, com numeração sequencial, 1x0 cor, capa em cartão rígido, com até 200 páginas.	UNID.	1.350	R$ 24,20	R$ 32.670,00
27	[COTA RESERVADA ME/EPP] - PANFLETOS: Panfleto institucional impresso em papel couchê, tamanho A5, gramatura 115 g/m², impressão 4x4 ou 4X0 cores, formato 16 × 21 cm, destinado à divulgação de campanhas, ações, serviços e eventos institucionais, conforme layout fornecido pela Administração.	UNID.	50.000	R$ 0,42	R$ 21.000,00
28	[COTA RESERVADA ME/EPP] - PAPEL TIMBRADO INSTITUCIONAL: Papel timbrado institucional, contendo logomarca oficial do Município. Formato A4, papel offset 75g/m², 4x0 cores, em resmas de 500 folhas e layout definido pela administração.	RESMA	9.250	R$ 41,00	R$ 379.250,00

29	[COTA RESERVADA ME/EPP] - PASTA DE PROCESSOS: Pasta de processo em formato 31x46 com 4x0 cor, em papel couchê 300g, laminação brilho, com timbre oficial da prefeitura.	UNID.	1.750	R$ 2,37	R$ 4.147,50
30	[COTA RESERVADA ME/EPP] - PASTA INSTITUCIONAL PARA EVENTOS: Pasta institucional personalizada, destinada ao acondicionamento de documentos e materias de eventos, confeccionada em papel cartão Supremo 250g/m², formato A4 (F-4 aberto), fornecida aberta e vincada para dobra, com bolso e aba, impressão policromia (4x0 cores), conforme layout fornecida pela Administração.	UNID.	12.500	R$ 2,82	R$ 35.250,00
31	[COTA RESERVADA ME/EPP] - PLANTA PADRÃO IMPRESSA - formato A1 e A0: Planta padrão impressa, destinada a uso técnico, urbanístico e imobiliário, em formatos A1 ou A0, conforme solicitação do órgão demandante, impressão preto e branco ou colorida, em papel apropriado para reprodução de desenhos técnicos, com definição e legibilidade adequadas, conforme arquivo digital fornecido pela Administração.	UNID.	30	R$ 25,63	R$ 768,90
32	[COTA RESERVADA ME/EPP] - MAPA URBANO INSTITUCIONAL IMPRESSO - formato A3/A2: Mapa urbano institucional impresso, destinado a uso técnico, urbanístico e administrativo, em formatos A3 ou A2, conforme solicitação do órgão demandante, impressão preto e branco ou colorida, em papel apropriado para reprodução de mapas e desenhos técnicos, garantindo legibilidade, escala e definição adequadas, conforme arquivo digital fornecido pela Administração.	UNID.	30	R$ 17,28	R$ 518,40
33	[COTA RESERVADA ME/EPP] - REVISTA: Revista contendo 20 pg, formato 21x31 com 4x4 cor, capa em papel couchê 180g e miolo em papel couchê 115g.	UNID.	775	R$ 5,20	R$ 4.030,00
34	[COTA RESERVADA ME/EPP] - VENTAROLA EM PAPEL : Ventarola em papel Triplex 350 G, 4x4 cores, tamanho 18x22 cm, corte especial.	UNID.	17.000	R$ 0,95	R$ 16.150,00
35	[COTA RESERVADA ME/EPP] - AGENDA CAPA DURA PERSONALIZADA: Tam. 15x21 cm, até 300 páginas	UNID.	1.650	R$ 27,60	R$ 45.540,00
36	[COTA RESERVADA ME/EPP] - CONVITE PERSONALIZADO C/ ENVELOPE: Tam. 21X15 cm, 4x4 cores, tinta escala em couche 250g. Gravação de chapa em CTP. Logomarca da Prefeitura Colorida.	UNID.	7.500	R$ 2,95	R$ 22.125,00
37	[COTA RESERVADA ME/EPP] - CADERNO PERSONALIZADO: Caderno institucional personalizado, medindo aproximadamente 20 x 15 cm, contendo capa personalizada com logomarca institucional, miolo em papel offset, com páginas pautadas ou lisas, acabamento em espiral ou brochura, conforme layout e especificações fornecidas pela Administração.	UNID.	137	R$ 13,59	R$ 1.861,83
38	[COTA RESERVADA ME/EPP] - CRACHÁS PARA EVENTOS EM PAPEL: Crachá institucional destinado a eventos, feiras, conferências ou atividades temporárias, confeccionado em papel cartão ou papel couchê com gramatura mínima de 180 g/m², com impressão colorida (4x0 cores), conforme layout fornecido pela Administração. Dimensões aproximadas de 10 x 15 cm, com furação para cordão ou presilha, destinado a uso temporário ou único.	UNID.	1.400	R$ 5,32	R$ 7.448,00
39	[COTA RESERVADA ME/EPP] - PLACA METÁLICA DE IDENTIFICAÇÃO DE LOGRADOURO/CEP: Placa metálica destinada à identificação de logradouro, confeccionada em alumínio ou chapa galvanizada, com gravação, impressão UV ou processo equivalente, conforme layout fornecido pela Administração,	UND.	55	R$ 148,59	R$ 8.172,45
40	[COTA RESERVADA ME/EPP] - CARTILHA INFORMATIVA: Cartilha informativa institucional, destinada à orientação educativa e informativa do público, confeccionada em papel offset ou couchê,	UNID.	9.250	R$ 6,99	R$ 64.657,50

	impressão preto e branco ou colorida, contendo múltiplas páginas, formato A5 ou A4, com acabamento grampeado ou encadernado, conforme quantidade de páginas e layout fornecidos pela Administração.				
41	[COTA RESERVADA ME/EPP] - CARTEIRA FUNCIONAL: Carteira funcional institucional confeccionada em cartão laminado multicamadas, composta por camada central (core) com elemento de segurança e camadas externas transparentes em substrato polimérico, laminadas a quente formando bloco único. Impressão colorida frente e verso, contendo fotografia do servidor, dados funcionais, brasão institucional e identidade visual da Administração, conforme layout fornecido. O cartão deverá possuir elementos gráficos de segurança, tais como microtextos, fundos geométricos, tintas especiais com reação à luz UV ou variação ótica e demais recursos antifalsificação equivalentes, além de zona de leitura mecânica (MRZ) ou área técnica destinada à identificação funcional. Acabamento laminado, dimensões aproximadas padrão cartão (similar a cartão bancário), incluindo personalização e fornecimento completo conforme arte institucional.	UNID.	30	R$ 27,70	R$ 831,00
Valor Total do Lote				**R$ 1.406.597,83**	

[COTA AMPLA CONCORRÊNCIA] - Lote 03					
Item	**Descrição**	**Unidade**	**Quant.**	**R$ Unit.**	**R$ Total**
1	[COTA AMPLA CONCORRÊNCIA] - BANNER INSTITUCIONAL EM LONA: Banner institucional confeccionado em lona vinílica, com impressão digital colorida em alta resolução. Dimensões variáveis, até aproximadamente 1,30 x 0,90 m, com acabamento em bastão superior e inferior e cordão ou suporte para fixação.	UNID.	900	R$ 152,81	R$ 137.529,00
2	[COTA AMPLA CONCORRÊNCIA] - FACHADA EM LONA: Fachada em lona, com 4x0 cor e estrutura metálica.	m²	225	R$ 226,25	R$ 50.906,25
3	[COTA AMPLA CONCORRÊNCIA] - FAIXA INSTITUCIONAL: Faixa institucional, tamanho de até aproximadamente 3,00 x 0,70 m, em Lona vinílica, 4x0 cores, Ilhós.	UNID.	375	R$ 299,83	R$ 112.436,25
4	[COTA AMPLA CONCORRÊNCIA] - IMPRESSÃO DE ADESIVOS: Impressão de adesivos institucionais, em material vinílico autoadesivo ou similar, impressão colorida 4x0 cores, fornecimento medido por metro quadrado (m²), conforme dimensões, layout e quantidades definidos pela Administração.	M²	1.500	R$ 117,41	R$ 176.115,00
5	[COTA AMPLA CONCORRÊNCIA] - PAINEL INSTITUCIONAL EM LONA: Painel institucional confeccionado em lona vinílica (PVC), impressão digital colorida em alta resolução, dimensões 3 × 6 metros, acabamento com reforço nas bordas e ilhós metálicos para fixação, destinado à divulgação de eventos, campanhas e ações institucionais, conforme layout fornecido pela Administração	UNID.	4	R$ 2.471,55	R$ 9.886,20
6	[COTA AMPLA CONCORRÊNCIA] - PLACA DE SINALIZAÇÃO: Placas de sinalização interna, confeccionadas em PVC, PS ou material similar, 2 mm, dimensões variadas conforme necessidade, impressão 4x0 cores ou aplicação de adesivo vinílico, contendo identificação visual institucional e informações de orientação, acabamento com corte reto, destinadas à identificação de ambientes internos das unidades administrativas.	M²	375	R$ 115,83	R$ 43.436,25
7	[COTA AMPLA CONCORRÊNCIA] - PLACA DE IDENTIFICAÇÃO: Placa de identificação institucional, confeccionada em acrílico colorido, dimensões 35 × 20 cm, com texto e identidade visual conforme padrão institucional, acabamento polido e cantos arredondados, destinada à identificação de salas, setores ou unidades administrativas.	UNID.	45	R$ 39,00	R$ 1.755,00

8	[COTA AMPLA CONCORRÊNCIA] - LONA INSTITUCIONAL COM ILHÓS (m2): Lona institucional confeccionada em material vinílico (PVC), impressão digital colorida em alta resolução, dimensões variáveis conforme necessidade da Administração, medida por metro quadrado (m²), com acabamento em reforço de bordas e ilhós metálicos para fixação, destinada à divulgação de eventos, campanhas e ações institucionais.	M²	225	R$ 154,83	R$ 34.836,75
9	[COTA AMPLA CONCORRÊNCIA] - CARIMBO AUTOMÁTICO : Carimbo automático, com estrutura plástica resistente, tinta recarregável, contendo texto personalizado conforme especificação do órgão solicitante, destinado ao uso administrativo interno.	UNID.	75	R$ 65,19	R$ 4.889,25
10	[COTA AMPLA CONCORRÊNCIA] - CANETAS PERSONALIZADAS INSTITUCIONAIS: Caneta esferográfica personalizada, corpo plástico ou metálico, escrita média, tinta azul ou preta, com aplicação de logomarca, texto ou identidade visual institucional, conforme layout aprovado pela Administração.	UNID.	4.800	R$ 5,21	R$ 25.008,00
11	[COTA AMPLA CONCORRÊNCIA] - ADESIVO PARA ONIBUS: Adesivos personalizados em formato A4, medindo 210 x 297 mm, para aplicação interna e/ou externa nos ônibus da frota da empresa, contendo QR code para pagamento das passagens via Pix, produzido em material vinílico autoadesivo, resistente.	UNID.	375	R$ 11,51	R$ 4.316,25
12	[COTA AMPLA CONCORRÊNCIA] - PLOTAGEM DE VEÍCULO (COM APLICAÇÃO): Serviço de plotagem de veículo institucional, compreendendo a impressão e a aplicação de adesivo vinílico automotivo, impressão colorida (4x0 cores), destinado à identificação visual oficial da Administração, conforme layout fornecido, aplicado em veículos leves, utilitários ou similares, com acabamento adequado e resistência às intempéries.	m²	225	R$ 192,07	R$ 43.215,75
13	[COTA AMPLA CONCORRÊNCIA] - PLACA TIPO LUMINOSA EM ACM COM RECORTE E LETREIRO EM ALTO RELEVO: TAM. 600X100CM. Estruturade metalon com acm, com corte especial e ligação elétrica. Logomarca da Prefeitura. Instalação no local	UNID.	525	R$ 1.996,69	R$ 1.048.262,25
14	[COTA AMPLA CONCORRÊNCIA] - PLACA DE INAGURAÇÃO EM INOX.: Placa institucional de inauguração confeccionada em aço inoxidável, com impressão digital colorida em tecnologia UV ou processo equivalente. Dimensões aproximadas de até 60 x 50 cm, com acabamento em quatro pinos metálicos de sustentação, incluindo fornecimento completo, fixação e instalação no local indicado pela Administração, conforme layout fornecido.	UNID.	60	R$ 585,04	R$ 35.102,40
15	[COTA AMPLA CONCORRÊNCIA] - TOTENS: Totem institucional para eventos e ações institucionais, medindo até 2,00 m de altura por 0,80 m de largura, confeccionado em lona vinílica com impressão digital colorida de alta resolução, aplicado em estrutura metálica ou suporte portátil apropriado para exposição vertical, contendo identidade visual e informações institucionais conforme layout fornecido pela Administração.	UNID.	8	R$ 579,59	R$ 4.636,72
16	[COTA AMPLA CONCORRÊNCIA] - BACKDROPS: Backdrop institucional destinado à composição de cenários para eventos, entrevistas e registros fotográficos, confeccionado em lona vinílica com impressão digital colorida, medindo até 3,00 m x 3,00 m, contendo identidade visual institucional, aplicado em estrutura metálica ou suporte apropriado para montagem e exposição, conforme layout fornecido pela Administração.	UNID.	8	R$ 1.305,00	R$ 10.440,00
17	[COTA AMPLA CONCORRÊNCIA] - PLACA EM LONA FRONTLIGHT COM ESTRUTURA: Placa institucional confeccionada em lona frontlight 440 g/m², com impressão digital colorida, aplicada sobre estrutura/suporte rígido (madeira, metal, PVC ou material similar), medindo até 1,50 m x 1,00 m, conforme layout fornecido pela Administração.	UND.	165	R$ 120,75	R$ 19.923,75

18	[COTA AMPLA CONCORRÊNCIA] - TROFÉU DE ACRÍLICO: Tam. 18x25 com Base de MDF e pinos de inox. Campeonato Escolar. Logomarca da Prefeitura Colorida.	UNID.	1.875	R$ 138,77	R$ 260.193,75
19	[COTA AMPLA CONCORRÊNCIA] - MEDALHA DE INOX: Tam. 6x6 inox, Com fita de Cetim. Logomarca da Prefeitura Colorida.	UNID.	5.250	R$ 25,22	R$ 132.405,00
20	[COTA AMPLA CONCORRÊNCIA] - PLACA LUMINOSA: TAM. 1X1 – Estrutura de metalon com acm, com corte especial e ligação elétrica. Logomarca da Prefeitura. Instalação no local	M²	300	R$ 200,06	R$ 60.018,00
21	[COTA AMPLA CONCORRÊNCIA] - PLACA INDICATIVA: TAM. 40X10 CM – chapa de PVC, com pinos de sustentação para parede. Logomarca da Prefeitura. Instalação no local	UNID.	1.875	R$ 55,63	R$ 104.306,25
22	[COTA AMPLA CONCORRÊNCIA] - FAIXA DE LONA: Tamanho. Tamanho 1x1	M²	135	R$ 129,33	R$ 17.459,55
Valor Total do Lote				**R$ 2.337.077,62**	

