

FUNDAÇÃO UNIVERSIDADE DO MARANHÃO

Estudo Técnico Preliminar 2/2026**1. Informações Básicas**

Número do processo: 23115.000512/2026-21

2. Descrição da necessidade

2.1 A presente justificativa tem como objetivo fundamentar a necessidade de renovação e ampliação da frota de veículos da Universidade Federal do Maranhão, com a substituição progressiva dos veículos próprios por novos, por meio de contratação de serviços de locação, sendo estes do tipo pick-up 4x4 e SUV de 7 lugares, totalizando 25 (vinte e cinco) picapes 4x4 e 10 (dez) SUVs de 7 lugares. A medida visa assegurar a continuidade e eficiência dos serviços institucionais, diante das condições insatisfatórias da frota atual e do surgimento de novas demandas operacionais.

2.2 Durante a fase de planejamento da contratação anterior, foi considerada a utilização complementar da frota própria da UFMA para suprir as demandas não completamente atendidas pela quantidade inicialmente licitada. À época, os veículos da frota institucional apresentavam condições razoáveis de uso e permitiam, com o apoio da manutenção corretiva e preventiva, dar suporte às atividades acadêmicas e administrativas da instituição.

2.3. Justificativas para substituição

2.3.1 Destaca-se que, à época do planejamento da contratação anterior, a frota própria estava em condições operacionais razoáveis, o que justificava o quantitativo licitado. No entanto, as falhas surgidas ao longo da execução contratual não poderiam ter sido previstas com precisão, sendo, portanto, eventos imprevisíveis ou de difícil mensuração em fase de planejamento. Tais circunstâncias reforçam que a necessidade de nova contratação não decorre de falha de planejamento, mas sim da evolução natural do uso intensivo dos ativos públicos e da limitação técnica e econômica da frota própria.

2.3.2. Entretanto, ao longo da execução contratual e da operação contínua desses veículos, foi constatado um agravamento progressivo das condições da frota própria, com o surgimento de falhas mecânicas recorrentes, aumento no tempo de imobilização para conserto e elevação significativa dos custos de manutenção. Os dados apurados indicam que a continuidade na utilização dessa frota não se apresenta mais vantajosa do ponto de vista técnico e econômico, uma vez que os custos com reposição de peças e serviços superam, em muitos casos, os valores praticados em locações de veículos novos, com cobertura de manutenção e seguro total.

2.3.3. Envelhecimento da Frota: A idade média dos veículos da universidade é de aproximadamente 10 anos, o que resulta em desgaste natural das peças e componentes, aumentando a frequência e o custo das manutenções, gerando interrupções nas atividades e impactando negativamente na disponibilidade dos veículos.

2.3.4. Elevado Custo de Manutenção: O envelhecimento da frota ocasiona aumento significativo nos custos de manutenção, devido à necessidade constante de substituição de peças e realização de reparos, além da dificuldade de obtenção de peças de reposição, gerando atrasos e maior indisponibilidade.

2.3.5. Alto Consumo de Combustível: Os veículos atuais apresentam consumo de combustível elevado quando comparados aos modelos mais modernos, gerando impacto relevante no orçamento institucional.

2.3.6. Necessidade de Mobilidade para Desempenho das Atividades: A UFMA possui diversas atividades que exigem o uso contínuo de veículos, incluindo deslocamento de servidores, transporte de materiais e

equipamentos, fiscalização de obras, atividades técnicas e administrativas, bem como o transporte de equipes institucionais e autoridades entre os diversos campi e unidades administrativas.

2.3.7. Segurança e Conforto: A utilização de veículos antigos e com falhas mecânicas compromete a segurança dos usuários e reduz o conforto durante deslocamentos institucionais, especialmente em viagens de média e longa distância.

2.4. Benefícios da Renovação da Frota

2.4.1. Redução de Custos: A locação de veículos novos, com manutenção e seguro inclusos, reduz os custos operacionais e elimina despesas imprevisíveis com manutenção corretiva.

2.4.2. Aumento da Eficiência: A disponibilidade de veículos modernos permitirá melhor atendimento das demandas institucionais, com maior confiabilidade e disponibilidade operacional.

2.4.3. Melhoria da Logística Institucional: A disponibilização de 25 picapes 4x4, adequadas para deslocamentos técnicos e operacionais, e 10 SUVs de 7 lugares, destinados ao transporte de equipes e autoridades, permitirá melhor dimensionamento da frota e maior eficiência no atendimento das demandas da universidade.

2.4.4. Melhoria da Imagem Institucional: A utilização de frota moderna contribui para fortalecer a imagem institucional de eficiência, organização e responsabilidade administrativa.

2.5. Conclusão

2.5.1. Diante das justificativas apresentadas, conclui-se que a renovação e ampliação da frota de veículos da Universidade Federal do Maranhão é medida necessária para garantir a continuidade, eficiência e segurança das atividades institucionais.

2.5.2. A nova contratação permitirá o dimensionamento adequado da frota, contemplando a substituição progressiva dos veículos próprios e a ampliação da capacidade operacional, por meio da locação de 25 picapes 4x4 e 10 SUVs de 7 lugares, com manutenção e seguro inclusos.

2.5.3. Por todo o exposto, justifica-se plenamente a abertura de novo procedimento licitatório para contratação de serviços de locação de veículos, em conformidade com a Lei nº 14.133/2021, garantindo maior eficiência, economicidade e continuidade dos serviços públicos prestados pela UFMA.

3. Área requisitante

Área Requisitante	Responsável
DIRMATS/SINFRA	FRANCISCA ERICA DO NASCIMENTO PINTO
SINFRA	LEONARDO SARMENTO TRAVINCAS DE CASTRO

4. Descrição dos Requisitos da Contratação

Para garantir que a disponibilidade de veículos atenda adequadamente às necessidades institucionais da Universidade Federal do Maranhão (UFMA), é essencial que a contratação observe os seguintes requisitos técnicos e operacionais:

4.1. Características Técnicas dos Veículos:

4.1.1. Tipo de veículo

- **Utilitário Esportivo – Sport Utility Vehicle (SUV):** veículo utilitário esportivo (SUV) de porte médio, com capacidade mínima para 7 (sete) ocupantes, incluindo o condutor; tração integral (4x4 ou AWD); capacidade mínima de carga de 400 kg; potência mínima de 150 cv; destinado ao uso institucional para transporte de autoridades da UFMA e convidados externos, apto à circulação em vias pavimentadas e não pavimentadas.
- **Caminhonete *Pick Up* tração 4x4** - veículo de carga com peso de transporte não superior a 3.500kg e que possui uma área aberta de carga separada da cabine. É o que chamamos de picape. Transporta muita carga, ao mesmo tempo que pode levar até 5 pessoas com muito conforto e espaço interno.