[COTA RESERVADA ME/EPP] - Lote 04					
Item	**Descrição**	**Unidade**	**Quant.**	**R$ Unit.**	**R$ Total**
1	[COTA RESERVADA ME/EPP] - BANNER INSTITUCIONAL EM LONA: Banner institucional confeccionado em lona vinílica, com impressão digital colorida em alta resolução. Dimensões variáveis, até aproximadamente 1,30 x 0,90 m, com acabamento em bastão superior e inferior e cordão ou suporte para fixação.	UNID.	300	R$ 152,81	R$ 45.843,00
2	[COTA RESERVADA ME/EPP] - FACHADA EM LONA: Fachada em lona, com 4x0 cor e estrutura metálica.	m²	75	R$ 226,25	R$ 16.968,75
3	[COTA RESERVADA ME/EPP] - FAIXA INSTITUCIONAL: Faixa institucional, tamanho de até aproximadamente 3,00 x 0,70 m, em Lona vinílica, 4x0 cores, Ilhós.	UNID.	125	R$ 299,83	R$ 37.478,75
4	[COTA RESERVADA ME/EPP] - IMPRESSÃO DE ADESIVOS: Impressão de adesivos institucionais, em material vinílico autoadesivo ou similar, impressão colorida 4x0 cores, fornecimento medido por metro quadrado (m²), conforme dimensões, layout e quantidades definidos pela Administração.	M²	500	R$ 117,41	R$ 58.705,00
5	[COTA RESERVADA ME/EPP] - PAINEL INSTITUCIONAL EM LONA: Painel institucional confeccionado em lona vinílica (PVC), impressão digital colorida em alta resolução, dimensões 3 × 6 metros, acabamento com reforço nas bordas e ilhós metálicos para fixação, destinado à divulgação de eventos, campanhas e ações institucionais, conforme layout fornecido pela Administração	UNID.	1	R$ 2.471,55	R$ 2.471,55
6	[COTA RESERVADA ME/EPP] - PLACA DE SINALIZAÇÃO: Placas de sinalização interna, confeccionadas em PVC, PS ou material similar, 2 mm, dimensões variadas conforme necessidade, impressão 4x0 cores ou aplicação de adesivo vinílico, contendo identificação visual institucional e informações de orientação, acabamento com corte reto, destinadas à identificação de ambientes internos das unidades administrativas.	M²	125	R$ 115,83	R$ 14.478,75
7	[COTA RESERVADA ME/EPP] - PLACA DE IDENTIFICAÇÃO: Placa de identificação institucional, confeccionada em acrílico colorido, dimensões 35 × 20 cm, com texto e identidade visual conforme padrão institucional, acabamento polido e cantos arredondados, destinada à identificação de salas, setores ou unidades administrativas.	UNID.	15	R$ 39,00	R$ 585,00
8	[COTA RESERVADA ME/EPP] - LONA INSTITUCIONAL COM ILHÓS (m2): Lona institucional confeccionada em material vinílico (PVC), impressão digital colorida em alta resolução, dimensões variáveis conforme necessidade da Administração, medida por metro quadrado (m²), com acabamento em reforço de bordas e ilhós metálicos para fixação, destinada à divulgação de eventos, campanhas e ações institucionais.	M²	75	R$ 154,83	R$ 11.612,25

9	[COTA RESERVADA ME/EPP] - CARIMBO AUTOMÁTICO: Carimbo automático, com estrutura plástica resistente, tinta recarregável, contendo texto personalizado conforme especificação do órgão solicitante, destinado ao uso administrativo interno.	UNID.	25	R$ 65,19	R$ 1.629,75
10	[COTA RESERVADA ME/EPP] - CANETAS PERSONALIZADAS INSTITUCIONAIS: Caneta esferográfica personalizada, corpo plástico ou metálico, escrita média, tinta azul ou preta, com aplicação de logomarca, texto ou identidade visual institucional, conforme layout aprovado pela Administração.	UNID.	1.600	R$ 5,21	R$ 8.336,00
11	[COTA RESERVADA ME/EPP] - ADESIVO PARA ONIBUS: Adesivos personalizados em formato A4, medindo 210 x 297 mm, para aplicação interna e/ou externa nos ônibus da frota da empresa, contendo QR code para pagamento das passagens via Pix, produzido em material vinílico autoadesivo, resistente.	UNID.	125	R$ 11,51	R$ 1.438,75
12	[COTA RESERVADA ME/EPP] - PLOTAGEM DE VEÍCULO (COM APLICAÇÃO): Serviço de plotagem de veículo institucional, compreendendo a impressão e a aplicação de adesivo vinílico automotivo, impressão colorida (4x0 cores), destinado à identificação visual oficial da Administração, conforme layout fornecido, aplicado em veículos leves, utilitários ou similares, com acabamento adequado e resistência às intempéries.	m²	75	R$ 192,07	R$ 14.405,25
13	[COTA RESERVADA ME/EPP] - PLACA TIPO LUMINOSA EM ACM COM RECORTE E LETREIRO EM ALTO RELEVO: TAM. 600X100CM. Estruturade metalon com acm, com corte especial e ligação elétrica. Logomarca da Prefeitura. Instalação no local	UNID.	175	R$ 1.996,69	R$ 349.420,75
14	[COTA RESERVADA ME/EPP] - PLACA DE INAGURAÇÃO EM INOX.: Placa institucional de inauguração confeccionada em aço inoxidável, com impressão digital colorida em tecnologia UV ou processo equivalente. Dimensões aproximadas de até 60 x 50 cm, com acabamento em quatro pinos metálicos de sustentação, incluindo fornecimento completo, fixação e instalação no local indicado pela Administração, conforme layout fornecido.	UNID.	20	R$ 585,04	R$ 11.700,80
15	[COTA RESERVADA ME/EPP] - TOTENS: Totem institucional para eventos e ações institucionais, medindo até 2,00 m de altura por 0,80 m de largura, confeccionado em lona vinílica com impressão digital colorida de alta resolução, aplicado em estrutura metálica ou suporte portátil apropriado para exposição vertical, contendo identidade visual e informações institucionais conforme layout fornecido pela Administração.	UNID.	2	R$ 579,59	R$ 1.159,18
16	[COTA RESERVADA ME/EPP] - BACKDROPS: Backdrop institucional destinado à composição de cenários para eventos, entrevistas e registros fotográficos, confeccionado em lona vinílica com impressão digital colorida, medindo até 3,00 m x 3,00 m, contendo identidade visual institucional, aplicado em estrutura metálica ou suporte apropriado para montagem e exposição, conforme layout fornecido pela Administração.	UNID.	2	R$ 1.305,00	R$ 2.610,00
17	[COTA RESERVADA ME/EPP] - PLACA EM LONA FRONTLIGHT COM ESTRUTURA: Placa institucional confeccionada em lona frontlight 440 g/m², com impressão digital colorida, aplicada sobre estrutura/suporte rígido (madeira, metal, PVC ou material similar), medindo até 1,50 m x 1,00 m, conforme layout fornecido pela Administração.	UND.	55	R$ 120,75	R$ 6.641,25
18	[COTA RESERVADA ME/EPP] - TROFÉU DE ACRÍLICO: Tam. 18x25 com Base de MDF e pinos de inox. Campeonato Escolar. Logomarca da Prefeitura Colorida.	UNID.	625	R$ 138,77	R$ 86.731,25
19	[COTA RESERVADA ME/EPP] - MEDALHA DE INOX: Tam. 6x6 inox, Com fita de Cetim. Logomarca da Prefeitura Colorida.	UNID.	1.750	R$ 25,22	R$ 44.135,00

20	[COTA RESERVADA ME/EPP] - PLACA LUMINOSA: TAM. 1X1 – Estrutura de metalon com acm, com corte especial e ligação elétrica. Logomarca da Prefeitura. Instalação no local	M²	100	R$ 200,06	R$ 20.006,00
21	[COTA RESERVADA ME/EPP] - PLACA INDICATIVA: TAM. 40X10 CM – chapa de PVC, com pinos de sustentação para parede. Logomarca da Prefeitura. Instalação no local	UNID.	625	R$ 55,63	R$ 34.768,75
22	[COTA RESERVADA ME/EPP] - FAIXA DE LONA: Tamanho. Tamanho 1x1	M²	45	R$ 129,33	R$ 5.819,85
Valor Total do Lote				**R$ 776.945,63**	

[COTA AMPLA CONCORRÊNCIA] - Lote 05					
Item	**Descrição**	**Unidade**	**Quant.**	**R$ Unit.**	**R$ Total**
1	[COTA AMPLA CONCORRÊNCIA] - FICHA DE OFICINAS DE CONVIVENCIA E SOCIOEDUCATIVAS: TAM. 21X29CM papel 75g 4x0 cor	BLOCO	150	R$ 17,31	R$ 2.596,50
2	[COTA AMPLA CONCORRÊNCIA] - ACOMPANHAMENTO DOS CASOS DE HANSENÍASE: tamanho 21x29,5cm 4x0 cores, papel offset 75g bloco 100x1.Logomarca da Prefeitura Colorida.	BLOCO	75	R$ 17,52	R$ 1.314,00
3	[COTA AMPLA CONCORRÊNCIA] - BOLETIM DE CASOS POSITIVOS: Tamanho-21 x 29,5 cm, 4x0cores, em papel offset 75g -bloco 100x1. Logomarca da Prefeitura Colorida.	BLOCO	750	R$ 17,13	R$ 12.847,50
4	[COTA AMPLA CONCORRÊNCIA] - BOLETIM DE RECONHECIMENTO: Tamanho-21 x 29,5cm, 4x0cores, em papel offset 75g - bloco 100x1.Logomarca da Prefeitura Colorida.	BLOCO	750	R$ 17,05	R$ 12.787,50
5	[COTA AMPLA CONCORRÊNCIA] - BOLETIM DIÁRIO DE DOSES APLICADAS: Tamanho-21 x 29,5cm, 4x0cores, em papel offset 75g - bloco 100x1.Logomarca da Prefeitura Colorida.	BLOCO	1.125	R$ 16,84	R$ 18.945,00
6	[COTA AMPLA CONCORRÊNCIA] - BOLETIM MENSAL DE DOSE APLICADA: Tamanho-21 x 29,5 cm, 4x0 cores, em papel offset 75g - bloco 100x1.Logomarca da Prefeitura Colorida.	BLOCO	750	R$ 17,25	R$ 12.937,50
7	[COTA AMPLA CONCORRÊNCIA] - BOLETIM DIÁRIO PROCEDIMENTO AMBULATORIAL: Tamanho- 21 x 29,5 cm, 4x0 cores, em papel offset 75g - bloco 100x1. Logomarca da Prefeitura Colorida.	BLOCO	1.125	R$ 17,22	R$ 19.372,50
8	[COTA AMPLA CONCORRÊNCIA] - CADASTRO DA FAMÍLIA – FICHA: Tamanho 21 x29,5 cm, 4x4 cores, em papel offset 75g. bloco 100x1. Logomarca da Prefeitura Colorida.	BLOCO	1.125	R$ 16,94	R$ 19.057,50
9	[COTA AMPLA CONCORRÊNCIA] - CADASTRO DA GESTANTE NO SISPRENATAL: Tamanho - 21 x 29,5 cm, 4x0 cores, em papel offset 75g - bloco 100x1. Logomarca da Prefeitura Colorida	BLOCO	750	R$ 16,61	R$ 12.457,50
10	[COTA AMPLA CONCORRÊNCIA] - CADASTRO NACIONAL DE USUÁRIOS E DOMICÍLIOS: Tamanho - 21 x 29,5 cm, 4x0 cores, em papel offset 75g - bloco 100x1. Logomarca da Prefeitura Colorida	BLOCO	1.125	R$ 16,71	R$ 18.798,75
11	[COTA AMPLA CONCORRÊNCIA] - CARTÃO DA GESTANTE: Tamanho 21 x 31 cm, 4x4 cores, em papel offset 180g. Logomarca da Prefeitura Colorida.	UNID.	15.000	R$ 1,90	R$ 28.500,00
12	[COTA AMPLA CONCORRÊNCIA] - CARTÃO DE CONTROLE IMUNIZAÇÃO CRIANÇA - ADULTO: Tamanho 120x40 cm, 4x4 cores, em papel offset 180g.Logomarca da Prefeitura Colorida.	UNID.	15.000	R$ 2,36	R$ 35.400,00
13	[COTA AMPLA CONCORRÊNCIA] - CARTÃO DE CONTROLE IMUNIZAÇÃO CRIANÇA – MULHER: Tamanho 20x40 cm, 4x4 cores, em papel offset 180g. Logomarca da Prefeitura Colorida.	UNID.	15.000	R$ 2,55	R$ 38.250,00
14	[COTA AMPLA CONCORRÊNCIA] - CARTEIRA DO PRONTUÁRIO: Tamanho 10x6 cm, 4x4 cor, em papel offset 180g. Logomarca da Prefeitura Colorida.	UNID.	37.500	R$ 0,92	R$ 34.500,00
15	[COTA AMPLA CONCORRÊNCIA] - CARTEIRINHA DA UNIDADE BÁSICA DE SAÚDE: Tamanho. 7x12 cm, 4x4 cores, em papel offset 180g. Logomarca da Prefeitura Colorida.	UNID.	37.500	R$ 0,89	R$ 33.375,00

16	[COTA AMPLA CONCORRÊNCIA] - CONSOLIDADA MENSAL DOS ACIDENTES POR ANIMAIS PEÇONHENTOS: Tamanho 21 x 29,5 cm, 4x0 cores, em papel offset 75g - bloco 100x1. Logomarca da Prefeitura Colorida.	BLOCO	750	R$ 16,55	R$ 12.412,50
17	[COTA AMPLA CONCORRÊNCIA] - CONTROLE EVOLUÇÃO TERAPÊUTICA: Tamanho21x29,5 cm, 4x4cores, em papel offset 75g - bloco 100x1. Logomarca da Prefeitura Colorida.	BLOCO	750	R$ 16,83	R$ 12.622,50
18	[COTA AMPLA CONCORRÊNCIA] - DEPARTAMENTO DE ENDEMIAS TRANSMISSÍVEIS POR VETORES: Tamanho 21x29,5 cm, 4x0 cores, em papel offset 75g - bloco 100x1.Logomarca da Prefeitura Colorida.	BLOCO	750	R$ 16,82	R$ 12.615,00
19	[COTA AMPLA CONCORRÊNCIA] - FICHA ATENDIMENTO À MULHER: Tamanho 21x29,5 cm, 4x4 cores, em papel offset 75g - bloco 100x1. Logomarca da Prefeitura Colorida.	BLOCO	1.500	R$ 17,24	R$ 25.860,00
20	[COTA AMPLA CONCORRÊNCIA] - FICHA DE ACOMPANHAMENTO HIPERTENSO/DIABÉTICO: Tamanho 21x29,5 cm, 4x4 cores, em papel offset 75g-bloco 100x1. Logomarca da Prefeitura Colorida.	BLOCO	750	R$ 17,15	R$ 12.862,50
21	[COTA AMPLA CONCORRÊNCIA] - FICHA DE ACOMPANHAMENTO SIMPLIFICADO DA GESTANTE: Tamanho 21x29,5 cm, 4x4cores, em papel offset 75g - bloco 100x1. Logomarca da Prefeitura Colorida.	BLOCO	750	R$ 17,07	R$ 12.802,50
22	[COTA AMPLA CONCORRÊNCIA] - FICHA DE APAC: Tamanho 21x29,5 cm, 4x4 cores, em papel offset 75g - bloco 100x1.Logomarca da Prefeitura Colorida.	BLOCO	750	R$ 17,60	R$ 13.200,00
23	[COTA AMPLA CONCORRÊNCIA] - FICHA DE ATENDIMENTO ODONTOLÓGICO: Tamanho 21x29,5 cm, 4x4 cores, em papel offset 75g - bloco 100x1. Logomarca da Prefeitura Colorida.	BLOCO	750	R$ 17,14	R$ 12.855,00
24	[COTA AMPLA CONCORRÊNCIA] - FICHA DE AVALIAÇÃO FISIOTERAPIA: Tamanho21x29,5 cm, 4x4 cores, em papel offset 75g - bloco 100x1. Logomarca da Prefeitura Colorida.	BLOCO	750	R$ 17,62	R$ 13.215,00
25	[COTA AMPLA CONCORRÊNCIA] - FICHA DE COLETA DE ÁGUA P/ CONSUMO HUMANO: Tamanho 21x29,5 cm, 4x4 cores, em papel offset 75g - bloco 100x1. Logomarca da Prefeitura Colorida.	BLOCO	750	R$ 16,99	R$ 12.742,50
26	[COTA AMPLA CONCORRÊNCIA] - FICHA DE DENÚNCIA: Tamanho 21x29,5 cm, 4x4 cores, em papel offset 75g - bloco 100x1. Logomarca da Prefeitura Colorida.	BLOCO	750	R$ 16,67	R$ 12.502,50
27	[COTA AMPLA CONCORRÊNCIA] - FICHA DE HISTÓRICO/EXAME FÍSICO: Tamanho 21x29,5 cm, 4x4 cores, em papel offset 75g - bloco 100x1. Logomarca da Prefeitura Colorida.	BLOCO	750	R$ 16,61	R$ 12.457,50
28	[COTA AMPLA CONCORRÊNCIA] - FICHA DE MEDICAMENTO: Tamanho 15x21 cm, 4x0 cores, em papel offset 180g. unidade. Logomarca da Prefeitura Colorida.	UNID.	15.000	R$ 0,82	R$ 12.300,00
29	[COTA AMPLA CONCORRÊNCIA] - FICHA DE OBSERVAÇÃO: Tamanho 15x21 cm, 4x0 cores, em papel offset 75g - bloco100x1. Logomarca da Prefeitura Colorida.	BLOCO	750	R$ 17,53	R$ 13.147,50
30	[COTA AMPLA CONCORRÊNCIA] - FICHA DE REFERENCIA: Tamanho 21x29,5 cm, 4x0 cores – em papel offset 75g. 1ª via branca - 2ª via verde - 3ª via amarela - bloco 35x3. Logomarca da Prefeitura Colorida.	BLOCO	1.125	R$ 17,83	R$ 20.058,75
31	[COTA AMPLA CONCORRÊNCIA] - FICHA DE REGISTRO DIÁRIO DAS ATIVIDADES DO ACS: Tamanho 21x29,5cm, 4x4 cores, em papel offset 75g - bloco 100x1. Logomarca da Prefeitura Colorida.	BLOCO	750	R$ 17,63	R$ 13.222,50
32	[COTA AMPLA CONCORRÊNCIA] - FICHA DE REQUISIÇÃO DE MATERIAIS: Tamanho 21x29,5 cm 4x0 cores – em papel offset 75g - 1ª via branca - 2ªvia azul - bloco 50x2. Logomarca da Prefeitura Colorida.	BLOCO	750	R$ 16,08	R$ 12.060,00
33	[COTA AMPLA CONCORRÊNCIA] - FICHA DE VISITA DOMICILIAR: Tamanho 21x29,5cm, 4x4 cores, em papel offset75g - bloco 100x1. Logomarca da Prefeitura Colorida.	BLOCO	1.500	R$ 17,26	R$ 25.890,00

34	[COTA AMPLA CONCORRÊNCIA] - FICHA DO RELATÓRIO PMA2: Tamanho 21x29,5 cm, 4x4 cores, em papel offset75g - bloco 100x1. Logomarca da Prefeitura Colorida.	BLOCO	750	R$ 16,11	R$ 12.082,50
35	[COTA AMPLA CONCORRÊNCIA] - FICHA DO RELATÓRIO PMA2 COMPLEMENTAR: Tamanho 21x29,5 cm, 4x4 cores, em papel offset 75g - bloco 100x1. Logomarca da Prefeitura Colorida.	BLOCO	750	R$ 16,15	R$ 12.112,50
36	[COTA AMPLA CONCORRÊNCIA] - FICHA E-SUS DE ATENDIMENTO INDIVIDUAL: Tamanho 21x29,5 cm, 4x4cores, em papel offset 75g - bloco 100x1. Logomarca da Prefeitura Colorida.	BLOCO	1.125	R$ 17,52	R$ 19.710,00
37	[COTA AMPLA CONCORRÊNCIA] - FICHA E-SUS DE ATIVIDADE COLETIVA: Tamanho 21x29,5 cm, 4x4 cores, em papel offset 75g - bloco 100x1. Logomarca da Prefeitura Colorida.	BLOCO	750	R$ 16,81	R$ 12.607,50
38	[COTA AMPLA CONCORRÊNCIA] - FICHA E-SUS DE CADRASTO DOMICILIAR: Tamanho 21x29,5 cm, 4x4 cores, em papel offset 75g- bloco 100x1. Logomarca da Prefeitura Colorida.	BLOCO	1.125	R$ 17,97	R$ 20.216,25
39	[COTA AMPLA CONCORRÊNCIA] - FICHA E-SUS DE CADASTRO INDIVIDUAL: Tamanho 21x29,5 cm, 4x4 cores, em papel offset 75g - bloco 100x1. Logomarca da Prefeitura Colorida.	BLOCO	3.750	R$ 16,01	R$ 60.037,50
40	[COTA AMPLA CONCORRÊNCIA] - FICHA E-SUS DE PROCEDIMENTO: Tamanho 21x29,5 cm, 4x4 cores, em papel offset 75g - bloco 100x1. Logomarca da Prefeitura Colorida.	BLOCO	750	R$ 18,11	R$ 13.582,50
41	[COTA AMPLA CONCORRÊNCIA] - FICHA E-SUS DE VISITA DOMICILIAR: Tamanho 21x29,5 cm, 4x4 cores, em papel offset 75g - bloco 100x1. Logomarca da Prefeitura Colorida.	BLOCO	1.125	R$ 17,07	R$ 19.203,75
42	[COTA AMPLA CONCORRÊNCIA] - FICHA GERAL DE ATENDIMENTO AMBULATORIAL: Tamanho 21x29,5 cm, 4x4 cores, em papel offset 75g - bloco 100x1. Logomarca da Prefeitura Colorida.	BLOCO	750	R$ 16,70	R$ 12.525,00
43	[COTA AMPLA CONCORRÊNCIA] - FICHA GINECOLOGICA ATENDIMENT. EXTERNO: Tamanho 21x29,5 cm, 4x4 cores, em papel offset 75g - bloco 100x1. Logomarca da Prefeitura Colorida.	BLOCO	750	R$ 16,83	R$ 12.622,50
44	[COTA AMPLA CONCORRÊNCIA] - FICHA INDIVIDUAL ATENÇÃO Á SAÚDE BUCAL: Tamanho 21x29,5 cm, 4x4 cores, em papel offset 75g - bloco 100x1. Logomarca da Prefeitura Colorida.	BLOCO	750	R$ 16,43	R$ 12.322,50
45	[COTA AMPLA CONCORRÊNCIA] - FICHA PARA ENCAMINHAMENTO DE MATERIAL P/ EXAME DE RAIVA: Tamanho21x29,5 cm, 4x4 cores, em papel offset 75g - bloco 100x1. Logomarca da Prefeitura Colorida.	BLOCO	750	R$ 17,13	R$ 12.847,50
46	[COTA AMPLA CONCORRÊNCIA] - FICHA PROGRAMA DE HIPERTENSÃO E DIABETES: Tamanho 21x29,5 cm, 4x4cores, em papel offset 75g - bloco 100x1. Logomarca da Prefeitura Colorida.	BLOCO	750	R$ 16,51	R$ 12.382,50
47	[COTA AMPLA CONCORRÊNCIA] - MAPA ACOMPANHAMENTO FORNEC. SUPLEMENTOS: Tamanho 21x29,5 cm, 4x4cores, em papel offset 75g - bloco 100x1. Logomarca da Prefeitura Colorida.	BLOCO	750	R$ 16,06	R$ 12.045,00
48	[COTA AMPLA CONCORRÊNCIA] - MAPA DE APURAÇÃO MENSAL DE 1ª - CONSULTA ODONTOLÓGICA: Tamanho21x29,5 cm, 4x4 cores, em papel offset 75g - bloco 100x1. Logomarca da Prefeitura Colorida.	BLOCO	750	R$ 16,03	R$ 12.022,50
49	[COTA AMPLA CONCORRÊNCIA] - MAPA DE ATENDIMENTO: Tamanho 21x29,5 cm, 4x4 cores, em papel offset 75g -bloco 100x1. Logomarca da Prefeitura Colorida.	BLOCO	750	R$ 16,87	R$ 12.652,50
50	[COTA AMPLA CONCORRÊNCIA] - MAPA DE ATENDIMENTO ODONTOLÓGICO: Tamanho 21x29,5 cm, 4x4 cores, em papel offset 75g - bloco 100x1. Logomarca da Prefeitura Colorida.	BLOCO	750	R$ 17,33	R$ 12.997,50
51	[COTA AMPLA CONCORRÊNCIA] - MAPA DE SAÚDE REPRODUTIVA: Tamanho 21x29,5 cm, 4x4 cores, em papel offset 75g – bloco 100x1. Logomarca da Prefeitura Colorida.	BLOCO	750	R$ 18,05	R$ 13.537,50

52	[COTA AMPLA CONCORRÊNCIA] - MAPA MUNIC. MENSAL ADMINISTRAT. VITAMINA A: Tamanho 21x29,5 cm, 4x4 cores, em papel offset 75g - bloco 100x1. Logomarca da Prefeitura Colorida.	BLOCO	750	R$ 16,52	R$ 12.390,00
53	[COTA AMPLA CONCORRÊNCIA] - MAPA PROD. MENSAL/CONSOLIDADO: Tamanho 21x29,5 cm, 4x4 cores, em papel offset 75g - bloco 100x1. Logomarca da Prefeitura Colorida.	BLOCO	750	R$ 16,71	R$ 12.532,50
54	[COTA AMPLA CONCORRÊNCIA] - MONITORAÇÃO DAS DOENÇAS DIARRÉICAS AGUDAS: Tamanho 21x29,5 cm, 4x4 cores, em papel offset 75g - bloco 100x1. Logomarca da Prefeitura Colorida.	BLOCO	750	R$ 17,16	R$ 12.870,00
55	[COTA AMPLA CONCORRÊNCIA] - MOVIMENTO MENSAL DE ESTOQUE DE MEDICAMENTOS: Tamanho 21x29,5 cm, 4x4 cores, em papel offset 75g - bloco 100x1. Logomarca da Prefeitura Colorida.	BLOCO	750	R$ 17,63	R$ 13.222,50
56	[COTA AMPLA CONCORRÊNCIA] - NOTA DE MEDICAMENTO FORNECIDOS: Tamanho 21x29,5 cm, 4x4 cores, em papel offset 75g - bloco 100x1. Logomarca da Prefeitura Colorida.	BLOCO	750	R$ 16,77	R$ 12.577,50
57	[COTA AMPLA CONCORRÊNCIA] - PARALISIA FLACIDA AGUDA: Tamanho 21x29,5 cm, 4x4 cores, em papel offset 75g – bloco 100x1. Logomarca da Prefeitura Colorida. 100x1.	BLOCO	750	R$ 17,37	R$ 13.027,50
58	[COTA AMPLA CONCORRÊNCIA] - PLANILHA PARA ANOTAÇÃO DE NASCIDOS VIVOS: Tamanho 21x29,5 cm, 4x4 cores, em papel offset 75g - bloco 100x1. Logomarca da Prefeitura Colorida.	BLOCO	750	R$ 16,54	R$ 12.405,00
59	[COTA AMPLA CONCORRÊNCIA] - PLANO DE ERRADIAÇÃO SARAMPO/RUBEOLA: Tamanho 21x29,5 cm, 4x4 cores, em papel offset 75g - bloco 100x1. Logomarca da Prefeitura Colorida.	BLOCO	750	R$ 17,45	R$ 13.087,50
60	[COTA AMPLA CONCORRÊNCIA] - PRESCRIÇÃO MÉDICA/EVOLUÇÃO: Tamanho 21x29,5 cm, 4x4 cores, em papel offset 75g - bloco 100x1. Logomarca da Prefeitura Colorida.	BLOCO	1.500	R$ 16,96	R$ 25.440,00
61	[COTA AMPLA CONCORRÊNCIA] - PROGRAMA DE CONTROLE DA LEISHMANIOSE: Tamanho 21x29,5 cm, 4x4cores, em papel offset 75g- bloco 100x1.Logomarca da Prefeitura Colorida.	BLOCO	750	R$ 17,91	R$ 13.432,50
62	[COTA AMPLA CONCORRÊNCIA] - PROGRAMA DE CONTROLE DE FEBRE AMARELA E DENGUE PCFAD: Tamanho 21x29,5 cm,4x4 cores, em papel offset 75g - bloco 100x1. Logomarca da Prefeitura Colorida.	BLOCO	750	R$ 16,67	R$ 12.502,50
63	[COTA AMPLA CONCORRÊNCIA] - PRONTUÁRIO FAMILIAR: Tamanho 30x40cm, 4x0 cores, em papel offset 180g - corte e vinco – unidade. Logomarca da Prefeitura Colorida.	UNID.	15.000	R$ 1,57	R$ 23.550,00
64	[COTA AMPLA CONCORRÊNCIA] - RECEITUÁRIO MÉDICO: Tamanho 15x21 cm, 4x0 cores, em papel 75g - bloco 100x1.Logomarca da Prefeitura Colorida.	BLOCO	7.500	R$ 9,40	R$ 70.500,00
65	[COTA AMPLA CONCORRÊNCIA] - RECEITUÁRIO AZUL B: Tamanho 10x21 cm, 4x0 cores – em papel offset 75g azul - bloco50x1 – numerado. Logomarca da Prefeitura Colorida.	BLOCO	750	R$ 6,29	R$ 4.717,50
66	[COTA AMPLA CONCORRÊNCIA] - RECEITUÁRIO CONTROLE ESPECIAL: Tamanho 15x21 cm, 4x0 cores, em papel auto copiativo. Bloco – 50x2. Logomarca da Prefeitura Colorida.	BLOCO	1.500	R$ 16,99	R$ 25.485,00
67	[COTA AMPLA CONCORRÊNCIA] - REGISTRO DIÁRIO DO SERVIÇO ANTIVETORIAL: Tamanho 21x29,5 cm, 4x4cores, em papel offset 75g - bloco 100x1. Logomarca da Prefeitura Colorida.	BLOCO	750	R$ 17,37	R$ 13.027,50
68	[COTA AMPLA CONCORRÊNCIA] - RELATÓRIO MENSAL DE ATENDIMENTO AO ADOLESCENTE NA ATENÇÃO PRIMÁRIA: Tamanho 21x29,5 cm, 4x4cores, em papel offset 75g - bloco 100x1. Logomarca da Prefeitura Colorida.	BLOCO	750	R$ 16,70	R$ 12.525,00
69	[COTA AMPLA CONCORRÊNCIA] - RELATÓRIO MENSAL DE SAÚDE REPRODUTIVA: Tamanho 21x29,5 cm, 4x4 cores, em papel offset 75g - bloco 100x1. Logomarca da Prefeitura Colorida.	BLOCO	750	R$ 17,07	R$ 12.802,50

70	[COTA AMPLA CONCORRÊNCIA] - REQUISIÇÃO DE EXAMES: Tamanho 21x29,5 cm, 4x4 cores, em papel offset 75g -bloco 100x1. Logomarca da Prefeitura Colorida.	BLOCO	1.500	R$ 16,44	R$ 24.660,00
71	[COTA AMPLA CONCORRÊNCIA] - REQUISIÇÃO DE MAMOGRAFIA: Tamanho 21x29,5 cm, 4x4 cores, em papel offset75g - bloco 100x1. Logomarca da Prefeitura Colorida.	BLOCO	750	R$ 16,37	R$ 12.277,50
72	[COTA AMPLA CONCORRÊNCIA] - REQUISIÇÃO DO EXAME DE CITOPATOLÓGICO: Tamanho 21x29,5 cm, 4x4 cores, em papel offset 75g - bloco 100x1. Logomarca da Prefeitura Colorida.	BLOCO	750	R$ 16,35	R$ 12.262,50
73	[COTA AMPLA CONCORRÊNCIA] - REQUISIÇÃO DO EXAME HISTOPATOLÓGICO: Tamanho 21x29,5 cm, 4x4 cores, em papel offset 75g - bloco 100x1. Logomarca da Prefeitura Colorida.	BLOCO	750	R$ 16,20	R$ 12.150,00
74	[COTA AMPLA CONCORRÊNCIA] - RESUMO SEMANAL DE CAPTURAS: Tamanho 21x29,5 cm, 4x4 cores, em papel offset 75g - bloco 100x1. Logomarca da Prefeitura Colorida.	BLOCO	750	R$ 16,47	R$ 12.352,50
75	[COTA AMPLA CONCORRÊNCIA] - SISTEMA DE VIGILÃNCIA ALIMENTAR E NUTRICIONAL: Tamanho 21x29,5 cm, 4x4cores, em papel offset 75g - bloco 100x1. Logomarca da Prefeitura Colorida.	BLOCO	750	R$ 16,67	R$ 12.502,50
76	[COTA AMPLA CONCORRÊNCIA] - SUS - DADOS DO MUNICÍPIO: Tamanho 21x29,5 cm, 4x4 cores, em papel offset75g - bloco 100x1. Logomarca da Prefeitura Colorida.	BLOCO	1.125	R$ 17,01	R$ 19.136,25
77	[COTA AMPLA CONCORRÊNCIA] - SUS - DADOS PESSOAIS: Tamanho 21x29,5 cm, 4x4 cores, em papel offset 75g -bloco 100x1. Logomarca da Prefeitura Colorida.	BLOCO	1.125	R$ 17,11	R$ 19.248,75
78	[COTA AMPLA CONCORRÊNCIA] - TERMO DE COLHEITA DE AMOSTRA: Tamanho 21x29,5 cm, 4x0 cores, em papel carbonato 1ª via branca, 2ª via verde, 3ª via amarela - bloco 35x3. Logomarca da Prefeitura Colorida.	BLOCO	750	R$ 16,42	R$ 12.315,00
79	[COTA AMPLA CONCORRÊNCIA] - TERMO INTERDIÇÃO/ DESINTERDIÇÃO: Tamanho 21x29,5 cm, 4x0 cores, em papel Auto Copiativo, 1ª via branca, 2ª via verde, 3ª via amarela - bloco 35x3.Logomarca da Prefeitura Colorida.	BLOCO	750	R$ 16,50	R$ 12.375,00
80	[COTA AMPLA CONCORRÊNCIA] - INTIMAÇÃO: Tamanho 21x29,5 cm, 4x0 cores, em papel offset 75g- 1ª via branca - 2ª via verde - 3ª via amarela - bloco 35x3. Logomarca da Prefeitura Colorida.	BLOCO	750	R$ 16,58	R$ 12.435,00
81	[COTA AMPLA CONCORRÊNCIA] - BPA-BOLETIM DE PRODUÇÃO AMBULATORIAL - DADOS INDIVIDUALIZADOS: Tamanho 21x29,5 cm, 4x4 cores, em papel offset 75g - bloco 100x1. Logomarca da Prefeitura Colorida.	BLOCO	750	R$ 16,50	R$ 12.375,00
82	[COTA AMPLA CONCORRÊNCIA] - CARTÃO DA SAÚDE DA MULHER: Tamanho 20x30 cm, 4x4 cores, em papel offset 180g. Logomarca da Prefeitura Colorida.	UNID.	15.000	R$ 1,45	R$ 21.750,00
83	[COTA AMPLA CONCORRÊNCIA] - CARTÃO DA FAMÍLIA: Tamanho 15x10 cm, 4x4 cores, em papel offset 180g. Logomarca da Prefeitura Colorida.	UNID.	15.000	R$ 0,96	R$ 14.400,00
84	[COTA AMPLA CONCORRÊNCIA] - CARTÃO FISIOTERAPIA: Tamanho 15x10 cm, 4x4 cores, em papel offset 180g. Logomarca da Prefeitura Colorida.	UNID.	15.000	R$ 0,69	R$ 10.350,00
85	[COTA AMPLA CONCORRÊNCIA] - PASTA PERSONALIZADA: Tamanho 31 x44cm, 4x0 cores, tinta escala em Triplex 250g. Gravação de chapa em CTP. Com bolsa. Com laminação fosca. Logomarca da Prefeitura Colorida.	UNID.	52.500	R$ 2,73	R$ 143.325,00
Valor Total do Lote				**R$ 1.539.483,00**	