4.1.2. Requisitos dos Veículos do tipo Pick Up 4x4:

- **Motorização:** Motor a combustão com potência entre 150 e 230 cavalos, com torque elevado (acima de 40 kgf. m), garantindo força para transportar cargas e enfrentar terrenos irregulares.
- **Transmissão:** Automática ou manual de 6 a 10 marchas, com opções de modos de condução para diferentes tipos de terreno (4x4, reduzida).
- **Tração 4x4:** Tração integral nas quatro rodas com opções de tração reduzida, permitindo o ajuste conforme o tipo de terreno (estradas irregulares, lama, areia, cascalho, montanhas).
- **Capacidade de Carga:** Caçamba com capacidade de carga útil de 800 kg a 1.200 kg, ideal para o transporte de materiais pesados, equipamentos de trabalho ou cargas volumosas.
- **Equipamentos de Segurança:** Controle de tração e estabilidade, assistente de partida em rampas, freios ABS, controle de descida, airbags duplos e laterais, e sistema de frenagem autônoma em emergência.
- **Tecnologia e Conforto:** Sistema multimídia com tela de toque, conectividade Bluetooth, Apple CarPlay e Android Auto, sistema de navegação por GPS, bancos ajustáveis, ar-condicionado digital e câmera de ré.
- **Combustível:** Diesel;
- **Direção:** assistida, elétrica ou hidráulica;
- **Ar-condicionado:** de fábrica, em perfeito funcionamento;
- **Condições do veículo:** veículo novo ou seminovo, veículo com no máximo 2 (dois) anos de fabricação, quilometragem máxima de 20.000 km na data de disponibilização em perfeito estado de conservação higiene e funcionamento, Manutenção preventiva e corretiva sob responsabilidade da contratada, atendendo às exigências de segurança e conforto;

4.1.3. Requisitos dos Veículos do tipo SUV 4x4 (Sport Utility Vehicle):

- **Motorização:** Motor a combustão, com potência mínima de 150 (cento e oitenta) cavalos, proporcionando desempenho adequado em diferentes condições de estrada e terreno.
- **Transmissão:** Automática, com modos de condução adaptados para diferentes tipos de terreno.
- **Tração 4x4:** Tração integral nas quatro rodas com opções de tração reduzida, permitindo o ajuste conforme o tipo de terreno (estradas irregulares, lama, areia, cascalho, montanhas).
- **Capacidade de Passageiros:** Mínima de 7 (sete) lugares, incluindo o condutor, com terceira fileira de assentos, com bancos confortáveis, permitindo ajustes e o transporte seguro e confortável de grupos ou equipes.
- **Espaço de Carga:** Capacidade mínima de 400 litros no compartimento de bagagem, ideal para o transporte de equipamentos e materiais de forma segura.
- **Equipamentos de Segurança:** Freios ABS, controle de estabilidade (ESP), controle de tração (TCS), airbags frontais, laterais e de cortina, sensores de estacionamento, câmera de ré e assistente de descida em rampas.
- **Tecnologia e Conforto:** Sistema multimídia com tela de toque, conectividade Bluetooth, Apple CarPlay e Android Auto, sistema de navegação por GPS, bancos ajustáveis, ar- condicionado e câmera de ré.
- **Combustível:** Diesel;
- **Direção:** assistida, elétrica ou hidráulica;
- **Ar-condicionado:** de fábrica, em perfeito funcionamento;
- **Condições do veículo:** veículo novo ou seminovo, veículo com no máximo 2 (dois) anos de fabricação, quilometragem máxima de 20.000 km na data de disponibilização em perfeito estado de conservação higiene e funcionamento, Manutenção preventiva e corretiva sob responsabilidade da contratada, atendendo às exigências de segurança e conforto;

4.2. Requisitos de Licenciamento

4.2.1. Todos os veículos deverão ser devidamente licenciados, registrados e em conformidade com as normas do Código de Trânsito Brasileiro (CTB). A empresa contratada deverá apresentar certidões que comprovem que os veículos estão em conformidade com as exigências legais, incluindo inspeções veiculares e vistorias periódicas.

4.3. Requisitos de Sustentabilidade

4.3.1. Requisitos de Cumprimento Normas Ambientais

Os veículos devem atender às regulamentações ambientais vigentes, conforme estabelecido pelo Conselho Nacional do Meio Ambiente (CONAMA) e a Política Nacional sobre Mudança do Clima. Todos os veículos devem estar dentro dos padrões de emissões de poluentes (PROCONVE – Programa de Controle da Poluição do Ar por Veículos Automotores), garantindo uma operação sustentável e com menor impacto ambiental.

4.3.2. Eficiência energética

4.3.2.1. Consumo de combustível: Opta-se por veículos com menor consumo de combustível, tanto para modelos a combustão quanto para híbridos. Se a opção por híbridos não for viável no momento, há preferência por veículos flexíveis para utilizar etanol ou biodiesel, combustíveis renováveis que reduzem as emissões em comparação à gasolina.

4.3.2.2. Sistemas de recuperação de energia: Opta-se por veículos com sistemas de frenagem regenerativa, que convertem a energia cinética em energia elétrica para recarregar as baterias.

4.3.2.3. Sistemas de start-stop: Esses sistemas desligam o motor automaticamente em paradas, reduzindo o consumo de combustível e as emissões.

4.3.2.4. Em conformidade com a Lei nº 14.133/2021, especialmente o disposto nos art's. 11, inciso IV, e 18, § 1º, e em alinhamento ao Plano de Logística Sustentável (PLS 2025–2028) da Universidade Federal do Maranhão (UFMA) especificamente no que se refere aos seguintes eixos:

- Eixo 1- Diretriz Estratégica: Promover a redução e racionalização do consumo e economia de bens e serviços
- Eixo 3- Diretriz Estratégica: Incentivar a adoção de práticas de compras públicas sustentáveis, alinhadas às políticas e prioridades nacionais
- Eixo 4- Diretriz Estratégica: Estabelecer estratégias para a contínua implementação de compras e contratações públicas sustentáveis, com foco na inovação, a presente contratação incorpora critérios de sustentabilidade.

4.3.2.5. Tais critérios visam à redução dos impactos ambientais, à racionalização do uso de recursos e à promoção da eficiência econômica e social, em observância aos princípios do desenvolvimento nacional sustentável e da responsabilidade socioambiental previstos na legislação vigente.

5. Levantamento de Mercado

5.1 Para resolver o problema da necessidade de uma frota de veículos para atender as demandas institucionais da Universidade Federal do Maranhão (UFMA), existem diversas alternativas no mercado. A escolha de uma solução adequada depende de fatores como custo, flexibilidade, manutenção e eficiência. Aqui estão algumas das principais alternativas:

5.1.1 Aquisição de Frota Própria (Compra de Veículos): A UFMA poderia optar pela aquisição de novos veículos para renovação de sua frota.

a) Vantagens

- Controle total: A instituição tem total controle sobre os veículos, podendo customizá-los de acordo com suas necessidades específicas.
- Redução inicial do custo mensal: veículos novos demandam menor custo de manutenção, inicialmente.

- Maior possibilidade orçamentária: como os veículos são adquiridos com recursos de capital, há maior possibilidade da obtenção destes.

b) Desvantagens:

- Custo inicial elevado: A aquisição de uma frota exige um investimento inicial significativo.
- Custos de manutenção: A empresa é responsável por todos os custos de manutenção, reparos e seguro.
- Desvalorização: Veículos se depreciam com o tempo, reduzindo o valor do patrimônio da empresa.
- Gestão da frota: É necessário gerenciar todos os aspectos da frota, desde a manutenção até o controle de combustível.