[COTA RESERVADA ME/EPP] - Lote 06					
Item	**Descrição**	**Unidade**	**Quant.**	**R$ Unit.**	**R$ Total**
1	[COTA RESERVADA ME/EPP] - FICHA DE OFICINAS DE CONVIVENCIA E SOCIOEDUCATIVAS: TAM. 21X29CM papel 75g 4x0 cor	BLOCO	50	R$ 17,31	R$ 865,50

2	[COTA RESERVADA ME/EPP] - ACOMPANHAMENTO DOS CASOS DE HANSENÍASE: tamanho 21x29,5cm 4x0 cores, papel offset 75g bloco 100x1.Logomarca da Prefeitura Colorida.	BLOCO	25	R$ 17,52	R$ 438,00
3	[COTA RESERVADA ME/EPP] - BOLETIM DE CASOS POSITIVOS: Tamanho-21 x 29,5 cm, 4x0cores, em papel offset 75g -bloco 100x1. Logomarca da Prefeitura Colorida.	BLOCO	250	R$ 17,13	R$ 4.282,50
4	[COTA RESERVADA ME/EPP] - BOLETIM DE RECONHECIMENTO: Tamanho-21 x 29,5cm, 4x0cores, em papel offset 75g - bloco 100x1.Logomarca da Prefeitura Colorida.	BLOCO	250	R$ 17,05	R$ 4.262,50
5	[COTA RESERVADA ME/EPP] - BOLETIM DIÁRIO DE DOSES APLICADAS: Tamanho-21 x 29,5cm, 4x0cores, em papel offset 75g - bloco 100x1.Logomarca da Prefeitura Colorida.	BLOCO	375	R$ 16,84	R$ 6.315,00
6	[COTA RESERVADA ME/EPP] - BOLETIM MENSAL DE DOSE APLICADA: Tamanho-21 x 29,5 cm, 4x0 cores, em papel offset 75g - bloco 100x1.Logomarca da Prefeitura Colorida.	BLOCO	250	R$ 17,25	R$ 4.312,50
7	[COTA RESERVADA ME/EPP] - BOLETIM DIÁRIO PROCEDIMENTO AMBULATORIAL: Tamanho- 21 x 29,5 cm, 4x0 cores, em papel offset 75g - bloco 100x1. Logomarca da Prefeitura Colorida.	BLOCO	375	R$ 17,22	R$ 6.457,50
8	[COTA RESERVADA ME/EPP] - CADASTRO DA FAMÍLIA – FICHA: Tamanho 21 x29,5 cm, 4x4 cores, em papel offset 75g. bloco 100x1. Logomarca da Prefeitura Colorida.	BLOCO	375	R$ 16,94	R$ 6.352,50
9	[COTA RESERVADA ME/EPP] - CADASTRO DA GESTANTE NO SISPRENATAL: Tamanho - 21 x 29,5 cm, 4x0 cores, em papel offset 75g - bloco 100x1. Logomarca da Prefeitura Colorida	BLOCO	250	R$ 16,61	R$ 4.152,50
10	[COTA RESERVADA ME/EPP] - CADASTRO NACIONAL DE USUÁRIOS E DOMICÍLIOS: Tamanho - 21 x 29,5 cm, 4x0 cores, em papel offset 75g - bloco 100x1. Logomarca da Prefeitura Colorida	BLOCO	375	R$ 16,71	R$ 6.266,25
11	[COTA RESERVADA ME/EPP] - CARTÃO DA GESTANTE: Tamanho 21 x 31 cm, 4x4 cores, em papel offset 180g. Logomarca da Prefeitura Colorida.	UNID.	5.000	R$ 1,90	R$ 9.500,00
12	[COTA RESERVADA ME/EPP] - CARTÃO DE CONTROLE IMUNIZAÇÃO CRIANÇA - ADULTO: Tamanho 120x40 cm, 4x4 cores, em papel offset 180g.Logomarca da Prefeitura Colorida.	UNID.	5.000	R$ 2,36	R$ 11.800,00
13	[COTA RESERVADA ME/EPP] - CARTÃO DE CONTROLE IMUNIZAÇÃO CRIANÇA – MULHER: Tamanho 20x40 cm, 4x4 cores, em papel offset 180g. Logomarca da Prefeitura Colorida.	UNID.	5.000	R$ 2,55	R$ 12.750,00
14	[COTA RESERVADA ME/EPP] - CARTEIRA DO PRONTUÁRIO: Tamanho 10x6 cm, 4x4 cor, em papel offset 180g. Logomarca da Prefeitura Colorida.	UNID.	12.500	R$ 0,92	R$ 11.500,00
15	[COTA RESERVADA ME/EPP] - CARTEIRINHA DA UNIDADE BÁSICA DE SAÚDE: Tamanho. 7x12 cm, 4x4 cores, em papel offset 180g. Logomarca da Prefeitura Colorida.	UNID.	12.500	R$ 0,89	R$ 11.125,00
16	[COTA RESERVADA ME/EPP] - CONSOLIDADA MENSAL DOS ACIDENTES POR ANIMAIS PEÇONHENTOS: Tamanho 21 x 29,5 cm, 4x0 cores, em papel offset 75g - bloco 100x1. Logomarca da Prefeitura Colorida.	BLOCO	250	R$ 16,55	R$ 4.137,50
17	[COTA RESERVADA ME/EPP] - CONTROLE EVOLUÇÃO TERAPÊUTICA: Tamanho21x29,5 cm, 4x4cores, em papel offset 75g - bloco 100x1. Logomarca da Prefeitura Colorida.	BLOCO	250	R$ 16,83	R$ 4.207,50
18	[COTA RESERVADA ME/EPP] - DEPARTAMENTO DE ENDEMIAS TRANSMISSÍVEIS POR VETORES: Tamanho 21x29,5 cm, 4x0 cores, em papel offset 75g - bloco 100x1.Logomarca da Prefeitura Colorida.	BLOCO	250	R$ 16,82	R$ 4.205,00
19	[COTA RESERVADA ME/EPP] - FICHA ATENDIMENTO À MULHER: Tamanho 21x29,5 cm, 4x4 cores, em papel offset 75g - bloco 100x1. Logomarca da Prefeitura Colorida.	BLOCO	500	R$ 17,24	R$ 8.620,00
20	[COTA RESERVADA ME/EPP] - FICHA DE ACOMPANHAMENTO HIPERTENSO/DIABÉTICO: Tamanho 21x29,5 cm, 4x4 cores, em papel offset 75g-bloco 100x1. Logomarca da Prefeitura Colorida.	BLOCO	250	R$ 17,15	R$ 4.287,50

21	[COTA RESERVADA ME/EPP] - FICHA DE ACOMPANHAMENTO SIMPLIFICADO DA GESTANTE: Tamanho 21x29,5 cm, 4x4cores, em papel offset 75g - bloco 100x1. Logomarca da Prefeitura Colorida.	BLOCO	250	R$ 17,07	R$ 4.267,50
22	[COTA RESERVADA ME/EPP] - FICHA DE APAC: Tamanho 21x29,5 cm, 4x4 cores, em papel offset 75g - bloco 100x1.Logomarca da Prefeitura Colorida.	BLOCO	250	R$ 17,60	R$ 4.400,00
23	[COTA RESERVADA ME/EPP] - FICHA DE ATENDIMENTO ODONTOLÓGICO: Tamanho 21x29,5 cm, 4x4 cores, em papel offset 75g - bloco 100x1. Logomarca da Prefeitura Colorida.	BLOCO	250	R$ 17,14	R$ 4.285,00
24	[COTA RESERVADA ME/EPP] - FICHA DE AVALIAÇÃO FISIOTERAPIA: Tamanho21x29,5 cm, 4x4 cores, em papeloffset 75g - bloco 100x1. Logomarca da Prefeitura Colorida.	BLOCO	250	R$ 17,62	R$ 4.405,00
25	[COTA RESERVADA ME/EPP] - FICHA DE COLETA DE ÁGUA P/ CONSUMO HUMANO: Tamanho 21x29,5 cm, 4x4 cores, em papel offset 75g - bloco 100x1. Logomarca da Prefeitura Colorida.	BLOCO	250	R$ 16,99	R$ 4.247,50
26	[COTA RESERVADA ME/EPP] - FICHA DE DENÚNCIA: Tamanho 21x29,5 cm, 4x4 cores, em papel offset 75g - bloco 100x1. Logomarca da Prefeitura Colorida.	BLOCO	250	R$ 16,67	R$ 4.167,50
27	[COTA RESERVADA ME/EPP] - FICHA DE HISTÓRICO/EXAME FÍSICO: Tamanho 21x29,5 cm, 4x4 cores, em papel offset 75g - bloco 100x1. Logomarca da Prefeitura Colorida.	BLOCO	250	R$ 16,61	R$ 4.152,50
28	[COTA RESERVADA ME/EPP] - FICHA DE MEDICAMENTO: Tamanho 15x21 cm, 4x0 cores, em papel offset 180g. unidade. Logomarca da Prefeitura Colorida.	UNID.	5.000	R$ 0,82	R$ 4.100,00
29	[COTA RESERVADA ME/EPP] - FICHA DE OBSERVAÇÃO: Tamanho 15x21 cm, 4x0 cores, em papel offset 75g - bloco100x1. Logomarca da Prefeitura Colorida.	BLOCO	250	R$ 17,53	R$ 4.382,50
30	[COTA RESERVADA ME/EPP] - FICHA DE REFERENCIA: Tamanho 21x29,5 cm, 4x0 cores – em papel offset 75g. 1ª via branca - 2ª via verde - 3ª via amarela - bloco 35x3. Logomarca da Prefeitura Colorida.	BLOCO	375	R$ 17,83	R$ 6.686,25
31	[COTA RESERVADA ME/EPP] - FICHA DE REGISTRO DIÁRIO DAS ATIVIDADES DO ACS: Tamanho 21x29,5cm, 4x4 cores, em papel offset 75g - bloco 100x1. Logomarca da Prefeitura Colorida.	BLOCO	250	R$ 17,63	R$ 4.407,50
32	[COTA RESERVADA ME/EPP] - FICHA DE REQUISIÇÃO DE MATERIAIS: Tamanho 21x29,5 cm 4x0 cores – em papel offset 75g - 1ª via branca - 2ªvia azul - bloco 50x2. Logomarca da Prefeitura Colorida.	BLOCO	250	R$ 16,08	R$ 4.020,00
33	[COTA RESERVADA ME/EPP] - FICHA DE VISITA DOMICILIAR: Tamanho 21x29,5cm, 4x4 cores, em papel offset75g - bloco 100x1. Logomarca da Prefeitura Colorida.	BLOCO	500	R$ 17,26	R$ 8.630,00
34	[COTA RESERVADA ME/EPP] - FICHA DO RELATÓRIO PMA2: Tamanho 21x29,5 cm, 4x4 cores, em papel offset75g - bloco 100x1. Logomarca da Prefeitura Colorida.	BLOCO	250	R$ 16,11	R$ 4.027,50
35	[COTA RESERVADA ME/EPP] - FICHA DO RELATÓRIO PMA2 COMPLEMENTAR: Tamanho 21x29,5 cm, 4x4 cores, em papel offset 75g - bloco 100x1. Logomarca da Prefeitura Colorida.	BLOCO	250	R$ 16,15	R$ 4.037,50
36	[COTA RESERVADA ME/EPP] - FICHA E-SUS DE ATENDIMENTO INDIVIDUAL: Tamanho 21x29,5 cm, 4x4cores, em papel offset 75g - bloco 100x1. Logomarca da Prefeitura Colorida.	BLOCO	375	R$ 17,52	R$ 6.570,00
37	[COTA RESERVADA ME/EPP] - FICHA E-SUS DE ATIVIDADE COLETIVA: Tamanho 21x29,5 cm, 4x4 cores, em papel offset 75g - bloco 100x1. Logomarca da Prefeitura Colorida.	BLOCO	250	R$ 16,81	R$ 4.202,50
38	[COTA RESERVADA ME/EPP] - FICHA E-SUS DE CADRASTO DOMICILIAR: Tamanho 21x29,5 cm, 4x4 cores, em papel offset 75g- bloco 100x1. Logomarca da Prefeitura Colorida.	BLOCO	375	R$ 17,97	R$ 6.738,75
39	[COTA RESERVADA ME/EPP] - FICHA E-SUS DE CADASTRO INDIVIDUAL: Tamanho 21x29,5 cm, 4x4 cores, em papel offset 75g - bloco 100x1. Logomarca da Prefeitura Colorida.	BLOCO	1.250	R$ 16,01	R$ 20.012,50

40	[COTA RESERVADA ME/EPP] - FICHA E-SUS DE PROCEDIMENTO: Tamanho 21x29,5 cm, 4x4 cores, em papel offset 75g - bloco 100x1. Logomarca da Prefeitura Colorida.	BLOCO	250	R$ 18,11	R$ 4.527,50
41	[COTA RESERVADA ME/EPP] - FICHA E-SUS DE VISITA DOMICILIAR: Tamanho 21x29,5 cm, 4x4 cores, em papel offset 75g - bloco 100x1. Logomarca da Prefeitura Colorida.	BLOCO	375	R$ 17,07	R$ 6.401,25
42	[COTA RESERVADA ME/EPP] - FICHA GERAL DE ATENDIMENTO AMBULATORIAL: Tamanho 21x29,5 cm, 4x4 cores, em papel offset 75g - bloco 100x1. Logomarca da Prefeitura Colorida.	BLOCO	250	R$ 16,70	R$ 4.175,00
43	[COTA RESERVADA ME/EPP] - FICHA GINECOLOGICA ATENDIMENT. EXTERNO: Tamanho 21x29,5 cm, 4x4 cores, em papel offset 75g - bloco 100x1. Logomarca da Prefeitura Colorida.	BLOCO	250	R$ 16,83	R$ 4.207,50
44	[COTA RESERVADA ME/EPP] - FICHA INDIVIDUAL ATENÇÃO Á SAÚDE BUCAL: Tamanho 21x29,5 cm, 4x4 cores, em papel offset 75g - bloco 100x1. Logomarca da Prefeitura Colorida.	BLOCO	250	R$ 16,43	R$ 4.107,50
45	[COTA RESERVADA ME/EPP] - FICHA PARA ENCAMINHAMENTO DE MATERIAL P/ EXAME DE RAIVA: Tamanho21x29,5 cm, 4x4 cores, em papel offset 75g - bloco 100x1. Logomarca da Prefeitura Colorida.	BLOCO	250	R$ 17,13	R$ 4.282,50
46	[COTA RESERVADA ME/EPP] - FICHA PROGRAMA DE HIPERTENSÃO E DIABETES: Tamanho 21x29,5 cm, 4x4cores, em papel offset 75g - bloco 100x1. Logomarca da Prefeitura Colorida.	BLOCO	250	R$ 16,51	R$ 4.127,50
47	[COTA RESERVADA ME/EPP] - MAPA ACOMPANHAMENTO FORNEC. SUPLEMENTOS: Tamanho 21x29,5 cm, 4x4cores, em papel offset 75g - bloco 100x1. Logomarca da Prefeitura Colorida.	BLOCO	250	R$ 16,06	R$ 4.015,00
48	[COTA RESERVADA ME/EPP] - MAPA DE APURAÇÃO MENSAL DE 1ª - CONSULTA ODONTOLÓGICA: Tamanho21x29,5 cm, 4x4 cores, em papel offset 75g - bloco 100x1. Logomarca da Prefeitura Colorida.	BLOCO	250	R$ 16,03	R$ 4.007,50
49	[COTA RESERVADA ME/EPP] - MAPA DE ATENDIMENTO: Tamanho 21x29,5 cm, 4x4 cores, em papel offset 75g -bloco 100x1. Logomarca da Prefeitura Colorida.	BLOCO	250	R$ 16,87	R$ 4.217,50
50	[COTA RESERVADA ME/EPP] - MAPA DE ATENDIMENTO ODONTOLÓGICO: Tamanho 21x29,5 cm, 4x4 cores, em papel offset 75g - bloco 100x1. Logomarca da Prefeitura Colorida.	BLOCO	250	R$ 17,33	R$ 4.332,50
51	[COTA RESERVADA ME/EPP] - MAPA DE SAÚDE REPRODUTIVA: Tamanho 21x29,5 cm, 4x4 cores, em papel offset 75g – bloco 100x1. Logomarca da Prefeitura Colorida.	BLOCO	250	R$ 18,05	R$ 4.512,50
52	[COTA RESERVADA ME/EPP] - MAPA MUNIC. MENSAL ADMINISTRAT. VITAMINA A: Tamanho 21x29,5 cm, 4x4 cores, em papel offset 75g - bloco 100x1. Logomarca da Prefeitura Colorida.	BLOCO	250	R$ 16,52	R$ 4.130,00
53	[COTA RESERVADA ME/EPP] - MAPA PROD. MENSAL/CONSOLIDADO: Tamanho 21x29,5 cm, 4x4 cores, em papel offset 75g - bloco 100x1. Logomarca da Prefeitura Colorida.	BLOCO	250	R$ 16,71	R$ 4.177,50
54	[COTA RESERVADA ME/EPP] - MONITORAÇÃO DAS DOENÇAS DIARRÉICAS AGUDAS: Tamanho 21x29,5 cm, 4x4 cores, em papel offset 75g - bloco 100x1. Logomarca da Prefeitura Colorida.	BLOCO	250	R$ 17,16	R$ 4.290,00
55	[COTA RESERVADA ME/EPP] - MOVIMENTO MENSAL DE ESTOQUE DE MEDICAMENTOS: Tamanho 21x29,5 cm, 4x4 cores, em papel offset 75g - bloco 100x1. Logomarca da Prefeitura Colorida.	BLOCO	250	R$ 17,63	R$ 4.407,50
56	[COTA RESERVADA ME/EPP] - NOTA DE MEDICAMENTO FORNECIDOS: Tamanho 21x29,5 cm, 4x4 cores, em papel offset 75g - bloco 100x1. Logomarca da Prefeitura Colorida.	BLOCO	250	R$ 16,77	R$ 4.192,50
57	[COTA RESERVADA ME/EPP] - PARALISIA FLACIDA AGUDA: Tamanho 21x29,5 cm, 4x4 cores, em papel offset 75g – bloco 100x1. Logomarca da Prefeitura Colorida. 100x1.	BLOCO	250	R$ 17,37	R$ 4.342,50
58	[COTA RESERVADA ME/EPP] - PLANILHA PARA ANOTAÇÃO DE NASCIDOS VIVOS: Tamanho 21x29,5 cm, 4x4 cores, em papel offset 75g - bloco 100x1. Logomarca da Prefeitura Colorida.	BLOCO	250	R$ 16,54	R$ 4.135,00

59	[COTA RESERVADA ME/EPP] - PLANO DE ERRADIAÇÃO SARAMPO/RUBEOLA: Tamanho 21x29,5 cm, 4x4 cores, em papel offset 75g - bloco 100x1. Logomarca da Prefeitura Colorida.	BLOCO	250	R$ 17,45	R$ 4.362,50
60	[COTA RESERVADA ME/EPP] - PRESCRIÇÃO MÉDICA/EVOLUÇÃO: Tamanho 21x29,5 cm, 4x4 cores, em papel offset 75g - bloco 100x1. Logomarca da Prefeitura Colorida.	BLOCO	500	R$ 16,96	R$ 8.480,00
61	[COTA RESERVADA ME/EPP] - PROGRAMA DE CONTROLE DA LEISHMANIOSE: Tamanho 21x29,5 cm, 4x4cores, em papel offset 75g- bloco 100x1.Logomarca da Prefeitura Colorida.	BLOCO	250	R$ 17,91	R$ 4.477,50
62	[COTA RESERVADA ME/EPP] - PROGRAMA DE CONTROLE DE FEBRE AMARELA E DENGUE PCFAD: Tamanho 21x29,5 cm,4x4 cores, em papel offset 75g - bloco 100x1. Logomarca da Prefeitura Colorida.	BLOCO	250	R$ 16,67	R$ 4.167,50
63	[COTA RESERVADA ME/EPP] - PRONTUÁRIO FAMILIAR: Tamanho 30x40cm, 4x0 cores, em papel offset 180g - corte e vinco – unidade. Logomarca da Prefeitura Colorida.	UNID.	5.000	R$ 1,57	R$ 7.850,00
64	[COTA RESERVADA ME/EPP] - RECEITUÁRIO MÉDICO: Tamanho 15x21 cm, 4x0 cores, em papel 75g - bloco 100x1.Logomarca da Prefeitura Colorida.	BLOCO	2.500	R$ 9,40	R$ 23.500,00
65	[COTA RESERVADA ME/EPP] - RECEITUÁRIO AZUL B: Tamanho 10x21 cm, 4x0 cores – em papel offset 75g azul - bloco50x1 – numerado. Logomarca da Prefeitura Colorida.	BLOCO	250	R$ 6,29	R$ 1.572,50
66	[COTA RESERVADA ME/EPP] - RECEITUÁRIO CONTROLE ESPECIAL: Tamanho 15x21 cm, 4x0 cores, em papel auto copiativo. Bloco – 50x2. Logomarca da Prefeitura Colorida.	BLOCO	500	R$ 16,99	R$ 8.495,00
67	[COTA RESERVADA ME/EPP] - REGISTRO DIÁRIO DO SERVIÇO ANTIVETORIAL: Tamanho 21x29,5 cm, 4x4cores, em papel offset 75g - bloco 100x1. Logomarca da Prefeitura Colorida.	BLOCO	250	R$ 17,37	R$ 4.342,50
68	[COTA RESERVADA ME/EPP] - RELATÓRIO MENSAL DE ATENDIMENTO AO ADOLESCENTE NA ATENÇÃO PRIMÁRIA: Tamanho 21x29,5 cm, 4x4cores, em papel offset 75g - bloco 100x1. Logomarca da Prefeitura Colorida.	BLOCO	250	R$ 16,70	R$ 4.175,00
69	[COTA RESERVADA ME/EPP] - RELATÓRIO MENSAL DE SAÚDE REPRODUTIVA: Tamanho 21x29,5 cm, 4x4 cores, em papel offset 75g - bloco 100x1. Logomarca da Prefeitura Colorida.	BLOCO	250	R$ 17,07	R$ 4.267,50
70	[COTA RESERVADA ME/EPP] - REQUISIÇÃO DE EXAMES: Tamanho 21x29,5 cm, 4x4 cores, em papel offset 75g -bloco 100x1. Logomarca da Prefeitura Colorida.	BLOCO	500	R$ 16,44	R$ 8.220,00
71	[COTA RESERVADA ME/EPP] - REQUISIÇÃO DE MAMOGRAFIA: Tamanho 21x29,5 cm, 4x4 cores, em papel offset75g - bloco 100x1. Logomarca da Prefeitura Colorida.	BLOCO	250	R$ 16,37	R$ 4.092,50
72	[COTA RESERVADA ME/EPP] - REQUISIÇÃO DO EXAME DE CITOPATOLÓGICO: Tamanho 21x29,5 cm, 4x4 cores, em papel offset 75g - bloco 100x1. Logomarca da Prefeitura Colorida.	BLOCO	250	R$ 16,35	R$ 4.087,50
73	[COTA RESERVADA ME/EPP] - REQUISIÇÃO DO EXAME HISTOPATOLÓGICO: Tamanho 21x29,5 cm, 4x4 cores, em papel offset 75g - bloco 100x1. Logomarca da Prefeitura Colorida.	BLOCO	250	R$ 16,20	R$ 4.050,00
74	[COTA RESERVADA ME/EPP] - RESUMO SEMANAL DE CAPTURAS: Tamanho 21x29,5 cm, 4x4 cores, em papel offset 75g - bloco 100x1. Logomarca da Prefeitura Colorida.	BLOCO	250	R$ 16,47	R$ 4.117,50
75	[COTA RESERVADA ME/EPP] - SISTEMA DE VIGILÂNCIA ALIMENTAR E NUTRICIONAL: Tamanho 21x29,5 cm, 4x4cores, em papel offset 75g - bloco 100x1. Logomarca da Prefeitura Colorida.	BLOCO	250	R$ 16,67	R$ 4.167,50
76	[COTA RESERVADA ME/EPP] - SUS - DADOS DO MUNICÍPIO: Tamanho 21x29,5 cm, 4x4 cores, em papel offset75g - bloco 100x1. Logomarca da Prefeitura Colorida.	BLOCO	375	R$ 17,01	R$ 6.378,75
77	[COTA RESERVADA ME/EPP] - SUS - DADOS PESSOAIS: Tamanho 21x29,5 cm, 4x4 cores, em papel offset 75g -bloco 100x1. Logomarca da Prefeitura Colorida.	BLOCO	375	R$ 17,11	R$ 6.416,25

78	[COTA RESERVADA ME/EPP] - TERMO DE COLHEITA DE AMOSTRA: Tamanho 21x29,5 cm, 4x0 cores, em papel carbonato 1ª via branca, 2ª via verde, 3ª via amarela - bloco 35x3. Logomarca da Prefeitura Colorida.	BLOCO	250	R$ 16,42	R$ 4.105,00
79	[COTA RESERVADA ME/EPP] - TERMO INTERDIÇÃO/ DESINTERDIÇÃO: Tamanho 21x29,5 cm, 4x0 cores, em papel Auto Copiativo, 1ª via branca, 2ª via verde, 3ª via amarela - bloco 35x3.Logomarca da Prefeitura Colorida.	BLOCO	250	R$ 16,50	R$ 4.125,00
80	[COTA RESERVADA ME/EPP] - INTIMAÇÃO: Tamanho 21x29,5 cm, 4x0 cores, em papel offset 75g- 1ª via branca - 2ª via verde - 3ª via amarela - bloco 35x3. Logomarca da Prefeitura Colorida.	BLOCO	250	R$ 16,58	R$ 4.145,00
81	[COTA RESERVADA ME/EPP] - BPA-BOLETIM DE PRODUÇÃO AMBULATORIAL - DADOS INDIVIDUALIZADOS: Tamanho 21x29,5 cm, 4x4 cores, em papel offset 75g - bloco 100x1. Logomarca da Prefeitura Colorida.	BLOCO	250	R$ 16,50	R$ 4.125,00
82	[COTA RESERVADA ME/EPP] - CARTÃO DA SAÚDE DA MULHER: Tamanho 20x30 cm, 4x4 cores, em papel offset 180g. Logomarca da Prefeitura Colorida.	UNID.	5.000	R$ 1,45	R$ 7.250,00
83	[COTA RESERVADA ME/EPP] - CARTÃO DA FAMÍLIA: Tamanho 15x10 cm, 4x4 cores, em papel offset 180g. Logomarca da Prefeitura Colorida.	UNID.	5.000	R$ 0,96	R$ 4.800,00
84	[COTA RESERVADA ME/EPP] - CARTÃO FISIOTERAPIA: Tamanho 15x10 cm, 4x4 cores, em papel offset 180g. Logomarca da Prefeitura Colorida.	UNID.	5.000	R$ 0,69	R$ 3.450,00
85	[COTA RESERVADA ME/EPP] - PASTA PERSONALIZADA: Tamanho 31 x44cm, 4x0 cores, tinta escala em Triplex 250g. Gravação de chapa em CTP. Com bolsa. Com laminação fosca. Logomarca da Prefeitura Colorida.	UNID.	17.500	R$ 2,73	R$ 47.775,00
Valor Total do Lote				**R$ 513.161,00**	

[COTA AMPLA CONCORRÊNCIA] - Lote 07					
Item	**Descrição**	**Unidade**	**Quant.**	**R$ Unit.**	**R$ Total**
1	[COTA AMPLA CONCORRÊNCIA] - FICHA ATENDIMENTO INDIVIDUAL: Tam. 21X29,7 4X0 COR, TINTA ESCALA, OFF-SET 75G	BLOCO	750	R$ 17,75	R$ 13.312,50
2	[COTA AMPLA CONCORRÊNCIA] - FICHA DE ENCAMINHAMENTO E ACOMPANHAMENTO: Tam. 21X29,7 4X0 COR, OFF-SET 75G	BLOCO	750	R$ 17,39	R$ 13.042,50
3	[COTA AMPLA CONCORRÊNCIA] - FICHA DE OFICINAS DE CONVIVÊNCIA E SOCIOEDUCATIVAS: 21 X29 CM, papel 75g, 4x0 cor.	BLC	75	R$ 19,00	R$ 1.425,00
4	[COTA AMPLA CONCORRÊNCIA] - BOLETIM ESCOLAR: impressão 4x4 – Papel. 180g offset-Tamanho 20x30 cm. Logomarca da Prefeitura Colorida.	UNID.	37.500	R$ 1,51	R$ 56.625,00
5	[COTA AMPLA CONCORRÊNCIA] - DIARIO DE CLASSE (1° ao 5° ano): Tamanho 21 x 31cm - Capa e contracapa colorida em papel 75g- miolo com 63 folhas-tipo 4x4 cores - confeccionado com espiral preto 14 mm e acabamento em capa plastico PVC transparente na frente e preta no verso. Logomarca da Prefeitura Colorida.	UNID.	150	R$ 6,03	R$ 904,50
6	[COTA AMPLA CONCORRÊNCIA] - DIARIO DE CLASSE (6° a 9° ano): Tamanho 21 x 31cm - capa e contracapa em papel 75g - miolo com 34 folhas - tipo 4x4 cores – confeccionado com espiral preto 14 mm e acabamento em capa plástico PVC transparente na frente e preta no verso. Logomarca da Prefeitura Colorida.	UNID.	150	R$ 8,41	R$ 1.261,50
7	[COTA AMPLA CONCORRÊNCIA] - DIARIO DE CLASSE (Educação infantil): Tamanho 21X31cm - capa e contracapa colorida em papel 75g - miolo com 59 folhas - tipo 4x4 cores - confeccionado com espiral preto 14 mm e acabamento em capa plástica PVC transparente na frente e preta no verso. Logomarca de Prefeitura Colorida.	UNID.	150	R$ 8,92	R$ 1.338,00