5.1.2 Terceirização de Frota - Locação de Veículos sem motorista (Aluguel a Longo Prazo): A locação de veículos consiste em alugar uma frota por um período fixo, geralmente 12, 24 ou 36 meses, com todas as despesas de manutenção, seguro e assistência técnica incluídas.

a) Vantagens:

- Redução de custos com manutenção e depreciação, que são responsabilidade da locadora.
- Flexibilidade para ajustar o número de veículos conforme a demanda.
- Manutenção e assistência técnica incluídas no contrato.
- Evita a imobilização de grande volume de recursos financeiros em bens de capital.
- Substituição rápida em caso de defeito ou avaria dos veículos.

b) Desvantagens:

- Custo recorrente mensal, que pode ser elevado a longo prazo.
- Dependência da qualidade dos serviços prestados pela locadora.

Exemplos de empresas que oferecem locação na região: Localiza, Movida, Unidas.

5.1.3 Terceirização de Frota - Locação de Veículos com Motoristas: Além da locação de veículos, a UFMA poderia incluir os serviços de motorista para a operação.

a) Vantagens:

- Terceirização total dos serviços, sem a necessidade de contratação de mão de obra com dedicação exclusiva.
- Redução do custo de gestão contratual diante da redução do número de contratos.
- Menor inclusão na gestão da terceirizada, possibilidade de melhor aplicação do IMR.

b) Desvantagens

- Custos elevados, uma vez que, além dos veículos, os motoristas também fazem parte do serviço.
- Dependência total da empresa prestadora para qualidade e eficiência do serviço.
- Maior rotatividade de motoristas dificultando a identificação com a instituição.

5.1.4 Quadro comparativo

Característica	Frota Própria	Frota Alugada
Custo Inicial	Alto (aquisição dos veículos)	Baixo (pagamentos mensais)
Custos de Manutenção	Altos (responsabilidade da empresa)	Baixos (geralmente inclusos no aluguel)
Flexibilidade	Baixa (dificuldade de ajustar o tamanho da frota rapidamente)	Alta (fácil ajuste do tamanho da frota)

Controle	Alto (total controle sobre os veículos)	Baixo (menos controle sobre a escolha dos veículos e personalização)
Valor Residual	Depreciação dos veículos	Não há valor residual
Impostos	A empresa paga os impostos dos veículos	Geralmente incluídos no valor do aluguel
Gestão	A empresa gerencia a frota	A locadora gerencia a frota

5.2 Conclusão

A locação de veículos se apresenta como a melhor solução para atender às demandas institucionais da Universidade Federal do Maranhão (UFMA), em razão de suas características e vantagens em comparação a outras alternativas. Essa modalidade de contratação oferece uma combinação ideal de flexibilidade, eficiência econômica e operacional, além de minimizar riscos e custos de manutenção, o que a torna a opção mais adequada para o contexto da instituição.

5.2.1 Eficiência Econômica e Redução de Custos

- A locação de veículos permite que a UFMA evite os altos custos iniciais associados à aquisição de uma frota própria. A compra de veículos envolveria um desembolso significativo de recursos que poderiam comprometer o orçamento institucional. Ao optar pela locação, a universidade pode diluir o investimento em parcelas mensais previsíveis, preservando capital para outras prioridades.
- Além disso, a locação elimina custos com depreciação, um fator crítico na compra de veículos. Ao longo dos anos, veículos perdem valor, e essa perda é irreversível no caso de frota própria. Na locação, essa questão é irrelevante, pois os veículos são substituídos por modelos mais novos ao término do contrato, garantindo que a frota permaneça sempre moderna e eficiente, sem prejuízos financeiros associados à depreciação.

5.2.2 Flexibilidade e Adaptação às Necessidades

- A locação oferece uma flexibilidade inigualável. A UFMA pode ajustar o número de veículos conforme a variação nas suas demandas. Em momentos de maior necessidade, como durante a execução de grandes projetos de infraestrutura ou eventos acadêmicos, é possível ampliar rapidamente a frota. Da mesma forma, em períodos de menor demanda, o contrato pode ser ajustado para reduzir o número de veículos, evitando custos desnecessários.
- Essa flexibilidade se estende também à duração do contrato, possibilitando a renovação periódica da frota com veículos mais modernos e com melhor desempenho, sem a necessidade de investimentos adicionais. Isso garante que a UFMA sempre disponha de veículos em ótimo estado de conservação e com tecnologia atualizada.

5.2.3 Manutenção e Assistência Técnica Incluídas

- Uma das maiores vantagens da locação é a inclusão de serviços de manutenção preventiva e corretiva no contrato. A responsabilidade por reparos, troca de peças, e manutenções regulares é da empresa locadora, aliviando a UFMA dos custos e da gestão desses processos. Esse benefício reduz o risco de interrupções nas atividades institucionais por causa de problemas mecânicos, garantindo que os veículos estejam sempre em condições adequadas de uso.
- Além disso, a locação oferece suporte 24 horas para emergências, como socorro mecânico, guincho e troca de pneus, o que assegura que as operações da UFMA não sejam comprometidas, independentemente de imprevistos. Caso um veículo apresente defeito, a locadora é responsável por sua substituição imediata, evitando qualquer interrupção das atividades.

5.2.4 Locação sem motorista x locação com motorista

5.2.4.1. Para este primeiro momento, considerando que esta solução será adotada na universidade pela primeira vez, a opção de terceirização total em um só contrato não se mostra a mais apropriada, visto que, a substituição da frota própria por alugada será feita de forma gradativa, de modo a não impactar fortemente o custeio da instituição. Deste modo, ainda restarão veículos próprios a serem operados por

motoristas terceirizados, impedindo que se encerre o contrato atual de serviços de motoristas. Além disso, existem outros tipos de veículos na UFMA que não serão substituídos a curto prazo, como ônibus, vans e caminhão e precisão de motoristas para a operação. Por fim, outro ponto que torna momentaneamente inviável a terceirização de frota com motoristas é o fato de constantemente a universidade receber em doação veículos, muitas vezes relacionados a projetos de pesquisa, que necessitam dessa operação.

5.3. Portanto, a solução mais viável para o momento é a **Terceirização de Frota - Locação de Veículos sem motorista**, pelas razões já elencadas.

6. Descrição da solução como um todo

6.1. O objeto compreende a contratação de empresa especializada para a prestação de serviços de locação de veículos, preferencialmente dos tipos pick-up e SUV, sem fornecimento de mão de obra (condutor), com disponibilização de veículos em perfeitas condições de uso, incluindo manutenção preventiva e corretiva, seguros, documentação regular, substituição em caso de falhas e demais insumos necessários à adequada execução dos serviços, a serem realizados sob demanda, de forma contínua, sem dedicação exclusiva de mão de obra, em regime de empreitada por preço unitário, sendo a execução e a medição dos serviços vinculadas à efetiva disponibilização dos veículos em condições de uso, contemplando 25 (vinte e cinco) veículos do tipo pick-up 4x4 e 10 (dez) veículos do tipo SUV com capacidade para 7 (sete) passageiros, conforme dimensionamento da demanda institucional.