8	[COTA AMPLA CONCORRÊNCIA] - REVISTA ENSINO INFANTIL – II: Capa: 29,7x42,3cm, 4x0 cores, tinta escala em couchê 250g. Gravação de Chapa em CTP. Com laminação Páginas: 44 págs., 21x29,7cm, 4 cores, tinta escala em Offset 90g. Gravação de Chapa em CTP. Dobrado, Grampeado. Logomarca Prefeitura Colorida. (tiragem mensal de 300 exemplares)	UNID.	2.250	R$ 9,81	R$ 22.072,50
9	[COTA AMPLA CONCORRÊNCIA] - REVISTA ENSINO INFANTIL – III: Capa: 29,7x42,3cm, 4x0 cores, tinta escala em couche 250g. Gravação de Chapa em CTP. Páginas: 44. 21x29,7cm, 4 cores, tinta escala em Offset 75g. Gravação de Chapa em CTP. Dobrado, grampeado. Logomarca Prefeitura Colorida. (tiragem mensal de 300 exemplares)	UNID.	2.250	R$ 12,13	R$ 27.292,50
10	[COTA AMPLA CONCORRÊNCIA] - REVISTA ENSINO INFANTIL IV: Capa: 29,7x42,3cm, 4x0 cores, tinta escala em Offset 150g. Gravação de Chapa em CTP. Páginas: 44 pags., 21x29,7cm, 4 cores, tinta escala em Offset 75g. Gravação de Chapa em CTP. Dobrado, Grampeado. Logomarca Prefeitura Colorida. (tiragem mensal de 300 exemplares)	UNID.	2.250	R$ 11,75	R$ 26.437,50
11	[COTA AMPLA CONCORRÊNCIA] - REVISTA ENSINO INFANTIL – V: Capa: 29,7x42,3cm, 4x0 cores, ti11ta escala em Offset 150g. Gravação de Chapa em CTP. Páginas: 44 pags., 21x29,7cm, 4 cores, tinta escala em Offset 75g. Gravação de Chapa em CTP. Dobrado, Grampeado. Logomarca Prefeitura Colorida. (tiragem mensal de 300 exemplares)	UNID.	2.250	R$ 11,69	R$ 26.302,50
12	[COTA AMPLA CONCORRÊNCIA] - REVISTA ENSINO FUNDAMENTAL 4 ANO: Capa: 29,7x42,3cm, 4x0 cores, ti11ta escala em Offset 150g. Gravação de Chapa em CTP. Páginas: 56 págs., 21 x29,7cm, 4 cores, tinta escala em Offset 75g. Gravação de Chapa em CTP. Dobrado, Grampeado. Logomarca Prefeitura Colorida. (tiragem mensal de 300 exemplares)	UNID.	7.500	R$ 10,39	R$ 77.925,00
13	[COTA AMPLA CONCORRÊNCIA] - REVISTA ENSINO FUNDAMENTAL 5 ANO: Capa: 29,7x42,3cm, 4x0 cores, tinta escala em Offset 150g. Gravação de Chapa em CTP. Páginas: 56 págs., 21 x29,7cm, 4 cores, tinta escala em Offset 75g. Gravação de Chapa em CTP. Dobrado, Grampeado. Logomarca Prefeitura Colorida. (tiragem mensal de 300 exemplares)	UNID.	7.500	R$ 10,84	R$ 81.300,00
14	[COTA AMPLA CONCORRÊNCIA] - REVISTA ENSINO FUNDAMENTAL 6 ANO: Capa: 29,7x42,3cm, 4x0 cores, tinta escala em Offset 150g. Gravação de Chapa em CTP. Páginas: 56 págs., 21x29,7cm, 4 cores, tinta escala em Offset 75g. Gravação de Chapa em CTP. Dobrado, Grampeado. Logomarca Prefeitura Colorida. (tiragem mensal de 300 exemplares)	UNID.	7.500	R$ 10,92	R$ 81.900,00
15	[COTA AMPLA CONCORRÊNCIA] - REVISTA ENSINO FUNDAMENTAL 7 ANO: Capa: 29,7x42,3cm, 4x0 cores, tinta escala em Offset I 50g. Gravação de Chapa em CTP. Páginas: 90 págs., 21 x29,7cm, 4 cores, tinta escala em Offset 75g. Gravação de Chapa em CTP. Dobrado, Grampeado. Logomarca Prefeitura Colorida. (tiragem mensal de 300 exemplares)	UNID.	7.500	R$ 14,87	R$ 111.525,00
16	[COTA AMPLA CONCORRÊNCIA] - REVISTA ENSINO FUNDAMENTAL 8 ANO: Capa: 29,7x42,3cm, 4x0 cores, tin ta escala em Offset I50g. Gravação de Chapa em CTP. Páginas: 90 págs., 21 x29,7cm, 4 cores, tinta escala em Offset 75g. gravação de Chapa em CTP. Dobrado, Grampeado. Logomarca Prefeitura Colorida. (tiragem mensal de 300 exemplares)	UNID.	7.500	R$ 15,33	R$ 114.975,00
17	A164 - [COTA AMPLA CONCORRÊNCIA] - REVISTA ENSINO FUNDAMENTAL 9 ANO: Capa: 29,7x42,3cm, 4x0 cores, tinta escala em Offset I50g. Gravação de Chapa em CTP. Páginas: 90 pags., 21x29,7cm, 4 cores, tinta escala em Offset 75g. Gravação de Chapa em CTP. Dobrado, Grampeado. Logomarca Prefeitura Colorida. (tiragem mensal de 300 exemplares)	UNID.	7.500	R$ 14,06	R$ 105.450,00

18	[COTA AMPLA CONCORRÊNCIA] - HISTORICO ESCOLAR: 21x29,7cm, 4x4 cores, em papel offset 180g. Logomarca da Prefeitura Colorida.	UNID.	22.500	R$ 1,09	R$ 24.525,00
19	[COTA AMPLA CONCORRÊNCIA] - FOTOCOPIA PRETO E BRANCO - Tamanho A4 - frente e verso.	UNID.	675.000	R$ 0,55	R$ 371.250,00
20	[COTA AMPLA CONCORRÊNCIA] - REPRODUÇÃO DIVERSAS – Programa MAIS PAIC provas, apostilas e relatorios com impressao frente e verso no formato A4, para ser entregue com três grampo no canto superior direito.	UNID.	675.000	R$ 0,67	R$ 452.250,00
21	[COTA AMPLA CONCORRÊNCIA] - JORNAL INFORMATIVO: Tam. 42x29.7cm, 4x4 cores, tinta escala em Couche liso 115g. 12 PAG Gravação de chapa em CTP. Dobrado, Grampeado. Logomarca da Prefeitura Colorida.	UNID.	2.250	R$ 4,33	R$ 9.742,50
22	[COTA AMPLA CONCORRÊNCIA] - PLACA- FACHADA EM ESTRUTURA DE FERRO: 1x1 m2, 4x0 cores, tinta escala em Iona. Logomarca da Prefeitura Colorida.	M²	150	R$ 262,73	R$ 39.409,50
Valor Total do Lote				**R$ 1.660.266,00**	

[COTA RESERVADA ME/EPP] - Lote 08					
Item	**Descrição**	**Unidade**	**Quant.**	**R$ Unit.**	**R$ Total**
1	[COTA RESERVADA ME/EPP] - FICHA ATENDIMENTO INDIVIDUAL: Tam. 21X29,7 4X0 COR, TINTA ESCALA, OFF-SET 75G	BLOCO	250	R$ 17,75	R$ 4.437,50
2	[COTA RESERVADA ME/EPP] - FICHA DE ENCAMINHAMENTO E ACOMPANHAMENTO: Tam. 21X29,7 4X0 COR, OFF-SET 75G	BLOCO	250	R$ 17,39	R$ 4.347,50
3	[COTA RESERVADA ME/EPP] - FICHA DE OFICINAS DE CONVIVÊNCIA E SOCIOEDUCATIVAS: 21 X29 CM, papel 75g, 4x0 cor.	BLC	25	R$ 19,00	R$ 475,00
4	[COTA RESERVADA ME/EPP] - BOLETIM ESCOLAR: impressão 4x4 – Papel. 180g offset - Tamanho 20x30 cm. Logomarca da Prefeitura Colorida.	UNID.	12.500	R$ 1,51	R$ 18.875,00
5	[COTA RESERVADA ME/EPP] - DIARIO DE CLASSE (1° ao 5° ano): Tamanho 21 x 31cm - Capa e contracapa colorida em papel 75g- miolo com 63 folhas-tipo 4x4 cores - confeccionado com espiral preto 14 mm e acabamento em capa plastico PVC transparente na frente e preta no verso. Logomarca da Prefeitura Colorida.	UNID.	50	R$ 6,03	R$ 301,50
6	[COTA RESERVADA ME/EPP] - DIARIO DE CLASSE (6° a 9° ano): Tamanho 21 x 31cm - capa e contracapa em papel 75g - miolo com 34 folhas - tipo 4x4 cores – confeccionado com espiral preto 14 mm e acabamento em capa plástico PVC transparente na frente e preta no verso. Logomarca da Prefeitura Colorida.	UNID.	50	R$ 8,41	R$ 420,50
7	[COTA RESERVADA ME/EPP] - DIARIO DE CLASSE (Educação infantil): Tamanho 21X31cm - capa e contracapa colorida em papel 75g - miolo com 59 folhas - tipo 4x4 cores - confeccionado com espiral preto 14 mm e acabamento em capa plástica PVC transparente na frente e preta no verso. Logomarca de Prefeitura Colorida.	UNID.	50	R$ 8,92	R$ 446,00
8	[COTA RESERVADA ME/EPP] - REVISTA ENSINO INFANTIL – II: Capa: 29,7x42,3cm, 4x0 cores, tinta escala em couchê 250g. Gravação de Chapa em CTP. Com laminação Páginas: 44 págs., 21x29,7cm, 4 cores, tinta escala em Offset 90g. Gravação de Chapa em CTP. Dobrado, Grampeado. Logomarca Prefeitura Colorida. (tiragem mensal de 300 exemplares)	UNID.	750	R$ 9,81	R$ 7.357,50
9	[COTA RESERVADA ME/EPP] - REVISTA ENSINO INFANTIL – III: Capa: 29,7x42,3cm, 4x0 cores, tinta escala em couche 250g. Gravação de Chapa em CTP. Páginas: 44. 21x29,7cm, 4 cores, tinta escala em Offset 75g. Gravação de Chapa em CTP. Dobrado, grampeado. Logomarca Prefeitura Colorida. (tiragem mensal de 300 exemplares)	UNID.	750	R$ 12,13	R$ 9.097,50
10	[COTA RESERVADA ME/EPP] - REVISTA ENSINO INFANTIL IV: Capa: 29,7x42,3cm, 4x0 cores, tinta escala em Offset 150g. Gravação de Chapa em CTP. Páginas: 44 pags., 21x29,7cm, 4 cores, tinta escala	UNID.	750	R$ 11,75	R$ 8.812,50

	em Offset 75g. Gravação de Chapa em CTP. Dobrado, Grampeado. Logomarca Prefeitura Colorida. (tiragem mensal de 300 exemplares)				
11	[COTA RESERVADA ME/EPP] - REVISTA ENSINO INFANTIL – V: Capa: 29,7x42,3cm, 4x0 cores, ti11ta escala em Offset 150g. Gravação de Chapa em CTP. Páginas: 44 pags., 21x29,7cm, 4 cores, tinta escala em Offset 75g. Gravação de Chapa em CTP. Dobrado, Grampeado. Logomarca Prefeitura Colorida. (tiragem mensal de 300 exemplares)	UNID.	750	R$ 11,69	R$ 8.767,50
12	[COTA RESERVADA ME/EPP] - REVISTA ENSINO FUNDAMENTAL 4 ANO: Capa: 29,7x42,3cm, 4x0 cores, ti11ta escala em Offset 150g. Gravação de Chapa em CTP. Páginas: 56 págs., 21 x29,7cm, 4 cores, tinta escala em Offset 75g. Gravação de Chapa em CTP. Dobrado, Grampeado. Logomarca Prefeitura Colorida. (tiragem mensal de 300 exemplares)	UNID.	2.500	R$ 10,39	R$ 25.975,00
13	[COTA RESERVADA ME/EPP] - REVISTA ENSINO FUNDAMENTAL 5 ANO: Capa: 29,7x42,3cm, 4x0 cores, tinta escala em Offset 150g. Gravação de Chapa em CTP. Páginas: 56 págs., 21 x29,7cm, 4 cores, tinta escala em Offset 75g. Gravação de Chapa em CTP. Dobrado, Grampeado. Logomarca Prefeitura Colorida. (tiragem mensal de 300 exemplares)	UNID.	2.500	R$ 10,84	R$ 27.100,00
14	[COTA RESERVADA ME/EPP] - REVISTA ENSINO FUNDAMENTAL 6 ANO: Capa: 29,7x42,3cm, 4x0 cores, tinta escala em Offset 150g. Gravação de Chapa em CTP. Páginas: 56 págs., 21x29,7cm, 4 cores, tinta escala em Offset 75g. Gravação de Chapa em CTP. Dobrado, Grampeado. Logomarca Prefeitura Colorida. (tiragem mensal de 300 exemplares)	UNID.	2.500	R$ 10,92	R$ 27.300,00
15	[COTA RESERVADA ME/EPP] - REVISTA ENSINO FUNDAMENTAL 7 ANO: Capa: 29,7x42,3cm, 4x0 cores, tinta escala em Offset I 50g. Gravação de Chapa em CTP. Páginas: 90 págs., 21 x29,7cm, 4 cores, tinta escala em Offset 75g. Gravação de Chapa em CTP. Dobrado, Grampeado. Logomarca Prefeitura Colorida. (tiragem mensal de 300 exemplares)	UNID.	2.500	R$ 14,87	R$ 37.175,00
16	[COTA RESERVADA ME/EPP] - REVISTA ENSINO FUNDAMENTAL 8 ANO: Capa: 29,7x42,3cm, 4x0 cores, tin ta escala em Offset I50g. Gravação de Chapa em CTP. Páginas: 90 págs., 21 x29,7cm, 4 cores, tinta escala em Offset 75g. gravação de Chapa em CTP. Dobrado, Grampeado. Logomarca Prefeitura Colorida. (tiragem mensal de 300 exemplares)	UNID.	2.500	R$ 15,33	R$ 38.325,00
17	[COTA RESERVADA ME/EPP] - REVISTA ENSINO FUNDAMENTAL 9 ANO: Capa: 29,7x42,3cm, 4x0 cores, tinta escala em Offset I50g. Gravação de Chapa em CTP. Páginas: 90 pags., 21x29,7cm, 4 cores, tinta escala em Offset 75g. Gravação de Chapa em CTP. Dobrado, Grampeado. Logomarca Prefeitura Colorida. (tiragem mensal de 300 exemplares)	UNID.	2.500	R$ 14,06	R$ 35.150,00
18	[COTA RESERVADA ME/EPP] - HISTORICO ESCOLAR: 21x29,7cm, 4x4 cores, em papel offset 180g. Logomarca da Prefeitura Colorida.	UNID.	7.500	R$ 1,09	R$ 8.175,00
19	[COTA RESERVADA ME/EPP] - FOTOCOPIA PRETO E BRANCO - Tamanho A4 - frente e verso.	UNID.	225.000	R$ 0,55	R$ 123.750,00
20	[COTA RESERVADA ME/EPP] - REPRODUÇÃO DIVERSAS – Programa MAIS PAIC provas, apostilas e relatorios com impressao frente e verso no formato A4, para ser entregue com três grampo no canto superior direito.	UNID.	225.000	R$ 0,67	R$ 150.750,00
21	[COTA RESERVADA ME/EPP] - JORNAL INFORMATIVO: Tam. 42x29.7cm, 4x4 cores, tinta escala em Couche liso 115g. 12 PAG Gravação de chapa em CTP. Dobrado, Grampeado. Logomarca da Prefeitura Colorida.	UNID.	750	R$ 4,33	R$ 3.247,50

22	[COTA RESERVADA ME/EPP] - PLACA- FACHADA EM ESTRUTURA DE FERRO: 1x1 m2, 4x0 cores, tinta escala em Iona. Logomarca da Prefeitura Colorida.	M²	50	R$ 262,73	R$ 13.136,50
Valor Total do Lote				**R$ 553.422,00**	

3. DA FUNDAMENTAÇÃO E DESCRIÇÃO DA NECESSIDADE DA CONTRATAÇÃO

3.1. A Prefeitura Municipal de Timon enfrenta a necessidade de confecção e produção de serviços gráficos diversos para atender suas demandas administrativas. Este problema é crítico, pois a falta de materiais gráficos adequados pode comprometer a eficiência e a eficácia das atividades administrativas, impactando diretamente a comunicação interna e externa da prefeitura. A ausência desses serviços pode resultar em atrasos na disseminação de informações essenciais, afetando a transparência e a prestação de contas à população.

Os atores envolvidos incluem os diversos departamentos da prefeitura que dependem de materiais gráficos para suas operações diárias. Estes departamentos percebem o problema como uma barreira à execução eficiente de suas funções, uma vez que a falta de materiais adequados pode dificultar a realização de campanhas informativas, a divulgação de projetos e a comunicação com os cidadãos. A percepção comum é que a ausência de serviços gráficos de qualidade prejudica a imagem institucional e a capacidade de atender às demandas da comunidade.

Resolver este problema é de interesse público, pois a disponibilização de serviços gráficos adequados contribuirá para a melhoria da comunicação institucional e para a eficiência administrativa. Espera-se que a contratação desses serviços resulte em uma redução do tempo de espera para a produção de materiais, um ganho de eficiência nas operações diárias e um melhor atendimento às necessidades da população. Além disso, a melhoria na qualidade dos materiais gráficos pode fortalecer a imagem da prefeitura e aumentar a satisfação dos cidadãos, justificando assim o investimento necessário.

3.2. Mais detalhes quando a fundamentação da presente contratação encontra-se pormenorizada em Tópico específico dos Estudos Técnicos Preliminares, apêndice deste Termo de Referência.

4. DO ALINHAMENTO COM O PLANEJAMENTO DA ORGANIZAÇÃO

4.1. A presente aquisição está prevista no Plano de Contratações Anual referente ao exercício de 2026, sob o código 15.

5. DESCRIÇÃO DA SOLUÇÃO E ESPECIFICAÇÃO DO PRODUTO

5.1. A descrição da solução como um todo considerado o ciclo de vida do objeto e especificação do produto encontra-se pormenorizada em tópico específico dos Estudos Técnicos Preliminares, apêndice deste Termo de Referência.

6. REQUISITOS DA CONTRATAÇÃO

6.1. Os requisitos da contratação, como critérios de sustentabilidade, indicação de marcas ou modelos, ou ainda a vedação de contratação de marca ou produtos encontram-se pormenorizada em tópico específico dos Estudos Técnicos Preliminares, apêndice deste Termo de Referência.

7. DAS AMOSTRAS

7.1. Para a presente contratação não será obrigatória a apresentação de amostras por parte da licitante vencedora.

8. DA GARANTIA DE PROPOSTA

8.1. Não haverá exigência de garantia de proposta na presente contratação.

9. GARANTIA DA CONTRATAÇÃO

9.1. Não haverá exigência da garantia da contratação dos artigos 96 e seguintes da Lei nº 14.133, de 2021.

10. DA SUBCONTRATAÇÃO

10.1. Não é admitida a subcontratação do objeto contratual.

11. DAS MICRO E PEQUENAS EMPRESAS

11.1. Em conformidade com a Lei Complementar 123, de 14 de dezembro de 2006, em seu artigo 48, incisos I e III, alterados pela Lei Complementar 147, de 07 de agosto de 2014, esta licitação terá:

a. Os itens com valor estimado de até R$ 80.000,00 (oitenta mil reais), deverão ser de participação exclusiva de Microempresas – ME, Empresas de pequeno porte – EPP, inclusive Microempreendedor Individual – MEI;

b. Reserva de Cota de até 25% (vinte e cinco por cento) para Microempresas – ME e Empresas de Pequeno Porte – EPP, inclusive Microempreendedor Individual – MEI.

c. Na licitação, deverá ser assegurada, como critério de desempate, preferência de contratação para as microempresas e empresas de pequeno porte, que ofertar lance até 5% (cinco por cento) superior ao melhor lance, nos termos do §2º do art. 44 da LC 123/2006;

d. Na licitação, deverá ser assegurado a prioridade de contratação para as microempresas e empresas de pequeno porte sediadas no **ÂMBITO LOCAL ou REGIONAL**, até o limite de 10% (dez por cento) do melhor preço válido, nos termos do §3º do art. 48 da LC 123/2006, para fomento do comércio local/regional e promoção do desenvolvimento econômico e social.

12. DA VIGÊNCIA DA ATA E VIGÊNCIA CONTRATUAL

12.1. A Ata de Registro de Preços poderá ser prorrogada por igual período, nos termos do art. 84, da Lei nº 14.133, de 1º de abril de 2021, desde que comprovada a vantajosidade dos preços registrados frente aos praticados no mercado, mediante termo aditivo celebrado dentro do prazo de vigência da Ata.

12.2. Na hipótese de prorrogação, os quantitativos originalmente registrados serão recompostos integralmente, restabelecendo-se os saldos previstos para cada item, independentemente dos quantitativos consumidos durante o período anterior, em conformidade com o Parecer nº 00075/2024/DECOR/CGU/AGU.

a. A recomposição dos quantitativos não implica obrigação de aquisição pela Administração, mantendo-se a natureza estimativa dos quantitativos registrados.

12.3. A vigência do contrato ou instrumento equivalente decorrente da presente Ata de Registro de Preços será fixada conforme a necessidade de cada unidade contratante, podendo ser pactuada:

a. vigência adstrita ao prazo de entrega, de até 5 (cinco) dias corridos para materiais gráficos em geral e de até 10 (dias) corridos para materiais de comunicação visual (lote 2), contados do recebimento da Ordem de Fornecimento/Nota de Empenho, para os casos de fornecimento pontual e de execução imediata, conforme item 16 deste Termo de Referência; ou
b. prazo de vigência de até 12 (doze) meses, contados do início da vigência que consta descrita no instrumento contratual, na forma dos artigos 106 e 107 da Lei n° 14.133, de 2021, para os casos em que a unidade contratante opte por fornecimento parcelado e contínuo ao longo do período, mediante emissão de sucessivas Ordens de Fornecimento.

12.4. Havendo necessidade o contratado é obrigado a aceitar, nas mesmas condições contratuais, os acréscimos ou supressões que se fizerem necessários, até o limite de 25% (vinte e cinco por cento) do valor inicial atualizado do contrato.

12.5. O instrumento contratual oferecerá maior detalhamento das regras que serão aplicadas em relação à vigência da contratação.

12.6. Com vistas a garantir a continuidade do fornecimento e a segurança do abastecimento durante a vigência da Ata de Registro de Preços, será formado **cadastro de reserva** para cada lote registrado.

12.7. O cadastro de reserva será composto pelos licitantes que aceitarem cotar os itens/lotes com preços iguais aos do primeiro colocado, na ordem de classificação do certame, e serão convocados pelo órgão gerenciador nas seguintes hipóteses:

a. cancelamento do registro do fornecedor originalmente registrado;
b. recusa do fornecedor registrado em assinar a Ata de Registro de Preços no prazo estabelecido;
c. impossibilidade de cumprimento das obrigações assumidas pelo fornecedor registrado, por razões devidamente justificadas; ou
d. demais hipóteses que tornem necessária a substituição do fornecedor durante a vigência da Ata.

12.8. A convocação dos licitantes integrantes do cadastro de reserva observará a ordem de classificação do certame, devendo o convocado manifestar seu interesse no prazo de **2 (dois) dias úteis**, contados da data da convocação, sob pena de decair do direito de integrar a Ata de Registro de Preços na condição de reserva.

12.9. Os licitantes que integrarem o cadastro de reserva, durante a vigência da Ata, ficam obrigados a manter as condições de habilitação e as condições de fornecimento ofertadas durante o certame, sujeitando-se às mesmas obrigações e sanções previstas para o fornecedor originalmente registrado.

12.10. A existência do cadastro de reserva não obriga a Administração a realizar contratações com os fornecedores nele registrados, mantendo-se a natureza estimativa dos quantitativos, nos termos do art. 83 da Lei nº 14.133, de 2021.

13. FORMA E CRITÉRIOS DE SELEÇÃO DO FORNECEDOR E FORMA DE FORNECIMENTO

Forma de seleção e critério de julgamento da proposta

13.1. O fornecedor será selecionado por meio da realização de procedimento de **LICITAÇÃO**, na modalidade **PREGÃO ELETRÔNICO**, com adoção do critério de julgamento pelo **MENOR PREÇO**, com **adjudicação por lote**, conforme discriminado no quadro de especificações constante deste Termo de Referência.

A adjudicação por lote justifica-se pela necessidade de assegurar a padronização técnica e visual dos materiais fornecidos dentro de cada agrupamento, pela conveniência

administrativa de concentrar a gestão contratual em um único fornecedor por lote — o que facilita a fiscalização, o acompanhamento da execução e a responsabilização em caso de inadimplemento —, bem como pela busca da proposta mais vantajosa para a Administração, considerando a economia de escala proporcionada pela contratação unificada de itens de natureza correlata, nos termos do art. 40, §1º, e do art. 33 da Lei nº 14.133, de 1º de abril de 2021.

Modo de disputa

13.2. O modo de disputa será **aberto e fechado**. A escolha desse modo busca ampliar a competitividade, estimular melhores propostas e garantir a obtenção da proposta mais vantajosa para a Administração, especialmente diante da complexidade técnica e da natureza continuada dos serviços a serem contratados.

Forma de fornecimento

13.3. O fornecimento do objeto será PARCELADO, conforme a demanda, mediante a emissão de Ordens de Fornecimento pela Administração, durante o período de vigência da Ata de Registro de Preços.

14. PROPOSTA DE PREÇOS

14.1. Os preços propostos deverão incluir todos os custos diretos e indiretos, inclusive os resultantes da incidência de quaisquer fretes, impostos, taxas, contribuições ou obrigações trabalhistas, fiscal e previdenciário a que estiver sujeito, e demais custos que incidam, direta ou indiretamente, na execução do objeto a ser contratado;

14.2. A proposta de preço deverá conter a discriminação detalhada dos produtos ofertados, marca, modelo e fabricante, quando for o caso, quantidade solicitada, o valor unitário (numérico), valor total (numérico e por extenso), prazo de validade da proposta de no mínimo 90 (noventa) dias e prazo de entrega dos produtos.

15. EXIGÊNCIAS DE HABILITAÇÃO

15.1. A **HABILITAÇÃO JURÍDICA** será comprovada, mediante a apresentação da seguinte documentação:

a. No caso de empresário individual: inscrição no Registro Público de Empresas Mercantis, a cargo da Junta Comercial da respectiva sede;

b. Em se tratando de microempreendedor individual – MEI: Certificado da Condição de Microempreendedor Individual – CCMEI, cuja aceitação ficará condicionada à verificação da autenticidade no sítio www.portaldoempreendedor.gov.br;

c. No caso de sociedade empresária, ato constitutivo, estatuto ou contrato social em vigor, devidamente registrado na Junta Comercial da respectiva sede;

d. No caso de ser o participante sucursal, filial ou agência, inscrição no Registro Público de Empresas Mercantis onde opera, com averbação no Registro onde tem sede a matriz;

e. No caso de sociedade simples: inscrição do ato constitutivo no Registro Civil das Pessoas Jurídicas do local de sua sede, acompanhada de prova da indicação dos seus administradores;

f. No caso de cooperativa: ata de fundação e estatuto social em vigor, com a ata da assembleia que o aprovou, devidamente arquivado na Junta Comercial ou inscrito no Registro Civil das Pessoas Jurídicas da respectiva sede, bem como o registro de que trata o art. 107 da Lei nº 5.764, de 1971;

g. No caso de empresa ou sociedade estrangeira em funcionamento no País: decreto de autorização;

h. No caso de atividade adstrita a uma legislação específica: ato de registro ou autorização para funcionamento expedido pelo órgão competente.

i. Os documentos acima deverão estar acompanhados de todas as alterações ou da consolidação respectiva.

15.2. A **REGULARIDADE FISCAL, SOCIAL E TRABALHISTA** será comprovada mediante a apresentação dos seguintes documentos:

a. **Os documentos relativos à regularidade fiscal somente serão exigidos, em momento posterior ao julgamento das propostas, e apenas do licitante mais bem classificado, independente se a fase de habilitação irá ou não anteceder as fases de apresentação de propostas e lances.**

b. Prova de inscrição no Cadastro Nacional de Pessoa Jurídica (CNPJ), através do Comprovante de Inscrição e de Situação Cadastral, emitido pela Secretaria da Receita Federal do Ministério da Fazenda, comprovando possuir situação cadastral ativa para com a Fazenda Federal, ou no Cadastro de Pessoas Físicas, conforme o caso;

c. Prova de inscrição no Cadastro de Contribuintes Estadual, comprovando possuir Inscrição Habilitada no cadastro de contribuintes estadual, ou Prova de Inscrição no Cadastro de Contribuintes Municipal quando se tratar de prestador de serviço.

d. Prova de regularidade com a Fazenda Federal, mediante apresentação de certidão expedida conjuntamente pela Secretaria da Receita Federal do Brasil (RFB) e pela Procuradoria-Geral da Fazenda Nacional (PGFN), referente a todos os créditos tributários federais e à Dívida Ativa da União (DAU) por elas administrados, inclusive aqueles relativos à Seguridade Social, nos termos da Portaria Conjunta nº 1.751, de 02/10/2014, do Secretário da Receita Federal do Brasil e da Procuradora-Geral da Fazenda Nacional;

e. Prova de regularidade com a Fazenda Estadual, relativa ao domicílio ou sede do licitante, mediante a Certidão Negativa ou Positiva com Efeitos de Negativa de Débitos e Certidão Negativa ou Positiva com Efeitos de Negativa de Débitos da Dívida Ativa, expedida pela Secretaria da Fazenda Estadual;

15.2.e.1. Caso o licitante seja considerado isento dos tributos estaduais relacionados ao objeto licitado, deverá comprovar tal condição mediante a apresentação de declaração da Fazenda Estadual do domicílio ou sede do licitante, ou outra equivalente, na forma da lei.

f. Prova de regularidade com a Fazenda Municipal, relativa ao domicílio ou sede do licitante, mediante a Certidão Negativa ou Positiva com Efeitos de Negativa,

de Débitos e Certidão Negativa ou Positiva com Efeitos de Negativa de Débitos da Dívida Ativa, expedida pela Secretaria da Fazenda Municipal;

15.2.f.1. Caso o licitante seja considerado isento dos tributos municipais relacionados ao objeto licitado, deverá comprovar tal condição mediante a apresentação de declaração da Fazenda Municipal do domicílio ou sede do licitante, ou outra equivalente, na forma da lei.

g. Prova de regularidade relativa ao Fundo de Garantia por Tempo de Serviço (FGTS), mediante Certificado de Regularidade do FGTS – CRF, emitida pela Caixa Econômica Federal;

h. Prova de regularidade com a justiça trabalhista, mediante a apresentação da Certidão Negativa de Débitos Trabalhistas (CNDT), emitida por órgão competente da Justiça do Trabalho (conforme Art. 3° da Lei Nº 12.440/2011);

i. Declaração de que não emprega menor de 18 anos em trabalho noturno, perigoso ou insalubre e não emprega menor de 16 anos, salvo menor, a partir de 14 anos, na condição de aprendiz, nos termos do inciso XXXIII do art. 7º da Constituição Federal;

15.3. **HABILITAÇÃO ECONÔMICO-FINANCEIRA,** que será comprovada mediante apresentação dos seguintes documentos:

a. Certidão negativa de feitos sobre falência**,** expedida pelo cartório distribuidor da sede da pessoa jurídica ou de execução patrimonial em caso de pessoas físicas, emitida até 60 (sessenta) dias antes da data da sessão pública ou que esteja dentro do prazo de validade constante da própria certidão;

15.3.a.1. Caso admitida participação de Pessoas Físicas ou Sociedade Simples, deverá ser apresentada Certidão Negativa de Insolvência Civil, expedida pelo distribuidor do domicílio ou sede do licitante, desde que admitida a sua participação na licitação.

b. Balanço Patrimonial e demais demonstrações contábeis dos 2 (dois) últimos exercícios sociais, apresentados na forma da lei, que comprovem a boa situação financeira da empresa, vedada a sua substituição por balancetes ou balanços provisórios.

15.3.b.1. Os documentos referidos no item acima limitar-se-ão ao último exercício no caso de a pessoa jurídica ter sido constituída há menos de 2 (dois) anos.

15.3.b.2. As empresas com menos de um exercício financeiro devem cumprir a exigência deste item mediante apresentação de Balanço de Abertura ou do último Balanço Patrimonial levantado, conforme o caso, devidamente registrado na forma da lei.