6.2. Considerando que o objeto se enquadra como serviço comum, nos termos do inciso XIII do art. 6º da Lei nº 14.133/2021, a contratação poderá ser realizada por meio de pregão eletrônico, observado o disposto na legislação vigente e nas orientações atualizadas da Advocacia-Geral da União.

6.3. Os serviços caracterizam-se como atividades materiais, acessórias, instrumentais ou complementares às competências legais da Universidade, não inerentes às categorias funcionais abrangidas por seu plano de cargos, não envolvendo o exercício de poder de autoridade, tomada de decisão administrativa ou planejamento estratégico, estando em consonância com o disposto no Decreto nº 9.507/2018.

6.4. Será adotado o Sistema de Registro de Preços – SRP, decorrente de pregão eletrônico, por se tratar de contratação de serviços executados sob demanda, com imprevisibilidade quanto aos quantitativos, variedade de tipos de veículos, necessidade de atendimento descentralizado em múltiplos campi da Universidade e variação das condições operacionais, revelando-se a solução mais adequada, eficiente e vantajosa para a Administração, nos termos do art. 82 da Lei nº 14.133/2021.

6.4.1. A utilização do Sistema de Registro de Preços justifica-se, especialmente, em razão de:

- a) impossibilidade de definição prévia e precisa dos quantitativos a serem demandados ao longo da vigência contratual;
- b) diversidade de veículos e especificações técnicas, conforme tipo (pick-up, SUV), capacidade, tração e condições de uso;
- c) execução dos serviços de forma parcelada e sob demanda, conforme necessidade institucional;
- d) pagamento restrito aos serviços efetivamente executados (períodos de locação efetiva);
- e) atendimento a unidades distribuídas geograficamente, inclusive em áreas de difícil acesso, com demandas variáveis.

6.4.2. O SRP promove maior eficiência, economicidade, transparência e competitividade, permitindo a seleção de fornecedores com base em critérios objetivos e previamente estabelecidos, em consonância com os princípios previstos no art. 5º da Lei nº 14.133/2021.

6.4.3. Ademais, a adoção do SRP está alinhada às boas práticas de governança e planejamento das contratações públicas, conforme orientações da AGU, possibilitando maior agilidade no atendimento das demandas institucionais, bem como maior aderência ao modelo de execução por demanda e pagamento vinculado à efetiva utilização dos serviços.

6.5. A execução dos serviços não gera qualquer vínculo empregatício entre os empregados da Contratada e a Administração Contratante, sendo vedada a caracterização de pessoalidade, subordinação direta ou habitualidade, cabendo à Contratada a integral responsabilidade trabalhista, previdenciária e fiscal.

6.6. O prazo de vigência da contratação será de 12 (doze) meses, contados da assinatura do contrato, admitidas prorrogações sucessivas, desde que demonstrada a vantajosidade, respeitado o limite máximo de 10 (dez) anos, nos termos dos arts. 106 e 107 da Lei nº 14.133/2021.

6.7. O objeto caracteriza-se como serviço continuado por demanda, por atender necessidade permanente da Administração relacionada ao suporte logístico e operacional das atividades institucionais, especialmente no transporte de materiais, equipamentos e apoio às ações técnicas, sendo a contratação plurianual mais vantajosa sob os aspectos técnico, operacional e econômico, nos termos dos arts. 106 e 107 da Lei nº 14.133/2021.

6.8. As regras específicas relativas à vigência, prorrogação, substituição de veículos, manutenção, seguros e demais condições de execução estarão detalhadamente disciplinadas no instrumento contratual.

6.9 A solução proposta para atendimento das demandas institucionais da Universidade Federal do Maranhão (UFMA) consiste na contratação de serviços de locação de veículos, preferencialmente dos tipos pick-up e SUV, quantificados em 25 (vinte e cinco) picapes 4x4 e 10 (dez) SUVs de 7 lugares, com a finalidade de assegurar a eficiência no transporte de materiais, equipamentos e no apoio às atividades técnicas e operacionais em todos os campi da universidade, inclusive em áreas de difícil acesso. A adoção desse modelo de contratação fundamenta-se na otimização do uso dos recursos públicos, na ampliação da flexibilidade operacional e na obtenção de uma solução economicamente vantajosa para a instituição.

6.10 Especificações Básicas dos Veículos

- **PICK-UP:**

Motorização: Motor a combustão ou híbrido com potência entre 150 e 230 cavalos, com torque elevado (acima de 40 kgf.m), garantindo força para transportar cargas e enfrentar terrenos irregulares.

Transmissão: Automática ou manual de 6 a 10 marchas, com opções de modos de condução para diferentes tipos de terreno (4x2, 4x4, reduzida).

Tração 4x4: Tração integral nas quatro rodas com opções de tração reduzida, permitindo o ajuste conforme o tipo de terreno (estradas irregulares, lama, areia, cascalho, montanhas).

Capacidade de Carga: Caçamba com capacidade de carga útil de 800 kg a 1.200 kg, ideal para o transporte de materiais pesados, equipamentos de trabalho ou cargas volumosas.

Equipamentos de Segurança: Controle de tração e estabilidade, assistente de partida em rampas, freios ABS, controle de descida, airbags duplos e laterais, e sistema de frenagem autônoma em emergência.

Tecnologia e Conforto: Sistema multimídia com tela de toque, conectividade Bluetooth, Apple CarPlay e Android Auto, sistema de navegação por GPS, bancos ajustáveis, ar-condicionado digital e câmera de ré.

SUV:

Motorização: Motor a combustão ou híbrido, com potência mínima de 150 cavalos, proporcionando desempenho adequado em diferentes condições de estrada e terreno.

Transmissão: Automática, com modos de condução adaptados para diferentes tipos de terreno.

Capacidade de Passageiros: 7 lugares, com bancos confortáveis, permitindo ajustes e o transporte seguro e confortável de grupos ou equipes.

Espaço de Carga: Porta-malas espaçoso com capacidade mínima de 400, ideal para o transporte de equipamentos e materiais de forma segura.

Equipamentos de Segurança: Freios ABS, controle de estabilidade (ESP), controle de tração (TCS), airbags frontais, laterais e de cortina, sensores de estacionamento, câmera de ré e assistente de descida em rampas.

Tecnologia e Conforto: Sistema multimídia com tela de toque, conectividade Bluetooth, Apple CarPlay e Android Auto, sistema de navegação por GPS, bancos ajustáveis, ar-condicionado e câmera de ré.

- Os veículos locados deverão ser novos ou seminovos, com no máximo dois anos de uso ou 20.000 km rodados. A inclusão de itens de segurança, como airbags, freios ABS, controle de tração e estabilidade, cintos de segurança de três pontos para todos os ocupantes, é obrigatória. O conforto e a funcionalidade também são prioritários, com exigência de ar-condicionado, direção hidráulica ou elétrica, vidros e travas elétricas.

6.11 Manutenção Preventiva e Corretiva

6.11.1. A locadora será integralmente responsável pela manutenção preventiva e corretiva dos veículos durante todo o período de vigência do contrato. Conforme as exigências legais, estabelecidas pelo Código de Defesa do Consumidor (Lei n.º 8.078/1990) e o Decreto n.º 9.507/2018, que regulamenta a terceirização de serviços na administração pública federal, as obrigações da contratada em relação à manutenção dos veículos incluem:

6.11.1.1. Manutenção preventiva: A locadora deverá realizar as manutenções regulares e preventivas de acordo com o manual do fabricante, incluindo troca de óleo, verificação de pneus, fluidos, sistemas de freios e outras peças essenciais ao bom funcionamento dos veículos. Essas manutenções devem ser realizadas sem causar interrupção nas atividades da UFMA.

6.11.1.2. Manutenção corretiva: Em caso de falhas ou avarias nos veículos, a locadora será responsável por realizar os reparos necessários ou substituir os veículos temporariamente. A substituição deverá ocorrer imediatamente, garantindo que não haja interrupções nos serviços institucionais.

6.11.2. Controle de manutenção: A locadora deverá manter um histórico completo de todas as manutenções realizadas nos veículos, de forma a garantir a conformidade com as exigências legais e de segurança. Esse histórico deverá ser disponibilizado à UFMA sempre que solicitado.

6.12 Assistência Técnica e Suporte 24 horas

Além da manutenção, o contrato deverá prever a oferta de assistência técnica 24 horas para atender eventuais emergências, conforme regulamentado pelo Decreto n.º 9.507/2018, que define a responsabilidade das contratadas na prestação contínua de serviços terceirizados.

6.12.1. A assistência técnica incluirá:

6.12.1.1. Serviço de guincho. Em caso de pane mecânica ou acidente, a locadora deverá providenciar o reboque do veículo para o local de reparo ou para a substituição imediata por um veículo equivalente.

6.12.1.2. Socorro emergencial. A empresa locadora deverá disponibilizar socorro emergencial para pequenos reparos no local da ocorrência, sempre que necessário.

6.12.1.3. Substituição imediata de veículos. Caso o veículo apresente defeitos que impeçam sua utilização, deverá ser substituído por outro de igual ou superior categoria no menor prazo possível, assegurando a continuidade dos serviços da UFMA.

6.13 Seguro e Responsabilidade Civil

6.13.1 Todos os veículos locados deverão estar devidamente segurados, conforme as exigências legais do Código Civil Brasileiro (Lei n.º 10.406/2002) e do Código de Trânsito Brasileiro (Lei n.º 9.503/1997). O seguro deverá cobrir danos a terceiros, colisões, roubos, furtos e acidentes.

6.13.2. A locadora será a responsável pelo pagamento de franquias e demais encargos que venham a ocorrer durante o período de locação, sem ônus adicional para a UFMA.

6.13.3. A responsabilidade por multas de trânsito observará a legislação vigente, sendo atribuída ao condutor responsável pela infração, sem prejuízo das obrigações contratuais da locadora quanto à regularidade dos veículos

6.14. Documentação Regular e Licenciamento

6.14.1 Conforme estabelecido pelo Código de Trânsito Brasileiro, todos os veículos locados deverão estar com a documentação regularizada, incluindo licenciamento, pagamento de IPVA e cumprimento de todas as exigências legais de trânsito. A locadora deverá fornecer, periodicamente, cópias da documentação atualizada para a UFMA, garantindo que os veículos estejam sempre em conformidade com a legislação vigente.

6.15. Prazo e Renovação do Contrato

6.15.1 O contrato de locação deverá ter prazo mínimo de 12 meses, com possibilidade de renovação por igual período, conforme as necessidades institucionais da UFMA e o cumprimento satisfatório das obrigações contratuais. A renovação do contrato deverá levar em consideração a performance dos veículos, a qualidade dos serviços prestados pela locadora e a manutenção das condições acordadas.

6.16. Gestão e Monitoramento da Frota

6.16.1 Para garantir o bom uso dos veículos e otimizar a gestão da frota, o contrato poderá incluir a implantação de sistemas de monitoramento e telemetria, que permitirão o acompanhamento em tempo real da localização, consumo de combustível, velocidade e demais parâmetros de uso. Isso garante maior controle por parte da UFMA, promovendo economia e segurança.

6.17. Locais onde serão disponibilizados os veículos:

CAMPUS	ENDEREÇO
ALCÂNTARA (POLO)	Ladeira do Jacaré, 15. Alcântara, Maranhão
BACABAL	Av. Governador João Alberto, S/N - Bambu - CEP 65700-000
BALSAS	MA 140, km 04 - cep 65800-000- Balsas MA
CHAPADINHA	Br 222 - KM 06, S/N - Boa Vista –CEP:65500-000- Chapadinha - MA
CODÓ	Av. Dr. José Anselmo, 2008, São Benedito - CEP 65400-000, Codó - MA
GRAJAÚ	Av. Aurila Maria dos Santos Barros Sousa, S/N - Loteamento Frei Alberto Beretta - CEP 65940-000, Grajaú - MA
IMPERATRIZ	Rua Urbano Santos , s/n, Centro, Imperatriz - MA
PINHEIRO	Rua Raimundo José Pimenta, S/N - Floresta - CEP 65200-000, Pinheiro - MA

SÃO BERNARDO	Rua Projetada, S/N - Perímetro Urbano - CEP 65550-000, São Bernardo - MA
SÃO LUÍS	Av. dos Portugueses Nº 1966, Bacanga- São Luís - MA

7. Estimativa das Quantidades a serem Contratadas

7.1 Foram levantadas pelo setor demandante as seguintes informações quanto a estimativa das quantidades a serem contratadas para atender às necessidades desta Universidade Federal do Maranhão. Os quantitativos apresentados possuem caráter estimativo, considerando-se a adoção do Sistema de Registro de Preços, sendo a contratação realizada conforme a efetiva demanda da Administração:

ITEM	DESCRIÇÃO	TIPO E DESCRIÇÃO DOS VEÍCULOS	UNIDADE	QUANTIDADE ESTIMADA
01	Serviço de locação de veículos por assinatura, tipo pick-up, automática 4x4 a Diesel, com manutenção preventiva e corretiva, seguro total e substituição da frota a cada três anos.	<p>PICK-UP:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Motorização: Motor a combustão Diesel com potência entre 150 e 230 cavalos, com torque elevado (acima de 40 kgf. m), garantindo força para transportar cargas e enfrentar terrenos irregulares. • Transmissão: Automática ou manual de 6 a 10 marchas, com opções de modos de condução para diferentes tipos de terreno (4x2, 4x4, reduzida). • Tração 4x4: Tração integral nas quatro rodas com opções de tração reduzida, permitindo o ajuste conforme o tipo de terreno (estradas irregulares, lama, areia, cascalho, montanhas). • Capacidade de Carga: Caçamba com capacidade de carga útil de 800 kg a 1.200 kg, ideal para o transporte de materiais pesados, equipamentos de trabalho ou cargas volumosas. • Equipamentos de Segurança: Controle de tração e estabilidade, assistente de partida em rampas, freios ABS, controle de descida, airbags duplos e laterais, e sistema de frenagem autônoma em emergência. • Tecnologia e Conforto: Sistema multimídia com tela de toque, conectividade Bluetooth, Apple CarPlay e Android Auto, sistema de navegação por GPS, bancos ajustáveis, ar-condicionado digital e câmera de ré. 	Mês	25