15.3.b.3. As sociedades empresárias enquadradas nas regras da Instrução Normativa RFB nº 2003, de 18 de janeiro de 2021, que dispões sobre a Escrituração Contábil Digital – ECD, para fins fiscais e previdenciários poderão apresentar o balanço patrimonial e os termos de abertura e encerramento do livro diário, em versão digital, obedecidas as normas do

parágrafo único do art. 2º da citada instrução quanto a assinatura digital nos referidos documentos, quanto a Certificação de Segurança emitida por entidade credenciada pela infraestrutura de Chaves Públicas – Brasileiras – ICP – Brasil.

c. Declaração, assinada por Profissional área Contábil devidamente registrado no Conselho Regional de Contabilidade, que ateste o atendimento pelo licitante dos índices econômicos nos termos do §1º, art. 69 da Lei 14.133/2021, aplicando fórmulas da seguinte forma:

Índice de Liquidez Geral (≥ 1,00):

$$LG = \frac{Ativo\ Circulante + Realizável\ a\ Longo\ Prazo}{Passivo\ Circulante + Passivo\ Não\ Circulante}$$

Índice de Liquidez Corrente (≥ 1,00):

$$LC = \frac{Ativo\ Circulante}{Passivo\ Circulante}$$

Índice de Solvência Geral (≥ 1,00):

$$SG = \frac{Ativo\ Total}{Passivo\ Circulante + Passivo\ Não\ Circulante}$$

15.3.c.1. A não apresentação da declaração de que trata este item não acarretará a inabilitação automática do licitante.

d. Da análise dos documentos apresentados serão calculados os índices Liquidez Geral (LG), Liquidez Corrente (LC) e Solvência Geral (LG), que deverão apresentar resultado igual ou superior a 1 (um).

e. As empresas que apresentarem resultado do quociente de capacidade econômico-financeira menor do que o exigido, quando de sua habilitação deverão comprovar, considerados os riscos para a administração, patrimônio líquido no valor mínimo de 10% (dez por cento) do valor total dos seus itens ofertados, admitida a atualização para a data de apresentação da proposta através de índices oficiais.

f. O Microempreendedor Individual (MEI) que pretenda auferir os benefícios do tratamento diferenciado previstos na Lei Complementar nº 123 de 2006 estará dispensado da apresentação do balanço patrimonial e das demonstrações contábeis do último exercício;

15.4. A **QUALIFICAÇÃO TÉCNICA**, que será comprovada através da apresentação dos seguintes documentos:

a. Declaração de que o licitante tomou conhecimento de todas as informações e das condições locais para o cumprimento das obrigações objeto da licitação.

15.4.a.1. A declaração acima poderá ser substituída por declaração formal assinada pelo responsável técnico do licitante acerca do conhecimento pleno das condições peculiares da contratação.

15.5. Além das declarações constantes dos itens específicos acima a licitante deverá apresentar ainda as seguintes declarações, sob pena de inabilitação:

a. Declaração de que atende aos requisitos de habilitação, e o declarante responderá pela veracidade das informações prestadas, na forma da lei (art. 63, I, da Lei nº 14.133/2021);

b. Declaração de que cumpre as exigências de reserva de cargos para pessoa com deficiência e para reabilitado da Previdência Social, previstas em lei e em outras normas específicas, na forma da lei (art. 63, IV, da Lei nº 14.133/2021);

c. Declaração de que suas propostas econômicas compreendem a integralidade dos custos para atendimento dos direitos trabalhistas assegurados na Constituição Federal, nas leis trabalhistas, nas normas infralegais, nas convenções coletivas de trabalho e nos termos de ajustamento de conduta vigentes na data de entrega das propostas, na forma da lei (art. 63, § 1º, da Lei nº 14.133/2021).

16. MODELO DE EXECUÇÃO DO OBJETO

Condições de Entrega

16.1. O prazo de entrega dos itens, sempre que solicitado, será de 5 (cinco) dias corridos para itens de materiais gráficos em geral e de 10 (dias) corridos para itens de materiais de comunicação visual (lote 2), contados do recebimento da Ordem de Fornecimento/Nota de Empenho.

16.2. Caso não seja possível a entrega na data assinalada, a empresa deverá comunicar as razões respectivas com pelo menos 48 (quarenta e oito) horas de antecedência para que qualquer pleito de prorrogação de prazo seja analisado, ressalvadas situações de caso fortuito e força maior.

16.3. Os bens deverão ser entregues na sede do Município de Timon em endereço indicado na Ordem de Fornecimento.

16.4. No caso de produtos perecíveis, o prazo de validade na data da entrega não poderá ser inferior a 90 (noventa) dias, ou a metade do prazo total recomendado pelo fabricante.

Garantia, manutenção e assistência técnica

16.5. Os materiais fornecidos deverão possuir garantia mínima de 30 (trinta) dias corridos, contados da data do recebimento definitivo, contra defeitos de impressão, acabamento, material ou divergência em relação às especificações técnicas e ao layout aprovado, sem prejuízo dos prazos e direitos assegurados ao consumidor pela Lei nº 8.078, de 11 de setembro de 1990 (Código de Defesa do Consumidor).

17. MODELO DE GESTÃO DO CONTRATO

17.1. O contrato deverá ser executado fielmente pelas partes, de acordo com as cláusulas avençadas e as normas da Lei nº 14.133, de 2021, e cada parte responderá pelas consequências de sua inexecução total ou parcial.

17.2. **A contratada deverá assinar o instrumento contratual ou documento equivalente no prazo máximo de 05 (cinco) dias**, contados a partir do recebimento da convocação formal emitida pelo órgão ou entidade demandante. O não atendimento ao prazo estabelecido,

sem justificativa aceita pela Administração, poderá ensejar a aplicação das sanções cabíveis, bem como a convocação do licitante remanescente, observada a ordem de classificação, nos termos da legislação vigente.

17.3. Em caso de impedimento, ordem de paralisação ou suspensão do contrato, o cronograma de execução será prorrogado automaticamente pelo tempo correspondente, anotadas tais circunstâncias mediante simples apostila.

17.4. As comunicações entre o órgão ou entidade e a contratada devem ser realizadas por escrito sempre que o ato exigir tal formalidade, admitindo-se o uso de mensagem eletrônica para esse fim, conforme endereço eletrônico informado pela contratada na sua proposta comercial.

17.5. O órgão ou entidade poderá convocar representante da empresa para adoção de providências que devam ser cumpridas de imediato.

17.6. Após a assinatura do contrato ou instrumento equivalente, o órgão ou entidade poderá convocar o representante da empresa contratada para reunião inicial para apresentação do plano de fiscalização, que conterá informações acerca das obrigações contratuais, dos mecanismos de fiscalização, das estratégias para execução do objeto, do plano complementar de execução da contratada, quando houver, do método de aferição dos resultados e das sanções aplicáveis, dentre outros.

Fiscalização

17.7. A execução do contrato deverá ser acompanhada e fiscalizada pelo(s) fiscal(is) do contrato, ou pelos respectivos substitutos (Lei nº 14.133, de 2021, art. 117, caput).

Fiscalização Técnica

17.8. O fiscal técnico do contrato acompanhará a execução do contrato, para que sejam cumpridas todas as condições estabelecidas no contrato, de modo a assegurar os melhores resultados para a Administração

a. O fiscal técnico do contrato anotará no histórico de gerenciamento do contrato todas as ocorrências relacionadas à execução do contrato, com a descrição do que for necessário para a regularização das faltas ou dos defeitos observados. (art. 117, §1º da Lei nº 14.133, de 2021).

b. Identificada qualquer inexatidão ou irregularidade, o fiscal técnico do contrato emitirá notificações para a correção da execução do contrato, determinando prazo para a correção.

c. O fiscal técnico do contrato informará ao gestor do contrato, em tempo hábil, a situação que demandar decisão ou adoção de medidas que ultrapassem sua competência, para que adote as medidas necessárias e saneadoras, se for o caso.

d. No caso de ocorrências que possam inviabilizar a execução do contrato nas datas aprazadas, o fiscal técnico do contrato comunicará o fato imediatamente ao gestor do contrato.

e. O fiscal técnico do contrato comunicará ao gestor do contrato, em tempo hábil, o término do contrato sob sua responsabilidade, com vistas à renovação tempestiva ou à prorrogação contratual.

Fiscalização Administrativa

17.9. O fiscal administrativo do contrato verificará a manutenção das condições de habilitação da contratada, acompanhará o empenho, o pagamento, as garantias, as glosas e a

formalização de apostilamento e termos aditivos, solicitando quaisquer documentos comprobatórios pertinentes, caso necessário.

a. Caso ocorra descumprimento das obrigações contratuais, o fiscal administrativo do contrato atuará tempestivamente na solução do problema, reportando ao gestor do contrato para que tome as providências cabíveis, quando ultrapassar a sua competência;

Gestor do Contrato

17.10. O gestor do contrato coordenará a atualização do processo de acompanhamento e fiscalização do contrato contendo todos os registros formais da execução no histórico de gerenciamento do contrato, a exemplo da ordem de serviço, do registro de ocorrências, das alterações e das prorrogações contratuais, elaborando relatório com vistas à verificação da necessidade de adequações do contrato para fins de atendimento da finalidade da administração.

17.11. O gestor do contrato acompanhará os registros realizados pelos fiscais do contrato, de todas as ocorrências relacionadas à execução do contrato e as medidas adotadas, informando, se for o caso, à autoridade superior àquelas que ultrapassarem a sua competência.

17.12. O gestor do contrato acompanhará a manutenção das condições de habilitação da contratada, para fins de empenho de despesa e pagamento, e anotará os problemas que obstam o fluxo normal da liquidação e do pagamento da despesa no relatório de riscos eventuais.

17.13. O gestor do contrato emitirá documento comprobatório da avaliação realizada pelos fiscais técnico, administrativo e setorial quanto ao cumprimento de obrigações assumidas pelo contratado, com menção ao seu desempenho na execução contratual, baseado nos indicadores objetivamente definidos e aferidos, e a eventuais penalidades aplicadas, devendo constar do cadastro de atesto de cumprimento de obrigações.

17.14. O gestor do contrato tomará providências para a formalização de processo administrativo de responsabilização para fins de aplicação de sanções, a ser conduzido pela comissão de que trata o art. 158 da Lei nº 14.133, de 2021, ou pelo agente ou pelo setor com competência para tal, conforme o caso.

17.15. O gestor do contrato deverá elaborar relatório final com informações sobre a consecução dos objetivos que tenham justificado a contratação e eventuais condutas a serem adotadas para o aprimoramento das atividades da Administração.

17.16. O gestor do contrato deverá enviar a documentação pertinente ao setor de contratos para a formalização dos procedimentos de liquidação e pagamento, no valor dimensionado pela fiscalização e gestão nos termos do contrato.

18. DA DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA

18.1. As despesas decorrentes da presente contratação correrão à conta de recursos específicos consignados no Orçamento Geral da Prefeitura Municipal de Timon deste exercício, na dotação abaixo discriminada:

Nos termos da legislação vigente, a indicação da dotação orçamentária fica postergada para o momento da formalização do contrato ou instrumento equivalente.

18.2. A dotação relativa aos exercícios financeiros subsequentes será indicada após aprovação da Lei Orçamentária respectiva e liberação dos créditos correspondentes, mediante apostilamento.

19. DO RECEBIMENTO DO OBJETO

19.1. O objeto será recebido provisoriamente, de forma sumária, no ato da entrega ou execução, juntamente com a nota fiscal ou instrumento de cobrança equivalente, pelo(a) responsável pelo acompanhamento e fiscalização do contrato, para efeito de posterior verificação de sua conformidade com as especificações constantes no Termo de Referência e na proposta.

19.2. O objeto poderá ser rejeitado, no todo ou em parte, inclusive antes do recebimento provisório, quando em desacordo com as especificações constantes no Termo de Referência e na proposta, devendo ser substituído no prazo de 5 (cinco) dias, a contar da notificação da contratada, às suas custas, sem prejuízo da aplicação das penalidades.

19.3. O recebimento definitivo ocorrerá no prazo de 10 (dez) dias úteis, a contar do recebimento da nota fiscal ou instrumento de cobrança equivalente pela Administração, após a verificação da qualidade e quantidade executados e consequente aceitação mediante termo detalhado.

19.4. O prazo para recebimento definitivo poderá ser excepcionalmente prorrogado, de forma justificada, por igual período, quando houver necessidade de diligências para a aferição do atendimento das exigências contratuais.

19.5. No caso de controvérsia sobre a execução do objeto, quanto à dimensão, qualidade e quantidade, deverá ser observado o teor do art. 143 da Lei nº 14.133, de 2021, comunicando-se à empresa para emissão de Nota Fiscal no que pertine à parcela incontroversa da execução do objeto, para efeito de liquidação e pagamento.

19.6. O prazo para a solução, pelo contratado, de inconsistências na execução do objeto ou de saneamento da nota fiscal ou de instrumento de cobrança equivalente, verificadas pela Administração durante a análise prévia à liquidação de despesa, não será computado para os fins do recebimento definitivo.

19.7. O recebimento provisório ou definitivo não excluirá a responsabilidade civil pela solidez e pela segurança dos bens nem a responsabilidade ético-profissional pela perfeita execução do contrato.

20. DOS CRITÉRIOS PARA PAGAMENTO

20.1. Recebida a Nota Fiscal ou documento de cobrança equivalente, correrá o prazo de dez dias úteis para fins de liquidação, na forma da seção anterior, prorrogáveis por igual período.

20.2. Para fins de liquidação, o setor competente deverá verificar se a nota fiscal ou instrumento de cobrança equivalente apresentado expressa os elementos necessários e essenciais do documento, tais como:

a. o prazo de validade;
b. a data da emissão;
c. os dados do contrato e do órgão contratante;
d. o período respectivo de execução do contrato;
e. o valor a pagar; e
f. eventual destaque do valor de retenções tributárias cabíveis.

20.3. Havendo erro na apresentação da nota fiscal ou instrumento de cobrança equivalente, ou circunstância que impeça a liquidação da despesa, esta ficará sobrestada até que o contratado providencie as medidas saneadoras, reiniciando-se o prazo após a comprovação da regularização da situação, sem ônus ao contratante.

20.4. A nota fiscal ou instrumento de cobrança equivalente deverá ser obrigatoriamente acompanhado da comprovação das certidões de regularidade junto à Receita Federal do

Brasil/Previdência, Trabalhistas, FGTS, Estado (dívida ativa e tributos), Município (dívida ativa e tributos), nos termos do art. 68 da Lei nº 14.133, de 2021.

20.5. Constatando-se situação de irregularidade do contratado, será providenciada sua notificação, por escrito, para que, no prazo de 5 (cinco) dias úteis, regularize sua situação ou, no mesmo prazo, apresente sua defesa. O prazo poderá ser prorrogado uma vez, por igual período, a critério do contratante.

20.6. Não havendo regularização ou sendo a defesa considerada improcedente, o contratante deverá comunicar aos órgãos responsáveis pela fiscalização da regularidade fiscal quanto à inadimplência do contratado, bem como quanto à existência de pagamento a ser efetuado, para que sejam acionados os meios pertinentes e necessários para garantir o recebimento de seus créditos.

20.7. Persistindo a irregularidade, o contratante deverá adotar as medidas necessárias à rescisão contratual nos autos do processo administrativo correspondente, assegurada ao contratado a ampla defesa.

20.8. Havendo a efetiva execução do objeto, os pagamentos serão realizados normalmente, até que se decida pela rescisão do contrato, caso o contratado não regularize sua situação fiscal.

20.9. O pagamento será efetuado no prazo de até 30 (trinta) dias contados da finalização da liquidação da despesa, conforme item anterior.

20.10. O pagamento será realizado por meio de ordem bancária, para crédito em banco, agência e conta corrente indicados pelo contratado.

20.11. Será considerada data do pagamento o dia em que constar como emitida a ordem bancária para pagamento.

20.12. Quando do pagamento, será efetuada a retenção tributária prevista na legislação aplicável.

a. Independentemente do percentual de tributo inserido na planilha, quando houver, serão retidos na fonte, quando da realização do pagamento, os percentuais estabelecidos na legislação vigente.

20.13. O contratado regularmente optante pelo Simples Nacional, nos termos da Lei Complementar nº 123, de 2006, não sofrerá a retenção tributária quanto aos impostos e contribuições abrangidos por aquele regime. No entanto, o pagamento ficará condicionado à apresentação de comprovação, por meio de documento oficial, de que faz jus ao tratamento tributário favorecido previsto na referida Lei Complementar.

Timon - MA, 09 de novembro de 2026.

João Victor Evangelista Ferreira Soares
Coordenador
Secretária Municipal de Administração e Gestão de Pessoal
Matrícula n° 9221686