02	<p>Serviço de locação de veículos por assinatura, tipo SUV 7 lugares, automática, com manutenção preventiva e corretiva, seguro total e substituição da frota a cada três anos.</p>	<p>SUV:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Motorização: Motor a combustão Diesel, com potência variando entre 150 e 250 cavalos, proporcionando desempenho adequado em diferentes condições de estrada e terreno. • Transmissão: Automática de 6 a 10 marchas, com modos de condução adaptados para diferentes tipos de terreno. • Capacidade de Passageiros: 7 lugares, com bancos confortáveis, permitindo ajustes e o transporte seguro e confortável de grupos ou equipes. • Espaço de Carga: Porta-malas espaçoso com capacidade entre 400 e 900 litros, ideal para o transporte de equipamentos e materiais de forma segura. • Equipamentos de Segurança: Freios ABS, controle de estabilidade (ESP), controle de tração (TCS), airbags frontais, laterais e de cortina, sensores de estacionamento, câmera de ré e assistente de descida em rampas. • Tecnologia e Conforto: Sistema multimídia com tela de toque, conectividade Bluetooth, Apple CarPlay e Android Auto, sistema de navegação por GPS, bancos ajustáveis, ar-condicionado e câmera de ré. 	Mês	10
03	<p>Serviço de locação de veículos por assinatura, tipo SUV 7 lugares, automática, sob demanda, por diária, com manutenção preventiva e corretiva, seguro total e substituição da frota a cada três anos.</p>	<p>SUV:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Motorização: Motor a combustão Diesel, com potência variando entre 150 e 250 cavalos, proporcionando desempenho adequado em diferentes condições de estrada e terreno. • Transmissão: Automática de 6 a 10 marchas, com modos de condução adaptados para diferentes tipos de terreno. • Capacidade de Passageiros: 7 lugares, com bancos confortáveis, permitindo ajustes e o transporte seguro e confortável de grupos ou equipes. • Espaço de Carga: Porta-malas espaçoso com capacidade entre 400 e 900 litros, ideal para o transporte de equipamentos e materiais de forma segura. • Equipamentos de Segurança: Freios ABS, controle de estabilidade (ESP), controle de tração (TCS), airbags frontais, laterais e de cortina, sensores de 	Diária	125

	<p>estacionamento, câmera de ré e assistente de descida em rampas.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Tecnologia e Conforto: Sistema multimídia com tela de toque, conectividade Bluetooth, Apple CarPlay e Android Auto, sistema de navegação por GPS, bancos ajustáveis, ar-condicionado e câmera de ré. 	
--	---	--

7.2 Os quantitativos apresentados possuem caráter meramente estimativo, considerando-se a adoção do Sistema de Registro de Preços, sendo a execução realizada conforme a necessidade da Administração, sem obrigatoriedade de contratação integral, não gerando direito à contratada quanto à execução mínima garantida.

7.3. A definição da quantidade de veículos do tipo *pick-up* a serem locados baseia-se no quantitativo de veículos próprios identificados pela Divisão de Transportes para desfazimento, os quais apresentam elevado custo de manutenção, sendo que parte deles já se encontra fora de operação. O quantitativo adotado considera, ainda, o crescimento contínuo da demanda por transporte institucional na Universidade Federal do Maranhão, decorrente da ampliação das atividades acadêmicas, administrativas e operacionais, da expansão e interiorização dos campi, do aumento das ações de fiscalização, manutenção, pesquisa e extensão, bem como da necessidade de assegurar margem de segurança operacional, de modo a garantir a continuidade dos serviços e o adequado atendimento às demandas atuais e futuras da instituição.

7.4. A definição da quantidade de veículos SUV a serem locados por assinatura mensal leva em consideração os veículos SUV próprios que atendem à Reitoria e à SINFRA (01 Pajero e 01 SW4), ambos com mais de 10 (dez) anos de uso e com previsão de substituição. O quantitativo previsto contempla, ainda, a necessidade de ampliação da capacidade de atendimento às demandas institucionais, em razão do aumento das atividades administrativas e operacionais, da intensificação de deslocamentos institucionais, da realização simultânea de agendas e compromissos oficiais, bem como da necessidade de assegurar maior disponibilidade, continuidade do serviço e margem de segurança operacional, evitando prejuízos ao funcionamento regular das unidades administrativas atendidas.

7.5. A definição da quantidade de veículos SUV a serem locados por diária fundamenta-se na demanda eventual da Superintendência de Comunicações e Eventos por veículos destinados ao transporte de autoridades e convidados institucionais em eventos promovidos pela Universidade Federal do Maranhão ao longo do ano. Considera-se que a natureza pontual e esporádica dessas demandas não justifica a contratação por meio de locação mensal, uma vez que os veículos seriam utilizados por períodos limitados, tornando a locação diária a alternativa mais adequada sob os aspectos de economicidade, flexibilidade e eficiência na utilização dos recursos públicos.

7.6. Adicionalmente, o quantitativo de veículos previsto foi ampliado com base no histórico de utilização observado no contrato anterior de locação, com o objetivo de aprimorar o atendimento às demandas institucionais de forma mais eficaz. A medida visa assegurar maior disponibilidade operacional da frota, possibilitar o atendimento tempestivo de demandas sazonais e extraordinárias, garantir a continuidade das atividades institucionais diante de eventuais indisponibilidades e mitigar riscos associados ao processo gradual de substituição dos veículos próprios, sem prejuízo ao regular funcionamento da universidade.

8. Estimativa do Valor da Contratação

Valor (R\$): 5.262.698,00

8.1 O valor estimado da contratação será de R\$ 5.262.698,00 (Cinco milhões, duzentos e sessenta e dois mil, seiscentos e noventa e oito reais), conforme tabela

8.2 A estimativa do valor da contratação foi elaborada com base em pesquisa de preços realizada em conformidade com a Instrução Normativa SEGES/ME nº 65, de 7 de julho de 2021, adotando-se metodologia compatível com as características do objeto e com as fontes de informação disponíveis.

8.3 Inicialmente, procedeu-se à análise dos preços constantes na plataforma Compras.gov.br, incluindo consultas ao Painel de Preços do Governo Federal, ferramenta oficial que permite a verificação de valores praticados em contratações públicas anteriores para objetos similares. Utilizou-se como parâmetro a mediana dos preços obtidos, nos termos do inciso I do art. 5º da IN SEGES/ME nº 65/2021, de modo a assegurar maior representatividade e mitigação de distorções decorrentes de valores extremos.

8.4 Para os itens cujas especificações, quantitativos ou condições de execução não encontraram correspondência adequada nas contratações disponíveis no Painel de Preços, em razão de diferenças relevantes de escopo, dimensão ou características técnicas, a estimativa foi complementada por orçamentos obtidos em pesquisas realizadas em sítios eletrônicos especializados, devidamente registrados no sistema Compras.gov.br, conforme demonstrado no Relatório de Pesquisa de Preços nº 01/2026, juntado aos autos.

Quadro levantamento de mercado:

ITEM	DESCRIÇÃO	CATSER	UNIDADE	VALOR UNITÁRIO ANUAL	QUANTIDADE DE CARROS	VALOR TOTAL		
01	Serviço de locação de veículos por assinatura, tipo pick-up, automática 4x4 a Diesel , com manutenção preventiva e corretiva, seguro total e substituição da frota a cada três anos.	4014	UND		R\$ 147.425,5200		25	R\$ 3.685.638,00
02	Serviço de locação de veículos por assinatura, tipo SUV 4x4 a Diesel, automática, com manutenção preventiva e corretiva, seguro total e substituição da frota a cada três anos.	4014	UND	R\$ 148.956,0000	10	R\$ 1.489.560,00		
03	Serviço de locação de veículos por assinatura, tipo SUV 4x4 a Diesel, automática, com manutenção preventiva e corretiva, seguro total e substituição da frota a cada três anos.	4014	Diária	R\$ 700,00	125	R\$ 87.500,00		
TOTAL					R\$ 5.262.698,00			

9. Justificativa para o Parcelamento ou não da Solução

9.1 A decisão de não parcelar a contratação da locação de veículos para atender às demandas institucionais da Universidade Federal do Maranhão (UFMA) é fundamentada em uma série de considerações que visam otimizar a gestão financeira e operacional da instituição. A seguir, apresentamos as principais razões que justificam essa abordagem:

9.1.1 Redução dos custos de gestão contratual. A locação de veículos como um contrato único e integral simplifica a gestão administrativa e operacional da UFMA. O parcelamento poderia resultar em um aumento da complexidade administrativa, exigindo acompanhamento e gestão mais rigorosos de múltiplos contratos ao longo do tempo. Ao concentrar a contratação em um único processo, a universidade pode reduzir a carga administrativa, economizando tempo e recursos que poderiam ser utilizados em outras atividades prioritárias.

9.1.2 Aumento da competitividade no certame. A contratação em um único lote proporciona maior atratividade do mercado e maior poder de negociação com as empresas interessadas. Isso pode resultar em condições contratuais mais favoráveis, como preços mais competitivos. O parcelamento poderia limitar essas oportunidades de negociação, levando a uma contratação mais onerosa para a UFMA.

9.1.3 Aumento do controle orçamentário. Contratar a locação de veículos de forma integral permite uma melhor previsibilidade orçamentária, já que os custos totais da locação estarão claramente definidos desde o início. A necessidade de pagamento a várias empresas pode trazer incertezas em relação a aumentos de custos ou taxas adicionais, o que pode comprometer o planejamento financeiro da UFMA. Uma contratação única assegura que a instituição tenha uma visão clara dos gastos e possa alocar os recursos de forma adequada ao longo do período contratual.

9.1.4 Redução de riscos do mercado. O parcelamento da locação pode ocasionar a realização de contratos com valores pequenos, podendo criar riscos financeiros para a contratada e, ocasionalmente, para a UFMA, especialmente em um cenário econômico instável. Qualquer mudança nas condições do mercado pode impactar os custos, resultando em ajustes inesperados que não eram previstos inicialmente. Ao optar por uma contratação única, a universidade minimiza estes riscos, assegurando que os custos tenham maior imunidade a flutuações durante o período de locação.

9.1.5 Melhor qualidade na prestação dos serviços. Contratar a locação de todos os veículos em um único contrato poderá assegurar que a UFMA mantenha um padrão elevado de qualidade nos serviços prestados. O parcelamento poderia levar a uma fragmentação dos serviços, dificultando o controle da qualidade e a manutenção dos padrões exigidos. Com um contrato único, é mais fácil monitorar o desempenho da locadora e garantir que todas as exigências contratuais sejam atendidas de forma consistente.

10. Contratações Correlatas e/ou Interdependentes

10.1 O contrato nº 160/2024, que visa a contratação de motoristas em regime de dedicação exclusiva de mão de obra, tem correlação com a contratação que se pretende.

11. Alinhamento entre a Contratação e o Planejamento

11.1 A contratação, objeto do presente estudo técnico preliminar, está alinhada ao Planejamento e Gerenciamento de Contratações, prevista no Plano Anual de Contratações consignado no relatório extraído do sistema PGC, DFD nº 369 /2025, vinculada à contratação nº 154041-312/2025 que segue anexo aos autos do presente processo administrativo, de modo a cumprir as disposições da IN SEGES nº 05/2017.

11.2 O objeto da licitação está alinhado com o último Plano Diretor de Logística Sustentável publicado pela UFMA (2025-2028), conforme descrito no item 4.3.2.4. do presente Estudo Técnico Preliminar.

12. Benefícios a serem alcançados com a contratação

12.1 A locação de veículos adequados permite que a UFMA atenda de maneira mais eficiente suas necessidades de transporte, especialmente em atividades que exigem veículos com capacidade de carga e tração em terrenos difíceis. Isso garante que as equipes possam realizar suas atividades com agilidade e eficácia.

12.2 A locação elimina a necessidade de manutenção, seguro e despesas com depreciação de uma frota própria. Isso pode resultar em uma significativa economia de custos, já que os encargos financeiros associados à propriedade dos veículos são transferidos para a locadora. A UFMA paga apenas pelo uso dos veículos, com a garantia de que estão sempre em boas condições.

12.3 A locação oferece a flexibilidade de ajustar o número de veículos de acordo com as necessidades da universidade ao longo do tempo. Em períodos de maior demanda, é possível aumentar a locação, enquanto em períodos de menor atividade, pode-se reduzir o número de veículos, otimizando recursos financeiros.

12.4 As empresas de locação frequentemente oferecem veículos novos ou seminovos, equipados com as mais recentes tecnologias de segurança e conforto. Isso não apenas melhora a experiência dos usuários, mas também minimiza o risco de falhas mecânicas, garantindo um transporte seguro e confiável.

12.5 Com a locação, a responsabilidade pela manutenção dos veículos é da locadora. Isso significa que a UFMA não precisará se preocupar com as manutenções preventivas e corretivas, podendo contar com veículos em perfeitas condições de uso a qualquer momento. O suporte técnico disponível também assegura uma rápida resolução de problemas.

12.6 A disponibilidade de veículos adequados e em boas condições contribui para o aumento da produtividade das equipes da UFMA. Com transportes confiáveis e adequados, os colaboradores conseguem realizar suas atividades com mais eficiência, reduzindo o tempo perdido com atrasos ou problemas mecânicos.

12.7 Veículos do tipo pick-up são essenciais para a realização de projetos que envolvem pesquisa de campo, transporte de equipamentos pesados e materiais. A locação desses veículos facilita a execução de projetos acadêmicos e de pesquisa, contribuindo para a produção científica da universidade.

13. Providências a serem Adotadas

13.1 Será realizado o desfazimento da frota própria antieconômica e irrecuperável.

14. Possíveis Impactos Ambientais

14.1 A contratação da solução pode ter diversos impactos ambientais, considerando as atividades relacionadas à manutenção dos veículos, ao abastecimento de combustível e à operação da frota em si. Abaixo estão alguns dos possíveis impactos ambientais:

- **Emissões de Gases de Efeito Estufa (GEE):** O uso de combustíveis fósseis pelos veículos da frota pode resultar na emissão de gases de efeito estufa, como dióxido de carbono (CO₂), que contribuem para o aquecimento global e as mudanças climáticas.
- **Poluição do Ar:** As emissões provenientes da queima de combustíveis nos veículos podem contribuir para a poluição do ar, especialmente em áreas urbanas, afetando a qualidade do ar e a saúde da população.
- **Consumo de Recursos Naturais:** A operação da frota requer o consumo de recursos naturais, como combustíveis fósseis (gasolina, diesel), água (para limpeza dos veículos) e materiais para manutenção (óleos lubrificantes, fluidos de arrefecimento), o que pode gerar pressão sobre os recursos naturais locais e regionais.
- **Geração de Resíduos:** As atividades de manutenção dos veículos, como troca de óleo, filtros e pneus, podem gerar resíduos perigosos se não forem adequadamente gerenciados, representando uma ameaça ao meio ambiente se descartados de forma inadequada.
- **Impactos sobre a Biodiversidade:** O tráfego de veículos pode ter impactos sobre a fauna e flora locais, especialmente se a frota operar em áreas naturais sensíveis, como reservas naturais ou áreas de preservação ambiental.

14.2 Para mitigar os possíveis impactos ambientais da contratação da solução integrada de gestão da frota, é importante implementar uma série de medidas sustentáveis e responsáveis. Abaixo estão algumas medidas

mitigadoras, incluindo requisitos de baixo consumo de energia e outros recursos, bem como logística reversa para desfazimento e reciclagem de bens e resíduos:

- **Utilização de Combustíveis Alternativos:** Promover o uso de combustíveis alternativos, como o biodiesel ou o etanol, pode reduzir as emissões de gases de efeito estufa e minimizar a dependência de combustíveis fósseis não renováveis.
- **Veículos Mais Eficientes:** Estabelecer requisitos para a aquisição de veículos mais eficientes em termos de consumo de combustível, priorizando modelos com tecnologias de baixo consumo de energia, como motores híbridos ou elétricos.
- **Manutenção Preventiva e Corretiva Eficiente:** Implementar um programa de manutenção preventiva eficiente pode prolongar a vida útil dos veículos e reduzir a necessidade de consumo de recursos materiais e energéticos na realização de manutenções corretivas.
- **Gestão de Resíduos e Logística Reversa:** Estabelecer um sistema de gestão de resíduos que inclua a separação, coleta e destinação adequada de resíduos gerados durante a manutenção dos veículos, incluindo óleos usados, filtros e pneus. Implementar logística reversa para encaminhar esses resíduos para reciclagem ou descarte adequado, evitando a contaminação ambiental.
- **Treinamento e Conscientização:** Promover treinamentos regulares para os funcionários envolvidos na gestão da frota sobre práticas sustentáveis de operação e manutenção dos veículos, bem como sobre a importância da gestão ambiental responsável.
- **Monitoramento Ambiental:** Estabelecer sistemas de monitoramento ambiental para acompanhar o desempenho ambiental da frota ao longo do tempo, identificando áreas de melhoria e oportunidades para reduzir o impacto ambiental das operações.

15. Declaração de Viabilidade

Esta equipe de planejamento declara **viável** esta contratação.

15.1. Justificativa da Viabilidade

15.1 Diante da análise das necessidades institucionais da Universidade Federal do Maranhão – UFMA, bem como dos aspectos técnicos, operacionais e econômicos envolvidos, conclui-se pela **viabilidade e pertinência da contratação de locação de veículos do tipo pick-up e SUV**, por se tratar da solução mais adequada ao atendimento das demandas institucionais.

15.2 No que se refere à **adequação às demandas operacionais**, os veículos do tipo pick-up mostram-se plenamente compatíveis com as atividades desenvolvidas pela UFMA, especialmente aquelas que envolvem o transporte de equipamentos, materiais e insumos, bem como o deslocamento de equipes técnicas e administrativas em atividades de campo, muitas vezes realizadas em áreas de difícil acesso e com infraestrutura viária precária. A natureza dessas atividades exige veículos com maior robustez, capacidade de carga, desempenho e segurança operacional.

15.3 Sob o aspecto **econômico-financeiro**, a locação apresenta-se como alternativa mais vantajosa em relação à manutenção de frota própria, ao proporcionar a redução de custos operacionais diretos e indiretos. A transferência das responsabilidades relacionadas à manutenção preventiva e corretiva, seguros, depreciação e substituição de veículos para a empresa contratada contribui para a otimização da aplicação dos recursos públicos, permitindo que o orçamento institucional seja direcionado a outras áreas estratégicas.

15.4 Quanto à **flexibilidade e agilidade administrativa**, a locação possibilita o ajuste da quantidade de veículos contratados de acordo com a variação das demandas acadêmicas e administrativas ao longo do exercício, assegurando maior capacidade de resposta a situações emergenciais, demandas sazonais ou picos operacionais, sem a necessidade de investimentos permanentes ou onerosos.

15.5 No tocante à **qualidade e segurança**, a contratação de serviços de locação garante o acesso a uma frota atualizada, padronizada e em adequadas condições de uso, reduzindo significativamente a ocorrência de falhas mecânicas e assegurando o atendimento às normas de segurança vigentes. Tal condição é essencial para a preservação da integridade física dos servidores, colaboradores e demais usuários, bem como para a continuidade das atividades institucionais.

15.6 Adicionalmente, o **suporte técnico e a manutenção integral sob responsabilidade da locadora** conferem maior eficiência à gestão contratual, eliminando a necessidade de estrutura administrativa própria para gerenciamento de manutenções, o que resulta em maior racionalização dos processos internos.

15.7 Por fim, destaca-se o **impacto positivo na produtividade institucional**, uma vez que a disponibilidade contínua de veículos adequados, seguros e operacionais contribui diretamente para a execução tempestiva das atividades acadêmicas, administrativas e de apoio, fortalecendo a eficiência e a efetividade dos serviços prestados pela UFMA.

15.8 Diante do exposto, resta evidenciada a **viabilidade, necessidade e conveniência** da contratação de serviços de locação de veículos do tipo pick-up para atendimento das demandas da Universidade Federal do Maranhão, por se tratar de solução que assegura adequação operacional, eficiência econômica, segurança, flexibilidade e conformidade com os princípios da legalidade, eficiência, economicidade e transparência na gestão dos recursos públicos. Assim, **recomenda-se a aprovação da presente contratação** como medida estratégica para o fortalecimento das atividades institucionais da Universidade.

16. Responsáveis

Todas as assinaturas eletrônicas seguem o horário oficial de Brasília e fundamentam-se no §3º do Art. 4º do [Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020](#).

LEONARDO SARMENTO TRAVINCAS DE CASTRO

Planejamento



Assinou eletronicamente em 06/05/2026 às 12:25:01.

FRANCISCA ERICA DO NASCIMENTO PINTO

planejamento



Assinou eletronicamente em 20/05/2026 às 17:37:19.

EDUARDO ATANAEL SANTOS SILVA

planejamento